

 Gobierno de Colombia 	ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA		FECHA DE EXPEDICION																																			
			Día		Mes		Año																															
			0	5	0	8	2	0	2	5																												
			Parcial		☒	Final		☐																														
			ADQUISICIONES										Página 1 de 1																									
INFORMACION GENERAL																																						
Contratista: XIOMARA HELENA BERMUDEZ BURBANO																																						
CONTRATO No. 2424/2025 - 0																																						
Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 1061815083																																						
OBJETO: Prestacion de servicios personales para realizar actividades de reconocimiento predial urbano y rural para la atencion de tramites en los procesos catastrales de la Direccion Territorial Cauca.																																						
Ciudad de origen: POPAYAN																																						
Fecha aprobación póliza: 06/03/2025																																						
Vigencia: del 06032025 Hasta: 30122025																																						
Periodo Reportado: 01/07/2025 al 31/07/2025																																						
Termino de ejecución: del 06032025 Hasta: 30122025																																						
Valor Total \$41,300,000.00 Honorarios: \$41,300,000.00																																						
Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI REALIZARÁ LOS PAGOS, MES VENCIDO O FRACCIÓN DE MES CON FECHA DE CORTE 30 DE CADA MES, A RAZÓN DE CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$4.200.000), SE DEBE TENER EN CUENTA QUE LOS PERIODOS SE CUENTAN DE 30 DÍAS CALENDARIO EXCEPTUANDO LOS DÍAS PARCIALES DEL PRIMER PERIODO DE PAGO Y EL ÚLTIMO PERIODO A PAGAR CUANDO NO SEA EL MES COMPLETO.																																						
Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).																																						
<table><tr><th>Número</th><th>Sistema</th><th>Entidad</th><th>Periodo Cotizado</th><th>No. de Autorización</th><th>Aportes</th></tr><tr><td>5</td><td>ARL</td><td>POSITIVA ARL</td><td>07/2025</td><td>9488713283</td><td>\$41,000.00</td></tr><tr><td>5</td><td>SALUD</td><td>NUEVA EPS</td><td>07/2025</td><td>9488713283</td><td>\$210,000.00</td></tr><tr><td>5</td><td>PENSION</td><td>PORVENIR PENSIONES S.A.</td><td>07/2025</td><td>9488713283</td><td>\$268,800.00</td></tr></table>															Número	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado	No. de Autorización	Aportes	5	ARL	POSITIVA ARL	07/2025	9488713283	\$41,000.00	5	SALUD	NUEVA EPS	07/2025	9488713283	\$210,000.00	5	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	07/2025	9488713283	\$268,800.00
Número	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado	No. de Autorización	Aportes																																	
5	ARL	POSITIVA ARL	07/2025	9488713283	\$41,000.00																																	
5	SALUD	NUEVA EPS	07/2025	9488713283	\$210,000.00																																	
5	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	07/2025	9488713283	\$268,800.00																																	
Reporte de valores a pagar																																						
<table><tr><th>No. de Pago</th><th>Valor del Pago</th><th>Saldo por Pagar</th></tr><tr><td>5</td><td>\$4,200,000.00</td><td>\$21,000,000.00</td></tr></table>															No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar	5	\$4,200,000.00	\$21,000,000.00																		
No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar																																				
5	\$4,200,000.00	\$21,000,000.00																																				
No. Cuenta Bancaria: 912-91220080353																																						
No. Rubro Presupuestal: C-0406-1003-7-10305B-0406003-02																																						
INFORMACION A REPORTAR																																						
Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)																																						
El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI ☒ NO ☐																																						
El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:																																						
De acuerdo a la obligación 1: Realizó el estudio de 66 solicitudes de trámites asignados y verifiqué la completitud de la documentación.																																						
De acuerdo a la obligación 2: Realizó 66 tramites en Sistema Nacional Catastral - SNC correspondientes al municipio de Popayán: 7 trámites de Popayán (3 Mutaciones de tercera, 2 mutaciones de desenglobe y 2 rectificaciones de terreno), 51 tramites de Puerto Tejada (51 mutaciones de tercera) 6 tramites de Silvia (1 mutación de tercera y 5 mutaciones de segunda desenglobe) 1 tramite de Cajibío (mutación de segunda desenglobe) y 1 tramite de Villa Rica (mutación de tercera). Generó 4 solicitudes de GLPI.																																						
De acuerdo a la obligación 3: Realizó las inspecciones catastrales a 4 predios ubicados en el municipio de Popayán.																																						
De acuerdo a la obligación 4: Tomó la fotografía de 4 predios visitados del municipio de Popayán.																																						
De acuerdo a la obligación 5: Realizó 66 tramites en Sistema Nacional Catastral - SNC correspondientes al municipio de Popayán de los cuales se finalizaron y cruzaron satisfactoriamente 65 resoluciones en el sistema nacional catastral - SNC. También falta por culminar 1 radicado correspondiente a trámite de Rectificación de terreno, el cual ya cuentan con su respectiva resolución, pero no ha sido finalizado puesto que se necesita la notificación del usuario.																																						
De acuerdo a la obligación 6: Proyectó 4 respuestas de casos de SIGAC.																																						
De acuerdo a la obligación 7: Puso en práctica el manual de reconocimiento predial, la resolución 1040 de 2023 modificada parcialmente por la resolución 746 de 2024 y la Resolución Administrativa Conjunta IGAC No. 1101 de 2021. Igualmente, hizo uso de los formatos oficializados por la entidad, descargándolos desde el listado maestro.																																						
De acuerdo a la obligación 8: Orientó las inquietudes de 2 usuarios internos y externos en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los tramites que me fueron asignados en el mes de octubre.																																						

De acuerdo a la obligación 9: Dispuso de los equipos necesarios y las herramientas tecnológicas para el desarrollo de las actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales. Se trasladó a los lugares para la inspección catastral.

De acuerdo a la obligación 10: Asumió en el periodo reportado el valor del transporte y aporté los dispositivos tecnológicos necesarios para la captura de información de los predios visitados.

De acuerdo a la obligación 11: Participó en las reuniones, comités, capacitaciones y mesas de trabajo convocadas durante el periodo 01 de julio al 30 de julio del presente año.

De acuerdo a la obligación 12: Elaboró el quinto informe de actividades, correspondiente al periodo del 01 de julio al 30 de julio de 2025, con las evidencias requeridas, tales como fotos de las visitas realizadas, formatos de visitas, relación de resoluciones realizadas en el SNC. Proyectó un plan de trabajo y cronograma al inicio de la ejecución del contrato. Organizó el repositorio documental entregando el producto final de los procesos a mi cargo, ajustado a las respectivas trd.

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

Observaciones del supervisor :Diligencie éste campo cuando no se asigne alguna obligación específica durante el periodo reportado, indicando las razones que justifican o sustentan la no asignación.
NOTA: Las obligación(es) específica no asignada(s), se deberá(n) justificar de forma individual.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

ORLANDO MONTILLA CAMPO

NOMBRE

FIRMA