



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
de mayo de 2015

Versión No 02

Página 1 de 14

Medellín, 30 de julio 2025

Doctora
Patricia Aristizábal Correa
Subdirectora (E)
Centro de Comercio
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Regional Antioquia
Medellín

ASUNTO INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
NÚMERO **CO1.PCCNTR.7463109** DURANTE EL PERIODO DEL **1 al 30 de julio de 2025**.

INFORME No 6

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO	
Entidad Contratante:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA
Supervisor:	ANA MARIA PÁEZ GÓMEZ
Objeto del Contrato:	5_9301_108 Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para planear, ejecutar y evaluar la formación profesional integral en el nivel, modalidad y etapa del proceso de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Comercio en la red de conocimiento de: Gestión Administrativa y financiera, en el área temática de Familia de Gestión organizacional
Contrato No:	CO1.PCCNTR.7463109
Contratista:	ELKIN RICARDO MORENO SUAREZ
Valor del Contrato:	\$ 46.915.012



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
de mayo de 2015

Versión No 02

Página 2 de 14

Valor honorarios mes	\$ 4.599.511 o proporcional por fracción de mes		
Fecha de inicio:	18/02/2025		
Fecha probable de terminación:	23/12/2025		
Número de la póliza	65-46-101055055	Vigencia: Desde 12 de febrero 2025 Hasta 30 abril 2026	

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	

Justificación de la novedad: A la fecha no aplica

Novedad informada a la aseguradora	SI	NO	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de “Compromiso” (control de ingreso documentos al expediente)

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	\$ 46.915.012
Valor total pagado:	\$ 20.391.165
Saldo total por pagar	\$ 26.523.847

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes: 4607248377				
Salud	Pensiones	ARL	Otros:	Total



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
de mayo de 2015

Versión No 02

Página 3 de 14

\$ 230.000	\$294.00	\$9.700	\$00	\$534.100
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:X	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:X	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO: X	SI:X	NO:	SI:	NO:
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	SI:	NO: X	SI:X	NO:	SI:	NO:
Consulta inhabilidades por delito sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (ley 1918 de 2018)	SI:	NO: X	SI:X	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

Entregó Informe de Ejecución			C	C	N	N	Si:	Porque:
No	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del periodo a cancelar	u	u	o	o	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
			n	n	c	c		
			p	p	u	u		
			l	l	m	m		
			e	e	p	p		
					l	l		
					e	e		
					a	a		
					r	r		
					c	c		
					i	i		
					a	a		
					l	l		
					n	n		
					e	e		
					n	n		
					t	t		
					e	e		
1	Impartir formación profesional	El instructor(a) Imparte formación	X				● Evidencias reposan	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 4 de 14

	integral de conformidad con los niveles de formación y modalidades de atención, políticas institucionales, la normatividad vigente y la programación de la oferta educativa.	profesional integral de Conformidad con los niveles de formación bajo la modalidad presencial y las políticas institucional, la normatividad					<p>en la plataforma Zajuna.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Espacio anuncios, cronograma, evidencias, libro de calificaciones. <ul style="list-style-type: none"> ● lista chequeo de acompañamiento o AVA 	
2	Participar activamente de las reuniones, capacitaciones, transferencias y demás encuentros, eventos y actividades programadas por el Centro de Formación, la Regional y/o la Dirección General	El instructor(a) Asisto y participo en las reuniones y transferencias programadas por el Centro de formación, la regional y/o la dirección general	X				<p>Evidencias reposan en el equipo</p> <p>E pedagogos</p> <p>Formato de asistencia a las sesiones</p> <p>Lista chequeo de acompañamiento AVA</p>	
3	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes virtuales de aprendizaje según los estándares para	El instructor(a) acata las directrices según estándares de seguimiento en la ejecución de la formación complementari a virtual. Este	X				<p>El instructor(a) presenta:</p> <p>Evidencias reposan en la plataforma Zajuna.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anuncios informativos 2. Cronograma actualizado 	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 5 de 14

	el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional y atender el total de los programas virtuales asignados por el Centro	proceso se realiza mensualmente y entregó copia al supervisor de contratos de centro.					3. Materiales disponibles. 4. Espacio de envío de evidencias disponibles y configuradas y con fechas actualizadas según cronograma. 5. lista de chequeo acompañamiento o AVA	
4	Diseñar, actualizar y fortalecer el banco de actividades de los programas de formación	El instructor(a) Verificó y actualizó actividades de los cursos en los casos que estaban desactualizados				X	El instructor(a) presenta: lista de chequeo acompañamiento AVA	No aplica en el periodo actual.
5	Garantizar disponibilidad en el contrato de modo que cubra el total de horas de los cursos a orientar y contar con la tecnología y recurso técnico necesario que permitan el adecuado desarrollo del	El instructor(a) cumple con la intensidad horaria programada para los cursos asignados; cuento con los recursos técnicos y tecnológicos requeridos en el contrato.	X				El instructor(a) presenta: Evidencias reposan en la plataforma Zajuna. Espacio participantes estadísticas de ingreso a ajuna Lista de chequeo acompañamiento AVA	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 6 de 14

	proceso formativo						
6	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso, Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI – G – 014 v4 o aquella que la adicione, modifique o derogue.	El instructor(a) Siguió los estándares de seguimiento en la ejecución de la formación complementari a virtual asignados por la Dirección de Formación Profesional los cuales se encuentran en el aplicativo compromiso para atender de forma indicada la formación virtual.	X				<p>El instructor(a) presenta:</p> <p>Evidencias reposan en la plataforma Zajuna.</p> <p>Espacio anuncios</p> <p>Anuncios de inicio, de información de retención.</p> <p>Evidencias disponibles según la fecha de inicio y final</p> <p>Cronograma actualizado</p> <p>Lista de acompañamiento AVA</p>
7	Brindar asesoría y participar en inducciones de los aprendices del Centro	El instructor(a) No fui asignado para esta labor este periodo:	X				<p>El instructor(a) presenta:</p> <p>Evidencias reposan en la plataforma Zajuna.</p> <p>no aplica para este período</p>
8	Evaluar a los aprendices e informarles las notas obtenidas en un plazo máximo de 8 días después de	El instructor(a) Entregó el informe de calificaciones generales, estadísticas y reporte de juicios de	X				<p>El instructor(a) presenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> Evidencias reposan en la plataforma Zajuna y sofia plus



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 7 de 14

	terminado el curso	evaluación que se genera en Sofía Plus al coordinador académico previa finalización del módulo orientado del curso.					<ul style="list-style-type: none"> ● Zajuna libro de calificaciones en cada ficha ● Anuncio cuadro de honor. ● Sofía reporte de juicios por ficha. Lista de chequeo de acompañamiento AVA	
9	Entregar oportunamente los informes solicitados respecto al proceso formativo, tales como los requeridos por el supervisor del contrato referentes a la ejecución del mismo, los exigidos por el Coordinador Académico del área en relación a la formación profesional y los pedidos por el integrador respecto a las notas de los aprendices, este último en un plazo máximo de ocho (8) días	El instructor(a) Entregó los informes de rendimiento y desarrollo del programa de formación al final del proceso de cierre; los informes a entregados son: Informe mensual de ejecución contractual, reporte de horas en Sofía	X				Evidencias reposan en la plataforma Zajuna. <ul style="list-style-type: none"> ● Listado de aprendices aprobados y no aprobados de cada ficha orientada. ● Reporte de cierre de ficha lista de chequeo de acompañamiento AVA	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 8 de 14

	después de la terminación del módulo y en general aquellos informes requeridos en relación al avance del proceso formativo y de la ejecución contractual.						
10	La ejecución del contrato comenzará una vez se haya cumplido con los requisitos para la actuación contractual y esta deberá coincidir con la fecha de inicio de la primera ficha programada.	El instructor(a) Inició ejecución del contrato con la asignación de las siguientes fichas 3118261, 3069871, 3069872, 3069875, todas fichas de Titulada	X				<p>El instructor(a) presenta:</p> <p>Evidencias reposan en la plataforma Sofia Plus.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alistamiento 2. Ejecución 3. Evaluación <p>De las fichas asignadas durante el periodo evaluado.</p> <p>Lista de chequeo acompañamiento AVA</p>
11	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje-evaluación según el programa de formación Profesional y el enfoque	El instructor(a) Utilizó e implementó técnicas didácticas de aprendizaje como actividades, análisis de casos,	X				<p>Evidencias que reposan en Zajuna</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Guía de aprendizaje ● Grabaciones sesiones en línea



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 9 de 14

	metodológico adoptado	evaluaciones, investigaciones y aprendizaje colaborativo.					<ul style="list-style-type: none"> ● Lista de chequeo acompañamiento AVA. 	
12	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	El instructor(a) Orientó los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación y los programas curriculares vigentes.	X				<p>El instructor(a) presenta:</p> <p>Evidencias que reposan en Zajuna,</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Alistamiento ● Ejecución <p>Lista de chequeo acompañamiento AVA</p>	
13	Ejercer actividades directamente relacionadas con la formación profesional y con estricta observancia del reglamento de alumnos del SENA	Desarrollé la formación virtual complementari o especialmente en las áreas de Familia Gestión organizacional, teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	X				<p>El instructor(a) presenta:</p> <p>Evidencias reposa en la plataforma Zajuna y Sofía plus.</p> <p>Lista de chequeo AVA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Anuncios, ● Cronograma, ● Evidencias disponibles ● Sesiones en línea. ● Evaluación de evidencias. ● lista de chequeo 	



							acompañamiento AVA	
14	Disponer de toda su formación para implementar metodologías y procedimientos que permitan la eficiencia en el proceso formativo de acuerdo con el Coordinador Académico	El instructor(a) Posee la preparación como en el área profesional que imparte formación	X				El instructor(a) presenta: <ul style="list-style-type: none"> • Evidencias reposa en la plataforma Secop • Hoja de vida con formación y experiencia acordes con los programas de formación impartidos. <ul style="list-style-type: none"> • Listado de acompañamiento o AVA 	
15	En el momento que se requiera por las necesidades y de conformidad a lineamientos de la Dirección General, deberá dictar en porcentaje requerido horas presenciales, como parte de la formación	El instructor(a) Durante este mes no fue requerida para formación presencial				X	El instructor(a) presenta: No aplican evidencias para este periodo	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 11 de 14

16	Cumplir con la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes virtuales de aprendizaje según los estándares para el seguimiento al instructor entregados por la Dirección de Formación Profesional	El instructor(a) Acató las directrices según estándares de seguimiento en la ejecución de la formación complementaria a virtual. Este proceso se realiza mensualmente y se entrega copia al supervisor de contratos de centro.	X				El instructor(a) presenta: El instructor(a) presenta Evidencias que reposan en la plataforma Zajuna, Lista de chequeo acompañamiento AVA	
17	Aplicar a los procesos de Certificación de Normas de Competencia en especial a las que apliquen a la función de tutor	El instructor(a) Presenta La norma de competencia en: Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa vigente.				X	El instructor(a) presenta No aplica para este periodo.	No aplica para este mes, la certificación se realizó el 8 de noviembre de 2024
18	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular	El instructor(a) Durante este mes no fue requerida para formación presencial				X	El instructor(a) presenta: No aplican evidencias para este periodo	



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
 INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
 de mayo de 2015

Versión No 02

Página 12 de 14

	según programación de la Dirección de Formación Profesional.								
19	Participar y apoyar los programas institucionales de tipo ambiental, de salud ocupacional y demás conforme con los lineamientos establecidos institucionalmente y la normatividad vigente	El instructor(a) Cumplió con los lineamientos dados por la institución en lo concerniente al programa ambiental, de salud ocupacional y demás conforme con los lineamientos establecidos en este tema. Se realiza el curso del curso SST.				X		El instructor(a) presenta: No aplica para este período.	No aplica para este mes
20	Velar por el orden y el aseo de las instalaciones del Centro de Formación y promover continuamente esta actividad con los aprendices	El instructor(a) Ordenó su lugar de trabajo y su computador; además motivo al aprendiz en el orden de sus computadores	X					El instructor(a) presenta: No aplica para este periodo.	
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento	El instructor(a) Acató los lineamientos emitidos por la	X					El instructor(a) presenta:	No aplica para este período.



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
de mayo de 2015

Versión No 02

Página 13 de 14

	del objeto contractual.	Coordinación Académica y la subdirección de Centro					no aplica para este período.	
--	-------------------------	--	--	--	--	--	------------------------------	--

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato “tiempos actividades académicas” (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en “Compromiso”

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.



SENA CENTRO DE COMERCIO – REGIONAL ANTIOQUIA
INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS **CO1.PCCNTR.7463109 DE 2025**

Fecha de Aprobación: 12
de mayo de 2015

Versión No 02

Página 14 de 14

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentará una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Medellín, 30 de julio 2025 .

Ana María Páez G.

FIRMA DEL SUPERVISOR

ANA MARIA PÁEZ GÓMEZ

Supervisora del Contrato No CO1.PCCNTR.7463109 de 2025

Anexos: No aplica