Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
719 - 2025	Mensual	*1/07/2025* A *31/07/2025*

4. Nombre contratista	**5. Tipo documento de Identidad**	**6. Número documento de identidad**
JESÚS ISAÍAS PACHECO OSORIO	CC	83252115

7. Objeto del contrato	**8. Lugar de ejecución**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.	CAQUETÁ - *AETCR AGUA BONITA. - LA MONTAÑITA* *Grupo Territorial Caqueta*

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
719 - 2025	Mensual	*1/07/2025* A *31/07/2025*

1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.	**Si**	Las actividades que se realizaron durante el 1 al 31 de julio de este año en curso, con 40 firmantes de paz que me asignaron en proceso de reincorporación del ETCR de Agua Bonita del Municipio de La Montañita-Caquetá, 38 son activos firmantes de paz y 2 ausentes. La población asignada de manera activa se encuentra clasificada así: cero (0) afros, dieciséis (16) mujeres, (once) 11 indígenas, ocho (8) con certificado de discapacidad, dos (2) personas mayores; siendo veintidós (22) hombres, de los cuales, cero (0) son desvinculados. Durante este mes se realizaron, con la población anteriormente descrita las siguientes actividades de manera individual. Se socializó con 38 firmantes de paz en un 100%, la acción 1.1.1.1.1.1-1: Participar en la Estrategia pedagógica del PRI, en donde quedó registrado en el SIRR: La persona en proceso de reincorporación adelantó la estrategia pedagógica del PRI durante el año 2024, en donde a través del material pedagógico (Cartilla, infografías, videos, talleres grupales, encuentros individuales) demostró apropiación del PRI. Y la acción 1.1.1.1.1.1-2: Asistir a los encuentros para la formulación del Plan de Reincorporación Individual; de igual manera quedó registrado en el SIRR: La persona adelantó la formulación de su Plan de Reincorporación Individual, en las vigencias 2024 y 2025. Durante este período, a través del uso de material pedagógico, se evidenció comprensión en el desarrollo de actividades en el marco de las 210 acciones de las líneas estratégicas social, económica, comunitaria y política y de las líneas transversales de género, étnico, curso de vida y discapacidad, donde demostró apropiación. Dándose cumplimiento a esta acción (1.1.1.1.1) durante el mes de julio a través de la firma con el biométrico por medio del SEG-PRI, en el ARPA. También durante este mes se llevó la socialización de la acción 1.2.3.1.4-1: Vincular a hijas, hijos, o niñas, niños, adolescentes dependientes a la oferta educativa de educación básica y media existente en el territorio, a veintidós (22) firmantes de paz (Muchos ya han enviado la evidencia de esta acción).
		Si	La acción 2.2.1.1.2-1: Vincularse al proceso relacionado con formación para el empleo y homologaciones de saberes (reconocimiento de aprendizajes previos), que complementen y actualicen conocimientos específicos de la población en reincorporación, para el acceso y permanencia en el empleo, a dos (2) firmantes de paz. La acción 1.3.2.1.1: A un solo firmante (Se llevó a cabo por Google Meet, socialización ruta de aseguramiento en salud, el viernes, 18 de julio de 2025 de 2:00 a 4:00 pm., Este encuentro fue en articulación con la Coordinadora de Salud de la EPS ASMET SALUD, y la profesional de BioSalud de la GT Caquetá, en el marco de la ejecución de esta acción en socializar la ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido: 1. Participar en los espacios de socialización relacionados con aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido); También, se socializó la acción 1.3.7.1.1-1: Participar en espacio de socialización sobre el Beneficio del Suministro Económico Alimentario y el valor adicional, para conocer su alcance, las condiciones de acceso y deberes para el adecuado manejo del recurso, a trece (13) firmantes de paz, siendo pues, parte del seguimiento para el cumplimiento a las acciones del PRI para el mes de septiembre en el ARPA, por medio de la firma en el biométrico. De igual forma, se llevó a cabo el Seguimiento Programación de Períodos Julio 25072025, de los 38 firmantes a mi cargo. Continúo el acompañamiento de los tres Casos de Riesgos con la Fiscalía y analistas de la UNP (estos casos de riesgos fueron enviados por correo el miércoles 16 de abril del 2025 a las 8:33 p.m., el domingo 13 de abril del 2025 a las 2:11 p.m., y el domingo 20 de abril del 2025 a las 6:31 p.m.). El sábado 19 de julio del a las 10:30 a.m., se envió la Solicitud de revisión - Reporte de desembolsos beneficios económicos Reincorporación - julio 2025) y nuevamente se volvió a enviar a la orientadora social este reporte corregido el miércoles 23 de julio a las 12:42 p.m., se envió correo informando la verificación en el archivo de consulta con desembolsos adjuntando tabla con el reporte, informando que: (Treinta y ocho) 38 personas asignadas en estado activo, treinta y siete (37) recibieron asignación mensual.
		Si	treinta y siete (37) recibieron asignación mensual. El suministro económico lo recibieron 32 personas y 6 no cumplieron con el requisito (IBC mayor a los 3SMLMV). 13 firmantes recibieron beneficios económicos adicionales por tener hijos menores de 12 años, y 2 firmantes recibieron beneficios adicionales por ser personas mayores. Hubo un firmante que en este mes de julio no recibió Asignación Mensual por IBC>5SMMLV. A una firmante en este mes de julio de 2025 no le llegó valor adicional por "discapacidad" y en los meses anteriores le había llegado. Por tanto, este error que se venía presentando en meses anteriores con esta firmante, en este mes se corrigió. Se llevó a cabo la respectiva firma digital en las actas aclaratorias, de cinco firmantes de paz (Evidencias que fueron adjuntadas del acta aclaratoria al PRIG en SIRR). Se realizó visita domiciliaria a un firmante de paz que está en proceso de recuperación de una operación de vesícula. Y, por último, se firmó en el biométrico con PED-COLEC, en la Socialización pedagógica sobre los Planes de Reincorporación Colectiva, que se realizó en el AETCR de Agua Bonita el día 25 de julio en horas de la tarde los firmantes que participaron. Tuve el apoyo de mis compañeros de ETCR de Agua Bonita y de la Orientadora Social del GT Caquetá para llevar a cabo de manera responsable y loable esta obligación.

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
719 - 2025	Mensual	*1/07/2025* A *31/07/2025*

2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	**Si**	Se llevó a cabo en el AETCR de Agua Bonita de La Montañita, el día 25 de julio de 2025, en el marco de cumplimiento de la Resolución 2319 de 2024 que establece la definición, formulación y seguimiento de los Planes Colectivos de Reincorporación orientados al fortalecimiento de sujetos colectivos según sus intereses y necesidades y los reconoce como destinatarios del Programa de Reincorporación Integral, la Agencia para la Reincorporación y la Normalización- ARN, una Socialización pedagógica sobre los Planes de Reincorporación Colectiva, en donde participó la Asociación de Mujeres Productoras de Esencias de Paz (ASMUPROPAZ). El Objetivo de este encuentro fue el dar conocer definiciones, requisitos, procedimientos para la elaboración, seguimiento y evaluación de los Planes de Reincorporación Colectiva, con ello brindar un espacio informativo amplio para que la forma asociativa conozca y, desde su autonomía decidan voluntariamente su interés de postularse para la construcción de un plan de reincorporación colectivo. Mi participación fue logística, el de invitarlos a que se hiciesen presente en este magno evento y poder hacerse partícipe en el conocimiento y participación de construcción de este plan asociativo de manera colectiva. A este espacio presencial, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. Se tomó firma con el biométrico PED-COLEC, a los firmante participantes. La socialización la realizó el profesional de Relacionamiento, también desde la FA que acompaño voy a estar pendiente para el proceso de postualción si así lo ve pertinente la FA.
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	**Si**	**Las Actividades que realicé durante el mes de julio del 2025, fueron las siguientes:** El 4 de julio del presente año en el ETCR de Agua Bonita, se llevó a cabo acompañamiento en la reunión frente al festival de Agua Bonita se pinta de colores 2025, los temas que se trataron fueron: Patrocinio, alimentación, transportes, artistas invitados, etc., Es importante resaltar que, la ARN para este festival participa de manera logística y de acompañamiento para las gestiones que se requieren con las instituciones. Se programó próxima reunión para la primera semana de agosto de este año en curso. A esta reunión presencial, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. El 10 de julio de 2025, se hizo entrega en el ETCR de Agua Bonita, de las máquinas (picadoras y empacadoras) a la cooperativa COOMBUVIPAC, por parte del Proyecto de Investigación de la Universidad de la Amazonia de Florencia-Caquetá. En este espacio presencial de entrega, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita, en donde mi participación fue logística y como facilitador de la ARN. El 23 de julio de 2025 se realizó visita domiciliaria a un firmante de paz que está en proceso de recuperación de una operación de vesícula. Reunión que se llevó a cabo el martes 15 de julio 2205 por https://meet.google.com/irf-jeny-qds de 9 am a 10:30 am. Temas que se trataron: 1. Lineamientos técnicos: Resolución 907 del 2025. 2. Contrato de la enfermera Diana Patricia Meneses para el AETCR Agua Bonita de la Montañita-Caquetá.
3		**Si**	El día 24 de julio del 2025 se llevó a cabo en el Municipio de la Montañita-Caquetá, el Taller de Prevención y Superación de la Estigmatización "En Sus Zapatos", con miembros de PONAL (UBICAR y UNIPEP), con el objetivo de Sensibilización para la transformación de percepciones e imaginarios frente al proceso de reincorporación y la prevención de la estigmatización y como compromiso el Aprender a querer y valorar al otr@, sin hacer juicios a priori. Todos somos iguales ante los ojos de la ley y de Dios. El firmante de paz es un ser humano que necesita una segunda oportunidad. En este espacio de trabajo, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita y fuimos quienes lideramos este taller. Se llevó a cabo en el ETCR de Agua Bonita de La Montañita, el día 25 y 26 de julio del 2025, en el marco de cumplimiento de la Resolución 2319 de 2024 que establece la definición, formulación y seguimiento de los Planes Colectivos de Reincorporación orientados al fortalecimiento de sujetos colectivos según sus intereses y necesidades y los reconoce como destinatarios del Programa de Reincorporación Integral, la Agencia para la Reincorporación y la Normalización- ARN, una Socialización pedagógica sobre los Planes de Reincorporación Colectiva, en donde participó la Asociación de Mujeres Productoras de Esencias de Paz (ASMUPROPAZ). El Objetivo de este encuentro fue el dar conocer definiciones, requisitos, procedimientos para la elaboración, seguimiento y evaluación de los Planes de Reincorporación Colectiva, con ello brindar un espacio informativo amplio para que la forma asociativa conozca y, desde su autonomía decidan voluntariamente su interés de postularse para la construcción de un plan de reincorporación colectivo. Mi participación fue logística, el de invitarlos a que se hiciesen presente en este magno evento y poder hacerse partícipe en el conocimiento y participación de construcción de este plan asociativo de manera colectiva.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
719 - 2025	Mensual	*1/07/2025* A *31/07/2025*

4	Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	**Si**	**Las Actividades que realicé desde el 1 al 31 de julio de 2025. Línea Estratégica Comunitaria:** El 4 de julio del presente año en el ETCR de Agua Bonita, se llevó a cabo acompañamiento en la reunión frente al festival de Agua Bonita se pinta de colores 2025, y los temas que se trataron fueron: Patrocinio, alimentación, transportes, artistas invitados, etc., Es importante resaltar que, la ARN para este festival participa de manera logística y de acompañamiento para las gestiones que se requieren con las instituciones. Se programó próxima reunión para la primera semana de agosto de este año en curso. A esta reunión presencial, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. El día 24 de julio del 2025 se llevó a cabo en el Municipio de la Montañita-Caquetá, el Taller de Prevención y Superación de la Estigmatización "En Sus Zapatos", con miembros de PONAL (UBICAR y UNIPEP), con el objetivo de Sensibilización para la transformación de percepciones e imaginarios frente al proceso de reincorporación y la prevención de la estigmatización y como compromiso el Aprender a querer y valorar al otr@, sin hacer juicios a priori. Todos somos iguales ante los ojos de Dios y la ley. El firmante de paz es un ser humano que necesita una segunda oportunidad. En este espacio de trabajo, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita y fuimos quienes lideramos este taller. **Línea Estratégica Económica:** El día 2 de julio del 2025, se llevó a cabo la Reunión por Teams de 10 am a 11: 20 am., Orientada por Andrea Paola Reyes líder de la Estrategia de Comercialización y Acceso a Mercados a nivel central, con el fin de generar oportunidades para consolidar los productos y servicios de los proyectos productivos de las personas en proceso de reincorporación siendo fuentes generadoras de ingresos sostenibles en sus formas asociativas y grupos familiares.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
719 - 2025	Mensual	*1/07/2025* A *31/07/2025*

4		**Si**	El 10 de julio de 2025, se hizo entrega en el ETCR de Agua Bonita, de las máquinas (picadoras y empacadoras) a la cooperativa COOMBUVIPAC, por parte del Proyecto de Investigación de la Universidad de la Amazonia de Florencia-Caquetá. En este espacio presencial de entrega, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita como representación de la ARN y mi participación fue de apoyo logístico y representativa por ser facilitador de la ARN en este ETCR. Se llevó a cabo en el ETCR de Agua Bonita de La Montañita, el día 25 y 26 de julio del 2025, en el marco de cumplimiento de la Resolución 2319 de 2024 que establece la definición, formulación y seguimiento de los Planes Colectivos de Reincorporación orientados al fortalecimiento de sujetos colectivos según sus intereses y necesidades y los reconoce como destinatarios del Programa de Reincorporación Integral, la Agencia para la Reincorporación y la Normalización- ARN, una Socialización pedagógica sobre los Planes de Reincorporación Colectiva, en donde participó la Asociación de Mujeres Productoras de Esencias de Paz (ASMUPROPAZ). El Objetivo de este encuentro fue el dar conocer definiciones, requisitos, procedimientos para la elaboración, seguimiento y evaluación de los Planes de Reincorporación Colectiva, con ello brindar un espacio informativo amplio para que la forma asociativa conozca y, desde su autonomía decidan voluntariamente su interés de postularse para la construcción de un plan de reincorporación colectivo. Mi participación fue logística, el de invitarlos a que se hiciesen presente en este magno evento y poder hacerse partícipe en el conocimiento y participación de construcción de este plan asociativo de manera colectiva. Se llevó a cabo la firma en el biométrico con PEC-COLEC, para los firmantes de paz que asistieron a este encuentro. En este espacio presencial de trabajo, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. **Línea Estratégica Política:** El 9 (en horas de la tarde) y el 10 de julio de 2025 (en horas de la mañana)., se llevó a cabo por Teams, reunión con el orientador profesional de relacionamiento para hablar sobre la mesa técnica de la Montañita-Caquetá,
4		**Si**	la articulación del PRI, para definir las acciones articuladas del plan de acción de la Administración Municipal de la Montañita-Caquetá, con el PRI (Este plan de acción municipal que va a ser aprobado el próximo el 8 de agosto del presente año en curso). A este espacio virtual, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. El viernes, 25 de julio de 2025 de 8:00 a.m. a 8:30 a.m., se llevó a cabo encuentro virtual por Teams (Reunión apoyo logístico socialización PCR), con el orientador profesional de relacionamiento para la Socialización Planes Colectivos de Reincorporación con las Formas Asociativas del AETCR Agua Bonita: ASOMUDIPAZ, ASMUPROPAZ, COOMBUVIPAC Y TURIPAZ. Se llevó a cabo en el ETCR de Agua Bonita de La Montañita, el día 25 y 26 de julio del 2025, en el marco de cumplimiento de la Resolución 2319 de 2024 que establece la definición, formulación y seguimiento de los Planes Colectivos de Reincorporación orientados al fortalecimiento de sujetos colectivos según sus intereses y necesidades y los reconoce como destinatarios del Programa de Reincorporación Integral, la Agencia para la Reincorporación y la Normalización- ARN, una Socialización pedagógica sobre los Planes de Reincorporación Colectiva, en donde participó la Asociación de Mujeres Productoras de Esencias de Paz (ASMUPROPAZ). El Objetivo de este encuentro fue el dar conocer definiciones, requisitos, procedimientos para la elaboración, seguimiento y evaluación de los Planes de Reincorporación Colectiva, con ello brindar un espacio informativo amplio para que la forma asociativa conozca y, desde su autonomía decidan voluntariamente su interés de postularse para la construcción de un plan de reincorporación colectivo. Mi participación fue logística, el de invitarlos a que se hiciesen presente en este magno evento y poder hacerse partícipe en el conocimiento y participación de construcción de este plan asociativo de manera colectiva. Se llevó a cabo la firma en el biométrico con PEC-COLEC, para los firmantes de paz que asistieron a este encuentro. En este espacio presencial de trabajo, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. **Línea Estratégica Social:** El 1 de julio de 2025 2:00 p.m. a 6:00 p.m., se llevó a cabo por Teams, la revisión del seguimiento del PRI del mes de julio, Orientada por la Coordinador GT Caquetá. Objetivo: Revisar los seguimientos del PRI para el mes de Julio del año en curso. El día 03 de julio 2025, se llevó a cabo en la ciudad de Florencia-Caquetá, sala 4 piso 2 del edificio Yapurá, Sede Centro de la universidad de la Amazonia de 8 am a 4 pm, El Taller de Cuidado Psicosocial en el marco de las estrategias y acciones de acuerdo con los resultados de la medición de riesgo psicosocial aplicada a todo el equipo del Grupo Territorial de Caquetá y para participar en el Comité General del GT.
		Si	Se participó en el sexto comité general del Grupo Territorial correspondiente al mes de julio 2025, liderado por la coordinadora general de la TG, el cual dio inicio con la socialización de la Estrategia Mujeres, NNA y LGTBI por parte de la profesional de género, en donde dio a conocer los objetivos de la estrategia, casos de violencias basadas en género y ruta de atención; seguidamente el profesional de relacionamiento realiza socialización del plan de acción 2025 de las Instancias de Reincorporación departamental, socializando las acciones y porcentaje que se espera impactar a través de las actividades en articulación con la institucionalidad. De igual manera, se dio a conocer el tema de Gestión Documental para las evidencias del PRI, legalización de desplazamiento y revisión de la base de programación de periodos, en donde la coordinadora con los profesionales orientadores expuso las acciones por periodos de seguimiento julio, septiembre y noviembre del 2025 por profesional facilitador, dando claridad y orientación en cada una de ellas, para la adecuada implementación y seguimiento. Durante la jornada se contó con espacios de descanso y espacio para ir a almorzar. El Taller de Cuidado Psicosocial no se fue dinamizado por cancelación de vuelo de los profesionales del nivel central. A este espacio presencial, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. Se llevó a cabo por Google Meet, socialización ruta de aseguramiento en salud, el viernes, 18 de julio de 2025 de 2:00 a 4:00 pm., Este encuentro fue en articulación con la Coordinadora de Salud de la EPS ASMET SALUD, y la profesional de BioSalud de la GT Caquetá, en el marco de la ejecución de esta acción en socializar la ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido: 1. Participar en los espacios de socialización relacionados con aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido con un firmante de paz a mi cargo.
		Si	El 23 de julio de 2025 se realizó visita domiciliaria a un firmante de paz que está en proceso de recuperación de una operación de vesícula y se hizo la firma con el biométrico SEG-PRI y de la acción: 2.1.1.1.2-1 y 2.1.1.1.2-2, que está en proceso de seguimiento para el mes de septiembre. Se realizaron actividades de seguimiento a los planes de 38 firmantes de paz que tengo a mi cargo en ARPA, que están en el SIRR, de las acciones: 1.1.1.1.1.1 y 1.1.1.1.1.2 de las actividades de PED-PRI Y FORM-PRI. También se registraron en ARPA, a través del biométrico las siguientes acciones: 1.2.3.1.4-1, 1.3.7.1.1-1 y 1.3.2.1.1, que están en proceso de seguimiento para el mes de septiembre, en el SIRR, de algunos firmantes de paz. También en el biométrico se firmó con PEC-COLEC, para los firmantes de paz que asistieron al encuentro sobre Planes de Reincorporación Colectiva en Agua Bonita el 25 de julio de 2025. Y se realizó el Seguimiento Programación de Períodos Julio 25072025, a 38 firmantes de paz que tengo a mi responsabilidad contractual. Se hizo registro de seguimiento a Acuerdo PdT (Acuerdo Plan de Trabajo) a los 38 firmantes de paz a mi menester.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
719 - 2025	Mensual	*1/07/2025* A *31/07/2025*

		Si	**Transversales-PESS:** El 23 de julio del 2025, se realizó mesa de trabajo presencial de ITPS en el ETCR de Agua Bonita, la cual tuvo como objetivo el de realizar un balance positivo de seguridad, en la revisión de los cambios en los esquemas de seguridad de este ETCR, con sus casos de riesgos. Para resaltar, en esta actividad a la ARN frente a su apoyo logístico y de convocatoria. Mi participación fue de manera logística y como facilitador de este territorio. En este espacio de mesa de trabajo, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. Los compromisos fueron: COMPROMISOS. UNVMC: Coordinar la realización de la próxima ITPS Local, una semana antes de la fecha planeada en el ITPS Regional. Tramitar alguna solicitud de invitación a alguna autoridad por parte de algún integrante. COMUNES: Seguir realizando el seguimiento a todo lo relacionado con los temas de seguridad que afectan a lo ETCR. UNIPEP: Proseguir con las tareas de patrullaje, supervisión de las vías y vigilancia en los alrededores del espacio territorial. BIMEJ 12: Continuar la coordinación con la unidad militar para llevar a cabo actividades que garanticen la seguridad del espacio territorial. Asimismo, se ha llevado a cabo un taller sobre la estigmatización de la población de firmantes en colaboración con la ARN. ARN: Mantener informadas a las Fuerzas Públicas con datos que puedan favorecer una mejor ejecución de su misión principal. TODOS: Seguir avanzando en la mejora de la seguridad tanto interna como externa del ETCR, así como en la comunicación de información relacionada con incidentes de inseguridad entre los diferentes actores de este espacio. 5. PRÓXIMA REUNIÓN. La fecha estimada de la próxima reunión de la ITPS local se va a proponer después de la Regional, aproximadamente una semana antes de la fecha que se del ITPS Regional a las 10:00 horas, en centro poblado de Agua Bonita.
5	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	**Si**	**Actividades realizadas durante el 1 al 31 de julio de este año en curso:** * Para este mes no tengo PPI en seguimiento ni PP en ATI. * Revisión de la base 4.1.1. Seguimiento PRE Individuales del 31 de julio de 2025: En la revisión de base de datos, se confirma que, para el mes de julio, no existen seguimientos de proyectos productivos, de firmantes asignados, programados, próximos a vencer o atrasados. * Se llevó a cabo el trámite operativo realizado en el módulo de trabajo en el SIRR, en donde se hizo la revisión de los 38 firmantes que tengo como facilitador en el ETCR de Agua Bonita, dando a conocer las novedades a subsanar a los facilitadores del año pasado y de igual manera, se revisó los firmantes que tuve el año pasado 2024 en Florencia, en donde, se hizo seguimiento a 5 acuerdos que fueron subsanados.
6	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	**Si**	**Actividades realizadas durante el 1 al 31 de julio de este año en curso:** Se realizó verificación del módulo PQRSD del SIRR, donde no se evidencia asignación de peticiones en el mes de julio del 2025. Para este mes se tiene un total de 38 personas activas sujetas de atención que se viene haciendo a cabo a través de el ARPA, de las cuales se atendió el 100%; se ha tomado asistencia en el GT Caquetá de 38 firmantes a través del biométrico; se constatará que el cargue de estas asistencias de las 38 PER activos quedará registradas en el SIRR el día 31 de julio en su totalidad. De las 38 PER activas asignadas, se evidenciará en el SIRR a corte 31 de julio de 2025. Se ha realizado hasta la fecha, la socialización de la acción la acción 1.1.1.1.1.1-1: Participar en la Estrategia pedagógica del PRI, en donde quedó registrado en el SIRR: La persona en proceso de reincorporación adelantó la estrategia pedagógica del PRI durante el año 2024, en donde a través del material pedagógico (Cartilla, infografías, videos, talleres grupales, encuentros individuales) demostró apropiación del PRI. Y la acción 1.1.1.1.1.1-2: Asistir a los encuentros para la formulación del Plan de Reincorporación Individual; de igual manera quedó registrado en el SIRR: La persona adelantó la formulación de su Plan de Reincorporación Individual, en las vigencias 2024 y 2025. Durante este período, a través del uso de material pedagógico, se evidenció comprensión en el desarrollo de actividades en el marco de las 210 acciones de las líneas estratégicas social, económica, comunitaria y política y de las líneas transversales de género, étnico, curso de vida y discapacidad, donde demostró apropiación. Dándose cumplimiento a esta acción (1.1.1.1.1) durante el mes de julio a través de la firma con el biométrico por medio del SEG-PRI, en el ARPA. Durante este mes se llevó la socialización de la acción 1.2.3.1.4-1: Vincular a hijas, hijos, o niñas, niños, adolescentes dependientes a la oferta educativa de educación básica y media existente en el territorio, a veintidós (22) firmantes de paz (Muchos ya han enviado la evidencia de esta acción).

1. Número del contrato	**2. Informe**	**3. Periodo del informe**
719 - 2025	Mensual	*1/07/2025* A *31/07/2025*

		Si	La acción 2.2.1.1.2-1: Vincularse al proceso relacionado con formación para el empleo y homologaciones de saberes (reconocimiento de aprendizajes previos), que complementen y actualicen conocimientos específicos de la población en reincorporación, para el acceso y permanencia en el empleo, a dos (2) firmantes de paz; la acción 1.3.2.1.1: A un solo firmante (Se llevó a cabo por Google Meet, socialización ruta de aseguramiento en salud, el viernes, 18 de julio de 2025 de 2:00 a 4:00 pm., Este encuentro fue en articulación con la Coordinadora de Salud de la EPS ASMET SALUD, y la profesional de BioSalud de la GT Caquetá, en el marco de la ejecución de esta acción en socializar la ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido: 1. Participar en los espacios de socialización relacionados con aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido); y por último, se socializó la acción 1.3.7.1.1-1: Participar en espacio de socialización sobre el Beneficio del Suministro Económico Alimentario y el valor adicional, para conocer su alcance, las condiciones de acceso y deberes para el adecuado manejo del recurso, a trece (13) firmantes de paz, siendo pues, parte del seguimiento para el cumplimiento a las acciones del PRI para el mes de septiembre en el ARPA, por medio de la firma en el biométrico. Se realizó Seguimiento Programación de Períodos Julio 25072025, de los 38 firmantes de paz subidos todos en el SIRR. Durante el mes de julio del 2025, se realizó una solicitud de viajes para el 3 de julio del presente año en curso. Durante el mes de julio del 2025, no se generaron casos de gestión interna y no se presentaron casos de riesgo. También en el biométrico se firmó con PEC-COLEC, para los firmantes de paz que asistieron al encuentro sobre Planes de Reincorporación Colectiva en Agua Bonita el 25 de julio de 2025. Y se realizó el Seguimiento de Programación de Períodos Julio 25072025, con los 38 firmantes de paz, que tengo a mi cargo de manera contractual.
7	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	**Si**	**Actividades realizadas durante el 1 al 31 de julio de este año en curso:** * Se llevó a cabo la asistencia a 31 de julio al 100%, que ya se encuentra cargada en el SIRR de los 38 firmantes activos a mi cargo, mediante biométrico ARPA con su respectiva acción del mes 1.1.1.1.1: Diseñar e implementar instrumento para la construcción de los planes de reincorporación individuales y colectivos de las personas y colectivos en proceso de reincorporación. * Se hizo registro de seguimiento a Acuerdo PdT (Acuerdo Plan de Trabajo) a 38 firmantes de paz a mi cargo en el SIRR, del ETCR de Agua Bonita de la Montañita-Caquetá. * Dentro de los métodos operativos también se llevó a cabo los honorarios del mes y se llevó un desplazamiento a la ciudad de Florencia-Caquetá. Se hizo la toma del Código PED COLEC en la socialización de la pedagogía de la formulación de Planes de Reincorporación colectiva.
8	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	**Si**	**Actividades realizadas durante el 1 al 31 de julio de este año en curso:** * Se llevó a cabo la Prioritaria-Solicitud de Revisión y Diligenciamiento de Tabla Mes de julio enviada al correo de Yerli, el sábado 19 de julio del a las 10:30 a.m., se envió la Solicitud de revisión - Reporte de desembolsos beneficios económicos Reincorporación - julio 2025) y nuevamente se volvió a enviar a la orientadora social este reporte corregido el miércoles 23 de julio a las 12:42 p.m., se envió correo informando la verificación en el archivo de consulta con desembolsos adjuntando tabla con el reporte, informando que se evidencia 38 firmantes activos y 2 Ausentes. Personas que recibieron AUN: Todos. Las Personas que recibieron 24 pago por Pensión fueron: 40. Las Personas que finalizaron pensión fueron: 40. Las Personas que recibieron pagos de Renta Básica fueron: 40. Personas que aún reciben Renta Básica: 0. Las Personas que recibieron Asignación Mensual fueron: 37. Las Personas que recibieron pago por reliquidaciones (correcciones y/o comité de casos), fueron: 0, y, Asignación Mensual por IBC>5SMMLV fue: 1. Las Personas que no recibieron Asignación Mensual por inasistencia u otro motivo fueron: 0. Las personas que recibieron SEA fueron: 37. Las personas que no recibieron SEA por IBC>3SMMLV u otro motivo fueron: 6. Las Personas que recibieron Valor Adicional por Hijos fueron: 13. Las Personas que recibieron Valor Adicional por Gestante y por Discapacidad fueron: 0 y las Personas que recibieron Valor Adicional por Discapacidad fueron: 0, y las personas que recibieron valor adicional por Persona Mayor fueron 2. OBSERVACION: En este mes de julio hubo un firmante que no recibió Asignación Mensual por IBC>5SMMLV. NOTA: A una firmante en este mes de julio de 2025 no le llegó valor adicional por "discapacidad" y en los meses anteriores le había llegado. Por tanto, este error que se venía presentando en meses anteriores con esta firmante, en este mes se corrigió.
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	**Si**	Las Actividades que realicé desde el 1 al 31 de julio del 2025: El 1 de julio de 2025 2:00 p.m. a 6:00 p.m., se llevó a cabo por Teams, la revisión del seguimiento del PRI del mes de julio, Orientada por la Coordinador GT Caquetá. Objetivo: Revisar los seguimientos del PRI para el mes de Julio del año en curso. El día 2 de julio del 2025, se llevó a cabo la Reunión por Teams de 10 am a 11: 20 am., Orientada por Andrea Paola Reyes líder de la Estrategia de Comercialización y Acceso a Mercados a nivel central, con el fin de generar oportunidades para consolidar los productos y servicios de los proyectos productivos de las personas en proceso de reincorporación siendo fuentes generadoras de ingresos sostenibles en sus formas asociativas y grupos familiares. De igual manera, se dio a conocer el tema de Gestión Documental para las evidencias del PRI, legalización de desplazamiento y revisión de la base de programación de periodos, en donde la coordinadora con los profesionales orientadores expuso las acciones por periodos de seguimiento julio, septiembre y noviembre del 2025 por profesional facilitador,

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
719 - 2025	Mensual	*1/07/2025* A *31/07/2025*

		Si	dando claridad y orientación en cada una de ellas, para la adecuada implementación y seguimiento. Durante la jornada se contó con espacios de descanso y espacio para ir a almorzar. El Taller de Cuidado Psicosocial no se fue dinamizado por cancelación de vuelo de los profesionales del nivel central. A este espacio presencial, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. El 4 de julio del presente año en el ETCR de Agua Bonita, se llevó a cabo acompañamiento en la reunión frente al festival de Agua Bonita se pinta de colores 2025, sobre los temas que se trataron como: Patrocinio, alimentación, transportes, artistas invitados, etc., Es importante resaltar que, la ARN para este festival participa de manera logística y de acompañamiento para las gestiones que se requieren con las instituciones. Se programó próxima reunión para la primera semana de agosto de este año en curso. A esta reunión presencial, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. El martes 8 de julio a las 5 y 30 pm. Se llevó a cabo por Teams, Encuesta en Seguridad Vial 2025. El 9 (en horas de la tarde) y el 10 de julio de 2025 (en horas de la mañana)., se llevó a cabo por Teams, reunión con el orientador profesional de relacionamiento para hablar sobre la mesa técnica de la Montañita-Caquetá, la articulación del PRI, para definir las acciones articuladas del plan de acción de la Administración Municipal de la Montañita-Caquetá, con el PRI (Este plan de acción municipal que va a ser aprobado el próximo el 8 de agosto del presente año en curso). A este espacio virtual, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. El 10 de julio de 2025, se hizo entrega en el ETCR de Agua Bonita, de las máquinas (picadoras y empacadoras) a la cooperativa COOMBUVIPAC, por parte del Proyecto de Investigación de la Universidad de la Amazonia de Florencia-Caquetá. En este espacio presencial de entrega, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. Se llevó a cabo por Google Meet, socialización ruta de aseguramiento en salud, el viernes, 18 de julio de 2025 de 2:00 a 4:00 pm., Este encuentro fue en articulación con la Coordinadora de Salud de la EPS ASMET SALUD, y la profesional de BioSalud de la GT Caquetá, en el marco de la ejecución de esta acción en socializar la ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido:
		Si	de la ejecución de esta acción en socializar la ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido: 1. Participar en los espacios de socialización relacionados con aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido con un firmante de paz a mi cargo. El 23 de julio de 2025 se realizó visita domiciliaria a un firmante de paz que está en proceso de recuperación de una operación de vesícula y se hizo la firma con el biométrico SEG-PRI y de la acción: 2.1.1.1.2-1 y 2.1.1.1.2-2, que está en proceso de seguimiento para el mes de septiembre. El 23 de julio del 2025, se realizó mesa de trabajo presencial de ITPS en el ETCR de Agua Bonita, la cual tuvo como objetivo el de realizar un balance positivo de seguridad, en la revisión de los cambios en los esquemas de seguridad de este ETCR, con sus casos de riesgos. Para resaltar, en esta actividad a la ARN frente a su apoyo logístico y de convocatoria. Mi participación fue de manera logística y como facilitador de este territorio. En este espacio de mesa de trabajo, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita. El día 24 de julio del 2025 se llevó a cabo en el Municipio de la Montañita-Caquetá, el Taller de Prevención y Superación de la Estigmatización "En Sus Zapatos", con miembros de PONAL (UBICAR y UNIPEP), con el objetivo de Sensibilización para la transformación de percepciones e imaginarios frente al proceso de reincorporación y la prevención de la estigmatización y como compromiso el Aprender a querer y valorar al otr@, sin hacer juicios a priori. Todos somos iguales ante los ojos de la ley y de Dios. El firmante de paz es un ser humano que necesita una segunda oportunidad. En este espacio de trabajo, asistimos los tres facilitadores del ETCR Agua Bonita y fuimos quienes lideramos este taller. El viernes, 25 de julio de 2025 de 8:00 a.m. a 8:30 a.m., se llevó a cabo encuentro virtual por Teams (Reunión apoyo logístico socialización PCR), con el orientador profesional de relacionamiento para la Socialización Planes Colectivos de Reincorporacion,
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.	**Si**	• En el mes de julio no se realizó entrega documental por cuanto no se generaron documentos con las personas asignadas en el proceso de reincorporación.

11. CERTIFICACIONES

En mi

a.	**SI:** X	**NO:**
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:** X	**NO:**
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:** X	**NO:**
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:** X	**NO:**

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista	**Aprobación supervisión (firma electrónica)**
Jesús Isaías Pacheco Osorio Firmado digitalmente por Jesús Isaías Pacheco Osorio	Angelica Rocio Angel Chates Firmado digitalmente por Angelica Rocio Angel Chates
Nombre: **JESÚS ISAÍAS PACHECO OSORIO**	**Nombre:** **ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES**
	Cargo: Coordinadora GT Caqueta
Fecha	*31/07/2025*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx