

MEMORANDO

PARA VANESSA PACHECO GÓMEZ
1.14.1. Gerencia Administrativa

DE JOHANNA ALEJANDRA SÁNCHEZ MUÑOZ
1.3.2. Gerencia Contratación

ASUNTO: RESPUESTA SOLICITUD ESTUDIO DE MERCADO PARA LA “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LA MENSAJERÍA INTERNA, EXTERNA Y DEMÁS SERVICIOS CONEXOS PARA LA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL DEL FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.”

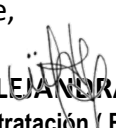
FECHA 11/07/2025 11:38:18 a. m.

Cordial saludo

En documento adjunto se remite Estudio de Mercado respecto del proceso con objeto: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LA MENSAJERÍA INTERNA, EXTERNA Y DEMÁS SERVICIOS CONEXOS PARA LA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL DEL FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.”

Por lo anterior, se solicita que sea radicada la justificación de la necesidad con el fin de surtir el trámite y adelantar el proceso de selección.

Atentamente,


JOHANNA ALEJANDRA SÁNCHEZ MUÑOZ
Gerente de Contratación (E)

ANEXOS

Análisis Cualitativo
Estudio de Mercado
Cotizaciones

Proyectó: Luisa Fernanda Lora Navarro Profesional Ejecutivo Sr - Gerencia Contratación
Revisó: - Cesar Mauricio Gomez Aristizabal Profesional Ejecutivo 2 – Gerencia Contratación

Sede principal
Cra. 65 No. 11 - 83 Puente Aranda, Bogotá - Colombia
Télefono: 601 307 7070
Línea gratuita: 01 8000 52 7070
Línea de legalización: 01 8000 12 3362

Punto de atención principal - Correspondencia
Calle 12 No. 65 - 11
Puente Aranda, Bogotá - Colombia
Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

Portal web: www.fna.gov.co
Facebook: www.facebook.com/FNAColombia
Twitter: @FNAahorro
contactenos@fna.gov.co

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

ESTUDIO DE MERCADO

“Prestación de servicios para el manejo integral de la mensajería interna, externa y demás servicios conexos para la adecuada Administración Documental del Fondo Nacional del Ahorro S.A.”

El presente estudio de mercado se ejecuta con el fin de analizar las características del mercado relacionado con la prestación de servicio requerido cuyo objeto consiste en la “Prestación de servicios para el manejo integral de la mensajería interna, externa y demás servicios conexos para la adecuada Administración Documental del Fondo Nacional del Ahorro S.A.”, por lo que, analizaremos los precios proporcionados por los interesados que participaron en el sondeo de mercado, verificando los requerimientos y las especificaciones técnicas determinadas en los documentos denominados: “Anexo 1. ESPECIFICACIONES TECNICAS_VF_ ajustado” y “Anexo 2. EquipoTrabajo Borrador_VF ajustado”. Posterior a la revisión, se presenta el resultado a continuación:

1. ANTECEDENTES

A continuación, se relacionan las actividades que se llevaron a cabo para obtener el resultado del análisis de mercado.

El pasado 09 de junio de 2025 se recibió a través de Workmanager bajo el radicado No. 03-2303-20250630011198, los documentos de “Anexo 1. ESPECIFICACIONES TECNICAS”, “Anexo 2. EquipoTrabajo”, “Anexo 3. Frecuencia y Tiempos de entrega”, “Anexo 4.Acuerdo Niveles de servicios ANS” y “Anexo 5. Directorio de puntos de atención”, que se requieren para adelantar el proceso.

Se procedió a realizar la verificación de los documentos, teniendo en cuenta la necesidad y el histórico de la contratación del mismo objeto. Dado que la Gerencia de Contratación envió observaciones por correo electrónico el 12 de junio, se programó una reunión que se realizó el 20 de junio para definir el formato final de cotización del proceso de contratación. El formato fue actualizado nuevamente por parte del área técnica, por medio de correo electrónico el día 24 de junio. Por lo anterior, se publicó la solicitud de información a proveedores número FNA-COT-065-2025 el día 25 de junio, con fecha de cierre el 02 de julio de 2025.

Durante el periodo de para presentar observaciones a los documentos del evento de solicitud de información a proveedores, se recibió una observación, a la cual se dio respuesta a través de la plataforma en SECOP II en la bandeja de mensaje del evento de cotizaciones, tal y como se muestra a continuación:

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

← → ↻ secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ProcedureMessageDisplay/Index?id=131930027&buyerDossierUniquelIdentifier=CO1.BDOS.8300338&prevCtxUrl=... ☆ ⬇ Trabajo ⋮

Todos los favoritos

Procesos ▾ Contratos ▾ Proveedores ▾ Mis procesos ▾ Menú ▾ Ir a ▾ Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de los procesos → Expediente → Detalles del mensaje

[Volver](#) [Imprimir](#)

Detalles de mensaje

Referencia interna: [FNA-COT-065-2025](#)

Descripción del proceso: manejo integral de la mensajería interna, externa y demás servicios conexos.

De: FONDO NACIONAL DEL AHORRO S.A.

Usuario: Luisa Fernanda Lora Navarro

Fecha: 1 minuto de tiempo transcurrido (2/07/2025 3:51:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Para: [SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.](#)

Referencia del mensaje: CO1.MSG.8108380

Tipo de mensaje: General

Asunto: RE: SOLICITUD DE AMPLIACION FNA

Texto de mensaje

Buenas tardes,

La Entidad no acepta la observación, teniendo en cuenta los tiempos planeados de estructuración, publicación y evaluación del presente proceso.

Cordial saludo,

7/1/2025 3:33:18 PM SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S

Buenas Tardes

Una vez finalizada la fecha límite para responder la solicitud de información se recibieron seis (06) cotizaciones, igualmente se presentó una cotización al correo de la Gerencia contratacionfna@fna.gov.co, teniendo así en total siete (7) cotizaciones, las mismas sirvieron como base para establecer los precios unitarios de referencia de los ítems cotizados por el FNA, cuyo resultado se desarrollará en el presente documento.

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS

Se encuentran establecidas en los documentos “Anexo 1. ESPECIFICACIONES TECNICAS”, “Anexo 2. EquipoTrabajo”, “Anexo 3. Frecuencia y Tiempos de entrega”, “Anexo 4.Acuerdo Niveles de servicios ANS” y “Anexo 5. Directorio de puntos de atención”,

ANÁLISIS DE LA OFERTA

El siguiente análisis busca definir y estimar las condiciones de la oferta en el mercado para los servicios que contemplan el manejo integral de la mensajería interna, externa y demás servicios conexos para la adecuada Administración Documental.

Asociaciones del sector.

Actualmente existen varios gremios y asociaciones que representan los diferentes sectores y subsectores del sector servicios que contemplan el manejo integral de la mensajería interna, externa y demás servicios conexos para la adecuada Administración Documental. A continuación, se destacan algunas de estas organizaciones.

- Asociación Nacional de Empresas de Servicios Temporales (ACOSSET): Es una asociación sin ánimo de lucro que agrupa a las empresas de servicios temporales en Colombia. Su propósito

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

es fomentar el desarrollo del empleo formal mediante la tercerización legal y regulada.¹

- Asociación Nacional de Empresarios de Colombia (ANDI): Es uno de los gremios empresariales más relevantes del país. Representa a empresas de todos los sectores económicos, incluyendo los de logística, transporte, mensajería y gestión documental, a través de sus diferentes cámaras sectoriales.²
- Cámara Colombiana de Comercio Electrónico (CCCE): Es una entidad sin ánimo de lucro que agrupa a empresas dedicadas al comercio electrónico en Colombia. Su misión es impulsar el uso de tecnologías transaccionales y fortalecer la competitividad empresarial a través del e-commerce.³
- Sociedad Colombiana de Archivistas (SCA): Es una agremiación profesional sin ánimo de lucro que reúne a archivistas, administradores documentales y profesionales de la información en Colombia. Su propósito es impulsar el desarrollo profesional, la cooperación técnica y la mejora continua en los procesos de gestión documental y archivística.⁴
- Consejo Internacional de Archivos (ICA): Es una organización no gubernamental de alcance global que promueve la gestión eficiente de documentos y archivos, así como su preservación como patrimonio cultural y probatorio de la humanidad.⁵
- Archivo General de la Nación (AGN): Es la entidad pública responsable de liderar la política archivística y de gestión documental en Colombia. Su misión es custodiar, conservar y difundir el patrimonio documental del país, así como coordinar el Sistema Nacional de Archivos.⁶

Proveedores.

Con el fin de identificar posibles proveedores que se pueden presentar al proceso de contratación, se realizó la búsqueda de procesos de contratación del sector público en años anteriores, en el segmento de servicios para el manejo integral de la mensajería interna, externa y demás servicios conexos para la adecuada Administración Documental. El análisis del nicho de mercado permite evidenciar que esta actividad puede ser ejecutada por personas naturales, organizaciones públicas o privadas y/o empresas especializadas en los servicios arriba mencionados.

¹ <https://www.acoset.org/>

² <https://www.andi.com.co/>

³ <https://ccce.org.co/>

⁴ <http://www.scarchivistas.co/>

⁵ <https://www.ica.org/es/>

⁶ <https://www.archivogeneral.gov.co/>

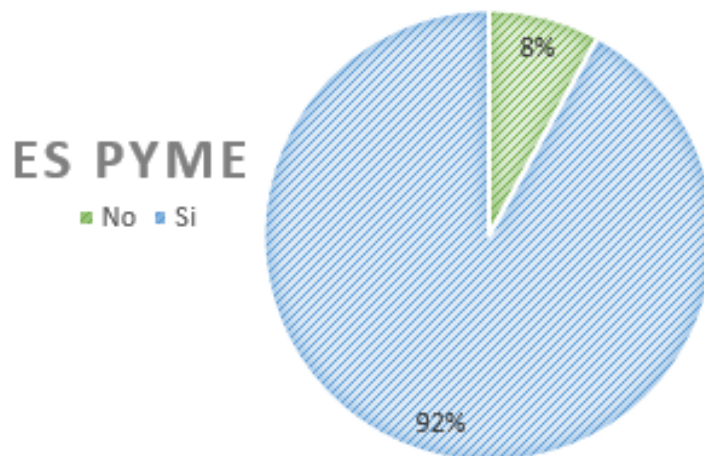
	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

Para la identificación de posibles proveedores, la entidad tiene como base la información de la Superintendencia de Sociedades. Una vez consultada la base de datos de la información financiera de las empresas requeridas por la Superintendencia de Sociedades, se identificó que, en el subsector, H5320 (Actividades de mensajería), N8219 (Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina) y R9101 (Actividades de bibliotecas y archivos), donde se evidencia que, aunque existe pluralidad de oferentes, son pocas las empresas que se dedican a la prestación de este servicio. A continuación, se presentan algunas empresas que se encontraron en el CIIU.

NIT	RAZON SOCIAL DE LA SOCIEDAD	CODIGO CIIU	CLASIFICACION INDUSTRIAL INTERNACIONAL UNIFORME VERSION 4 A.C
900400551	UPS SERVICIOS EXPRESOS S A S	H5320	Actividades de mensajería
901147181	LATIN LOGISTIC COLOMBIA S.A.S	H5320	Actividades de mensajería
800088155	DOMINA ENTREGA TOTAL S.A.S	H5320	Actividades de mensajería
800179612	SERVIENTREGA INTERNACIONAL SA	H5320	Actividades de mensajería
800194997	DOCUPRINT SAS	N8219	Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina
800210556	PASAR EXPRESS SAS	H5320	Actividades de mensajería
802005585	SISTEMAS & ARCHIVOS SAS	R9101	Actividades de bibliotecas y archivos
805030045	JYG BUSINESS COURIER SAS	H5320	Actividades de mensajería
810006068	GESTION DOCUMENTAL SA	R9101	Actividades de bibliotecas y archivos
890211132	SERVILLA SAS	H5320	Actividades de mensajería
890328281	CALI EXPRESS SAS	H5320	Actividades de mensajería
900039844	SOMOS COURRIER EXPRESS SA	H5320	Actividades de mensajería
900052755	PRINTING DELIVERY SA	H5320	Actividades de mensajería
900119968	CONEXIONES EMPRESARIALES SAS	H5320	Actividades de mensajería
900138807	SOLUCIONES INTEGRALES EN ARCHIVO SAS	R9101	Actividades de bibliotecas y archivos
900153597	T & G MINOLTA LTDA	N8219	Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina
900234554	SKAPHE TECNOLOGIA SAS	R9101	Actividades de bibliotecas y archivos
900437186	NICACIONES SAS	H5320	Actividades de mensajería
900667962	ZENDERBOX ECOMMERCE SAS	H5320	Actividades de mensajería
901074742	AUROPAQ SAS	H5320	Actividades de mensajería
901386122	PROSHIPS SAS	H5320	Actividades de mensajería
830022818	DATA FILE SA	R9101	Actividades de bibliotecas y archivos
900306163	DATA FILE INTERNACIONAL S.A. SUCURSAL COLOMBIA	R9101	Actividades de bibliotecas y archivos
900491854	MULTICARRIER DE COLOMBIA SAS	H5320	Actividades de mensajería
900632226	MU TEAM SAS	H5320	Actividades de mensajería

De estas 25 empresas que se encontraron en la Superintendencia de Sociedades se encontraron que 23 empresas si son MiPymes el cual corresponde al 92% y 2 no son MiPymes lo cual corresponde al 8% como se muestra en el siguiente gráfico.

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0



De igual forma, adicional a las empresas relacionadas en la base de datos de la Superintendencia de Sociedades, existen otros posibles proveedores, los cuales se relacionan a continuación:

- **IRON MOUNTAIN COLOMBIA:** Es una empresa filial de la multinacional Iron Mountain Inc., líder global en servicios de gestión de información, almacenamiento y protección de activos empresariales ⁷
- **4/72:** Conocida como Servicios Postales Nacionales S.A.S., es la empresa pública encargada de prestar los servicios postales en Colombia. Está vinculada al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC) y opera como una sociedad por acciones simplificada, con autonomía administrativa, patrimonial y presupuestal. ⁸
- **ALPOPULAR:** Es una empresa colombiana especializada en soluciones logísticas integrales. Con más de 57 años de trayectoria, se ha consolidado como un operador logístico estratégico que presta servicios a empresas de diversos sectores económicos en todo el país ⁹
- **DACARTEC:** Es una empresa colombiana especializada en consultoría tecnológica y servicios informáticos, con un enfoque en soluciones digitales orientadas a la transformación empresarial y gubernamental. ¹⁰
- **DATA TOOLS S.A.:** Es una empresa colombiana, fundada en 1997 y con sede en Bogotá D.C.,

⁷ <https://www.ironmountain.com/es-co>

⁸ <https://www.4-72.com.co/>

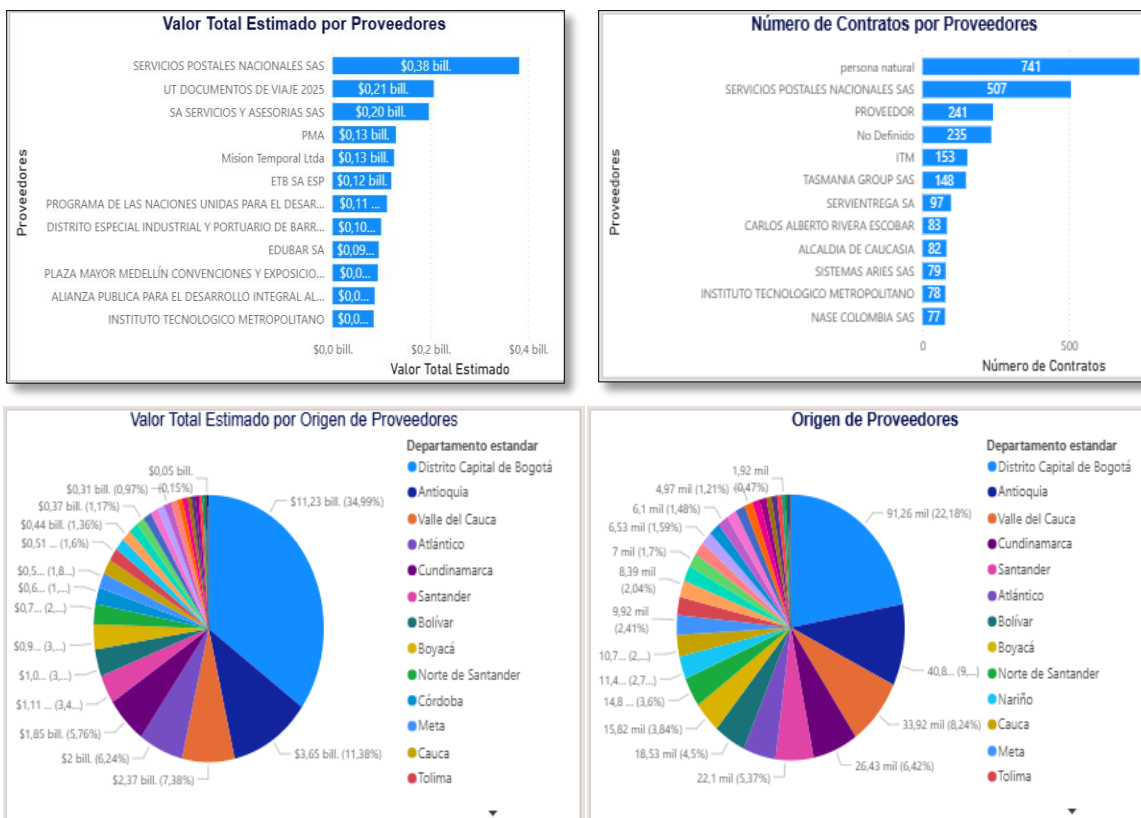
⁹ <https://www.alpopular.com.co/web/alpopular-alarchivo/almacenamiento-y-organizacion>

¹⁰ https://dacartec.com.co/solucion-de-gestion-documental/?gad_source=1&gad_campaignid=22386203897&gbraid=0AAAAA_LF0dJ9UfBn37Wi7D-8lnMFPNa-&gclid=Cj0KCQjwmqPDBhCAARIsADorxIatWHRz_9qXTdxPn-R7CEWHFda1ZHVgTHbcRO240dEbV81eFsa-Bf8aAhedEALw_wcB

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

especializada en la prestación de servicios informáticos bajo el modelo de outsourcing global. Su enfoque se centra en ofrecer soluciones tecnológicas integrales para empresas del sector público y privado. ¹¹

Adicionalmente se realizó la consulta en la página de Colombia Compra Eficiente en la herramienta de análisis de demanda donde se encontró que por medio de los códigos UNSPSC 78102200, 80111600, 80141800, 80141900, 80161500 y 80161800 se ejecutaron 988,13 mil números de contratos del proveedor y el valor estimado fue de \$34.52 billones.

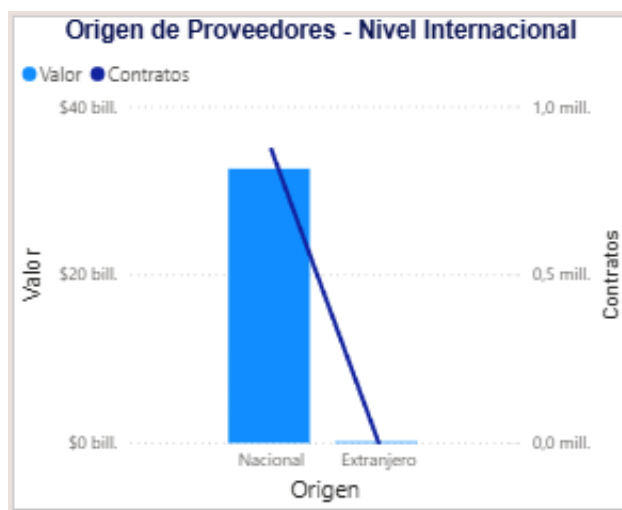


En cuanto al origen de proveedores a nivel internacional se registraron 205 contratos y su valor es de \$27 billones en cuanto a nivel nacional se registraron 871.637 contratos con un valor de \$32.586 billones como se muestra en la siguiente gráfica.¹²

¹¹ <https://www.datatools.com.co/c.php?id=15>

¹²

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0



3.1 CODIGOS DE NACIONES UNIDAS

Con el fin de identificar los proveedores que pudieran prestar el servicio, se hicieron las siguientes consultas:

- **Clasificación UNSPSC:** De acuerdo con la codificación de bienes y servicios según el Código Estándar de Productos y Servicios de Naciones Unidas UNSPSC, (sistema de clasificación que permite codificar productos y servicios de forma clara ya que se basa en estándares acordados por la industria los cuales facilitan el comercio entre empresas y gobierno), se identificaron en la plataforma SECOP II el proceso cuyo objeto se relaciona con la necesidad a contratar

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase
80141800	Servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos	Comercialización y Distribución	Servicios de correo
78102200	Servicio de transporte, almacenaje y correo	Transporte de correo y carga	Servicios postales de paqueteo y courier
80111600	Servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos	Servicios de recursos humanos	Servicios de personal temporal
80141900	Servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos	Comercialización y Distribución	Exhibiciones y ferias comerciales
80161500	Servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos	Servicios de administración de empresas	Servicios de apoyo gerencial

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

Adicionalmente, se presentó una cotización a través del correo electrónico de la Gerencia de contratación contratacionfna@fna.gov.co, por lo cual se obtienen en total siete (7) cotizaciones para analizar en el estudio de mercado. A continuación se encuentran los valores unitarios cotizados por cada proveedor:

ACTIVIDAD	ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	Grupo Kriterion	LAN Solutions	Digicom	Servicios Postales	Rottor	Indra Colombia	TK Logística
			Valor unitario sin IVA	Valor unitario sin IVA	Valor unitario sin IVA	Valor unitario sin IVA	Valor unitario sin IVA	Valor unitario sin IVA	Valor unitario sin IVA
MENSAJERÍA	URBANO	SOBRE MEDIA CARTA Y/O CARTA/COBRO MENSUAL	\$ 14.900	\$ 13.700	\$ 13.100	\$ 13.225	\$ 13.000	\$ 14.430	\$ 14.000
MENSAJERÍA	NACIONAL	SOBRE MEDIA CARTA Y/O CARTA/COBRO MENSUAL	\$ 24.000	\$ 25.000	\$ 21.300	\$ 20.700	\$ 19.200	\$ 22.200	\$ 23.000
MENSAJERÍA	REGIONAL	SOBRE MEDIA CARTA Y/O CARTA/COBRO MENSUAL	\$ 20.800	\$ 22.100	\$ 19.900	\$ 18.400	\$ 17.900	\$ 19.980	\$ 21.000
MENSAJERÍA	TRAYECTO ESPECIAL	SOBRE MEDIA CARTA Y/O CARTA/COBRO MENSUAL	\$ 47.000	\$ 45.000	\$ 44.800	\$ 39.100	\$ 38.000	\$ 46.620	\$ 42.000
MENSAJERÍA	INTERNACIONAL	SOBRE MEDIA CARTA Y/O CARTA/COBRO MENSUAL	\$ 450.000	\$ 500.000	\$ 783.100	\$ 345.000	\$ 330.000	\$ 444.222	\$ 400.000
SERVICIO DE TULAS	URBANO	TULA (0 a 25KG PROMEDIO) / COBRO MENSUAL	\$ 146.000	\$ 140.000	\$ 129.900	\$ 126.500	\$ 124.000	\$ 333.000	\$ 135.000
SERVICIO DE TULAS	NACIONAL	TULA (0 a 25KG PROMEDIO) / COBRO MENSUAL	\$ 190.000	\$ 180.000	\$ 177.200	\$ 149.500	\$ 147.000	\$ 333.000	\$ 160.000
SERVICIO DE TULAS	REGIONAL	TULA (0 a 25KG PROMEDIO) / COBRO MENSUAL	\$ 180.000	\$ 174.000	\$ 139.700	\$ 138.000	\$ 135.000	\$ 333.000	\$ 155.000
SERVICIO DE TULAS	TRAYECTO ESPECIAL	TULA (0 a 25KG PROMEDIO) / COBRO MENSUAL	\$ 420.000	\$ 390.000	\$ 347.200	\$ 345.000	\$ 320.000	\$ 333.000	\$ 400.000
MENSAJEROS POR DÍA PARA DILIGENCIAS NOTARIALES E IMPUESTOS	NACIONAL	TOTAL DE DÍAS MENSAJERO/COBRO POR DILIGENCIA	\$ 360.000	\$ 345.000	\$ 320.000	\$ 322.000	\$ 310.000	\$ 321.900	\$ 350.000
MENSAJEROS POR DÍA PARA DILIGENCIAS NOTARIALES E IMPUESTOS	REGIONAL	TOTAL DE DÍAS MENSAJERO/COBRO POR DILIGENCIA	\$ 355.000	\$ 330.000	\$ 312.500	\$ 316.250	\$ 300.000	\$ 321.900	\$ 340.000
MENSAJEROS POR DÍA PARA DILIGENCIAS NOTARIALES E IMPUESTOS	TRAYECTOS ESPECIALES	TOTAL DE DÍAS MENSAJERO/COBRO POR DILIGENCIA	\$ 405.000	\$ 430.000	\$ 345.500	\$ 333.500	\$ 320.000	\$ 321.900	\$ 450.000
APOYO A FERIAS INMOBILIARIAS	REGIONAL	TOTAL DE DÍAS ASISTENCIA/COBRO POR TURNO	\$ 680.000	\$ 850.000	\$ 651.300	\$ 575.000	\$ 550.000	\$ 999.000	\$ 705.000
	NACIONAL	TOTAL DE DÍAS ASISTENCIA/COBRO POR TURNO	\$ 880.000	\$ 905.000	\$ 672.100	\$ 690.000	\$ 640.000	\$ 999.000	\$ 795.000



ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO

Código: GLC-CONT-FO-026

PROCESO DE CONTRATACION

Versión: 0

	TRAYECTO ESPECIAL	TOTAL DE DÍAS ASISTENCIA/COBRO POR TURNO	\$ 1.200.000	\$ 1.100.000	\$ 958.000	\$ 977.500	\$ 880.000	\$ 999.000	\$ 950.000
APOYO RADICACIÓN SEDE PRINCIPAL	LÍDERES DE RADICACIÓN COORDINADOR /	APOYO RADICACIÓN/COBRO MENSUAL	\$ 9.300.000	\$ 9.700.000	\$ 9.944.000	\$ 9.200.000	\$ 8.900.000	\$ 11.100.000	\$ 10.000.000
	TÉCNICO DE SOPORTE CUENTE EQUIPO CÓMPUTO PORTÁTIL. DE QUE CON DE	APOYO RADICACIÓN/COBRO MENSUAL	\$ 8.900.000	\$ 9.100.000	\$ 8.021.900	\$ 7.820.000	\$ 7.500.000	\$ 8.880.000	\$ 9.000.000
	AUXILIARES DE RADICACIÓN, TÉCNICOS DE RADICACIÓN	APOYO RADICACIÓN/COBRO MENSUAL	\$ 6.300.000	\$ 6.700.000	\$ 6.012.800	\$ 5.980.000	\$ 5.600.000	\$ 6.660.000	\$ 6.100.000
APOYO CENTROS DE RADICACIÓN	APOYO EN LOS CENTROS DE RADICACIÓN EN LOS PUNTOS DE ATENCIÓN: BOGOTÁ, MEDELLÍN, VIVA BARRANQUILLA, BUCARAMANGA, CALI AMÉRICAS, CALI GUADALUPE, PEREIRA, GIRARDOT, VILLAVICENCIO, MAYORCA (MEDELLÍN), VALLEDUPAR, SANTA MARTA, TUNJA, CÚCUTA, NEIVA, SOLEDAD, IBAGUÉ, MANIZALES, CARTAGENA, POPAYÁN, PASTO, APARTADO, MONTERÍA	APOYO RADICACIÓN/COBRO MENSUAL	\$ 6.400.000	\$ 6.800.000	\$ 6.012.800	\$ 5.980.000	\$ 5.700.000	\$ 6.660.000	\$ 6.200.000
MOTORIZADOS	URBANO - MENSAJEROS MOTORIZADOS TIEMPO COMPLETO PARA BOGOTÁ Y SUS ALREDEDORES	MOTORIZADO/COBRO MENSUAL	\$ 6.900.000	\$ 7.000.000	\$ 6.432.800	\$ 6.210.000	\$ 6.000.000	\$ 7.770.000	\$ 6.500.000
APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL	ARCHIVO CENTRAL SEDE SAN DIEGO PERSONAL	APOYO GD/COBRO MENSUAL	\$ 6.500.000	\$ 6.600.000	\$ 7.019.200	\$ 5.865.000	\$ 5.500.000	\$ 7.215.000	\$ 6.150.000
APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL	ARCHIVO DE GESTIÓN SEDE PRINCIPAL PERSONAL QUE GESTIONARÁ LAS TRANSFERENCIAS PRESTAMOS DOCUMENTALES	APOYO GD/COBRO MENSUAL	\$ 6.500.000	\$ 6.600.000	\$ 7.019.200	\$ 5.865.000	\$ 5.500.000	\$ 7.215.000	\$ 6.150.000
APOYO MASIVOS	ANALISTA MASIVO	APOYO OPERATIVO / COBRO MENSUAL	\$ 9.000.000	\$ 9.100.000	\$ 8.027.200	\$ 8.050.000	\$ 7.800.000	\$ 8.880.000	\$ 9.500.000
	AUXILIAR MASIVO	APOYO OPERATIVO / COBRO MENSUAL	\$ 7.000.000	\$ 6.800.000	\$ 6.012.800	\$ 5.980.000	\$ 5.900.000	\$ 6.105.000	\$ 6.500.000
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	RECIBOS DE PAGO DE CRÉDITOS	HOJA/COBRO MENSUAL	\$ 350	\$ 370	\$ 363	\$ 287	\$ 286	\$ 389	\$ 389
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	PROYECCIÓN ANUAL DE PAGOS	HOJA/COBRO MENSUAL	\$ 350	\$ 370	\$ 363	\$ 287	\$ 286	\$ 389	\$ 389

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO				Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION				Versión: 0

GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	IMPRESIÓN DE SOBRES PARA FACTURAS DE CRÉDITOS	SOBRE/COBRO MENSUAL	\$ 470	\$ 450	\$ 487	\$ 517	\$ 500	\$ 444	\$ 440
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	EXTRACTOS DE CESANTÍAS Y AVC	EXTRACTO/COBRO MENSUAL	\$ 370	\$ 390	\$ 360	\$ 340	\$ 330	\$ 344	\$ 370
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	EXTRACTOS REPORTE ANUAL DE COSTOS	EXTRACTO/COBRO MENSUAL	\$ 370	\$ 390	\$ 360	\$ 340	\$ 330	\$ 344	\$ 370
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	HABEAS DATA	HOJA/COBRO MENSUAL	\$ 300	\$ 260	\$ 396	\$ 276	\$ 250	\$ 222	\$ 250
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	PÓLIZAS	POLIZA/COBRO SEMESTRAL	\$ 350	\$ 370	\$ 363	\$ 287	\$ 286	\$ 389	\$ 389
ALISTAMIENTO	SE REALIZA POR HOJA EFECTIVAMENTE IMPRESA. ESTE SERVICIO	HOJA/COBRO MENSUAL	\$ 195	\$ 200	\$ 258	\$ 184	\$ 170	\$ 231	\$ 240
DISTRIBUCIÓN MASIVA	URBANA	SOBRE/COBRO MENSUAL	\$ 2.600	\$ 2.700	\$ 2.500	\$ 2.530	\$ 2.400	\$ 2.664	\$ 2.500
DISTRIBUCIÓN MASIVA	NACIONAL	SOBRE/COBRO MENSUAL	\$ 3.500	\$ 3.800	\$ 3.900	\$ 3.450	\$ 3.400	\$ 3.885	\$ 3.600
DISTRIBUCIÓN MASIVA	REGIONAL	SOBRE/COBRO MENSUAL	\$ 3.200	\$ 3.700	\$ 3.700	\$ 3.105	\$ 3.100	\$ 3.330	\$ 3.550
DISTRIBUCIÓN MASIVA	TRAYECTO ESPECIAL	SOBRE/COBRO MENSUAL	\$ 11.000	\$ 11.500	\$ 10.200	\$ 10.350	\$ 10.200	\$ 10.878	\$ 10.000

Teniendo en cuenta el procedimiento de análisis de mercado, el Fondo Nacional del Ahorro procedió a calcular el promedio, desviación estándar y coeficiente de variación para las cotizaciones recibidas por cada ítem, luego, en los ítems donde el coeficiente supera el 30% se realiza la poda de datos estableciendo un valor mínimo y un máximo que corresponde a la diferencia entre el promedio y la desviación estándar. Por último, con los datos resultantes después de la poda se establece el valor de referencia por ítem, teniendo en cuenta que para los ítems donde el coeficiente de variación se encuentra por debajo del 10% se calcula la media aritmética y aquellos donde se encuentra por encima de dicho porcentaje, se aplica la media geométrica. A continuación el resultado del valor de referencia por ítem:

ACTIVIDAD	ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANT ESTIMADA CONTRATO	PLAZO	VALOR UNITARIO SIN IVA
MENSAJERIA	URBANO	SOBRE MEDIA CARTA Y/O CARTA/COBRO MENSUAL	854	12	\$ 13.765
MENSAJERIA	NACIONAL	SOBRE MEDIA CARTA Y/O CARTA/COBRO MENSUAL	1.547	12	\$ 22.200
MENSAJERIA	REGIONAL	SOBRE MEDIA CARTA Y/O CARTA/COBRO MENSUAL	107	12	\$ 20.011
MENSAJERIA	TRAYECTO ESPECIAL	SOBRE MEDIA CARTA Y/O CARTA/COBRO MENSUAL	160	12	\$ 43.217
MENSAJERIA	INTERNACIONAL	SOBRE MEDIA CARTA Y/O CARTA/COBRO MENSUAL	4	12	\$ 407.095
SERVICIO DE TULAS	URBANO	TULA (0 a 25KG PROMEDIO) / COBRO MENSUAL	144	12	\$ 133.567
SERVICIO DE TULAS	NACIONAL	TULA (0 a 25KG PROMEDIO) / COBRO MENSUAL	474	12	\$ 166.505
SERVICIO DE TULAS	REGIONAL	TULA (0 a 25KG PROMEDIO) / COBRO MENSUAL	22	12	\$ 152.614

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

SERVICIO DE TULAS	TRAYECTO ESPECIAL	TULA (0 a 25KG PROMEDIO) / COBRO MENSUAL	79	12	\$ 365.029
MENSAJEROS POR DIA PARA DILIGENCIAS NOTARIALES E IMPUESTOS	NACIONAL	TOTAL DE DÍAS MENSAJERO/COBRO POR DILIGENCIA	12	12	\$ 332.700
MENSAJEROS POR DIA PARA DILIGENCIAS NOTARIALES E IMPUESTOS	REGIONAL	TOTAL DE DÍAS MENSAJERO/COBRO POR DILIGENCIA	1	12	\$ 325.093
MENSAJEROS POR DIA PARA DILIGENCIAS NOTARIALES E IMPUESTOS	TRAYECTOS ESPECIALES	TOTAL DE DÍAS MENSAJERO/COBRO POR DILIGENCIA	1	12	\$ 368.923
APOYO A FERIAS INMOBILIARIAS	REGIONAL	TOTAL DE DÍAS ASISTENCIA/COBRO POR TURNO	1	12	\$ 701.800
	NACIONAL	TOTAL DE DÍAS ASISTENCIA/COBRO POR TURNO	1	12	\$ 787.441
	TRAYECTO ESPECIAL	TOTAL DE DÍAS ASISTENCIA/COBRO POR TURNO	1	12	\$ 1.004.559
APOYO RADICACIÓN SEDE PRINCIPAL	LÍDERES DE RADICACIÓN / COORDINADOR	APOYO RADICACIÓN/COBRO MENSUAL	3	12	\$ 9.734.857
	TÉCNICO DE SOPORTE QUE CUENTE CON EQUIPO DE CÓMPUTO PORTATIL	APOYO RADICACIÓN/COBRO MENSUAL	1	12	\$ 8.460.271
	AUXILIARES DE RADICACIÓN, TÉCNICOS DE RADICACIÓN	APOYO RADICACIÓN/COBRO MENSUAL	25	12	\$ 6.193.257
APOYO CENTROS DE RADICACIÓN	APOYO EN LOS CENTROS DE RADICACIÓN EN LOS PUNTOS DE ATENCIÓN	APOYO RADICACIÓN/COBRO MENSUAL	49	12	\$ 6.250.400
MOTORIZADOS	URBANO - MENSAJEROS MOTORIZADOS TIEMPO COMPLETO PARA BOGOTA Y SUS ALREDEDORES	MOTORIZADO/COBRO MENSUAL	5	12	\$ 6.687.543
APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL	ARCHIVO CENTRAL SEDE SAN DIEGO PERSONAL	APOYO GD/ COBRO MENSUAL	41	12	\$ 6.407.029
APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL	ARCHIVO DE GESTIÓN SEDE PRINCIPAL PERSONAL QUE GESTIONARÁ LAS TRANSFERENCIAS, PRESTAMOS DOCUMENTALES	APOYO GD/ COBRO MENSUAL	7	12	\$ 6.407.029
APOYO MASIVOS	ANALISTA MASIVO	APOYO OPERATIVO / COBRO MENSUAL	1	12	\$ 8.622.457
	AUXILIAR MASIVO	APOYO OPERATIVO / COBRO MENSUAL	1	12	\$ 6.328.257
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	RECIBOS DE PAGO DE CRÉDITOS	HOJA/COBRO MENSUAL	66.866	12	\$ 345
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	PROYECCIÓN ANUAL DE PAGOS	HOJA/COBRO MENSUAL	11.161	12	\$ 345
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	IMPRESIÓN DE SOBRES PARA FACTURAS DE CRÉDITOS	SOBRE/COBRO MENSUAL	65.000	12	\$ 473
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	EXTRACTOS DE CESANTÍAS Y AVC	EXTRACTO/COBRO MENSUAL	86.659	12	\$ 358
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	EXTRACTOS REPORTE ANUAL DE COSTOS	EXTRACTO/COBRO MENSUAL	30.830	12	\$ 358
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	HABEAS DATA	HOJA/COBRO MENSUAL	20.100	12	\$ 275
GESTIÓN DE IMPRESIÓN MASIVA	PÓLIZAS	POLIZA/COBRO SEMESTRAL	360.550	2	\$ 345
ALISTAMIENTO	SE REALIZA POR HOJA EFECTIVAMENTE IMPRESA, ESTE SERVICIO	HOJA/COBRO MENSUAL	451.383	12	\$ 209

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

DISTRIBUCIÓN MASIVA	URBANA	SOBRE/COBRO MENSUAL	76.646	12	\$ 2.556
DISTRIBUCIÓN MASIVA	NACIONAL	SOBRE/COBRO MENSUAL	109.634	12	\$ 3.648
DISTRIBUCIÓN MASIVA	REGIONAL	SOBRE/COBRO MENSUAL	8.186	12	\$ 3.384
DISTRIBUCIÓN MASIVA	TRAYECTO ESPECIAL	SOBRE/COBRO MENSUAL	4.907	12	\$ 10.590

4. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

En el presente estudio de mercado se establecieron los valores unitarios de referencia antes IVA para cada uno de los ítems que conforman la oferta de los servicios requeridos. Sin embargo, dado que se trata de un contrato tipo bolsa, no es posible determinar un Presupuesto Oficial Estimado (POE) específico para el servicio de “Prestación de servicios para el manejo integral de la mensajería interna, externa y demás servicios conexos para la adecuada Administración Documental del Fondo Nacional del Ahorro S.A.”

En consecuencia, el área responsable del proceso deberá realizar una proyección detallada de las actividades y/o servicios a llevar a cabo. Con base en esta proyección y el tarifario disponible, se definirá el presupuesto total, incluyendo impuestos, tasas y contribuciones aplicables al proceso.

5. DATOS DE INFORMACIÓN DEL MERCADO

Se relaciona Excel GLC-CONT-FO-006 ANÁLISIS DE MERCADO

6. ESTUDIO DE LA DEMANDA

Adquisiciones de Otras Entidades Estatales

Para analizar la demanda del mercado en los servicios de manejo integral de mensajería interna, externa y servicios conexos de administración documental, se realizó una consulta en fuentes oficiales como Datos Abiertos, con el objetivo de identificar tendencias en la contratación. En este contexto, se revisaron antecedentes de procesos similares adelantados por entidades estatales a nivel nacional, lo que permitió obtener información relevante sobre los actores del mercado y las condiciones bajo las cuales se han prestado estos servicios:

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

NOMBRE ENTIDAD	ID CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	PROVEEDOR
DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN	DNP-987-2022/SGR-083-2022	PRESTAR LOS SERVICIOS DE GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA; ASÍ COMO DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL QUE REQUIERA EL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN (DNP) Y EL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SGR).	CONTRATACIÓN DIRECTA	8,864,003,412	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S
UARIV-UNIDAD PARA LA ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A LAS VICTIMAS	1106-2022	PRESTAR SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA; ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL FÍSICA Y ELECTRÓNICA; DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN DE DOCUMENTOS; PROVISIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIO SOFTWARE DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO - SGDEA PARA LA ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LA INFORMACIÓN DE	CONTRATACIÓN DIRECTA	14,879,198,122	ALIANZA PUBLICA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL ALDESARROLLO - PROVEEDOR
ALCALDÍA MUNICIPAL DE TURBANA	CDT-AG-011-2024	CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL Y DE CORRESPONDENCIA DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES EN LA COMISARIA DE FAMILIA; DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TURBANA BOLIVAR	CONTRATACIÓN DIRECTA (CON OFERTAS)	7,200,000	ADRIANA LUCIA MEZA BABILONIA
HOSPITAL TIMBIO ESE	HTIMBIO-CAU-CPS-135-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN LOS PROCESOS DE TALENTO HUMANO; GESTIÓN DE PROYECTOS; PAGADURÍA; FACTURACIÓN; COORDINADOR DE FACTURACIÓN; ARCHIVO; VENTANILLA ÚNICA Y CORRESPONDENCIA; SIAU; CENTRAL DE CITAS; GESTIÓN DOCUMENTAL; COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN EN SALUD; AUDITORIA; CUENTAS MEDICA	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL	76,561,608	SIEMPO
INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS //	717 DE 2022	PRESTAR LOS SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO PLATINUM E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS AJUSTES FUNCIONALES DE INTEROPERABILIDAD EN LA EVOLUCIÓN DEL SOFTWARE GESTOR DOCUMENTAL SESUITE CON LOS COMPONENTES UTILITARIO Y CORRESPONDENCIA - PQRDS PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS -	CONTRATACIÓN DIRECTA (CON OFERTAS)	971,965,406	SERGIO ALTHVIZ CONSULTORES SAS
MUNICIPIO DE VILLAPINZON	SG-MC-CSU-281-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CORRESPONDENCIA Y GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VILLAPINZÓN	MÍNIMA CUANTÍA	31,480,000	JOHN JAIRO SANCHEZ SOSA
DEFENSORÍA DEL PUEBLO	CD-506-2023	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ADMISIÓN; CLASIFICACIÓN; CURSO Y ENTREGA DE CORREO; CORRESPONDENCIA Y OTROS OBJETOS POSTALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL; DE MENSAJERÍA EXPRESA Y ADMINISTRACIÓN DE CORRESPONDENCIA Y PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL; DE CONFORMIDAD CON EL PORTAFOLIO DE SERVI	CONTRATACIÓN DIRECTA	5,206,741,536	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S
DEFENSORÍA DEL PUEBLO	CD-1303-2022	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ADMISIÓN; CLASIFICACIÓN; CURSO Y ENTREGA DE CORREO; CORRESPONDENCIA Y OTROS OBJETOS POSTALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL; DE MENSAJERÍA EXPRESA Y ADMINISTRACIÓN DE CORRESPONDENCIA Y PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL; DE CONFORMIDAD CON EL PORTAFOLIO DE SERVI	CONTRATACIÓN DIRECTA	2,589,761,098	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S
INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE CHIA	IMRD PS 008-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CORRESPONDENCIA Y GESTIÓN DOCUMENTAL CORRYCOM PARA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTES DE CHIA - IMRD	CONTRATACIÓN DIRECTA (CON OFERTAS)	25,000,000	ASPIN LTDA
E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER	339-2022	PARAMETRIZACIÓN; IMPLEMENTACIÓN; ALMACENAMIENTO Y ADQUISICIÓN DEL SOFTWARE PARA LA VENTANILLA ÚNICA DE CORRESPONDENCIA; PQRS (PETICIONES; QUEJAS; RECLAMOS; SOLICITUDES Y DENUNCIAS); TRD (TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL)	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL	142,800,000	ARCHIVOS & PROCESOS S.A.S
HOSPITAL TIMBIO ESE	HTIMBIO-CAU-CPS-039-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN LOS PROCESOS DE TALENTO HUMANO; GESTIÓN DE PROYECTOS; PAGADURÍA; FACTURACIÓN; FACTURACIÓN RADICACIÓN DE CUENTAS; COORDINADOR DE FACTURACIÓN; MANEJO DE SOFTWARE; SIAU; CENTRAL DE CITAS; MANEJO DE ARCHIVO; ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA; GESTIÓN DOCUMENTAL; CO	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL	405,797,061	SIEMPO

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

HOSPITAL TIMBIO ESE	HTIMBIO-CAU-CPS-033-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TALENTO HUMANO; GESTIÓN DE PROYECTOS; PAGADURÍA; FACTURACIÓN; COORDINADOR DE FACTURACIÓN; ARCHIVO; VENTANILLA ÚNICA Y CORRESPONDENCIA; SIAU; CENTRAL DE CITAS ; SISTEMAS Y COMUNICACIÓN; AUDITORIA; CUENTAS MÉDICAS; CARTERA ; GESTIÓN DOCUMENTAL; CALIDAD Y P	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL	412,019,120	SIEMPO
CORPORACION AGENCIA NACIONAL DE GOBIERNO DIGITAL	AND-016-2023	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA AGENCIA NACIONAL DIGITAL; EN MATERIA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE CRONOGRAMAS; GESTIÓN DOCUMENTAL; ARCHIVO Y MANEJO DE CORRESPONDENCIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL	10,000,000	RUBEN DARIO TOVAR BARRAGAN
HOSPITAL TIMBIO ESE	HTIMBIO-CAU-CPS-009-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN LOS PROCESOS DE TALENTO HUMANO; GESTIÓN DE PROYECTOS; PAGADURÍA; FACTURACIÓN; COORDINADOR DE FACTURACIÓN; ARCHIVO; VENTANILLA ÚNICA Y CORRESPONDENCIA; SIAU; CENTRAL DE CITAS; GESTIÓN DOCUMENTAL; COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN EN SALUD; AUDITORIA; CUENTAS MEDICA	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL	80,584,608	SIEMPO
AGUAS DE BOGOTÁ S.A. E.S.P.	CARTA 89-2022	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE AGUAS DE BOGOTÁ S.A. ESP.; BRINDANDO APOYO ADMINISTRATIVO EN GESTIÓN DOCUMENTAL; ARCHIVO; CORRESPONDENCIA Y TODAS LAS DEMÁS FUNCIONES DERIVADAS DE LAS FUNCIONES PROPIAS DE ESTÁ ÁREA.	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL	19,920,691	BERLY YOLANDA PENAGOS RODRIGUEZ
HOSPITAL TIMBIO ESE	HTIMBIO-CAU-CPS-002-2023	: PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TALENTO HUMANO - GESTIÓN DE PROYECTOS - PAGADURÍA - FACTURACIÓN-COORDINADOR DE FACTURACIÓN - ARCHIVO; VENTANILLA ÚNICA Y CORRESPONDENCIA - SIAU - CENTRAL DE CITAS - SISTEMAS Y COMUNICACIÓN - AUDITORIA - CUENTAS MÉDICAS - CARTERA -- GESTIÓN DOCUMENTAL - CALID	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL	184,827,000	SIEMPO
ALCALDÍA MUNICIPAL DE TURBANA	CDT-AG-011-2024	CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL Y DE CORRESPONDENCIA DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES EN LA COMISARIA DE FAMILIA; DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TURBANA BOLIVAR	CONTRATACIÓN DIRECTA (CON OFERTAS)	6,000,000	WENDY MATA
(SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL)	5464-2023	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MENSAJERÍA PARA APOYO EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA CORRESPONDENCIA Y LAS COMUNICACIONES OFICIALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL; DISTRIBUCIÓN DEL CORREO Y LA ADMINISTRACIÓN DE SU OFICINA CENTRAL DE CORRESPONDENCIA	CONTRATACIÓN DIRECTA	1,018,358,037	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S
PERSONERÍA MUNICIPAL DE LA TEBADA	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO 001-2025	ARRENDAMIENTO DE UN SOFTWARE DE VENTANILLA ÚNICA DE CORRESPONDENCIA PARA LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE PQRS DE LA PERSONERÍA DE LA TEBADA QUINDÍO	MÍNIMA CUANTÍA	2,500,000	SEVEN SOLUCIONES INFORMÁTICAS S.A.S.
DEFENSORÍA DEL PUEBLO	CD-944-2024	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ADMISIÓN; CLASIFICACIÓN; CURSO Y ENTREGA DE CORREO; CORRESPONDENCIA Y OTROS OBJETOS POSTALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL; DE MENSAJERÍA EXPRESA Y ADMINISTRACIÓN DE CORRESPONDENCIA Y DE PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL; DE CONFORMIDAD CON EL PORTAFOLIO DE SE	CONTRATACIÓN DIRECTA	4,829,583,946	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S
(SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL)	5160 - 2022	PRESTACION DEL SERVICIO DE MENSAJERIA PARA APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL DE LA CORRESPONDENCIA Y LAS COMUNICACIONES OFICIALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL; DISTRIBUCION DEL CORREO Y LA ADMINISTRACION DE SU OFICINA CENTRAL DE CORRESPONDENCIA	CONTRATACIÓN DIRECTA	540,000,000	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S
HOSPITAL TIMBIO ESE	NO. HTIMBIO-CAU-CPS-123-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN LOS PROCESOS DE TALENTO HUMANO; GESTIÓN DE PROYECTOS; PAGADURÍA; FACTURACIÓN; RADICACIÓN DE CUENTAS COORDINADOR DE FACTURACIÓN; ARCHIVO; VENTANILLA ÚNICA Y CORRESPONDENCIA; SIAU;CENTRAL DE CITAS; GESTIÓN DOCUMENTAL; COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN EN SALUD; AUDI	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL	78,684,608	SIEMPO

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

(SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL)	5146-2025	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MENSAJERÍA PARA APOYO EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA CORRESPONDENCIA Y LAS COMUNICACIONES OFICIALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL; DISTRIBUCIÓN DEL CORREO Y LA ADMINISTRACIÓN DE SU OFICINA CENTRAL DE CORRESPONDENCIA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	1,384,549,429	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S
HOSPITAL TIMBIO ESE	HTIMBIO-CAU-CPS-088-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TALENTO HUMANO - GESTIÓN DE PROYECTOS - PAGADURÍA - FACTURACIÓN- COORDINADOR DE FACTURACIÓN - ARCHIVO; VENTANILLA ÚNICA Y CORRESPONDENCIA - SIAU - CENTRAL DE CITAS - SISTEMAS Y COMUNICACIÓN - AUDITORIA - CUENTAS MÉDICAS - CARTERA -- GESTIÓN DOCUMENTAL - CALIDA	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL	277,240,500	SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA INDUSTRIA SANARTE

Igualmente, Se encuentran los siguientes procesos de servicios integrales de mensajería:

1. Entidad: FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN NIVEL CENTRAL

Proceso: FGN-NC-0001-2024

Modalidad: Contratación directa (con ofertas)

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE ADMISIÓN, CURSO ENTREGA, ADMINISTRACIÓN DE CORRESPONDENCIA Y DEMÁS ENVÍOS POSTALES, EN LAS MODALIDADES DE CORREO NORMAL, CORREO CERTIFICADO, CORREO INTERNACIONAL, SERVICIOS DE CORREO "AL DÍA", CORRESPONDENCIA AGRUPADA "CORRA", SERVICIO DE MENSAJERÍA URBANA Y PERSONAL INHOUSE PARA LA FISCALIA GENERAL DE LA NACIÓN A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL.

Presupuesto: \$7.324.455.765

Plazo ejecución: 12 meses

2. Entidad: SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS

Proceso: 310 DE 2023

Modalidad: Contratación directa (con ofertas)

objeto: Prestar el servicio de outsourcing especializado en gestión documental desarrollando las actividades de recepción, direccionamiento, organización, administración integral de archivo de gestión y central, envío documental, depósito y custodia de archivos de gestión y central, consulta y préstamo documental a la SUPERSERVICIOS a nivel nacional, dando cumplimiento a la normatividad archivística vigente

Plazo ejecución: 894 días

Presupuesto: \$ 15.431.315.793

3. Entidad: SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS

Proceso: 310 DE 2023

Modalidad: Contratación directa (con ofertas)

objeto: Prestar el servicio de outsourcing especializado en gestión documental desarrollando las actividades de recepción, direccionamiento, organización, administración integral de archivo de gestión y central, envío documental, depósito y custodia de archivos de gestión y

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

central, consulta y préstamo documental a la SUPERSERVICIOS a nivel nacional, dando cumplimiento a la normatividad archivística vigente

Plazo ejecución: 894 días

Presupuesto: \$ 15.431.315.793.

4. Entidad: MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

Proceso: MSPS-CD-826-2023

Modalidad: Contratación directa (con ofertas)

Objeto: Proveer una solución integral en modalidad de servicios, para los componentes de correspondencia y mensajería, almacenamiento, administración, custodia, organización, consulta y préstamo de archivos del Ministerio de Salud y Protección Social.

Plazo ejecución: 35 meses

Presupuesto: \$ 3.430.317.943,5

5. Entidad: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTION DE RESTITUCION DE TIERRAS DESPOJADAS

Proceso: CD-URT-51-2022

Modalidad: Contratación directa (con ofertas)

Objeto: Prestar el servicio integral de administración del servicio de correo de correspondencia, mensajería expresa Nacional e Internacional, Encomienda, Paquetería empresarial, a través de las ventanillas únicas de correspondencia de cada sede a nivel nacional de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas

Plazo ejecución: 718 días

Presupuesto: 7.540.520.114.

Adquisiciones Previas

En cuanto al histórico de la contratación realizada por el Fondo Nacional del Ahorro SA referentes a proyectos que involucran servicios de mensajería y archivo, se encuentra lo siguiente :

PROVEEDOR	NUMERO DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR TOTAL
UT AdmonExpress	FNA-102-2024	Prestación de servicios para el manejo integral de la mensajería interna; externa y demás servicios conexos para la adecuada Administración Documental del Fondo Nacional del Ahorro S.A	\$ 20,987,139,031
SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S	FNA-184-2023	Servicio de organización, digitalización, captura, limpieza y, saneamiento documental del archivo central, así como la Solución tecnológica para el almacenamiento (IaaS), consulta y administración de documentos digitalizados y demás actividades conexas y asociadas a la gestión documental para el FNA	\$ 20,505,420,584
SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S	FNA-122-2023	Prestar los servicios integrales para el proceso de gestión documental para garantizar la accesibilidad, trazabilidad y seguridad de la información del Fondo Nacional del Ahorro.	\$ 9,774,564,675

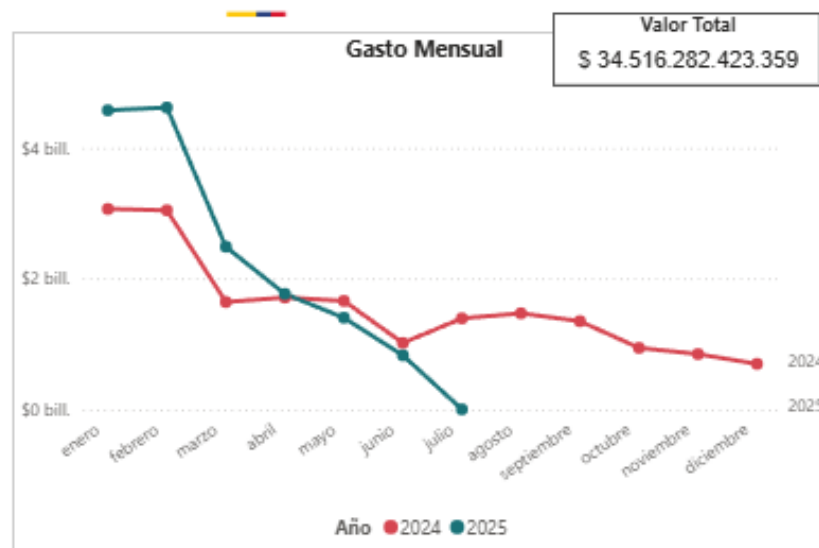
	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S	157 DE 2021	Prestar los servicios de administración y manejo integral de la correspondencia interna y externa para garantizar la accesibilidad, trazabilidad y seguridad de la información del Fondo Nacional del Ahorro.	\$ 14,009,495,940
-------------------------------------	-------------	---	-------------------

Herramienta de análisis de la demanda de Colombia Compra Eficiente.

Por otro lado, teniendo en cuenta la información histórica de contratación tanto del FNA como de otras entidades, se realizó una consulta en la herramienta de análisis de la demanda de Colombia Compra Eficiente, con el fin de examinar el comportamiento general de la compra pública en la plataforma SECOP II para los servicios relacionados con el futuro contrato. Durante la vigencia 2024 y lo corrido del año 2025, se identificó que, específicamente en los segmentos 78102200, 80111600, 80141800, 80141900, 80161500 y 80161800 relacionados con servicios de mensajería y archivo, los meses de enero y febrero de 2025 registraron el mayor gasto mensual en contratación. Por el contrario, los meses de mayo y junio presentaron los niveles más bajos de ejecución presupuestal.

En particular, junio fue el mes con menor gasto en 2025, mientras que enero y febrero concentraron el mayor nivel de ejecución. El valor total ejecutado entre 2024 y lo transcurrido de 2025 ascendió a \$34.516.282.423.359, como se evidencia en la siguiente gráfica:¹³

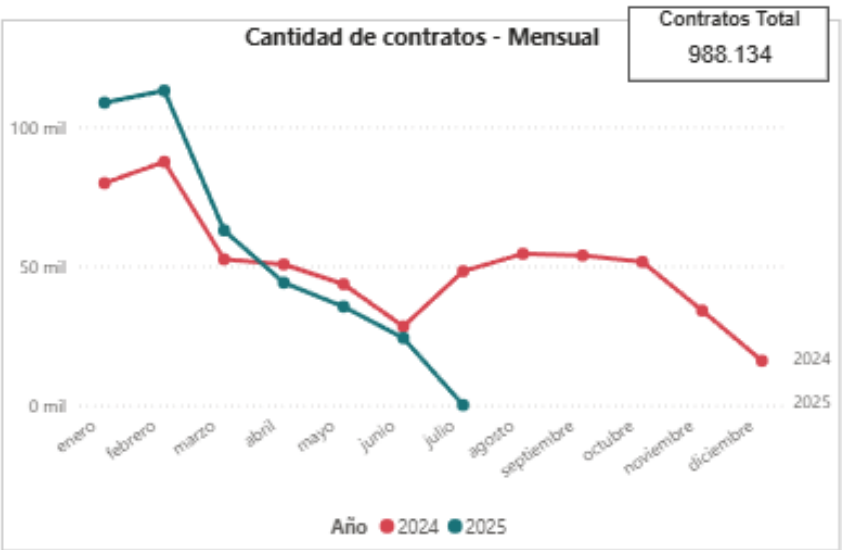


En lo que respecta a la cantidad de contratos ejecutados durante la vigencia 2024 y lo transcurrido de 2025, se registró un total de 988.134 El mes con menor número de contratos

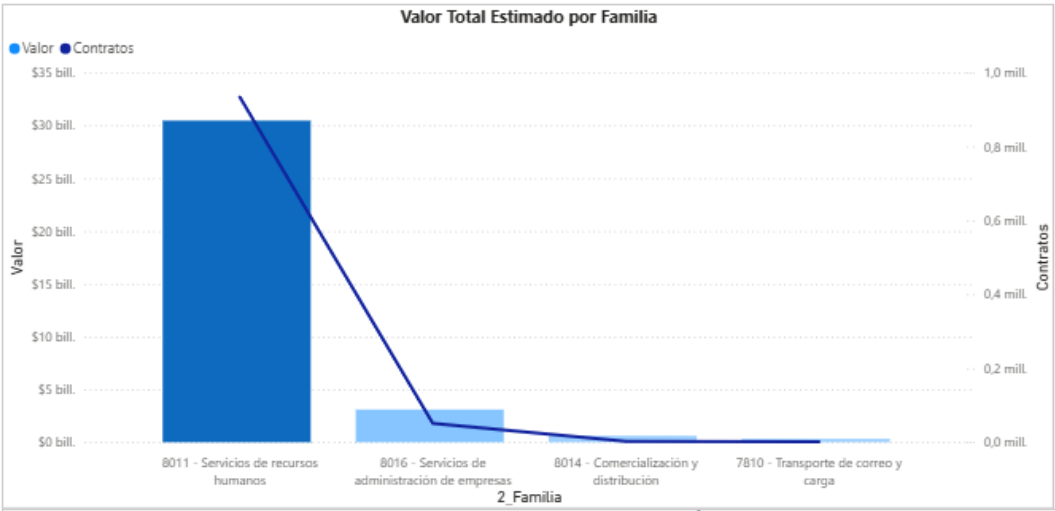
¹³ [https://app.powerbi.com/view?r=eyJrjoiOTk0MWM1MjMtYzhkOS00NDUwLTNmOTEtMmRmMTQxNTEyYzZlIiwidm90NTNTEiNDlkMC04Y2IxLTc5ZDVIM2Q4YzFzISlmMiOjR9](https://app.powerbi.com/view?r=eyJrjoiOTk0MWM1MjMtYzhkOS00NDUwLTNmOTEtMmRmMTQxNTEyYzZlIiwidCI6IjdiMDkwNDZlIiwidm90NTNTEiNDlkMC04Y2IxLTc5ZDVIM2Q4YzFzISlmMiOjR9)

	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0

ejecutados fue junio, mientras que los meses con mayor generación de contratos fueron de enero a marzo en ambas vigencias, como se muestra en la siguiente gráfica.



Igualmente se puede apreciar que, en la familia del segmento que está relacionado con el objeto de este contrato (8014) y (7810) que incluye los servicios de mensajería y correspondencia, para la vigencia 2024 se adjudicaron entre 584 mil millones de pesos y para o corrido del año 2025 se adjudicaron 366 mil millones de pesos, ubicándolas en el tercer y cuarto lugar en cuanto al valor, como se evidencia a continuación:



En lo que respecta a las modalidades de contratación predilectas, se evidencia que la más utilizada es la contratación directa y contratación de régimen especial, como se muestra a continuación:

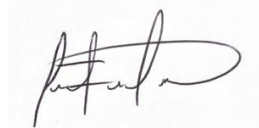
	ANÁLISIS CUALITATIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO	Código: GLC-CONT-FO-026
	PROCESO DE CONTRATACION	Versión: 0



Teniendo en cuenta que los contratos relacionados en la anterior grafica están bajo los códigos generales del Modelo de Abastecimiento Estratégico, se realizó un análisis más específico a partir de la información de Datos Abiertos tomando como referencia únicamente los procesos similares de la presente contratación. En tal sentido, de las 46 empresas que se tomaron de forma aleatoria para la muestra de estudio de la demanda en el sector público se evidenció que los contratos con objeto similar se celebran, principalmente, bajo las siguientes modalidades enmarcadas en la siguiente tabla:

Modalidad	Cantidad	Cantidad
Contratación directa	46	100%
Total muestra	46	100%

Sin otro particular,



Firma:

Nombre: Luisa Fernanda Lora Navarro

Cargo: Profesional Ejecutivo Senior Nivel 3

Revisó: Cesar Mauricio Gomez Aristizabal. *Cesar Mauricio Gomez A.*

Cargo: Profesional Ejecutivo 2. Gerencia Contratacion.