# INFORME GENERAL CONTRATO DE DE APOYO A LA GESTIÓN Y ARTÍSTICOS

| | |
|---|---|
| **Contrato Nro:** | DI-2025-0455 |
| **Contratista:** | KAREN JEIRED CUERVO ROJAS C.C. 1.049.654.919 |
| **Clase de Contrato:** | DE APOYO A LA GESTIÓN Y ARTÍSTICOS |
| **Objeto:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ENTRENADOR DE ESPECIALIZACIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DE MATROGIMNASIA A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DEPORTES DE SOPÓ. |
| **Valor del Contrato:** | 10.908.515,00 |
| **Plazo:** | 5 MESES - |
| **Fecha Iniciación:** | 2025-06-26 |
| **Periodo de Cobro** | MENSUAL, comprendido entre 2025-07-01 y 2025-07-31. |
| **Informe Nro:** | 2 |

## IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

| CDP Nro | Rubro | Denominación |
|---|---|---|
| 202500600 | 2.1-1-2.3.2.02.02.009-4301-29-1.2.4.3.01 | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - SGP-PROPOSITO GENERAL-DEPORTE Y RECREACION |
| 202500600 | 2.1-1-2.3.2.02.02.009-4301-29-1.3.3.8.01 | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL-DEPORTE Y RECREACION |
| 202500600 | 2.1-1-2.3.2.02.02.009-4301-29-1.2.1.0.00 | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION |

**OBJETIVO:** Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en informe nro 2 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Específicas del mismo con el apoyo a las actividades de auditoría realizadas por el supervisor del contrato en el periodo comprendido entre 2025-07-01 y 2025-07-31.

**PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN:** Se realizó la verificación del cumplimiento de las obligaciones generales, de igual forma la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las Obligaciones Específicas enmarcadas en el contrato No. DI-2025-0455.

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

## CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRATISTA

| Obligación | Descripción Obligación Cumplida | Cumple? | Observaciones |
|---|---|---|---|
| Realizar la entrega puntual del plan de Sesiones y plan de entrenamiento mensual, de acuerdo a los formatos establecidos. | realice mi entrega oportuna de cada una de las planeaciones de clase en los formatos establecidos por la secretaria de deportes. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Desarrollar 3 sesiones semanales de acuerdo con las actividades establecidas en los programas pedagógicos de entrenamiento para cada una de las categorías asignadas con deportistas convencionales y deportistas diversamente hábiles. | desarrollo las tres sesiones de clase semanales de acuerdo con las actividades establecidas por el programa pedagógicos de entrenamiento de cada uno de los grupos de deportistas. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Ejecutar los programas pedagógicos de entrenamiento programados de acuerdo al grupo y a los objetivos proyectados durante el año, con el fin de contribuir al mejoramiento de la disciplina deportiva a cargo, haciendo uso de los formatos entregados por la coordinación de escuelas de formación deportiva, identificando y estableciendo un índice porcentual de ejecución mes a mes. | ejecuto los programas pedagógicos de entrenamiento programados de acuerdo el grupo y los objetivos proyectados para el año en curso, y contribuyo el mejoramiento de la disciplina a mi cargo. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Asistir a las reuniones mensuales, de área, asesorías de Metodología y socialización de resultados, valoraciones y controles Multidisciplinarios, como la reunión de fin de mes, las cuales serán informadas al correo electrónico, suministrado por el contratista. | asistí a las reuniones mensuales, la cual tuvo cabida el 29 de julio del presente año. donde se hablo de las directrices el mes de agosto. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Asistir y brindar acompañamiento en el desarrollo de los eventos y actividades programadas por la administración y la Secretaría de Deportes a los cuales sea convocado, con sujeción al cronograma que se establezca por la entidad contratante el cual le notificará por los medios utilizados por la secretaría. | asistí y brindé el respectivo apoyo en el desarrollo del evento de la carrera cervecera el día 6 de julio el presente año. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Presentar solicitud de salidas deportivas de acuerdo a los lineamientos de la Secretaría de Deportes de Sopó carta de solicitud de apoyo, lista de participantes con nombres apellidos y documento de identidad, convocatoria y/o invitación al evento y permiso de los padres, Formato pronostico con (15) días de antelación. | este mes no se da esta obligación ya que no tengo salidas programadas | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Entregar el informe post competencia, registros fotográficos y certificados de participación, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al evento o competencia. | este mes no se da esta obligación. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Dirigir y acompañar a los deportistas en las diferentes salidas deportivas autorizadas por la Secretaría de Deportes; reportando de manera inmediata al supervisor del contrato cualquier anomalía y/o situación que se presente. | este mes no se da esta obligación, ya que no he salido a competencias. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Brindar apoyo en las jornadas de promoción y oferta institucional con el fin de mantener los índices de cobertura para cada uno de los grupos a su cargo, el cual corresponde a 15 deportistas en deportes individuales y 20 deportistas en deportes de conjunto. | este mes no se cumplió esta obligación. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Mantener conversación constante y coordinada con el secretario de deportes, Metodólogo, coordinadores y diferentes entrenadores de las escuelas deportivas con el fin de llegar a la meta de un alto reconocimiento del municipio de Sopó en materia deportiva. | mantengo conversación constante y coordinada con el secretario de deportes, metodólogo, coordinadores y con cada uno de los entrenadores de las diferentes escuelas deportivas. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Hacer buen uso y manejo de los materiales deportivos entregados al inicio del contrato y retornarlos a la terminación del mismo, en caso de presentarse algún daño, deterioro, pérdida o robo del algún elemento asignado deberá informarlo de manera escrita e inmediata a la Secretaría de Deportes. | hago un buen uso de los diferentes materiales entregados a el inicio del contrato, y los retornare una vez finalice mi contrato. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Realizar las gestiones necesarias para la organización y buen desarrollo de un (1) evento deportivo (Torneo - Campeonato – Festival de Integración) en nivel Municipal en Coordinación con la Secretaría de Deportes. | realizaré cada una de las gestiones necesarias para la organización del festival de matrogimnasia. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |
| Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor. | cumplo con cada una de las obligaciones relacionadas con el objetivo del contrato. | SI | CUMPLE A SATISFACCIÓN |

Los soportes y evidencias de los procesos de contratación, reposan en cada uno de los expedientes contractuales, los cuales se adjuntan a este informe.

**VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:**

Nombre del cotizante: KAREN JEIRED CUERVO ROJAS

| Planilla No:78701872 | Fecha Pago | Entidad | Valor Pago |
|---|---|---|---|
| **E.P.S.** | 18/07/2025 | COMPENSAR | $178.000 |
| **FONDO DE PENSIONES** | 18/07/2025 | PORVENIR | $227.800 |
| **RIESGOS LABORALES - ARL** | 18/07/2025 | POSITIVA | $14.900 |

**FALENCIAS:** No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

**EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD**

| Prestación de Servicios | | Cumple | No Cumple | N.A. |
|---|---|---|---|---|
| **Calidad del Servicio** | **Logística:** Contó con la logística necesaria en cuanto a transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato | | | X |
| | El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista. | X | | |
| **Cumplimiento en los tiempos de entrega** | Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio | X | | |
| **Servicio durante la ejecución** | Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados | X | | |
| | La respuesta dada a los requerimientos realizados fue oportuna | X | | |

| INTERPRETACIÓN | Altamente Confiable | Confiable | No Confiable |
|---|---|---|---|
| **Calificación** | | X | |

**OBSERVACIONES:** .

**CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN:** Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

**CONCLUSIONES:** Se procederá a efectuar el pago No. 2 del contrato No. DI-2025-0455 correspondiente al periodo comprendido entre 2025-07-01 y 2025-07-31, de acuerdo al referido contrato.

Karen Cuervo
**KAREN JEIRED CUERVO ROJAS**

**V°.B°. FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS**
SECRETARIO DE DESPACHO

PMRafael

ALCALDÍA DE
Sopó

# CERTIFICACION DE RECIBO A SATISFACCION PARCIAL

## SECRETARÍA DE DEPORTES

## C E R T I F I C A

Que **KAREN JEIRED CUERVO ROJAS** con C.C. **1.049.654.919** expedida en **Tunja** cumplió con lo establecido en el contrato No. **DI-2025-0455** del **24 de junio de 2025** con el Municipio de SOPO, cuyo objeto fue **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ENTRENADOR DE ESPECIALIZACIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DE MATROGIMNASIA A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DEPORTES DE SOPÓ..**

**RESUMEN FINANCIERO**

| FECHA | DETALLE | VALOR | PENDIENTE |
|---|---|---|---|
| 2025-06-24 | Contrato | 10.908.515,00 | 10.908.515,00 |
| 2025-07-07 | Recibido 1 | -363.617,17 | 10.544.897,83 |

Que a la fecha el supervisor del contrato certifica el cumplimiento parcial nro **2** por valor de $2.181.703,00 por concepto de **PAGO MENSUAL**, correspondiente al periodo entre **2025-07-01 y 2025-07-31.**

Se solicita que el Segundo pago por valor de $ 1.170.000 pesos 2.1-1-2.3.2.02.02.009-4301-29-1.3.3.8.01 Servicios para la comunidad, sociales y personales RB. SGP-PROPÓSITO GENERAL-DEPORTE Y RECREACIÓN y el valor de $ 1.011.703 pesos se realice del rubro presupuestal Servicios para la comunidad, sociales y personales- Ingresos Corrientes de libre destinación.

Que se debe adelantar un pago parcial de $2.181.703,00

Registro Presupuestal Nro(s): 202501063, Rubro(s): 2.1-1-2.3.2.02.02.009-4301-29-1.2.4.3.01 - 2.1-1-2.3.2.02.02.009-4301-29-1.3.3.8.01 - 2.1-1-2.3.2.02.02.009-4301-29-1.2.1.0.00

Se expide para trámite de pago PARCIAL nro 2 por valor de **DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y UNO MIL SETECIENTOS TRES PESOS ($2.181.703,00) M/CTE**, y además se encuentra al día con los pagos de EPS, ARP y pensión, se expide a los 01 días del mes de agosto de 2025.

**FIDEL ADOLFO PEÑA CONTRERAS**
SECRETARIO DE DESPACHO
Digitó: **Rafael Eduardo Patarroyo Montaña**