



INFORME DE SPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO No. 2

CLASE DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				No: 093		Del Año:		2025	
CONTRATISTA:		JORGE IVAN CALDERON GARCIA			NIT. No.:		1.114.390.006		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	01	MAYO	2025	Hasta:	30	MAYO	2025	
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO.

OBJETO: "PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA ADMINISTRACION O FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD EN LA SECRETARÍA AMBIENTAL Y DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO VALLE".

VALOR DEL CONTRATO:	DECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 19.800.000)						
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	0000311 del 28 de marzo de 2025 0000312 del 28 de marzo de 2025 0000313 del 28 de marzo de 2025 0000332 del 04 de abril del 2025						
NUMERO REGISTRO PRESUPUESTAL:	0000431 del 14 de abril de 2025						
TOTAL, PERIODO: DOS MILLONES DICIENTOS MIL PESOS M/CTE.						\$2.200.000	
Fecha de inicio	15	ABRIL	2025	Fecha de terminación	30	DICIEMBRE	2025
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

VALOR PERIODO:	\$2.200.000	SALDO POR EJECUTAR:	\$15.400.000
----------------	-------------	---------------------	--------------

INFORME DE SPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO No. 2

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
1	Brindar apoyo en los procesos de dinamización del Plan de Educación Ambiental – Articulando espacios de sensibilización en programas ambientales comunitarios PROCEDAS y en las instituciones educativas con los PRAES y apoyo en las actividades técnico administrativas que implica la secretaria técnica del CIDEA.	<ol style="list-style-type: none"> Se realizó una jornada de control de especies invasora (Caracol Africano) en el colegio La Gran Colombia, que contó con la participación de 20 estudiantes de los grados 10, y 2 docentes de la I.E José Félix Restrepo a los que se les dió una capacitación sobre especies invasoras, las enfermedades que transmite el caracol, se les enseñó las medidas de seguridad que deben de tener al momento de manipular estos animales, como se debe realizar la correcta disposición de los caracoles al momento de terminar la recolección. Al final de la jornada se adquiere el compromiso de realizar una jornada de recolección en la I.E José Félix Restrepo y se realiza la recomendación de realizar mínimo una vez por mes recolección en el colegio La Gran Colombia para mantener contralada la población de caracol africano en ese colegio El día 10 de mayo se realizó una jornada de recuperación y embellecimiento de espacio público en el sector de Buenvivir bajo, la cual contó con la participación de los actores del PGIRS, Emrestrepo, Restrepo Limpia, estudiantes del primer semestre de Promotoría Ambiental del Intep, Inciva y el Cidea municipal, la jornada consto de sensibilización a las personas 	1.5%	3 %

INFORME DE SPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO No. 2

		<p>procedentes de la vereda La Palma sobre el manejo de los residuos, darles a conocer que ese no es el lugar para arrojar los residuos que traen de las fincas y explicar que pueden ser multados si son vistos arrojando los residuos en esa zona, se realizó también la recuperación del sector, siembra de palmas, de cuperli, pintada de llantas y limpieza del sector</p> <p>3. Se realizó una reunión con el coordinador del Instituto para la Investigación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA) en los municipios de Restrepo y Darién. También participaron los gestores ambientales que desarrollan sus actividades en el municipio. Durante el encuentro, se presentó el eje temático de trabajo, centrado en la educación ambiental, junto con los programas que se están implementando en el territorio. Se socializó la metodología de trabajo de INCIVA y se acordó establecer una colaboración conjunta, con el compromiso por parte de INCIVA de apoyar a la Secretaría Ambiental en futuras actividades y proyectos.</p>		
	<p>Brindar apoyo a través de la asistencia técnica para la dinamización y promoción de acciones de los servicios turísticos en articulación con</p>	<p>Se realiza contacto vía WhatsApp con la coordinadora del programa de promotores turísticos de la gobernación para coordinar los días en que se realizaría la promoción turística en el municipio, por parte de las promotoras pueden venir al municipio 1 vez al mes y se hará acompañamiento en las jornadas de promoción de los atractivos</p>	<p>1.5%</p>	<p>3%</p>



INFORME DE SPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO No. 2

2	el Plan de Desarrollo Turístico en el municipio, así mismo brindar apoyo en la logística de los eventos de promoción turística en el municipio tales como: Feria Ambiental, Festival Equino, Fiesta del Saber y Sabor Campesino y demás campañas.	turísticos, centros vacaciones y los diferentes prestadores turísticos del municipio, queda el compromiso de realizar una jornada de información turística en la que se tendría un Puesto de Información donde se podría referenciar y dar a conocer más a detalle los diferentes atractivos y sitios turísticos del municipio		
3	Brindar apoyo en la dinamización del Concejo Consultivo de Turismo del municipio en articulación con el Plan de Desarrollo Turístico del municipio.	1. Reunión con el señor Alexander Laverde, representante del sector comercio en el Consejo Consultivo de Turismo. Durante el encuentro, compartió su experiencia en el diplomado en Turismo Rural impartido por la Fundación Panaca, al cual fue invitado por la Secretaría Ambiental. Explicó la metodología utilizada en el diplomado, destacando cómo el turismo de experiencia está atrayendo visitantes al ofrecerles la oportunidad de vivir actividades que no pueden experimentar en su entorno cotidiano. Asimismo, se discutió la posibilidad de aplicar esta metodología en el municipio para atraer turistas, desarrollar rutas turísticas y aprovechar de manera sostenible las actividades y atractivos turísticos locales. En ese contexto, se dialogó sobre las rutas	1.5%	3%



INFORME DE SPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO No. 2

		<p>turísticas del municipio. Alexander propuso la creación de un <i>city tour</i> que inicie en la iglesia, continúe por el parque, la plaza principal y la sala museo, y finalice en la zona rural.</p> <p>2. Se ha realizado invitaciones vía WhatsApp a los miembros del concejo consultivo de turismo para participar en diferentes reuniones y capacitaciones como lo fueron el diplomado en turismo rural con la fundación Panaca, capacitación sobre la Tarjeta de Registro de Alojamiento (TRA) con el ministerio de turismo, curso de turismo accesible con el ministerio de Comercio, Industria y Turismo (MinCIT) y FONTOUR.</p>		
4	<p>Brindar apoyo técnico y administrativo en pro del fortalecimiento en la formación y asistencia técnica para el sector trabajo en el programa generación y formalización del empleo, en cuanto a los procesos de emprendimiento,</p>	<p>1. Reunión virtual con el señor Diego Javier Amaya Cano gestor de empleabilidad de Comfandi, para coordinar una jornada de empleabilidad en el municipio la cual se realizaría el día 16 de mayo en la mañana, se hará recepción de hojas de vida en la unidad móvil de Comfandi. También se realizarán 4 mentorías que serán dadas por Comfandi a la comunidad enfocada en los siguientes temas Marca Personal, Orientación Socio ocupacional, Hoja de vida y entrevistas que transforman, estas mentorías se realizaran 1 vez por mes iniciando el 20 de junio con la temática de Hoja de vida</p> <p>2. Reunión con representantes de la Secretaría de Desarrollo Económico de la gobernación para coordinar plan de trabajo enfocado a</p>	7.5%	3%

INFORME DE SPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO No. 2

		<p>programas de apoyo a emprendedores como Valle Inn+, jornadas de inscripción de emprendedores a Valle Inn, capacitaciones para emprendedores, se trató la participación del municipio en el proyecto (Implementación de una estrategia integral para la dinamización y formalización de la economía de municipios priorizados del departamento del Valle del Cauca) el cual beneficiara a 25 municipios y 4000 personas del Valle del Cauca</p> <p>3. El día 15 de mayo se llevó a cabo una jornada de empleabilidad en compañía de la empresa Comfandi, en la cual participaron 23 personas del municipio, entre ellas dos en condición de víctimas del conflicto. Durante la actividad, se realizó recepción y registro de las hojas de vida de los participantes en la plataforma de Comfandi, con el objetivo de dar a conocer estos perfiles a las empresas del municipio y de localidades cercanas.</p> <p>4. Se recibió la hoja de vida del señor Edwin Andrés Noreña en la oficina de la Secretaría Ambiental, con el fin de ser remitida al señor Diego Amaya, representante del área de empleabilidad de la empresa Comfandi. La postulación está dirigida a cubrir una vacante para oficios varios, que requiere conocimientos en ganadería, en una finca ubicada del municipio.</p>	
--	--	---	--



INFORME DE SUPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO No. 2

5	Brindar apoyo en la gestión documental de la secretaria donde se requiera basado en las Tablas de Retención Documental -TRD.	Se archivan en los proyectos correspondientes las actas de las actividades realizadas durante el mes	1.5%	3%
6	Brindar apoyo en la atención al público en la oficina cuando se requiera.	Se atendió al público en la oficina los días brindando información de los programas de la Secretaría	1.5%	3%
7	Atender las demás solicitudes y/o actividades que disponga el (la) secretario (a) de la Secretaría Ambiental y Desarrollo Económico o el supervisor del contrato, en relación con el objeto del mismo	Se asistió a capacitación dada por el Ica y Porkolombia a pequeños productores porcícolas, donde se dio información referente a guías de movilización, chapetas para los cerdos, registros de predios ante el ica, registro de los transportadores y capacitación para transportadores en cursos de bienestar animal, registro de vacunas para los bovinos, también se dió la información que el convenio entre Restrepo y Ica para guías de movilización está en renovación y que por ahora no se pueden expedir guías en el municipio	1.5%	3%

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley. Las evidencias contractuales se anexan en el informe de actividades.

Por lo anterior:

CERTIFICO:

Que **Jorge Iván Calderón García** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.114.390.006 **CUMPLIÓ** con el Objeto del Contrato que consiste en "PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA ADMINISTRACION O FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD EN LA SECRETARÍA AMBIENTAL Y DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO VALLE".

INFORME DE SPERVISIÓN Y ACTA DE PAGO No. 2

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día treinta (30) del mes de mayo del año dos mil veinticinco (2025).



Sara Ramirez Parra
Secretaria Ambiental y Desarrollo Económico (E)
CEDULA 29.742.887

Elaboró: MFM Técnico Operativo

Revisó: SRP secretaria Ambiental y Desarrollo Económico (E)