

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Na. CONTRATO - OPS: PS 1890 2020 C.D.P. No.: 11 Proceso al que pertenece: PROCESO ASISTENCIAL/ENFERMERIA
Unidad a la que pertenece: MATERNO INFANTIL
Nombre del Contratista: OLGA LUCIA LONDONO HERNANDEZ C.C. 39.662.268 de: 0
Fecha Inicio: 2020-02-04 Fecha Terminación Inicial: 2020-07-31 Valor Mensual: \$ 1.620.360 Valor a cobrar: \$ 1.620.360

ADICIÓN/OTROS	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
					1	FEBRERO	\$ 1.620.360	\$ 271.700	9402413746
					2	MARZO	\$ 1.620.360	\$ 271.700	9403575949
					3	ABRIL	\$ 1.620.360	\$ 271.700	9404548590
					4	MAYO	\$ 1.728.384	\$ 157.600	9405746923
					5	JUNIO	\$ 1.620.360	\$ 271.700	9406817433
					6				
					7				
					8				
					9				
					10				
					11				
					12				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 9.938.208	\$ 9.938.208	\$ 8.209.824	\$ 1.728.384

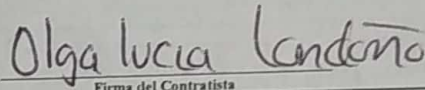
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

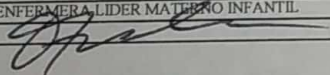
OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERÍA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIAL EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUIRURGICOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2020-06-01 Hasta: 2020-06-30

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de junio del 2020	Programacion de Turnos
2	Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digital.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de junio del 2020	Aplicativo Almera
4	Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de junio del 2020	Libro Novedades
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
7	Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente.	Se realizo el reportes de los sucesos de seguridad identificados en el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.	Se garantizo el reporte del 100% de las desviaciones en la evolucion del paciente al equipo de trabajo el mes de junio del 2020	Formatos de Limpieza y desinfeccion
9	Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad.	Se realizo la revision de las historias clinica del 100% de los pacientes asignados en el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
10	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de junio del 2020	
11	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes de junio del 2020	Libro de Inventario servicios

2	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se garantizo el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de junio del 2020	Listado de Asistencia
3	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizo la revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de junio del 2020	Formatos de Limpieza y desinfeccion
4	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo en cuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermería en el mes de junio de 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizo la participacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
	Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de junio del 2020	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
	Portar el uniforme deteniendo en cuenta las normas higiene y bioseguridad de la Subred.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de junio del 2020	concepto coordinadora
Observaciones:		 Firma del Contratista	
exa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. uso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de		C.C.	39.662.268 de 0

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	ANA CELIA GARCIA GARCIA
CARGO:	ENFERMERA LIDER MATERNO INFANTIL
FIRMA	

RESUMEN GENERAL DE PAGO

25/1890

RESUMEN GENERAL DE PAGO									
DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION					
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF	
39662268		LONDOÑO HERNANDEZ OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 66 # 56 - 47 sur	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	802/4078	No	
Periodo									
Pensión	Salud	Clave		Tipo	Fecha	Pago		Valor	
2020-06	2020-06	06817433	Planilla	1	2020/07/15	2020/06/09	Banco	Días Mora	0
9406817433									
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO									
CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$140,500	\$0	\$0	\$140,500	\$140,500
RL (ADMINISTRADORAS: 1)									
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	\$21,400	\$0	\$0	\$21,400	\$21,400
ECF (ADMINISTRADORAS: 1)									
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$17,600	\$0	\$0	\$17,600	\$17,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$109,800	\$0	\$0	\$109,800	\$109,800
TOTAL			1		\$289,300	\$0	\$0	\$289,300	\$289,300

Contesto 1890/2020