	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: ___SECOP-DEPAD-BACOF_____

FECHA INFORME: Día: _5____ Mes: __08_____. Año: __2025_____

CONTRATO N°. __153-05-B-COFAC-BACOF-2025

CONTRATISTA: LILIANA CECILIA PALOMINO SUAREZ

VALOR DEL CONTRATO: $ 25.500.000

FORMA DE PAGO:

LOTE 06

PAGOS	CORTE	PAC MES		CANT	VALOR UNITARIO MENSUAL	VALOR MENSUAL A PAGAR	PORCENTAJE DE EJECUCION
1	DESDE EL 9 DE JUNIO DE 2025 HASTA EL 15 JULIO DE 2025	PAC AGOSTO	PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO. INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL.	1	$ 5.100.000	$ 6.290.000	24,67%
2	DESDE EL 16 DE JULIO DE 2025 HASTA EL 15 AGOSTO DE 2025	PAC SEPTIEMBRE		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	20,00%
3	DESDE EL 16 DE AGOSTO DE 2025 HASTA EL 15 SEPTIEMBRE DE 2025	PAC OCTUBRE		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	20,00%
4	DESDE EL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2025 HASTA EL 15 OCTUBRE	PAC NOVIEMBRE		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	20,00%
5	DESDE EL 16 DE OCTUBRE DE 2025 HASTA EL 8 NOVIEMBRE DE 2025	PAC DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2025		1	$ 5.100.000	$ 3.910.000	15,33%
VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO						$ 25.500.000	100,00%

FECHA FIRMA CONTRATO: Día ___06___. Mes ___06____. Año _2025_____.

OBJETO DEL CONTRATO:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN PRESUPUESTAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE LA BASE AÉREA COFAC. – LOTE 6"

CONTRATO MODIFICATORIO No. N/A: (repetir esta información por cada modificatorio efectuado)

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el __ 09-06-2025_____ hasta el ___08-11-2025_____

Porcentaje Avance en tiempo: _34.67____%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): __34.67_____%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: _____00.00_____%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: __100_____%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
LILIANA CECILIA PALOMINO SUAREZ	OPS ESPICIALISTA JURÍDICA	TP No. 270787

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X___ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

CONTRATO: 153-05-B-COFAC-BACOF-2025		
OBJETO: ***"PRESTACIÓN* DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN PRESUPUESTAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE LA BASE AÉREA COFAC".*(Área Jurídico Contractual).*",**		
PERIODO:	JULIO 2025	**FECHA:** MES DE JULIO 2025
ACTIVIDADES	**CANTIDAD**	**OBSERVACIONES GENERALES**
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA	**GLOBAL**	1. Revisión orden de Compra proceso 140-2025, Tienda Virtual 2. Revisión Proceso OPS Archivística AYUGE 164-2025 3. Revisión Proceso de Subestaciones Eléctricas y Transformadores para el GAAMA 166-2025. 4. Revisión Proceso Monitoreo y análisis de aguapara los Grupos Aéreos del Casanare, Grupo Aéreo del Oriente y Grupo Aéreo del Amazonas 168-2025 5. Revisión Proceso Prestación de Servicio de Aseo del Amazonas de la Fuerza Aeroespacial Colombiana 174-2025 6. Revisión Proceso Prestación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a todo Costo de Equipos Gasodomesticos, electrodomésticos y redes de gas Domiciliarios 181-2025. 7. Revisión orden de Compra proceso 164-2025, Tienda Virtual cuyo objeto es "La Adquisición de sofá Cama , silla reclinable para el Edificio Navarra". 8. Revisión Proceso de Subestaciones Eléctricas y Transformadores para el GAAMA 166-2025 (Segunda revisión Jurídica).

		9. Revisión Proceso Monitoreo y análisis de aguapara los Grupos Aéreos del Casanare, Grupo Aéreo del Oriente y Grupo Aéreo del Amazonas 168-2025 (Segunda Revisión Jurídica). 10. Revisión Proceso Prestación de Servicio de Aseo del Amazonas de la Fuerza Aeroespacial Colombiana 174-2025 (segunda revisión Jurídica). 11. Revisión Proceso Prestación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a todo Costo de Equipos Gasodomesticos, electrodomésticos y redes de gas Domiciliarios 181-2025.(Segunda revisión Jurídica).
REUNIONES	**GLOBAL**	1. Reunión de seguimiento contractual de fecha 07-06-2025 2. Reunión de seguimiento contractual de fecha 14-06-2025 3. Reunión de seguimiento contractual de fecha 21-06-2025 4. Parada Contractual de fecha 27-06-2025 5. Ponencia Evaluación Proceso 040-2025 6. Reunión Proceso de Prestación de Servicios de Aseo del Amazonas (GAAMA), de la Fuerza Aeroespacial Colombiana 174-2025 7. Reunión de seguimiento contractual de fecha 21-06-2025 8. Reunión de seguimiento contractual fecha 28-06-2025
ESPECIALISTA CONTRACTUAL	**GLOBAL**	NO HUBO ACTIVIDAD EN ESTE MES
EVALUACIONES	**GLOBAL**	1. Evaluación proceso de mínima cuantía 040-00-B-COFAC-BACOF-2025, cuyo objeto corresponde a "La Adquisición de Herramientas, Materiales y Suministros para el Alistamiento logístico de las Aeronaves asignadas al GACAS, GAORI y GAAMA Según Especificaciones Técnicas". 2. Evaluación Jurídica Proceso 126-00-B-COFAC-BACOF-2025, cuyo Objeto es ***"ADQUISICIÓN INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE VARIOS SISTEMAS DE AIRES ACONDICIONADOS PARA EL EDIFICIO FORTALEZA EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ"***. Proceso que lleva 5 oferentes evaluados. 3. Evaluación jurídica Proceso 090-00-COFAC-BACOF-2025, cuyo Objeto es "***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE CARPINTERÍA, CONSTRUCCIÓN Y PLOMERÍA PERTENECIENTES A LA BASE AÉREA COMANDO FAC, EN LA GUARNICIÓN DE BOGOTÁ D.C.***" 4. Evaluación Jurídica Proceso 132-00-B-COFAC-BACOF-2025, cuyo Objeto es "***ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE APOYO PARA DIVULGACIÓN DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA EN LA FAC (INFLABLES y PENDONES), SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS***"

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

N/A

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: Mayor DAVID ARBELÁEZ RESTREPO

FIRMA:

C.C. No. 16075396

DEPENDENCIA: SECOP-DEPAD-BACOF.

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			N/A
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			N/A
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		1
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			N/A
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			N/A