


| | | |
|---------------------|-------------------------------------|---|
| Página: 1 de 1 | ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS |  POLICÍA NACIONAL |
| Código: 1LF-FR-0072 | | |
| Fecha: 17/06/2024 | REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS | |
| Versión: 2 | | |

HOSPITAL CENTRAL POLICIA NACIONAL

| | |
|---|--|
| Fecha recibo estudio: 21 de julio de 2025. | Fecha de aprobación: 22 de julio de 2025 |
| Lugar: Bogotá D.C. | |
| No. Consecutiva revisión: 1. Nro. SISCO: PR-HOCEN-0430-25 | |

| | |
|--|-----------------------------|
| OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MEDICO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL. | VALOR: \$ 153.144.992,00 |
|--|-----------------------------|

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: CONTRATACION DIRECTA – PRESTACION DE SERVICIOS





FUNCIONARIO - UNIDAD QUE PRESENTA EL ESTUDIO PREVIO:

Capitán **NAYUDY GONZALEZ SIERRA**
 Jefe del Departamento Quirurgico (E)

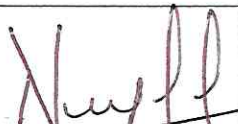
OBSERVACIONES DEL ESTUDIO PREVIO:


Una vez recibido el presente estudio se verifica que se ajusta a la guía del diligenciamiento de estudios previos, se utilizó el formato modelo de Estudio Previo Versión No. 10 establecida en la Suite Visión Empresarial, se establece de acuerdo a la normatividad vigente en materia Contractual, la justificación de acuerdo a los requerimientos y disposiciones establecidas por el Nivel Central, por tal razón se aprueba con el propósito de dar continuidad al proceso de la referencia dentro de los términos establecidos para el mismo.

FUNCIONARIO QUE PARTICIPA EN LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO

| | | | |
|------------------------------------|---------------|------------------------------|---|
| RESPONSABLE PROCESO | Capitán | NAYUDY GONZALEZ SIERRA |  |
| ANALISTA DE CONTRATOS | Subintendente | ANGIE JOHANNA SIERRA OCAMPO |  |
| JEFE ÁREA O GRUPO CONTRATACIÓN (E) | Subteniente | JOHAN ANDRES RODRIGUEZ ANGEL |  |
| JEFE AREA LOGISTICA Y FINANCIERA | Mayor | GUILLERMO ENRIQUE USMA REYES |  |
| ASESOR JURÍDICO UNIDAD | CPS | BLEIDY FAYINI CELIS VERGARA |  |

PROGRAMACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO

| | | | |
|---------|------------------------|--------------------------------------|---|
| FECHA: | JULIO | VALOR: | \$ 153.144.992,00 |
| GR. | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | FIRMA |
| Capitán | NAYUDY GONZALEZ SIERRA | JEFE DEL DEPARTAMENTO QUIRURGICO (E) |  |

| | | |
|---------------------|--|--|
| Página 1 de 28 | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS |  POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 1LF-FR-0071 | | |
| FECHA: 17/06/2024 | ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS | |
| VERSIÓN: 10 | | |

HOSPITAL CENTRAL - DEPARTAMENTO QUIRÚRGICO

Bogotá, 21/07/2025

I. ASPECTOS GENERALES DEL ESTUDIO PREVIO.

| <p>1.1 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL OBJETO</p> | <p align="center">PRESTACION DE SERVICIOS COMO MÉDICO ESPECIALISTA II. – CIRUGIA GENERAL</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CLASIFICACIÓN UNSPSC</th> <th>SEGMENTO</th> <th>FAMILIA</th> <th>CLASE</th> <th>PRODUCTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">80161500</td> <td>Servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos</td> <td>Servicios de administración de empresas</td> <td>Servicios de apoyo gerencial</td> <td align="center">N/A</td> </tr> </tbody> </table> | CLASIFICACIÓN UNSPSC | SEGMENTO | FAMILIA | CLASE | PRODUCTO | 80161500 | Servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos | Servicios de administración de empresas | Servicios de apoyo gerencial | N/A | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--|----------|-------------|--|--|--|--|------------------------------|--|-------|--|----|----------|--------------|-------------------|---|--|-------|--|----|---------|--------------|------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|----------------|--|
| CLASIFICACIÓN UNSPSC | SEGMENTO | FAMILIA | CLASE | PRODUCTO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80161500 | Servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos | Servicios de administración de empresas | Servicios de apoyo gerencial | N/A | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>1.2 VALOR ESTIMADO</p> | <p>El valor del contrato es de CIENTO CINCUENTA Y TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$153.144.992,00)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ÍTEM Y/O LOTE</th> <th>RUBRO Y DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL</th> <th>UNIDAD</th> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>RECURSO</th> <th>CANTIDAD</th> <th>VALOR UNITARIO ESTIMADO, INCLUIDO IVA, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA</th> <th>VALOR TOTAL ESTIMADO INCLUIDO IVA, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">1</td> <td>OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS N.C.P. A-02-02-02-003-003-009</td> <td align="center">HOCEN</td> <td>PRESTACION SE SERVICIOS COMO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL 8 HORAS</td> <td align="center">10</td> <td align="center">130 DIAS</td> <td align="right">\$21.877.856</td> <td align="right">\$ 101.367.309,47</td> </tr> <tr> <td align="center">2</td> <td>OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS N.C.P. A-02-02-02-003-003-009</td> <td align="center">HOCEN</td> <td>PRESTACION SE SERVICIOS COMO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL 8 HORAS</td> <td align="center">16</td> <td align="center">71 DIAS</td> <td align="right">\$21.877.856</td> <td align="right">\$ 51.777.502,53</td> </tr> <tr> <td align="right" colspan="6">VALOR TOTAL ESTIMADO</td> <td align="right">\$ 153.144.992</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | ÍTEM Y/O LOTE | RUBRO Y DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL | UNIDAD | DESCRIPCIÓN | RECURSO | CANTIDAD | VALOR UNITARIO ESTIMADO, INCLUIDO IVA, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA | VALOR TOTAL ESTIMADO INCLUIDO IVA, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA | 1 | OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS N.C.P. A-02-02-02-003-003-009 | HOCEN | PRESTACION SE SERVICIOS COMO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL 8 HORAS | 10 | 130 DIAS | \$21.877.856 | \$ 101.367.309,47 | 2 | OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS N.C.P. A-02-02-02-003-003-009 | HOCEN | PRESTACION SE SERVICIOS COMO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL 8 HORAS | 16 | 71 DIAS | \$21.877.856 | \$ 51.777.502,53 | VALOR TOTAL ESTIMADO | | | | | | \$ 153.144.992 | |
| ÍTEM Y/O LOTE | RUBRO Y DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL | UNIDAD | DESCRIPCIÓN | RECURSO | CANTIDAD | VALOR UNITARIO ESTIMADO, INCLUIDO IVA, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA | VALOR TOTAL ESTIMADO INCLUIDO IVA, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS N.C.P. A-02-02-02-003-003-009 | HOCEN | PRESTACION SE SERVICIOS COMO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL 8 HORAS | 10 | 130 DIAS | \$21.877.856 | \$ 101.367.309,47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS N.C.P. A-02-02-02-003-003-009 | HOCEN | PRESTACION SE SERVICIOS COMO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL 8 HORAS | 16 | 71 DIAS | \$21.877.856 | \$ 51.777.502,53 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VALOR TOTAL ESTIMADO | | | | | | \$ 153.144.992 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>1.3 CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, GASTOS DE FUNCIONAMIENTO Y/O INVERSIÓN Y/O VIGENCIAS FUTURAS.</p> | <p>Certificación Plan Anual de Adquisiciones No 2598 correspondiente a la vigencia 2025 con fecha 18/07/2025 y Certificación Plan Anual de Adquisiciones No 177 correspondiente a la vigencia 2026 con fecha 18/07/2025</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| N. | Fecha | No. Plan de compras | Unidad | Recurso | Descripción | Cantidad | Valor unitario | Valor total |
|-------|------------|---------------------|--------|---------|--|----------|----------------|------------------|
| 1 | 18/07/2025 | 2598 | HOCEN | 16 | MEDICO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL 8 HORAS | 139 DIAS | \$21.877.856 | \$101.367.399,47 |
| 2 | 18/07/2025 | 177 | HOCEN | 16 | MEDICO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL 8 HORAS | 71 DIAS | \$21.877.856 | \$ 51.777.592,53 |
| Total | | | | | | | | \$ 153.144.992 |

| | |
|--|--|
| 1.4 CLASE DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS |
| 1.5 PERFIL Y CALIDAD DE LOS PROPONENTES | TITULO: ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL. Experiencia laboral: Mínimo Ocho, (8), meses según la resolución 193 del 14 de mayo de 2024. "Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad." |

1.6 IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN

EL Hospital Central de la Policía Nacional requiere la contratación **MÉDICO ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL**, teniendo en cuenta que no existe el número suficiente personal de planta para cubrir las necesidades del servicio, con el fin que realice las actividades propias y de alto entrenamiento para el manejo de pacientes de alta complejidad, así como el manejo en patologías de comportamiento tumoral benigno y maligno, que requieren manejo oportuno y en algunos de los casos un manejo inmediato para evitar la complicaciones, o en el peor de los casos en pacientes con secuelas.

En la actualidad el número de usuarios en el subsistema es 565.196 a nivel nacional y de estos 148.537 pertenecen a Bogotá, teniendo en cuenta la demanda insatisfecha que hemos venido presentando de acuerdo con las necesidades, el servicio de cirugía general ofrece la disponibilidad al llamado de profesional en urgencias las 24 horas diarias durante todos los días del año, además se requiere para la realización de cirugías programadas y de urgencias, realización de consulta externa, evolución diaria de los pacientes hospitalizados, responder interconsultas y asistir semanalmente a las juntas quirúrgicas, así como servir de expertos para emitir conceptos médico-laborales.

En atención a lo dispuesto en la Circular Conjunta No. 100-05-2022 del 29 de diciembre de 2022, relacionada con los "Lineamientos del plan de formalización del empleo público en equidad – Vigencia 2023" emitida por el Departamento Administrativo de la Función Pública, y en consideración a que Colombia Compra eficiente junto con la entidad en mención, expidieron la Circular Conjunta No. 01 del 05 de enero de 2023, donde se emiten "lineamientos para la celebración de contratos de prestación de servicios profesionales, previstos en el artículo 2, numeral 4, literal H de la ley 1150 de 2007", y en concordancia con lo dispuesto en el comunicado

GS-2023-002344-DISAN donde se señala la viabilidad de la suscripción de contratos de prestación de servicios profesionales por un término superior a 4 meses, la Dirección de Sanidad EN CUMPLIMIENTO DE SU MISIONALIDAD, a través de sus operarios de salud (HOCEN, RASES y UPRES), tienen el deber legal y constitucional de garantizar el derecho fundamental a la vida en conexidad con la salud de los usuarios del subsistema de salud de los policías y sus familias, brindando las atenciones en salud de manera oportuna y continua las 24 horas del día, 365 días del año, en debida forma lo ha manifestado la corte constitucional en sentencia T-286⁹/12, T-188/13, T-322/18, T-239/19.

Conforme a lo anterior, y teniendo en cuenta que la planta del personal es insuficiente, no hay certeza sobre viabilidad de crear empleos temporales en 4 meses, y no se cuenta con recursos humanos que presten servicios que requieren en algunos casos ser especializados, la Dirección de Sanidad – Hospital Central requiere contratar directamente al personal de la salud, profesionales y técnicos necesarios para garantizar dichos derechos constitucionales por un tiempo superior a los 4 meses, en aras de garantizar la continuidad de dichos servicios.

El Hospital central no cuenta con los medios para satisfacer esta necesidad, por lo que la forma de satisfacerla es mediante la contratación del servicio a través de un tercero; igualmente, el presupuesto para la contratación se encuentra incluido en el plan Anual de Adquisiciones y las cargas laborales debidamente justificadas y aprobadas, según comunicación oficial No GS-2024-037350-DISAN

| Lugar de prestación del servicio | Servicio ofertado | Perfil requerido | Código | Total requerido en horas/día | Total Asistencial actual en horas/día | | Total faltante en horas/día | Total faltante en horas/mes |
|----------------------------------|-------------------|--|--------|------------------------------|---------------------------------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | | | | | Uniformado | No uniformad | | |
| Hospital Central | Cirugía General | Médico Especialista en Cirugía General | MES II | 120 | 0 | 20 | 100 | 3000 |

2. ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS DEL PROCESO

| UNIDAD CONTRATANTE Y CONTRATISTA | NÚMERO DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN | OBJETO | NÚMERO DE PROCESO | ACIERTOS | PROBLEMAS |
|----------------------------------|--|--------|-------------------|----------|-----------|
| | | | | | |

- Información verificada y aprobada por los funcionarios dueños de la necesidad que firman el presente estudio previo.

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Teniendo en cuenta la naturaleza jurídica del contrato a realizar, se adelanta el proceso de contratación directa Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión conforme en

| |
|---------------------|
| Página 4 de 28 |
| CÓDIGO: 1LF-FR-0071 |
| FECHA: 17/06/2024 |
| VERSIÓN: 10 |

| |
|--|
| PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS |
| ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |



la normatividad legal vigente, artículos 2 °, numeral 4, literales h) de la Ley 1150 de 2007 y de acuerdo al artículo 2.2.1.2.1.4.9., del Decreto 1082 de 2015, teniendo en cuenta que se trata de una contratación de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión con personas naturales.

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN

4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

Los factores de verificación están descritos en el Anexo No 2 ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS del presente estudio previo.

4.1.1. EXPERIENCIA PROPONENTE

Mínimo Ocho, (8), meses, según la resolución 193 del 14 de mayo de 2024 *"Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad."*

4.1.2 NIVEL DE EDUCACIÓN O NIVEL ACADÉMICO.

TITULO ACADEMICO: BACHILLER

TITULO UNIVERSITARIO: ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL

4.1.3 EXPERIENCIA.

Mínimo Ocho, (8), meses según la resolución 193 del 14 de mayo de 2024. *"Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad."*

4.1.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL.

No aplica.

4.1.5 CAPACIDAD OPERATIVA.

No aplica.

4.1.6 OTRAS CONDICIONES TÉCNICAS VERIFICABLES.

No aplica.

4.1.7 CONDICIONES TÉCNICAS ADICIONALES DE CALIFICACIÓN Y SU JUSTIFICACIÓN


No aplica.

1LF-FR-0071

17/06/2024

Versión:10

aprobación:

| | | |
|---------------------|--|--|
| Página 5 de 28 | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS |  POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 1LF-FR-0071 | | |
| FECHA: 17/06/2024 | ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS | |
| VERSIÓN: 10 | | |

4.2 EVALUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

No aplica.

4.3.1 EVALUACIÓN ECONÓMICA

No aplica.

4.3.2 FACTORES ADICIONALES DE CALIFICACIÓN Y SU JUSTIFICACIÓN:

No aplica.

CRITERIOS DE DESEMPATE

No aplica.

5. CONDICIONES DEL CONTRATO

5.1. LUGAR DE ENTREGA O LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La prestación del servicio como MÉDICO ESPECIALISTA II. – CIRUGIA GENERAL Se realizará en el Hospital Central de la Policía Nacional ubicado en la carrera 59 No. 26 - 21 CAN Hospital Central de la Policía Nacional y la Unidad Médica BG. Edgar Yesid Duarte Valero ubicado en la Cra. 68b Bis #26-58, Engativá, Bogotá.

5.2. FORMA DE EJECUCIÓN

Se hará cumpliendo con las obligaciones del contratista enumeradas en el Anexo No 7 de acuerdo a las especificaciones técnicas mínimas relacionadas en el Anexo No 2, por ocho (08) horas diarias, cuarenta y cuatro (44) semanales ciento noventa (190) horas mensuales.


5.3. PLAZO DE EJECUCIÓN

El contratista debe cumplir con la prestación del servicio, el cual iniciará a partir de la aprobación de la garantía única y suscripción de la carta de inicio y se realizará por un total de doscientos diez (210) día de los cuales ciento treinta y nueve (139) días para la vigencia 2025 y setenta y un (71) días para la vigencia 2026.

5.4. FORMA DE PAGO

El Hospital Central Policía Nacional, pagará al **CONTRATISTA** el valor del contrato que resulte del presente proceso, en la ciudad de Bogotá, D. C. en pagos mensuales, dentro de quince (15) días calendario siguiente a la radicación y asignación del turno para pago respectivo, previa presentación de los siguientes documentos:

- a. Constancia recibo a satisfacción (2BS-FR-0045) versión 3, se deben incluir las actividades desarrolladas del mes a cobrar

| | | |
|---------------------|--|--|
| Página 6 de 28 | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS |  POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 1LF-FR-0071 | | |
| FECHA: 17/06/2024 | ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS | |
| VERSIÓN: 10 | | |

- b. Cuenta de cobro
- c. Certificación de Declarante o no del Impuesto sobre la Renta.
- d. Copia Planilla de pago de aportes al Sistema de seguridad Social en Salud, pensión y ARL
- e. Copia del RIT (Registro de información Tributaria), la cual deberá ser allegada únicamente para el primer pago.
- f. Certificación del contratista de encontrarse al día en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, pensiones y riesgos profesionales; respecto al pago de parafiscales se aplicará lo contenido en el artículo 65 de la ley 1819 de 2016 y demás normatividad vigente.

El pago se realizará dentro de los quince (15) días calendario una vez presentado el recibo de pago y la planilla de pago de aportes de salud, pensión y ARL, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor, informe de actividades junto con los documentos requeridos por el Hospital Central, de acuerdo con el derecho a turno y la programación del Plan Anual de Caja (PAC).

Si los documentos en referencia no son entregados dentro del plazo establecido, o son devueltos por el Hospital Central por inconsistencias como falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, el Hospital Central se obliga a cancelar la cuenta el mes siguiente a la fecha programada en el PAC, aprobado por Ministerio de Hacienda.

5.5. SUPERVISOR, INTERVENTOR Y/O COORDINADOR

La supervisión del contrato será el jefe del departamento quirúrgico o quien verificará la ejecución idónea y el cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con las funciones asignadas para el efecto en el Apéndice 2 de la Resolución No 00090 del 15 de enero de 2018 "Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de contratación de la Policía Nacional, adoptado mediante la Resolución 03049 de 2014 y los artículos 82, 83 y 84, de la Ley 1474 de 2011".

El supervisor en cumplimiento de sus funciones, deberá preparar y presentar al ordenador del gasto, informes sobre la gestión de acuerdo con lo establecido en la Resolución 03049 de 2014 "Por la cual se adopta el Manual de contratación de la Policía Nacional" en el que se deberá enunciar en forma puntual la ejecución física del contrato, relacionando para ello los aspectos de carácter técnico, administrativo, financiero, y legal del respectivo negocio jurídico.

5.6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Las obligaciones del contratista están descritas en el Anexo 7 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

5.7. OBLIGACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL

Las obligaciones de la Policía Nacional están descritas en el Anexo 6 OBLIGACIONES DEL HOSPITAL CENTRAL POLICÍA NACIONAL.

6. FORMA Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

No aplica

1LF-FR-0071
17/06/2024

Versión:10

aprobación:



ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE GARANTÍAS.

Se relacionan en el Anexo No 4 ESTIMACION, TIPIFICACION, ASIGNACION DE RIESGOS Y DETERMINACION DE GARANTIAS, del presente estudio de conveniencia y oportunidad.

II. ESTUDIO DEL SECTOR

1. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

No aplica, el Hospital central de la Policía Nacional, se rige según Resolución 193 del 14 de mayo de 2024 *“Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad.”*

2. ANÁLISIS DEL MERCADO

No aplica, el Hospital central de la Policía Nacional, se rige según Resolución 193 del 14 de mayo de 2024 *“Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad.”*

3. ANÁLISIS DE LA OFERTA

No aplica, el Hospital central de la Policía Nacional, se rige según Resolución 193 del 14 de mayo de 2024 *“Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad.”*

4. MONEDA A CONTRATAR


El servicio se contrata en pesos colombianos.

5. ANÁLISIS DE PRECIOS

No aplica, el Hospital central de la Policía Nacional, se rige según Resolución 193 del 14 de mayo de 2024 *“Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad.”*

5.1. PRECIOS REFERENCIA SECOP

| ENTIDAD CONTRATANTE Y CONTRATISTA | OBJETO | NÚMERO DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN | NÚMERO DE PROCESO | VALOR |
|-----------------------------------|--------|--|-------------------|-------|
| | | | | |

| | | |
|---------------------|--|--|
| Página 8 de 28 | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS |  POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 1LF-FR-0071 | | |
| FECHA: 17/06/2024 | ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS | |
| VERSIÓN: 10 | | |

No aplica, el Hospital central de la Policía Nacional, se rige según Resolución 193 del 14 de mayo de 2024 "Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad."

5.2. PRECIOS HISTÓRICOS

| ÍTEM | ENTIDAD CONTRATANTE Y CONTRATISTA | NÚMERO DE CONTRATO | DESCRIPCIÓN | VALOR UNITARIO | VALOR UNITARIO PROYECTADO CON IPC |
|------|-----------------------------------|--------------------|-------------|----------------|-----------------------------------|
| | | | | | |

No aplica, el Hospital central de la Policía Nacional, se rige según Resolución 193 del 14 de mayo de 2024 "Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad."

- Información verificada y aprobada por los funcionarios dueños de la necesidad que firman el presente estudio previo.

5.3. PRECIOS DE CATÁLOGO O PORTALES WEB

| BIEN O SERVICIO | FECHA | EMPRESA | VALOR |
|-----------------|-------|---------|-------|
| | | | |

No aplica, el Hospital central de la Policía Nacional, se rige según Resolución 193 del 14 de mayo de 2024 "Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad."

- Información verificada y aprobada por los funcionarios dueños de la necesidad que firman el presente estudio previo.

5.4. PRECIOS DE MERCADO

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | COTIZACIÓN No. 1 | COTIZACIÓN No. 2 | COTIZACIÓN No. 3 | MENOR VALOR COTIZADO |
|-------------|-------------|------------------|------------------|------------------|----------------------|
| | | | | | |
| VALOR TOTAL | | | | | |

No aplica, el Hospital central de la Policía Nacional, se rige según Resolución 193 del 14 de mayo de 2024 "Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad."

CÓDIGO: 11F-FR-0071

FECHA: 7/06/2024

VERSIÓN: 10

ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS



Información verificada y aprobada por los funcionarios dueños de la necesidad que firman el presente estudio previo.

5.5 ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO

| ITEM | DESCRIPCIÓN | PRECIO SECOP | PRECIOS DE CATALOGO | PRECIOS HISTÓRICOS PROYECTADOS | PRECIOS DE MERCADO | VALOR ESTIMADO |
|--------------------|---|--------------|---------------------|--------------------------------|--------------------|----------------|
| 043333-DISAN | EN COPIA ACEVEDO VARIAS FONDOS PEDIANTE | 20 | | | | |
| VALOR TOTAL | | | | | | |

No aplica, el Hospital central de la Policía Nacional, se rige según Resolución 193 del 14 de mayo de 2024 "Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad."

- Información verificada y aprobada por los funcionarios dueños de la necesidad que firman el presente estudio previo.

5.6 VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN

| ITEM Y/O LOTE | RUBRO Y DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL | RECURSO | UNIDAD DE DESTINO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | VALOR UNITARIO ESTIMADO, INLCUIDO IVA, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA | VALOR TOTAL ESTIMADO INLCUIDO IVA, EXENTO DE IVA O EXCLUIDO DE IVA SEGÚN CORRESPONDA |
|-----------------------------|--|---------|-------------------|--|----------|--|--|
| HOCEN 1 | 02-02-008 SERVICIOS PRETADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRRODUCCIÓN | 16 | HOCEN | MEDICO ESPI GIAUSTA II CIRUGIA GENERAL 8 HORAS | 139 | \$21.877.856 | \$101.387.309,47 |
| HOCEN 2 | 02-02-008 SERVICIOS PRETADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRRODUCCIÓN | 16 | HOCEN | MEDICO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL 8 HORAS | 71 | \$21.877.856 | \$51.777.592,53 |
| VALOR TOTAL ESTIMADO | | | | | | | \$ 153.144.992 |

NOTA: para el numeral 5.5 Análisis del Valor Estimado y 5.6 Valor estimado de la contratación, en lo que corresponde a los servicios de mantenimiento de bienes inmuebles, se debe relacionar y referenciar los aspectos establecidos en la guía 2BS-GU-0006 "Lineamientos para el mantenimiento de bienes inmuebles en la Policía Nacional", sobre la estructuración soportada por profesional idóneo en el componente técnico requerido.


 Capitán. NAYUDY GONZALEZ SIERRA
 C.C 52954738
 Jefe del Departamento Quirúrgico (E)

| |
|---------------------|
| Página 10 de 28 |
| CÓDIGO: 1LF-FR-0071 |
| FECHA: 17/06/2024 |
| VERSIÓN: 10 |

| |
|--|
| PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS |
| ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |



Documentos Anexos al Estudio Previo:

Los documentos seleccionados en la siguiente lista, aplican para el proceso de contratación directa cuyo objeto es MÉDICO ESPECIALISTA II. – CIRUGIA GENERAL

Aplica


Anexos

- ✓ Certificación de la necesidad - Anexo No. 1
- ✓ Especificaciones técnicas mínimas - Anexo No. 2
- ✓ Constancia de idoneidad y experiencia - Anexo No. 3
- ✓ Estimación, tipificación, asignación de riesgos y determinación de garantías - Anexo No. 4
- ✓ Análisis del riesgo y forma de mitigarlo. - Anexo No. 5
- Ficha técnica
- ✓ Obligaciones del Hospital Central Policía Nacional - Anexo No. 6
- ✓ Obligaciones del contratista - Anexo No. 7

Aplica

Formularios adjuntos al estudio previo

- Factores de verificación y ponderación.
- Apoyo a la industria nacional
- Indicación de trato nacional
- Experiencia del proponente
- Certificación de contratos para acreditación de experiencia proponente extranjero sin sucursal o domicilio en Colombia
- Clasificación proponente extranjero
- ✓ Acuerdo de confidencialidad - Anexo No. 8
- ✓ Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo - Anexo No.9
- ✓ Compromiso anticorrupción - Anexo No. 10
- Capacidad financiera - Anexo No. 11
- Certificación de compromiso del fabricante y/o oferente
- Certificación de la capacidad técnica
- Personal, experiencia y tiempos de dedicación mínimos
- Carta de compromiso postventa

| | | |
|---------------------|--|--|
| Página 11 de 28 | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS |  POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 1LF-FR-0071 | | |
| FECHA: 17/06/2024 | ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS | |
| VERSIÓN: 10 | | |

Otros documentos adjuntos al Estudio Previo

- carta de ofrecimiento de servicios
- fotocopia legible de la cédula de ciudadanía
- tarjeta profesional
- fotocopias acta de grado. - bachiller -pregrado - especialización
- tribunal de ética medica
- libreta militar para menores de cincuenta años
- certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la **procuraduría** general de la nación.
- certificado de antecedentes de la **contraloría** (verificación en boletín de responsables fiscales).
- certificado registro nacional de medidas correctivas
- autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños niñas y adolescentes
- consulta delitos sexuales contra niños niñas y adolescentes
- certificación de no estar incurso en procesos de carácter alimentario
- constancia de afiliación a entidad promotora de salud como independiente
- constancia de afiliación fondo de pensiones
- hoja de vida en el formato de la función pública
- declaración juramentada de bienes y rentas
- formato de información a terceros.
- certificación bancaria sobre cuenta activa ahorros o corriente
- certificado vigente de registro único tributario (Rut) expedido por la dirección de impuestos y aduanas nacionales **Dian**.
- examen médico preocupacional expedido por una entidad autorizada para la expedición de exámenes médico - ocupacionales

ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS

CERTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD




POLICÍA NACIONAL

Bogotá D.C,

La "certificación de la Necesidad" se encuentra respaldada a través de la constancia de necesidades de personal suscrita por el Grupos Talento Humano, según comunicación oficial GS-2025-042708-DISAN del 23 mayo 2025, documento que hace parte del presente estudio previo.

Capitán. NAYUDY GONZALEZ SIERRA
C.C 52954738
Jefe del Departamento Quirúrgico (E)

| | | |
|---------------------|---|--|
| Página 13 de 28 | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS |  POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 1LF-FR-0071 | | |
| FECHA: 17/06/2024 | ANEXO No. 3 CONSTANCIA DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA | |
| VERSIÓN: 10 | | |

1. IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

| | |
|-------------------------|--|
| CIRUGÍA GENERAL. | Título: ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL Experiencia Labora Mínimo Ocho, (8), meses SEGÚN LA RESOLUCION Resolución 193 del 14 de mayo de 2024 "Por la cual se fijan los requisitos mínimos y honorarios para los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la Dirección de Sanidad." |
|-------------------------|--|

1. HORAS PRESTACION DE SERVICIOS Y HONORARIOS

| No. | Denominación | Horas Prestación Servicio | | | Honorarios Mes |
|-----|---|---------------------------|--------|-----|----------------|
| | | Día | Semana | Mes | |
| 1 | MÉDICO ESPECIALISTA II. – CIRUGIA GENERAL | 8 | 44 | 190 | \$21.877.856 |

2. ACTIVIDADES PROGRAMADA

Como funcionario asistencial, el contratista deberá ejecutar las siguientes actividades:

| ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVAS | HORAS SEMANA | CANT. POR MES |
|--|--------------|---------------|
| 1. Atención de pacientes que asiste a consulta por cirugía general por medio del servicio de consulta externa, solicitud de exámenes requeridos, generar órdenes para otros servicios y/o especialidades. | | |
| 2. Atención de pacientes que asisten a urgencias, teniendo en cuenta la atención en el tiempo establecido por el TRIAGE, solicitar exámenes necesarios según motivo de consulta, hospitalización de ser requerido y control permanente de las usuarias del subsistema de salud de la Policía Nacional. | | |
| 3. Atención de pacientes que asisten a cirugía previamente programadas, verificación de órdenes, exámenes y consentimientos informados, además debe conocer y aplicar todas las norma, procedimientos, guías y protocolos en la sala de cirugía del HOCEN, del grupo de cirugía general. | 44 | 190 |
| 4. Revista de pacientes hospitalizadas en piso, evolución de historias clínicas, solicitud de exámenes y debidamente diligenciada la entrega de turno. | | |
| 5. Asistencia junta médica, participación de especialistas y emitir conceptos. | | |
| 6. Asistencia a la reunión Administrativa mensual para tratar temas médicos, lecciones aprendidas, temas administrativos. | | |
| 7. El contratista se compromete a la adherencia de los protocolos institucionales, en especial al referente para la atención del SARS COVID II y en específico | | |

| |
|---------------------|
| Página 14 de 28 |
| CÓDIGO: 1LF-FR-0071 |
| FECHA: 17/06/2024 |
| VERSIÓN: 10 |

PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS

ANEXO No. 3 CONSTANCIA DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA



POLICÍA NACIONAL

con la utilización estricta de los elementos de protección personal, distanciamiento social cuando este sea conveniente (consumo de alimentos, reuniones, entre otros).

8. Cumplir con la disponibilidad de urgencias según la programación que le sea asignada por el responsable del Servicio de cirugía general.
9. El contratista debe generar las órdenes médicas correspondientes de acuerdo a la patología o diagnóstico de cada paciente.
10. Asistir a la reunión administrativa programada por el servicio.
11. Adherirse y cumplir de forma permanente los protocolos del Departamento Quirúrgico o el Hospital Central, según el lugar asignado para el cumplimiento de sus funciones ejerciendo su profesión con ética y moral; priorizando en todos los servicios el cumplimiento del protocolo de bioseguridad aplicando.
12. El contratista debe pasar la revista médica al paciente que se encuentren hospitalizados por la especialidad y contestar de manera oportuna y precisa las interconsultas de los pacientes que así lo requieran.
13. Y las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo con el objeto contractual.

Capitán. NAYUDY GONZALEZ SIERRA
C.C 52956730
Jefe del Departamento Quirúrgico (E)



GARANTÍAS DEL PROCESO

ETAPA PRECONTRACTUAL

| MECANISMO DE COBERTURA | CLASE DE RIESGO | TIPIFICACIÓN DE LOS RIESGOS | ESTIMACIÓN DEL RIESGO | ASIGNACIÓN DEL RIESGO | VIGENCIA | JUSTIFICACIÓN COBERTURA / VIGENCIA |
|------------------------|------------------|---|-----------------------|-----------------------|---|------------------------------------|
| NO APLICA | RIESGO OPERATIVO | ESCASA OFERTA | N/A | EXTERNO | DIARTE CONVOCATORIA | N/A |
| NO APLICA | RIESGO OPERATIVO | NO FINALIZACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN | N/A | EXTERNO | DIARTE EL DESARROLLO DEL PROCESO DE SELECCION | N/A |
| NO APLICA | RIESGO OPERATIVO | QUE EL PROPONENTE NO SUPERE EL ESTUDIO DE CONFIABILIDAD | N/A | PROPONENTE | ULTIMA ETAPA DEL PROCESO DE SELECCION | N/A |

ETAPA CONTRACTUAL

| MECANISMO DE COBERTURA | CLASE DE RIESGO | TIPIFICACION DE LOS RIESGOS | ESTIMACION DEL RIESGO | ASIGNACION DEL RIESGO | VIGENCIA | JUSTIFICACION COBERTURA / VIGENCIA |
|------------------------|-------------------|--|--|-----------------------|---|--|
| GARANTIA UNICA | RIESGO JURIDICO | CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. | VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR DEL CONTRATO | CONTRATISTA | VIGENTE POR UN TERMINO IGUAL A LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y SESENTA (60) DIAS CALENDARIO MAS | AMPARA EL RIESGO DE INCUMPLIMIENTO DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y LIQUIDACION DEL CONTRATO LA ESTIMACION DEL RIESGO CUBRE EL 20% DEL VALOR DEL CONTRATO COMO QUIERA QUE SE PRETENDE EL PAGO PARCIAL O DEFINITIVO DE LOS PERJUICIOS QUE CAUSE A LA ENTIDAD EN LOS MISMOS TERMINOS DE LA CLAUSULA PENAL PECUNIARIA. |
| GARANTIA UNICA | RIESGO OPERATIVO | CALIDAD DEL SERVICIO | CINCUENTA POR CIENTO (50%) DEL VALOR DEL CONTRATO | CONTRATISTA | VIGENTE POR UN TERMINO IGUAL A LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y SESENTA (60) DIAS CALENDARIO MAS. | AMPARA EL RIESGO DE MALA CALIDAD DEL SERVICIO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y 60 DIAS MÁS BUSCANDO RESARCIR EL DETRIMENTO CAUSADO A LA ENTIDAD POR MALA CALIDAD O INSUFICIENCIA DEL SERVICIO. |
| GARANTIA UNICA | RIESGO FINANCIERO | DAÑOS A TERCEROS POR RESPONSABILIDAD CIVIL PROFESIONAL | CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$50.000.000.00) AL PERSONAL ASISTENCIAL DIFERENTE A MÉDICOS U ODONTÓLOGOS, QUIENES DEBERAN SUSCRIBIRLA POR LA SUMA DE CIENTO MILLONES DE PESOS (\$100.000.000.00). | CONTRATISTA | VIGENTE POR EL PLAZO DE EJECUCION Y UN MES MAS | AMPARA LOS DAÑOS PRODUCIDOS POR EL CONTRATISTA CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO AMPARADO Y SERÁN BENEFICIARIOS TANTO LA ENTIDAD CONTRATANTE COMO LOS TERCEROS QUE PUEDAN RESULTAR AFECTADOS POR LA RESPONSABILIDAD PROFESIONAL DEL CONTRATISTA. |

ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS



POLICÍA NACIONAL

CLAUSULAS SANCIONATORIAS

| MECANISMO DE COBERTURA | CLASE DE RIESGO | TIPIFICACION DE LOS RIESGOS | ESTIMACION DEL RIESGO | ASIGNACION DEL RIESGO | VIGENCIA | JUSTIFICACION COBERTURA / VIGENCIA |
|---------------------------|-----------------|---|--|-----------------------|---|--|
| MULTA | RIESGO JURIDICO | LA NO CONSTITUCION DENTRO DEL TERMINO Y EN LA FORMA PREVISTA EN EL CONTRATO O EN ALGUNO DE SUS MODIFICATORIOS LA POLIZA DE GARANTIA UNICA | MULTA CUYO VALOR SE LIQUIDARÁ CON BASE EN UN CERO PUNTO DOS (0.2%) DEL VALOR DEL CONTRATO | CONTRATISTA | LA MULTA SE APLICARÁ POR CADA DIA DE RETARDO Y HASTA POR DIEZ (10) DIAS | CUANDO EL CONTRATISTA NO CONSTITUYA DENTRO DEL TERMINO Y EN LA FORMA PREVISTA EN EL CONTRATO O EN ALGUNO DE SUS MODIFICATORIOS, A POLIZA DE GARANTIA UNICA |
| MULTA | RIESGO JURIDICO | INCUMPLIMIENTO PARCIAL | MULTAS CUYO VALOR SE LIQUIDARÁ CON BASE EN UNO (1%) DEL VALOR DEJADO DE CUMPLIR O ENTREGAR | CONTRATISTA | LA MULTA SE APLICARÁ POR CADA DIA DE RETARDO HASTA POR UN PLAZO DE QUINCE (15) DIAS CALENDARIO QUE SE DESCONTARÁ DEL SALDO QUE LE ADEUDE LA ENTIDAD. ESTA SANCION SE IMPONDRÁ MEDIANTE ACTO ADMINISTRATIVO MOTIVADO EN EL QUE SE EXPRESARA LAS CAUSAS QUE DIERON LUGAR A ELLA | AMPARA LA MORA O INCUMPLIMIENTO PARCIAL DE ALGUNA OBLIGACION DERIVADA DEL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA |
| CLAUSULA PENAL PECUNIARIA | RIESGO JURIDICO | INCUMPLIMIENTO TOTAL DECLARATORIA DE CADUCIDAD | VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO | CONTRATISTA | EL VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO CUANDO SE TRATE DE INCUMPLIMIENTO TOTAL DEL CONTRATO Y PROPORCIONAL AL INCUMPLIMIENTO PARCIAL DEL CONTRATO | AMPARA EL INCUMPLIMIENTO PARCIAL O DEFINITIVO DEL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA. SE BUSCA EL PAGO PARCIAL Y DEFINITIVO DE LOS PERJUICIOS QUE SE CAUSEN A LA ENTIDAD |

Capitán. NAYUDY GONZALEZ SIERRA
C.C 52954738
Jefe del Departamento Quirúrgico (E)

ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS

ANÁLISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO



POLICÍA NACIONAL

| Clase | Fuente | Etapas | Tipo | Descripción (Qué puede pasar y, cómo puede ocurrir) | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Calificación total | Prioridad | ? A quien se le asigna? | Tratamiento/Controles a ser implementados | Probabilidad | Impacto | Calificación | Calificación total | ? Afecta el equilibrio económico del contrato? | Persona responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | ? Como se realiza el monitoreo? | Monitoreo y revisión | |
|-------|--------|--------|------|---|--|--------------|---------|--------------------|-----------|-------------------------|---|--------------|---------|--------------|--------------------|--|--|--|--|---------------------------------|----------------------|--|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS



POLICÍA NACIONAL

ANÁLISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO

ANÁLISIS E IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO

| NO. | CLASE | FUENTE | ETAPA | TIPO | DESCRIPCIÓN | CONSECUENCIAS DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO | PROBABILIDAD | IMPACTO | CALIFICACIÓN TOTAL | A QUIÉN SE LES ASIGNA | TRATAMIENTO | CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS |
|-----|---------|---------|--------------|-------------|--|--|--------------|---------|--------------------|-----------------------|---|--|
| 1 | General | Externo | Selección | Operacional | Que no se presente personal profesional para el proceso de selección | Iniciar un nuevo proceso de contratación | 3 | 1 | 4 | El Hospital Central | Evitar el riesgo | Contar con debidas hojas de vida para seleccionar al personal que participará en el proceso de selección cumpliendo con las características requeridas |
| 2 | General | Externo | Contratación | Operacional | Que no se firme el contrato | Que se genera un desgaste administrativo y retraso en el desarrollo de las actividades propias del proceso requeridas | 3 | 4 | 7 | Contratista | Reducir la probabilidad de la ocurrencia del evento | Contar en el proceso de selección con mas alternativas que puedan suplir la necesidad. |
| 3 | General | Externo | Contratación | Operacional | Que el contratista se le presente una mejor oferta en otra entidad dentro de la ejecución del contrato y realice terminación anticipada del contrato | Se genere una paralización de las actividades, procesos y procedimientos en cumplimiento a los clientes internos externos y entes de control | 3 | 4 | 7 | Contratista | Aceptar el Riesgo | Contar con personal de planta que asuma los procesos y procedimientos mientras se contrata el perfil requerido para suplir esa necesidad. |

Capitán. NAYUDY GONZALEZ SIERRA
C.C 52954738
Jefe del Departamento Quirúrgico (E)

11F-ER-0071

aprobación: 17/06/2024

Versión:10



OBLIGACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL

1. Poner a disposición del **CONTRATISTA** los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado.
2. Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un supervisor, a través de quien la **POLICÍA NACIONAL** mantendrá la interlocución permanente y directa con el **CONTRATISTA**.
3. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.
4. Recibir a satisfacción los bienes y/o servicios que sean entregados por el **CONTRATISTA**, cuando estos cumplan con las condiciones establecidas y en especial las especificaciones u obligaciones técnicas contenidas en el anexo técnico.
5. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el supervisor dará aviso oportuno a la **POLICÍA NACIONAL**, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
6. Pagar al **CONTRATISTA** en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.
7. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del contrato.
8. Solicitar y recibir información técnica respecto del bien o servicio y demás del **CONTRATISTA** en desarrollo del objeto del contractual.
9. Incluir aquellas obligaciones propias de cada proceso que coadyuven al cumplimiento de las obligaciones contractuales.
10. Rechazar los bienes y/o servicios cuando no cumplan con los requerimientos técnicos exigidos.



OBLIGACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL

1.) Cumplir con el objeto contractual 2.) El contratista deberá suscribir las pólizas, según lo establecido en la cláusula "MECANISMOS DE COBERTURA, a cargo del Contratista" 3.) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas. 4.) Responder en los plazos que el Hospital Central establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule. 5.) Cumplir cabalmente con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social integral, en los términos del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 en concordancia con el Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, Ley 797 de 2003, Ley 828 de 2003 y Ley 1122 de 2007, Decreto 1273 de 2018, lo cual se constituirá en requisito previo para cada uno de los pagos pactados. De acuerdo con el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, el incumplimiento de esta obligación será causal para la imposición de multas sucesivas hasta tanto se dé el cumplimiento, previa verificación de la mora, mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. Cuando durante la ejecución del contrato se observe la persistencia de este incumplimiento, por cuatro (4) meses la entidad estatal dará aplicación a la cláusula excepcional de caducidad administrativa. 6.) No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el contratista deberá informar de tal evento a la Dirección del Hospital Central para que se adopten las medidas necesarias. 7. Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismo en el proceso de ejecución 8.) Resituir al Hospital Central los elementos que haya puesto a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, cuando se lo requiera o al finalizar el contrato, en caso que se haya suministrado 9.) Contribuir con el desarrollo del establecimiento de Sanidad Policial donde preste sus servicios, revisando y mejorando los procesos el desarrollo del establecimiento de Sanidad Policial donde preste sus servicios, revisando y mejorando los procesos de atención a fin de ofrecer un servicio eficiente y de calidad a los usuarios. 10.) Colaborar y propender por el cuidado de los recursos de la entidad (Físicos, Técnicos y Económicos) incluida la propiedad intelectual y derechos de autor, y elementos entregados por la DIRECCIÓN DE SANIDAD - HOSPITAL CENTRAL, para la debida ejecución de las actividades convenidas y a no utilizarlos para fines y en lugares diferentes a los contratados y a devolverlos a la Institución a la terminación del presente contrato. Así mismo, se responsabiliza de los daños o pérdida que sufran estos, a excepción del deterioro natural por el uso, de acuerdo con lo estipulado en los artículos 2202, 2203, 2204 del Código Civil, pero no será responsable en los eventos de Caso Fortuito y Fuerza Mayor. Los bienes que entregue la Entidad al CONTRATISTA para el desarrollo de las tareas objeto del presente contrato, se hará mediante inventario, el cual se suscribirá al inicio del contrato 11.) Colaborar con los entes de control de la entidad o del Estado cuando así se requiera. 12.) Ejercer su profesión con moral y ética. 13.) Hacer parte de los comités académicos, administrativos, de casos especiales, estructuradores y de evaluación de las contrataciones administrativas que lleve a cabo la DIRECCIÓN DE SANIDAD - HOSPITAL CENTRAL para los cuales sea designado, asumiendo las obligaciones establecidas en el acto de designación sin perjuicio del cumplimiento de sus obligaciones contractuales 14.) Rendir los informes que la DIRECCIÓN DE SANIDAD - HOSPITAL CENTRAL requiera dentro de los plazos determinados. 15.) Aplicar el conocimiento profesional en las actividades a desarrollar y emitir los conceptos que se requieran 16.) Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular, responderá patrimonialmente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida, que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros. 17.) Tratar con respeto, imparcialidad y rectitud a los funcionarios de la POLICÍA NACIONAL, pacientes y demás personas con que tenga relación con ocasión de la prestación del servicio, observando la moral y las buenas costumbres 18.) El contratista se compromete a pasar al supervisor la cuenta de cobro mensual anexando, la planilla de pago de aportes de salud, pensión, ARL, el recibo de satisfacción con la firma del supervisor de contrato, carta al Hospital Central, carta cuenta de cobro y carta de parafiscales. 19.) Si durante la ejecución del contrato surgen INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES, el contratista deberá informar al Supervisor del contrato y a la Dirección del Hospital, para adelantar el trámite correspondiente. 20.) Cinco (5) días hábiles antes de la fecha de terminación del contrato, el Contratista deberá presentar al supervisor del mismo un informe consolidado sobre todas las actividades desarrolladas durante el término de su ejecución, así mismo hará entrega de los bienes inventariados para el desarrollo de las actividades del objeto contractual. 21.) El CONTRATISTA se compromete a realizar las actividades propias para las que fue contratado dando cumplimiento a la normalidad y leyes vigentes de carácter general e interno que guarden relación con el Sistema de Gestión Integral (MECI, CALIDAD Y SISTEDA). 22.) De acuerdo con lo establecido en el Decreto 2482 de 2010 en su artículo 8, una vez puesto en marcha el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP, el CONTRATISTA deberá incluir la información requerida por el Departamento Administrativo de la Función Pública. 23.) El contratista se compromete a tener usuario registrado ante la plataforma SECOP II (Colombia Compra Eficiente) y mantenerlo activo, con el fin de aceptar digitalmente los contratos, adiciones y/o modificaciones que le sean enviados por la entidad estatal Hospital Central, así mismo deberá subir las pólizas para ser aprobadas por la Entidad estatal en el momento en que se le requiera. 24) El CONTRATISTA deberá diligenciar



OBLIGACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL

adecuadamente las historias clínicas de manera amplia, clara y suficiente según la naturaleza y deber funcional del profesional, adherirse a los protocolos médicos, guías de manejo y demás instrucciones para el servicio, así mismo cuando por la irregularidad en la historia clínica impida el recobro a las aseguradoras del servicio prestado, podrán ser objeto de sanciones pecuniarias y disciplinarias previo agotamiento del debido proceso entre las partes. 25) El CONTRATISTA deberá ingresar, en la plataforma destinada para tal fin y diligenciar en forma oportuna y en los plazos establecidos encuestas y demás actuaciones indicadas por la DIRECCION DE SANIDAD y POLICIA NACIONAL. 26) El CONTRATISTA cuando en ejercicio de su profesión deba prescribir actividades y procedimientos médicos y medicamentos deberá acogerse al Acuerdo 080 del 27-05-2022 del consejo superior de salud de las Fuerzas Militares y de la Policía Nacional y a las guías de Manejo establecidas y que se establezcan en la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional cuando a ello haya lugar. 27) Conforme a las necesidades del HOSPITAL CENTRAL el contratista deberá realizar las actividades específicas señaladas en el Estudio Previo del presente contrato so pena de incumplimiento legal conforme a las estipulaciones planteadas en el mismo. 28) El contratista debe cumplir con la normatividad ambiental vigente como son las siguientes: Constitución Política, Decreto Ley 2811 de 1974, Ley 99 de 1993, Ley 9 de 1979, Ley 253 de 1996, Ley 55 de 1993, Ley 430 de 1998, Decreto 2 de 1982, Decreto 1594 de 1984, Decreto 948 de 1995, Decreto 1575 de 2007, Decreto 3930 de 2010, Decreto 4741 de 2005, Decreto 1609 de 2002, Decreto 351 de 2014, Resolución 1164 de 2002, Resolución 222 de 2011, Resolución 1223 de 2014, Resolución 631 de 2015, y demás que le apliquen, deroguen y/o modifiquen. Así como asumirá cualquier infracción o multa ambiental que se genere por conductas inseguras (vertimientos intencionales o accidentales de sustancias químicas, abandono de insumos o residuos sin etiquetas, retiro de residuos sin autorización, transporte de residuos en vehículos no autorizados, vehículos con emisiones atmosféricas representativas y demás que conduzcan a generar mayor impacto al medio ambiente o coloquen en riesgo la salud humana, que por ende representen incumplimiento normativo para el Hospital Central y en general para la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional. 29.) En cumplimiento al artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 del 26 de mayo de 2015, y la Resolución N° 01956 del 25/04/2018 DIRECCIÓN GENERAL artículo 7, numerales 1,2 – artículo 11, instructivo 004 del 09 de abril de 2019 1.) Procurar el cuidado integral de su salud. 2.) Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud. 3.) Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). 4.) Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo. 5.) Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del SG-SST. 6.) Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 7.) Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 8.) Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 9.) Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los comités de Seguridad y Salud en el Trabajo o la Administradora de Riesgos Laborales. 10.) Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el trabajo SG-SST. 11.) Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato. 12.) Conocer la política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Policía Nacional. 13.) Realizar auto-reporte de condiciones de trabajo y de salud cuando le sea solicitado. 14.) Allegar de manera inmediata al supervisor del contrato, las incapacidades médicas que se generen. 30.) el contratista se obliga a asistir a las reuniones, capacitaciones de los temas referentes al Área Gestión prestación de servicios de salud, instructivos, escuelas de eficiencia corporativa que se requieran para el debido cumplimiento de sus obligaciones. 31.) El contratista se compromete a abstenerse de participar en actividades de contenido digital en las instalaciones del Hospital Central o cualquiera que sea el lugar de prestación del servicio, donde sean visibles los logos institucionales, prendas y demás indicativos de la institución y empleen comportamientos o expresiones ofensivas que tergiversen el concepto institucional de la Policía Nacional, con fines diferentes a los señalados en el objeto contractual, se pena de incurrir con lo establecido en la presente obligación se tomaran las medidas pertinentes con el fin de resguardar el prestigio y buen nombre de los miembros de la institución,



OBLIGACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL

dejando claro que el uso personal de las redes sociales entorno al derecho de la libre expresión, no puede perjudicar a la entidad ni generar ganancias monetarias por la publicación de dicho contenido".

ACTIVIDADES ESPECIFICAS: 1. Atención de pacientes que asiste a consulta por Cirugía general por medio del servicio de consulta externa, solicitud de exámenes requeridos, generar órdenes para otros servicios y/o especialidades. 2. Atención de pacientes que asisten a urgencias de Cirugía general, teniendo en cuenta la atención en el tiempo establecido por el TRIAGE, solicitar exámenes necesarios según motivo de consulta, hospitalización de ser requerido y control permanente de las usuarias del subsistema de salud de la Policía Nacional. 3. Atención de pacientes que asisten a cirugía previamente programadas, verificación de órdenes, exámenes y consentimientos informados, además debe conocer y aplicar todas las norma, procedimientos, guías y protocolos en la sala de cirugía del HOCEN, del grupo de Cirugía general. 4. Revista de pacientes hospitalizadas en piso, evolución de historias clínicas, solicitud de exámenes y debidamente diligenciada la entrega de turno. 5. Asistencia junta médica, participación de especialistas y emitir conceptos. 6. Asistencia a la reunión Administrativa mensual para tratar temas médicos, lecciones aprendidas, temas administrativos. 7. El contratista se compromete a la adherencia de los protocolos institucionales, en especial al referente para la atención del SARS COVID II y en específico con la utilización estricta de los elementos de protección personal, distanciamiento social cuando este sea conveniente (consumo de alimentos, reuniones, entre otros). 8. Cumplir con la disponibilidad de urgencias según la programación que le sea asignada por el responsable del Servicio de Cirugía general. 9. El contratista debe generar las órdenes médicas correspondientes de acuerdo a la patología o diagnóstico de cada paciente. 10. Asistir a la reunión administrativa programada por el servicio. 11. Adherirse y cumplir de forma permanente los protocolos del Departamento Quirúrgico o el Hospital Central, según el lugar asignado para el cumplimiento de sus funciones ejerciendo su profesión con ética y moral; priorizando en todos los servicios el cumplimiento del protocolo de bioseguridad aplicando. 12. El contratista debe pasar la revista médica al paciente que se encuentren hospitalizados por la especialidad y contestar de manera oportuna y precisa las interconsultas de los pacientes que así lo requieran. 13. Y las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo con el objeto contractual.



FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Bogotá,

Señores.

POLICÍA NACIONAL - DIRECCION DE SANIDAD – HOSPITAL CENTRAL

Ciudad.

Referencia: Acuerdo de confidencialidad del proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA, Número **PN HOCEN CD** cuyo objeto es PRESTACION DE SERVICIOS COMO MÉDICO ESPECIALISTA II. – CIRUGIA GENERAL

El (los) suscrito(s) a saber LICETH JOHANA KOJAS GUZMÁN; domiciliado en CRA 69 N° 47-50 TORRE 1 APT 204, identificado con 46680328 de Chiquinquirá, quien en adelante se denominará el proponente, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente compromiso, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Primero: que la Policía Nacional adelanta un proceso de contratación a través de la modalidad de CONTRATACION DIRECTA, para la celebración de un contrato estatal para PRESTACION DE SERVICIOS COMO MÉDICO ESPECIALISTA II. – CIRUGIA GENERAL

Segundo: que el proponente entiende que parte de la información a la cual tendrá acceso por causa o con ocasión de los procesos de contratación descritos en el numeral anterior se encuentra sujeta a reserva legal por tratarse de actividades relacionadas con la defensa y seguridad de la nación.

Cláusula primera. Compromisos asumidos.

El proponente, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

1. Mantener en reserva y no divulgar la **información confidencial** revelada por la **policía nacional** o por terceros formalmente designados para el efecto.
2. Mantener en reserva y no divulgar ni utilizar, en provecho propio o de terceros y para fines distintos a los previstos en el **contrato**, la información que le sea entregada directamente por la **policía nacional** y/o sus designados.
3. Mantener en reserva y no divulgar por ningún motivo la información que personalmente conozca o llegare a conocer en desarrollo y ejecución de las actividades que le competan por causa o con ocasión del **contrato**.
4. Mantener en reserva y no divulgar la información protegida por derechos de autor o por **secreto industrial** de acuerdo a la normatividad vigente y que haga parte de la **información confidencial**.
5. Reconocer que el recibo de la **información confidencial** no concede, ni expresa ni implícitamente, autorización, permiso o licencia de uso de marcas, patentes, derechos de autor, o de cualquier otro derecho de propiedad industrial o intelectual de la **Policía Nacional**.
6. Suscribir, con antelación a la revelación de la **información confidencial**, los acuerdos de confidencialidad que se ajustan a todo lo dispuesto en el presente acuerdo con todos sus empleados y/o familiares de los mismos, contratistas, subcontratistas, proveedores y demás personas naturales o



FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

jurídicas que haya involucrado, involucre o llegare a involucrar en la ejecución de las actividades que le correspondan para el cumplimiento del objeto del **contrato**.

7. El **proponente** mantendrá una lista de usuarios de la **información confidencial** que será entregada al **proponente** cuando lo solicite.
8. Utilizar única y exclusivamente la **información confidencial** que conozca o llegare a conocer, en desarrollo y ejecución de lo que le compete en relación con el contrato.
9. No utilizar la **información confidencial** que conozca o llegare a conocer, en desarrollo y ejecución del **contrato**, en provecho propio o de terceros y para fines distintos a los previstos en el mismo, prohibiéndose la divulgación inclusive para fines académicos.
10. Adoptar y mantener mecanismos internos de seguridad adecuados para proteger la confidencialidad de toda la información que conozca o llegare a conocer en desarrollo del **contrato**.
11. No usar la **información confidencial** de modo que pueda ser de alguna manera, directa o indirectamente, perjudicial para los intereses de la **policía nacional**.
12. No acceder, copiar, reproducir, distribuir o transmitir por ningún medio conocido o por conocer la **información confidencial**, en todo o en parte, sin previo y escrito consentimiento de la **Policía Nacional**.
13. Cumplir con la confidencialidad en las mismas condiciones y formas, y con el mismo cuidado con que realiza la protección de la información confidencial.

El proponente:

Firma del representante legal del proponente

Nombre o razón social del oferente: LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN

Identificación (NIT C.C X C.E): 9527311

Nombre Representante Legal: N/A

Identificación (C.C C.E.) N/A

Dirección: CRA 69 N° 47-50 TORRE I APT 204

Teléfono: 3002139499

Email: licethjrojasg@gmail.com



FORMULARIO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Bogotá,

Señores.

POLICÍA NACIONAL - DIRECCION DE SANIDAD – HOSPITAL CENTRAL

Ciudad.

Referencia: presentación sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para el proceso de **CONTRATACION DIRECTA** Número PN HOCEN CD _____ cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS COMO MÉDICO ESPECIALISTA II. – CIRUGIA GENERAL

El (los) suscrito(s) a saber LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN; domiciliado en CRA 69 N° 47-50 TORRE 1 APT 204, identificado con 46680328 de Chiquinquirá, quien en adelante se denominará el PROPONENTE, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente compromiso, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

La Policía Nacional, mediante la Resolución 03843 del 09/09/2019, prevé en el Artículo 2º, lo relacionado con la **“Política del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Policía Nacional”**, en lo siguiente:

“La Policía Nacional de Colombia, en el ejercicio de su función de mantenimiento de seguridad y convivencia ciudadana, manifiesta su compromiso con la protección de la seguridad y salud en el trabajo de todos los funcionarios uniformados, no uniformados, contratistas y trabajadores en misión, mediante la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos laborales en todos los niveles de la Institución; para ello destinará el capital humano, financiero y tecnológico, que permita el cumplimiento de los requerimientos legales y las acciones de mejora continua”.

PERSONA NATURAL

Una vez leída y conocida la Política que define la Policía Nacional para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, certifico que cumplo con los requisitos legales aplicables a la actividad económica y clase de riesgo para la cual fui contratado, así mismo me comprometo a cumplir con las actividades y recomendaciones establecidas por el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el marco del objeto del presente contrato y de las instalaciones policiales en donde preste mis servicios.

Nota: seleccionar, según corresponda.

De igual manera en la ejecución del contrato adicional a los requerimientos exigidos para su ejecución, la persona natural o jurídica deberá:

- Cumplir con las obligaciones del SGSST, que las normas legales vigentes y/o la Policía Nacional haya considerado en el contrato y acorde a la exposición del contratista o subcontratista a los riesgos encontrados en el centro de trabajo donde desarrolla la actividad.
- Participar en las actividades que la Policía Nacional desarrolle en materia de promoción y prevención de riesgos laborales.
- Cumplir con el uso continuo y permanente de los elementos de protección personal, durante la ejecución contractual, acorde a los peligros y riesgos relacionados la tarea contratada.
- Conocer y participar en todas las actividades del plan de emergencia que se programen por parte de la Policía Nacional y los brigadistas de los centros de trabajo en donde desarrollará las actividades.



- Notificar a la mayor brevedad, al supervisor del contrato, la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo o el diagnóstico de enfermedades laborales, así como las condiciones de peligro que detecte durante la ejecución de la actividad contratada.
- Practicarse o practicar a sus trabajadores (según sea el caso), los exámenes médicos ocupacionales y complementarios que correspondan, de acuerdo a la actividad contratada y objeto del contrato.
- Diligenciar los formatos del SGSST de la Policía Nacional o el contratante, que le sean aplicables a la ejecución de la tarea contratada.
- Entregar los documentos que evidencien objetivamente los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, según los requisitos legales y las obligaciones como contratista, efectuando los pagos a la ARL de acuerdo a la clase de riesgo de la actividad desarrollada.

Las personas **jurídicas** deben diligenciar la lista de chequeo que evidencie el cumplimiento a la Resolución 0312 del 2019 "Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, considerando lo siguiente:

1. Estándares mínimos para empresas, empleadores y contratantes con diez (10) o menos trabajadores, clasificadas con riesgo I, II ó III
2. Estándares mínimos para empresas de once (11) a cincuenta (50) trabajadores clasificados con riesgo I, II ó III.
3. Estándares mínimos para empresas de más de cincuenta (50) trabajadores clasificados con riesgo I, II, III, IV ó V y de cincuenta (50) ó menos trabajadores con riesgo IV ó V.

La verificación al cumplimiento de lo antes descrito será efectuada por el supervisor del contrato.

El proponente:

Firma del representante legal del proponente

Nombre o razón social del oferente: LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN

Identificación (NIT C.C X C.E): 9527311

Nombre Representante Legal: N/A

Identificación (C.C C.E.): N/A

Dirección: CRA 69 N° 47-50 TORRE I APT 204

Teléfono: 3002139499

Email: licethjrojasg@gmail.com



FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Bogotá,

Señores.
POLICÍA NACIONAL – HOSPITAL CENTRAL
Ciudad.

Referencia: Compromiso anticorrupción del proceso de **CONTRATACION DIRECTA**, Número **PN HOCEN CD** _____ cuyo objeto es **PRESTACION DE SERVICIOS COMO MÉDICO ESPECIALISTA II. – CIRUGIA GENERAL**

El (los) suscrito(s) a saber **LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN**; domiciliado en **CRA 69 N° 47-50 TORRE 1 APT 204**, identificado con **46680328** de Chiquinquirá, quien en adelante se denominará el proponente, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: que la **POLICÍA NACIONAL – HOSPITAL CENTRAL**, adelanta un proceso de selección para la celebración de un contrato estatal.

SEGUNDO: que es interés del proponente apoyar la acción del estado colombiano, y de la **POLICÍA NACIONAL – HOSPITAL CENTRAL** para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas;

TERCERO: que siendo del interés del proponente participar en el proceso de selección aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se registrá por los siguientes compromisos:

COMPROMISOS ASUMIDOS.

El proponente, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.

Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el presente Proceso de Contratación.

Nos comprometemos a revelar la información que sobre el presente Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.

Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

El proponente no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su propuesta,

El proponente se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre; El proponente se compromete



FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de selección y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de:

No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios de **POLICÍA NACIONAL – HOSPITAL CENTRAL**, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que, por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la aceptación de la propuesta.

No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de la **POLICÍA NACIONAL – HOSPITAL CENTRAL** durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta.

Asimismo, debe tener en cuenta que los acuerdos contrarios a la libre competencia, es decir, aquellos que tengan por objeto la colusión (convenio o contrato hecho en forma fraudulenta o engañosa) en los procesos o los que tengan como efecto la distribución de adjudicaciones de contratos, distribución de concursos o fijación de términos de las propuestas, son sancionables por la Superintendencia de Industria y Comercio.

El proponente se compromete a que los recursos utilizados para las gestiones pre-contractuales o contractuales derivadas del presente proceso no provendrán de actividades ilícitas tales como el lavado de activos, testaferrato, tráfico de estupefacientes o delitos contra el orden constitucional, o que de alguna manera contraríen las leyes de la República, la moral o las buenas costumbres.

El proponente asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la solicitud de oferta del proceso de contratación, si se verificare el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de abril a los 25 del 2025

El proponente:

Firma del representante legal del proponente

Nombre o razón social del oferente: LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN

Identificación (NIT C.C C.E): 9527311

Nombre Representante Legal: N/A

Identificación (C.C C.E.): N/A

Dirección: CRA 69 N° 47-50 TORRE I APT 204

Teléfono: 3002139499

Email: licethjrojasg@gmail.com



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN DE SANIDAD
HOSPITAL CENTRAL

No.GS-2025- 058295 - ARCIN - DEQIR - 14.13

Bogotá D.C.

Señor mayor
JHONNY ALEXANDER GUERRERO GRANADOS
Director Hospital Central (E)
Carrea 59 #26-21 CAN
Bogotá D.C

Asunto: solicitud autorización contratación profesional especialista en Cirugía general

Respetuosamente me permito solicitar a mi mayor estudie la posibilidad de autorizar la contratación del siguiente especialista como MEDICO ESPECIALISTA II – CIRUGIA GENERAL

| NOMBRES Y APELLIDOS | IDENTIFICACION | HORAS |
|----------------------------|----------------|-------|
| LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN | 46680328 | 8 |

Cumpliendo las siguientes obligaciones:

1. Realizar la atención de pacientes en consulta externa consulta programada y atención de controles posoperatorios.
2. Realizar la atención de los pacientes de urgencias que sean interconsultados garantizando la oportunidad en la atención.
3. Asistir a las juntas quirúrgicas establecidas por el servicio de cirugía.
4. El especialista debe prestar sus servicios a los pacientes que lleguen al servicio requiriendo su atención en la especialidad.
5. El profesional debe realizar los procedimientos quirúrgicos programados dentro de los estándares de calidad y atención del Sistema de Salud de la Policía Nacional.
6. El profesional realizará las cirugías de urgencias que se requieran en los pacientes, garantizando oportunidad, calidad y pertinencia.
7. El contratista debe pasar la revista médica al paciente que se encuentren hospitalizados por la especialidad y contestar de manera oportuna y precisa las interconsultas de los pacientes que así lo requieran.
8. Cumplir con la disponibilidad de urgencias según la programación que le sea asignada por el responsable del Servicio de cirugía.
9. El contratista debe generar las órdenes médicas correspondientes de acuerdo a la patología o diagnóstico de cada paciente.
10. Asistir a la reunión administrativa programada por el servicio.
11. Adherirse y cumplir de forma permanente los protocolos del Departamento Quirúrgico o el Hospital Central, según el lugar asignado para el cumplimiento de sus funciones ejerciendo su profesión con ética y moral; priorizando en todos los servicios el cumplimiento del protocolo de bioseguridad aplicando las medidas de asepsia y prevención de infecciones intrahospitalarias de acuerdo a la normatividad vigente, que asegure un ambiente sano y seguro a los pacientes.
12. Participar en los programas docente asistenciales que desarrollo el Hospital Central, Dirección de Sanidad mediante los convenios con otros centros educativos o de formación, cumpliendo con el trato respetuoso y siempre dispuesto a la transmisión del conocimiento.
13. Cumplir y realizar seguimiento a las directivas institucionales que procedan para la prestación del servicio, participando activamente en las brigadas de salud programadas por Dirección de Sanidad en aquellos sitios donde la entidad lo requiera.
14. Cumplir con el decálogo genérico para la atención al usuario, trato humanizado.

15. Adherirse a los protocolos institucionales, en especial a los referentes para la atención del SARS COVID 19 y en especial, con la utilización estricta de los elementos de protección personal, distanciamiento social cuando este sea conveniente (consumo de alimentos, reuniones, entre otros).
16. Cumplir con las obligaciones de tipo administrativo de los diferentes procesos que se llevan en el Hospital Central de la Policía y que le sean asignados.
17. Responder PQRS y diseño del protocolo revisión de historias clínicas en el Subsistema de Salud de la Policía Nacional.
18. Participación en el comité de historias clínicas, de acuerdo a la patología o diagnóstico de cada paciente.
19. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo con el objeto contractual.
20. El contratista garantizara el adecuado diligenciamiento de los diferentes formatos de la historia clínica institucional. La información debe ingresarse en los formatos de manera oportuna.
21. El profesional debe asistir a la reunión administrativa programada por el servicio.
22. El contratista dará cumplimiento a las normas administrativas establecidas por la institución y apoyará a la administración en lo que se requiera para dar cumplimiento a los requerimientos de los entes de control internos y externos.
23. Es responsabilidad del contratista mantener su hoja de vida al día y con la documentación requerida.

Atentamente



Capitán **NAYUDY GONZALEZ SIERRA**
Jefe del Departamento Quirúrgico (E)

Fecha de elaboración: 17/07/2025
Ubicación: Documentos/oficios 2025

Carrera 59 26-21 CAN, Bogotá
Teléfonos: (1) 5804401 Ext. 2502
hocen.dequi@policia.gov.co
www.policia.gov.co
www.policia.gov.co



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
 POLICÍA NACIONAL
 DIRECCION DE SANIDAD
 GRUPO ADMINISTRADOR DE SERVICIOS ASISTENCIALES

DR. Liceth Rojas
 C. General
 8 Horas

APRES-GADSE - 20.1

Bogotá D.C., 23 de mayo de 2025

Señora teniente coronel
 HELLEN JOHANNA JIMENEZ OREJUELA
 Director (A) Hospital Central
 Bogotá D.C.

Asunto: respuesta comunicado oficial GS-2025-031157-DISAN necesidades de personal asistencial 2025

De manera atenta me permito remitir a la señora teniente coronel, la proyección de necesidades de personal asistencial del Hospital Central para la vigencia 2025, la cual es exclusiva para actividades en la subred propia en el ámbito asistencial para los grupos de apoyo diagnóstico y complementación terapéutica, atención inmediata, consulta externa, internación y quirúrgicos, como se describe a continuación:

NECESIDADES DE PERSONAL ASISTENCIAL HORAS/DIA EXCLUSIVAS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA RED PROPIA

No. 036 - 0 - AS

De acuerdo con lo establecido en la Resolución 398 del 13 - 09 - 2023 "Por la cual se establece la metodología para calcular las necesidades de personal asistencial", y en su artículo 2 se define como el procedimiento que permite la proyección, medición o ajuste de las necesidades de talento humano asistencial a partir del análisis estadístico de los eventos de salud o la dinámica de la demanda se servicios prestados en concordancia con de portafolio de servicios.

| Lugar de prestación del Servicio | Servicio ofertado | Perfil requerido | Código | Total requerido en horas /día | Total asistencial actual en horas/día | | Total faltante en horas /día | Total faltante en horas/ mes |
|----------------------------------|---|---|--------|-------------------------------|---------------------------------------|---------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | | | Uniformado | No uniformado | | |
| Hospital Central | *Anestesiología | Médico Especialista en Anestesiología | MES II | 184 | 0 | 0 | 184 | 5520 |
| Hospital Central | Audiología | Fonoaudiólogo Especialista en Audiología | PES | 20 | 0 | 0 | 20 | 475 |
| Hospital Central | *Cardiología | Médico Especialista en Cardiología | MES I | 60 | 0 | 0 | 60 | 1800 |
| Hospital Central | *Cardiología Pediátrica | Médico Especialista en Cardiología Pediátrica | MES I | 3 | 0 | 0 | 3 | 90 |
| Hospital Central | Cirugía de Cabeza y Cuello | Médico Especialista en Cirugía de Cabeza y Cuello | MES I | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | Cirugía Dermatológica Dermatología | Médico Especialista en Dermatología | MES II | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | Cirugía de Mano | Médico Especialista en Cirugía de Mano | MES I | 34 | 0 | 0 | 34 | 1020 |
| Hospital Central | *Cirugía de Tórax | Médico Especialista en Cirugía de Tórax | MES I | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | *Cirugía Gastrointestinal Gastroenterología | Médico Especialista en Gastroenterología | MES I | 36 | 0 | 0 | 36 | 1080 |

| | | | | | | | | |
|------------------|---|--|-----------------|-----|----|-----|-----|------|
| Hospital Central | Cirugía General | Médico Especialista en Cirugía General | MES II | 120 | 0 | 20 | 100 | 3000 |
| Hospital Central | Cirugía Maxilofacial | Odentólogo Especialista en Cirugía maxilofacial | OES I | 24 | 0 | 16 | 8 | 240 |
| Hospital Central | Cirugía Maxilofacial | Técnico Auxiliar de Odontología | TNI | 24 | 16 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | *Cirugía Oncológica | Médico Especialista en Cirugía Oncológica | MES I | 8 | 0 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | *Cirugía Plástica Ocular | Médico Especialista en Cirugía Plástica Ocular | MES I | 4 | 0 | 0 | 4 | 95 |
| Hospital Central | *Cirugía Pediátrica | Médico Especialista en Cirugía Pediátrica | MES I MES II | 24 | 0 | 4 | 20 | 600 |
| Hospital Central | Cirugía Plástica y Estética | Médico Especialista en Cirugía Plástica | MES II | 28 | 0 | 8 | 20 | 600 |
| Hospital Central | *Cirugía Plástica Oncológica | Médico Especialista en Cirugía Plástica Oncológica | MES I | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | Cirugía Oftalmológica | Médico Especialista en Oftalmología | MES II | 102 | 0 | 16 | 86 | 2580 |
| Hospital Central | Cirugía Ortopédica Ortopedia y Traumatología | Médico Especialista en Ortopedia y Traumatología | MES II | 122 | 0 | 36 | 86 | 2580 |
| Hospital Central | Cirugía Vasculuar | Médico Especialista en Cirugía Vasculuar | MES I | 24 | 0 | 0 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Cirugía Hospitalización Adultos Hospitalización Obstétrica Hospitalización Pediátrica Urgencias (Adultos, Ginecológicas, Pediátricas) | Auxiliar Camillero | AUX | 416 | 0 | 112 | 304 | 9120 |
| Hospital Central | Cirugía (proceso de esterilización) | Instrumentador Quirúrgico | PUN | 16 | 0 | 0 | 16 | 480 |
| Hospital Central | Cirugía (salas de cirugía) | Instrumentador Quirúrgico | PUN | 140 | 0 | 30 | 110 | 3300 |
| Hospital Central | Cirugía (sala de partos) | Instrumentador Quirúrgico | PUN | 48 | 0 | 0 | 48 | 1440 |
| Hospital Central | Cirugía (sala de cirugía, sala de partos, recuperación, ambulatoria) | Enfermero | PUNE | 112 | 8 | 36 | 68 | 2040 |
| Hospital Central | Cirugía | Médico General | MGE | 144 | 0 | 4 | 140 | 4200 |
| Hospital Central | Cirugía (Proceso de esterilización lavado, empaque, esterilización) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 136 | 8 | 56 | 72 | 2160 |
| Hospital Central | Cirugía (sala de cirugía, sala de partos, recuperación, ambulatoria) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 304 | 16 | 88 | 200 | 6000 |
| Hospital Central | *Coloproctología | Médico Especialista en Coloproctología | MES I | 8 | 0 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | *Cuidado Intensivo Adultos | Médico Especialista en Medicina Crítica y Cuidado Intensivo | MES I MES II | 96 | 0 | 0 | 96 | 2880 |
| Hospital Central | Cuidado Intensivo Adulto | Terapeuta Respiratorio Especializado | PES | 72 | 0 | 0 | 72 | 2160 |
| Hospital Central | Cuidado Intensivo Adultos | Enfermero Profesional Especialista | PESE | 104 | 0 | 14 | 90 | 2700 |
| Hospital Central | Cuidado Intensivo Adultos | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 192 | 0 | 40 | 152 | 4560 |
| Hospital Central | Cuidado Intensivo Pediátrico | Médico Especialista en Medicina Crítica y Cuidado Intensivo Pediátrico | MES I | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |

| | | | | | | | | |
|------------------|---|--|--------|-----|----|-----|-----|------|
| Hospital Central | Cuidado Intensivo Pediátrico | Enfermero Profesional Especialista | PESE | 64 | 0 | 14 | 50 | 1500 |
| Hospital Central | Cuidado Intensivo Pediátrico | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 128 | 8 | 40 | 80 | 2400 |
| Hospital Central | *Dolor y Cuidados Paliativos | Médico Especialista en Medicina del Dolor y Cuidados Paliativos | MES I | 12 | 0 | 0 | 12 | 360 |
| Hospital Central | Endocrinología | Médico Especialista en Endocrinología | MES I | 18 | 0 | 0 | 18 | 540 |
| Hospital Central | Endocrinología Pediátrica | Médico Especialista en Endocrinología Pediátrica | MES I | 8 | 0 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | Enfermería (consulta externa neurología, cardiología, gastroenterología, salud mental, neurociencias, nefrología, RIAS) | Enfermero | PUNE | 96 | 8 | 40 | 48 | 1440 |
| Hospital Central | Enfermería (consulta externa neurología, cardiología, gastroenterología, ginecología, salud mental, neurociencias, oncología, oftalmología, ortopedia y traumatología, urología, proctología, RIAS) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 316 | 40 | 144 | 132 | 3960 |
| Hospital Central | Enfermería (clínica de heridas) | Enfermero | PUNE | 16 | 8 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | Enfermería (clínica de heridas) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 56 | 40 | 16 | 0 | 0 |
| Hospital Central | Estomatología | Odontólogo Especialista en Estomatología | OES II | 6 | 0 | 0 | 6 | 180 |
| Hospital Central | Estomatología | Técnico Auxiliar de Odontología | TNI | 6 | 0 | 0 | 6 | 180 |
| Hospital Central | Fisioterapia | Terapeuta Físico | PUN | 112 | 8 | 8 | 96 | 2880 |
| Hospital Central | Fonoaudiología | Fonoaudiólogo | PUN | 38 | 16 | 6 | 16 | 480 |
| Hospital Central | Gestión Pre Transfusional (Banco de Sangre) | Médico General | MGE | 8 | 0 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | Gestión Pre Transfusional (Banco de Sangre) | Bacteriólogo | PUN | 100 | 0 | 26 | 74 | 2220 |
| Hospital Central | Gestión Pre Transfusional (Banco de Sangre) | Técnico Auxiliar de Laboratorio Clínico y/o Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 56 | 0 | 8 | 48 | 1440 |
| Hospital Central | Ginecobstetricia Atención de parto Cirugía Ginecológica (Hospitalización Obstétrica) | Médico Especialista en Ginecobstetricia | MES II | 118 | 0 | 40 | 78 | 2340 |
| Hospital Central | *Hematología | Médico Especialista en Hematología | MES I | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | *Hematología oncológica | Médico Especialista en Hematología Oncológica | MES I | 6 | 0 | 0 | 6 | 180 |
| Hospital Central | *Hematología y oncología pediátrica | Médico Especialista en Hematología Oncológica Pediátrica | MES I | 14 | 0 | 0 | 14 | 420 |
| Hospital Central | *Hemodinamia e Intervencionismo | Médico Especialista en Hemodinamia | MES I | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | Hospitalización Adultos | Médico General | MGE | 298 | 0 | 20 | 278 | 8340 |
| Hospital Central | Hospitalización Adultos - Ginecológicas (piso 3) | Enfermero | PUNE | 32 | 8 | 0 | 24 | 720 |

| | | | | | | | | |
|------------------|---|--|-----------------|-----|----|----|-----|------|
| Hospital Central | Hospitalización Adultos (piso 3) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 64 | 24 | 16 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Hospitalización Adultos (piso 4) | Enfermero | PUNE | 160 | 0 | 18 | 142 | 4260 |
| Hospital Central | Hospitalización Adultos (piso 4) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 320 | 40 | 8 | 272 | 8160 |
| Hospital Central | Hospitalización Adultos (piso 5) | Enfermero | PUNE | 128 | 0 | 12 | 116 | 3480 |
| Hospital Central | Hospitalización Adultos (piso 5) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 256 | 24 | 8 | 224 | 6720 |
| Hospital Central | Hospitalización Adultos (piso 6) | Enfermero | PUNE | 160 | 0 | 14 | 146 | 4380 |
| Hospital Central | Hospitalización Adultos (piso 6) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 320 | 0 | 16 | 304 | 9120 |
| Hospital Central | Hospitalización Adultos (piso 8) | Enfermero | PUNE | 64 | 0 | 0 | 64 | 1920 |
| Hospital Central | Hospitalización Adultos (piso 8) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 128 | 16 | 0 | 112 | 3360 |
| Hospital Central | Hospitalización | Químico Farmacéutico | PUN | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | Imágenes Diagnosticas Ionizantes Imágenes Diagnosticas No Ionizantes | Médico Especialista en Radiología | MES II | 24 | 0 | 0 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Imágenes Diagnosticas Ionizantes Imágenes Diagnosticas No Ionizantes | Tecnólogo Radiología Imágenes Diagnósticas | TLO | 24 | 0 | 0 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Infectología | Médico Especialista en Infectología | MES I | 16 | 0 | 0 | 16 | 480 |
| Hospital Central | Laboratorio Clínico | Técnico Auxiliar de Laboratorio Clínico y/o Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 80 | 0 | 24 | 56 | 1680 |
| Hospital Central | Laboratorio Clínico Toma de Muestras de Laboratorio Clínico | Bacteriólogo | PUN | 150 | 0 | 20 | 130 | 3900 |
| Hospital Central | Laboratorio Citologías Cervico-Uterinas Laboratorio de Histotecnología Patología | Citohistotecnólogo | TLO | 48 | 0 | 8 | 40 | 1200 |
| Hospital Central | Medicina Física y Rehabilitación | Médico Especialista en Medicina Física y Rehabilitación | MES II | 30 | 0 | 0 | 30 | 900 |
| Hospital Central | Medicina Interna | Médico Especialista en Medicina Interna | MES II | 176 | 0 | 0 | 176 | 5280 |
| Hospital Central | Medicina Nuclear | Auxiliar Camillero | AUX | 8 | 0 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | Medicina Nuclear | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 12 | 0 | 0 | 12 | 360 |
| Hospital Central | Medicina Nuclear | Tecnólogo Radiología Imágenes Diagnósticas | TLO | 24 | 0 | 0 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Medicina Nuclear | Enfermero | PUNE | 8 | 0 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | Medicina Nuclear | Médico Especialista en Medicina Nuclear | MES I MES II | 12 | 0 | 0 | 12 | 360 |
| Hospital Central | *Nefrología | Médico Especialista en Nefrología | MES I | 28 | 0 | 0 | 28 | 840 |
| Hospital Central | Nefrología Pediátrica | Médico Especialista en Nefrología Pediátrica | MES I | 6 | 0 | 0 | 6 | 180 |
| Hospital Central | *Neonatología | Médico Especialista en Neonatología | MES I | 24 | 0 | 0 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Neumología | Médico Especialista en Neumología | MES I | 18 | 0 | 0 | 18 | 540 |
| Hospital Central | Neumología Pediátrica | Médico Especialista en Neumología Pediátrica | MES I | 12 | 0 | 0 | 12 | 360 |
| Hospital Central | Neurocirugía | Médico Especialista en Neurocirugía | MES II | 54 | 0 | 0 | 54 | 1620 |

| | | | | | | | | |
|------------------|---|--|-----------------|-----|----|----|-----|------|
| Hospital Central | Neurofisiología | Médico Especialista en Neurofisiología | MES I | 6 | 0 | 0 | 6 | 180 |
| Hospital Central | Neurofisiología | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 16 | 0 | 0 | 16 | 480 |
| Hospital Central | Neurología | Médico Especialista en Neurología | MES II | 68 | 0 | 0 | 68 | 2040 |
| Hospital Central | Neurología Pediátrica | Médico Especialista en Neurología Pediátrica | MES I MES II | 12 | 0 | 4 | 8 | 240 |
| Hospital Central | Nutrición y Dietética (Lactario) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Nutrición y Dietética | Nutricionista Dietista | PUN | 42 | 0 | 6 | 36 | 1080 |
| Hospital Central | *Oncología Clínica | Médico Especialista en Oncología | MES I | 6 | 0 | 0 | 6 | 180 |
| Hospital Central | Oncología Clínica | Enfermero Profesional Especialista | PESE | 16 | 8 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | *Oncología y Hematología Pediátrica | Médico Especialista en Oncología Pediátrica | MES I | 6 | 0 | 0 | 6 | 180 |
| Hospital Central | *Otorrinolaringología | Médico Especialista en Otorrinolaringología | MES II | 84 | 0 | 8 | 76 | 2280 |
| Hospital Central | Otras Cirugías- Cirugía Plástica Ocular (Oculoplástica) | Médico Especialista en Cirugía Plástica Ocular | MES I | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | Otras Consultas de Especialidad- Laringología | Médico Especialista en Laringología | MES I | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | Otras Consultas de Especialidad-Otología | Médico Especialista en Otología | MES I | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | Otras Consultas Generales- Neuropsicología | Psicólogo Especialista en Neuropsicología | PES | 8 | 0 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | Otras Consultas Generales-Trabajo Social | Trabajador Social | PUN | 48 | 0 | 20 | 28 | 840 |
| Hospital Central | Patología | Auxiliar Camillero | AUX | 8 | 0 | 8 | 0 | 0 |
| Hospital Central | Patología | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 24 | 0 | 16 | 8 | 240 |
| Hospital Central | Patología | Médico Especialista en Patología | MES II | 48 | 0 | 20 | 28 | 840 |
| Hospital Central | Pediatría (hospitalización - piso 7) | Médico Especialista en Pediatría | MES II | 160 | 0 | 0 | 160 | 4800 |
| Hospital Central | Pediatría (hospitalización - piso 7) | Enfermero | PUNE | 128 | 0 | 12 | 116 | 3480 |
| Hospital Central | Pediatría (hospitalización - piso 7) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 256 | 16 | 32 | 208 | 6240 |
| Hospital Central | Pediatría (urgencias-hospitalización) | Médico Especialista en Pediatría | MES II | 128 | 0 | 12 | 116 | 3480 |
| Hospital Central | Psicología | Psicólogo | PUN | 32 | 0 | 8 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Psiquiatría | Médico Especialista en Psiquiatría | MES II | 34 | 0 | 0 | 34 | 1020 |
| Hospital Central | Reumatología | Médico Especialista en Reumatología | MES I | 8 | 0 | 4 | 4 | 120 |
| Hospital Central | Terapia Ocupacional | Terapeuta Ocupacional | PUN | 30 | 0 | 0 | 30 | 900 |
| Hospital Central | Terapia Respiratoria | Terapeuta Respiratorio | PUN | 272 | 0 | 46 | 226 | 6780 |
| Hospital Central | Terapia Respiratoria | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 24 | 0 | 0 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Toxicología | Médico Especialista en Toxicología | MES II | 6 | 0 | 0 | 6 | 180 |
| Hospital Central | Transporte Asistencial Básico | Técnico Auxiliar de Enfermería Técnico y/o Tecnólogo en atención Prehospitalario | TNI TLO | 80 | 0 | 0 | 80 | 2400 |

| | | | | | | | | |
|------------------|--|--|--------|-----|----|----|-----|-------|
| Hospital Central | Urgencias Adulto | Médico Especialista en Medicina de Urgencias o Emergencias | MES II | 24 | 0 | 0 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos | Médico General | MGE | 512 | 0 | 12 | 500 | 15000 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos (triage) | Enfermero | PUNE | 64 | 0 | 0 | 64 | 1920 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos (triage-consultorios) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos (procedimientos- sala de espera) | Enfermero | PUNE | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos (procedimientos- sala de espera) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 128 | 24 | 8 | 96 | 2880 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos (reanimación) | Enfermero | PUNE | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos (reanimación) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 32 | 8 | 0 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos (cuidado crítico) | Enfermero | PUNE | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos (cuidado crítico) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 96 | 0 | 0 | 96 | 2880 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos (observación) | Enfermero | PUNE | 96 | 0 | 0 | 96 | 2880 |
| Hospital Central | Urgencias Adultos (observación) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 192 | 0 | 16 | 176 | 5280 |
| Hospital Central | Urgencias Ginecológicas | Médico Especialista en Ginecología y Obstetricia | MES II | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Urgencias Ginecológicas (observación) | Enfermero | PUNE | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Urgencias Ginecológicas (observación) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 64 | 0 | 0 | 64 | 1920 |
| Hospital Central | Urgencias Pediátricas (triage) | Enfermero | PUNE | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Urgencias Pediátricas (triage-consultorios) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Urgencias Pediátricas (procedimientos- sala de espera) | Enfermero | PUNE | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Urgencias Pediátricas (procedimientos- sala de espera) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 32 | 0 | 16 | 16 | 480 |
| Hospital Central | Urgencias Pediátricas (reanimación) | Enfermero | PUNE | 32 | 0 | 0 | 32 | 960 |
| Hospital Central | Urgencias Pediátricas (reanimación) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 32 | 0 | 8 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Urgencias Pediátricas (observación) | Enfermero | PUNE | 32 | 0 | 8 | 24 | 720 |
| Hospital Central | Urgencias Pediátricas (observación) | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 64 | 0 | 8 | 56 | 1680 |
| Hospital Central | Urología Cirugía Urológica | Médico Especialista en Urología | MES II | 68 | 0 | 20 | 48 | 1440 |
| Hospital Central | Urología | Tecnólogo con Entrenamiento Asistencial | TLO | 8 | 0 | 0 | 8 | 240 |
| Hospital Central | Urología Pediátrica | Médico Especialista en Urología Pediátrica | MES I | 4 | 0 | 0 | 4 | 120 |
| Hospital Central | Vacunación | Enfermero | PUNE | 16 | 0 | 6 | 10 | 300 |
| Hospital Central | Vacunación | Técnico Auxiliar de Enfermería | TNI | 24 | 16 | 8 | 0 | 0 |

NOTA 1: NO se certifican los perfiles del Programa Hospital en Casa ya que no se encuentran programados en el plan anual de adquisiciones de la vigencia 2025. Se solicita de carácter prioritario a la definir el estado del programa con la responsable de portafolio APRES GADSE, estas novedades afectan el certificado de necesidades de personal asistencial.

NOTA 2: Todos los servicios que tienen un asterisco y se encuentren sombreados tienen una forma de contratación diferente a la resolución de honorarios (hora, evento, tercerizado, etc).

GS-2025-042708-DISAN

La fuente para determinar el total de talento humano de planta, uniformado y no uniformado es el listado de personal remitido y la aplicación de la metodología descrita en la resolución y enviada por el Hospital Central para realizar la actualización de la constancia.

Los datos de talento humano: requerido, existente en planta (uniformado - no uniformado) y el faltante se expresan para cada perfil y servicio; la información de la columna titulada "total horas día faltantes" corresponde a las horas que el HOCEN tiene disponibles para contratar. Es responsabilidad del Hospital Central determinar su distribución en personas de dos (2), cuatro (4), seis (6) y ocho (8) horas día entre otras, según la necesidad.

Se indica al Hospital Central que la constancia de necesidades del personal asistencial No 036 -0-AS, es exclusiva para la prestación de los servicios de salud en la red propia, las horas/día autorizadas no pueden ser utilizadas para el ámbito administrativo (atención al usuario, referencia y contrarreferencia, seguridad y salud en el trabajo, alto costo, entre otros). Se expide la presente de acuerdo a comunicado oficial comunicado oficial GS-2025-031157-DISAN firmado por el señor coronel Juan Pablo Blanco Sierra Director Hospital Central el cual tiene vigencia hasta el 31 - 12 - 2025.

Elaborado Metodológicamente por: Teniente Coronel Hellen Johanna Jiménez Orejuela
Director Hospital Central (E)

PS27.Miguel Ángel Jiménez Escobar
Subdirector Científico Medico HOCEN

Mayor Jhonny Alexander Guerrero Granados
Jefe Departamento Quirúrgico HOCEN

Mayor Jhon Santander Hernández Herrera
Jefe Departamento Médico HOCEN

Capitán Lina Ximena Henao Hincapié
Jefe Departamento Enfermería HOCEN (E)

Dra. Maria Margarita Sánchez Llinás
Funcionaria Gestión Clínica HOCEN

Atentamente,



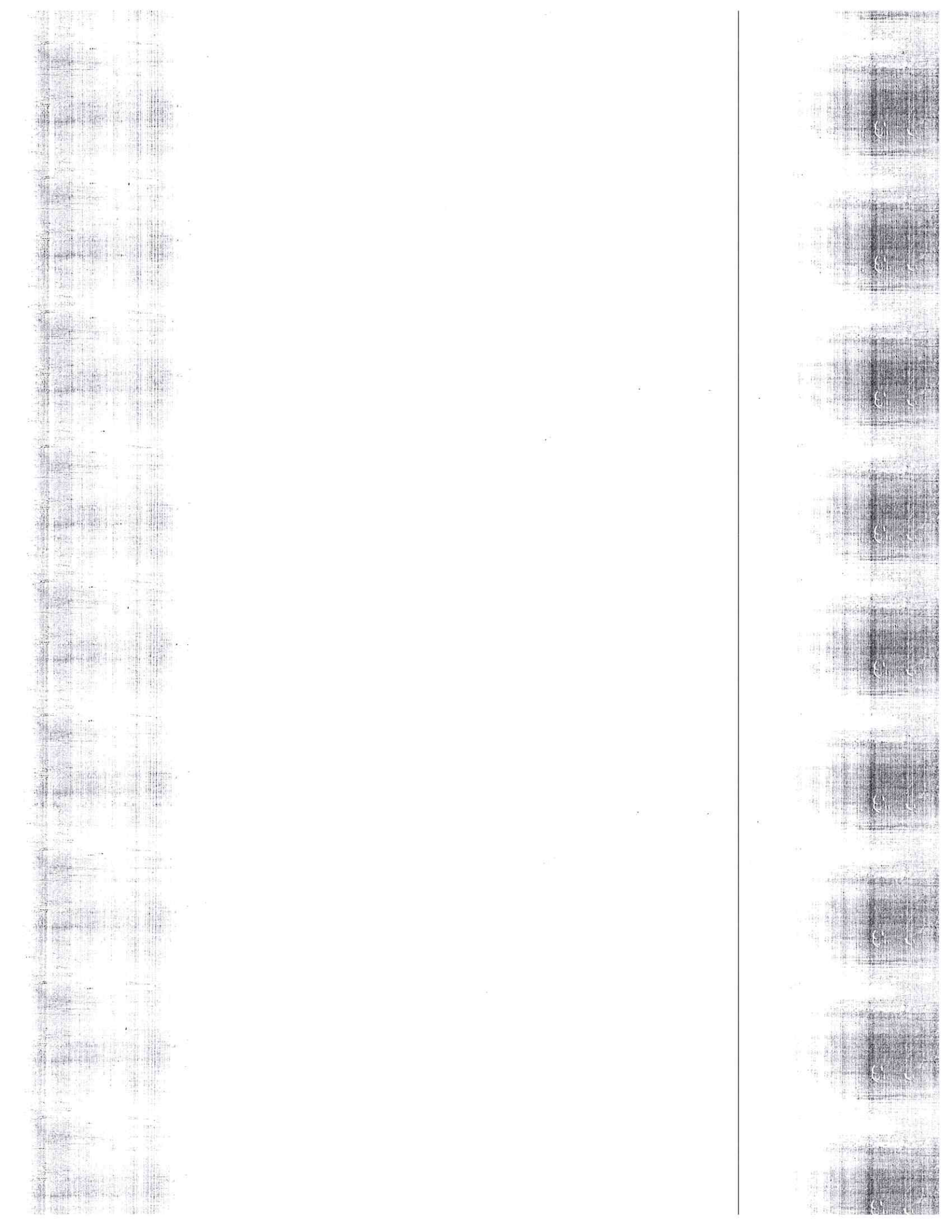
Firmado digitalmente por:
Nombre: Leonardo Espinal Granada
Grado: Teniente Coronel
Cargo: Jefe Area Gestion De Prestacion Servicios De Salud
Cédula: 71788021
Dependencia: Area Gestion Prestacion Servicios De Salud
Unidad: Direccion De Sanidad
Correo: leonardo.espinal@correo.policia.gov.co
23/05/2025 4:34:50 p. m.

Anexo: no

Teléfono:

www.policia.gov.co

INFORMACIÓN PÚBLICA



Esquema → Configuraciones de Perfil → Configuración usuario → Edición Datos de usuario

Cancelar

Guardar y volver

Información del usuario



| | |
|----------------------------|----------------------------|
| Género | Femenino |
| Cargo | |
| Título | Seleccione |
| Nombre completo | |
| Nombre y apellido | Liceth Johana Rojas Guzman |
| Código del empleado | |
| Tipo de documento | Cedula de Ciudadanía |
| Número de documento | 46880328 |
| Fecha de emisión | 20/01/1998 |
| Expedido por | |
| Fecha de expiración | |
| Dirección | |
| Código postal | |
| Estado | |
| Municipio | |

USUARIO: Licethguzman13
CONTRASEÑA: lisscx1128.

1000

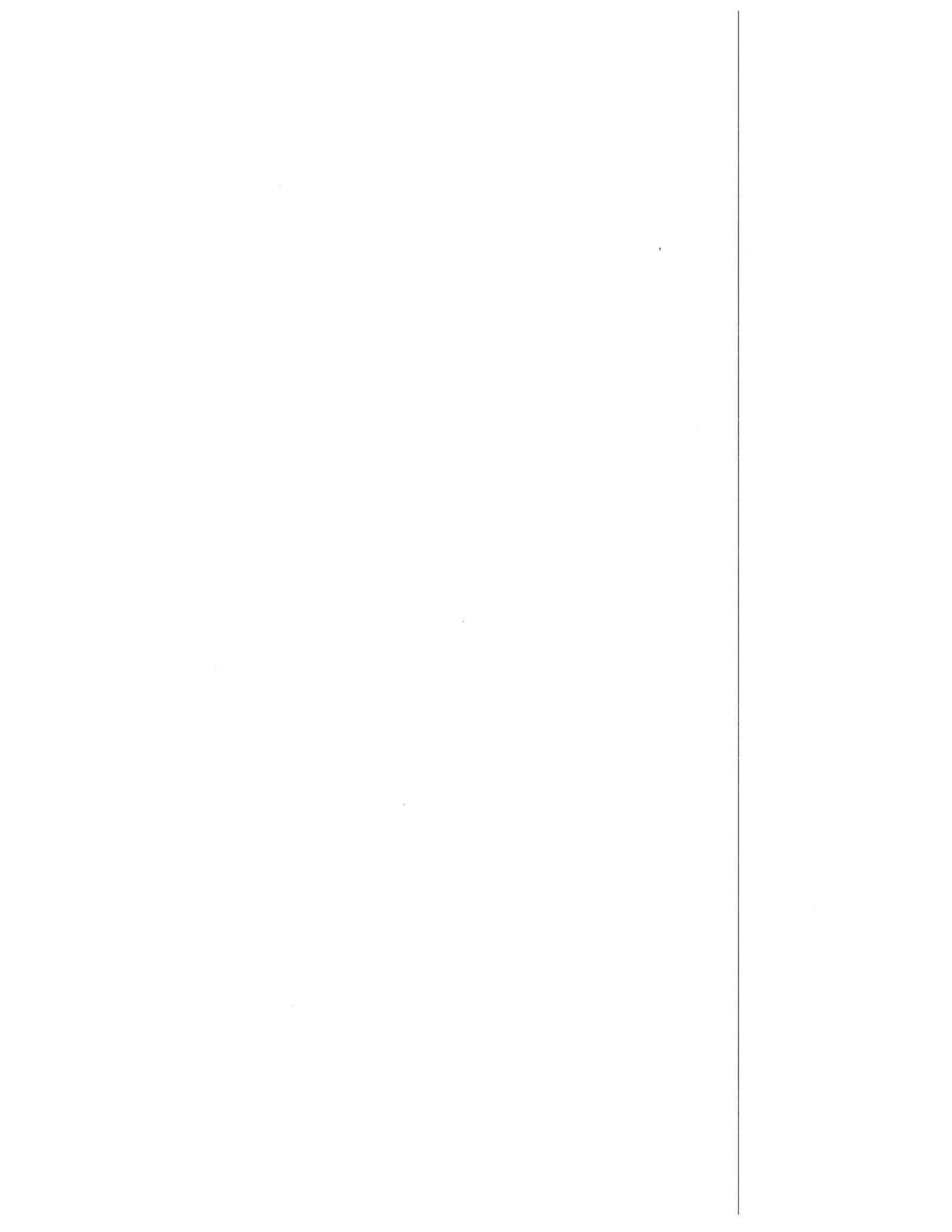
1000

1000

1000

1000

1000



Bogotá D.C. 08 de JULIO de 2025

Teniente Coronel
CARLOS ANDRES CAMACHO
Director Hospital Central

Respetado Señor Teniente Coronel

Por medio de la presente me permito ofrecer a la Policía Nacional – Dirección de Sanidad HOSPITAL CENTRAL mis servicios como médico especialista en Cirugía General para tal efecto me acogeré a los honorarios establecidos por la entidad.

Así mismo me permito manifestar bajo la gravedad de juramento, que no me encuentro incurso en ninguna inhabilidad e incompatibilidad prevista en la constitución y en los artículos 8 y 9 de la ley 80 de 1993, ni relacionado en el Boletín de Responsabilidad Fiscales de la contraloría General de la república, con el fin de dar cumplimiento a los estipulado en el artículo 60 de la ley 610 del 2020.

En caso de ser atendido mi requerimiento, solicito me sea notificado a la:
Dirección: carrera 69 # 47-50 torre 1 apto 204
Correo: licethjrojasg@gmail.com
Celular: 3002139499

Así mismo me permito manifestar que me encuentro afiliado al sistema de seguridad social con independiente de la siguiente forma:
EPS: SURA
PENSION: COLPENSIONES
ARL: BOLIVAR

Para los anteriores fines, me permito manifestar que mi hoja reposa en esa entidad.

Atentamente:



DR. LICETH JOHANA ROJAS GUZMÁN
C.C. 46680328 DE CHIQUINQUIRÁ
ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL

12/15/2014

12/15/2014

12/15/2014

12/15/2014

12/15/2014

12/15/2014

12/15/2014

12/15/2014

12/15/2014



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
TARJETA PROFESIONAL DE MÉDICO

Registro No.

85 8571 2004

Firma Médico

Liceth Johana Rojas Guzman

Nombres y Apellidos

LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN

C.C. o C.E.

C 46680328

De

CHIQUINQUIRA

Universidad

TECNOLOGICA

Ciudad

PEREIRA

Código 50597166

Fecha de Expedición 24/04/07

FIRMA

MINISTRO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL O SU DELEGADO

[Handwritten Signature]

ESTA TARJETA ES DOCUMENTO PÚBLICO Y SE EXPIDE DE
CONFORMIDAD AL DECRETO No. 1465 DEL 7 DE SEPTIEMBRE DE 1992.
SI ESTA TARJETA ES ENCONTRADA, FAVOR DEVOLVERLA
AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL.

Handwritten notes at the top of the page, possibly including a title or introductory text.

Handwritten notes in the middle section of the page, appearing as several lines of text.

Handwritten notes at the bottom of the page, possibly concluding the document.

Small handwritten mark or note on the right margin.

Small handwritten mark or note on the right margin.

Small handwritten mark or note on the right margin.

LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA



TENIENDO EN CUENTA QUE

Liceth Johana Rojas Guzmán

C.C. 46.680.328 de Chiquinquirá, Boyacá

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE TODOS LOS REQUISITOS REGLAMENTARIOS
DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE POSTGRADO LE CONFIERE EL TÍTULO DE

Especialista en Cirugía General

EN LA CIUDAD DE Bogotá D.C., a los 13 días del mes de abril de 2012

Alm Arredondo
DECANATURA DE FACULTAD

Roberto José
RECTORÍA

[Firma]
SECRETARÍA GENERAL

REGISTRO No. 977, Folio 66 del Libro de Diplomas No. 3
DE LA SEDE DE Bogotá FACULTAD DE Medicina

29942

THOMAS S.P. & C. S.A.S.

1900

MEMORANDUM FOR THE RECORD

1900

1900

1900

1900

1900

1900

1900

1900

1900



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
SEDE BOGOTÁ
FACULTAD DE
Medicina

ACTA DE GRADO NÚMERO 968

El consejo de Facultad en su sesión del día 16 de febrero de 2012 - Acta No. 5

CONSIDERANDO QUE

Liceth Johana Rojas Guzmán

C.C. 46.680.528 de Chiquinquirá, Boyacá

Cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos por los Acuerdos y Reglamentos de la Universidad, resuelve otorgarle el título de

Especialista en Cirugía General

En nombre y representación de la República de Colombia y de la Universidad Nacional de Colombia se expide el Diploma Número 29942 consignado en el Registro No. 977, Folio 66 del Libro No. 3
En testimonio de lo anterior se firma la presente Acta de Grado en la ciudad de Bogotá D.C., a los 16 días del mes de febrero de 2012

[Firma]
PRESIDENCIA
Consejo de Facultad

[Firma]
SECRETARÍA
Consejo de Facultad

100

1. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

2. The second part is a list of the names of the members of the committee.

3. The third part is a list of the names of the members of the committee.

4. The fourth part is a list of the names of the members of the committee.

5. The fifth part is a list of the names of the members of the committee.

6. The sixth part is a list of the names of the members of the committee.

7. The seventh part is a list of the names of the members of the committee.

8. The eighth part is a list of the names of the members of the committee.

9. The ninth part is a list of the names of the members of the committee.

10. The tenth part is a list of the names of the members of the committee.



LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
 Y EN SU NOMBRE

LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
 DE PEREIRA

CONFIERE EL TÍTULO DE

Médico y Cirujano

A

Liceth Johana Rojas Guzmán

IDENTIFICADO CON: C.C. 49.680.597

QUIEN CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS.
 EN TESTIMONIO DE ELLO LE OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE PEREIRA A LOS 28 DÍAS DEL MES DE Mayo DE 2004

R. E. Maup
 RECTOR

[Firma]
 VICERRECTOR ACADÉMICO

[Firma]
 SECRETARIO GENERAL

[Firma]
 DECANO

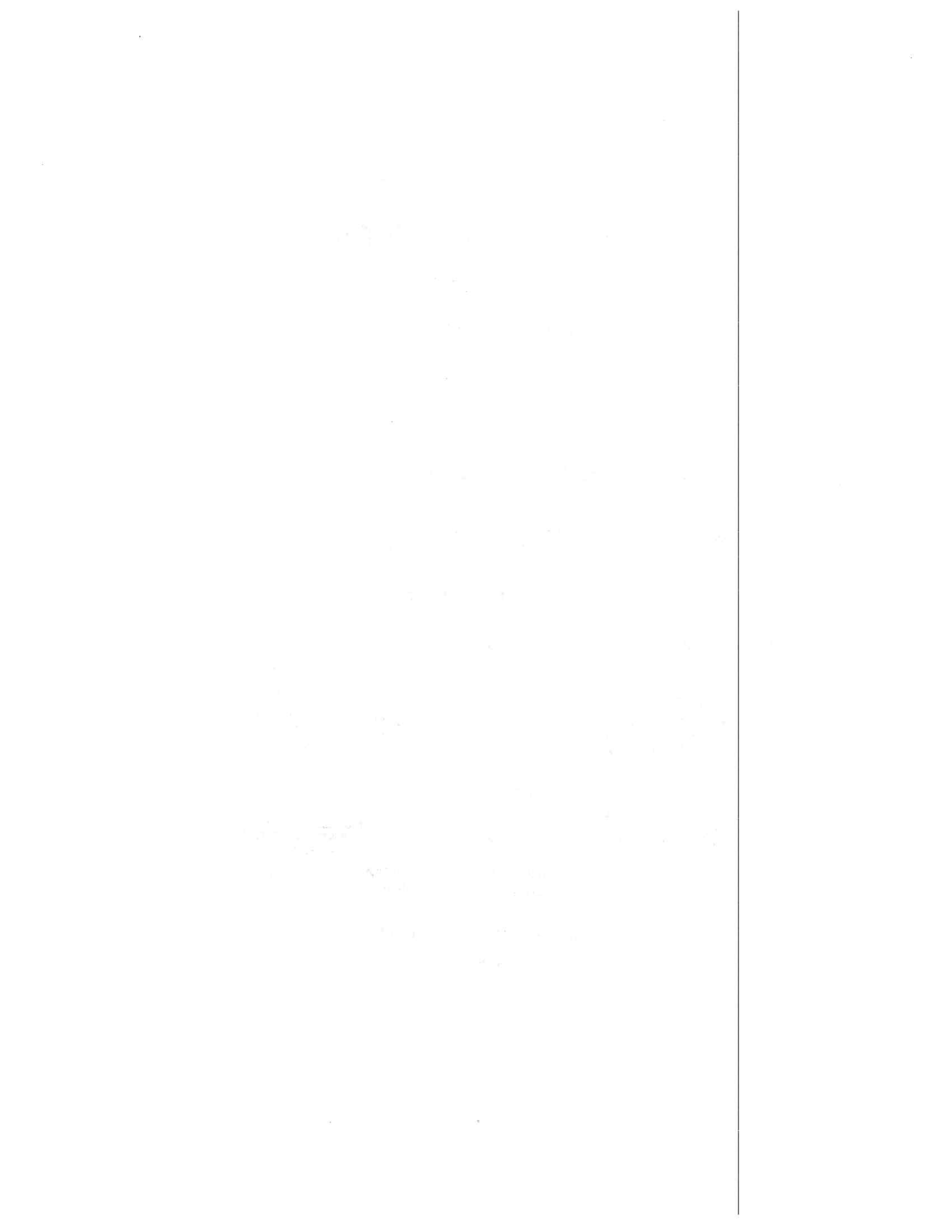
[Firma]
 DIRECTOR REGISTRO ACADÉMICO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

ANOTADO EN EL FOLIO No 214.R-10
 DEL LIBRO DE DIPLOMAS 3

PEREIRA 28 DE Mayo DE 2004

12929





UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

ACTA DE GRADO

EL DIRECTOR DE REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA, CERTIFICA: Que en el libro de Actas de Grado de la Universidad figura la siguiente: ACTA DE GRADO N° 975

En la ciudad de Pereira, Departamento de Risaralda, República de Colombia, a los veintiocho (28) días del mes de mayo de dos mil cuatro (2004), se cumplió el acto de graduación de **LICETH JOHANA ROJAS GUZMÁN**, con cédula de ciudadanía N° 46.680.328. Presidió el acto el doctor **LUIS ENRIQUE ARANGO JIMÉNEZ**, Rector de la Universidad y actuó como Secretario el doctor **JORGE EDUARDO CALLE TRUJILLO**, Secretario General(e). El doctor **DIEGO OSORIO JARAMILLO**, Director del Centro de Registro y Control Académico informó que la aspirante terminó sus estudios en el año dos mil tres (2003) segundo semestre y obtuvo un promedio de grado de Cuatro punto Uno (4.1). Por su promedio de grado se le otorga la mención de "ESTUDIANTE DISTINGUIDO" El Rector de la Universidad le confirió el título de Médico y Cirujano, por medio de la Resolución N° 1257 del 27 de mayo de 2004 y autorizó este acto por haber cumplido el graduando con todos los requisitos exigidos y aprobado todas las asignaturas del plan de estudios correspondiente. El señor Rector tomó el juramento al graduando y le hizo entrega del diploma que lo acredita como Médico y Cirujano. Título aprobado por el Consejo Superior mediante el Acuerdo 007 del 24 de febrero de 1994, con Registro ICFES 111146100006600111100.

En constancia de lo anterior se expide y firma la presente Acta,

El Rector ,Fdo. **LUIS ENRIQUE ARANGO JIMÉNEZ**

El Decano de la Facultad , Fdo. **ALVARO ESTRADA OSPINA**

El Secretario General(e), Fdo. **JORGE EDUARDO CALLE TRUJILLO**

Anotado al Folio 214-R-10 Libro Registro Diplomas N: 3 28 de mayo de 2004

Es fiel copia tomada del original a los veintisiete (27) días del mes de mayo de dos mil cuatro (2004)


DIEGO OSORIO JARAMILLO
DIRECTOR CENTRO DE REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

NOTA. Esta acta carece de validez sin el sello seco del Centro de Registro y Control Académico de la Universidad Tecnológica de Pereira.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHILOSOPHY

PHILOSOPHY 101: INTRODUCTION TO PHILOSOPHY

LECTURE 1: THE PHENOMENON OF CONSCIOUSNESS

1.1 THE HARD PROBLEM OF CONSCIOUSNESS

1.2 THE SOFT PROBLEM OF CONSCIOUSNESS

1.3 THE MEASUREMENT OF CONSCIOUSNESS

1.4 THE NEURAL CORRELATES OF CONSCIOUSNESS

1.5 THE EVOLUTION OF CONSCIOUSNESS

1.6 THE FUTURE OF CONSCIOUSNESS RESEARCH

1.7 THE ETHICS OF CONSCIOUSNESS RESEARCH

1.8 THE PHILOSOPHY OF CONSCIOUSNESS

1.9 THE HISTORY OF CONSCIOUSNESS RESEARCH

1.10 THE CONCLUSION OF LECTURE 1

2.1 THE PHENOMENON OF CONSCIOUSNESS

2.2 THE HARD PROBLEM OF CONSCIOUSNESS

2.3 THE SOFT PROBLEM OF CONSCIOUSNESS

2.4 THE MEASUREMENT OF CONSCIOUSNESS

2.5 THE NEURAL CORRELATES OF CONSCIOUSNESS

2.6 THE EVOLUTION OF CONSCIOUSNESS

2.7 THE FUTURE OF CONSCIOUSNESS RESEARCH

101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200



La República de Colombia
y en su nombre

La Escuela Normal Nacional
"Sor Josefa del Castillo y Guevara"

Chiquinquirá-Boyacá

Autorizado por el Ministerio de Educación Nacional
según Resolución No. 24835 del 13 de Diciembre de 1982

Confiere A:

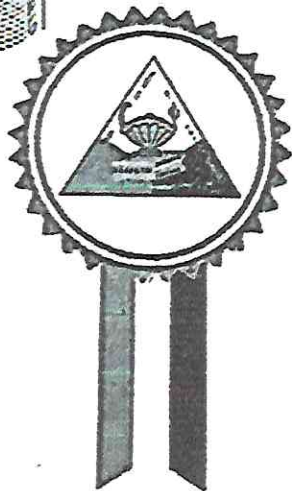
Liceth Johana Rojas Guzmán

Identificado (a) con C.C. No 791128-08635 de Chiquinquirá, Boyacá

El Título de:

Bachiller Pedagógico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de
Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.



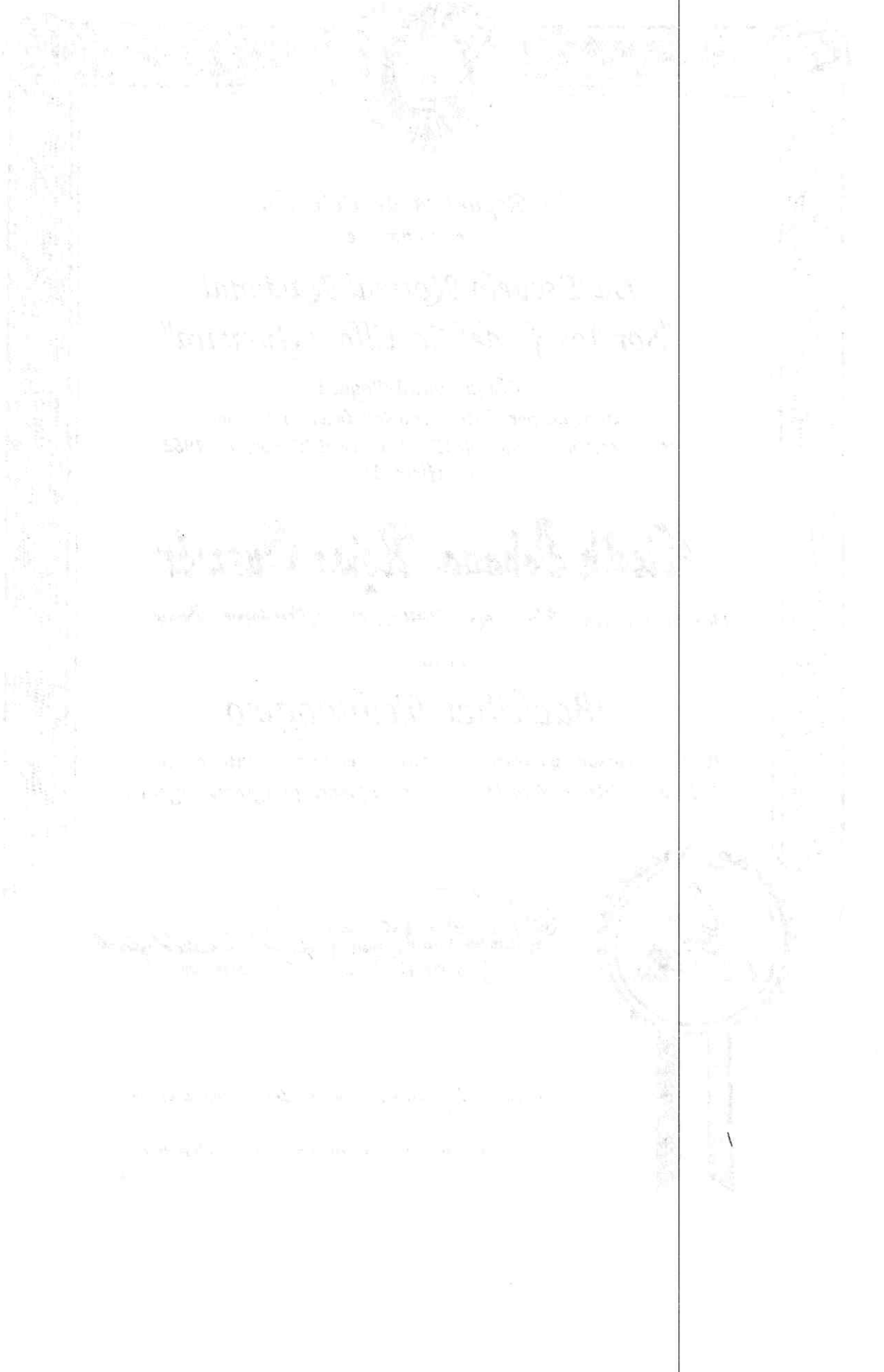
[Firma]
Rector

[Firma]
Secretaria

Dado en Chiquinquirá a 29 de noviembre de 1996

"No requiere registro" según Decreto 921 del 6 de Mayo de 1994

Fue



REPORT OF THE
COMMISSIONER OF THE
LAND OFFICE
FOR THE YEAR 1900

THE STATE OF ALABAMA
DEPARTMENT OF LANDS

ALBANY, GEORGIA
1901

Printed and Bound by
THE ALABAMA BOOK CONCERN
ALBANY, GEORGIA

Entered as Second-Class Matter, June 26, 1879,
under Post Office No. 100, Albany, Georgia.
Acceptance for mailing at special rate of postage provided for in
Section 1103, Act of October 3, 1917, authorized on July 1, 1918.

Acta Individual de Grado

Inscripción S.E. 202
DANE 21517600102

En la ciudad de Chiquinquirá a los veintinueve (29) días del mes de Noviembre del año 1996 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rector y Secretario en la rectoría del Escuela Normal Nacional "Sor Josefa del Castillo y Guevara" de Chiquinquirá

Institución aprobada hasta Nueva Visita en el nivel de Educación Media Vocacional y autorizada por Ministerio Educación Nacional para otorgar el Título de Bachiller en la Modalidad Pedagógica según Resolución No. 24835 del trece (13) de Diciembre de 1982


Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el TITULO DE "BACHILLER PEDAGOGICO", al graduado cuyos nombres, apellidos y número del documento de identidad se relacionan a continuación:


21) LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN T.I. 791128-06631 exp. Chiquinquirá, Boyacá

Es fiel copia tomada del Acta original general No. 1 de fecha 29-XI-96 que consta de 25 alumnos que comienza con el nombre de PERLA DALILA ALARCON ROBAYO y se cierra con el nombre de MONICA DEL PILAR VILLAMIL CASTRO firmado y sellado por Specialista. DIDO FRANKLIN MALAGON REINA (Rector) y Licenciada. MARIA INES SASTOQUE FOVEDA (Secretario).

Dada en Chiquinquirá a los veintinueve días del mes de Noviembre de 1996

Firmado y Sellado


El Rector o Director
C.C. No. 17.136.648 exp. en Boyotá


Secretario (a)
C.C. No. 23.483.454 exp. Chiquinquirá

DIPLOMA No. 21

Handwritten Title

Handwritten text in the upper section of the page, consisting of several lines of cursive script.

Handwritten text in the middle section of the page, continuing the cursive script.

Handwritten text in the lower section of the page, including what appears to be a signature or a concluding statement.



La salud es de todos

Minsalud



COLEGIO MÉDICO COLOMBIANO

IDENTIFICACIÓN ÚNICA DEL TALENTO HUMANO EN SALUD

LICETH JOHANA ROJAS CUZMAN

C.C. 46680328

MEDICO

Universidad Tecnológica de Pereira

Pereira

Grado: 28/05/2004

Permis: 22/12/2004

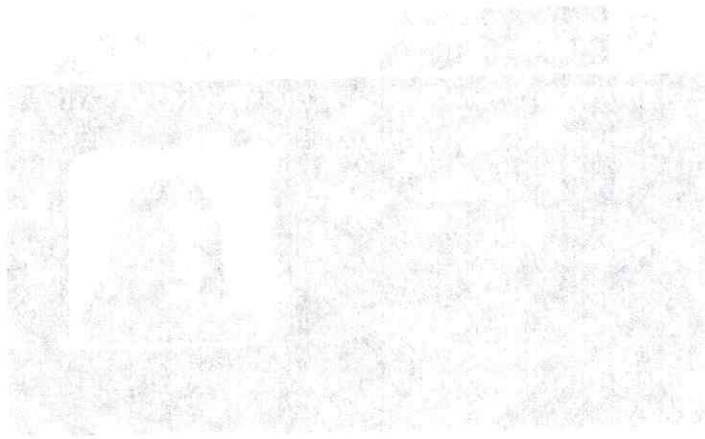
ESPECIALIDAD EN CIRUGÍA GENERAL



www.minsalud.gov.co

Esta tarjeta es un documento público que se expide de conformidad con la ley 1164 de 2007 y el decreto 4192 de 2010. Si esta tarjeta es encontrada, favor devolver al colegio médico colombiano Av. Carrera 15 # 100-43 Oficina 501 - Edificio Avianca 15 PM. info@colegiomedico colombiano.org

Firma Representante Colegio Médico Colombiano



Handwritten text, possibly a signature or a date, located below the circular stamp. The text is very faint and illegible.



Tribunal Nacional de Ética Médica

Ley 23/81 - Artículo 63

C4668032800255164

Código de verificación

EL SUSCRITO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL NACIONAL DE ÉTICA MÉDICA CERTIFICA

Que consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones del Tribunal Nacional de Ética Médica el(a) doctor(a) **LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN**, identificado(a) con C.C. No. 46680328 y T.P. o R.M. No. 85 857 2004 del(a) Ministerio de Salud, no registra sanciones vigentes.

Nota: Esta certificación de antecedentes contiene las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones que se encuentren vigentes en dicho momento. Link de Verificación de certificado de antecedentes www.tribunalnacionaldeeticamedica.org/certificados/validar/

“EL PRESENTE CERTIFICADO NO ACREDITA LA CONDICION DE MÉDICO”

Dada en Bogotá, D. C., el martes 08 julio 2025 a solicitud del(a) interesado(a).

HERMAN REDONDO GÓMEZ
Presidente



Calle 147 No. 19-50 Oficina 32 Centro Comercial Futuro Tels. (601)7212847 Bogotá D. C.

E - Mail antecedentes@tribunalnacionaldeeticamedica.org, www.tribunalnacionaldeeticamedica.org

antecedentestribunal@outlook.com

1. The first part of the document is a list of names and titles.

2. The second part is a list of dates and times.

3.

4.

5. The third part is a list of names and titles.

6. The fourth part is a list of dates and times.

7. The fifth part is a list of names and titles.

8.

9. The sixth part is a list of names and titles.

10.

11. The seventh part is a list of names and titles.

12.

13. The eighth part is a list of names and titles.

14.

15. The ninth part is a list of names and titles.

16.

17. The tenth part is a list of names and titles.

18.

19. The eleventh part is a list of names and titles.

20.



**POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA POLICIAL**

COMPONENTE BIOGRAFICO ESTUDIO DE CONFIABILIDAD A PERSONAS NATURALES

El presente documento debe ser diligenciado en su totalidad por el aspirante sin omitir información, por lo cual se hace necesario que las respuestas sean claras, detalladas, puntuales, y específicas.

Cualquier inexactitud en los datos suministrados ocasionará la anulación en el proceso de selección.

Fotografía 3 x4

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------------------|---------------|-------------------------|----------------------|
| CIUDAD Y FECHA | BOGOTA 08 DE JULIO 2025 | | | |
| I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN | | | | |
| Primer Apellido | | | Segundo Apellido | |
| ROJAS | | | GUZMAN | |
| Nombres Completos | | LICETH JOHANA | | |
| Cédula de Ciudadanía No. | Estado civil | Edad | Teléfono fijo | Teléfono celular |
| 46680328 | UNION LIBRE | 45 | | 3002139499 |
| Lugar de nacimiento | Fecha de nacimiento | | Licencias de conducción | |
| CHIQUINQUIRÁ -BOYACA | Día: 28 | Mes: 11 | Año: 1979 | SI X _____ No. _____ |
| Email: <u>licethiroiasg@gmail.com</u> | | | Vehículo No: NGK 677 | B1 |
| | | | Motocicleta No: | |
| Dirección de la residencia | CRA 69 N 47 - 50 | | | |
| Barrio | LUIS MARIA FERNADEZ | Estrato | IV | Ciudad |
| | | | | BOGOTA |

| | | | | | | | |
|--|--------------|----------------------------|-----------------|---|------------------------------------|--|------|
| II. INFORMACION ACADEMICA | | | | | | | |
| BACHILLERATO | | Nombre del Establecimiento | | ESCUELA NORMAL NACIONAL SOR JOSEFA DEL CASTILLO Y GUEVARA | | | |
| Ciudad | CHIQUINQUIRA | Departamento | BOYACA | Modalidad | PEDAGOGICO | Año | 1996 |
| ESTUDIOS PROFESIONALES, TECNOLÓGICOS O TÉCNICOS | | | | | | | |
| Carrera | Fecha | | | Ciudad | Plantel Educativo | Título Obtenido | |
| | Inicio | Termino | Graduado | | | | |
| ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL | 2008 | 2012 | SI X NO — — | BOGOTA | UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA | ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL | |
| MEDICINA | 1997 | 2004 | SI X NO — — | PEREIRA | UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA | MEDICO Y CIRUJANO | |
| DOCENCIA UNIVERSITARIA | 2021 | 2022 | SI X NO | BOGOTA | UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA | ESPECIALISTA EN DOCENCIA UNIVERSITARIA | |
| Otros Estudios y Cursos Realizados | Ciudad | Título obtenido | Fecha de Inicio | Fecha de termino | Graduado | Plantel Educativo | |
| | | | | | SI NO_ | | |

| | | |
|---------------|---------|--|
| No. de cuotas | 73 | Otros ingresos: \$ 19000000 |
| Valor Cuota | 3694345 | Por concepto: PRESTACION DE SERVICIOS COMO ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL |
| Finaliza | 2030 | Entidad financiera |
| | | BANCO DE BOGOTA |
| No. de cuotas | 73 | Otros ingresos: \$ 1000000 |
| Valor Cuota | 4471604 | Por concepto: ESPECIALISTA EN DOCENCIA UNIVERSITARIA |
| Finaliza | 2031 | Entidad financiera |
| | | BANCO DE BOGOTA |

Tarjetas de Crédito: SI X _____ NO _____

| Entidad | Numero | Cuota Mensual | Cupo Total | | |
|------------------------|--|---------------|------------|------------------------|-------|
| BANCO DE BOGOTA | 4657 7000 0061 6824 | 2000000 | 50000000 | | |
| DAVVIENDA | 4593 2112 3445 9962 | 1500000 | 9000000 | | |
| | | | | | |
| PROPIEDADES | | Dirección | Ciudad | No. Escritura | Valor |
| Apartamento | CALLE 82 34-65 T 3 APTOS 305 CALLE 82 34-65 T 3 APTOS 906 | PEREIRA | 3281 | 150000000 180000000 | |
| Casa (s) | | | | | |
| Finca | | | | | |
| Otros Bienes | CRA 19 A N77-18 CONS 302 | BOGOTA | | 130000000 | |
| Vehículo o Motocicleta | Marca | Año modelo | Placa | Valor | |
| | MAZDA CX30 | 2024 | NGK 677 | 145000000 | |
| | CHEVROLET TRAVERSE | 2011 | MAW 834 | 300000000 | |

IV. INFORMACIÓN LABORAL

| | | | | | |
|----------------------------------|-----------------------|-------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|
| Empresa donde labora actualmente | SUBRED CENTRO ORIENTE | Cargo | ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL | Tiempo en el cargo | 8 AÑOS |
| Nombre del Jefe Inmediato: | SAUL ARDILA | | Teléfono empresa o jefe inmediato | 3153575814 | |
| Fecha de ingreso: | 28 NOVIEMBRE 2017 | | Salario de ingreso: | VARIABLE SEGÚN HORAS LABORADAS | |

EMPRESAS DONDE LABORÓ EN LOS ÚLTIMOS AÑOS

| Año | Empresa | Cargo | Nombre completo del Jefe Inmediato | F. De retiro | M. Del retiro | Teléfono |
|------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------|------------------------|------------|
| 2012 | HOSPITAL SANTA CLARA | ESPECIALIATA ENCIRUGIA GENERAL | GUILLERMO RUBIO | 2017 | CAMBIO DE RAZON SOCIAL | 3123606855 |
| 2017 | SUBRED CENTRO ORIENTE | ESPECIALIATA ENCIRUGIA GENERAL | SAUL ARDILA | - | - | 3153575814 |
| 2022 | HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA | ESPECIALIATA ENCIRUGIA GENERAL | MARIO RAMON RODRIGUEZ | | | 3106979079 |
| | | | | | | |

V. INFORMACIÓN FAMILIAR

| | Apellidos y Nombres Completos | No. Documento | Edad | Ocupación | No. Celular |
|----------|-------------------------------|---------------|------|-------------|-------------|
| PADRES | JOSE VICENTE ROJAS PEÑA | 7301881 | 66 | CESANTE | 3228621040 |
| | ALBA NUBIA GUZMAN DIAZ | 23488974 | 66 | AMA DE CASA | 3003048099 |
| HERMANOS | ALI VLADIMIR ROJAS GUZMAN | 7317226 | 42 | MAESTRO | 3006508823 |
| | ERIK NATHALY ROJAS GUZMAN | 1088286692 | 33 | DISEÑADOR | 3044848814 |
| | | | | | |
| CONYUGUE | ANDERSON TAUTIVA TUNJA | 1033734944 | 32 | ODONTOLOGO | 3004234901 |
| HIJOS | JULIANA MURCIA ROJAS | 1088351121 | 24 | MEDICO | 3007735925 |
| | | | | | |
| | | | | | |

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice.

2. The second part details the various methods used to collect and analyze data. It includes a section on statistical analysis, which involves identifying trends and patterns in the data.

3. The third part focuses on the implementation of quality control measures. It describes how to set up a system to monitor and improve the quality of the work.

4. The fourth part discusses the role of technology in modern business operations. It highlights the benefits of using software tools for data management and communication.

5. The fifth part covers the importance of customer service. It provides strategies for enhancing the customer experience and building loyalty.

6. The sixth part addresses the challenges of managing a diverse workforce. It offers insights into effective communication and team management techniques.

7. The seventh part discusses the impact of global market trends. It analyzes how international trade and economic changes affect local businesses.

8. The eighth part focuses on financial management. It provides a comprehensive overview of budgeting, forecasting, and financial reporting.

9. The ninth part covers the legal aspects of business operations. It discusses key regulations and how to ensure compliance.

10. The tenth and final part discusses the future of business. It explores emerging technologies and their potential impact on the industry.

The following table provides a summary of the key findings from the research. It shows the correlation between various factors and their impact on business performance.

| Factor | Impact |
|--------------------------|--------|
| Customer Satisfaction | High |
| Employee Retention | Medium |
| Operational Efficiency | Low |
| Market Penetration | High |
| Financial Stability | Medium |
| Legal Compliance | Low |
| Technological Adoption | High |
| Global Market Influence | Medium |
| Quality Control Measures | High |
| Data Analysis Accuracy | Medium |
| Record Keeping Accuracy | High |

In conclusion, the research highlights the need for a holistic approach to business management. By addressing all these areas, companies can achieve sustainable growth and success in a competitive market.

Si Ud. es separado o tiene hijos con personas con las que ya no convive diligencie:

| Apellidos y nombres | No. Identificación | Ocupación | Ciudad | Tiempo de la Separación |
|---------------------|--------------------|-----------|--------|-------------------------|
| MURCIA LOPEZ RAFAEL | 7314256 | EMPLEADO | TUNJA | 26 AÑOS |
| | | | | |

En caso de que alguno de sus familiares este fallecido Diligenciar:

Parentesco _____ Nombres y Apellidos _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Ciudad _____
 Motivo _____
 Parentesco _____ Nombres y Apellidos _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Ciudad _____
 Motivo _____

Tiene Familiares en la Policía Nacional: Si _____ NO X _____

| Grado | Servicio | | Apellidos Nombres | Cedula | Parentesco | Unidad |
|-------|----------|---|-------------------|--------|------------|--------|
| | A | R | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Tiene usted algún familiar que tenga o haya tenido antecedentes penales o contravencionales : Si _____ No X _____
 Parentesco _____ Nombre _____ Año _____ Ciudad _____
 Causas _____

VI. INFORMATIVOS , CAUSAS PENALES, SUSPENSIONES Y EMBARGOS CONTRA EL FUNCIONARIO

AUTORIZO A LA DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA POLICIAL PARA QUE VERIFIQUE Y ADMINISTRE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA EN ESTE FORMATO, DENTRO DE LOS LÍMITES LEGALES QUE ESTIPULE LA LEY. SI X NO ____

Quienes tengan acceso al presente documento conforme a los parámetros del requerimiento realizado, estarán obligados a preservar la reserva de la información de acuerdo a la disposición constitucional y legal vigente, durante la realización del estudio y después del mismo, quienes indebidamente divulguen, entreguen, filtren, comercialicen, empleen o permitan que alguien emplee el presente documento o información de carácter reservado, incurrirán en causal de mala conducta, sin perjuicio de las acciones penales a que haya lugar.

Para todos los efectos legales , certifico que todos los datos anotados en el presente formato son veraces (Art, 5 ley 190/95)

HUELLA INDICE DERECHO

Secc J...

NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADO



RESERVADO

Los documentos de inteligencia tienen un carácter reservado por disposición Constitucional, de acuerdo a la ley 1621 de 2013 artículo 33 y las autoridades deben seguir garantizando la misma, conforme a lo previsto en el Artículo 20 de la ley 57 de 1985 y el artículo 27 de la Ley 594 de 2000.

... the ... of ...

... the ... of ...

... the ... of ...

... the ... of ...

... the ... of ...

... the ... of ...

... the ... of ...

... the ... of ...

... the ... of ...



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:36:35 AM horas del 08/07/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **46680328**

Apellidos y Nombres: **ROJAS GUZMAN LICETH JOHANA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



General of India in India (1947-1950) and the decision

General of India in India (1947-1950) and the decision
General of India in India (1947-1950) and the decision
General of India in India (1947-1950) and the decision

General of India in India (1947-1950) and the decision
General of India in India (1947-1950) and the decision

General of India in India (1947-1950) and the decision
General of India in India (1947-1950) and the decision
General of India in India (1947-1950) and the decision
General of India in India (1947-1950) and the decision

General of India in India (1947-1950) and the decision
General of India in India (1947-1950) and the decision

General of India in India (1947-1950) and the decision
General of India in India (1947-1950) and the decision



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

**CERTIFICADO ORDINARIO
No. 275562995**



PIB
18:10:57
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 08 de julio del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 46680328:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>



Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.



Handwritten text at the top center, possibly a title or date.

Handwritten text below the title, possibly a subtitle or description.



Main body of handwritten text, organized into several paragraphs across the page.

Handwritten text centered at the bottom of the page, possibly a signature or conclusion.

Final section of handwritten text at the bottom of the page, possibly a footer or additional notes.



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 08 de julio de 2025, a las 11:43:54, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|------------------------|----------------------|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 46680328 |
| Código de Verificación | 46680328250708114354 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB





UNIVERSITY OF CALIFORNIA - SAN DIEGO
INSTITUTE OF ENVIRONMENTAL STUDIES

MEMORANDUM

TO: [Illegible Name]

FROM: [Illegible Name]

SUBJECT: [Illegible Subject]

[Illegible text]

[Illegible text in right margin]

[Illegible text at bottom center]



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 11/07/2025 02:11:54 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **46680328** y Nombre: **LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **119515889** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir

515 9000



Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF CHEMISTRY
5800 S. UNIVERSITY AVENUE
CHICAGO, ILLINOIS 60637

DATE: 10/10/2010

TO: DR. JAMES H. CLAYTON

FROM: DR. JAMES H. CLAYTON
RE: [Illegible]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]

[Illegible text block]



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS
LA PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D.C.

CERTIFICA

Que una vez consultado el sistema de Registro de Sanciones e Inhabilidades Disciplinarias de la Personería de Bogotá D.C., el señor(a) **LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN**, quien se identifica con

CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 46680328 de CHIQUINQUIRA
(CUARENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO)
NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

Esta Certificación es válida, siempre y cuando el número consignado en el respectivo documento de identificación, coincida con el aquí registrado. El certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Personería de Bogotá D.C., contiene las anotaciones de sanciones e inhabilidades disciplinarias que reporten las Entidades Distritales y las dependencias de la Personería de Bogotá D.C., con atribuciones Disciplinarias.

ADVERTENCIAS:

- * El certificado de antecedentes disciplinarios ordinario deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes (Inciso 3°, artículo 238 - Ley 1952 de 2019).
- * Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro, en el certificado de antecedentes disciplinarios especial (Inciso 4°, artículo 238 - Ley 1952 de 2019).
- * Tres o más sanciones disciplinarias en los últimos cinco (5) años por faltas graves o leves dolosas o por ambas, constituye inhabilidad para desempeñar cargos públicos. Esta inhabilidad tendrá una duración de tres (3) años contados a partir de la ejecutoria de la última sanción. (numeral 2°, artículo 42 - Ley 1952 de 2019).
- * Certificado expedido de conformidad con el numeral 5, artículo 102 del Decreto Ley 1421 de 1993, artículo 238 de la Ley 1952 de 2019, numeral 4.5, artículo 16 y numeral 6, artículo 21 del Acuerdo Distrital 755 de 2019.
- * Para todos los efectos esta certificación debe ser complementada con la expedida por la Procuraduría General de la Nación.
- * Certificado expedido sin costo alguno.

VÍCTOR JULIO URIBE GÓMEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica



2. 2019-2020

3. 2019-2020

4. 2019-2020

5. 2019-2020

6. 2019-2020

7. 2019-2020

8. 2019-2020

9. 2019-2020

10. 2019-2020

11. 2019-2020

12. 2019-2020

13. 2019-2020

14. 2019-2020

15. 2019-2020



16. 2019-2020

17. 2019-2020

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

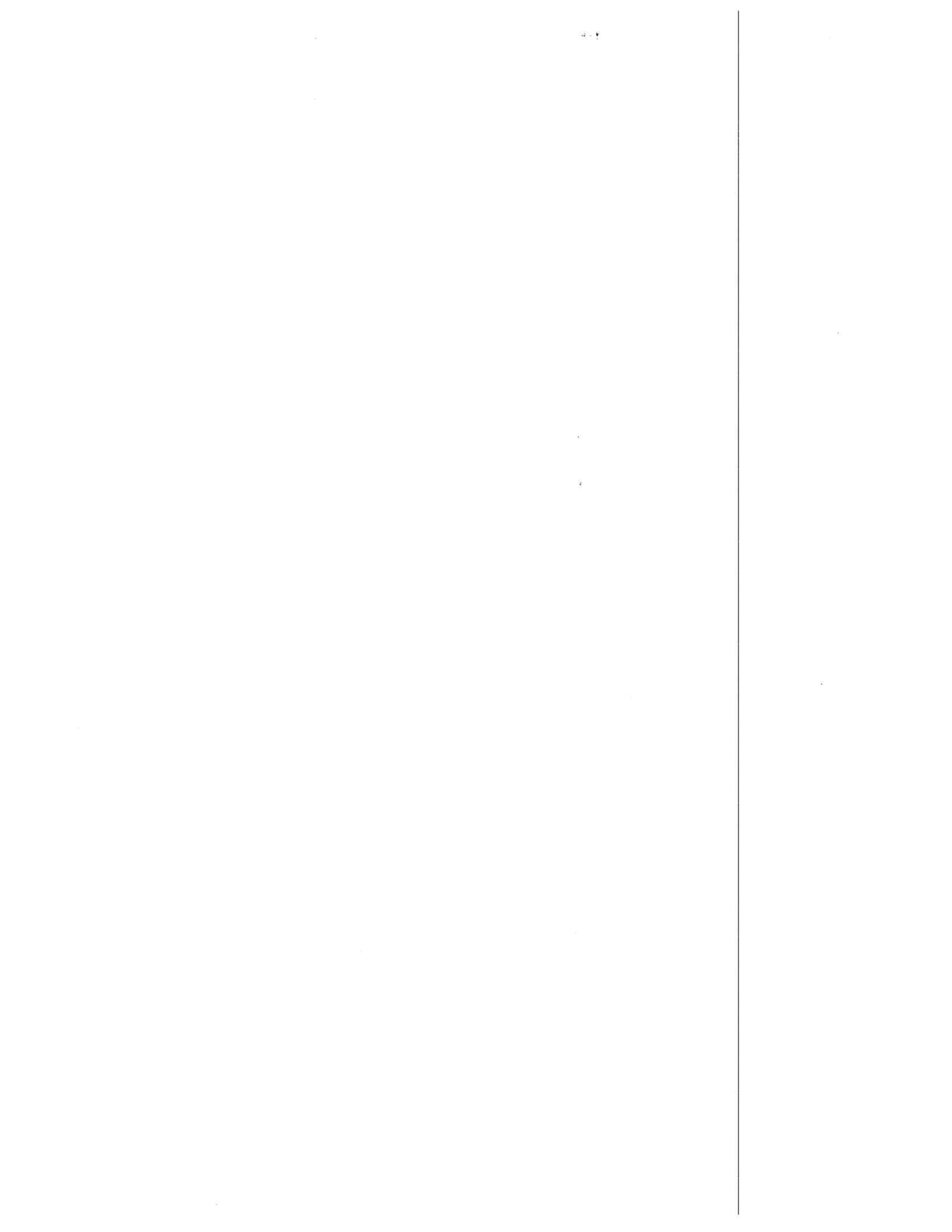
La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 16:30:51 horas del 20/07/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. 46680328, Apellidos y Nombres: ROIAS GUZMAN LICETH JOHANA

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA, con NIT 830067597-4 y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 17/07/2018, "por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones" y su Decreto Reglamentario 793 del 30/04/2019 "por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018", con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



CERTIFICADO DE NO ESTAR INCURSO (A) EN PROCESOS DE CARÁCTER ALIMENTARIO.

Yo Liceth Rosas

identificado (a) con cedula de ciudadanía Numero 46680328, por medio del presente escrito manifiesto, bajo la gravedad de juramento, que **NO** tengo conocimiento sobre demandas de carácter alimentario en mi contra, como también expreso que a la fecha **NO** estoy incurso (a) en procesos por alimentos.

Además, manifiesto que en evento de que surja una condena de esta naturaleza en mi contra, cumpliré con mis obligaciones de familia, para lo cual saldré al saneamiento de dicha sentencia, como lo estipula el Artículo 6° Numeral 1 de la Ley Estatutaria 2097 de 2021.

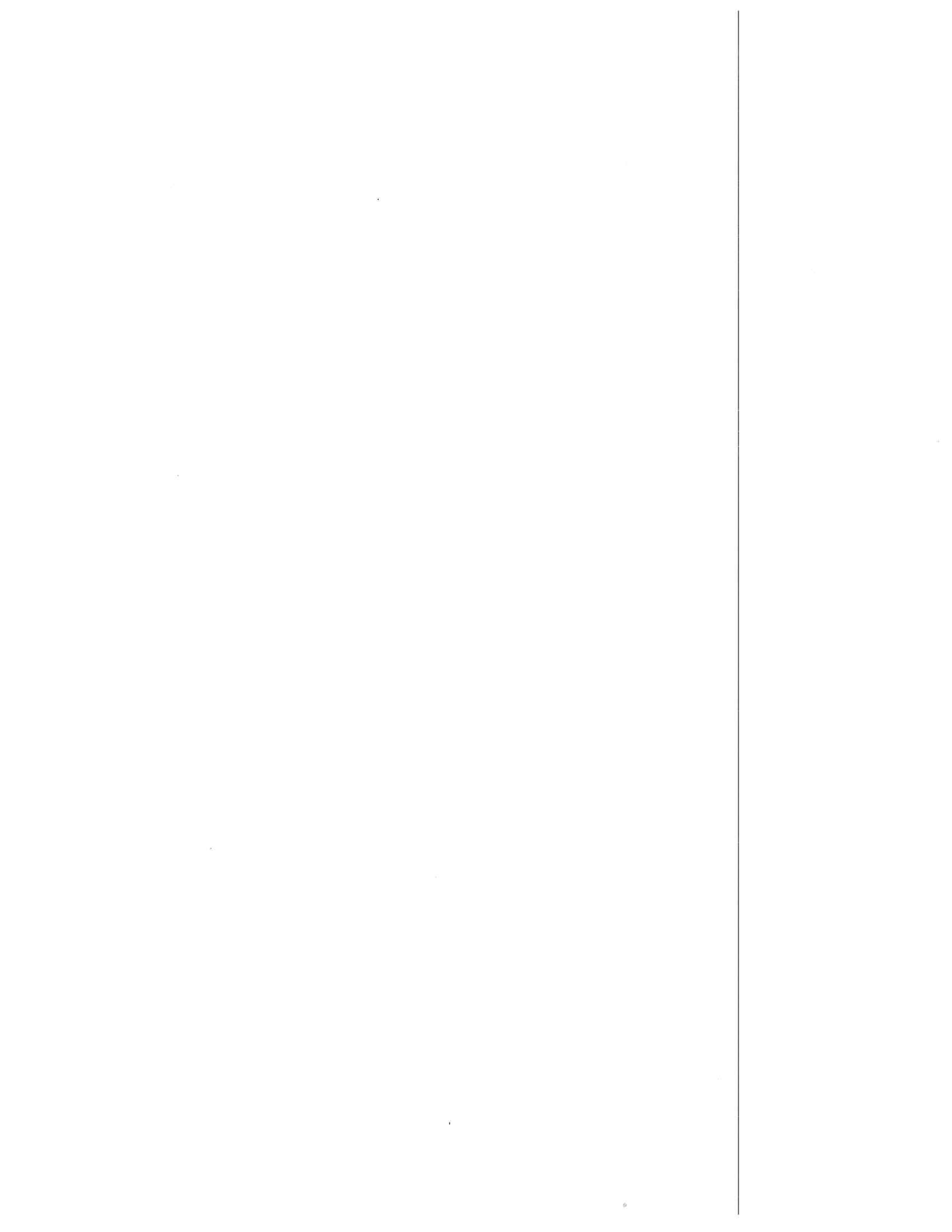
El presente testimonio espontaneo y voluntario, se realiza de acuerdo con lo fijado en el artículo 7 del decreto ley 019 de 2012; y se expide a los 08 días del mes Diciembre del 2025, con destino al Hospital Central Policía Nacional.

Firma

CC.

Liceth Rosas

46680328





**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos ~~REDAM~~, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 46680328 ~~NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS~~

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 11/07/2025 11:58 AM

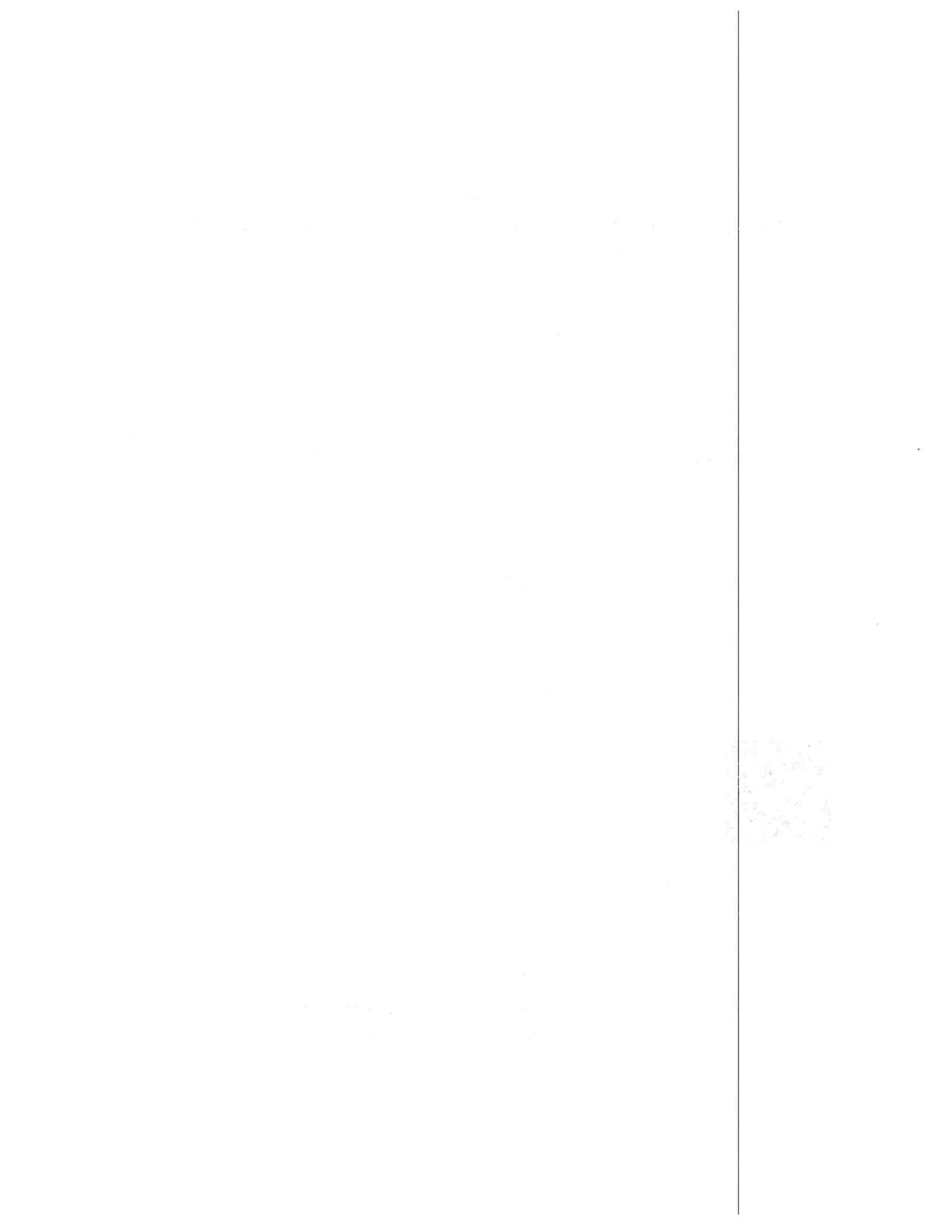


Código Verificación: FV9CDN25PM

Válida hasta: 09/10/2025

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**



**AUTORIZACIÓN CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES
CONTRA NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES**

El(la) suscrito(a) LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN identificado con C.C./ C.E./ P.P No. 46680328 expedida en CHIQUINQUIRÁ - BOYACÁ, autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019, al HOSPITAL CENTRAL POLICIA NACIONAL con NIT. 830.067.597-4, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi proceso de selección y/o eventual celebración de contrato y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Se suscribe en la ciudad de Bogotá, el día ocho (08) de julio de 2025.

Nombre LICETH JOHANA ROJAS GUZMÁN

Firma . 

Cédula 46680328

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF CHEMISTRY

MEMORANDUM FOR THE RECORD
DATE: 10/15/64
SUBJECT: [Illegible]

[The following text is extremely faint and largely illegible due to the quality of the scan. It appears to be a multi-paragraph memorandum.]

Very truly yours,
[Illegible Signature]

[Illegible Title]

[Illegible Reference Number]

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS SURAMERICANA S.A. en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **46680328** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

| | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CC 46680328 |
| NOMBRES Y APELLIDOS | LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN |
| TIPO DE AFILIADO | TITULAR |
| PARENTESCO | TITULAR |
| ESTADO DE AFILIACIÓN | TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL |
| CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN | COBERTURA INTEGRAL |
| FECHA DE INGRESO A EPS SURA | 01/05/2019 |
| FECHA RETIRO EPS SURA | ACTIVO(A) |
| SEMANAS COTIZADAS EN EPS SURA | 313 |
| SEMANAS COTIZADAS ÚLTIMO AÑO | 51 |

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES

Fecha de generación: 08/07/2025

**ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN
DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS**

EPS SURAMERICANA S.A

Medellín, Antioquia, Colombia. Líneas de atención: Barranquilla: 605 319 7901, Cali: 602 380 8941,

Medellín: 604 448 61 15, Bogotá: 601 448 7941

Línea Nacional: 01 8000 519 519

epssura.com

0102

1994

UNITED STATES DEPARTMENT OF JUSTICE

INVESTIGATION OF THE ALLEGED VIOLATIONS OF FEDERAL LAWS BY THE

MEMORANDUM

TO: DIRECTOR, FBI (100-442100) FROM: SAC, NEW YORK (100-100000)

SUBJECT: [Illegible]

RE: [Illegible]

[Illegible]

DATE: [Illegible]

ADMINISTRATIVE: [Illegible]

Enclosed for the Director are two copies of a report...

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía número 46680328**, se encuentra afiliado/a desde **01/03/2021** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 08 de julio de 2025.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.



FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1

DATOS PERSONALES

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--------------------------------------|--------------------------|--|
| PRIMER APELLIDO ROJAS | | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) GUZMAN | | | NOMBRES LICETH JOHANA | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> PAS <input type="checkbox"/> No 46680328 | | GENERO F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NB <input type="checkbox"/> | NACIONALIDAD COL <input checked="" type="checkbox"/> EXTRANJERO <input type="checkbox"/> | | PAÍS COLOMBIA | |
| LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="checkbox"/> SEGUNDA CLASE <input type="checkbox"/> | | NÚMERO | | D.M. | | |
| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | | | | |
| FECHA DÍA 28 MES 11 AÑO 1979 | | CARRERA 69 47 50 TORRE 1 APT 204 JARDIN BOTANICO | | | | |
| PAÍS COLOMBIA | | PAÍS COLOMBIA | | DEPTO BOGOTÁ, D.C. | | |
| DEPTO BOYACÁ | | MUNICIPIO BOGOTÁ, D.C. | | | | |
| MUNICIPIO CHIQUINQUIRÁ | | TELÉFONO 6268155 | | EMAIL licethrojas1128@hotmail.com | | |

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | | BASICA SECUNDARIA | |
|------------------|----|----|------------|----|----|----|-------|----|-----|-----|-----------------|----|-------------------|------|
| PRIMARIA | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES | 11 | AÑO | 1996 |
| | | | | | | | | | | | | | | |

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---------------------|-------------------------|----------|----|---|-------------|------|----------------------------|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| POSTGRADO | 2 | X | | ESPECIALIZACION EN DOCENCIA UNIVERSITARIA | 03 | 2022 | |
| POSTGRADO | 8 | X | | ESPECIALIDAD EN CIRUGIA GENERAL | 04 | 2012 | 46680328 |
| PREGRADO | 12 | X | | MEDICINA | 05 | 2004 | 85712004 |

3

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL)

TR_DES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

STATE OF TEXAS
COUNTY OF [illegible]

[illegible]

[illegible text]

[illegible]

[illegible text]

[illegible]

[illegible text]

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| INSTITUCIÓN | MODALIDAD | No. TOTAL HORAS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS | TERMINACIÓN | |
|--|---|-----------------|----------|----|---|-------------|------|
| | | | SI | NO | | MES | AÑO |
| SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 46 | X | | Medicina de la Donación para Trasplantes: Líder de la Gestión Operativa de la Donación - Cohorte II | 10 | 2019 |
| SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 24 | X | | Atención Diferencial en salud a personas LGBTI - SDS | 07 | 2020 |
| HOSPITAL DE LA SAMARITANA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 80 | X | | GESTIÓN OPERATIVA DE LA DONACIÓN DE ÓRGANOS 2021-I | 03 | 2021 |
| SUBRED CENTRO ORIENTE | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 8 | X | | MANEJO DEL DOLOR Y CUIDADOS PALIATIVOS | 05 | 2021 |
| SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | CUIDADO INTEGRAL EN SALUD MENTAL EN SITUACIONES ESPECIALES | 12 | 2021 |
| Secretaria Distrital de Salud | EDUCACIÓN INFORMAL | 9 | X | | Fortalecimiento de habilidades en investigación | 05 | 2022 |
| FUNDACION NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 48 | X | | ATENCION INTEGRAL A VICTIMAS DE QUEMADURAS CON AGENTES QUIMICOS | 09 | 2022 |
| FUNDACION NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 80 | X | | CURSO DE ATENCION INTEGRAL A VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUAL | 09 | 2022 |
| FUNDACION NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 120 | X | | ACLS | 09 | 2022 |
| Grupo de Modernización del Estado | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 35 | X | | Lenguaje Claro para servidores y Colaboradores Públicos de Colombia | 03 | 2023 |
| Hospital Universitario de la Samaritana | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 80 | X | | Gestión Operativa de la Donación de Órganos 2023s | 05 | 2023 |
| Secretaria Distrital de Salud | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 70 | X | | Cáncer de mama | 05 | 2023 |
| FUNDACION DE LA BUENA ESPERANZA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 120 | X | | Curso Soporte Vital Avanzado RCP (ACLS) | 09 | 2024 |
| FUNDACION DE LA BUENA ESPERANZA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 48 | X | | Curso Protocolos de Atención Integral a Víctimas de Quemadura con Agentes Químicos | 09 | 2024 |
| FUNDACION DE LA BUENA ESPERANZA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 48 | X | | Soporte Vital Básico RCP (BLS) | 09 | 2024 |
| FUNDACION NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA | EDUCACIÓN INFORMAL | 80 | X | | Curso de Atención Integral a Víctimas de Violencia Sexual | 09 | 2024 |

MEMORANDUM
TO THE DIRECTOR
FROM THE ASSISTANT ATTORNEY GENERAL
DATE

CONFIDENTIAL

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|--------|----------|---|----|--------|---|----|------------|---|----|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| INGLÉS | X | | | | X | | | X | |

5

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO VIGENTE | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------------|--------------|----------------------------|---|------|-----|----|-----|----|-----|------|
| EMPRESA O ENTIDAD -HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA | | | PÚBLICA | PRIVADA X | PAÍS COLOMBIA | | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO BOGOTÁ, D.C. | | MUNICIPIO BOGOTÁ, D.C. | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | | | |
| TELÉFONOS 5804401 | | FECHA DE INGRESO | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | | |
| | | Día | 13 | Mes | 12 | Año | 2021 | Día | | Mes | | Año | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL CIRUJANA GENERAL | | DEPENDENCIA AREA DE URGENCIAS Y CIRUGIA | | | | DIRECCIÓN CARRERA 59 26 21 CAN | | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO VIGENTE | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE | | | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS COLOMBIA | | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO BOGOTÁ, D.C. | | MUNICIPIO BOGOTÁ, D.C. | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | | | |
| TELÉFONOS 3002139499 | | FECHA DE INGRESO | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | | |
| | | Día | 28 | Mes | 11 | Año | 2017 | Día | | Mes | | Año | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL CIRUJANO GENERAL CONTRATISTA | | DEPENDENCIA CIRUGIA GENERAL Y ESPECIALIDADES | | | | DIRECCIÓN AVENIDA CARRERA 14B 1 45 SUR | | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL SANTA CLARA ESE | | | PÚBLICA | PRIVADA X | PAÍS COLOMBIA | | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO BOGOTÁ, D.C. | | MUNICIPIO BOGOTÁ, D.C. | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | | | |
| TELÉFONOS 2464850 | | FECHA DE INGRESO | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | | |
| | | Día | 01 | Mes | 11 | Año | 2012 | Día | 27 | Mes | 11 | Año | 2017 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA | | DEPENDENCIA URGENCIAS HOSPITALIZACION | | | | DIRECCIÓN CARRERA 15N 1 59 SUR | | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD CLINICA CASANARE | | | PÚBLICA | PRIVADA X | PAÍS COLOMBIA | | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO CASANARE | | MUNICIPIO YOPAL | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | | | |
| TELÉFONOS 86356021 | | FECHA DE INGRESO | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | | |
| | | Día | 01 | Mes | 01 | Año | 2005 | Día | 20 | Mes | 07 | Año | 2006 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL MEDICO GENERAL URGENCIAS | | DEPENDENCIA URGENCIAS | | | | DIRECCIÓN CALLE 13N 29 36 YOPAL | | | | | | | |

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
 Persona Natural
 (Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|----------------------------------|---------|-----|--------------|-----|------------------------------------|------|-----|----|-----|----|-----|------|
| EMPRESA O ENTIDAD CLINICA CASANARE | | | | PÚBLICA | | PRIVADA X | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO CASANARE | | | MUNICIPIO YOPAL | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | | |
| TELÉFONOS 86356021 | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | | |
| | | | Día | 07 | Mes | 06 | Año | | 2004 | Día | 07 | Mes | 12 | Año | 2004 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL MEDICO SERVICIO SOCIAL OBLIGAT | | | DEPENDENCIA AREA DE URGENCIAS | | | | | DIRECCIÓN CALLE 13N 29 36 YOPAL | | | | | | | |

6

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|------------------------------|---------|------|--------------|------|--------------------|------|------|--|------|--|------|--|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA UNIVERSIDAD EL BOSQUE | | | | PÚBLICA | | PRIVADA X | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C. | | | MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C. | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | | |
| | | | Día: | 05 | Mes: | 05 | Año: | | 2012 | Día: | | Mes: | | Año: | |
| AREA DE CONOCIMIENTO CIENCIAS DE LA SALUD | | | NIVEL EDUCATIVO POSTGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | | |

7

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|-----------------------------|-----------------------|-------|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 7 | 3 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 5 | 7 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 5 | 0 |
| EXPERIENCIA DOCENTE | 13 | 2 |



**LA DIRECCION DE CONTRATACION DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**

NIT: 900959051-7

SE INFORMA QUE:

El (la) señor(a) **LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN**, identificado(a) con CC. No. 46680328, presta sus servicios de manera personal y autónoma en la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E mediante contrato de prestación de servicios, según se relaciona a continuación:

Contrato PS 1699 2025:

Fecha Inicio: 02/01/2025

Fecha Terminacion: 31/08/2025 Valor Contrato: \$146.526.432

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO CIRUJANO GENERAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

1. realizar las actividades, procedimientos diagnosticos y terapeuticos determinados dentro del plan de manejo de la especialidad de cirugia general: estudiar, diagnosticar y tratar patologias que requieren intervencion quirurgica (aparato digestivo, pared abdominal, piel y tejidos blandos, sistema endocrino) del paciente adulto, con un alto nivel cientifico, etico y humano, de una manera oportuna y pertinente, en correspondencia con las necesidades de los pacientes, y teniendo en cuenta que todas las decisiones clinicas generadas en la atencion medica procuraran el mejoramiento de la salud del paciente. 2. brindar una atencion en salud con oportunidad, integridad, suficiencia y pertinencia, en un ambiente de atencion personalizada y humanizada, cumpliendo el principio de equidad y con enfasis en actividades, procedimientos, protocolos, intervenciones y guias de atencion, asi como sugerir cambios o modificaciones que puedan unificar criterios a fin de realizar una atencion integral adecuada y de acuerdo a los estandares de habilitacion y acreditacion. 3. realizar las actividades segun las necesidades de la subred dando cobertura en todas las unidades en donde se presta el servicio y sea requerido. aplicar y participar activamente en la aplicacion de lista de seguridad quirurgica. 4. informar al paciente y su familia sobre la condicion clinica, plan de manejo, atencion y recomendaciones de egreso, generando un alto grado de satisfaccion sobre los servicios prestados, resolviendo inquietudes relacionadas con el proceso de atencion. 5. diligenciar los registros de las atenciones, procedimientos, actividades e intervenciones, que permita mantener actualizados los informes estadisticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturacion. 6. respetar los derechos del paciente, cumplir el codigo de etica medica y las disposiciones legales pertinentes propias de los servicios en donde se preste la atencion. 7. realizar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participacion e impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados. 8. emitir conceptos medicos que se requieran, de conformidad a su especialidad, realizar resúmenes de historia clinica, epicrisis u otros documentos asistenciales o administrativos que sean solicitados. 9. diligenciar en forma completa, oportuna, sistematizada y legible (en los casos en que se presenten fallas del sistema), los formatos, la historias clinicas, consentimiento informado, reportes de estudios y demas registros propios de su actuar, de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente,

REVISION OF THE CONSTITUTION

The Constitution of the United States is a living document that has evolved over time through amendments and judicial interpretation. The process of revising the Constitution is a complex one, involving the proposal and ratification of amendments by the states.

The process of revising the Constitution begins with the proposal of an amendment. This can be done by a two-thirds majority in both the House of Representatives and the Senate, or by a constitutional convention called by two-thirds of the state legislatures. Once proposed, an amendment must be ratified by three-fourths of the states.

The process of revising the Constitution is a slow and deliberate one, designed to ensure that any changes to the fundamental law of the land are made with the consent of the people and their representatives. This process has been used to address a wide range of issues, from the expansion of civil liberties to the structure of the federal government.

The process of revising the Constitution is a complex one, involving the proposal and ratification of amendments by the states. The process begins with the proposal of an amendment, which can be done by a two-thirds majority in both the House of Representatives and the Senate, or by a constitutional convention called by two-thirds of the state legislatures.

Once proposed, an amendment must be ratified by three-fourths of the states. This process is designed to ensure that any changes to the fundamental law of the land are made with the consent of the people and their representatives. The process has been used to address a wide range of issues, from the expansion of civil liberties to the structure of the federal government.

The process of revising the Constitution is a slow and deliberate one, designed to ensure that any changes to the fundamental law of the land are made with the consent of the people and their representatives. This process has been used to address a wide range of issues, from the expansion of civil liberties to the structure of the federal government.

los procedimientos de auditoria y demas directrices relacionadas con el manejo de historias clinicas y respaldando todas las actuaciones realizadas al paciente con la firma. 10. garantizar la debida reserva de la informacion del paciente y de los registros clinicos. 11. utilizar de manera adecuada los equipos, elementos e instalaciones y los recursos que la subred aporte al desarrollo de las actividades contratadas y responder por su reposicion o reparacion cuando los daños se ocasionen por negligencia o inadecuada manipulacion de los mismos. 12. reportar al area de recursos físicos – activos fijos de la subred, los equipos de propiedad del contratista, que se destine a las actividades asistenciales. 13. el contratista debera responder por la seguridad de los equipos que se encuentren bajo su custodia. 14. apoyar la elaboracion de respuestas a reclamaciones y requerimientos que se presenten en desarrollo de la atencion que se obliga a prestar a los usuarios o pacientes que demanden el servicio. 15. prestar el apoyo necesario para dar respuesta a objeciones iniciales evitando asi que se genere glosa definitiva o procesos de conciliacion por parte de eapb. 16. notificar los sucesos de seguridad que se presenten durante el proceso de atencion al paciente y apoyar en los analisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. 17. reportar los eventos de notificacion obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente. 18. apoyar las actividades de docencia de servicio en la revista medica u otro espacio dirigidas a los estudiantes y/o personal del servicio, para el desarrollo y formacion del recurso humano en salud. 19. instruir a la comunidad sobre la prevencion de las enfermedades propias de su especialidad. 20. asistir a las jornadas de capacitacion, induccion, reuniones, comites y eventos a los cuales sea convocado. 21. informar oportunamente al supervisor del contrato cualquier novedad que afecte el cumplimiento de sus obligaciones. 22. facilitar las labores de supervision, evaluacion y control que la subred realice en forma directa por la subdireccion de servicios de salud, la oficina de calidad y/o a traves de terceros. 23. cumplir oportunamente las recomendaciones, oportunidades de mejora, actas de compromiso y demas solicitudes de la supervision y de la oficina de calidad. 24. acreditar inscripcion en el rethus, mipres y ruaf, soportar de manera oportuna, conforme a los tiempos establecidos, el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscal durante la vigencia del contrato, requisito indispensable para generar cada pago a su favor, anexando la planilla de pago de aportes al sistema integral de seguridad social que comprende salud, pension y riesgos laborales. 25. portar el carnet institucional de la subred durante la ejecucion de las actividades contractuales. 26. prestar el servicio de conformidad con la programacion de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. 27. participar en las investigaciones y estudios especificos de casos tendientes a resolver causas y soluciones a problemas propios de su especialidad relacionados con esta.

Se expide a solicitud del interesado(a) en Bogotá D.C, el día 11 de Julio de 2025.

Para mayor información favor comunicarse a la línea 3045952563, via correo electronico a certificacionesops@subredcentrooriente.gov.co o dirigirse a la Diagonal 34 # 5-27, oficina de Contratación OPS

The first part of the report deals with the general situation of the country. It is noted that the country is in a state of general depression, and that the people are suffering from the effects of the war. The government is urged to take steps to relieve the suffering of the people, and to restore the country to a state of normalcy.

The second part of the report deals with the financial situation of the country. It is noted that the government is in a state of financial straits, and that the people are suffering from the effects of the war. The government is urged to take steps to reduce the national debt, and to restore the country to a state of financial stability.

The third part of the report deals with the social situation of the country. It is noted that the people are suffering from the effects of the war, and that the government is urged to take steps to improve the social conditions of the country.

The fourth part of the report deals with the political situation of the country. It is noted that the government is in a state of political instability, and that the people are suffering from the effects of the war. The government is urged to take steps to restore the country to a state of political stability.

The fifth part of the report deals with the economic situation of the country. It is noted that the country is in a state of economic depression, and that the people are suffering from the effects of the war. The government is urged to take steps to stimulate the economy, and to restore the country to a state of economic normalcy.

Cordialmente,



JORGE ALBERTO GARCIA GONZALEZ
Director de Contratación
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Los abajo firmantes, certifican que hicieron revisión de este documento y que la información ha sido suficientemente evaluada, revisada y aprobada.

Responsables: Isabel Jiménez – Técnico administrativo
Nubia Sánchez Valencia – Secretaria
Revisó: Jorge Alberto García González - Director de Contratación

**LA DIRECCION DE CONTRATACION DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**

NIT: 900959051-7

SE INFORMA QUE:

El (la) señor(a) **LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN**, identificado(a) con CC. No. 46680328, presta sus servicios de manera personal y autónoma en la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E mediante contrato de prestación de servicios, según se relaciona a continuación:

Contrato PS 1699 2025:

Fecha Inicio: 02/01/2025 Fecha Terminacion: 31/08/2025 Valor Contrato: \$146.526.432

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO CIRUJANO GENERAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Contrato PS 1078 2024:

Fecha Inicio: 21/01/2024 Fecha Terminacion: 31/12/2024 Valor Contrato: \$240.563.232

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO CIRUJANO GENERAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Contrato PS 1565 2023:

Fecha Inicio: 21/01/2023 Fecha Terminacion: 20/01/2024 Valor Contrato: \$252.022.782

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO CIRUJANO GENERAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Contrato PS 3049 2022:

Fecha Inicio: 01/02/2022 Fecha Terminacion: 20/01/2023 Valor Contrato: \$235.059.732

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO CIRUJANO GENERAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE



Case No. 12-0000000000

On this day, I, the undersigned, being duly sworn, depose and say that the foregoing is a true and correct copy of the records of the Department of Health, Community Care Licensing Division, as the same appear in the files of the Department of Health, Community Care Licensing Division, and that the same are true and correct copies of the records of the Department of Health, Community Care Licensing Division, as the same appear in the files of the Department of Health, Community Care Licensing Division.

Subscribed and sworn to before me this _____ day of _____, 2012.

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

Notary Public for the State of New Jersey
My Commission Expires on _____, 2012

SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E..

Contrato PS 2916 2021:

Fecha Inicio: 12/02/2021 Fecha Terminacion: 31/01/2022 Valor Contrato: \$252.987.300

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES (DE SU PROFESIÓN), CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Contrato PS 2602 2020:

Fecha Inicio: 01/02/2020 Fecha Terminacion: 31/01/2021 Valor Contrato: \$255.917.392

Objeto Contrato: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES , EN LOS DIFERENTES SERVICIOS Y EN LAS UNIDADES QUE SE REQUIERA, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Contrato PS 2810 2019:

Fecha Inicio: 01/02/2019 Fecha Terminacion: 31/01/2020 Valor Contrato: \$225.277.034

Objeto Contrato: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DEMÁS ASIGNADAS, EN LOS DIFERENTES SERVICIOS Y EN LAS UNIDADES QUE SE REQUIERA, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Contrato PS 1601 2018:

Fecha Inicio: 10/01/2018 Fecha Terminacion: 31/01/2019 Valor Contrato: \$244.248.040

Objeto Contrato: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DEMÁS ASIGNADAS, EN LOS DIFERENTES SERVICIOS Y EN LAS UNIDADES QUE SE REQUIERA, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Contrato PS 1072 2017:

Fecha Inicio: 10/01/2017 Fecha Terminacion: 10/01/2018 Valor Contrato: \$225.963.200

THE HISTORY OF THE

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

Objeto Contrato: PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES Y PROFESIONAL, EN SU CONDICIÓN DE ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS DIFERENTES SERVICIOS CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Se expide a solicitud del interesado(a) en Bogotá D.C, el día 11 de Julio de 2025.

Para mayor información favor comunicarse a la línea 3045952563, via correo electronico a certificacionesops@subredcentrooriente.gov.co o dirigirse a la Diagonal 34 # 5-27, oficina de Contratación OPS

Cordialmente,



JORGE ALBERTO GARCIA GONZALEZ
Director de Contratación
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como de la presente firma acá plasmada, será responsabilidad exclusiva del contratista, en los términos de que tratan los Artículos 286 y S.S. del Código Penal Colombiano)

Los abajo firmantes, certifican que hicieron revisión de este documento y que la información ha sido suficientemente evaluada, revisada y aprobada.

Responsables: Isabel Jiménez – Técnico administrativo
Nubia Sánchez Valencia – Secretaria
Revisó: Jorge Alberto García González - Director de Contratación

1. The purpose of this regulation is to establish the policy and procedures for the acquisition of information systems.

2. This regulation applies to all agencies and organizations that are part of the Federal Government.



3. The acquisition process should be based on the following principles:

4. The acquisition process should be based on the following principles:

5. The acquisition process should be based on the following principles:

6. The acquisition process should be based on the following principles:

7. The acquisition process should be based on the following principles:



Función Pública



**FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS
Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)**

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. N° 46.680.328 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País COLOMBIA Departamento BOGOTA D.C Municipio BOGOTA D.C

Dirección CRA 69 N 47- 50 Teléfonos 3002139499

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

| NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | PARENTESCO |
|---------------------------|------------------------|------------|
| EDNA JULIANA MURCIA ROJAS | 1088351121 | HIJA |
| ALBA NUBIA GUZMAN DIAZ | 23.488.974 | MADRE |
| JOSE VICENTE ROJAS PEÑA | 7.301.881 | PADRE |
| | | |
| | | |
| | | |

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, PARA TOMAR POSESION PARA RETIRARME PARA ACTUALIZACION PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE, QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|-------------------------------------|-----------------------|
| SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES | |
| CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS | |
| GASTOS DE REPRESENTACION | - |
| ARRIENDOS | - |
| HONORARIOS | 399.049.000 |
| OTROS INGRESOS Y RENTAS | - |
| TOTAL | \$ 399.049.000 |

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

| ENTIDAD FINANCIERA | TIPO DE CUENTA | NUMERO DE LA CUENTA | SEDE DE LA CUENTA | SALDO DE LA CUENTA |
|--------------------|----------------|---------------------|-------------------|--------------------|
| BANCO DE BOGOTA | AHORROS | 102634565 | AVENIDA PRIMERA | \$ 10.000.000 |
| | | | | |
| | | | | |

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| TIPO DE BIEN | IDENTIFICACION DEL BIEN | VALOR |
|--------------|---------------------------------------|----------------|
| APARTAMENTO | BATARA PARQUE CENTRAL TORRE 3 APT 305 | \$ 160.000.000 |
| APARTAMENTO | BATARA PARQUE CENTRAL TORRE 3 APT 306 | \$ 180.000.000 |
| CONSULTORIO | CARRERA 19 A 77-18 CON 302 | \$ 145.000.000 |
| AUTOMOVIL | MAZDA CX 30 2024 | \$ 145.000.000 |
| AUTOMOVIL | CHEVROLET TRAVERSE 2011 | \$ 30.000.000 |

EMPLEADOR O CONTRATANTE

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is extremely faint and illegible due to the quality of the scan. It appears to be a list or a series of entries, possibly related to a technical or scientific document.

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACIÓN)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| ENTIDAD O PERSONA | CONCEPTO | VALOR |
|-------------------|--------------------------|----------------|
| BANCO DE BOGOTA | PRESTAMO LIBRE INVERSION | \$ 125.084.770 |
| BANCO DE BOGOTA | CREDITO PERSONAL | \$ 195.590.857 |
| BANCO DE BOGOTA | TARJETA DE CREDITO | \$ 21.000.000 |
| BANCO DAVIVIENDA | TARJETA DE CREDITO | \$ 6.000.000 |

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

| ENTIDAD O INSTITUCION | CALIDAD DE MIEMBRO |
|-----------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

| CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION | CALIDAD DE SOCIO |
|------------------------------------|------------------|
| FEPASDE | ASOCIADO |
| PROMEDICO | ASOCIADO |
| | |

c) En la actualidad: SI NO tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:


| NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE | DOCUMENTO DE IDENTIFICACION | N° |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------|
| ANDERSON TAUTIVA TUNJA | C.C. X C.E. T.I. | 1.033.734.944 |

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

| DETALLE DE LAS ACTIVIDADES | FORMA DE PARTICIPACION |
|----------------------------|------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

3. FIRMA



FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

BOGOTA 11/07/25

CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

Faint, illegible text covering the majority of the page, possibly bleed-through from the reverse side or a very low-quality scan.



**POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA
DIRECCION DE SANIDAD**

FORMATO INFORMACION DE TERCEROS

DILIGENCIAR EN LETRA IMPRENTA, MAQUINA O COMPUTADOR

| | |
|---|--|
| 1. TIPO DE BENEFICIARIO | |
| 1.2 Consorcio o Unión Temporal <input type="checkbox"/> | 1.11 Persona Natural Extranjera <input type="checkbox"/> |
| 1.2 Departamento <input type="checkbox"/> | 1.12 Persona Natural Nacional <input checked="" type="checkbox"/> |
| 1.3 Empresa Pública Nacional no Financiera <input type="checkbox"/> | 1.13 Persona Jurídica Nacional Sector Privado <input type="checkbox"/> |
| 1.4 Empresa Pública Nacional Financiera <input type="checkbox"/> | 1.14 Persona Jurídica Pública Administración Central Nacional <input type="checkbox"/> |
| 1.5 Establecimiento Público Nacional <input type="checkbox"/> | 1.15 Persona Jurídica Extranjera Sector Privado <input type="checkbox"/> |
| 1.6 Gobierno Extranjero <input type="checkbox"/> | 1.16 Regional sin NIT Especial <input type="checkbox"/> |
| 1.7 Municipio <input type="checkbox"/> | 1.17 Resguardo <input type="checkbox"/> |
| 1.8 Otra Pública Departamental <input type="checkbox"/> | 1.18 Sociedad de Economía Mixta <input type="checkbox"/> |
| 1.9 Otra Pública Municipal <input type="checkbox"/> | 1.19 Universidad Pública <input type="checkbox"/> |
| 1.10 Otro Beneficiario <input type="checkbox"/> | 1.20 Empresa Industrial y Comercial del Estado <input type="checkbox"/> |
| 2. TIPO DE DOCUMENTO | |
| 2.1 Cédula de Ciudadanía <input checked="" type="checkbox"/> | 2.4 Otro Tipo de Documento <input type="checkbox"/> |
| 2.2 Cédula de Extranjería <input type="checkbox"/> | 2.5 Pasaporte <input type="checkbox"/> |
| 2.3 Número de Identificación Tributaria <input type="checkbox"/> | 2.6 Tarjeta de Identidad <input type="checkbox"/> |
| NUMERO DEL DOCUMENTO | 4 6 6 8 0 3 2 8 - 4 |
| ANEXAR FOTOCOPIA DE CEDULA O NIT | |
| 3. TIPO DE RETENCION | |
| 3.1 Auto retenedor no gran Contribuyente <input type="checkbox"/> | 3.5 General no es Gran Contribuyente ni Auto retenedor <input type="checkbox"/> |
| 3.2 Entidad Estatal ó sin ánimo de lucro <input type="checkbox"/> | 3.6 Régimen Común <input type="checkbox"/> |
| 3.3 Gran contribuyente Autoretenedor <input type="checkbox"/> | 3.7 Régimen Simplificado <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3.4 Gran contribuyente no Autoretenedor <input type="checkbox"/> | |
| 4. NOMBRE O RAZON SOCIAL | LICETH JOHANA ROJAS GUZMÁN |
| 5. PAIS | COLOMBIA |
| 6. CIUDAD | BOGOTA |
| 7. TELEFONO Y FAX | 3 0 0 2 1 3 9 4 9 9 |
| 8. DIRECCION | CR 69 # 47 50 T1 APT 2 0 4 |
| 9. E-MAIL | licethrojasn@gmail.com |
| 4. INFORMACION DE LA CUENTA | |
| 1. ENTIDAD FINANCIERA DONDE TIENE LA CUENTA | Banco de Bogotá |
| 2. NUMERO DE LA CUENTA | 1 0 2 6 3 4 5 6 5 |
| 3. CLASE DE CUENTA | CORRIENTE <input type="checkbox"/> AHORROS <input checked="" type="checkbox"/> |
| ANEXAR CERTIFICACION BANCARIA | |
| SE DA FE DE LA INFORMACION REGISTRADA ANTERIORMENTE | |
| FECHA 11/07/2025 | |
| FIRMA REPRESENTANTE LEGAL - CONTRATISTA | |



STATE OF TEXAS
COUNTY OF [illegible]

Know all men by these presents, that [illegible]

[illegible text]

[illegible text]

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 46.680.328 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 102634565, abierta/o desde el 16/12/2012.

Se expide en Bogotá el día 8 del mes de Julio del año 2025 con destino a: A quien corresponda



Firma Autorizada

Handwritten text at the top left of the page.

Handwritten text at the top right of the page.

Main body of handwritten text, appearing to be a list or series of notes.

Handwritten text line in the middle of the page.

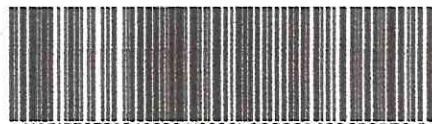
Handwritten text line near the bottom of the page.

Handwritten text at the bottom right of the page.

Handwritten text at the very bottom of the page.

2. Concepto **20** Actualización de Responsabilidades

4. Número de formulario **14906591780**



(415)7707212489984(8020) 000001490659178 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) **4 6 6 8 0 3 2 8** 6. DV **4** 12. Dirección seccional **Impuestos de Bogotá** 14. Buzón electrónico **3 2**

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente **Persona natural o sucesión ilíquida** 25. Tipo de documento **Cédula de Ciudadanía** 1 3 26. Número de identificación **4 6 6 8 0 3 2 8** 27. Fecha expedición **1 9 9 8, 0 1, 2 0**

Lugar de expedición **COLOMBIA** 28. País **1 6 9** 29. Departamento **Boyacá** 1 5 30. Ciudad/Municipio **Chiquinquirá** 1 7 6

31. Primer apellido **ROJAS** 32. Segundo apellido **GUZMAN** 33. Primer nombre **LICETH** 34. Otros nombres **JOHANA**

35. Razón social

36. Nombre comercial 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País **COLOMBIA** 1 6 9 39. Departamento **Bogotá D.C.** 1 1 40. Ciudad/Municipio **Bogotá, D.C.** 0 0 1

41. Dirección principal **CR 69 47 50 CONJ ENTREVERDE AP 204**

42. Correo electrónico **licethrojas1128@hotmail.com**

43. Código postal 44. Teléfono **3 0 0 2 1 3 9 4 9 9** 45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | Ocupación | | 52. Número establecimientos |
|---------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------|-------------------|------------|-----------------------------|
| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 51. Código | |
| 8 6 2 1 | 2 0 0 4 1 2 2 9 | 8 6 9 9 | 2 0 1 6 1 0 2 7 | 1 | 2 | |

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código **1 6 4 7 4 8 5 2**

16 - Obligación facturar por ingresos bienes

47 - Régimen Simple de Tributación - SIM

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

Obligados aduaneros

54. Código

| | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |

Exportadores

55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI NO 60. No. de Folios: **0** 61. Fecha **2023 - 04 - 03 / 10 : 07 : 47**

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre **FEGALI NIETO DANIEL ARTURO**
985. Cargo **Gestor III**

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DIVISION OF THE PHYSICAL SCIENCES
DEPARTMENT OF CHEMISTRY

1954

MEMORANDUM FOR THE RECORD

DATE: 10/15/54

TO: [Name]

FROM: [Name]

SUBJECT: [Subject]

[Text]

[Text]

[Text]

[Text]

[Text]

CONCEPTO DE APTITUD MEDICA OCUPACIONAL

EL DR OSCAR NONTOA
MEDICO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CERTIFICA QUE

| | | | |
|---|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| Fecha: 03/10/2024 | | | |
| Nombre del Aspirante LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN | Género: FEMENINO | | |
| Documento CC: 46680328 | Fecha de Nacimiento: 28/11/1979 | | |
| Edad: 44 AÑOS | | | |
| ARL: BOLIVAR | EPS: SURA | AFP: COLPENSIONES | Cargo: CIRUJANA GENERAL |
| Tipo de Examen: INGRESO | Teléfono: 3132139499 | E-MAIL: licethrojas@gmail.com | |

| |
|--|
| NOMBRE DE LA EMPRESA HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NIT 830067597-4 |
| LUEGO DE LOS EXAMENES REVISADOS: VISUAL, VACUNACION, PARACLINICOS, MEDICO |
| EMITE EL CONCEPTO OCUPACIONAL: APTA LABORALMENTE |
| CON DIAGNOSTICOS: Z021, H522 |

CONCLUSIONES OCUPACIONALES: DE ACUERDO AL EXAMEN MÉDICO RELIZADO Y AL PROFESIOGRAMA DE LA EMPRESA

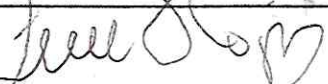
- SIN EVIDENCIA DE PATOLOGÍA DE ORIGEN LABORAL Y/O ENFERMEDAD COMÚN QUE SE PUEDA AGRAVAR CON EL EJERCICIO DE LA LABOR A DESEMPEÑAR.
- OSTEOMUSCULAR: NO SE EVIDENCIAN LIMITACIONES DE LOS ARCOS DE MOVIMIENTO. NO HAY DOLOR QUE SEA SIGNIFICATIVO O DE IMPORTANCIA OCUPACIONAL A LA FECHA.
- CARDIORESPIRATORIO: NO SE EVIDENCIA PATOLOGIA QUE GENERE LIMITACION OCUPACIONAL A LA FECHA.
- TEGUMENTARIO: SIN EVIDENCIA DE PATOLOGIA A NIVEL DE PIEL O FANERAS A LA FECHA.
- PSICOSOCIAL: SIN ALTERACIONES DETECTADAS
- METABOLICO: PERFIL LIPIDICO NORMAL, CREATININA NORMAL, GLICEMIA NORMAL, HEMOGRAMA TIPO V: NORMAL
- BIOLOGICO: ESQUEMA DE VACUNACION COMPLETO DE ACUERDO AL PROFESIOGRAMA DIRECCION DE SANIDAD HOSPITAL CENTRAL PARA EL CARGO A CONTRATAR. VACUNAS COVID: 18/02/2021, 11/03/2021, 02/12/2021
- TITULOS DE ANTICUERPOS CONTRA HEPATITS B: REACTIVOS.
- VALORACION VISUAL (VISIOMETRIA): H522 CORREGIDO

INDICACIONES MEDICAS

- PRACTICAR Y CONSERVAR AUTOCUIDADOS DE VIDA SALUDABLES, ACTIVIDADES DE RELAJACION, ACTIVIDAD FISICA REGULAR, OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE.
- CONTROL MEDICO INTEGRAL EN PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION EN SU EPS
- USO REGULAR DE FOTOPROTECCIÓN DE PIEL Y OJOS
- USO CONSTANTE DE MEDIAS DE COMPRESION DURANTE JORNADA LABORAL.

INDICACIONES OCUPACIONALES

- REPOSO AUDITIVO EXTRA LABORAL (EVITAR EXPOSICION A RUIDO DE DISCOTECA, MOTO, EXPLOSION, CELULAR, AUDIFONOS, JUEGO DE TEJO) Y EXPOSICION A FUENTES DE RUIDO > 85 DBA EN SU SITIO DE TRABAJO.
- SEGUIR LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
- USO DE CORRECTIVO VISUAL DURANTE LA JORNADA LABORAL
- PAUSAS ACTIVAS PERIÓDICAS EN SU PUESTO DE TRABAJO SEGUN EL PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA ESTABLECIDO POR LA EMPRESA
- CONOCER Y CUMPLIR PROGRAMA SISOMA DE LA EMPRESA

| | |
|-----------------|--|
| TRABAJADOR: | |
| NOMBRE LEGIBLE: | |
| CÉDULA | |
| FIRMA: |  |

Firma: Dr. Oscar Nontoa G.
R.M16299 L.S.O.25750
U.NACIONAL - FUAA
DR OSCAR NONTOA GONZALEZ
Médico Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo
RESOLUCIÓN No 25-750 de 24/02/2017

CONSENTIMIENTO INFORMADO: "El presente documento tiene validez, para los fines pertinentes solicitados por la empresa requiriente. "Bajo la gravedad del juramento informo que toda la información suministrada es correcta y que no he ocultado nada sobre mi historia de salud. Igualmente confirmo que he sido informado sobre el propósito de este examen y sé que el resultado de este será mantenido en reserva y custodiado por el área de Salud que realiza este acto. Nota: en caso de existir alguna incertidumbre por ambigüedad o dudas del interesado, se hará oír a los señalamientos previstos por la Ley"

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of data in decision-making. It explains how data-driven insights can help identify trends, anticipate challenges, and optimize resource allocation, ultimately leading to more informed and effective strategic decisions.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management and analysis. It discusses issues such as data quality, integration, and security, and provides strategies to overcome these challenges and ensure the reliability and integrity of the data.

5. The fifth part of the document explores the future of data and its impact on various industries. It discusses emerging technologies like artificial intelligence and machine learning, and their potential to revolutionize data analysis and decision-making processes.

6. The sixth part of the document provides a summary of the key findings and conclusions. It reiterates the importance of data in driving organizational success and offers recommendations for how organizations can best leverage their data for competitive advantage.

7. The seventh part of the document includes a list of references and sources used in the research. It provides a comprehensive overview of the academic and industry literature that informed the analysis and conclusions presented in the document.

8. The eighth part of the document contains a detailed appendix of data and supporting information. This section provides a clear and concise overview of the data used in the analysis, including raw data, processed data, and any relevant statistical results.

9. The ninth part of the document includes a glossary of key terms and definitions. This section ensures that all readers have a clear understanding of the terminology used throughout the document, facilitating easier comprehension of the content.

10. The tenth part of the document provides a final summary and conclusion. It reiterates the main findings and offers a final perspective on the role of data in the modern business landscape, emphasizing the need for continuous learning and adaptation.

11. The eleventh part of the document includes a list of acknowledgments. This section expresses gratitude to the individuals and organizations that provided support, resources, and expertise throughout the research and writing process.

12. The twelfth part of the document contains a detailed index of the document's contents. This section allows readers to quickly locate specific sections and topics of interest, enhancing the document's usability and accessibility.

13. The thirteenth part of the document includes a list of appendices. This section provides a clear overview of the additional information and data included in the document, allowing readers to explore these resources in more detail.

14. The fourteenth part of the document contains a list of references. This section provides a comprehensive overview of the academic and industry literature that informed the analysis and conclusions presented in the document.

15. The fifteenth part of the document includes a list of figures and tables. This section provides a clear overview of the visual elements used in the document, including charts, graphs, and tables, and their corresponding descriptions.

16. The sixteenth part of the document contains a list of footnotes. This section provides additional information and clarifications related to the main text, ensuring that all relevant details are included and properly cited.

17. The seventeenth part of the document includes a list of appendices. This section provides a clear overview of the additional information and data included in the document, allowing readers to explore these resources in more detail.

18. The eighteenth part of the document contains a list of references. This section provides a comprehensive overview of the academic and industry literature that informed the analysis and conclusions presented in the document.



FUNDACIÓN NUESTRA
SEÑORA DE LA ESPERANZA

NIT: 901544869-6



Aprobado Mediante Resolución No 1700-01588 del 17 de Julio del 2024, Secretaria de Educación Municipal y el Decreto No 1075 del 26 Mayo de 2015 - Educación No Formal.

Certifica **Liceth Johana Rojas Guzmán**

CC 46680328 de Chiquinquirá - Boyacá

Realizó y aprobó el Curso Soporte Vital Básico RCP (BLS) Resolución 3100 -2019 con un total de 48 Horas.

Fecha de emisión: 2024-09-10

Fecha de vencimiento: 2026-09-10



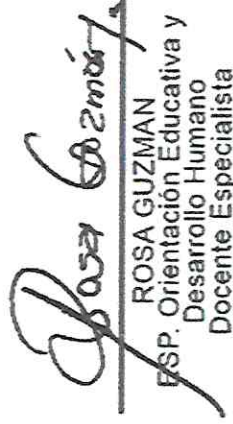
FUNDACIÓN NUESTRA
SEÑORA DE LA ESPERANZA

verifique la autenticidad
de su certificación en la página

www.fundacionnuestraoradelaesperanza.org


FREDDY ARBEY HERNANDEZ
CAMPUZANO
Representante Legal
TP. No 70976 - 051880. Copnia


DEIBIE STEVENS BRAVO
CAMPANO
Jefe de Enfermería
TP 3206
Docente.


ROSA GUZMAN
FSP. Orientación Educativa y
Desarrollo Humano
Docente Especialista

Handwritten text at the top of the page, possibly a header or title.

Handwritten text on the left side of the page, possibly a list or notes.

Handwritten text in the center of the page, possibly a main body of text or a list.

Handwritten text on the right side of the page, possibly a signature or a note.



FUNDACIÓN NUESTRA
SEÑORA DE LA ESPERANZA

NIT. 901544869-6



Aprobado Mediante Resolución No 1700-01588 del 17 de Julio del 2024, Secretaria de Educación Municipal y el Decreto No 1075 del 26 Mayo de 2015 - Educación No Formal.

Certifica *Liceth Johana Rojas Guzmán*

CC 46680328 de Chiquinquirá - Boyacá

Realizó y aprobó el Curso Soporte Vital Avanzado RCP (ACLS) Resolución 3100 -2019 con un total de 120 Horas.

Fecha de emisión: 2024-09-12

Fecha de vencimiento: 2026-09-12

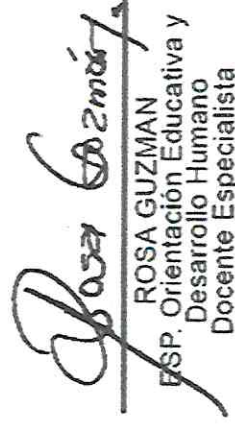


verifique la autenticidad
de su certificado en la página

www.fundacionnuestraoseñoradelaesperanza.org


FREDDY ARBEY HERNANDEZ
CAMPUZANO
Representante Legal
TP. No 70976 - 051880. Copnia


DEIBIE STEVENS BRAVO
CAMPANO
Jefe de Enfermería
TP 3206
Docente.


ROSA GUZMAN
FSP. Orientación Educativa y
Desarrollo Humano
Docente Especialista

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10

10/10/10



FUNDACIÓN NUESTRA
SEÑORA DE LA ESPERANZA

NIT: 901544869-6



Aprobado Mediante Resolución No 1700-01588 del 17 de Julio del 2024, Secretaria de Educación Municipal y el Decreto No 1075 del 26 Mayo de 2015 - Educación No Formal.

Certifica *Liceth Johana Rojas Guzmán*

CC 46680328 de Chiquinquirá - Boyacá

Realizó y aprobó el Curso de Atención Integral a Víctimas de Violencia Sexual - Código Fucsia - Resolución 3100 / 2019 y Sentencia C - 55 -2022 con un total de 80 Horas.

Fecha de emisión: 2024-09-16

Fecha de vencimiento: 2026-09-16

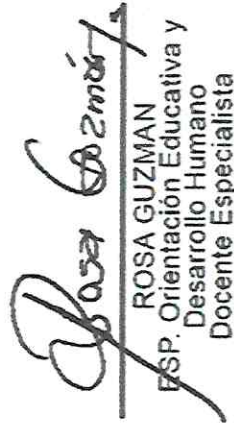


verifique la autenticidad de su certificación en la página

www.fundacionnuestraesperanza.org


FREDDY ARBEY HERNANDEZ
CAMPUZANO
Representante Legal
TP. No 70976 - 051880. Copnia


DEIBIE STEVENS BRAVO
CAMPUZANO
Jefe de Enfermería
TP 3206
Docente.


ROSA GUZMAN
FSP. Orientación Educativa y
Desarrollo Humano
Docente Especialista

Handwritten notes on the left side of the page, including a large 'X' and some illegible scribbles.

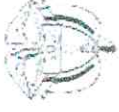
Handwritten notes in the middle section, appearing as a list or series of points.

Handwritten notes on the right side of the page, including the word 'L' and other illegible text.

Handwritten notes at the bottom of the page, including the word 'L'.

FUNSE

FUNDACIÓN NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA



Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

NIT. 901544869-6

Aprobado Mediante Resolución No 1700-01588 del 17 de Julio del 2024, Secretaria de Educación Municipal y el Decreto No 1075 del 26 Mayo de 2015 - Educación No Formal.

Certifica Liceth Johana Rojas Guzmán

CC 46680328 de Chiquinquirá - Boyacá

Realizó y aprobó el Curso de Acompañamiento en Proceso de Duelo con Énfasis en Terapia Emocional
Resolución 3100 / 2019
con un total de 48 Horas.

Verificación:



Fecha de emisión: 2024-11-01
Fecha de vencimiento: 2026-11-01

FUNDACIÓN NUESTRA
SEÑORA DE LA ESPERANZA

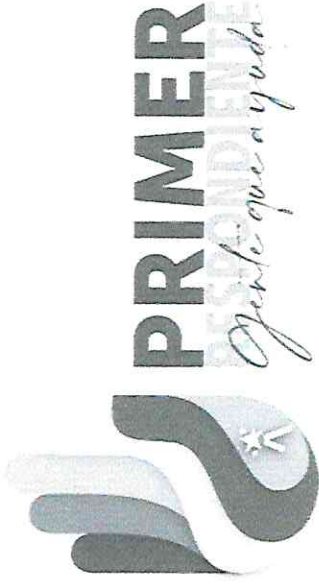
verifique la autenticidad
de su certificado en la página

www.fundacionnuestra Señora de la Esperanza.co

FREDDY ARBEY HERNANDEZ
CAMPUZANO
Representante Legal
TP. No 10976 - 051880. Copnia

DEIBIE STEVENS BRAVO OBANDO
Jefe de Enfermería
TP 3208
Docente.

ROSA GUZMAN
ESP. Orientación Educativa y
Desarrollo Humano
Docente Especialista



La Secretaría Distrital de Salud - SDS, la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos - UAECOB y el Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - IDIGER

HACEN CONSTAR QUE:

LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN
CC 46680328

Tomó el curso virtual gratuito *Primer Respondiente ¡Gente que ayuda!*

Nota: Esta constancia no acredita como instructor ni autoriza el desarrollo de actividades del sector salud

Bogotá D.C. 01 de Julio de 2023
SBI-20235845553027



BOGOTÁ

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--------------------------------|---------------|---|--|---|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------------------|--|--|
| DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO | | | | | | | | | | POLICIA NACIONAL | | |
| CERTIFICACION PLAN DE ADQUISICIONES GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | | | | | | | | | | LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN | | |
| FECHA: 18/07/2025 CERTIFICADO No. 2598 | | | | | | | | | | | | |
| UNIDAD QUE EJECUTA | UNIDAD QUE REQUIERE | UNIDAD DE AFECTACION DEL GASTO | CODIGO UNSPSC | RUBRO PRESUPUESTAL | DESAGREGACION PRESUPUESTAL | DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIO | VALOR UNITARIO (INCLUIDO IVA) | APORTES DE LA NACION R10 | FONDOS ESPECIALES R16 | OTRO RECURSO | | |
| HOECN 01 | HOECN | PROGRAMA Q01AS | | 02-02-02-008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION | 02-02-02-008 003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS | MESIB/ MEDICO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL | 21.877.856,00 | | 139 | 101.367.399,47 | | |
| Relación de Documentos que soportan ésta certificación y modificaciones | | | | | | | TOTAL | | 139 | 101.367.399,47 | | |
| No. SISCO | | | | | | | | | | PR-HOECN-0430-25 | | |
| | | | | | | | | | | VALOR TOTAL CERTIFICACION | | |
| | | | | | | | | | | 101.367.399,47 | | |

Wenner Lopez


Jenifer Vanegas

PATRULLERA LILIANA PAOLA JOYA RANGEL
 Responsable Dirección de Planeación Estratégico y de Recursos

SUBINTENDENTE JENIFER LILIANA VANEGAS BUITRAGO
 Responsable Planeación

RECIBE:
 Grado, Nombres y Apellidos
 Cargo
 Unidad

MEDIANTE COMUNICACIÓN OFICIAL SE APRUEBA LAS VIGENCIAS FUTURAS GS-2025-043333-DISAN

POLICIA NACIONAL 

FECHA 18/07/2025
 CERTIFICADO No. 177

LICETH JOHANA ROJAS GUZMAN

| UNIDAD QUE EJECUTA | UNIDAD QUE REQUIERE | UNIDAD DE AFECTACION DEL GASTO | CODIGO UNSPSC | RUBRO PRESUPUESTAL | DESAGREGACION PRESUPUESTAL | DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIO | VALOR UNITARIO (INCLUIDO IVA) | APORTES DE LA NACION R10 | | FONDOS ESPECIALES R16 | | OTRO RECURSO | |
|--------------------|---------------------|--------------------------------|---------------|---|--|---|-------------------------------|--------------------------|-------------|-----------------------|---------------|--------------|-------------|
| | | | | | | | | CANT | VALOR TOTAL | CANT | VALOR TOTAL | CANT | VALOR TOTAL |
| HOCEN 01 | HOCEN | PROGRAMA Q01AS | | 02-02-02-008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE | 003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICO S Y TECNICOS | MESI8/ MEDICO ESPECIALISTA II CIRUGIA GENERAL | 21.877.856,00 | | | 71 | 51.777.592,53 | | |
| TOTAL | | | | | | | | - | - | 71 | 51.777.592,53 | - | - |

Relación de Documentos que soportan esta certificación y modificaciones

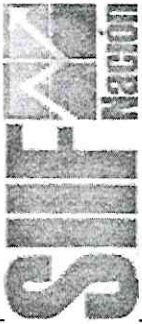
No SISCO PR-HOCEN-04330-25 VALOR TOTAL CERTIFICACIÓN 51.777.592,53

Wanni Fabian Jeyra
 PATRULLERA LILIANA PAOLA JOYA RANGEL
 Responsable Dirección de Estrategia y de Recursos

Jenifer Vanegas
 SUBINTENDENTE JENIFER LILIANA VANEGAS BUITRAGO
 Responsable Planeación

RECIBE:
 Grado, Nombres y Apellidos _____
 Cargo _____
 Unidad _____

INFORMACIÓN PÚBLICA



Reporte Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal -
Comprobante

Usuario Solicitante: HOSPITAL CENTRAL
Unidad o Subunidad Ejecutora: 16-01-02-001 HOSPITAL CENTRAL
Fecha y Hora Sistema: 2025-07-22-11:06 a. m.

| SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | | | | | |
|---|---|-------------------------------|--------------------------|-----------------|----------------|
| Numero.: | Fecha Registro: | Unidad / Subunidad Ejecutora: | Valor Total Operaciones: | Valor Actual: | Valor Actual: |
| 265125 | 2025-07-22 | 16-01-02-001 HOSPITAL CENTRAL | 101.367.399,47 | 0,00 | 101.367.399,47 |
| ITEM PARA AFECTACION DE GASTO | | | | | |
| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL |
| 001AS GASTOS DE PERSONAL ASISTENCIAL | A-02-02-02-008-008 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, JURIDICOS Y DE | | 101.367.399,47 | 0,00 | 101.367.399,47 |
| Total: | | | 101.367.399,47 | 0,00 | 101.367.399,47 |

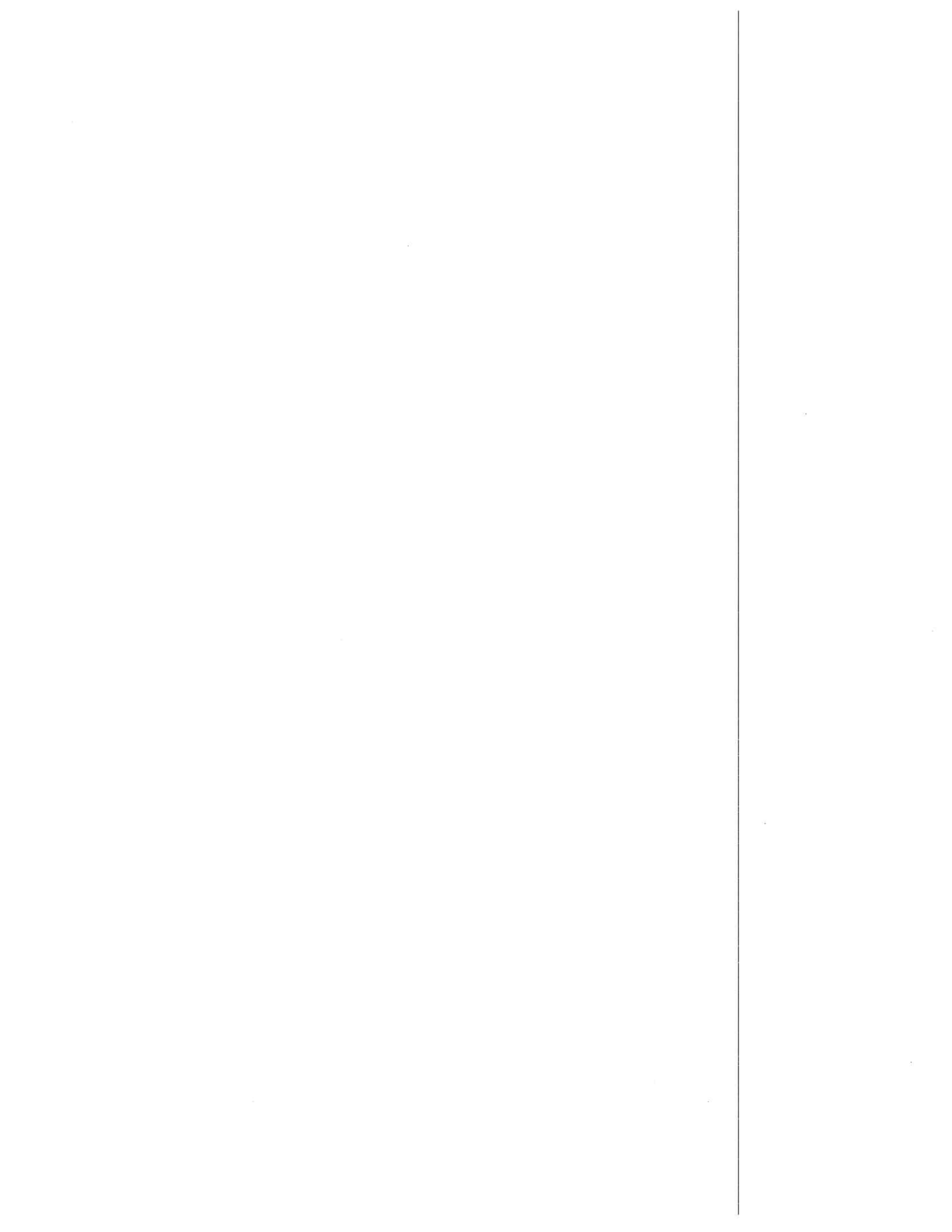
Objeto: MESIIB PRESTACION DE SERVICIOS MEDICO ESPECIALISTA I ASISTENCIAL CIRUGIA GENERAL CPAA 2588 139 D. VF CPAA177 71 D. CD822

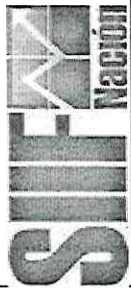
9

PS4 RAMIRO GONZALEZ PINTO
Profesional Universitario Administrativo Sistemas de Información

Firma Responsable

Teniente CAROLINA CARDONA QUICENO
Jefe Grupo Contratos HOCEN





Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: LAURA VALENTINA CADAVID PENA
 Unidad ó Subunidad: HOSPITAL CENTRAL
 Ejecutora Solicitante:
 Fecha y Hora Sistema: 2025-07-23 8:49 a. m.

| | | |
|------------|--------------|-----------------------|
| MHlcadavid | 16-01-02-001 | 2025-07-23 8:49 a. m. |
|------------|--------------|-----------------------|

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Items de afectación de gastos"

| | | | | | |
|-----------------------|----------------|--------------------------|------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Numero: | 242925 | Fecha Registro: | 2025-07-22 | Unidad / Subunidad ejecutora: | 16-01-02-001 HOSPITAL CENTRAL |
| Vigencia Presupuestal | Actual | Estado: | Generado | Tipo: | Gasto |
| Valor Inicial: | 101.367.399,47 | Valor Total Operaciones: | 0,00 | Valor Actual: | 101.367.399,47 |
| | | | | Saldo x Comprometer: | 101.367.399,47 |
| | | | | Uso Caja Menor | Ninguno |
| | | | | Vr. Bloqueado | 0,00 |

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

| | | | | | | | |
|---------|--------|-----------------|------------|----------------------------|--|-------------------|--|
| Numero: | 265125 | Fecha Registro: | 2025-07-22 | Modalidad de contratación: | | Tipo de contrato: | |
|---------|--------|-----------------|------------|----------------------------|--|-------------------|--|

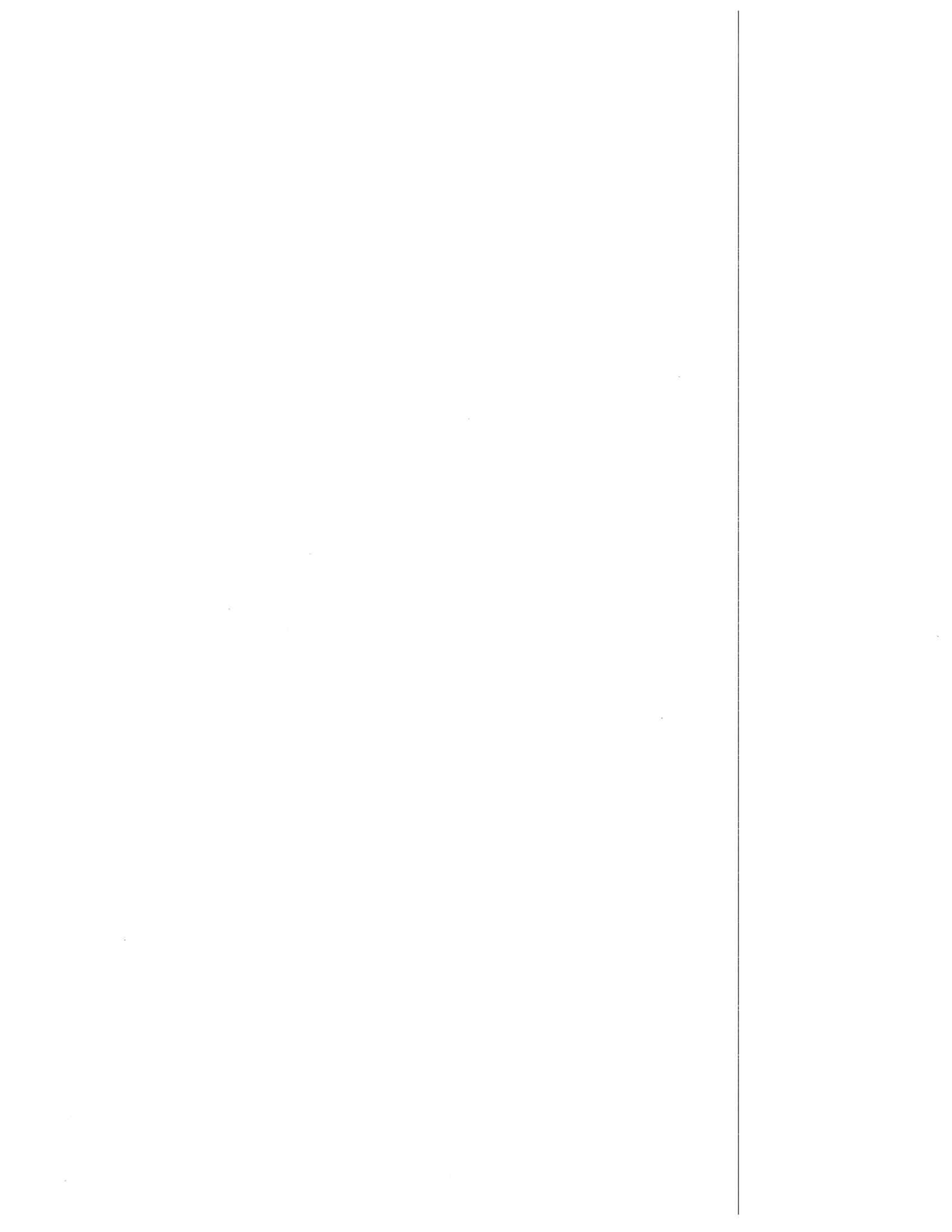
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSOR ECURSO | SITUAC. | | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X COMPROMETER | VALOR BLOQUEADO |
|--------------------------------------|---|--------|-----------------|---------|--|-----------------|----------------|-----------------|----------------|---------------------|-----------------|
| | | | | SSF | | | | | | | |
| 001AS GASTOS DE PERSONAL ASISTENCIAL | A-02-02-008-003 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, | Nación | 16 | | | | 101.367.399,47 | 0,00 | 101.367.399,47 | 101.367.399,47 | 0,00 |
| Total: | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 0,00 |

Objeto: MESIBU PRESTACION SERVICIOS MEDICO ESPECIALISTA II ASISTENCIAL CIRUGIA GENERAL 8H HOCEN PONAL PR-HOCEN-0430-25 CPAA 2598 139D. VF CPAA 177 71D CD 0822

Firma Responsable

CT. JEBRAIL MURILLO ZULETA
JEFE GRUPO FINANCIERO HOCEN





HOSPITAL CENTRAL

Nit: 830067597

Página 30 de 75
23/07/2025 14:37:00
V. 5000

HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Numero: 1644

EL JEFE DE LA : PRESUPUESTO

CERTIFICA:

Que en el presupuesto de gastos para la presente vigencia fiscal, existe disponibilidad presupuestal por cuantía de CIENTO UN MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON 47/100 M/CTE *** \$101,367,399.47 para amparar el compromiso que se pretende realizar como se determina a continuación:

Por Concepto de: MESIIB// PRESTACION SERVICIOS MEDICO ESPECIALISTA IIASISTENCIAL CIRUGIA GENERAL 8H HOCEN
PONAL PR-HOCEN-0430-25 CPAA 2598 139D. VF CPAA 177 71D CD 0822

AUTORIZADO

Area Solicitante: GASTOS PERSONAL ASISTENCIAL HOCEN

Nombre Solicitante: MY. JHONNY A. GUERRERO G. (E)

Fecha Solicitud: 23/07/2025

Observaciones: REVISÓ:

Proyecto:

| AREA | IMPUTACION PRESUPUESTAL | | | | | | DESCRIPCION | VIGENCIA | VALOR | |
|--------------|-----------------------------------|-----|-----|------|-----|-----|-------------|--|-------|------------------|
| | Tpo | Cla | Cta | Scct | Obj | Ord | | | | Sor |
| 01624000 | GASTOS PERSONAL ASISTENCIAL HOCEN | 0 | 2 | 020 | 200 | 8 | 16 | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION | 2025 | \$101,367,399.47 |
| TOTAL | | | | | | | | | | \$101,367,399.47 |

Expedido a los 23 dias del mes de Julio de 2025 en la ciudad de BOGOTA

CT. JEBRAIL MURILLO ZULETA
Jefe Grupo Financiero y Presupuesto

