

<div><div><div>Chiquinquirá</div><div>891800475-0</div></div><div></div></div>	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIQUINQUIRÁ - BOYACÁ		FM- 101	
	MODELO INTEGRADO		Versión:	4.0
	DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		Fecha:	15-08-2024
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES		Página 1 de 5	

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 04	
PERÍODO: 01 DE MAYO DE 2025 AL 17 MAYO DE 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, CONTRATACION DIRECTA
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-087-2025 DE FECHA 17 DE FEBRERO DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE CHIQUINQUIRÁ".
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ROBIDSON GERARDO NIÑO RUIZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	CC.1053344353 de CHIQUINQUIRÁ
FECHA ACTA DE INICIO	18 DE FEBRERO DE 2025
PLAZO INICIAL DE EJECUCION DEL CONTRATO	TRES (3) MESES
PLAZO PRÓRROGA 1	N/A
PLAZO TOTAL DE EJECUCION DEL CONTRATO (Incluye prórrogas)	TRES (3) MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	SIETE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$7.260.000)
VALOR ADICIÓN 1	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (INCLUYE VALOR INICIAL , CON ADICIONES Y/O MODIFICACIONES)	SIETE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$7.260.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	UN MILLÓN CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS (\$1.469.286)
No. DEL CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	CRP 2025000247
SUSPENSION(ES)	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	17 DE MAYO DE 2025

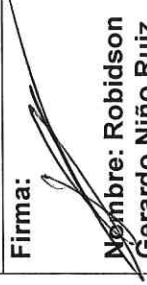
 891800475-0	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIQUINQUIRÁ - BOYACÁ		FM- 101
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		Versión: 4.0
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES		Fecha: 15-08-2024 Página 2 de 5

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Apoyar en la estructuración de la documentación precontractual de los diferentes trámites que se adelanten en la Secretaría de gobierno y Convivencia Ciudadana.	SE PROYECTO LOS DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES DE TITO YESID CASTELLANOS TUAY	ANEXO 1
2. Proyectar la contestación de las peticiones que le sean asignadas por el supervisor y se relacionen con el objeto contractual y el que hacer funcional de la Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana.	DURANTE ESTE PERIODO SE RESPONDIERON VARIAS SOLICITUDES DE MANERA VERBAL, LAS CUALES SE LES DIERON TRAMITE INMEDIATAMENTE	
3. Realizar la proyección de circulares, acuerdos, decretos y demás actos de carácter administrativo que se relacionen con el que hacer funcional de la Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana	DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZÓ LA PROYECCIÓN DE LA RESOLUCIÓN POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE EL RECURSO DE APELACIÓN, INTERPUESTO DENTRO DE LA QUERRELLA POLICIVA NO 13 DE 2025, INSTAURADO POR EL SEÑOR SERGIO CAMILO PINEDA RODRÍGUEZ CONTRA EL SEÑOR EDGAR ORLANDO PINEDA MARTÍNEZ DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZÓ LA PROYECCIÓN DE LA RESOLUCIÓN POR MEDIO DEL CUAL SE RESUELVE IMPEDIMENTO DEL INSPECTOR DE POLICÍA "A" DE CHIQUINQUIRÁ, EDGAR ALFONSO TELLEZ URAZÁN PARA DESARROLLAR PROCESO ORDEN DE POLICIA: QUEJA NO 203/2024 DEMANDANTE: JHON ALFREDDY REYES MUÑOZ, DEMANDADO: ELMER DANIEL PEÑA HERNÁNDEZ DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZÓ LA PROYECCIÓN DE LA RESOLUCIÓN POR MEDIO DEL CUAL SE RESUELVE IMPEDIMENTO DEL INSPECTOR DE POLICÍA "A" DE CHIQUINQUIRÁ, EDGAR ALFONSO TELLEZ URAZÁN PARA DESARROLLAR PROCESO ORDEN DE POLICIA: QUEJA NO 634/2024 DEMANDANTE: MAURICIO AGUSTO CAMACHO ESCARRRAGA Y OTROS,	ANEXO 2

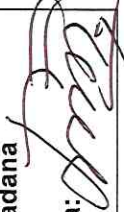
 891800475-0	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIQUINQUIRÁ - BOYACÁ		FM- 101
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		Versión: 4.0
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES		Fecha: 15-08-2024 Página 3 de 5

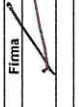
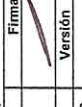
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	DEMANDADO: JHON ALFREDY REYES MUÑOZ	
4. Atender la revisión de expedientes que le sean asignados y adelantar el trámite correspondiente de conformidad con la etapa procesal	DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZÓ REVISIÓN DE CONTRATOS REALIZADOS EN LOS PRIMEROS MESES DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO	
5. Brindar apoyo en la contestación de acciones judiciales en las que intervienga la Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana y le sean asignadas por el supervisor	DURANTE ESTE PERIODO NO SE REALIZÓ CONTESTACIONES DE ACCIONES JURÍDICAS DE LA SECRETARÍA	
6. Apoyar la participación en los comités que le sean asignados por el supervisor	NO SE REALIZARON COMITÉS DURANTE EL MES DE MAYO	
7. Brindar acompañamiento a los diferentes operativos a los que apoye la Secretaría de Gobierno tales como: recuperación del espacio público, visitas a establecimientos de comercio para verificación del cumplimiento de requisitos legales que viabilizan su funcionamiento, verificación de pesos, precios y medidas.	DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZÓ VARIOS OPERATIVOS DE RECUPERACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO EN EL PARQUE JULIO FLÓREZ, CARRERA 17 Y PLAZA DE BOLÍVAR	ANEXO 3
8. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean	DURANTE ESTE PERIODO SE ACOMPAÑÓ AL SECRETARIO DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA A DIFERENTES REUNIONES CON VARIOS GREMIOS DEL MUNICIPIO DE CHIQUINQUIRÁ PARA TRATAR TEMAS DE SEGURIDAD	

 891800475-0	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIQUINQUIRÁ - BOYACÁ		FM- 101
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		Versión: 4.0
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES		Fecha: 15-08-2024 Página 4 de 6

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD		MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
asignadas por el supervisor.			
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	NUEVA EPS	POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA Firma:  Nombre: Robidson Gerardo Niño Ruiz Cédula: 1053344353	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR/INTERVENTOR	

 891800475-0	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIQUINQUIRÁ - BOYACÁ		FM- 101
	MODELO INTEGRADO		Versión: 4.0
	DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG		Fecha: 15-08-2024
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			Página 5 de 5

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		Nombre: Julio Armando Medina Delgadillo Cargo: Secretario de Gobierno y Convivencia Ciudadana Firma: 

Relación documental									
Elaborado por:			Revisado por:			Aprobado por:			
Nombre	Firma	Nombre	Firma	Nombre	Firma	Nombre	Firma	Nombre	Firma
ROBIDSON GERARDO NIÑO RUIZ		JULIO ARMANDO MEDINA DELGADILLO		JULIO ARMANDO MEDINA DELGADILLO		JULIO ARMANDO MEDINA DELGADILLO		JULIO ARMANDO MEDINA DELGADILLO	
Nombre del documento		Nombre		Nombre		Nombre		Nombre	
SECRETARÍA DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA		JULIO ARMANDO MEDINA DELGADILLO		JULIO ARMANDO MEDINA DELGADILLO		JULIO ARMANDO MEDINA DELGADILLO		JULIO ARMANDO MEDINA DELGADILLO	
Dependencia		Dependencia		Dependencia		Dependencia		Dependencia	
Proceso:		Proceso:		Proceso:		Proceso:		Proceso:	
Dimensión:		Dimensión:		Dimensión:		Dimensión:		Dimensión:	