



VERIFICACIÓN DOCUMENTAL
RADICACIÓN CUENTAS DE COBRO
(CONTRATACIÓN)

Código: FR - 050

Versión: 006

Fecha: 28 de Abril de 2022.

NOMBRES DEL CONTRATISTA: LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL

N° DE PROCESO SECOP II: CD-068-2024

CONTRATO N°: 068

PERIODO DE PAGO N°:

02

DOCUMENTOS	PARA PRIMER PAGO	DEL SEGUNDO AL PENÚLTIMO PAGO	ULTIMO PAGO DE LIQUIDACIÓN	SI	NO
INFORME DEL CONTRATISTA CON REGISTRO FOTOGRÁFICO IMPRESO A COLOR	X	X	X		
CUENTA DE COBRO O FACTURA (Copia)	X	X	X		
PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL (Planilla Asistida) ADJUNTANDO COPIA DE RECIBO DE PAGO (Por el 40% del valor del contrato si es Persona Natural)	X	X	X		
CERTIFICADO DE AFILIACIÓN ARL DONDE INDIQUE QUE SE ENCUENTRA AL DÍA (CPS)	X	X	X		
PAZ Y SALVO PARAFISCALES - ICBF, SENA Y CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR (Contratos de Obra)	N/A	N/A	X		
PLANOS RECORD (Físico y Digital Para Contratos de Obra)	N/A	N/A	X		
INFORME DEL SUPERVISOR	X	X	X		
ENTRADA DE ALMACÉN (Suministro)	N/A	N/A	X		
PAZ Y SALVO ALMACÉN	N/A	N/A	X		
ACTA DE LIQUIDACIÓN ORIGINAL	N/A	N/A	X		
EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	N/A	N/A	X		

PARA ÚNICO PAGO SE DEBEN ADJUNTAR TODOS LOS DOCUMENTOS ANTERIORMENTE RELACIONADOS

SOPORTES DE PAGO

Documento	Verificado
Soporte de Transferencia bancaria	☐
Obligación	☐
Egreso	☐

Recibido y revisado Recepción

Verificado Contratación

Nombre: María Ortiz

Nombre: _____

N° Radicado: 03682024

Fecha: 06-Agosto 2024

	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FR – 037
		Versión: 003
		Fecha: 9 de julio del 2019

Villavicencio, 31 de julio de 2024.

Señor(a):
LUCILA GOMEZ TORRES
 SUPERVISOR
 Villavicencio, Meta

Ref: Contrato N°.068 del veintiuno (21) de mayo de 2024

El presente informe corresponde a las actividades ejecutadas de acuerdo al objeto: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA EN VILLAVICENCIO, META”, del contrato N°. 068 del **veintiuno (21)** de mayo de 2024 del periodo N°. 2, comprendido entre el veintidós (22) de junio de 2024 y el veintiuno (21) de julio de 2024.

N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIA
1	Coordinar y asesorar a la dirección de la corporación cultural municipal de Villavicencio para la implementación del comité de Cultura Ciudadana del municipio de Villavicencio	Durante el segundo periodo, comprendido del 22 de junio al 21 de julio de 2024, y siguiendo las directrices del Comité No. 1 de Cultura Ciudadana, el 8 de julio envié un oficio a William Fernando Zárate Velásquez, Secretario de Educación Municipal. El objetivo de este oficio fue articular el programa de cultura ciudadana con los colegios del municipio, lo que resultó en la inscripción de 30 instituciones educativas. El 10 de julio, junto con el equipo, coordiné la presentación del programa de cultura ciudadana para los funcionarios y contratistas de CORCUMVI en las instalaciones de la Corporación. Durante esta actividad, utilicé una serie de diapositivas para ofrecer un contexto completo del programa, incluyendo sus	ANEXO 1. Oficio Secretaría de Educación ANEXO 2. PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA

	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FR – 037
		Versión: 003
		Fecha: 9 de julio del 2019

		objetivos, el público al que va dirigido, las actividades que hemos desarrollado hasta ahora y las temáticas que abordaremos en el futuro.	
2	Apoyar en el manejo de la conformación y sostenimiento de Corcumvi de una Red de promotores de Cultura Ciudadana de Villavicencio	Durante el segundo periodo, comprendido del 22 de junio al 21 de julio de 2024, con el fin de fortalecer la gestión y sostenibilidad de la red de promotores, organicé reuniones de trabajo con el equipo del programa. Estas reuniones tuvieron como objetivo planificar semanalmente una agenda que nos permita abordar diversas temáticas de cultura ciudadana a través de distintas actividades.	VER REGISTRO FOTOGRÁFICO
		N/A	
	Reunión con equipo de trabajo Fecha: 2 de julio Lugar: Corcumvi	N/A	
3	Coordinar la articulación interinstitucional para la puesta en marcha de la estrategia de Cultura Ciudadana	Durante el segundo periodo, comprendido entre el 22 de junio al 21 de julio de 2024, realicé una articulación con la Concesión Vial de los Llanos para llevar a cabo una actividad de sensibilización sobre el respeto a las señales de tránsito y la seguridad	

INFORME DEL CONTRATISTA

Código: FR – 037

Versión: 003

Fecha: 9 de julio del 2019

VER REGISTRO
FOTOGRAFICO

peatonal, dirigida a niños y niñas de 6 a 12 años. Esta actividad se realizó el 10 de julio en la biblioteca Germán Arciniegas y fueron sensibilizados 60 niños en total.

Realicé una articulación con los aprendices del SENA de la Institución Educativa Guillermo Niño Medina y la Policía de Turismo para organizar una serie de actividades en formato gigante, enfocadas en promover la cultura ciudadana. Estas actividades se llevaron a cabo durante las vacaciones recreativas organizadas por Corcumvi, del 2 al 12 de julio.

Además, establecí una articulación con la Registraduría Nacional para facilitar la renovación de la cédula digital de los villavicensenses a través de actividades pedagógicas. Esta iniciativa se realizó en los alrededores de la Registraduría el pasado 28 de junio. También tuvimos la oportunidad de llevar a cabo esta actividad en el colegio Cofrem el mismo 28 de junio en las horas de la tarde.

INFORME DEL CONTRATISTA

Código: FR – 037

Versión: 003

Fecha: 9 de julio del 2019



Actividad con la Concesión Vial de los Llanos
Lugar: Corcumvi
Fecha: 10 de julio



Actividad con la Concesión Vial de los Llanos
Lugar: Corcumvi
Fecha: 10 de julio



Actividades gigantes en las vacaciones recreativas
Fecha: 2 a 12 de julio
Lugar: Corcumvi



Sensibilización de la cédula digital
Fecha: 28 de junio de 2024
Lugar: Registraduría de Villavicencio



Sensibilización de la cédula digital
Fecha: 28 de junio de 2024
Lugar: Colegio Cofrem

N/A

N/A

INFORME DEL CONTRATISTA

Código: FR – 037

Versión: 003

Fecha: 9 de julio del 2019

4

Diseñar estrategias comunicativas innovadoras de Cultura Ciudadana para su aplicación a través de diferentes expresiones artísticas y medios de comunicación.

Durante el segundo periodo, comprendido entre el 22 de junio al 21 de julio de 2024, en colaboración con el área de comunicaciones, planifiqué la creación de diversas piezas gráficas, así como la grabación de videos y fotografías. Estas se utilizaron para elaborar reels, estados y publicaciones sobre las siguientes actividades:

- Show de cuentería para niñas: 22 de junio en la biblioteca Germán Arciniegas.
- Estados del show de cuentería para niños: 22 de junio en la biblioteca Germán Arciniegas.
- Reel de invitación a participar en las actividades de vacaciones recreativas en la biblioteca Germán Arciniegas: del 2 al 12 de julio.
- Estados de la actividad con la Consesión Vial de los Llanos: 10 de julio.
- Publicación de fotografías sobre la salida al espacio público en el marco de la campaña de respeto a las normas de tránsito y buenas prácticas de comportamiento vial: 25 de junio en la zona centro de la ciudad.
- Publicación de fotografías sobre la salida al espacio público en la misma campaña: 3 de julio en la zona centro de la ciudad.

VER REGISTRO FOTOGRÁFICO

 CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO NIT 822001245-4	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FR – 037
		Versión: 003
		Fecha: 9 de julio del 2019

		- Publicación de fotografías sobre la salida al espacio público en la campaña: 11 de julio en la zona de La Esperanza. Además, se planificó la difusión de las actividades realizadas a través de diferentes medios de comunicación locales, enfocadas en la cultura ciudadana.	
--	--	---	--

	
Show de cuentería para niñas Fecha: 22 de junio Lugar: biblioteca Germán Arciniegas.	Estados del show de cuentería para niños Fecha: 22 de junio Lugar: biblioteca Germán Arciniegas.

INFORME DEL CONTRATISTA

Código: FR – 037

Versión: 003

Fecha: 9 de julio del 2019



Reel de invitación a participar en las actividades de vacaciones recreativas

Fecha: 28 de junio

Lugar: biblioteca Germán Arciniegas



Estado de la actividad con la Consesión Vial de los Llanos

Fecha: 10 de julio

Lugar: biblioteca Germán Arciniegas



Les gusta a natalyjimenezh y otros
corcumvioficial ¡Hoy nos tomamos las calles del centro de Villavicencio para concientizar a todos los conductores, motociclistas y peatones sobre la importancia de respetar la normas de tránsito y promover las buenas prácticas de comportamiento vial!

Salida al espacio público en el marco de la campaña de respeto a las normas de tránsito y buenas prácticas de comportamiento vial

Fecha: 25 de junio

Lugar: zona centro de la ciudad



Les gusta a nilka_curiel y otros
corcumvioficial "En una nueva jornada pedagógica por el centro, CORCUMVI en acompañamiento de los agentes de tránsito municipal, van por las... más
Ver los 2 comentarios
3 de julio · Ver traducción

Salida al espacio público en el marco de la campaña de respeto a las normas de tránsito y buenas prácticas de comportamiento vial

Fecha: 3 de julio

Lugar: zona centro de la ciudad



Salida al espacio público en el marco de la campaña de respeto a las normas de tránsito y buenas prácticas de comportamiento vial
Fecha: 11 de julio
Lugar: La Esperanza



Difusión de las actividades realizadas a través de diferentes medios de comunicación locales, enfocadas en la cultura ciudadana.
Fecha: 28 de junio
Lugar: Llano al Mundo

 Emisora La Doble L tran... • Seguir ... X 1h • Buen día para todos, iniciamos "EN CONTACTO NOTICIAS" con – José Antonio Céspedes y Darío Rojas 7 3 comentarios 38 veces compartido	Que le suene la Balucada a los que "Se pasen por la galleta" las normas en Villavicencio  Escuela Técnica del Moto MUESTROS PROGRAMAS Requisitos Inscripciones 2019/06/11 08:00h www.englishinstitute.com 310 547 7329 - 310 314 5002
Difusión de las actividades realizadas a través de diferentes medios de comunicación locales, enfocadas en la cultura ciudadana. Fecha: 2 de julio Lugar: La Doble L	Difusión de las actividades realizadas a través de diferentes medios de comunicación locales, enfocadas en la cultura ciudadana. Fecha: 11 de julio Lugar: Llano al Mundo
5 Definir el cronograma de actividades se realizar por la Red de promotores de Cultura Ciudadana atendiendo los lineamientos emitidos por la dirección de Corcumvi, garantizando el cumplimiento de las metas y objetivos establecidos en el Plan de Desarrollo.	Durante el segundo periodo, comprendido entre el 22 de junio al 21 de julio de 2024, convoqué a todos los integrantes del equipo de Cultura Ciudadana a mesas creativas para definir las actividades y temáticas a desarrollar. En cada reunión elaboré un cronograma de trabajo semanal con las actividades y sus responsables el cual se compartió a través de un drive el cual se iba actualizando y alimentando constantemente. ANEXO 3. CRONOGRAMA
6 Garantizar que las estrategias y	Durante el segundo

	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FR – 037
		Versión: 003
		Fecha: 9 de julio del 2019

	actividades de Cultura Ciudadana estén alineadas a una cultura libre de exclusiones igualdad de género, protección ambiental entre otros temas relacionados.	periodo, comprendido entre el 22 de junio al 21 de julio de 2024, garantice que todas las actividades realizadas bajo la estrategia de cultura ciudadana fueran libres de exclusiones inculcando la igualdad de género, protección animal y demás temas.	Se puede evidenciar en cada proceso realizado en la programación de cultura ciudadana.
7	Ejercer las actividades de apoyo a la supervisión de los contratos que sean asignados por parte de la dirección relacionados con el programa de promoción de Cultura Ciudadana	Durante el segundo periodo, comprendido entre el 22 de junio al 21 de julio de 2024, realicé el apoyo a la supervisión de los contratistas que menciono a continuación: Tania Arteaga- contrato 093 Nilka Curiel- contrato 069 David Cano- contrato 095 Ingrid Alejandra Sanchez- 096 Gloria Pareja- contrato 085 Jose Antonio Cespedes- contrato- 087 Yeison Román- contrato 100 Elsy Rojas- contrato 099	Se pueden evidenciar los informes en las respectivas carpetas contractuales las cuales reposan en la oficina de contratación, así como en la plataforma SECOP II.
8	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento de las metas y objetivos del programa de campañas de cultura e inteligencia ciudadana	Durante el segundo periodo, comprendido entre el 22 de junio al 21 de julio de 2024, asistí a la apertura de Conexine en las instalaciones del parque de la Vida de Cofrem el pasado 12 de julio como representante de la Corcumvi. Junto con el equipo de	VER REGISTRO FOTOGRÁFICO

INFORME DEL CONTRATISTA

Código: FR – 037

Versión: 003

Fecha: 9 de julio del 2019

		cultura ciudadana apoyé la logística del concierto de arpa que se realizó en las instalaciones de Corcumvi el día 5 de julio. En dicha actividad colaboré guiando a las personas al lugar del evento y en diligenciamiento de los listados de asistencia.	
			
	Reunión Conexine Lugar: Cofrem Fecha: 12 de julio	Concierto de Arpa Lugar: Corcumvi Fecha: 5 de julio	
9	Reportar semanalmente con el área de Comunicaciones las actividades realizadas como videos fotografías para ser publicados en la página web de la corporación	Durante el segundo periodo, comprendido entre el 22 de junio al 21 de julio de 2024, a través de correo electrónico, reporté a comunicaciones los eventos agendados en el programa de cultura ciudadana para ser cubiertos periodísticamente y ser promocionados y publicados posteriormente en las redes sociales de la	ANEXO 4. CORREOS ELECTRÓNICOS

	INFORME DEL CONTRATISTA	Código: FR – 037
		Versión: 003
		Fecha: 9 de julio del 2019

El CD o DVD debe tener como mínimo la siguiente información en carpetas separadas

- ✓ Informe de Supervisión Escaneado con Firmas
- ✓ Informe de Contratista Escaneado con Firmas
- ✓ Registro fotográfico debidamente organizado por carpetas
- ✓ Planillas de pago de seguridad social
- ✓ Soportes o Anexos (formatos)

Atentamente,

Luisa F. Abella C.

LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL

C.C. N°. 1013608287 de Villavicencio

Teléfono: 3508018429

Correo Electrónico: culturaciudadana@corcumvi.gov.co

	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
ELABORÓ	LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL	CONTRATISTA	<i>Luisa F. Abella C.</i>
REVISÓ	NUBIA YANET CÁRDENAS MEJÍA	APOYO A LA SUPERVISIÓN	<i>[Firma]</i>

FECHA: julio 31 de 2024

CUENTA DE COBRO No. 02

CORPORACIÓN CULTURAL MUNICIPAL
DE VILLAVICENCIO
NIT. 822.001.245-4
Carrera 45 N° 8-16/50 La Esperanza
Villavicencio, Meta

DEBE A:

Nombre: LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL
C.C. 1.013.608.287

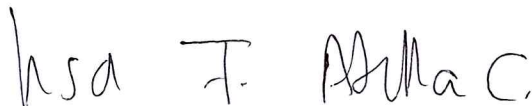
La suma de cinco millones de pesos (**\$ 5.000.000**)

Por concepto de: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA EN VILLAVICENCIO, META.**

Periodo: 02 del 22 de JUNIO de 2024 al 21 de JULIO de 2024 Contrato N°.068 del 21 de mayo de 2024.

Autorizo consignar a la cuenta de ahorros N° 009870247617- Davivienda

"Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento, que sobre los ingresos percibidos no tomaré costos y deducciones asociados a las rentas laborales objeto de mi contrato en la declaración de renta correspondiente al año gravable 2024, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 del decreto único reglamentario 1625 de 2016. Favor aplicar la tarifa de retención establecida en el artículo 383 del Estatuto tributario".


LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL
Contratista.

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO
CC	1013608287	LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL	Calle 94 # 72 a 93	7740907	abelaluisa07@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
UNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS
					UPC 0
PERÍODO SALUD	PERÍODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-06	2024-06	I	02/08/2024	79194557	\$597.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD					
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	250.000	0	No. Autorización Valor
					No. Autorización Valor
					Licencia Maternidad
					Días Mora
					Valor Mora Cotización
					Valor Mora UPC
					Total a Pagar
					No. Afiliados

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	320.000	0	0	0	0	14	3.400	0	323.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
14-11	ARL SURA	890903760-5	20.900	No. Autorización Valor	Sistemas	20.900	14	300	209	21.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
------------	--------	-----	--------------	-----------	-------------------	---------------	---------------

TOTALES PARA FISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	14	0	0	0
0	14	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA				
Tipo Administradora		No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud		1	250.000	252.700
Pensión		1	320.000	323.400
Riesgos Laborales		1	20.900	21.200
CCF		0	0	0
ESAP		0	0	0
ICBF		0	0	0
MEN		0	0	0
SENA		0	0	0
TOTALES		3	590.900	597.300

DATOS DEL APORTANTE				
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO
CC	1013608287	LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL	Calle 94 # 72 a 93	7740907
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	I-Independiente		BOGOTÁ D.C.	
		EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD		
		SI		

DATOS DE LA PLANILLA				
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DI/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DI/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES			
2024-06	2024-06	I	02/09/2024	79184557
TOTAL A PAGAR				\$597.300

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE		INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSION				SALUD			RIESGOS LABORALES			CGF		PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código

[Handwritten signature]

Medellín, 01 de agosto de 2024

LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A..

CERTIFICA:

Que LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL identificado(a) con cédula de ciudadanía 1013608287 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:

Fecha inicio cobertura: 22/05/2024

Fecha fin cobertura: 21/09/2024

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

CORPORACION CULTURAL DE VILLAVICENCIO CORCUMVI N822001245

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

1910101 - ACTIVIDADES DE BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS, LAS ACTIVIDADES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN REALIZADAS POR BIBLIOTECAS DE TODO TIPO, SALAS DE LECTURA, AUDIO Y PROYECCIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS ABIERTOS AL PÚBLICO EN GENERAL O A USUARIOS ESPECIALES COMO: ESTUDIANTES, CIENTÍFICOS, EMPLEADOS O FUNCIONARIOS DE LA ORGANIZACIÓN A LA QUE PERTENECE LA BIBLIOTECA, Y GESTIÓN DE ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ALGUNAS ACTIVIDADES CARACTERÍSTICAS SON: LA ORGANIZACIÓN DE COLECCIONES BIBLIOGRÁFICAS, SEA O NO ESPECIALIZADA, CATÁLOGO DE COLECCIONES, MANTENIMIENTO Y PRÉSTAMO DE LIBROS, MAPAS, REVISTAS, PERIÓDICOS, DISCOS GRAMOFÓNICOS, CINTAS GRABADAS, PELÍCULAS, OBRAS DE ARTE, ENTRE OTROS; LAS ACTIVIDADES DE BÚSQUEDA DE DATOS CON EL FIN DE ATENDER Y CUMPLIR CON LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REQUERIDAS, LOS SERVICIOS DE ARCHIVOS FOTOGRÁFICOS Y BANCOS DE IMÁGENES; EL SUMINISTRO COMPUTARIZADO DE DOCUMENTACIÓN EN BIBLIOTECAS, ARCHIVOS

CLASE DE RIESGO: 1 PORCENTAJE DE COTIZACIÓN: 0.522%

CENTRO DE TRABAJO: 0000000001 - TRABAJADORES INDEPENDIENTES

CLASE: 1 PORCENTAJE: 0.522% TIPO COTIZANTE: INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES

ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO:

1910101 - ACTIVIDADES DE BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS, LAS ACTIVIDADES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN REALIZADAS POR BIBLIOTECAS DE TODO TIPO, SALAS DE LECTURA, AUDIO Y PROYECCIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS ABIERTOS AL PÚBLICO EN GENERAL O A USUARIOS ESPECIALES COMO: ESTUDIANTES, CIENTÍFICOS, EMPLEADOS O FUNCIONARIOS DE LA ORGANIZACIÓN A LA QUE PERTENECE LA BIBLIOTECA, Y GESTIÓN DE ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ALGUNAS ACTIVIDADES CARACTERÍSTICAS SON: LA ORGANIZACIÓN DE COLECCIONES BIBLIOGRÁFICAS, SEA O NO ESPECIALIZADA, CATÁLOGO DE COLECCIONES, MANTENIMIENTO Y PRÉSTAMO DE LIBROS, MAPAS, REVISTAS, PERIÓDICOS, DISCOS GRAMOFÓNICOS, CINTAS GRABADAS, PELÍCULAS, OBRAS DE ARTE, ENTRE OTROS; LAS ACTIVIDADES DE BÚSQUEDA DE DATOS CON EL FIN DE ATENDER Y CUMPLIR CON LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REQUERIDAS, LOS SERVICIOS DE ARCHIVOS FOTOGRÁFICOS Y BANCOS DE IMÁGENES; EL SUMINISTRO COMPUTARIZADO DE DOCUMENTACIÓN EN BIBLIOTECAS, ARCHIVOS

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

1910101 - ACTIVIDADES DE BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS, LAS ACTIVIDADES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN REALIZADAS POR BIBLIOTECAS DE TODO TIPO, SALAS DE LECTURA, AUDIO Y PROYECCIÓN Y ARCHIVOS PÚBLICOS ABIERTOS AL PÚBLICO EN GENERAL O A USUARIOS ESPECIALES COMO: ESTUDIANTES, CIENTÍFICOS, EMPLEADOS O FUNCIONARIOS DE LA ORGANIZACIÓN A LA QUE PERTENECE LA BIBLIOTECA, Y GESTIÓN DE ARCHIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ALGUNAS ACTIVIDADES CARACTERÍSTICAS SON: LA ORGANIZACIÓN DE COLECCIONES BIBLIOGRÁFICAS, SEA O NO ESPECIALIZADA, CATÁLOGO DE COLECCIONES, MANTENIMIENTO Y PRÉSTAMO DE LIBROS, MAPAS, REVISTAS, PERIÓDICOS, DISCOS GRAMOFÓNICOS, CINTAS GRABADAS, PELÍCULAS, OBRAS DE ARTE, ENTRE OTROS; LAS ACTIVIDADES DE BÚSQUEDA DE DATOS CON EL FIN DE ATENDER Y CUMPLIR CON LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REQUERIDAS, LOS SERVICIOS DE ARCHIVOS FOTOGRÁFICOS Y BANCOS DE IMÁGENES; EL SUMINISTRO COMPUTARIZADO DE DOCUMENTACIÓN EN BIBLIOTECAS, ARCHIVOS

CODIGO DE ACTIVIDAD: 1910101

CLASE DE RIESGO: 1 PORCENTAJE DE COTIZACIÓN: 0.522%

Su pago lo debe realizar con riesgo 1 (0.522 %), teniendo en cuenta lo siguiente:

Artículo 11, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago: La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. La clase de riesgo del centro de trabajo de la entidad o institución.
2. El propio de la actividad ejecutada por el contratista.

Parágrafo 1: Cuando las entidades o instituciones no tengan centros de trabajo se tomará la actividad principal o institución.

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arlsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:

C10136082872418452986

Atentamente,

[Firma manuscrita]

	INFORME DE SUPERVISIÓN	
	Código: FR – 038	Versión: 004
	Fecha: 09 de julio del 2019	

Villavicencio, 01 de agosto del 2024

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO N°. 068 DEL VENTIUNO (21) DE MAYO DEL 2024
PERIODO N°.2
DEL 22 DE JUNIO AL 21 DE JULIO DEL 2024

1. DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN:

Mediante acta de nombramiento de fecha VENTIDOS (22) de MAYO del 2024, firmada por el director de la Corporación Cultural Municipal de Villavicencio, del contrato objeto de este informe se designaron como:

Aplica	No Aplica	DESIGNACIÓN	NOMBRE
X		Supervisor	LUCILA GÓMEZ TORRES
X		Contratista en apoyo a la supervisión	YANET CARDENAS MEJIA
		Interventor	

OBJETIVO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA EN VILLAVICENCIO, META.

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO N°	CONTRATO N°. 068 DEL 2024
CLASE DE CONTRATO:	CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATISTA:	LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL C.C. 1013608287 DE BOGOTÁ
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA EN VILLAVICENCIO, META.

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FR – 038
		Versión: 004
		Fecha: 09 de julio del 2019

2.1. CONDICIONES INICIALES

VALOR DEL CONTRATO:	VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 20.000.000).
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES.
FECHA DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN INTERVENTORÍA:	VENTIUNO (21) DE MAYO DE 2024
FECHA DE INICIO:	VENTIDOS (22) DE MAYO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	VEINTIUNO (21) DE SEPTIEMBRE DE 2024

2.2. MODIFICACIONES

APLICA ☐

NO APLICA ☒

CESIÓN:	NOMBRE DEL NUEVO CONTRATISTA	FECHA: DÍA (X) DE MES DEL 20XX
VALOR DE LA CESIÓN	VALOR EN LETRAS M/CTE (\$ X.XXX.XXX).	FECHA: DÍA (X) DE MES DEL 20XX
ADICIÓN EN VALOR	NUMERO EN LETRAS" (X) MESES Y "NUMERO EN LETRAS" (X) DÍAS.	FECHA: XXX (X) DE XX DEL 2024
PRORROGAS, SUSPENSIONES O REINICIOS.	"NUMERO EN LETRAS" (X) MESES Y "NUMERO EN LETRAS" (X) DÍAS.	FECHA: DÍA (X) DE MES DEL 20XX
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	XXX	

3. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

ÍTEM 1			ÍTEM 2			ÍTEM 3			ÍTEM 4			ÍTEM 5			ÍTEM 6		
SI	NO	N/A	SI	NO	N/A	SI	NO	N/A	SI	NO	N/A	SI	NO	N/A	SI	NO	N/A
X			X			X			X			X			X		

ÍTEM 7			ÍTEM 8			ÍTEM 9		
SI	NO	N/A	SI	NO	N/A	SI	NO	N/A
X			X			X		

OBSERVACIONES DURANTE ESTE PERIODO	El contratista en este segundo periodo correspondiente del 22 de junio al 21 de julio de 2024, cumplió con la ejecución de los ÍTEM del 1 al 9, sin novedad.
------------------------------------	--

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FR – 038
		Versión: 004
		Fecha: 09 de julio del 2019

PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EJECUTADO: 50%

3.1. INFORMES PARCIALES: APLICA ☐ NO APLICA ☒

INFORME PARCIAL N°.	PERIODO	RANGO DE FECHAS	PORCENTAJE EJECUTADO
1	[]	Día (X) De Mes Del 20XX al Día (X) De Mes Del 20XX	XX%

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES:

Se verificó el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo laborado por el Contratista.

MAYO DE 2024	
IBC	\$ 2.000.000
SALUD	\$ 250.000
PENSIÓN	\$ 320.000
RIESGOS PROFESIONALES (ARL)	\$ 20.900
N° DE PLANILLA	590.900

JUNIO DE 2024	
IBC	\$ 2.000.000
SALUD	\$ 250.000
PENSIÓN	\$ 320.000
RIESGOS PROFESIONALES (ARL)	\$ 20.900
N° DE PLANILLA	590.900

	INFORME DE SUPERVISIÓN		Código: FR – 038
			Versión: 004
			Fecha: 09 de julio del 2019

4.1 HISTÓRICO IBC DEL PRESENTE CONTRATO:

VALOR DEL CONTRATO: 20.000.000		IBC DEL CONTRATO: 8.000.000	
PERIODO	MES Y AÑO	Nº. PLANILLA	VALOR IBC PAGADO
1	MAYO DE 2024	77056856	\$590.900
2	JUNIO DE 2024	79184557	590.900
TOTAL PAGADO			\$ 1.181.800

5. AVANCE FINANCIERO INICIAL

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
ANTICIPO	0	--	0
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 20.000.000	22/05/2024 AL 21/09/2024	100%
PRIMER PAGO	\$5.000.000	22/05/2024 AL 21/06/2024	25%
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	\$ 5.000.000	22/06/2024 AL 21/07/2024	25% %
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$10.000.000	22/06/2024 AL 21/09/2024	50%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 20.000.000	22/05/2024 AL 21/09/2024	100%

5.1. AVANCE FINANCIERO ADICIÓN

APLICA ☐

NO APLICA ☒

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
ANTICIPO	0	--	0
VALOR DE LA ADICIÓN	\$ --		%
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	\$ --		%
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	-0-	-0-	%
VALOR TOTAL DE LA ADICIÓN	\$ --		100%

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FR – 038
		Versión: 004
		Fecha: 09 de julio del 2019

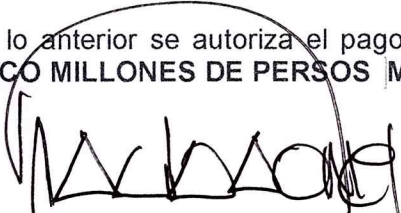
6. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo a la información anteriormente suministrada, como supervisor y/o contratista en apoyo a la supervisión certifico que durante el **PERIODO N°.2** comprendido entre el **VENTIDOS (22) de JUNIO del 2024** y el **VEINTIUNO (21) de JULIO del 2024**, el contratista cumplió a satisfacción con las actividades objeto del **CONTRATO N°. 068** del **VENTIUNO (21) de MAYO del 2024**, además desarrolló todas las obligaciones pactadas y cumpliendo con el pago del sistema de seguridad social.

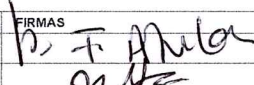
Igualmente certifico que revisé las evidencias requeridas, como: registro fotográfico, planillas, formatos, información en el CD/DVD y demás información que demuestra el cumplimiento de las actividades del contrato.

OBSERVACIONES GENERALES DEL CONTRATO	N/A
---	-----

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 5.000.000)**.


LUCILA GOMEZ TORRES
C.C. 40399561 DE VILLAVICENCIO
SUPERVISOR O INTERVENTOR


YANET CARDENAS MEJIA
C.C 40.396.441 DE VILLAVICENCIO
APOYO A LA SUPERVISION

	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMAS
ELABORÓ	LUISA FERNANDA ABELLA CARVAJAL	Contratista	
REVISÓ	Yanet Cárdenas Mejía	Apoyo a la Supervisión	