

	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SUBDIRECCION DE PLANEACION OPERATIVA		Fecha:	8/8/2025 10:14:12 AM
Pago No:	5	Total de Pagos	6	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	DIANA MARCELA ISAZA GOMEZ		Identificación:	1088018226	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	diana.isaza@ant.gov.co	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20254108	Fecha de Inicio:	07/03/2025	Plazo de Ejecución:	31/08/2025
Periodo a pagar:	JULIO	No RP:	360525	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Risaralda	Municipio:	Santa Rosa De Cabal		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Planeación Operativa de la Agencia Nacional de Tierras, en el desarrollo de las actividades relacionadas con las distintas etapas de elaboración y ejecución de los planes de ordenamiento social de la propiedad rural y/o demás actividades relacionadas que sean de su competencia
---------	--

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
8. Cumplir las demás actividades relacionadas con las obligaciones contractuales, en coordinación con la supervisión del contrato.	Se llevó a cabo salida de campo los días 1 y 2 de julio para realizar levantamientos de los predios	Anexo_1646262_638900314191556495.jpg Anexo_1646262_638900315802885787.pdf Anexo_1646262_638900316351840039.pdf Anexo_1646262_638900323487477093.jpeg Anexo_1646262_638900324231756619.jpg Anexo_1646262_638900324292288060.jpeg
7. Realizar el cargue y publicación en el aplicativo Klic y en la plataforma de SECOP II los informes mensuales que se generen durante la ejecución del contrato, dentro de los plazos establecidos por parte de la Subdirección Administrativa y Financiera de la Agencia Nacional de Tierras en coordinación con la supervisión del contrato	SE REALIZA CADA MES EL CARGUE DE LOS INFORMES CORRESPONDIENTES	
6. Actualizar las bases de información requeridas, conforme a asignación, previa verificación de la información recolectada en el marco de la formulación e implementación del ordenamiento social de la propiedad rural en coordinación con la supervisión del contrato.	SE LLEVÓ A CABO LA ELABORACIÓN DEL PREDIAGNÓSTICO DE CAMPOALEGRITO	Anexo_1646264_638900314073183855.docx
5. Apoyar en la producción, validación y consolidación de documentos relacionados con formulación e implementación de los planes establecidos, en coordinación con la supervisión del contrato.	SE LLEVÓ A CABO LA ELABORACIÓN DE CARPETAS CON TODA LA INFORMACIÓN DE LOS SOLICITANTES, LAS CUALES SE ENCUENTRAN CARGADAS EN LA NAS	Anexo_1646265_638901090627519949.png
4. Realizar el control y análisis jurídico de los productos generados en el marco de la formulación e implementación del ordenamiento social de la propiedad rural en coordinación con la supervisión del contrato.	EL 26 DE JULIO SE LLEVÓ A CABO SOCIALIZACIÓN EN LA UMATA	Anexo_1646266_638900325121476109.jpg
3. Dar respuesta oportuna a los requerimientos, solicitudes o entrega de información, que le sea solicitada por la supervisión del contrato de manera directa o a través de los líderes, enlaces o coordinadores de componente, en el marco de la formulación e implementación de Planes.	SE REALIZÓ SOCIALIZACIÓN VEDERAL EL DÍA 28 DE JULIO	Anexo_1646267_638900321527980930.pdf
2. Asistir y participar en reuniones, comités técnicos, mesas de trabajo, capacitaciones, jornadas de campo, condiciones y todas las demás actividades a las que sea convocado en el marco de la formulación e implementación de planes en coordinación con la supervisión del contrato.	EL DÍA 21 DE JULIO SE LLEVÓ A CABO PARTICIPACIÓN EN REUNIÓN CON CMAPESINOS. SE HA ASISTIDO A LA OFICINA SEMANALMENTE PARA LA ATENCIÓN AL PÚBLICO. EL 4 DE JULIO SE PRESTÓ ATENCIÓN EN LA OFICINA EL 8 DE JULIO SE PRESTÓ ATENCIÓN AL PÚBLICO EN OFICINA EL 15 DE JULIO SE ASISTIÓ A REUNIÓN PARA LA PROGRAMACIÓN DE LA UIT LA FLO CAMPOALEGRITO Y LA HERMOSA. EL DÍA 24 DE JULIO SE REALIZÓ ATENCIÓN A PÚBLICO EN LA OFICINA. EL DÍA 29 DE JULIO SE REALIZÓ ATENCIÓN A PÚBLICO EN LA OFICINA	LOS Anexo_1646268_638900315982789576.jpg Anexo_1646268_638900317665573538.pdf Anexo_1646268_638900318921367976.pdf Anexo_1646268_638900320238243565.pdf Anexo_1646268_638900322428507565.pdf Anexo_1646268_638900322844322520.pdf
1. Elaborar los documentos, entregables y realizar las validaciones asignadas en los tiempos solicitados y cumpliendo con las condiciones que le hayan sido requeridas por la supervisión del contrato, incluyendo, aunque sin limitarse a ello: base de prediagnóstico jurídico, Matriz Técnico Jurídica, base de seguimiento del Barrio Predial, formato de declaración de testigos y proyección de oficios o respuestas según se requiera, todo conforme a las metas indicadas periódicamente y en coordinación con la supervisión del contrato.	SE LLEVÓ A CABO EL PREDIAGNOSTICO DE 66 PREDIOS, CONFORME A LA MATRIZ	Anexo_1646269_638901089038926538.docx

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	DIANA MARCELA ISAZA GOMEZ
--	---------------------------

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento es una firma electrónica con validez jurídica y es susceptible de ser verificado.



Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$8,470,000.00 OCHO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente , número 488429943233 del banco DAVIVIENDA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$50,820,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$1,694,000.00 -
Valor Total:	\$49,126,000.00 -

Total Pagado	\$32,186,000.00 -
Saldo Actual:	\$16,940,000.00 -


VALOR A PAGAR:	\$8,470,000.00 -
Menos este pago:	\$8,470,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$6,776,000.00 -	\$8,470,000.00 -	\$8,470,000.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
\$8,470,000.00 -	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	82.76%
---	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	LIZETH LORENA FLOREZ CANARIA	Nombre:	
No. Identificación:	1010230691	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

