INFORME DE GESTION

PERIODO: Un Segundo pago Del 06 de julio al 5 de agosto de 2025

CONTRATO No. CD-08-2025-4673

OBJETO DEL CONTRATO LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL Y SUS PEORES FORMAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Asesorar al equipo interdisciplinario en el seguimiento del plan de acción del proyecto	Orienté a las personas que hacen parte de un programa social y las ayudo a acceder a los servicios que necesitan. También registro la información en las plataformas, apoyo en actividades comunitarias y me encargo de que las solicitudes recibidas tengan respuesta. Además, asesoro al equipo para hacer seguimiento al plan de acción y asegurar que el proyecto avance como debe ser
Brindar a los beneficiarios del proyecto, atención, orientación y/o asistencia sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	Me encargué de atender y guiar a las personas que hacen parte del proyecto, ayudándoles a entender qué servicios pueden usar en Barranquilla. Siempre manejo con cuidado y discreción la información que me comparten, y también soy responsable con todo lo que me entregan para el trabajo
Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa. (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc.)	Me encargué de llenar, actualizar y organizar la información del programa en las plataformas que usamos, como formularios, bases de datos y otros sistemas. Así todo queda bien registrado y se puede hacer seguimiento a lo que vamos trabajando
Realizar acompañamiento y participar en los diferentes espacios de articulación y otros espacios creados o existentes en el territorio relacionados con el programa.	asistí a las reuniones, encuentros, actividades que se hacen en el territorio y que están relacionadas con el programa. Estos espacios sirven para coordinar acciones con otras personas o instituciones y trabajar en conjunto
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Participé en actividades con la comunidad, apoyé en eventos, y asistí a reuniones con otras entidades para que todos estemos conectados y trabajemos en equipo. También estoy pendiente de que se cumpla el plan de trabajo y de ayudar al grupo con lo que vaya saliendo. Siempre manejo con cuidado la información de las personas y respondo por todo lo que me entregan. En resumen, estoy ahí para lo que se necesite y para que el programa funcione bien.

Atentamente,

Natalie Horta B.

NATALIE HORTA BALLESTAS
C.C: No. 45565072 De Cartagena. Bolivar

Evidencias







