


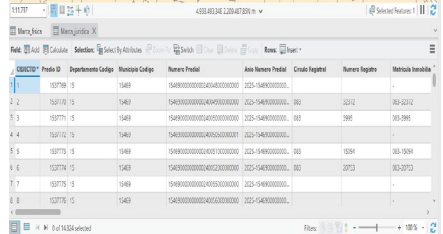
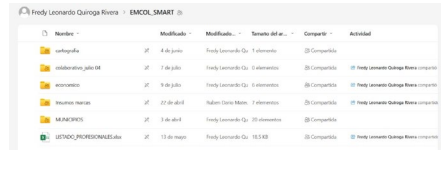
## 1. DATOS DEL CONTRATO

<b>Contrato No.</b>	403247		
<b>Nombre del Contratista y/o Representante Legal</b>	JOSÉ MANUEL ROMERO ÁLVAREZ		
<b>Nombre del supervisor y/o interventor</b>	SANDRA MILENA TAMAYO PEDRAZA		
<b>Dependencia</b>	PROYECTO COL SMART, DIRECCIÓN TERRITORIAL BOYACÁ		
<b>Objeto del contrato</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA FOTOINTERPRETACIÓN, DIGITALIZACIÓN, EDICIÓN, CAPTURA E INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y RENDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO DEL DESARROLLO DEL PROYECTO COL SMART		
<b>Fecha de inicio</b>	25 DE JULIO 2025	<b>Fecha de terminación</b>	30 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>Período objeto del informe:</b>	CUENTA DE COBRO 25 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2025		

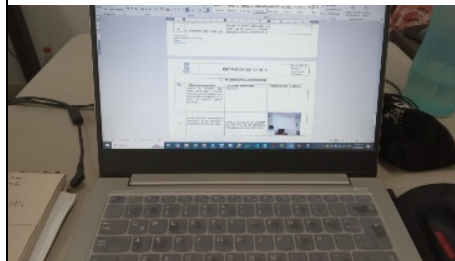
## 2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

No.	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
1.	Realizar las labores de depuración cartográfica cuando se presenten inconsistencias en la información gráfica y/o coordenadas en el sistema nacional catastral.	Durante el periodo del el 25 al 31 de julio no se realizó esta actividad ya que no fue solicitada	NA
2.	Actualizar los planos de zonas homogéneas físicas y geoeconómicas y demás mapas temáticos cuando se presenten modificaciones a los estudios de zonas dentro de los procesos catastrales	Durante el periodo del el 25 al 31 de julio no se realizó esta actividad ya que no fue solicitada	NA
3.	Realizar el control de calidad a la información digitalizada (depuración), diligenciando los formatos requeridos para tal fin, de acuerdo con los manuales de procedimientos e instructivos vigentes.	Durante el periodo del el 25 al 31 de julio no se realizó esta actividad ya que no fue solicitada	NA

## 2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

No.	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
4..	Realizar el alistamiento de los insumos necesarios para realizar la digitalización de la información gráfica catastral previo control de la programación de la conservación y actualización catastral	Durante el periodo del 25 al 31 de julio se realizó el alistamiento de la información relacionada con las omisiones y los saldos de conservación mediante archivos con las respectivas marcas físicas y jurídicas y otras matrices con la información correspondiente al mencionado tema, también del sistema SICRE.	
5.	Realizar la estructuración topológica de los archivos digitales empleando el software oficial del IGAC y conectar la información espacial con la información alfanumérica	Durante el periodo del 25 al 31 de julio se efectuó la relación entre el catastro urbano y rural, con las distintas capas y tablas relacionadas con las omisiones, mutaciones y saldos de conservación.	
6.	Generar los reportes y productos de venta de la información gráfica requerida, siguiendo lo establecido en los manuales de procedimientos e instructivos vigentes	Durante el periodo del el 25 al 31 de julio no se realizó esta actividad ya que no fue solicitada	NA
7.	Velar por la integridad y seguridad de la información procesada, realizado copias periódicas, de acuerdo con las especificaciones definidas por el proyecto.	Durante el periodo del el 25 al 31 de julio se realizó esta actividad alojándola en un repositorio específico, dentro del PC y en un DRIVE abierto para tal fin	
8.	Realizar en la base gráfica del sistema nacional catastral las modificaciones que se requieran, producto	Durante el periodo del el 25 al 31 de julio no se realizó esta actividad ya que no fue solicitada	NA

## 2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

No.	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
	de las mutaciones catastrales, garantizando la completitud de los actos administrativos de acuerdo a la estructura oficial		
9.	Garantizar la custodia de la documentación recibida radicada por sistema de información catastral correspondencia	Durante el periodo del el 25 al 31 de julio no se realizó esta actividad ya que no fue solicitada	NA
10.	El contratista debe contar con equipos de (computo, pda, Tablet, celular etc); e insumos necesarios e indispensables para el desarrollo de sus labores de tal forma que garantice óptimos resultados.	Durante el periodo del el 25 al 31 de julio se trabajó con un PC Core i7, con disco duro sólido, marca Lenovo	
11.	Las demás que le sean asignadas dentro del proyecto COL SMART.	Durante el periodo del el 25 al 31 de julio no se realizó esta actividad ya que no fue solicitada	NA

### REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR

- 2.1 Informe actividades.
- 2.2 Planilla de pago julio y recibo de pago
- 2.3 Anexos actividades

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



Firma del Contratista



**NOTA.** El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.