ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**SOLICITUD DE NO DISPONIBILIDAD DE PERSONAL**	**Código: F – 082** Versión: 001 Fecha: Agosto de 2017

Puerto López - Meta, 28 de julio de 2025

Señor
EDGAR FERNANDO CARRILLO
Secretario General
Alcaldía de Puerto López

Ref.: SOLICITUD CERTIFICACIÓN DISPONIBILIDAD DE PERSONAL.

La secretaría de Infraestructura tiene la necesidad de desarrollar el siguiente objeto: "ASISTENCIA PROFESIONAL COMO ABOGADA ESPECIALIZADA PARA ASESORAR Y REALIZAR LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL DE PUERTO LÓPEZ-META".

TERMINO DE EJECUCIÓN: CUATRO (4) MESES

REQUISITOS DEL CONTRATISTA:

FORMACIÓN ACADÉMICA: PROFESIONAL EN DERECHO, ESPECIALISTA EN CONTRATACIÓN ESTATAL.
EXPERIENCIA – ASESOR JURÍDICO Y CONTRATACIÓN ESTATAL.
ACTIVIDADES:

1. Asesorar, apoyar, los procedimientos y actividades de las etapas precontractual, contractual y pos contractual, relacionados con la gestión contractual de los procesos de pre - inversión de la Secretaría De Infraestructura del municipio, conforme a lo consagrado en la Ley 80 de 1993 y decretos reglamentarios vigentes sobre la materia.
2. Prestar asesoría jurídica en la verificación de las evaluaciones técnicas de los procesos contractuales que adelante la secretaría de infraestructura.
3. Brindar apoyo en la contestación de observaciones que se realicen en el marco de los procesos de contratación que adelante la Secretaría de Infraestructura, cuando sea requerido por la Supervisión.
4. Realizar acompañamiento jurídico a la Secretaría De Infraestructura Municipal en las audiencias que se adelanten por la Administración Municipal, cuando así se requiera por la supervisión.
5. Proyectar respuestas a los requerimientos de Entes de Control de acuerdo a los términos establecidos en el ordenamiento jurídico colombiano.
6. Estructurar la respuesta a las acciones de tutela que le sean asignadas por la supervisión.
7. Dar respuesta a las PQR´s que le sean asignados por la supervisión.
8. Revisión jurídica a los documentos que hacen parte del tránsito administrativo de la Secretaría y de los contratos en ejecución de la Dependencia conforme a los proyectos de pre — inversión.
9. Emitir conceptos verbales o escritos solicitados por la Secretaria De Infraestructura en el marco de procesos precontractuales, contractual y pos-contractuales, relacionados con la gestión

ALCALDIA PUERTO LOPEZ	**SOLICITUD DE NO DISPONIBILIDAD DE PERSONAL**	**Código: F – 082** Versión: 001 Fecha: Agosto de 2017

contractual y administrativa de los proyectos de pre inversión a desarrollar en la Dependencia, conforme a la ley 80 de 1993 y decretos reglamentarios vigentes sobre la materia.

CLASE DEL CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

FUENTE DE FINANCIACION: INVERSION__X___ FUNCIONAMIENTO___

Nota: Diligencie la siguiente información si la contratación se va realizar por proyecto de inversión:

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO Y ASISTENCIA PARA LOS PROCESOS DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DE MUNICIPIO DE PUERTO LÓPEZ.

META: FORTALECER TECNICAMENTE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE PUERTO LOPEZ, META.

COMPONENTE: GOBIERNO TERRITORIAL

Con base en lo anterior se requiere que el secretario(a) General, certifique si la planta de personal de la administración central de Puerto López, cuenta con la disponibilidad de personal suficiente para desarrollar el objeto descrito.

MARYLIN PAOLA FONSECA CRUZ
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

ALCALDÍA PUERTO LÓPEZ	**CERTIFICADO DE NO DISPONIBILIDAD DE PERSONAL**	**Código: F - 017** Versión: 001 Fecha: Junio de 2017

SG.110-298

EL SECRETARIO GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

CERTIFICA:

Que verificado el Sistema de Información de personal de la Entidad, se constató que en la Estructura Administrativa, no existe disponibilidad de Funcionarios Públicos para realizar las obligaciones derivadas de la **"ASISTENCIA PROFESIONAL COMO ABOGADA ESPECIALIZADA PARA ASESORAR Y REALIZAR LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL DE PUERTO LOPEZ-META"** en la planta de personal del Municipio, que puedan atender las labores señaladas.

La presente certificación se expide con destino a la secretaria de Infraestructura, a los veintiocho (28) días del mes de julio de 2025.

Sin otro particular,

EDGAR FERNANDO CARRILLO RIOS
Secretario General

Elaborado:	Revisado:	Aprobado:
Nombre: Lorena Andrea Garcia Cubillos	Nombre: Edgar Fernando Carrillo	Nombre: Edgar Fernando Carrillo
Cargo: Técnico Administrativo	Cargo: Secretario General	Cargo: Secretario General
Fecha: 28/07/2025	Fecha: 28/07/2025	Fecha: 28/07/2025