



ALCALDÍA DE
LA ESTRELLA

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

CONTRATO N°	2802025 del 21 de enero del 2025
CONTRATANTE:	Municipio de la Estrella
CONTRATISTA:	Maria Camila Sosa Goez
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	Ruth Yael Sánchez Mosquera – Técnica Operativa en Saneamiento Básico
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE ACCIONES DE PROMOCION DE LA SALUD, PREVENCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LA ZONOSIS CON ENFASIS EN VACUNACION ANTIRRABICA EN EL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA.
VALOR:	\$ 12.125.194
PLAZO:	120 días
FECHA DE INICIO:	21 de enero del 2025
OTRO SI N.:	
VALOR OTRO SI:	
PLAZO OTRO SI:	

ASISITENTES A LA REUNIÓN

INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES:	Ruth Yael Sánchez Mosquera – Técnica Operativa en Saneamiento Básico		
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	Maria Camila Sosa Goez		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN:	Secretaría de Salud y Protección Social – Saneamiento Básico		
HORA DE INICIO:	8:00 am	HORA DE FINALIZACIÓN:	2:00 pm

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO



ALCALDÍA DE
LA ESTRELLA

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES
1. Planear, organizar y ejecutar las jornadas Departamentales de vacunación antirrábica canina y felina de acuerdo con los lineamientos.	No se cuenta con programación por parte del departamento.	/
2. Realizar gestión mensual para desarrollar estrategias de vacunación antirrábica en los diferentes sectores urbanos y rurales del municipio	Se realiza cronograma de sectores para el mes de mayo y se entrega para solicitud de pieza gráfica y se da cumplimiento al cronograma del mes de abril.	
3. Realiza aplicación de dosis de vacunación antirrábica canina y felina en los diferentes sectores del municipio.	Se da cumplimiento al cronograma de vacunación del mes de abril donde se aplican dosis en: Villa Alicia - 02/04/2025 Total de vacunados: 30 Pueblo viejo - 04/04/2025 Total de vacunados: 106 Villa del campo- 07/04/2025 Total de vacunados: 33 Inmaculada #1 - 09/04/2025 Total de vacunados: 36 Inmaculada #2 - 11/04/2025 Total de vacunados: 43 La raya - 21/04/2025 Total de vacunados: 32 Parque principal - 22/04/2025 Total de vacunados: 35 Sagrada familia - 24/04/2025 Total de vacunados: 21	



INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O
SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

	Bellavista- 28/04/2025 Total vacunados: 23 Total: 350	 T-350.
4. Realizar campañas de promoción y sensibilización frente la vacunación antirrábica	Para este mes no se programó campañas de promoción y sensibilización frente la vacunación antirrábica.	/
5. Realizar vigilancia epidemiológica de la rabia, encefalitis equina, leptospirosis y otros eventos de interés sanitario asociados a los riesgos en zoonosis. (visita, diligenciamiento de la ficha, seguimiento), por cada semana epidemiológica.	Se realiza vigilancia epidemiológica de casos retrasados de la semana 2 a la semana 8 debido a inconvenientes con el ingreso al one drive.	 Pendiente como con Fichas IEC.
6. Desarrollar campañas de Información, educación y comunicación sobre prevención de ataques por animales de compañía con el fin de prevenir accidentes rábicos	Para este mes no se programó campañas educativas sobre prevención de ataques por animales.	/
7. Apoyar las jornadas de levantamiento de índice aélico con aplicación de estrategia IEC en prevención de enfermedades transmitidas por vectores	Se realiza índices aélicos en pueblo viejo el día 25/04/2025.	
8. Realizar acompañamiento en las jornadas de fumigaciones en los puntos críticos del municipio y verificar la certificación de los controles. Levantar evidencia y reunir fotografías.	No se cuenta con programación hasta la fecha.	/
9. Realizar informe mensual sobre vacunación antirrábica.	Informe pendiente de entregar el 02/05/2025.	/



Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

10. Atender las PQRS mensualmente relacionadas con zoonosis en los tiempos establecidos	No se presentaron PQRS en el mes.	/
11. Apoyar de manera efectiva las visita de IVC a centros veterinarios, tiendas de mascotas y afines.	Para este mes no se presentaron visitas de IVC.	/
12. Realizar inspección de vigilancia epidemiológica semanal de las enfermedades transmitidas por vectores (Dengue, Malaria, Chikunguña, Leishmaniasis, Chagas) y - Gestionar en la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia los medicamentos para el tratamiento etiológico de acuerdo con normas nacionales (Verificar la realimentación de los casos en el SIVIGILA y generar informe de los casos, retomando datos estadísticos y epidemiológicos). Por semana epidemiológica	Se realiza vigilancia epidemiológica de casos retrasados de la <u>semana 2</u> a la semana 8 <u>debido a</u> inconvenientes con el ingreso al one drive.	<u>OK</u> Pendiente Coneo con Fichas LEC.
13. Realizar censo mensual de caninos y felinos vacunados de manera mensual	Caninos Hembras: 117 Caninos Machos: 107 Felinos Hembras: 59 Felinos Machos: 76 Con un total de: 359	/
14. Realizar informe semestral de vacunación, con datos estadísticos, georreferenciación, gráficos y análisis, con actividades desarrolladas.	Esta actividad se encuentra en proceso de ejecución.	/



ALCALDÍA DE
LA ESTRELLA

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

15. Entregar semanalmente formatos de vacunación y de IVE	No se diligenciaron formatos en el mes.	/
16. Mantener en orden el archivo de acuerdo con los documentos generados de cada actividad.	Se organizan formatos de vacunación del mes y cadena de frio en el mes.	/
17. Realizar labores administrativas en las instalaciones de la secretaría de salud y protección social, que se generen de las mismas actividades contractuales, de acuerdo con cronograma previamente establecido por la líder del área	Se realiza conteo de jornadas realizadas durante el mes, se organiza A-Z con formatos de vacunación y cadena de frio del mes.	/
18. Asistir de manera virtual o presencial a diferentes reuniones y/o capacitaciones a nivel nacional, departamental y municipal, de acuerdo con programación.	Se asiste a cove departamental de fiebre amarilla el día 29/04/2025	
19. Participar en brigadas ambientales y de salud y demás actividades de las Secretaría de Salud y Protección Social cuando se requiera.	Se realiza apoyo a evento del día del niño en cabecera el día 27/04/2025	

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES PARA EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					



ALCALDÍA DE
LA ESTRELLA

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

Cumplimiento de la entrega					
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	\$ 12.125.194
Valor Adiciones	\$ 0
Valor Total del Contrato	\$ 12.125.194
Valor pagado	\$ 7.073.013
Valor causado que no se ha pagado	\$ 3.031.290
Valor total ejecutado	\$ 10.104.303
Saldo	\$ 2.020.891



ALCALDÍA DE
LA ESTRELLA

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
PAGO 01	04/02/2025	\$ 1.010.433	1547
PAGO 02	26/02/2025	\$ 3.031.290	2489
PAGO 03	31/03/2025	\$ 3.031.290	4530

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridas Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA
INTERVINIERON A LOS 30 de abril 2025

 FIRMA	 FIRMA
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR Ruth Yael Sánchez Mosquera TÉCNICA OPERATIVA EN SANEAMIENTO BÁSICO	MARIA CAMILA SOSA GOEZ CONTRATISTA

Uobo scop II Rauls
Uobo an dme Rauls

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio
---------	---------------------	------------------------

 <p>ALCALDÍA DE LA ESTRELLA</p>	<p align="center">INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN</p>		
<p>Código: FO-SJ-03</p>	<p>Versión:04</p>	<p>Fecha de Aprobación: 01-04-2025</p>	

02	23-09-2019	Se agrega el concepto de interventor y/o supervisor en las casillas del formato.
03		
04	01-04-2025	Se actualiza respecto de las autoridades que revisan y aprueban el contenido del formato y suprime literalidad que confunde el contenido y se modifica la imagen de la entidad

Revisado por: Santiago Peláez Bedoya	Aprobado por: Tatiana Ceballos Echavarría
Cargo: Asesor Jurídico	Cargo: Secretaria de planeación
Firma:	Firma: