| REPÚBLICA DE COLOMBIA<br>DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA<br>MUNICIPIO DE GUADUAS | INFORME DE ACTIVIDADES DEL PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | FECHA DE EMISIÓN<br>1/08/2025 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CONTRATO No. | CPSAG-137-2025 | | | |
| PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN: | DESDE:1/07/2025 | HASTA:30/07/2025 | No. DE PAGO: | 4 |
| NOMBRE O RAZON SOCIAL: | JUAN JOSE GODOY VILLEGAS | | C.C. / NIT | 1.007.694.998 |
| OBJETO DEL CONTRATO: | PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTION A LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE FORMACION DE LA ESCUELA DE BANDA SINFONICA COMO TALLERISTA SECCION MADERAS | | PLAZO DE EJECUCION: | 7 MESES |
| | | | FECHA DE INICIO: | 2/4/2025 |
| | | | FECHA DE TERMINACIÓN | 1/11/2025 |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO: | EIDY JOHANNA MONTENEGRO MARTINEZ | CARGO: | SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO | |

**INFORMACIÓN FINANCIERA**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CDP No. 1 | 2025000233 | VALOR CDP | $8´400.000 | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA: |
| CDP No. 2 | 2025000067 | VALOR CDP | $5´600.000 | |
| REGISTRO PPTAL No. 1 | 2025000259 | VALOR REGISTRO | $5.600.000 | |
| REGISTRO PPTAL No. 2 | 2025000260 | | $8.400.000 | |
| VALOR INICIAL CONTRATADO: | $14.000.000 | VALOR PAGOS EFECTUADOS: | $ 5.933.333 | 56.66% |
| ADICIONES: | $0 | VALOR PRESENTE PERIODO: | $ 2.000.000 | |
| VALOR TOTAL CONTRATO: | $14.000.000 | VALOR EJECUTADO: | $7.933.000 | |

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO**

| OBLIGACIONES | EVIDENCIA | RESULTADOS ALCANZADOS |
|---|---|---|
| 1. Realizar con el apoyo de la entidad territorial contratante procesos de convocatoria para la inscripcion de los participantes | Se anexa registro fotografico Anexo 1 | Con el firme propósito de fortalecer la formación artística dentro de la comunidad, se da inicio al proceso de inscripción de los participantes que harán parte de la capacitación en el área de música. Esta iniciativa abre las puertas a un espacio enriquecedor, donde el aprendizaje, la creatividad y el crecimiento cultural convergen para impulsar el talento local y fomentar la sensibilidad artística. |
| 2. Conformar los grupos de diferentes rangos etarios con las personas asistentes al proceso en el area artística para el cual fue contratado por el municipio. | Se anexa registro fotografico Anexo 1 Actividad 2 | En el marco del cumplimiento del plan de actividades, se realizó la conformación de dos grupos etarios, estructurados cuidadosamente con base en criterios de desarrollo evolutivo y niveles de participación. El primer grupo estuvo integrado por niñas y niños entre los 7 y 12 años, y el segundo por adolescentes de 12 a 17 años. Esta segmentación, pensada estratégicamente, facilitó una organización más eficiente y adecuada, permitiendo el desarrollo de las acciones programadas en un entorno favorable para el crecimiento integral y el fortalecimiento de habilidades artísticas y personales. |
| 3. Presentar la propuesta pedagogica o plan de trabajo por grupo etario que contenga: objetivos a cumplir, metodología a implementar en los procesos formativos, cronograma mensual de actividades, metas a alcanzar, recursos a utilizar. | Se anexa plan de trabajo Anexo 2 | Como parte de la actividad programada, se llevó a cabo con éxito la presentación oficial del plan de trabajo ante las partes interesadas. El documento fue elaborado con rigurosidad, siguiendo fielmente los lineamientos establecidos por la entidad y cumpliendo a cabalidad los requerimientos de la Alcaldía Municipal. Esta socialización permitió exponer de manera clara los objetivos, acciones y cronograma previstos, garantizando así la coherencia, pertinencia y calidad del plan, al tiempo que se fortaleció el compromiso institucional con la adecuada ejecución del proyecto |
| 4. Brindar apoyo en el proceso de formación de Banda Sinfonica a niños, Jovenes y adultos con un minimo de treinta (30) integrantes y una intensidad horario no inferior a 15 horas semanales, mientras dure la ejecución del contrato. | Se anexa planillas de asistencia | Se da cumplimiento a la actividad, garantizando la intensidad horaria solicitada por la Administración Municipal, mediante la conformación de dos grupos de atención: Iniciación Musical y Banda. El grupo de Iniciación Musical está integrado por niñas y niños de 6 a 9 años, mientras que el grupo de Banda lo conforman participantes de 9 a 16 años, permitiendo así una atención adecuada y diferenciada según sus edades y niveles de aprendizaje. |
| 5. Realizar presentaciones artisticas, y participar activamente con la escuela de formación en los eventos y actos cívicos organizados tanto a nivel municipal como nacional | Se anexa registro fotografico Anexo 1 Actividad 5 | Se realizo muestra artistica de saxofon el día 4 de julio en la calle de los faroles a las 8 pm, deleitando a los propios y visitantes fortaleciendo la cultura y el turismo de el municipio |

GR

| | | |
|---|---|---|
| 6.Velar por el adecuado uso y salvaguarda de los instrumentos que se le han designado para la ejecucion del contrato | Se anexa registro fotografico Anexo 1 Actividad 6 | Como parte de la actividad programada, se llevaron a cabo tareas de limpieza y mantenimiento preventivo en los instrumentos asignados, cumpliendo de manera estricta con los protocolos definidos para su conservación y el uso racional de los recursos disponibles. Estas acciones, enfocadas en proteger la integridad de los equipos y extender su vida útil, reflejan el compromiso institucional con la sostenibilidad operativa y la gestión adecuada del patrimonio técnico. Sin embargo, el estado actual de los instrumentos pone de manifiesto la necesidad de realizar un mantenimiento correctivo especializado, que debe ser efectuado por un luthier, con el fin de asegurar su pleno funcionamiento. |
| 7. Registrar listados de asistencia mensuales, los cuales deberan entregarse junto al informe del mes | Se anexan planillas de asistencia Anexo 3 | Se da Cumplimiento a la actividad registrando a los beneficiarios del proceso y adjuntando las planillas al registro de actividades |
| 8.Llevar registro mensual detallado de la población beneficiada en el DRIVE asignado por el IDECUT y la secretaria de cultura y turismo para el reporte de la escuela de formación artistica de acuerdo con el formato que se le indique | Se anexa registro fotografico Anexo 1 Actividad 8 | Se da cumplimiento a la actividad mediante el registro de los beneficiarios del proceso, anexando las planillas correspondientes al consolidado de actividades, como evidencia del desarrollo y seguimiento de la gestión realizada. |
| 9.Apoyar la realización de los eventos realizados por la secretaria de cultura y turismo y la administración municipal | No Aplica | No se da cumplimiento a esta actividad durante este periodo de ejeccución |
| 10. Apoyar al IDECUT y al municipio en la postulación, participación y presentación a convocatorias. programas, proyectos encaminados al fortalecimiento del proceso de formación entre el MUNICIPIO e IDECUT, de igual manera participar en los encuentros pedagogicos del area desarrollada | Se anexa registro fotografico Anexo 1 Actividad 10 | Se da cumplimiento a la actividad mediante la elaboración de un proyecto orientado a la postulación en la convocatoria Corazonarte, consolidando así una propuesta que promueve el fortalecimiento cultural y el desarrollo artístico de la comunidad beneficiaria |
| 11. El formador deberá realizar trabajo de formacion mínimo de dos horas semanales dedicadas a población con enfoque diferencial. | Se anexa registro fotografico Anexo 1 Actividad 11 | En el marco de la actividad programada, se desarrollan sesiones de iniciación musical con una intensidad de dos horas semanales, realizadas los días viernes en las instalaciones de la Unidad de Atención Integral del municipio de Guaduas. Esta iniciativa busca ofrecer a los participantes un primer acercamiento al lenguaje musical, fomentando el desarrollo artístico y cultural desde las primeras etapas formativas. Asimismo, se enmarca como parte de una estrategia integral orientada a promover el arte y la cultura en la comunidad, fortaleciendo la sensibilidad y el talento de niñas, niños y adolescentes. |
| 12. Asisitir a las reuniones o espacios de retroalimentación presencial y/o virtual convocada por el IDECUT | Se anexa registro fotografico Anexo 1 Actividad 12 | Se dio cumplimiento a la actividad mediante la participación en la capacitación virtual de la convocatoria Corazonarte, llevada a cabo el día 14 de julio, fortaleciendo así los conocimientos técnicos y administrativos necesarios para una postulación efectiva y alineada con los lineamientos establecidos por la convocatoria |
| 13. Elaborar una muestra final del trabajo realizado por cada uno de los grupos participantes | No Aplica | En este mes no se realiza muestra final ya que esta esta programada para el ultimo mes de contrato |

**SEGURIDAD SOCIAL**

| CONCEPTO | ENTIDAD | IBC 40% VALOR DEL CONTRATO | MES | VALOR | FECHA DE PAGO | | | No PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Salud* | *Nueva EPS* | | *JULIO* | *$ 178.000* | *31* | *7* | *2.025* | *88600212* |
| *Pensión* | *Proteccion* | *$ 1.423.500* | *JULIO* | *$ 227.800* | *31* | *7* | *2.025* | *88600212* |
| *Riesgos Profesionales* | *Positiva* | | *JULIO* | *$ 7.500* | *31* | *7* | *2.025* | *88600212* |
| | | | | | | | | |

| CUENTA DE COBRO | SI X | NO | DATOS DE LA FACTURA | SI | NO X |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | No. DE FACTURA: | | |
| | | | RESOLUCIÓN DIAN: | | |
| | | | FECHA: | | |
| | | | VALOR: | | |

| | |
|---|---|
| FIRMA DEL CONTRATISTA | JUAN JOSE GODOY VILLEGAS |
| | C.C 1007694998 |