

ANEXO No 01: ANEXO TECNICO**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS REQUERIDAS**

Las siguientes especificaciones técnicas deberán ser cumplidas por el proponente, so pena de rechazo de la propuesta.

OBJETO: Servicio de Capacitación en la enseñanza de inglés para adultos.

Clasificación del Servicio de acuerdo con el Clasificador de Bienes y Servicios

CLASIFICACIÓN UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
86111604	Servicios Educativos y de Formación.	Sistemas educativos alternativos	Educación de adultos	Educación para empleados

CONDICIONES TÉCNICAS MINIMAS

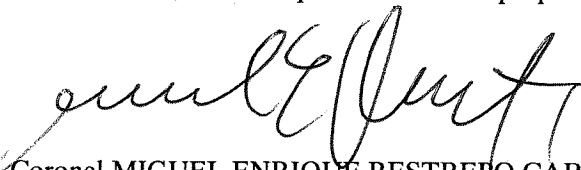
CELTA Certificación en Enseñanza del Idioma Inglés para Adultos.	DENOMINACION DEL CURSO	Certificación en Enseñanza del Idioma Inglés para Adultos- Sigla en inglés CELTA
	INTENSIDAD DEL CURSO	120 Horas
	HORARIOS	Los horarios ofrecidos para el servicio podrán ser de lunes a viernes entre las 07:00 horas a 18:00 horas.
	ENTREVISTA Y PRUEBA DE PROEFICIENTE DEL NIVEL DE INGLES	El proponente deberá aplicar las pruebas necesarias para determinar el nivel de los aspirantes al curso CELTA. Como mínimo a siete (7) funcionarios de la Fuerza Aérea Colombiana.
	CANTIDAD ALUMNOS DEL CURSO Y CERTIFICADOS	Se requiere la capacitación para Cinco (5) docentes de inglés.
	LUGAR ENTREGA DEL SERVICIO.	Bogotá D.C. en las instalaciones del contratista.
	FECHA	Inicio: El curso deberá iniciar en el mes de Julio de 2018 Terminación de clases: 27 agosto de 2018. Entrega de certificados: 15 de octubre de 2018
	MODALIDAD	Presencial

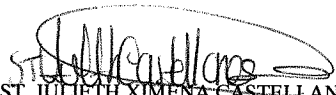
	TEMARIO	<p>Se requiere que el Curso contenga como mínimo las siguientes temáticas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Estudiantes y profesores y el contexto de enseñanza-aprendizaje <ul style="list-style-type: none"> • Comprender los antecedentes culturales y lingüísticos de los estudiantes, y cómo esto podría afectar su aprendizaje del inglés. • Entender diferentes preferencias de aprendizaje. 2. Análisis y conocimiento de la lengua. <ul style="list-style-type: none"> • Entender la terminología clave utilizada en la enseñanza de la lengua inglesa, aplicando esta terminología en la planificación y la enseñanza • Demostrar un conocimiento práctico de la gramática, el léxico y la fonología del inglés. 3. Habilidades lingüísticas: lectura, escucha, expresión oral y escritura. <ul style="list-style-type: none"> • Comprender los conceptos básicos y la terminología utilizada para describir las habilidades de lectura, comprensión auditiva, expresión oral y escritura, aplicando esto a la enseñanza. • Entender cómo los enfoques de los textos pueden variar según el propósito, haciendo uso práctico de esto en la enseñanza. 4. Planeación y recursos para diferentes contextos de enseñanza <ul style="list-style-type: none"> • Comprender el propósito y los principios de la planificación para una enseñanza eficaz • Seleccionar y planificar los tipos de lecciones que son más apropiadas para estudiantes particulares • Evaluar la preparación de la lección y reflexionar sobre esto para planificar lecciones futuras.
--	----------------	--

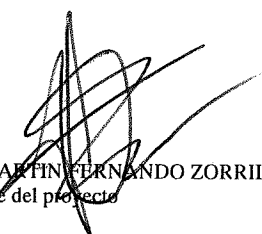
		<p>5. Desarrollo de las habilidades de enseñanza y profesionalismo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizar de manera efectiva el salón de clases, tanto en términos de diseño como de actividades de parejas / grupos • Hacer un uso apropiado de una gama de materiales y recursos • Involucrar a los alumnos de diferentes niveles de habilidad, lo que les permite sentir una sensación de progreso.
	INFORME DE SEGUIMIENTO	<p>El oferente se compromete al inicio de la ejecución del contrato entregar al supervisor el cronograma de clase a cumplir para satisfacer la necesidad del objeto del contrato.</p> <p>Así mismo se compromete a entregar cada 8 días el nivel de avance académico de los alumnos al supervisor del contrato.</p>
	CERTIFICACIÓN	<p>La certificación será expedida para cada uno de los participantes que cumplan los requisitos académicos que exija el ente certificador en Certificación en Enseñanza del Idioma Inglés para Adultos.</p> <p>La certificación deberá ser expedida por CAMBRIDGE LANGUAGE ASSESSMENT Part of the University of Cambridge a cada uno de los participantes.</p>
	MATERIAL DE APOYO	<p>El proveedor del servicio realizará las coordinaciones necesarias en cuanto a la logística se refiere aportará el material, ayudas didácticas, medios audiovisuales necesarios etc., para el desarrollo del curso a la entidad contratante.</p>

Nota 1: Las especificaciones técnicas mínimas en el Anexo Técnico son de cumplimiento obligatorio. En caso que el contratista ofrezca o considere la presentación de valores agregados, diferentes a los mínimos requeridos, deberá especificarlos en su totalidad en su propuesta.

Nota 2: En caso que el contratista considere NO CUMPLIRÁ con algunos de los requisitos descritos anteriormente, deberá especificarlo en su propuesta.


Coronel MIGUEL ENRIQUE RESTREPO CABRERA
Subdirector General y Ordenador del Gasto EPFAC


ST. JULIETH XIMENA CASTELLANOS
Estructurador


CR. MARTIN FERNANDO ZORRILLA
Gerente del proyecto

