	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	PE-FO-120-041
		VERSIÓN	8
		APROBADO	14/FEB/2025

Acta Supervisión # 3 del Contrato # IND-25-1749

INFORME PARCIAL : X	INFORME FINAL :
---------------------	-----------------

Cuota Número : 3

ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

FECHA	Día : 24	Mes : Julio	Año : 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	GLORIA MYRIAM BEJARANO RODRIGUEZ		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 31,942,545		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	RENE PAYAN MORENO		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1,006,185,950		
CONTRATO No.	IND-25-1749 - 2025		
FECHA CONTRATO	Día : 19	Mes : Mayo	Año : 2025
FECHA DE INICIO	Día : 20	Mes : Mayo	Año : 2025
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 30	Mes : Septiembre	Año : 2025

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMIA TECNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO ENTRENADOR DE VOLEIBOL, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO ESTRATEGICO DENOMINADO DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA DE LIDERAZGO EN EL DEPORTE COMPETITIVO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA (AUT-1798)

CDP No. 2089 de 2025-05-08

RP No. 6171 de 2025-05-20


(INFORME JURÍDICO)

Fecha de Inicio 2025-05-20	Plazo de ejecución El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 2025-09-30	Fecha de terminación 2025-09-30
-------------------------------	--	------------------------------------

Observaciones al informe jurídico: N/A

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 13,483,800
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 13,483,800
VALOR ANTICIPO	\$ 0
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 2,696,760
VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 8,090,280

	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	PE-FO-120-041
		VERSIÓN	8
		APROBADO	14/FEB/2025


Acta Supervisión # 3 del Contrato # IND-25-1749

SALDO CONTRATO	\$ 5.393.520	
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :
Observaciones al informe contable y financiero: SE EVIDENCIA PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTE		
Información del pago de seguridad social: Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Junio a través de : Mi planilla.		
Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago	
Sistema de salud: Comfenalco Valle EPS Sistema de Pensiones: Protección Riesgos Laborales: Positiva Compañía de Seguros	No. de planilla: 87054417 Periodo: Junio	
Observaciones:		
INFORME TÉCNICO VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO		
El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 3, el supervisor da fe de lo presentado.		

Observaciones : 1. 1). Actividades Realizadas: Este Mes Realizó La Entrega Del Plan De Entrenamiento En Formato Digital, Alineado Con Las Directrices De La Subgerencia De Competición Y Alto Rendimiento. Dado Que El Proceso De Preparación Inició Meses Atrás, El Plan Está Diseñado Para Fortalecer La Fase Actual: Un Meso Desarrollador, Enfocado En El Perfeccionamiento Técnico Y El Fortalecimiento Físico. Las Sesiones Priorizan La Precisión En La Ejecución De Fundamentos Técnicos (toque De Antebrazos, Toque De Dedos, Saques, Remates Y Bloqueos), La Movilidad En La Cancha Y La Toma De Decisiones En Juego. A Nivel Físico, Trabajó Progresivamente La Fuerza, Resistencia, Velocidad Y Flexibilidad, Esto Con Un Porcentaje De Lo Planificado En Un 30 Por ciento. Junto Con Ejercicios De Prevención De Lesiones Y Estabilidad. El Propósito Principal De Esta Acción Fue Establecer Una Programación Clara Y Detallada, Permitiendo Una Mejor Coordinación Y Ejecución De Las Sesiones De Entrenamiento, Asegurando Así Que Todas Las Partes Involucradas, Incluyendo El Cuerpo Técnico, Las Jugadoras Y La Administración, Tengan Un Conocimiento Preciso De Los Procesos A Seguir. 2). Como Parte Del Proceso De Planificación Y Organización Del Trabajo Deportivo, Presentó Los Planes De Entrenamiento Correspondientes En El Formato Establecido Según Las Recomendaciones De La Comisión De Competición Y Alto Rendimiento. Esta Presentación La Realizó Conforme A Los Lineamientos Establecidos, Asegurando Que Cada Plan Cumpla Con Los Objetivos Especificos Para El Desarrollo De Las Jugadoras En Su Etapa Formativa Y Competitiva. Dichos Planes Incluyen La Programación Estructurada De Las Sesiones De Entrenamiento, Detallando Los Aspectos Técnicos, Tácticos, Físicos Y Psicológicos A Desarrollar En Cada Fase Del Proceso. De Esta Manera, Buscó Garantizar Una Preparación Progresiva Y Eficiente Que Optimice El Rendimiento De Las Jugadoras De Acuerdo Con Las Exigencias Del Alto Nivel. 3). En El Marco De La Planificación Estratégica Para El Desarrollo Deportivo, Diseñó Los Planes De Trabajo Utilizando El Formato Proporcionado Por La Comisión De Competición Y Alto Rendimiento. Este Proceso Lo Llevó A Cabo Teniendo En Cuenta Los Requerimientos Especificos Del Voleibol En La Categoría Formativa, Asegurando Que Cada Plan Responda A Los Objetivos Técnicos, Tácticos Y Físicos Que Busca Potenciar En Las Jugadoras. Para La Elaboración De Estos Planes, Tomó En Consideración Aspectos Fundamentales Como:

Carrera 36 No. 5B3 - 65. Casa del Deporte. / Tels: 5569242 - 5560556 Fax: 5570906 / Cali - Colombia

www.indervalle.gov.co / gerencia@indervalle.gov.co


 INDERVALLE <small>Instituto del Deporte, la Educación Física y la Recreación del Valle del Cauca</small>	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	PE-FO-120-041
		VERSIÓN	8
		APROBADO	14/FEB/2025

Acta Supervisión # 3 del Contrato # IND-25-1749

Desarrollo De La Condición Física: Programación De Ejercicios Enfocados En La Mejora De La Resistencia, Fuerza, Velocidad Y Flexibilidad, Aspectos Esenciales Para El Rendimiento En La Disciplina. Técnica Individual: Diseño De Sesiones Que Aborden Fundamentos Como La Recepción, El Pase, El Ataque, El Servicio Y El Bloqueo, Con Una Progresión Metodológica Adecuada A La Etapa De Formación. Estrategia Y Táctica De Juego: Incorporación De Conceptos De Juego En Equipo, Sistemas Ofensivos Y Defensivos, Lectura De Juego Y Toma De Decisiones En Situaciones De Competencia. Preparación Psicológica Y Mental: Estrategias Para Fortalecer La Concentración, La Confianza Y La Gestión Emocional Durante Los Entrenamientos Y Competiciones. Prevención De Lesiones Y Recuperación: Inclusión De Ejercicios De Movilidad, Estiramientos, Y Hábitos Saludables Para Reducir El Riesgo De Lesiones Y Optimizar La Recuperación. El Diseño De Estos Planes Le Permiten Mantener Una Estructura Ordenada Y Adaptable A Las Necesidades Del Grupo De Jugadoras, Garantizando Que El Proceso De Formación Esté Alineado Con Los Principios Del Alto Rendimiento. 4). Con El Objetivo De Garantizar La Adecuada Prestación Del Servicio Y El Cumplimiento De Los Planes De Trabajo Establecidos, Mantuvo Total Disponibilidad De Tiempo Para Ajustarse A Las Necesidades Del Cronograma De Actividades Proporcionado Por La Institución. Esta Disposición Le Permitted Llevar A Cabo De Manera Efectiva Cada Una De Las Sesiones De Entrenamiento, Asegurando Que Las Jugadoras Reciban Una Preparación Integral Y Alineada Con Los Objetivos De Formación Y Alto Rendimiento. 5). Su Compromiso Con La Planificación Establecida La Fundamentó En Los Sigüientes Aspectos Clave: Cumplimiento Del Cronograma: Asistencia Puntual Y Disponibilidad Para Todas Las Sesiones Programadas, Respetando Los Tiempos Y Espacios Asignados Para Los Entrenamientos. Flexibilidad Para Ajustes Y Modificaciones: Capacidad Para Adaptarse A Cambios O Requerimientos Adicionales Que Puedan Surgir Dentro Del Proceso De Planificación, Siempre Con El Objetivo De Optimizar La Preparación De Las Jugadoras. Supervisión Y Seguimiento Continuo: Evaluación Del Progreso De Las Deportistas En Función De Os Objetivos Trazados, Permitiendo Realizar Ajustes En Las Estrategias De Entrenamiento Cuando Sea Necesario. Coordinación Con La Administración Y Equipo Técnico: Mantenimiento De Una Comunicación Fluida Con Las Autoridades De La Institución Y Demás Integrantes Del Equipo Técnico, Asegurando Una Ejecución Eficiente De Las Actividades Planificadas. 6). Mantuvo Absoluta Reserva De Todos Los Procesos Y Documentos Relacionados Con Las Actividades Asignadas Como Parte Del Compromiso Con La Transparencia Y El Cumplimiento De Los Lineamientos Institucionales, Mantuvo Absoluta Reserva Y Confidencialidad Sobre Todos Los Procesos Y Documentos Relacionados Con Las Actividades Desarrolladas En El Marco De La Planificación Y Ejecución Del Programa De Entrenamiento. Este Enfoque Tuvo Como Finalidad Garantizar Una Documentación Organizada Y Actualizada, Donde Reflejó De Manera Clara Y Precisa La Información Administrativa Y Operativa, Incluyendo: Pago De La Seguridad Social: Registro Y Verificación Del Cumplimiento De Las Obligaciones Relacionadas Con La Seguridad Social, Asegurando La Cobertura Correspondiente Para La Prestación Del Servicio. Planilla De Aportes: Mantenimiento De Un Control Detallado De Las Planillas De Pago, Garantizando Que Se Cumplan Con Las Normativas Establecidas Por Los Entes Reguladores. Certificado De Arl (administradora De Riesgos Laborales): Conservación De La Documentación Que Respalda La Afiliación Y Cobertura De Riesgos Laborales, Asegurando La Protección Durante El Desarrollo De Las Actividades Deportivas. 7). En El Desarrollo De Sus Funciones, Cumplió Con Todos Los Requisitos Exigidos Por El Sistema Integrado De Gestión En Cada Una De Sus Actuaciones, Asegurando La Correcta Ejecución De Los Procesos Administrativos Y Deportivos. Esto Ha Implicado La Presentación Y Verificación De La Documentación Necesaria Para La Vinculación Y Prestación Del Servicio, Incluyendo El Cumplimiento De Normativas Laborales Y De Seguridad Social. 8). Para Garantizar La Transparencia Y Legalidad En La Gestión, Ha Cumplido Con La Presentación De Los Sigüientes Documentos: Planilla Integrada De Liquidación De Aportes Documento Que Certifica El Pago De Aportes A La Seguridad Social, Incluyendo Salud, Pensión Y Riesgos Laborales. Realizó La Verificación Que Los Aportes Fueron Realizados Correctamente Y Dentro De Los Plazos Establecidos. Afiliación Y Pago De Arl Gestionó La Afiliación Y Aseguró El Pago Correspondiente A La Arl Positiva, Cumpliendo Con La Cobertura De Riesgos Laborales

Carrera 36 No. 5B3 - 65. Casa del Deporte. / Tels: 5569242 - 5560556 Fax: 5570906 / Cali - Colombia


www.indervalle.gov.co / gerencia@indervalle.gov.co

	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	PE-FO-120-041
		VERSIÓN	8
		APROBADO	14/FEB/2025

Acta Supervisión # 3 del Contrato # IND-25-1749

Exigida Por La Normativa. 9). Plan De Entrenamiento - Meso Estabilizador En El Mes De Julio, El Equipo De Voleibol Femenino Categoría Menores (14 A 16 Años) Ha Continuado Con Su Proceso De Entrenamiento, Enfocado En La Mejora De La Fuerza Y El Perfeccionamiento De Los Fundamentos Técnicos De Saque, Recepción, Pase Y Ataque. 10). Durante Este Meso Desarrollador, El Trabajo Lo Distribuyó En Tres Microciclos, Cada Uno Con Objetivos Específicos, Combinando El Desarrollo Físico, Técnico Y Táctico. Micro 1: Introducción Al Entrenamiento De Fuerza Y Fundamentos Técnicos Básicos (01 Al 04 De Julio) En Este Primer Microciclo, Realizó La Introducción A Los Ejercicios De Fuerza En Un 30 Por Ciento Explosiva Y Resistencia Muscular, Con énfasis En La Técnica De Ejecución De Ejercicios Generales Como Sentadillas, Peso Muerto, Press De Banca Y Dominadas. Desde El Punto De Vista Técnico, Trabajó En La Corrección Y Ejecución De Movimientos Básicos En Saque, Recepción, Pase Y Ataque. Implementó Drills De Precisión Y Control, Buscando Mejorar La Coordinación Motriz Y La Eficiencia En La Ejecución De Los Fundamentos. En El Aspecto Táctico, Abordó Los Principios Básicos Del Posicionamiento En Cancha Y La Distribución Del Juego, Iniciando Con El Reconocimiento De Las Formaciones Defensivas Y Ofensivas Más Utilizadas. La Intensidad De Este Microciclo Fue Moderada, Permitiendo Que Las Jugadoras Asimilaran Los Nuevos Estímulos De Entrenamiento. Micro 2: Desarrollo De La Fuerza Explosiva Y Técnica De Saque Y Recepción (07 Al 11 De Julio) En Este Segundo Microciclo, Se Avanzó Con Un Entrenamiento De Fuerza Más Exigente, Incorporando Sobrecarga Progresiva En Ejercicios Multiarticulares Y Sesiones De Potencia Con Saltos Y Pliometría. Estos Ejercicios Estuvieron Orientados A Mejorar La Respuesta Rápida En Desplazamientos, Fundamentales Para La Velocidad De Reacción En El Juego. En El área Técnica, El Enfoque Principal Fue El Perfeccionamiento Del Saque Flotante Y El Saque En Salto. También Trabajó En La Recepción Con Diferentes Tipos De Saques, Enfatizando La Precisión Del Pase Para Lograr Una Mejor Distribución Del Juego. Desde El Punto De Vista Táctico, Reforzó La Ubicación De Las Jugadoras Al Momento Del Saque, Ajustando La Formación Defensiva Según El Tipo De Servicio Recibido. La Intensidad Fue Baja, Dado Que El Enfoque Estuvo En La Ejecución Correcta De Los Movimientos Técnicos. Micro 3: Aplicación De La Fuerza Al Ataque Y Pase (14 Al 18 De Julio) En El Tercer Microciclo, Se Orientó El Trabajo De Fuerza Explosiva Hacia El Ataque, Utilizando Ejercicios De Saltos Con Resistencia Y Aceleración En Desplazamientos Para Mejorar La Eficiencia En Los Remates. En El Apartado Técnico, Trabajó La Precisión En El Pase Y El Ataque, Con Especial Atención En La Dirección Del Golpeo. Además, Realizó Ejercicios De Coordinación Entre Las Atacantes Y El Armador Para Mejorar El Timing Y La Efectividad De Los Ataques. En La Parte Táctica, Aplicó Conceptos De Ataque En Situaciones Reales De Juego, Incluyendo Variaciones En La Dirección Del Golpeo Y Adaptación Ante Bloqueos Defensivos. La Intensidad De Este Microciclo Fue Alta, Dado Que Buscó La Aplicación Del Esfuerzo Máximo En Situaciones Simuladas De Competencia. Observó Una Evolución Progresiva En La Técnica De Saque Y Recepción, Con Mejoras En La Precisión Del Pase Y La Toma De Decisiones. La Respuesta Física De Las Jugadoras Ha Sido Favorable, Permitiendo Mantener La Intensidad Planificada En Cada Microciclo. Recomendó Seguir Reforzando La Estabilidad En El Aterrizaje Después Del Salto Para Reducir El Impacto Y Prevenir Lesiones. En El Aspecto Táctico, Es Necesario Fortalecer La Comunicación Entre Las Jugadoras Para Optimizar La Organización En La Cancha Y La Fluidez Del Juego..

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	DÍA: 24	MES: Julio	AÑO: 2025
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	

	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	PE-FO-120-041
		VERSIÓN	8
		APROBADO	14/FEB/2025

Acta Supervisión # 3 del Contrato # IND-25-1749

Observaciones al informe :

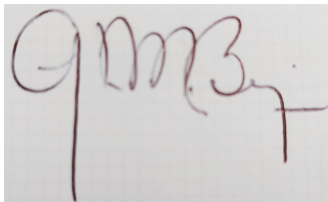
El presente informe corresponde a la cuota Nro. 3 por valor de \$2,696,760 según lo estipula el contrato Nro. IND-25-1749-2025, por valor total de \$13,483,800 que fue firmado el 19 de Mayo de 2025.

Informe de supervisión corresponde al mes de julio 2025

CONCLUSIÓN:

Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 3.

Para constancia de lo anterior se firma en Cali, a los 24 días del mes de Julio de 2025.



Gloria Myriam Bejarano Rodriguez
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

<i>Revisado y autorizado por :</i>	<i>avillota - Andres Felipe Villota Duque - IP: 179.32.60.167 - 2025-07</i>
<i>Revisado y autorizado por :</i>	<i>daldana - Daniel Eduardo Aldana Cabezas - IP: 179.32.60.167 - 2025-07</i>
<i>Revisado y autorizado por :</i>	<i>acampo - Alexander Ocampo Medina - IP: 179.32.60.167 - 2025-07</i>
<i>Documento generado por :</i>	<i>gbejarano - Gloria Myriam Bejarano Rodriguez - IP: 179.32.60.167 - 2025-07</i>