

INFORMACION GENERAL

**Contratista:** EDGAR EMILIO MEZA CANTILLO CONTRATO No. 2493/2025 - 0  
**Cédula de Ciudadanía ó Nit. No.** 85459499-1  
**OBJETO:** Prestacion de servicios personales para realizar el control de calidad de la informacion del reconocimiento de campo en el marco de la actualizacion y/o formacion catastral con enfoque multiproposito en el municipio asignado para la Direccion Territorial  
**Ciudad de origen:** SANTA MARTA **Fecha aprobación póliza:** 08/02/2025  
**Vigencia:** del 1 1 0 2 2 0 2 5 **Hasta:** 2 5 0 8 2 0 2 5 **Período Reportado:** 01/07/2025 al 31/07/2025  
**Termino de ejecución:** del 1 1 0 2 2 0 2 5 **Hasta:** 2 5 0 8 2 0 2 5  
**Valor Total** \$29,250,000.00 **Honorarios:** \$29,250,000.00  
**Forma de pago:** EL INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI, PAGARÁ AL CONTRATISTA, EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCIÓN DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO CON FE-CHA DE CORTE 30 DE CADA MES, TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE (\$4.500.000).

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

| Número | Sistema | Entidad                 | Período Cotizado | No. de Autorización | Aportes      |
|--------|---------|-------------------------|------------------|---------------------|--------------|
| 6      | ARL     | POSITIVA ARL            | 06-2025          | 7977814558          | \$43,900.00  |
| 6      | SALUD   | NUEVA EPS               | 06-2025          | 7977814558          | \$225,000.00 |
| 6      | PENSION | PORVENIR PENSIONES S.A. | 06-2025          | 7977814558          | \$288,000.00 |

Reporte de valores a pagar

| No. de Pago | Valor del Pago | Saldo por Pagar |
|-------------|----------------|-----------------|
| 6           | \$4,500,000.00 | \$3,750,000.00  |

No. Cuenta Bancaria: -117370017586

No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI  NO

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

En cumplimiento de la obligación 1. El contratista realizo las actividades desarrolladas en este periodo del proceso, se recibió la información entregada por cada uno de los reconocedores a mi cargo. Esa información fue revisada y se les hizo, el control de calidad correspondiente, alguna de esta información fue regresada al reconocedor para sus ajustes y correcciones pertinentes, garantizando así, los estándares de calidad. Esta información después de ser depurada, fue entregada al ingeniero JAIME RODRIGUEZ. De igual manera, se realizó control de calidad, a los trámites de conservación allegados al proceso, y los cuales fueron realizados bajo mi coordinación y el apoyo del funcionario encargado por parte del área de conservación JORGE BOLAÑOS.

En cumplimiento de la obligación 2. El contratista acompañó ha sido permanente, se han atendido todas sus sugerencias en cuanto a la depuración permanente de la información. Se atendió la recomendación, de solicitarles a los reconocedores, mayor compromiso con los rendimientos y realizar las correcciones de los predios con consistencia lógica. Otra de las recomendaciones diarias en el proceso, ha sido la de mantener el seguimiento a las mutaciones sugeridas por el coordinador del área de conservación, el señor Jorge Bolaños En esta parte del proceso, he participado en reuniones técnicas, en las que se ha contado con la presencia del ingeniero JAIME RODRIGUEZ COORD. COM CIENAGA OMAR MERIÑO COORD. TRANSVERZAL WILIAM CAMARGO COORD. GENERAL KATHERINESARMIENTO CALIDAD EXTERNA GERALDINE GALLEGU CONSOLIDACION.

En cumplimiento de la obligación 3. El contratista conformo un grupo en wasap, como herramienta tecnológica de ayuda, que nos permita más fácilmente, mantener un contacto permanente, entre coordinador y reconocedores. Hacemos cruce de información, se envían datos, se programan reuniones, se envían listados de predios a corregir cica e imágenes para corregir parte digital, se despejan muchas inquietudes de tipo técnico, igualmente, se reciben todos los archivos GDB a través del correo institucional.

En cumplimiento de la obligación 4. El contratista realizo desde el inicio del proceso, se les ha hecho hincapié en el compromiso y responsabilidad que tienen con el proyecto y lo decisivo que es cumplir con el cronograma de actividades propuesto y el buen uso de los equipos y herramientas tecnológicas. Hasta hora el proceso va de buena manera y esperamos continuar así.

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

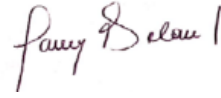
Observaciones del supervisor :Diligencie éste campo cuando no se asigne alguna obligación específica durante el periodo reportado, indicando las razones que justifican o sustentan la no asignación.

NOTA: Las obligación(es) específica no asignada(s), se deberá(n) justificar de forma individual.

**SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)**

**JORGE DE JESUS BOLAÑO CAMPO**

**NOMBRE**



**FIRMA**