ALCALDÍA DE SANTA FE DE ANTIOQUIA	**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN**

NÚMERO DE INFORME	**INFORME DE SUPERVISIÓN Nº001**				
TIPO DE INFORME	**PARA PAGO**	X	**FINAL**		□
PERIODO DE INFORME	Desde:	03/ 03 / 2025	Hasta:	04 /08 / 2025	

1. INFORMACION GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO CONVENIO	X	**NÚMERO:**	011 -2025		
	□	**FECHA DE SUSCRIPCION:**	18/02/2025		
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:			3/03/2025		
OBJETO: "ANUAR ESFUERZOS PARA LA CONTRUCCION DE PLACA HUELLA EN LA VIA EL ESPINAL DEL MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA"					
ORGANISMO CONTRATANTE /CONVENIANTE:			MUNICIPIO SANTA FE DE ANTIOQUIA – secretaria de Infraestructura		
CONTRATISTA / CONVENIANTE		NOMBRE:	JUNTA DE ACCION COMUNAL DE LA VEREDA EL ESPINAL		
		NIT o CC	901183733-3		
VALOR [$]:		INICIAL:	**QUINCE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS PESOS MLC** **$15.943.200**		
		ADICIONES	**No.**	**VALOR ADICIONADO**	**% DE ADICION**
			Adición 1	$0	$0
		VALOR TOTAL (INCLUIDO ADICIONES):	**QUINCE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS PESOS MLC** **$15.943.200**		
REGISTRO PRESUPUESTAL		RPC NUMERO:	**0248**		
		FECHA DE RPC	**18/02/2025**		
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:			N/A		
PLAZO:		INICIAL		**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE TERMINACION**
				03/03/2025	02/07/2025
		PRÓRROGAS	**No.**	**TIEMPO PRORROGADO**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**
			#1	UN (01) MES	29/08/2025

HISTORICO DE SUSPENSIONES:	No.	FECHA INICIO SUSPENSIÓN	FECHA REANUDACIÓN	FECHA DE TERMINACIO N
	1	25/06/2025	22/07/2025	29/08/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL	29/08/2025			
TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y APROBADAS	SI			

SUPERVISOR(ES)/ INTERVENTOR	NOMBRE(S)/ RAZON SOCIAL:	**FARID USUGA CARRASQUILLA**
	NUMERO CONTRATO INTERVENTOR:	N/A

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DE LAS PARTES

2.1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL CONTRATISTA/CONVENIANTE EJECUTOR.

2.1.1. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y LEGAL DEL CONTRATO/CONVENIO (OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA):

Son obligaciones del CONTRATISTA las descritas en los estudios previos y en la propuesta presentada y aceptada por el MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA, para la ejecución del contrato que se derive de este proceso, que hacen parte integral del mismo, además de las siguientes:

CONVENIO SOLIDARIO 011 de	CONTRATANTE					
FECHA : 04 de agosto de 2025	CONTRATISTA					
ACTIVIDADES Y CANTIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE TIEMPO QUE SE VAN A COBRAR						
ITEM	DESCRIPCION ACTIVIDAD	UND	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	
1	Localización y replanteo	m	80	$ 616,87	49.349,52	CUMPLE
2	Excavación a cielo abierto material comun/conglomerado 0.0 a 6.0 metros	m3	35	$23.227	812.935,20	CUMPLE
3	Conformación y compactación de subrasante a maquina con material proveniente de la excavación o préstamo (incluye cargue, descargue)	m2	344	$2.819	969.729,64	CUMPLE
4	Acero Fy = 60.000 psi d>1/4", no incluye acero.	kg	1491,814	$803	1.197.628,22	CUMPLE
5	Placa Huellas (par) en concreto de 20,7 Mpa (3000 psi) e = 0,15 m a c/u = 0,90 m. Incluye construcción de viga riostra. No incluye cemento	m	60	$62.766	3.765.939,60	CUMPLE
6	Concreto ciclópeo (producción), no incluye cemento	m3	8	$126.665	1.013.322,56	CUMPLE
7	Cuneta - Bordillo en concreto reforzado 20,7 Mpa. No incluye cemento	m	50	$29.152	1.457.620,53	CUMPLE

2.1.2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LEGAL DEL CONTRATO/CONVENIO (OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:

Son obligaciones del CONTRATISTA las descritas en la invitación realizada y en la propuesta presentada y aceptada por el **MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA**, para la ejecución del contrato que se derive de este proceso, que hacen parte integral del mismo las siguientes:

1. Cumplir cabalmente con el objeto del presente proceso, a la luz de las disposiciones legales, vigentes y en especial a las actividades, condiciones, especificaciones y obligaciones descritas en estos estudios previos y demás documentos que hacen parte integral del contrato. **CUMPLE**
2. Llevar en forma clara, correcta y precisa el cronograma de trabajo y cumplir con las actividades propuestas por el supervisor. **CUMPLE**

3. Atender las indicaciones, observaciones y recomendaciones, así como Presentar los informes, la documentación y la información que se requiera por parte de la supervisión del municipio de Santa Fe de Antioquia. **CUMPLE**
4. Garantizar la entrega de la información contractual que se le requiera por parte de la supervisión del municipio de Santa Fe de Antioquia, de manera oportuna, suficiente y completa. **CUMPLE**
5. Informar y documentar al Supervisor del contrato, sobre el avance en el desarrollo de la ejecución contractual. **CUMPLE**
6. Hacer entrega a la supervisión del municipio de Santa Fe de Antioquia, de toda la documentación que repose en sus archivos relacionadas con el mismo para la respectiva liquidación del contrato. **CUMPLE**
7. Suscribir junto con la Alcaldía de Santa Fe de Antioquia las Actas de carácter obligatorio del contrato. **CUMPLE**
8. Dar cumplimiento estricto a las normas técnicas y de legalidad formuladas en el plan de desarrollo. **CUMPLE**
9. Presentar para aprobación con la respectiva justificación a la supervisión, las solicitudes de adición, ampliación y/o suspensión y reinicio del contrato. **CUMPLE**
10. Dar cumplimiento a todas las disposiciones tributarias que rigen para el municipio Santa Fe de Antioquia. **CUMPLE**
11. Atender en un plazo máximo de dos (2) días calendario, los requerimientos presentados por el Supervisor del contrato. **CUMPLE**
12. Tener al día sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscal (cajas de compensación familiar, SENA e ICBF) al momento de la suscripción del contrato y deberá continuar a paz y salvo con los mismos. **CUMPLE**
13. Guardar absoluta reserva de la información que en la ejecución de sus actividades llegue a conocer durante el plazo de ejecución y aún después de la finalización del contrato. Cualquier suministro de información que se realice para propósitos no autorizados por parte del municipio de Santa Fe de Antioquia, será sancionado de acuerdo al régimen legal vigente, sin perjuicio de las consecuencias que por estos actos se lleguen a causar al municipio y/o a terceros. **CUMPLE**
14. Aportar todo su conocimiento y experiencia para desarrollar adecuadamente el objeto del contrato, de conformidad con lo requerido por el contratante. **CUMPLE**
15. Reportar y/o entregar la información relacionada con la ejecución del contrato o que tenga incidencia en ella, de acuerdo con las reglas del contrato y las normas que lo regulan, cuando sea requerida por el contratante o el supervisor, adicionalmente a los informes que regularmente deba presentar ordinariamente de manera mensual. **CUMPLE**
16. Entregar todos los bienes, documentación, que tenga bajo su custodia y cuidado al supervisor del contrato al finalizar el plazo pactado y de ello levantar la respectiva acta. **CUMPLE**
17. Entregar a la supervisión del contrato informes mensuales sobre las actividades desarrolladas con la oportunidad y periodicidad requeridas y un informe Final de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones. **CUMPLE**

18. En caso de que el Contratista utilice algún medio de transporte (ya sea vehículo o motocicleta) para desplazarse a las instalaciones de la administración o dependencia donde prestará sus servicios, se compromete a hacer uso del parqueadero que considere y a cubrir los gastos asociados. Esta medida se adopta en sintonía con el objetivo de la administración municipal de contribuir a la descongestión de las calles en nuestro municipio. **CUMPLE**

19. Las demás obligaciones, objetivos y productos señalados en la propuesta presentada por el contratista y que hace parte integral del Contrato**. CUMPLE**

19.3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE DEL CONTRATO / CONVENIO:

ENTIDAD	MUNICIPIO	OAC	TOTAL
1. Recursos iniciales comprometidos	**$15.943.200**	**$893.395**	**$16.836.595**
2. Adiciones	$0	$0	$0
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	**$15.943.200**	**$893.395**	**$16.836.595**
4. Anticipos	$0	$0	$0
5. Recursos pagados / desembolsados	$0	$0	$0
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	$0	$0	$0
7. Recursos ejecutados (incluidos los recursos que se van a facturar y pagar con el presente informe)	**$9.565.920**	**$536.037**	**$10.101.957**
8. Recursos no ejecutados	**$6.377.280**	**$357.358**	**$6.734.638**

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA: N/A

3. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

FORMA DE PAGO O DESEMBOLSO:

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	SALDO	COMPROBANTE DE EGRESO
Contrato Inicial	**$15.943.200**			
Pago No.1 / Desembolso		**$9.565.920**	**$6.377.280**	PENDIENTE
TOTALES	**$15.943.200**	**$9.565.920**	**$6.377.280**	

4. VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 mediante
Adicionalmente, el supervisor verificó y revisó las planillas y demás soportes entregados por el contratista que acreditan el pago por concepto de seguridad social y parafiscales del recurso humano contratado.

5. ANEXOS

- Acreditación de paz y salvo de seguridad social integral.
- Planillas de pago de seguridad social integral.
- Informe del Contratista

Por medio del presente el supervisor autoriza y avala el pago correspondiente que referencia el presente informe de seguimiento.

Para constancia, se firma la presente acta el 06/08/2025

SUPERVISOR



FARID USUGA CARRASQUILLA
Secretaria de Infraestructura (E)
Municipio de Santa Fe de Antioquia