

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ		Código: F-ADM-CC-21
			Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS		Fecha de Aprobación: 30-07-2024
			Página: 1 de 17

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
Dependencia	Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial						
Nombre del Contratista:	Jorge Mario López Londoño C.C 18.464.957 / Soluciones con Visión JOMAR			Identificación:	NIT. 900823732-1		
Objeto:	Fortalecimiento a la secretaria de planeación en el proceso de direccionamiento y planificación estratégica, y el acompañamiento en el seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Territorial (PDT) del municipio de Apartadó (Antioquia) 2024 – 2027.			No. Contrato:	Prestación de Servicios Profesionales 211 del 05 de marzo de 2025.		
Fecha de inicio del contrato:	05	03	2025	Fecha de terminación del contrato:	04	10	2025
Nombre del Supervisor (a):	Yamid Alberto Banquet Galarcio			Cargo:	Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Período del informe:	05 de junio al 04 de julio		N° de pago:	04	Fecha Informe:	24	07 2025

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO
1	1. Cumplir con el objeto, alcance, obligaciones y requerimientos técnicos para la ejecución total del contrato.
2	<p>Dar cumplimiento a las tres fases establecidas en el alcance del objeto, así como las condiciones y especificaciones técnicas requeridas en el numeral 2.3.</p> <p><u>1.</u> Asesoría Técnica para la construcción Instrumento de Planeación (El contratista construirá colectivamente con el equipo de gobierno el Plan Indicativo para el Plan de Desarrollo).</p> <p><u>2.</u> Asesoría Técnica para Construcción Instrumento Planeación (El contratista construirá colectivamente con el equipo de gobierno el Plan de Acción 2025 diligenciado en el formato del DNP – Sistema Territorial de Planeación teniendo en cuenta el Presupuesto Aprobado para la vigencia).</p> <p><u>3.</u> Informe técnico (Trimestralmente se deberá revisar con cada equipo de las dependencias el avance en el cumplimiento de las metas del Plan de Acción. Una vez consolidada la información, se realizará un informe de seguimiento y monitoreo físico y financiero del Plan de Acción y el Plan de Desarrollo Territorial).</p> <p><u>4.</u> Consolidación y presentación de reportes (El contratista deberá cargar en la plataforma SISPT el avance de la vigencia 2024 del Plan de Desarrollo, así como se encargará de rendir la información que el mismo solicita).</p>

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 2 de 17

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO
2	<p>5. Consolidación y presentación de reportes (El contratista deberá cargar en la plataforma de la Contraloría General de Antioquia el Plan Indicativo del Plan de Desarrollo, así como se encargará de rendir la información que el mismo solicita).</p> <p>6. Informe mensual (El contratista hará entrega de un informe mensual que relacione los informes y/o apoyos técnicos requeridos por el alcalde y el secretario de Planeación durante el mes).</p>
3	Desarrollar las actividades técnicas, jurídicas, administrativas y financieras requeridas para el desarrollo y ejecución del proyecto.
4	Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad, los trámites precontractuales y contractuales a que haya lugar para la debida ejecución del proyecto a precios del mercado aportando las evidencias correspondientes.
5	Presentar plan de trabajo operativo, técnico, administrativo, plan de desembolsos, ejecución presupuestal y cronograma requerido para su ejecución y cumplimiento, así como la planeación de los eventos con los detalles y demás que sean necesarios en al supervisor del contrato.
6	Prestar y ejecutar los servicios ofrecidos conforme a lo que se detalla en el alcance del objeto contractual y las condiciones técnicas exigidas en el estudio previo.
7	Disponer de todo el recurso humano, técnico y logístico idóneo y necesario para el desarrollo del objeto del presente contrato en condiciones de calidad.
8	Identificar y gestionar riesgos asociados al proyecto del contrato y adoptar las medidas de su mitigación.
9	Ejecutar cabalmente las actividades derivadas del cronograma incluidas las actividades del o los contratos derivados.
10	Reintegrar al CONTRATANTE según corresponda, los recursos no ejecutados.
11	Entregar los informes y documentación soporte de la ejecución del contrato de forma adecuada y oportuna, cuando sea requerida por la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial y hacer los ajustes o complementaciones necesarias que sean requeridas por el supervisor.
12	Informar al supervisor del contrato, en forma oportuna sobre inconvenientes o dificultades que puedan afectar el debido y oportuno cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, así como sus objetivos y etapas del contrato.
13	Adelantar todos los trámites necesarios para entregar los bienes y servicios objeto del proyecto de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas.
14	De conformidad con lo señalado en el parágrafo 2 del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo primero de la Ley 828 de 2003, será obligación el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral actualizado con base en los lineamientos del Gobierno Nacional.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 3 de 17

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO
2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.	
En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el período de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:	

No.	Obligación Contractual Ejecutada Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	Actividades Ejecutadas. Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	Medios de Verificación Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
1	Cumplir con el objeto, alcance, obligaciones y requerimientos técnicos para la ejecución total del contrato.	<p>Durante el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025, se mantuvo el cumplimiento del objeto contractual mediante la estructuración técnica y participativa de los talleres sectoriales para la validación del borrador del Plan de Desarrollo “Apartadó Ciudad de Oportunidades” 2025–2027.</p> <p>En este marco se adelantó la organización metodológica y el acompañamiento institucional de seis (6) talleres sectoriales, que permitieron recoger aportes técnicos y ciudadanos en torno a las dimensiones, metas y acciones del Plan de Desarrollo 2025 - 2027. Las jornadas contaron con participación de actores institucionales y comunitarios, y se desarrollaron en dos momentos metodológicos: apropiación de las líneas estratégicas (Momento 1) y validación participativa de las acciones por sector (Momento 2).</p>	Se describen en las evidencias del cumplimiento del numeral 2.3 del contrato.
2	Dar cumplimiento a las tres fases establecidas en el alcance del objeto, así como las condiciones y especificaciones técnicas requeridas en el numeral 2.3.	En el cuarto período de ejecución se da cumplimiento a las tres fases establecidas en el alcance del objeto contractual, así como las condiciones y especificaciones técnicas requeridas en el numeral 2.3 del estudio previo, con el desarrollo de las siguientes actividades:	Informe de actividades con sus respectivas evidencias.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA		Código: F-ADM-CC-21
	MUNICIPIO DE APARTADÓ		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS		Fecha de Aprobación: 30-07-2024
			Página: 4 de 17

No.	Obligación Contractual Ejecutada Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	Actividades Ejecutadas. Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	Medios de Verificación Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
2.6	Informe mensual (El contratista hará entrega de un informe mensual que relacione los informes y/o apoyos técnicos requeridos por el alcalde y el secretario de Planeación durante el mes).	<p>Durante el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025, se brindó apoyo técnico continuo a la Secretaría de Planeación y al despacho del alcalde en el desarrollo de las actividades de socialización del Plan de Desarrollo Territorial 2025–2027. En cumplimiento de esta obligación, se atendieron requerimientos específicos relacionados con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La planeación y desarrollo metodológico de los talleres sectoriales participativos. • La asistencia técnica durante las jornadas con equipos institucionales y representantes de la comunidad. • La preparación de insumos gráficos, organizativos y argumentativos para la presentación del plan ante el Consejo Territorial de Planeación. <p>Estas acciones fueron articuladas directamente con los lineamientos y requerimientos del alcalde municipal y del secretario de Planeación, y constituyen el soporte técnico del proceso de validación participativa del borrador del Plan de Desarrollo.</p>	<p>- Informe ejecutivo de apoyos técnicos a la Secretaría de Planeación en el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025 que contiene las evidencias de los talleres realizados para la socialización del Plan de Desarrollo.</p> <p>- Registro fotográfico de 6 talleres sectoriales.</p>

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 5 de 17

No.	Obligación Contractual Ejecutada Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	Actividades Ejecutadas. Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	Medios de Verificación Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
3	Desarrollar las actividades técnicas, jurídicas, administrativas y financieras requeridas para el desarrollo y ejecución del proyecto.	<p>Durante el periodo de ejecución se desarrollaron acciones técnicas, administrativas, jurídicas y financieras orientadas a consolidar el proceso de formulación participativa del Plan de Desarrollo Territorial 2025–2027, especialmente en su etapa de validación y concertación institucional.</p> <p>Técnicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructuración metodológica de los talleres sectoriales, incorporando momentos diferenciados de apropiación general del plan y validación técnica de las acciones. • Revisión y ajuste de metas, indicadores y redacción de acciones del plan con base en los aportes obtenidos. • Personal técnico para aplicación de cada uno de los 6 talleres realizados. <p>Administrativas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación logística de los seis talleres sectoriales realizados. • Elaboración de listados y soporte documental correspondiente a cada jornada. <p>Jurídicas</p> <p>Revisión de la consistencia normativa del documento borrador del Plan de Desarrollo, en especial frente a observaciones surgidas durante el proceso participativo.</p> <p>Financieras</p> <ul style="list-style-type: none"> • Articulación de las propuestas validadas en los talleres con el marco presupuestal vigente y proyectado. 	<p>-Informe ejecutivo de apoyos técnicos a la Secretaría de Planeación en el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025 que contiene el documento borrador, el análisis del programa de gobierno, listados de asistencia y presentaciones realizadas.</p> <p>-Registro fotográfico de sesiones de trabajo con el equipo de gobierno para estructuración del documento borrador.</p>

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 6 de 17

No.	Obligación Contractual Ejecutada Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	Actividades Ejecutadas. Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	Medios de Verificación Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
4	Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad, los trámites precontractuales y contractuales a que haya lugar para la debida ejecución del proyecto a precios del mercado aportando las evidencias correspondientes.	Durante el periodo reportado, el contrato se ha desarrollado sin contratiempos, lo que evidencia que los trámites contractuales fueron gestionados de manera oportuna desde la etapa inicial. Las actividades y obligaciones previstas para el tercer periodo de ejecución se han cumplido bajo el exclusivo riesgo y responsabilidad, conforme a lo estipulado contractualmente.	Presente informe de actividades con sus respectivas evidencias.
5	Presentar plan de trabajo operativo, técnico, administrativo, plan de desembolsos, ejecución presupuestal y cronograma requerido para su ejecución y cumplimiento, así como la planeación de los eventos con los detalles y demás que sean necesarios en al supervisor del contrato.	El plan de trabajo definido para la ejecución del contrato y relacionado en el informe ejecutivo se cumplió durante el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025 sin contratiempos.	Informe ejecutivo de apoyos técnicos a la Secretaría de Planeación en el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025.
6	Prestar y ejecutar los servicios ofrecidos conforme a lo que se detalla en el alcance del objeto contractual y las condiciones técnicas exigidas en el estudio previo.	Durante el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025, se ejecutaron los servicios contratados conforme al alcance del objeto contractual y en concordancia con las condiciones técnicas definidas en el estudio previo. El acompañamiento técnico se enfocó en el desarrollo metodológico, logístico y documental de la fase participativa de socialización y validación del Plan de Desarrollo Territorial 2025–2027.	Presente informe de actividades con sus respectivas evidencias.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 7 de 17

No.	Obligación Contractual Ejecutada Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	Actividades Ejecutadas. Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	Medios de Verificación Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
6	Prestar y ejecutar los servicios ofrecidos conforme a lo que se detalla en el alcance del objeto contractual y las condiciones técnicas exigidas en el estudio previo.	Las actividades se orientaron a garantizar la aplicación de metodologías participativas, la articulación institucional y la generación de insumos estratégicos requeridos por la administración municipal para la consolidación del documento final del plan. En este contexto, se brindó asistencia técnica directa durante seis talleres sectoriales, se sistematizaron los aportes ciudadanos y se ajustaron metas, acciones e indicadores del plan, en coherencia con los lineamientos metodológicos del DNP.	Presente informe de actividades con sus respectivas evidencias.
7	Disponer de todo el recurso humano, técnico y logístico idóneo y necesario para el desarrollo del objeto del presente contrato en condiciones de calidad.	Se dispuso de los recursos humanos y técnicos necesarios para el desarrollo de las actividades previstas, garantizando la calidad en la elaboración y entrega de productos técnicos, el análisis de información y la carga de datos en las plataformas institucionales.	Presente informe de actividades con sus respectivas evidencias.
8	Identificar y gestionar riesgos asociados al proyecto del contrato y adoptar las medidas de su mitigación.	Durante el periodo evaluado se identificaron y gestionaron riesgos relacionados con el proceso de validación participativa del PDT 2025–2027 asociados a la incorporación efectiva de los aportes ciudadanos y la viabilidad técnica y financiera de las propuestas priorizadas. Como medidas de mitigación se implementaron: <ul style="list-style-type: none"> • La articulación permanente con los secretarios de despacho para anticipar observaciones críticas y facilitar su gestión técnica o política. • La revisión simultánea de las acciones del plan frente a los techos presupuestales y la disponibilidad de fuentes de financiación, a fin de evitar la inclusión de metas inviables. 	Documento técnico de riesgos asociados al contrato.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 8 de 17

No.	Obligación Contractual Ejecutada Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	Actividades Ejecutadas. Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	Medios de Verificación Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
9	Ejecutar cabalmente las actividades derivadas del cronograma incluidas las actividades del o los contratos derivados.	Durante el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025, se dio cumplimiento a las actividades previstas en el cronograma contractual, ajustadas a las condiciones del nuevo escenario institucional del municipio.	Informe ejecutivo de apoyos técnicos a la Secretaría de Planeación en el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025.
11	Entregar los informes y documentación soporte de la ejecución del contrato de forma adecuada y oportuna, cuando sea requerida por la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial y hacer los ajustes o complementaciones necesarias que sean requeridas por el supervisor.	Se entregó el informe mensual de actividades correspondiente periodo del contrato 5 de junio y el 4 de julio de 2025, incluyendo documentación soporte y avances técnicos. Se mantiene la disposición para realizar ajustes o complementaciones según las observaciones del supervisor.	Presente informe de actividades con sus respectivas evidencias.
12	Informar al supervisor del contrato, en forma oportuna sobre inconvenientes o dificultades que puedan afectar el debido y oportuno cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, así como sus objetivos y etapas del contrato.	<p>Durante el periodo ejecutado se mantuvo una comunicación fluida y permanente con el supervisor del contrato, informando sobre los avances del proceso de formulación participativa, así como sobre posibles situaciones que podrían afectar el cumplimiento del cronograma establecido.</p> <p>En particular, se advirtió con antelación la necesidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisar técnicamente las metas e indicadores observados durante el ejercicio participativo, con el fin de evitar inconsistencias en el documento final. • Incorporar propuestas nuevas surgidas de los talleres que no estaban previstas inicialmente, lo cual implicó ajustes metodológicos y de redacción. 	Presente informe de actividades con sus respectivas evidencias.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 9 de 17

No.	Obligación Contractual Ejecutada Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	Actividades Ejecutadas. Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	Medios de Verificación Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
13	Adelantar todos los trámites necesarios para entregar los bienes y servicios objeto del proyecto de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas.	Durante el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025, se continuó con la entrega de los productos contractuales en coherencia con las especificaciones técnicas pactadas y las directrices del secretario de Planeación.	Presente informe de actividades con sus respectivas evidencias.
14	De conformidad con lo señalado en el parágrafo 2 del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo primero de la Ley 828 de 2003, será obligación el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral actualizado con base en los lineamientos del Gobierno Nacional.	Se efectuaron los aportes correspondientes a salud, pensión y ARL del mes de junio de 2025, conforme a los lineamientos del Sistema de Seguridad Social Integral. La planilla de pago es adjuntada como soporte en el presente informe.	Planillas de pago de seguridad social.

No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.	JUSTIFICACIÓN
2.1	Asesoría Técnica para la construcción Instrumento de Planeación (El contratista construirá colectivamente con el equipo de gobierno el Plan Indicativo para el Plan de Desarrollo).	En este periodo de ejecución no se desarrolla esta actividad, dado que es de única entrega y se cumplió en el primer periodo.
2.2	Asesoría Técnica para Construcción Instrumento Planeación (El contratista construirá colectivamente con el equipo de gobierno el Plan de Acción 2025 diligenciado en el formato del DNP – Sistema Territorial de Planeación teniendo en cuenta el Presupuesto Aprobado para la vigencia).	En este periodo de ejecución no se desarrolla esta actividad, dado que es de única entrega y se cumplió en el primer periodo.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 10 de 17

No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.	JUSTIFICACIÓN
2.3	Informe técnico (Trimestralmente se deberá revisar con cada equipo de las dependencias el avance en el cumplimiento de las metas del Plan de Acción. Una vez consolidada la información, se realizará un informe de seguimiento y monitoreo físico y financiero del Plan de Acción y el Plan de Desarrollo Territorial).	<p>En este período de ejecución no se desarrolla esta actividad, de acuerdo con la obligación establecida ya que en el periodo comprendido entre el 5 de mayo y el 4 de junio se entregó el informe correspondiente al primer trimestre (corte al 30 de marzo de 2025).</p> <p>Los cortes trimestrales subsiguientes, correspondientes al segundo trimestre (corte al 30 de junio) y al tercer trimestre (corte al 30 de septiembre), deberán ser elaborados una vez sea aprobado el nuevo Plan de Desarrollo Territorial 2025–2027, de conformidad con lo estipulado por el Departamento Nacional de Planeación y el marco normativo vigente.</p>
2.4	Consolidación y presentación de reportes (El contratista deberá cargar en la plataforma SISPT el avance de la vigencia 2024 del Plan de Desarrollo, así como se encargará de rendir la información que el mismo solicita).	En este período de ejecución no se desarrolla esta actividad, dado que para el periodo 1 se realizó el cargue de la información en la plataforma SISPT y de acuerdo con la Circular 0066-4 del Departamento Nacional de Planeación, los requerimientos de información complementarios para el seguimiento al Plan de Desarrollo Territorial se realizarán migrando la información rendida por el Banco de Programas y Proyectos en la plataforma PIIP. Por lo anterior no hubo requerimientos sobre el particular en el periodo.
2.5	Consolidación y presentación de reportes (El contratista deberá cargar en la plataforma de la Contraloría General de Antioquia el Plan Indicativo del Plan de Desarrollo, así como se encargará de rendir la información que el mismo solicita).	En este período de ejecución no se desarrolla esta actividad, dado que para el periodo 1 se realizó el cargue de la información en la plataforma de Gestión Transparente. En el periodo 2 se recibió el Informe Individual de Resultados por parte de la Contraloría General de Antioquia y, a la fecha, no se han presentado requerimientos adicionales relacionados con esta obligación.
10	Reintegrar al CONTRATANTE según corresponda, los recursos no ejecutados.	Esta obligación no se ejecuta, dado a que se da cumplimiento de las actividades y obligaciones específicas a cabalidad, por lo que no da lugar a reintegro de recursos.

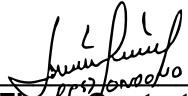
	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 11 de 17

4. LOGROS
Realización de seis (6) talleres.

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES
Se anexa Informe Técnico de riesgos asociados al contrato.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	7974348483	Junio	\$ 220.000
PENSIÓN	7974348483	Junio	\$ 880.000
ARL	7974348483	Junio	\$ 39.200

<p>No. de anexos entregados: 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Soporte de pago de seguridad social. 2. Informe ejecutivo de apoyos técnicos a la Secretaría de Planeación en el periodo comprendido entre el 5 de junio y el 4 de julio de 2025. 3. Documento técnico de riesgos asociados al contrato. <p>Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.</p> <p>Las actividades relacionadas en el contrato No. 211 del 05 de marzo de 2025 se ejecutan a cabalidad por parte de contratista dando estricto cumplimiento a las obligaciones.</p>


 Firma Contratista



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

**INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS**

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 12 de 17

REGISTRO FOTOGRÁFICO

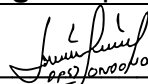


Obligación: Obligación 2 Numeral 6. Informe Mensual de Apoyo Técnico.

Actividad: Taller construcción Plan de Desarrollo Sector Educación

Fecha: 26/06/25 de 8:00 am a 12:00 m

Lugar: Apartadó – Punto Vive Digital


Firma Contratista



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

**INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS**

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 13 de 17

REGISTRO FOTOGRÁFICO

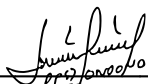


Obligación: Obligación 2 Numeral 6. Informe Mensual de Apoyo Técnico.

Actividad: Taller construcción Plan de Desarrollo Sector Salud e Inclusión Social

Fecha: 26/06/25 de 2:00 pm a 6:00 pm

Lugar: Apartadó – Punto Vive Digital


Firma Contratista



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

**INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS**

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 14 de 17

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Obligación: Obligación 2 Numeral 6. Informe Mensual de Apoyo Técnico.

Actividad: Taller construcción Plan de Desarrollo Sector Ruralidad, Paz y Medio Ambiente

Fecha: 27/06/25 de 8:00 am a 12:00 pm

Lugar: Apartadó – Punto Vive Digital

Firma Contratista



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

**INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS**

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 15 de 17

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Obligación: Obligación 2 Numeral 6. Informe Mensual de Apoyo Técnico.

Actividad: Taller construcción Plan de Desarrollo Sector Construcción, Vivienda, Ciudad y Territorio

Fecha: 01/07/25 de 8:00 am a 12:00 pm

Lugar: Apartadó – Punto Vive Digital

[Firma manuscrita]

Firma Contratista



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

**INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS**

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 16 de 17

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Obligación: Obligación 2 Numeral 6. Informe Mensual de Apoyo Técnico.

Actividad: Taller construcción Plan de Desarrollo Sector Gobernabilidad y Gobernanza

Fecha: 01/07/25 de 2:00 pm a 6:00 pm

Lugar: Apartadó – Punto Vive Digital

Firma Contratista



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

**INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS**

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 17 de 17

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Obligación: Obligación 2 Numeral 6. Informe Mensual de Apoyo Técnico.

Actividad: Taller construcción Plan de Desarrollo Sector Ambiental y Desarrollo Rural

Fecha: 02/07/25 de 8:00 am a 12:00 m

Lugar: Apartadó – Punto Vive Digital

Firma Contratista