	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del **Chocó**
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	PROCEDIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE PERFIL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES E IDONEIDAD	Código: GCO.FT.007 Versión: 02 Fecha: 04 de septiembre de 2024	

VERIFICACIÓN DEL PERFIL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES E IDONEIDAD DE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ

Resolución de Honorarios No. 0181 del 09 de febrero del 2024

Conforme a los parámetros legales, se adelantó la verificación de la hoja de vida y los soportes respectivos, para determinar el cumplimiento de los requisitos de idoneidad y experiencia establecidos en el estudio previo de la contratación. Los soportes de este formato corresponden al contenido de las certificaciones de formación académica, los antecedentes y experiencia relacionadas en la hoja de vida del SIGEP II.

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad y la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES DE PERSONA NATURAL:

• Conforme a la Ley 1238 de 2008, el **Certificado de Antecedentes Disciplinarios** expedido por la Procuraduría General de la Nación deberá ser consultado directamente por la Entidad en la página web de dicha entidad

• Conforme a la Circular 005 del 25 de febrero de 2008 expedida por la Contraloría General de la República, el **Certificado Boletín Responsables Fiscales** deberá ser consultado directamente por la Entidad en la página WEB de dicha entidad.

• Conforme a lo establecido en el artículo 94 del Decreto 019 de 2012, expedido por la Policía Nacional el **Certificado de Antecedente Judicial** deberá ser consultado directamente por la entidad.

• Conforme a la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de policía, el **Certificado de Medidas Correctivas** deberá ser consultado directamente por la entidad.

• El contratista deberá estar afiliado a un Programa de Asistencia Médica, Quirúrgica y Hospitalaria (EPS) y al Sistema General de Pensiones en los términos de la Ley 100 de 1993, Ley 789/02, Ley 797/03, Decreto 1703/02, Decreto 2170/02, Decreto 510/03, Ley 828/03 y demás normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan; siendo necesaria la presentación del documento respectivo que acredite la afiliación, junto con fotocopia del recibo de consignación de los aportes, lo cual constituye requisito para tramitar los pago.

• Para el caso de los varones: verificación de la **situación militar**: Conforme al Artículo 111 del Decreto 2150 de 1995, que modificó el artículo 36 de la Ley 48 de 1993, "... las entidades públicas o privadas no podrán exigir a los particulares la presentación de la libreta militar, correspondiéndole a éstas la verificación del cumplimiento de esta obligación en coordinación con la autoridad militar competente, sobre el particular se le exigirá a los varones el certificado donde verifique que a la fecha tenga definida su situación militar.

Conforme al Decreto 1861 DE 2017 art. 42. Parágrafo 1: ***"Las personas declaradas no aptas, exentas o que hayan superado la edad máxima de incorporación a filas podrán acceder a un empleo sin haber definido su situación militar; sin embargo, a partir de la fecha de su vinculación laboral estas personas tendrán un lapso de dieciocho (18) meses para definir su situación militar".***

De igual manera los ciudadanos que accedan a los beneficios previstos en la norma descrita anteriormente **deberán tramitar ante las autoridades de reclutamiento certificación provisional** en línea que acredite el trámite de la definición de la situación militar por una única vez, que será válida por un término de dieciocho (18) meses.

En el caso de los mayores de 60 años se debe anexar el certificado para ciudadanos mayores de 50 años.

EXPEDICIÓN DEL CERTIFICADO DE INCLUSIÓN EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Dicha contratación se encuentra incluida en el plan anual de adquisiciones de la presente vigencia, según certificación expedida por el administrador de Plan de compras, por lo anterior, se considera procedente su contratación.

CONSTANCIA DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL

De conformidad con lo establecido en la certificación expedida por la Coordinadora del Grupo de Talento Humano y el Artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, certificó que el Ente Territorial no cuenta con el personal de planta suficiente para adelantar esta labor y/o la actividad objeto del contrato a celebrar, por lo tanto, se hace necesario contratar un profesional que reúna el siguiente perfil:

VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD

Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA CONTADORA PUBLICA CON MAESTRÍA EN TRIBUTARIO Y POLÍTICA FISCAL QUE SIRVA DE APO9YO AL ÁREA DE TESORERÍA DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ.

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre del Contratista:	NISYRETH MURILLO MURILLO		
Cedula No.	1.062.277.805	**Fecha Diligenciamiento:**	**30-07-2025**
Nivel de Estudios:	Posgrado [X] Profesional [ ] Tecnólogo [ ] Técnico [ ] Bachiller [ ]		

2. VERIFICACION DE REQUISITOS MÍNIMOS

Aspectos a Evaluar	Requisitos	Evidencias	Cumple	
Formación Académica	MAGISTER EN TRIBUTACION Y POLITICA FISCAL	Diploma	si	
Otros Estudios	ESPECIALISTA EN FINANZAS	Diploma	si	
Otros Estudios	CONTADOR PUBLICO	Diploma	si	
Otros Estudios	ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN GERENCIA DE PROYECTOS	Diploma	si	
Otros Estudios	DIPLOMADO PRESUPUESTO PUBLICO, FINANZAS DEL	Diploma	si	

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del **Chocó**
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	PROCEDIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE PERFIL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES E IDONEIDAD	Código: GCO.FT.007 Versión: 02 Fecha: 04 de septiembre de 2024	

	ESTADO Y HACIENDA PUBLICA			
Otros Estudios	DIPLOMADO DE DOCENCIA UNIVERSITARIA	Diploma	si	
Otros Estudios	DIPLOMADO EN GERENCIA DE IMPUESTOS	Diploma	si	

3. EXPERIENCIA

No. de Contrato	Cargo	Entidad Contratante	Privada	Pública	Fecha de Inicio (dd-mm-aaaa)	Fecha de Terminación (dd-mm-aaaa)	Especifica			General		
							D	M	A	D	M	A
	Asesora de control interno	Alcaldia municipal de Bahia Solano		X	04/01/2018	31/12/2021	27	11	3			
	Instructor de formación	SENA		X	01/02/2022	17/12/2022				17	10	
	Instructor de formación	SENA		X	12/04/2016	13/10/2016					6	
	Instructor de formación	SENA		X	02/02/2015	16/12/2015				15	10	
	Instructor de formación	SENA		X	22/01/2014	14/12/2014				22	10	
	Instructor de formación	SENA		X	01/02/2013	13/12/2013				12	10	
	Instructor de formación	SENA		X	03/02/2012	14/12/2012				11	10	
	Instructor de formación	SENA		X	17/05/2011	16/12/2011					7	
	Instructor de formación	SENA		X	07/09/2010	17/12/2010				10	3	
	Jefe de presupuesto	Alcaldia municipal del medio atrato		X	23/12/2009	02/04/2010				15	3	
Total tiempo de experiencia:												8 años, 11 meses y 24 dias.

Plazo Contractual	**05 Meses**	**Honorario Mensual**	**$5.000.000**	**Valor del Contrato**	**$25.000.000**

4. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

CUMPLE	**SI**	**X**	**NO**	

5. CERTIFICACIÓN

	MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO		Gobernación del **Chocó**
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		
	PROCEDIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES		
	FORMATO DE VERIFICACIÓN DE PERFIL Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES E IDONEIDAD	Código: GCO.FT.007 Versión: 02 Fecha: 04 de septiembre de 2024	

Que evaluada la hoja de vida de **Nisyreth Murillo Murillo** identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. **1062277805**, y verificados los anteriores requisitos, se determinó que cumple con los criterios de idoneidad y experiencia y por lo tanto es apto para cumplir con el objeto que se pretende contratar.

Nombre y Apellido	**HEIDY PAOLA CORDOBA MENA**
Secretario/Jefe de oficina	SECRETARIADE HACIENDA
Nombre y Apellido	**KRISTY YERETH MORENO CORREA**
Cargo - Enlace Contractual	PROFESIONAL UNIVERSITARIO

La información aquí consignada ha sido validada y verificada en las páginas web autorizadas para tal fin.