

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

### CONTRATO 15-2025

FECHA INFORME	PERÍODO	SUPERVISOR
14/07/2025	Desde el 05/05/2025	Kelly Alexandra Parra Caballero
	Hasta el 04/06/2025	

### DATOS GENERALES DEL CONTRATO

<b>Contratista:</b>	ASOCIACIÓN COLOMBIANA INGENIERÍA SANITARIA Y AMBIENTAL - ACODAL	
<b>NIT o CC</b>	<b>860.021.9272</b>	
<b>Objeto:</b>	PARTICIPACIÓN DEL COPNIA EN EL "68º CONGRESO INTERNACIONAL DE ACODAL", ORGANIZADO POR LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE INGENIERÍA SANITARIA Y AMBIENTAL ACODAL.	
<b>Plazo de ejecución:</b>	1 mes	
<b>Valor del contrato:</b>	\$13.000.000 TRECE MILLONES DE PESOS	
<b>Fecha de inicio:</b>	05/05/2025	
<b>Fecha de finalización:</b>	04/06/2025	
<b>Modificaciones:</b>	<i>No se requirieron modificaciones.</i>	
<b>Valor Final Contrato:</b>	TRECE MILLONES DE PESOS	
<b>Fecha Final de Terminación:</b>	04/06/2025	

### CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES

No.	Obligación	Actividad desarrollada	Producto o medio de verificación	Observaciones
1	Garantizar durante todo el desarrollo del congreso, espacio físico para la ubicación de un stand de 8.0 m2 del COPNIA con las especificaciones y beneficios de	Se garantizó el espacio físico de stand en las medidas y condiciones indicadas en la propuesta.	Correos enviados por el contratista con los detalles del stand.	N/A



	exposición detallados en la propuesta de participación al congreso.			
2	Garantizar un espacio para un pendón de 3x2m en el salón principal del evento.	Se garantizó el espacio de pendón en el salón principal del evento.	Correos enviados por el contratista con los detalles del stand.	N/A
3	Proporcionar en el stand la señalización e identificación institucional del COPNIA, así como mesa auxiliar y 2 sillas.	Se proporcionó la señalización, una mesa y dos sillas para el stand.	Registro fotográfico del informe proporcionado por el contratista.	N/A
4	Suministrar (1) entrada como invitado especial VIP para el Director General la cual cubre la participación en todas las actividades a desarrollarse en el congreso	Se suministró la invitación general VIP al Director General para su entrada al evento.	Registro fotográfico del informe proporcionado por el contratista.	N/A
5	Suministrar dos (2) entradas para los funcionarios que atenderán el stand, durante los días que se desarrollará el congreso	Se suministraron dos entradas para atender el stand a los funcionarios COPNIA.	Registro fotográfico del informe proporcionado por el contratista.	N/A
6	Suministrar y garantizar todos los elementos necesarios para incluir las diferentes piezas de divulgación institucional en cuanto a: video de participación del COPNIA el cual será difundido por las redes sociales de ACODAL.	Se difundieron los videos de participación del COPNIA en las redes sociales de ACODAL sobre el congreso.	Registro en redes sociales del contratista. Correos de envío del logo del COPNIA.	N/A
7	Presentar al supervisor del contrato informe consolidado de las actividades desarrolladas en el congreso con su respectivo registro fotográfico y los documentos que las soportan, de conformidad con las	Se presentó informe detallado de las actividades del congreso por parte de ACODAL.	Informe de actividades enviado por ACODAL.	N/A

	instrucciones impartidas por el supervisor.			
8	Incluir el logo institucional del COPNIA en el banner de bienvenida, ubicado a la entrada del congreso.	Se incluyó logo del COPNIA en el banner de bienvenida ubicado en la entrada del Centro de Convenciones Las Américas.	Registro fotográfico del evento.	N/A
9	Garantizar que no se presenten alteraciones en la información suministrada para la divulgación.	No se presentaron alteraciones en la información.	No se requirió durante la ejecución del contrato.	N/A
10	Las demás que sean requeridas para el desarrollo eficiente del contrato.	No se requirieron actividades adicionales durante la ejecución del contrato.	No se requirió durante la ejecución del contrato.	N/A

<b>GARANTÍAS. El contratista presentó las siguientes: ( SI APLICA, indicar con X, según corresponda)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>N/A</b>
<b>Cumplimiento</b>		<b>X</b>	
<b>Responsabilidad Civil Extracontractual</b>		<b>X</b>	

### EJECUCIÓN FINANCIERA

RECURSOS DEL CONTRATO		
CONCEPTO	DETALLE	VALOR
Valor inicial del contrato	462 – 05/05/2025	\$13.000.000
<b>TOTAL RECURSOS</b>		<b>\$13.000.000</b>

RELACIÓN DE PAGOS REALIZADOS		
CONCEPTO	DETALLE	VALOR
Primer pago	2158 – 52025130500000706 – 20/05/2025	<b>\$13.000.000</b>
<b>VALOR TOTAL PAGOS</b>		<b>\$13.000.000</b>

<b>DIFERENCIA</b>	0
-------------------	---

### CONSTANCIA

El contratista cumplió durante la ejecución del contrato con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos Laborales y aportes parafiscales, de conformidad con las normas legales vigentes.

Atentamente,

Firma del Supervisor

**KELLY ALEXANDRA PARRA CABALLERO**

Profesional Universitario Área de Relacionamento Interinstitucional y Comunicaciones