EVIDENCIAS ALCANCE 1



ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4



Alcaldía de PEREIRA

Versión: 0

LISTA USUARIOS JORNADA E LA MAÑANA CENTRO VIDA EL OSO

N°	NOMBRE	GÉNERO	CEDULA
1	ALBA LUCIA LEON CARMONA	F	42020679
2	ALONSO BECERRA TEJADA	M	6283506
3	AMPARO BURGOS ARREDONDO	F	42062609
4	AMPARO VALENCIA SALINAS	F	42055021
5	ANA BEIBA ARIAS LOAISA	F	24299815
6	ANA DELIA ALVAREZ GALLEGO	F	29220609
7	ANA EDILMA ROJAS RIVERA	F	24875408
8	ANA TULIA CASAS ECHEVERRI	F	25153753
9	ANGEL MARIA OREJARENA MARQUEZ	M	12608042
10	ARACELLY HERNANDEZ RENDON	F	34044950
11	BERNARDINO ANTONIO BETANCUR ACEVEDO	M	1255962
12	BLANCA FLOR MURILLO DE ATEHORTUA	F	25169865
13	BLANCA LIBIA MUNERA PATIÑO	F	24409054
14	BRIGIDA MORENO MARTINEZ	F	41443375
15	CARLOS ALBERTO GOMEZ CARDONA	M	10086596
16	CELINA LONDOÑO BEDOYA	F	24911093
17	CELSA OFELMINA GUZMÁN DE VASQUEZ	F	42053077
18	CESAR OCAMPO FLOREZ	M	4501488
19	CONSUELO RESTREPO DE HERNANDEZ	F	22174610
20	CRISOSTOMO DE JESUS FERNANDEZ POSADA	M	4593130
21	EDELMIRA QUINTERO DE BECERRA	F	29154182
22	ERNESTINA DUARTE	F	40511244
23	FABIO DE JESUS ZULUAGA GIRALDO	M	9697931
24	FABIO ENRIQUE GOMEZ SALAZAR	M	14835027

25	FABIOLA DIAZ ESTRADA	F	42088908
26	FABIOLA VELASQUEZ POSADA	F	24902670
27	FANNY MORENO VARGAS	F	34044983
28	FERNANDO EMILIO ZULUAGA GIRALDO	M	75039288
29	FLOR MARINA PARGA DE RUBIO	F	38222778
30	FRANCISCO JAVIER OSPINA AREIZA	M	10084605
31	GERMAN ANTONIO CHAVERRA RAMIREZ	M	1256299
32	GILBERTO GONZALEZ RODRIGUEZ	M	10060273
33	GLORIA ELENA BETANCURT GALEANO	F	24546717
34	GLORIA INES BOLIVAR ECHEVERRI	F	34056087
35	GODOFREDO OSORIO VALENCIA	M	2558256
36	GRACIELA CASTRO RAMIREZ	F	24292806
37	HUGO CORREA	M	4490104
38	HUMBERTO RUIZ CEBALLOS	M	7505143
39	ISABEL CRISTINA ALVAREZ CARDENAS	F	24488016
40	ISABEL MARIA BENAVIDEZ GORDON	F	32617956
41	ISMAEL SAMPAYO GUTIERREZ	M	12527500
42	JAIME CARRILLO RODRIGUEZ	M	14965017
43	JESUS MARIA LOPEZ MEJIA	M	10093621
44	JESUS MARIA LOTERO RODRIGUEZ	M	1222749
45	JOSE ALBEIRO GONZALEZ JIMENEZ	M	6207180
46	JOSE ERNESTO SANCHEZ ALZATE	M	9734183
47	JOSE RAMIRO OSORIO BEDOYA	M	17049405
48	JULIALBA POSADA DE GUZMAN	F	24287258
49	LIBARDO CERVERA	M	2325702
50	LIBARDO RUBIO VARGAS	M	5806825
51	LIDA OMAIRA ARANGO OSPINA	F	34056946
52	LIGIA BEDOYA BEDOYA	F	24931934
53	LIGIA OSPINA SIERRA	F	29134316
54	LILIA ROSA OSPINA DE LOS RIOS	F	25190024
55	LUIS ALFONSO GAVIRIA	M	19171725
56	LUZ AMPARO RIASCOS	F	25245368
57	LUZ DARY ARIAS CARMONA	F	24946348
58	LUZ MARINA ARISTIZABAL DE JARAMILLO	F	25201324

59	LUZ MARINA RIVERA ARANZAZU	F	24726589
60	LUZ MERY ÁLZATE CADAVID	F	24824549
61	LUZMILA GARCIA RAMIREZ	F	25159963
62	MANUEL SALVADOR AREIZA BRAND	M	615491
63	MARIA AMPARO AGUIRRE AGUDELO	F	42052874
64	MARIA ANGELICA VALENCIA DE RODRIGUEZ	F	25208411
65	MARIA DE LOS ANGELES GONZALEZ TREJOS	F	24953682
66	MARIA DEL TRANSITO RODRIGUEZ TORRES	F	28710401
67	MARIA EDILMA DE JESUS GIRALDO DE MONTOYA	F	25243663
68	MARIA EDILMA RAMOS DE AGUDELO	F	24387175
69	MARIA ELVIA PEREZ DE LOPEZ	F	24759911
70	MARIA ESMERALDA SEPULVEDA CASTAÑO	F	34055046
71	MARIA EUGENIA RIOS SALAZAR	F	42157960
72	MARIA FABIOLA AREIZA DE VERGARA	F	24479655
73	MARIA GABRIELA LOPEZ DE FRANCO	F	22051917
74	MARIA LILIANA SERNA LONDOÑO	F	31402886
75	MARIA LORENZA BLANDON	F	34044798
76	MARIA LOURDES ZAPATA DE LOPERA	F	24543683
77	MARIA LUCELY MARULANDA MARULANDA	F	42052213
78	MARIA LUCIA USMA VALLEJO	F	24537886
79	MARIA LUZDARY GOMEZ RIVERA	F	25192181
80	MARIA OLGA RIOS CIFUENTES	F	31267551
81	MARIA RUBIALBA SALAZAR DE LOTERO	F	25169854
82	MARIA RUBY RIVERA VELEZ	F	25240384
83	MARIA SONIA LOPEZ PEREZ	F	24763008
84	MARIA VIRGELINA ORREGO DE PATIÑO	F	24761562
85	MARTHA CECILIA HERRERA VALENCIA	F	42069439
86	MARTHA CECILIA LONDOÑO PLATA	F	42070891
87	MELQUISEDEC FRANCO	M	4496528
88	.MERCEDES DUQUE PALACIOS	F	26743252
89	MIRIAM GLORIA MONTOYA BENAVIDES	F	29939304
90	NOELIA VALLEJO MARTINEZ	F	31412392
91	OMAIRA DE JESUS CARO CARDONA	F	34051851
92	OSCAR ELIAS ACOSTA MOSQUERA	M	10079296

93	PEDRO NEL MURILLO RESTREPO	M	15897053
94	RUBIELA ATEHORTUA GUTIERREZ	F	42004661
95	RUBIELA SANCHEZ DE CORREA	F	24938525

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

Alcaldía de PEREIRA

Versión: 0

LISTA USUARIOS JORNADA DE LA TARDE CENTOR VIDA EL OSO

N°	NOMBRE	GÉNERO	CEDULA
1	ALBA ESNEDA ZAPATA GUTIERREZ	F	24538134
2	ALBA MERY CASTILLO DE MONTOYA	F	24385299
3	ALBA ROSA CRUZ ALVAREZ	F	25042265
4	ALDEMAR MARULANDA OSPNA	M	4500124
5	ALVARO CORREA	M	6237330
6	ALVARO HOLGUIN CASTAÑO	M	4407092
7	AMANDA GONZALEZ CALDERON	F	25016145
8	AMPARO DE JESUS ARENAS	F	42050764
9	AMPARO FERNANDEZ DE OSORIO	F	29325371
10	AMPARO QUINTERO DE CASTAÑEDA	F	24952177
11	ANA MARIA ROJAS	F	29534393
12	ANA TULIA CASAS ECHEVERRI	F	25153753
13	AURORA SOTO	F	24910210
14	BENJAMIN REINA CAPERA	M	17621928
15	BERTULFO LOPEZ MORALES	M	4556133
16	BLANCA AURORA ZAMORA TREJOS	F	24381928
17	CARLOS ALBERTO LOPEZ ALZATE	M	18503758
18	CARLOS CARDONA CARDONA	M	4511557
19	CARMEN ACOSTA DE SUAREZ	F	41405110
20	CLARA ROSA MUÑOZ GUTIERREZ	F	24846631
21	CONSUELO BOILVAR RESTRESPO	F	25192366
22	CRUZ ELENA SUAREZ DE RENDON	F	25054733
23	DARIO ANTONIO CASTAÑEDA BUITRAGO	M	4491970
24	EDGAR ALBERTO ALVAREZ LOAIZA	M	10190996

25	EDGAR ANCIZAR TRIANA CHACON	M	10081358
26	EFRAIN ANTONIO BERMUDEZ VALENCIA	M	4536311
27	ELVIA MARINA RIOS	F	25042334
28	ELVIA ROSA GOMEZ MARTINEZ	F	25202225
29	FERNANDO RIAÑO	M	14198112
30	FLOR ELISA CORREA RIOS	F	24951865
31	GABRIEL ANGEL GALLEGO	M	4586979
32	GERMANIA RAMOS ARIAS	F	24387174
33	GILMA CARDONA DE NIETO	F	24871897
34	GUSTAVO LOPEZ OSPINA	M	10055026
35	HERNAN CIFUENTES GRISALES	M	4470664
36	HUMBERTO FLOREZ PUERTA	M	15520115
37	INOCENCIA MULCUE	F	31856664
38	IVAN DE JESUS DIEZ TABORDA	M	4391571
39	JESUS MARIA ORTIZ	M	5241834
40	JORGE ELIECER ECHEVERRY	M	5943397
41	JORGE ENRIQUE LOAIZA	M	10191152
42	JOSE ARLEY FERNANDEZ	M	7531026
43	JOSE MANUEL SARRIA	M	2532583
44	JOSE NORBERTO ARANGO CARO	M	10071636
45	LIBIA OROZCO CHICA	F	41443745
46	LIGIA CANO ALARCON	F	34057400
47	LUIS ALBEIRO CORTES QUINTERO	M	6482158
48	LUIS ALFREDO CARRILLO TAPASCO	M	3502386
49	LUIS ARTURO RAMIREZ CASTAÑO	M	4455647
50	LUIS CARLOS GRISALES CASTAÑO	M	10083765
51	LUIS HERNAN VANEGAS AGUDELO	M	10069980
52	LUZ DARIS SANCHEZ CARDONA	F	43016114
53	LUZ MARINA SALGADO	F	42079367
54	MARIA ALICIA GUEVARA	F	34051049
55	MARIA ARNOBIA LARGO LARGO	F	25055799
56	MARIA AURA DIAZ RIVERA	F	24947180
57	MARIA CECILIA BUITRAGO DE LOPEZ	F	42051899
58	MARIA CELINA TOBON DE OSPINA	F	25014017

59	MARIA CONSUELO DIEZ DE SALGADO	F	24955951
60	MARIA DEL CARMEN RAMIREZ	F	24623517
61	MARIA DEL PILAR ROLDAN FORERO	F	42062059
62	MARIA DILIA MOSQUERA DE MOSQUERA	F	26398069
63	MARIA DOLORES ARANGO	F	32331218
64	MARIA DORIS MARTINEZ	F	24952778
65	MARIA ELPIDIA DUQUE MEJIA	F	24823581
66	MARIA ERMINDA GONZALEZ LEDESMA	F	23483994
67	MARIA FABIOLA JARAMILLO GALLEGO	F	31243074
68	MARIA GLORIA PEREA SERNA	F	42115530
69	MARIA HERMINIA SARRIA SOTO	F	42071001
70	MARIA JUSTINA TAMAYO RUIZ	F	24934554
71	MARIA LUZBELIA PATIÑO FERNANDEZ	F	42022209
72	MARIA MARGARITA HERNANDEZ MARIN	F	34051674
73	MARIA NELY UTIMA ARICAPA	F	41549395
74	MARIA NEUBELLI PRIETO GAVIRIA	F	24930466
75	MARIA OFELIA BUITRAGO GALVIS	F	24951600
76	MARIA OLGA GOMEZ TAMAYO	F	43074483
77	MARIA ORFILIA COLORADO DE GALVIS	F	42066572
78	MARIA RUBIELA MELCHOR MARIN	F	42064960
79	MARIA SILVIA TORO DE TORRES	F	24526461
80	MARIA TERESA ARENAS GOMEZ	F	24944979
81	MARIELA BEDOYA CARDONA	F	24950522
82	MARIELA GRISALES CASTAÑEDA	F	29133576
83	MARLENY DE JESUS SUAREZ BATERO	F	42066019
84	MARTA CECILIA VINASCO	F	42078943
85	MELIDA AGUIRRE GARCIA	F	24929189
86	MERCEDES DIAZ MUÑOZ	F	34051099
87	MERCEDES DUQUE PALACIOS	F	26743252
88	NOELBA BEDOYA CARDONA	F	24938949
89	OCTAVIO SOTO JIMENEZ	M	4549865
90	OTILIA DIAZ DE LOPEZ	F	24616854
91	RAMIRO DE JESUS FRANCO ORTIZ	M	631100
92	RAMON CUARTAS CARMONA	M	10083707

93	ROSA ELENA MARIN BUITRAGO	F	24926172
94	ROSA MARIA VINASCO	F	24526284
95.	ROSALBA PESCADOR DURAN	F	25051830
96	DOLLY GARCIA CARRASCO	F	42110642

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

LUZ ADRIANA OSORIO
GERONTOLOGA

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador/ Contratista	**LUZ ADRIANA OSORIO**					
Número del Contrato	***29331554***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	x
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	*GERONTÓLOGA*					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. Realizar la valoración integral (WHOODAS) de la capacidad funcional de cada persona mayor del Centro Vida el Oso, que establezca su condición y las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	Valoración integral (WHODAS) de la capacidad funcional de cada adulto mayor del centro vida el oso, que establezca su condición y las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	Registro fotográfico, instrumento WHODAS.	Aplicación del instrumento whodas a 15 usuarios en el programa y 19 atenciones de la jornada de la mañana y la tarde del centro vida el oso.
B. Organizar, coordinar e implementar 4 talleres mensuales para abordar temas relacionados al envejecimiento y afines con los beneficiarios del Centro Vida el	Capacitación taller sobre: Capacitación normativa en adultos mayores circular 004 del 2015. (Apoyo secretaria de salud.) Jornada mañana. 03/06/2025 Taller formación de liderazgo en el adulto mayor. Jornada tarde.	Registro fotográfico, sobre el tema en relación (Capacitación normativa en adultos mayores circular 004 del 2015.)	Reconocimiento de sus derechos como usuarios al sistema de salud. (Atención oportuna, digna y sin discriminación.) Identificación de las rutas de atención. (Canales para presentar peticiones, quejas y reclamos. Pqr.)

Oso.	Capacitación taller sobre: Edadismo Jornada mañana y tarde. 10/06/2025	Registro fotográfico, presentación de diapositivas sobre el tema en relación (Edadismo.) Acta o ficha técnica. Jornada mañana y tarde.	Sensibilización frente al trato digno y humanizado. Reconocimiento de la definición de edadismo, identificación del edadismo y manifestaciones en la vida cotidiana a través de estereotipos, prejuicios y discriminación por la edad. Reconocimiento de frases cargadas de edadismo. Fortalecimiento de la autoestima y la autovaloración. Visión inclusiva de envejecimiento, destacando el potencial y las capacidades de las personas mayores.
c. Implementar capacitaciones IEC (Estrategias de información, educación y comunicación) para la generación de herramientas que permitan la identificación y manejo de la	Capacitación taller sobre: Tipos de maltrato en el contexto de la familia. Apoyo comisaria cuba. Jornada mañana – tarde. 17/06/2025	Registro fotográfico, presentación de diapositivas sobre el tema en relación (Tipos de maltrato en el contexto de la familia Acta o ficha técnica	Identificación de los tipos de maltrato, los adultos mayores aprendieron a reconocer las diferentes formas de maltrato en el entorno familiar: físico, psicológico, económico, negligencia, y maltrato institucional. Visibilización de situaciones normalizadas (reflexión sobre comportamientos que antes consideraban normales.)

etapa del adulto mayor de manera grupal e individual según necesidad.			Conocimiento de rutas de atención y denuncia (funciones de la comisaria de familia y las instituciones encargadas de proteger sus derechos, así como los pasos para denunciar casos de maltrato.) Creación de redes de apoyo y compromiso con la denuncia y la protección mutua.
D. Realizar e implementar una (1) estrategia mensual que incentive el envejecimiento activo y saludable de las personas mayores inscritas al Centro Vida el Oso.	Capacitación taller sobre: Ley 1850 del 2017 Jornada mañana – tarde. 24/06/2025	Registro fotográfico, presentación de diapositivas sobre el tema en relación (Ley 1850 del 2017) Acta o ficha técnica. Jornada mañana y tarde.	Conocimiento de la ley 1850 del 2017. Los adultos mayores comprendieron el objetivo principal de la ley orientado a prevenir el maltrato, abandono y negligencia hacia las personas mayores en Colombia. Los adultos mayores aprendieron a reconocer el abandono, maltrato físico,

			psicológico, económico o negligencia por parte de familiares o cuidadores. Fortalecimiento sobre los derechos del adulto mayor (derecho a una vida digna, al buen trato, al respeto, a la atención integral y a la protección por parte del estado, la familia y la sociedad.) Sensibilización a cuidadores y familiares (identificar comportamientos negativos o de descuido por parte de los cuidadores)
E. Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones y entidades del municipio de Pereira, para la realización de los encuentros y actividades, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas	Encuentro intergeneracional liga de Risaralda de atletismo. Jornada tarde. 12/06/2025. 19 deportistas, 11 hombres, 8 mujeres. Edades entre los 18 y 21.	Registro fotográfico, acta.	Fomentar el intercambio de saberes, experiencias y valores entre generaciones. Fortalecer los vínculos afectivos y sociales entre los adultos mayores y participantes de otras generaciones promoviendo la empatía, el respeto y la

para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso.			solidaridad, reducir estereotipos y prejuicios relacionados con la edad
F. Participar en la planificación y ejecución de las actividades a desarrollar en el mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso.	Se espera que en el mes de agosto se logre la coordinación de las actividades a realizar en la conmemoración del mes del adulto mayor en el Centro Vida el Oso	No hay registro.	No hay logro.
G. Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo con su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes,	reunión semanal de equipo multidisciplinario (psicosocial, gerontología.) 18/06/2025 y 25/06/2025 Fanny Moreno 19/06/2025 Aurora Soto 19/06/2025 Fabio Henrique Gómez Salazar 20/06/2025 Myriam Gloria Montoya Benavides 19/06/2025 Remisión Dolly García Carrasco al área de enfermería 25/06/2025	Registro fotográfico, actas. Remisiones.	La reunión multidisciplinaria permitió fortalecer la atención de los adultos mayores de manera integral, mediante la articulación efectiva del equipo profesional, se establecieron mecanismos de seguimiento y se priorizo los casos alineados con modelos de atención centrada en la persona

7. GERONTÓLOGA.
LUZ ADRIANA OSORIO.

peticiones y requerimientos.	Remisión área de enfermería Fanny Moreno Vargas 09/06/2025 Iván de Jesús Diez Taborda 06/06/2025		Atención integral y seguimiento de usuarios. Se brindo atención gerontológica a los usuarios en mención, se logro involucrar a los familiares en los procesos de acompañamiento y orientación.

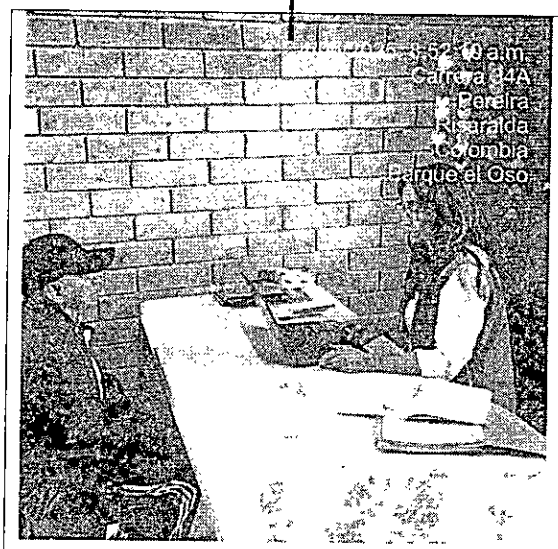
H. **Apoyar cuando le sea requerido en las jornadas de descentralización del Centro Vida el Oso.**	Al momento no se encuentra el servicio descentralizado en el centro vida el oso	No hay registro fotográfico	No hay logro
I. Presentar los informes de acuerdo con los requerimientos del supervisor, diligenciando basede datos de SPP (sistema de políticas públicas).	Se realiza entrega del informe de actividades debidamente diligenciado con sus respectivas evidencias a la coordinación en la fecha acordada.	Evidencia fotográfica y escrita, las cuales se encuentran localizadas en el informe y en las carpetas individuales de los usuarios del Centro Vida El Oso.	Valoraciones WHODAS, informe, capacitación, remisión.
J. Atención individual y grupal a los beneficiarios del centro vida en relación con aspectos afinesa la	Edgar Ancizar Triana Chacón 16/06/2025 Mariela Bedoya 19/06/2025 Noelba Bedoya 19/06/2025	Registro fotográfico y acta	Activación de red de apoyo familiar, seguimiento y activación de ruta médica

Gerontología.	María Doris Martines 20/06/2025. Seguimiento por medio de llamada telefónica. Hugo Correa 20/06/2025.Seguimiento por medio de llamada telefónica.	Registro en Google forms del cevi el oso	
K. Las demás actividades inherentes al objeto contractual.	Lectura del buzón de sugerencias jornada mañana y tarde 28/06/2025	Registro fotográfico, acta.	Acompañamiento al área de trabajo social en la lectura de los pqr del buzón de sugerencias del cevi oso jornada mañana y tarde para dar gestión a las peticiones y reclamos de dicho buzón

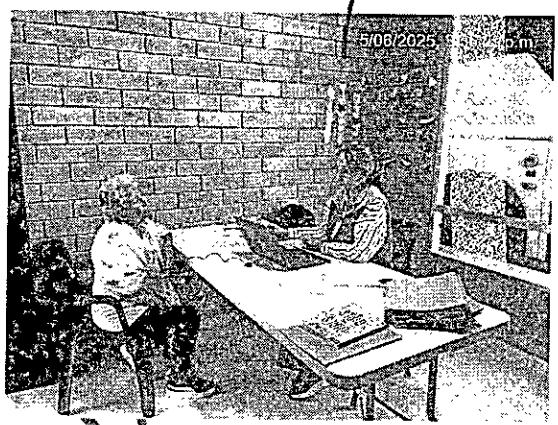


Firma
Nombre: ADRIANA OSORIO.
CC. 29331554.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIA AL 01 DE JULIO DEL 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



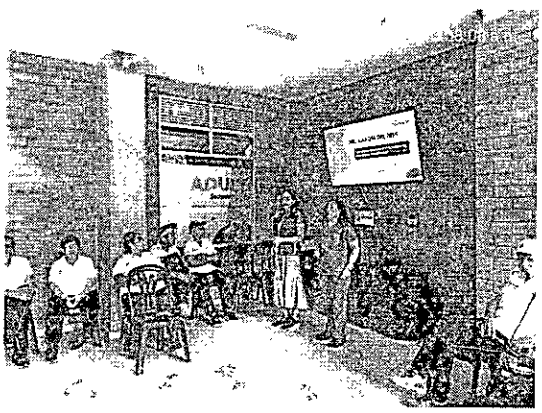
Obligación: A
Nombre actividad: Valoración whodas
Fecha: 03/06/2025
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: A
Nombre actividad: Valoración whodas
Fecha: 05/26/2025
Lugar: Centro vida el oso



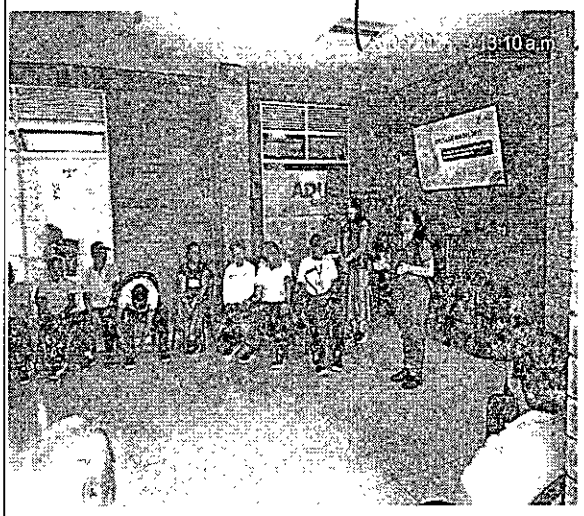
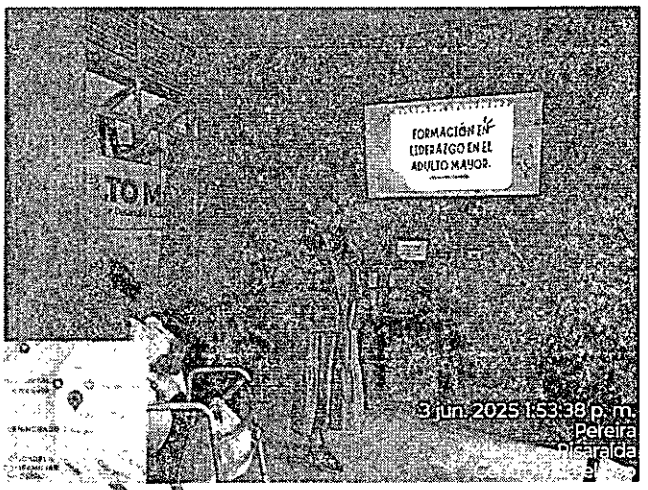
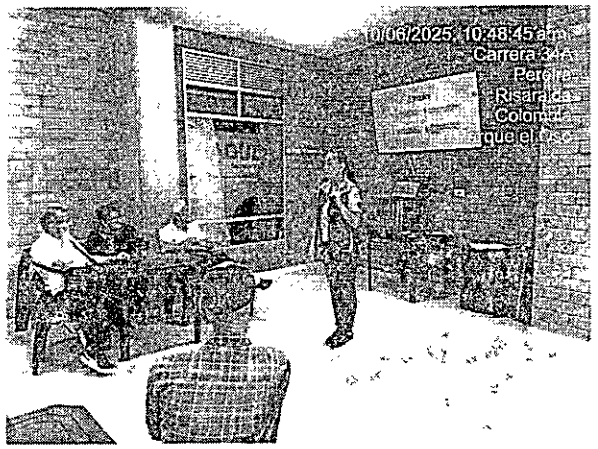
Obligación: A
Nombre de la actividad: Valoración whodas
Fecha: 16/06/2025
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: B
Nombre de la actividad: Capacitación circular 004 del 2015. Grupo 2, jornada mañana (Apoyo secretaria de salud.)
Fecha: 03/06/2025
Lugar: Centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

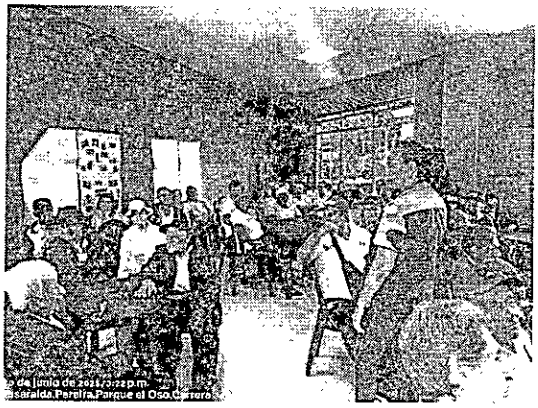
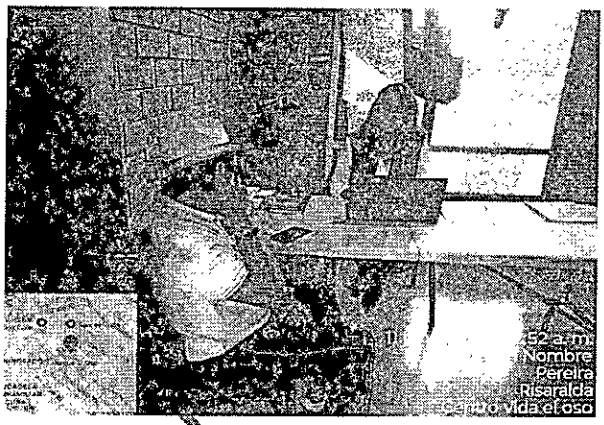
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIA AL 01 DE JULIO DEL 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: B Nombre actividad: Capacitación circular 004 del 2015. Grupo 1, jornada de la mañana. (Apoyo secretaria de salud.) Fecha: 03/06/2025 Lugar: Centro vida el oso	Obligación: B Nombre actividad: Capacitación área de gerontología grupo tarde Fecha: 03/06/2025 Lugar: Centro vida el oso
	
Obligación: B Nombre actividad: Capacitación taller: edadismo. Grupo 1, jornada mañana. Fecha: 10/06/2025 Lugar: Centro vida el oso	Obligación: B Nombre actividad: Capacitación taller: edadismo. Grupo 2, jornada mañana. Fecha: 10/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.

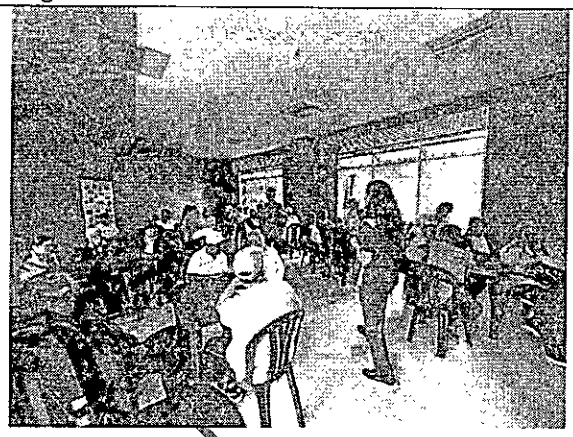
CIUDAD

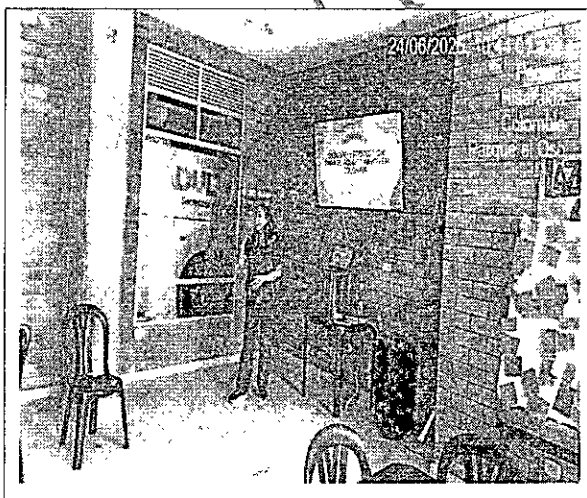
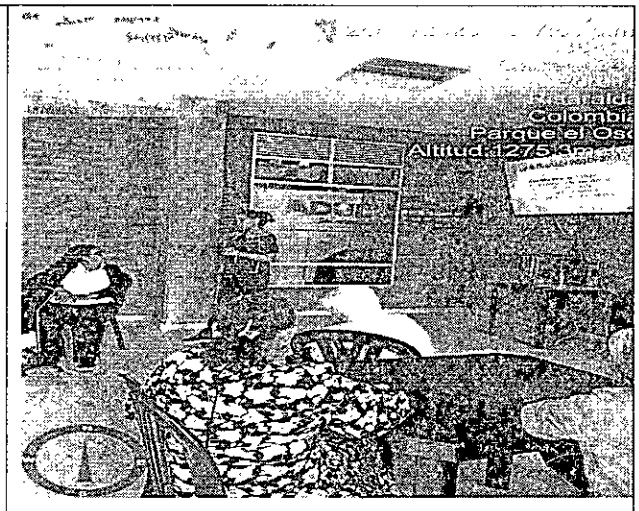
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIA AL 01 DE JULIO DEL 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

	
Obligación: B Nombre actividad: Capacitación taller: edadismo Grupo, jornada tarde. Fecha: 10/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.	Obligación: B Nombre actividad: Atención a usuario Fecha: 11/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.
	
Obligación: C Nombre de la actividad: Capacitación/taller tipos de maltrato en el contexto de la familia. (Apoyo comisaria de familia.) Fecha: 17/06/2025	Obligación: C Nombre de la actividad: Capacitación/taller tipos de maltrato en el contexto de la familia. (Apoyo comisaria de familia.) Fecha: 17/06/2025

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIA AL 01 DE JULIO DEL 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

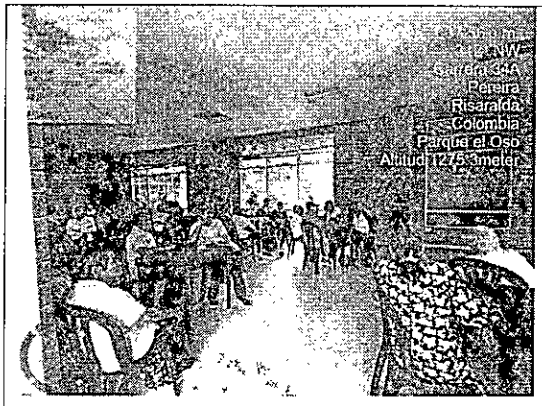
Lugar: Centro vida el oso.	Lugar: Centro vida el oso
	
Obligación: C Nombre de la actividad: Capacitación taller: tipos de maltrato (Apoyo de comisaria de familia cuba.) Fecha: 17/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.	Obligación: D Nombre de la actividad: Capacitación gerontología grupo 1 Fecha: 24/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.

	
Obligación: C Nombre de la actividad: Ley 1850 DEL 2017 Capacitación gerontología grupo 2	Obligación: D Nombre de la actividad: Capacitación ley 1850 2017 JORNADA DE LA TARDE

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIA AL 01 DE JULIO DEL 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

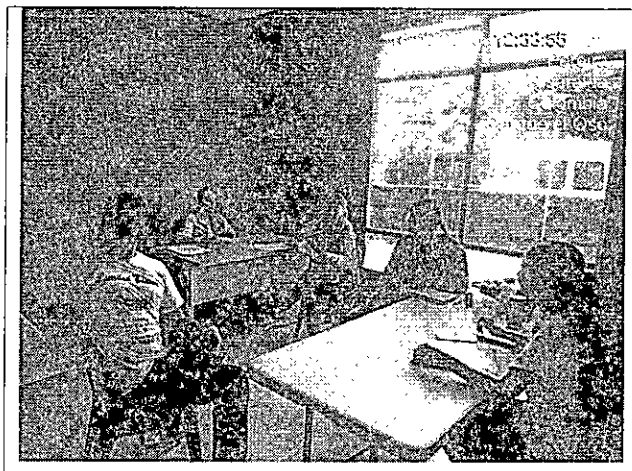
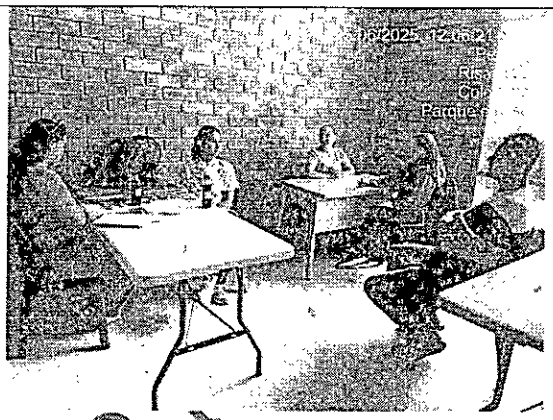
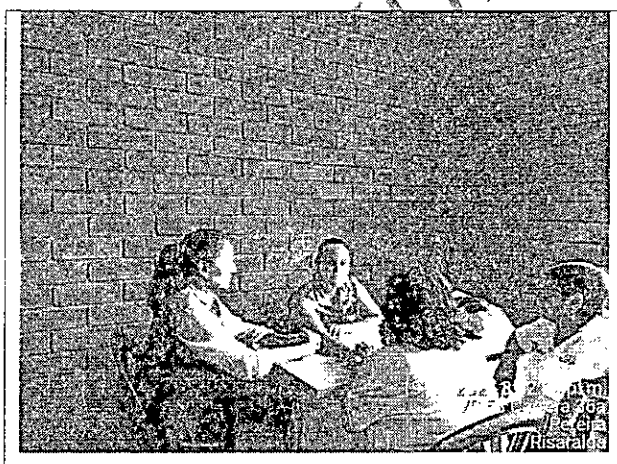
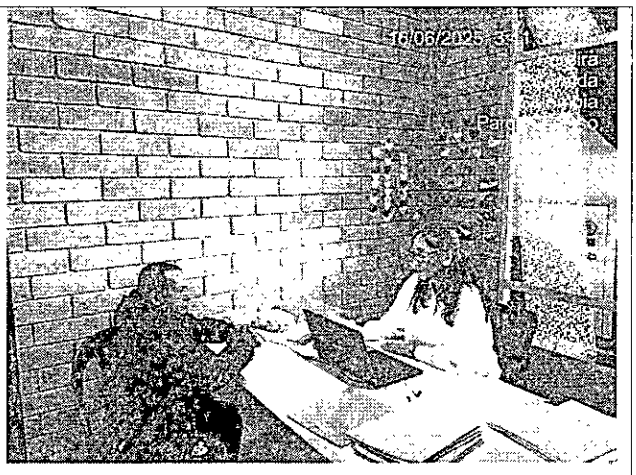
Fecha: 24/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.	Fecha: 24/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.

	
Obligación: D Nombre de la actividad: Capacitación ley 1850 2017 JORNADA DE LA TARDE Fecha: 24/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.	Obligación: E Nombre de la actividad: Encuentro intergeneracional. Fecha: 12/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.

No se realizó	
Obligación: F Nombre de la actividad: No se realizó Fecha: No se realizó Lugar: Centro vida el oso.	

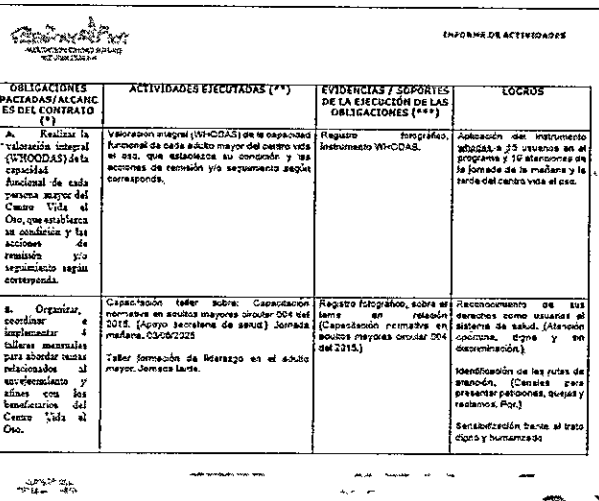
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIA AL 01 DE JULIO DEL 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: G Nombre de la actividad: Reunión de equipo multidisciplinario Fecha: 18/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.	Obligación: G Nombre de la actividad: Equipo multidisciplinario Fecha: 25/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.
	
Obligación: I Nombre de la actividad: Atención equipo interdisciplinario de usuarios (USUARIOS: MARIELA BEDOYA/ NOELBA BEDOYA) Fecha: 19/06/2025	Obligación: J Nombre de la actividad: Atención EDGAR ANCIZAR TRIANA CHACÓN Fecha: 16/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.

ÓN CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIA AL 01 DE JULIO DEL 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025
Lugar: Centro vida el oso.	



INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Realizar la Valoración integral (WHOODAS) de la capacidad funcional de cada persona mayor del Centro Vida el Oso, que establezca su condición y las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	Valoracion integral (WHODAS) de la capacidad funcional de cada adulto mayor del centro vida el oso, que establezca su condición y las acciones de remisión y/o seguimiento segùn corresponda.	Registro fotográfico, instrumento WHODAS.	Aplicación del instrumento WHODAS a 15 usuarios en el programa y 16 atenciones de la jornada de la mañana y la tarde del centro vida el oso.
g. Organizar, coordinar e implementar 4 talleres mensuales para abordar temas relacionados al envejecimiento y afines con los beneficiarios del Centro Vida el Oso.	Capacitación taller sobre: Capacitacion normativa en adultos mayores circular 004 del 2015. (Apoyo secretaria de salud) Jornada mañana. 03/06/2025 Taller formación de liderazgo en el adulto mayor. Jornada tarde.	Registro fotográfico, sobre el tema en relación (Capacitación normativa en adultos mayores circular 004 del 2015.)	Reconocimiento de sus derechos como usuarios al sistema de salud. (Atención oportuna, digna y sin discriminación.) Identificación de las rutas de atención. (Canales para presentar peticiones, quejas y reclamos. Por.) Sensibilización hacia el trato digno y humanizado

PROGRAMA CENTRO VIDA EL OSO

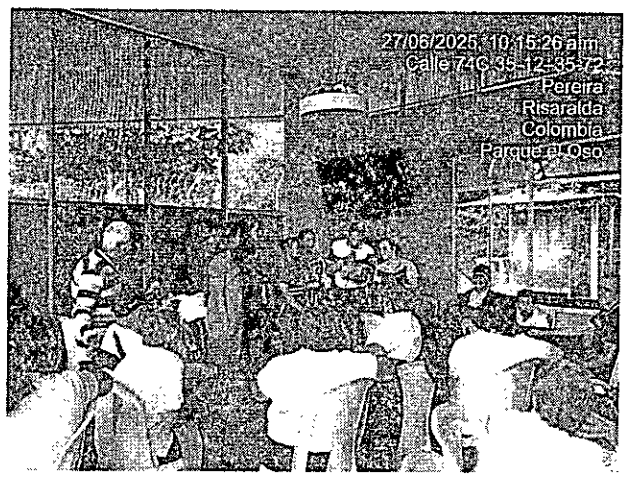
ADRIANA OSORIO

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025

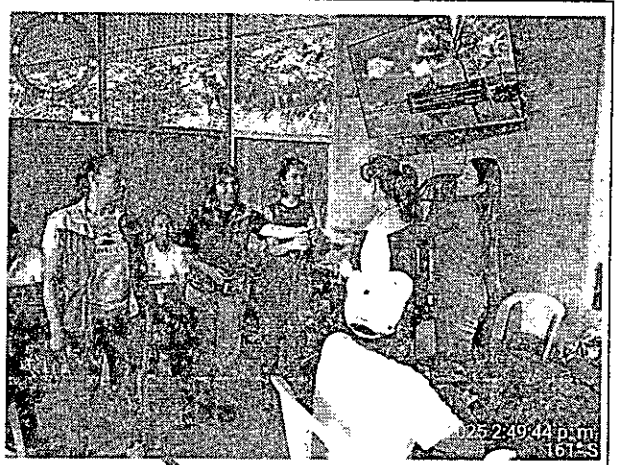
Obligación: I Nombre de la actividad: Informe escrito Fecha: 28/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.	Obligación: I Nombre de la actividad: Atención EDGAR ANCIZAR TRIANA CHACÓN Fecha: 16/06/2025 Lugar: Centro vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIA AL 01 DE JULIO DEL 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: K
Nombre de la actividad: Lectura de buzón de la mañana.
Fecha: 27/06/2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: K
Nombre de la actividad: Lectura de buzón de la tarde
Fecha: 27/06/2025
Lugar: Centro vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD F

ANEXOS

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIA AL 01 DE JULIO DEL 2025.
Versión: 1	Vigencia: 2025

LUZ ADRIANA OSORIO OLARTE - GERONTOLOGO

PEREIRA Tel 3144089754 - PEREIRA - NIT: 29331554

ALDEMAR MARULANDA

DOMINIO 1 COGNICION COMPRENSION Y COMUNICACION SIN DIFICULTAD

DOMINIO 2 MOVILIDAD, CAPACIDAD PARA MOVERSE A SU ALREDEDOR (ENTORNO) ESTABA SENTADO(A) SIN DIFICULTAD

DOMINIO 3 CUIDADO PERSONAL O AUTOCUIDADO SIN DIFICULTAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO.

Valoración whodas Aldemar Marulanda

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO
DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE

LUZ ADRIANA OSORIO OLARTE - GERONTOLOGO

PEREIRA Tel 3144089754 - PEREIRA - NIT: 29331554

DOLLY GARCIA

TEST WHODAS

DOMINIO 1 COGNICIÓN COMPRENSIÓN Y COMUNICACIÓN

CONCENTRARSE EN HACER ALGO DURANTE DIEZ MINUTOS	RECORDAR LAS COSAS IMPORTANTES QUE TIENE QUE HACER	ANALIZAR Y ENCONTRAR SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS DE LA VIDA DIARIA
SEVERO	SEVERO	SEVERO
APRENDER UNA NUEVA TAREA, COMO POR EJEMPLO LLEGAR A UN LUGAR NUEVO	ENTENDER EN GENERAL LO QUE DICE LA GENTE	COMENZAR Y MANTENER UNA CONVERSACION
SEVERO	EXTREMO	SEVERO

RESULTADO

DOMINIO 1 COGNICION COMPRENSION Y COMUNICACIÓN SEVERO

DOMINIO 2 MOVILIDAD, CAPACIDAD PARA MOVERSE A SU ALREDEDOR (ENTORNO) ESTABA SENTADO(A)

ESTAR DE PIE POR LARGOS PERIODOS DE TIEMPO COMO POR EJEMPLO 30 MINUTOS	PARARSE LUEGO DE ESTAR SENTADO	MOVERSE DENTRO DE SU CASA
NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO
SALIR DE SU CASA	ANDAR LARGAS DISTANCIAS, COMO UN KILÓMETRO (O ALGO EQUIVALENTE)	
EXTREMO	NINGUNO	

RESULTADO

DOMINIO 2 MOVILIDAD, CAPACIDAD PARA MOVERSE A SU ALREDEDOR (ENTORNO) ESTABA SENTADO(A) LEVE

DOMINIO 3 CUIDADO PERSONAL O AUTOCUIDADO

LAVARSE TODO EL CUERPO (BAÑARSE)	VESTIRSE	COMER
NINGUNO	NINGUNO	NINGUNO
QUEDARSE SOLO(A) DURANTE UNOS DÍAS		
EXTREMO		

ASOCIACIÓN

Valoración whodas Dolly García

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	PROGRAMA ADULTO MAYOR ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO CENTRO VIDA COMUNA EL OSO ACTA	Alcaldía de PEREIRA
Versión: 0		Vigencia: 2025

CENTRO VIDA EL OSO		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**D: 24 MES: 06 AÑO: 2025**	**JORNADA: MAÑANA Y TARDE**
NOMBRE DEL TALLER	**LEY 1850 DE 2017**	

El objetivo de la ley es: "prevenir, sancionar y erradicar el maltrato, abandono, negligencia y cualquier forma de violencia contra el adulto mayor, promoviendo su protección integral por parte de la familia, la sociedad y el estado"

TEMAS PARA DESARROLLAR

1. ¿Qué es la ley 1850 de 2017?
   finalidad de la ley.
   por qué se creó y a quien protege?
2. Tipos de maltrato hacia el adulto mayor (maltrato físico, psicológico o emociona, maltrato económico o patrimonial, negligencia y abandono, maltrato institucional.)
3. Señales de alerta de maltrato o abandono.
4. Derechos del adulto mayor según la ley. (Derecho a la vida digna, al respeto, al buen trato y a la protección)
5. Obligaciones de la familia y los cuidadores. (Consecuencias legales por abandono o maltrato.)
6. Rutas de denuncias y protección.
   Comisarias de familia, policía, defensoría, personería, etc.
   ¿Cómo actuar frente a un caso de maltrato?
7. Medidas de protección que contempla la ley.
8. Importancia del buen trato y el respeto, rol de la comunidad y las instituciones.

METODOLOGIA:

1. Presentación de las diapositivas, socialización, reflexión y ejemplos.

CONCLUSIONES:

1. La ley 1850 protege a las personas mayores del maltrato y abandono. Esta norma reconoce que los adultos mayores merecen una vida digna libre de violencia, negligencia, discriminación dentro del hogar y la comunidad.
2. El buen trato hacia el adulto mayor es un deber familiar, social y estatal.
3. El maltrato no siempre es físico; también puede ser emocional, económico o por negligencia.
4. La denuncia es una herramienta de protección (la ley establece rutas claras para denunciar situaciones de maltrato o abandono.)
5. Los adultos mayores son sujetos activos de derechos.
6. El respeto, la atención integral y el afecto son fundamentales para un envejecimiento digno.

N° ASISTENTES: En esta actividad participaron 169 **personas.** Jornada tarde

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	PROGRAMA ADULTO MAYOR ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO CENTRO VIDA COMUNA EL OSO ACTA	Alcaldía de PEREIRA
Versión: 0		Vigencia: 2025

ADRIANA OSORIO.
C.C # 29331554
GERONTOLOGA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	PROGRAMA ADULTO MAYOR ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO CENTRO VIDA COMUNA EL OSO ACTA	Alcaldía de PEREIRA
Versión: 0		Vigencia: 2025

CENTRO VIDA EL OSO		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**D: 03 MES: 06 AÑO: 2025**	**JORNADA: TARDE**
NOMBRE DEL TALLER	**FORMACIÓN DEL LIDERAZGO EN EL ADULTO MAYOR.**	

Fortalecer las capacidades personales y sociales del adulto mayor para ejercer un liderazgo participativo, activo y positivo dentro de su comunidad, promoviendo su autonomía, autoestima y el reconocimiento de su experiencia y sabiduría como agentes de cambio y cohesión social.

"Descubriendo el líder que hay en mi"

TEMAS PARA DESARROLLAR

Autoconocimiento, manejo de emociones, comunicación asertiva, toma de decisiones, pensamiento critico y creativo, relaciones interpersonales, manejo de conflictos, manejo del estrés. Revalorizar el rol del adulto mayor como líder general y transmisor de valores y conocimientos

METODOLOGIA:

1. El grupo se organiza inicialmente en círculos con la actividad rompe hielo de la telaraña.
2. Socialización del tema
3. El taller se desarrolla bajo el enfoque participativo, vivencial y lúdico. Promoviendo la expresión, reflexión colectiva y aprendizaje a través de la experiencia. Se valora la trayectoria de vida del adulto mayor y se fomenta el desarrollo de habilidades de liderazgo mediante el juego, el dialogo y el trabajo en equipo.
4. Materiales: pañuelos para vendar los ojos, sillas, obstáculos y espacio amplio.
5. Desarrollo del juego: Se forman parejas o grupos pequeños. Una persona (el líder) tiene los ojos vendados y los demás lo deben guiar verbalmente a través de los obstáculos.
6. Reflexión sobre que dificultades encontraron, como se sintieron al guiar o al ser guiados por otras personas, que prendieron sobre el liderazgo y la confianza.
7. ¿Qué cualidades necesita un buen líder?, ¿Qué se llevan del taller?

CONCLUSIONES:

1. El liderazgo en la adultez mayor es posible y necesario ya que los adultos mayores poseen una valiosa experiencia de vida, conocimientos acumulados y una perspectiva reflexiva que los convierte en referentes naturales dentro de sus comunidades.
2. La formación en liderazgo fortalece la autoestima y la autonomía, permitiendo que los adultos mayores se reconozcan como sujetos activos, capaces de influir positivamente en su entorno y promover cambios constructivos.

N° ASISTENTES: En esta actividad participaron 87 **personas.** Jornada tarde

ADRIANA OSORIO.
C.C # 29331554
GERONTOLOGA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	PROGRAMA ADULTO MAYOR ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO CENTRO VIDA COMUNA EL OSO ACTA	Alcaldía de PEREIRA
Versión: 0		Vigencia: 2025

CENTRO VIDA EL OSO		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**D: 03 MES: 06 AÑO: 2025**	**JORNADA: TARDE**
NOMBRE DEL TALLER	**FORMACIÓN DEL LIDERAZGO EN EL ADULTO MAYOR.**	

Fortalecer las capacidades personales y sociales del adulto mayor para ejercer un liderazgo participativo, activo y positivo dentro de su comunidad, promoviendo su autonomía, autoestima y el reconocimiento de su experiencia y sabiduría como agentes de cambio y cohesión social.

"Descubriendo el líder que hay en mi"

TEMAS PARA DESARROLLAR

Autoconocimiento, manejo de emociones, comunicación asertiva, toma de decisiones, pensamiento critico y creativo, relaciones interpersonales, manejo de conflictos, manejo del estrés. Revalorizar el rol del adulto mayor como líder general y transmisor de valores y conocimientos

METODOLOGIA:

1. El grupo se organiza inicialmente en círculos con la actividad rompe hielo de la telaraña.
2. Socialización del tema
3. El taller se desarrolla bajo el enfoque participativo, vivencial y lúdico. Promoviendo la expresión, reflexión colectiva y aprendizaje a través de la experiencia. Se valora la trayectoria de vida del adulto mayor y se fomenta el desarrollo de habilidades de liderazgo mediante el juego, el dialogo y el trabajo en equipo.
4. Materiales: pañuelos para vendar los ojos, sillas, obstáculos y espacio amplio.
5. Desarrollo del juego: Se forman parejas o grupos pequeños. Una persona (el líder) tiene los ojos vendados y los demás lo deben guiar verbalmente a través de los obstáculos.
6. Reflexión sobre que dificultades encontraron, como se sintieron al guiar o al ser guiados por otras personas, que prendieron sobre el liderazgo y la confianza.
7. ¿Qué cualidades necesita un buen líder?, ¿Qué se llevan del taller?

CONCLUSIONES:

1. El liderazgo en la adultez mayor es posible y necesario ya que los adultos mayores poseen una valiosa experiencia de vida, conocimientos acumulados y una perspectiva reflexiva que los convierte en referentes naturales dentro de sus comunidades.
2. La formación en liderazgo fortalece la autoestima y la autonomía, permitiendo que los adultos mayores se reconozcan como sujetos activos, capaces de influir positivamente en su entorno y promover cambios constructivos.

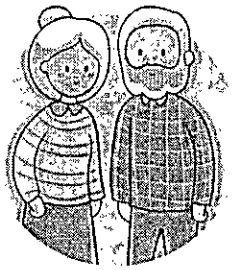
N° ASISTENTES: En esta actividad participaron 87 **personas.** Jornada tarde

ADRIANA OSORIO.
C.C # 29331554
GERONTOLOGA

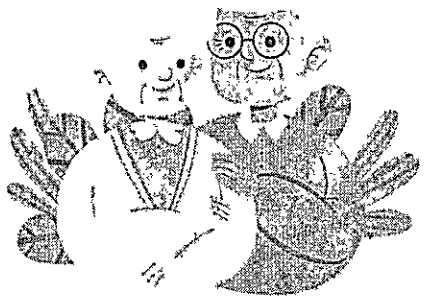
FORMACIÓN EN LIDERAZGO EN EL ADULTO MAYOR.

Adriana Osono. Gerontologa.

La formación en liderazgo en el adulto mayor es una herramienta poderosa, que no solo mejora el bienestar individual, si no que también fortalece la participación activa de los grupos.



La experiencia, la sabiduría y los valores que aportan los adultos mayores los convierten en líderes naturales dentro de sus comunidades.

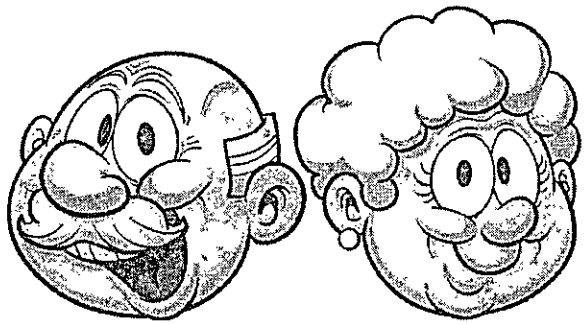


Esta formación busca empoderarles, fortalecer sus habilidades sociales, y motivarlos a asumir un rol activo en la transformación de su entorno.



Auto conocimiento y autoestima

Identificación de fortalezas, gestión emocional y motivación personal



Comunicación efectiva

Escucha activa, asertiva, resolución de conflictos



Trabajo en equipo y liderazgo participativo

Coordinación grupal, liderazgo horizontal, delegación



El liderazgo horizontal se caracteriza por la distribución del poder y la toma de decisiones entre los miembros de un equipo promoviendo la colaboración y la participación activa de todos.

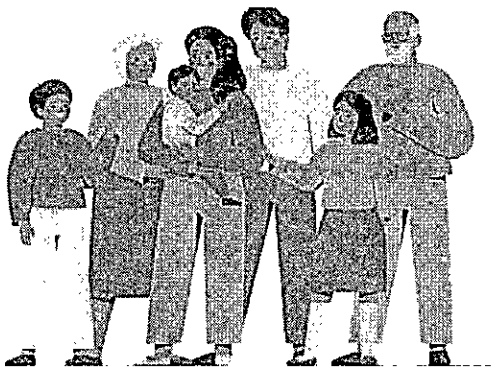
Participación ciudadana y comunitaria

Derechos del adulto mayor, mecanismos de participación, incidencia social



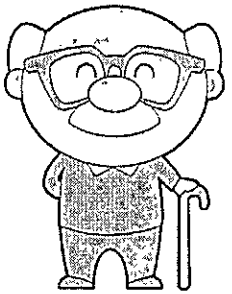
Proyectos comunitarios

Diseño, planificación y ejecución de iniciativas locales



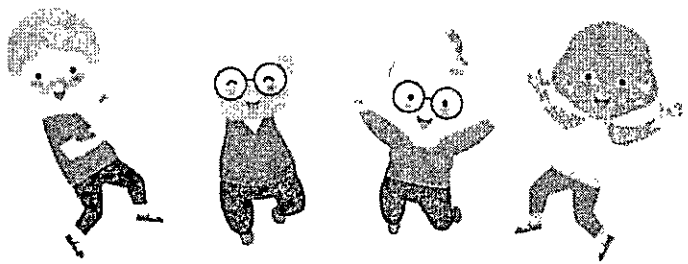
REFLEXIÓN

"La vida no se mide por los años que pasan, si no por la energía y la pasión que le ponemos a cada momento"



¡GRACIAS!

ADRIANA OSORIO.
GERONTOLOGA



CENTRO VIDA EL OSO

03 DE JUNIO DE 2025

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

Jhon Alexander Uribe Henao
Trabajador Social

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025

Trabajador Social
Jhon Alexander Uribe Henao
Tp. 4520147

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador/ Contratista	Jhon Alexander Uribe Henao					
Número del Contrato	011-2025					
Tipo de contrato	Prestación de servicios	x	Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	Trabajadora social					
Proyecto	PROGRAMA CENTRO VIDA					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Organizar, coordinar e implementar un encuentro de redes de apoyo mensual para la identificación de factores de riesgo psicosociales y sus respectivos seguimientos con cobertura del 100% de los grupos.	Durante el periodo de junio 2 al 1 de julio del 2025, se llevó a cabo diferentes acciones con el fin de fortalecer las redes de apoyo tales acciones como seguimientos, talleres y atenciones: **9 de junio del 2025-** Se realizó el taller Bienestar en el Hogar brindando herramientas para un ambiente saludable y un entorno armonioso esto también hace parte de una red de apoyo sana. **16 de junio del 2025-** Se realizó el taller creando uniones con el fin de fortalecer el componente de redes de apoyo institucionales. **20 de junio del 2025-** Se realizó una exposición con los trabajos realizados en los talleres "Creando Uniones" y "Bienestar en el Hogar", esto con el fin de reconocer las capacidades y cualidades individuales y colectivas y reconocerse cada uno en el otro y así fortalecer los vínculos relacionales red de apoyo institucional.	-Registro fotográfico. -Acta. -programación del evento - tarjeta de invitación	Con las atenciones individuales y seguimientos psicosociales podemos conocer un poco más de las dinámicas familiares de cada usuario y así identificar factores de protección o amenaza en las redes de apoyo familiar. Con las actividades y talleres realizados se logra fortalecer un poco más los vínculos entre usuarios.
b. Realizar valoración integral de la persona adulta mayor que establezca su condición social, económica, ambiental y familiar y derivar de allí las	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, no se realizaron caracterizaciones, puesto que a la fecha ya se habían realizado en su totalidad abarcando todos los usuarios que ingresaron por primera vez. Pero si se realizaron los seguimientos respectivos.	-para este periodo no se realizaron caracterizaciones, por otra parte, se realizaron los seguimientos correspondientes, documentos que reposan en	para este periodo no se realizaron caracterizaciones, por otra parte se realizaron los seguimientos correspondientes.

acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.		el archivo físico de centro vida el oso.	
c. Realizar valoración psicosocial a las personas adultas mayor a través de visitas domiciliarias cuando el caso sea requerido, realizando el respectivo informe y acción de respuesta correspondiente.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, esta actividad no se ha ejecutado directamente desde Centro Vida, ya que las visitas domiciliarias son realizadas por el equipo de la Alcaldía de Pereira. En este sentido, se ha mantenido una comunicación asertiva y una articulación interinstitucional, garantizando así el acompañamiento psicosocial. Es importante aclarar que en caso de identificar situaciones que requieran intervención se buscará una atención oportuna que garantice el bienestar de la población adulta mayor.	No aplica.	Se hizo un acompañamiento constante a las personas adultas mayores a través de la ficha seguimiento psicosocial, lo que ha permitido reconocer la dinámica familiar, identificar factores protectores o de riesgo de manera oportuna. Asimismo, se ha llevado a cabo un trabajo interdisciplinar en pro del bienestar y calidad de vida de los adultos mayores.
d. Articular y coordinar acciones para la participación de las personas mayores y su red familiar en la conmemoración del mes del adulto mayor.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se tuvo presente la fecha según calendario del día conmemorativo del adulto mayor en Colombia. Dicho evento se proyecta para el mes de agosto, por lo que se deberá de tener en cuenta iniciar con la planeación y establecer una propuesta inicial de cronograma para la realización de actividades culturales y recreativas. Al igual que identificar actores claves tales como familiares, comunidad e instituciones para la articulación de acciones	No aplica.	Se estima hacer la planeación respectiva para la conmemoración del mes del adulto mayor, con el objetivo de garantizar una jornada significativa que promueva la participación activa de las personas mayores, familiares, cuidadores y redes de apoyo.

	conjuntas. Por último, identificar posibles necesidades logísticas y convocación.		
e. Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se hicieron los respectivos preparativos para el tercer encuentro intergeneracional, tales como: programación, decoración y el apoyo de todas las áreas para el desarrollo adecuado de las actividades. **12 de junio del 2025-** Encuentro Intergeneracional: El Valor de la Unión. Este se llevó a cabo en Centro Vida, en la jornada de la tarde, se contó con la presencia de los jóvenes pertenecientes a la Liga de Atletismo Risaraldense, los beneficiarios, el equipo interdisciplinar y el equipo de la Alcaldía de Pereira. Las actividades realizadas fortalecen las relaciones sociales y el aprendizaje mutuo entre los usuarios y los asistentes, generando un ambiente participativo y enriquecedor.	-Registro fotográfico. -Planificación del encuentro Intergeneracional. -Acta.	El encuentro intergeneracional se desarrolló de excelente manera generando gran satisfacción para los usuarios e invitados De igual forma se promovió la reflexión colectiva en torno a las experiencias compartidas, fomentando el intercambio cultural, el reconocimiento del otro y la transmisión de saberes y vivencias entre generaciones.
f. Participar en la planificación y ejecución de las actividades a desarrollar en la Conmemoración del mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se tuvo en cuenta la fecha establecida en el calendario nacional para la conmemoración del Día del Adulto Mayor en Colombia. Este evento está programado para el mes de agosto, por lo que se proyecta tener la disposición, disponibilidad y compromiso	No aplica.	Se proyecta hacer la planeación y llevar a cabo diversas actividades en el mes de agosto para conmemorar el mes del adulto mayor, garantizando un encuentro enriquecedor y centrado en el bienestar.

Trabajador Social
Jhon Alexander Uribe Henao
Tp. 4520147

	necesario para su adecuada planeación y desarrollo.		
g. Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial- así como en el seguimiento a casos priorizados de riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se hicieron seguimientos psicosociales con el fin de reconocer las dinámicas familiares, factores de riesgo, factores protectores, como también promover el bienestar general, proporcionando herramientas para mejorar las interacciones sociales, familiares y del entorno. De igual manera se realizaron diferentes capacitaciones con el fin de generar conocimientos y habilidades para la población adulta mayor. Los temas abordados fueron: **9 de junio del 2025**- Bienestar en el Hogar. **16 de junio del 2025**- Creando Uniones. **20 de junio del 2025**- infracciones y tipos de sanciones del Manual de Convivencia Centro Vida el Oso.	-Registro fotográfico. -Diapositivas, las cuales se encuentran en el drive de Centro Vida el Oso.	- En total se realizaron 19 intervenciones puntuales. Por otro lado, las capacitaciones permitieron que los adultos mayores tuvieran una participación activa, apropiación y conocimiento sobre las relaciones interpersonales, el respeto por los demás entre otras.

h. Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos de parte de la coordinación.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se hizo seguimiento a los canales de comunicación institucional para identificar posibles requerimientos que demandaran intervención desde el área de trabajo social. **27 de junio del 2025**- Se realizó la lectura de los PQR (Peticiones, Quejas y Reclamos), contando con la presencia de los adultos mayores, el equipo interdisciplinar y la coordinación de centro vida, esto con el objetivo de socializar las opiniones de los beneficiarios con respecto al programa.	-Registro fotográfico. -Acta.	La socialización del buzón de sugerencias incentiva la participación de los usuarios en los constantes procesos de mejora y también se refuerza la confianza en los canales de comunicación establecidos.
i. Apoyar cuando le sea requerido en las jornadas de descentralización de la oferta de servicio.	Actualmente no se puede llevar a cabo la ejecución de dicho alcance, porque no se cuenta con la oferta de descentralización en el Centro Vida el Oso.	No aplica.	No se obtiene el logro, porque no hay planeación y ejecución para el cumplimiento.
J. Coordinar la elaboración de un pacto de convivencia concertado con los usuarios del Centro Vida el Oso, socializando y realizando la debida comunicación.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se socializó el Manual de convivencia y/o reglamento interno a los beneficiarios del programa Centro Vida. **20 de junio del 2025**- Socialización del manual de convivencia y/o reglamento interno. Algunos de los puntos que se trataron fueron: - Los tipos de faltas y sanciones Para el desarrollo del taller se utilizó ayuda audiovisual con una presentación en diapositivas y la interacción de cada uno a	-Registro fotográfico -presentación diapositivas reposan en el drive centro vida el oso. -Manual de Convivencia y/o Reglamento Interno.	Se logró socializar de manera eficaz el Manual de Convivencia de Centro Vida El Oso a los beneficiarios del programa, promoviendo una sana convivencia basada en el respeto, la empatía y la solidaridad. De igual forma, la implementación de herramientas audiovisuales y de expresión oral han sido

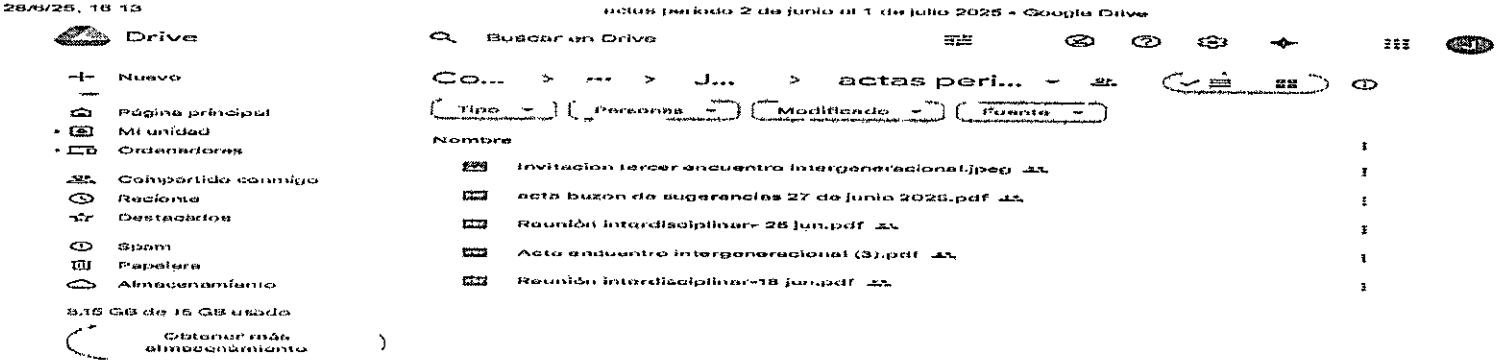
	través de una serie de preguntas orales en el que pedían la palabra para responder.		acogidas con éxito dentro de los usuarios de centro vida el oso.
k. Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual.	Durante el corte 2 de junio al 1 de julio del 2025, se registraron las actividades ejecutadas en el respectivo Formulario Forms y Base de datos SPP. - Se apoyó en la zona del comedor, haciendo entrega de alimentos como desayuno y almuerzo con las respectivas medidas de seguridad. - También la asistencia a las reuniones y capacitaciones de manera presencial las cuales fueron programadas desde la Coordinación de Centro Vida. **13 de junio del 2025-** Celebración día del padre a cargo del área de deportes. **20 de junio del 2025-** apoyo capacitación del área de psicología "uniendo lazos" Por último, se asistió a las reuniones de manera presencial: **11 de junio del 2025-** Reunión con equipo psicosocial de la Alcaldía de Pereira.		Se realizaron actividades inherentes, como es el registro oportuno de las actividades, apoyo eficiente en la entrega de alimentos. Ccolaboración activa en las diferentes áreas del Centro Vida, fortaleciendo el trabajo en equipo y la atención integral a los usuarios. Asistencia presencial a reuniones y capacitaciones, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos internos y a la actualización permanente de conocimientos para una mejor prestación del servicio.

	18 de junio del 2025- Reunión de equipo semanal para darle seguimiento a casos específicos. **25 de junio del 2025-** Reunión de equipo semanal para darle seguimiento a casos específicos.		

Firma
Jhon Alexander Uribe Heao
CC. 4520147

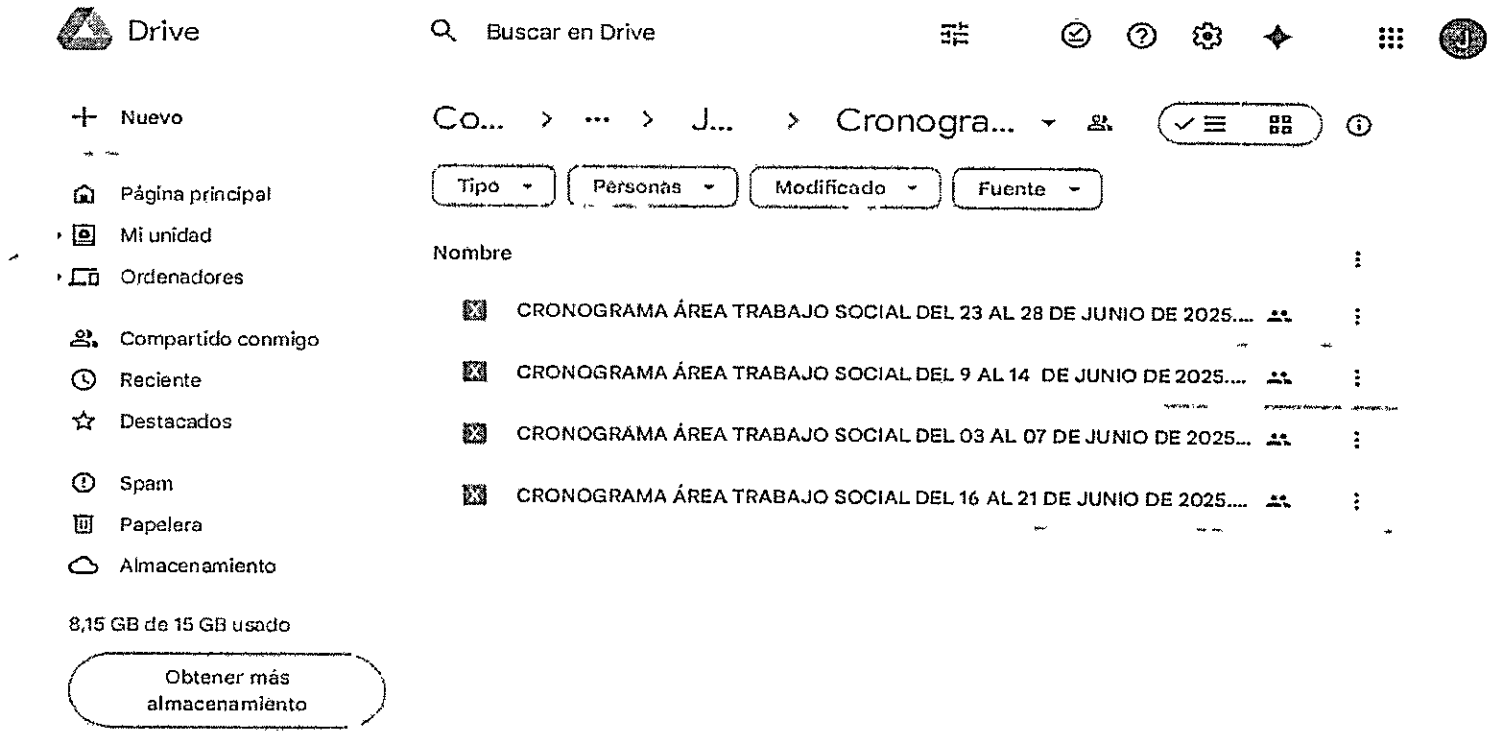
ANEXOS

28/8/25, 18:13 actas periodo 2 de junio al 1 de julio 2025 - Google Drive



https://drive.google.com/drive/folders/1bzZZR7DBKocAVMZ5ujd1Qe2b0WDl?a_Dd 1/1

28/6/25, 16:14 Cronogramas- mes de junio - Google Drive

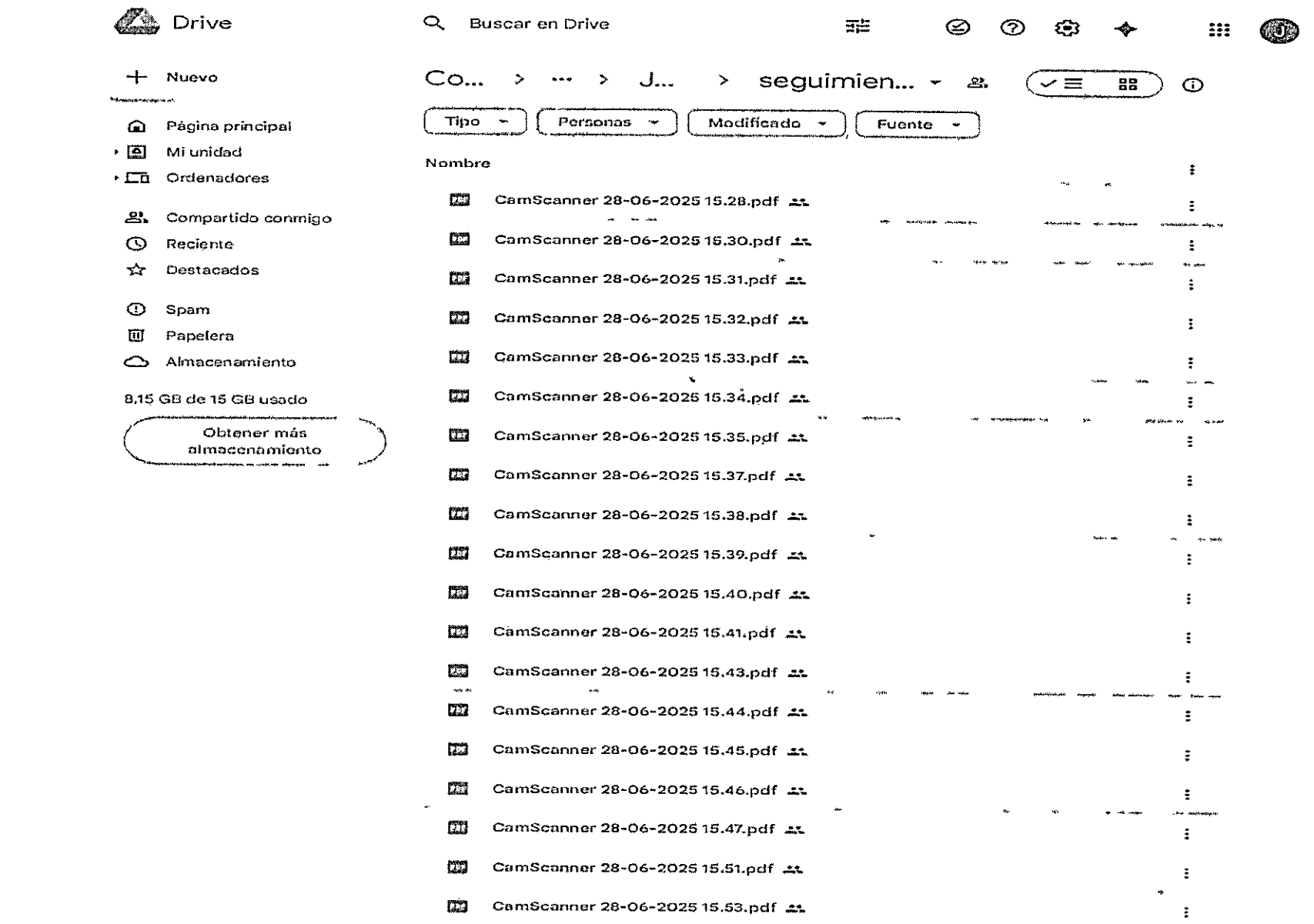


Trabajador Social
Jhon Alexander Uribe Henao
Tp. 4520147

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES

28/6/25, 16:13 seguimientos periodo 2 junio al 1 julio 2025 - Google Drive

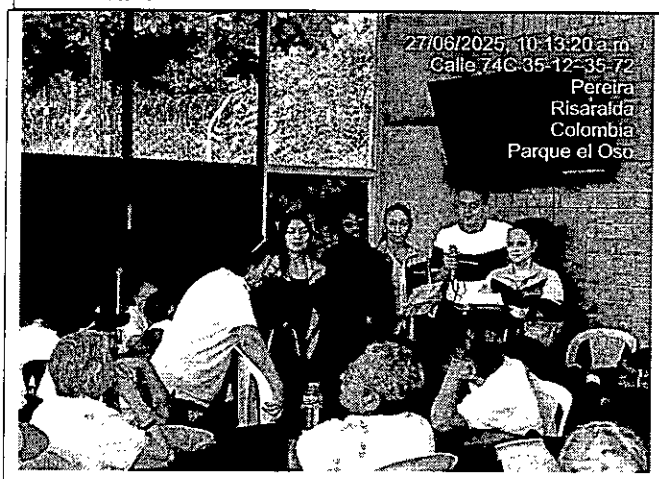


ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE MAYO – 01 DE JUNIO 2025.

Versión: 1

Vigencia: 2025





h. Obligación: Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos de parte de la coordinación.

Nombre actividad: Lectura Buzón PQR
Fecha: 27/06/2025
Lugar: Zona comedor, Centro Vida Oso.

h. Obligación: Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos de parte de la coordinación.

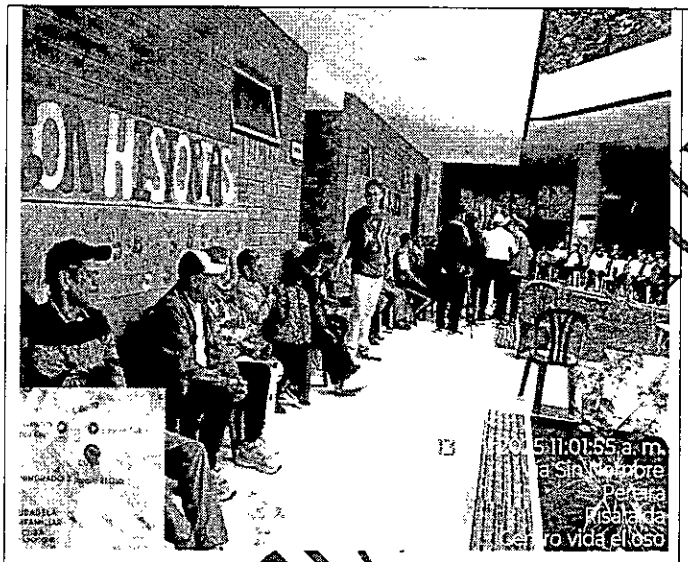
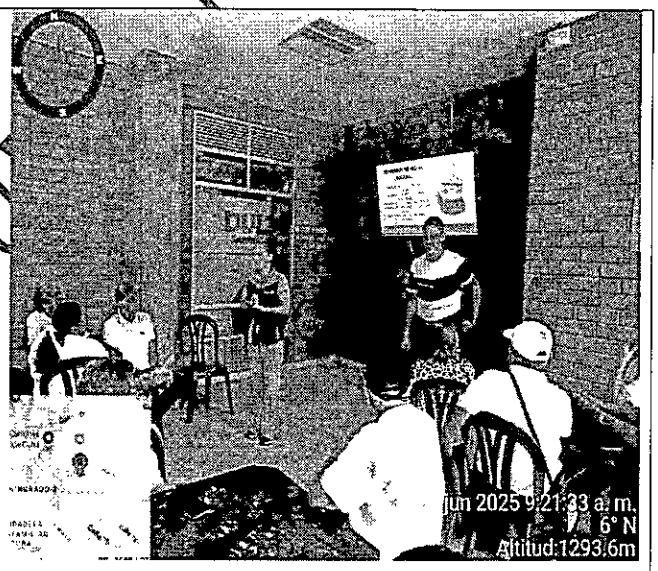
Nombre actividad: Lectura Buzón PQR
Fecha: 27/06/2025
Lugar: Zona comedor, Centro Vida Oso.





ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

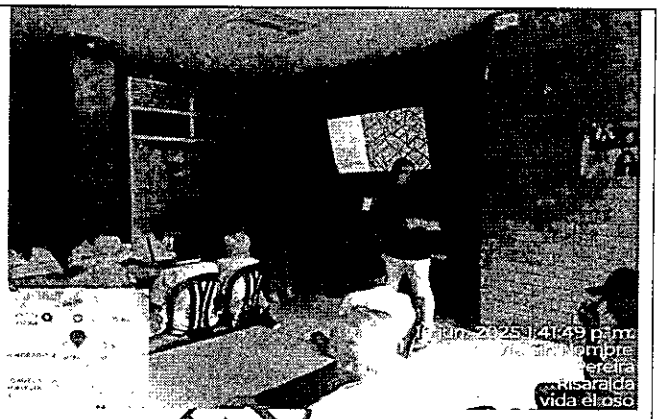
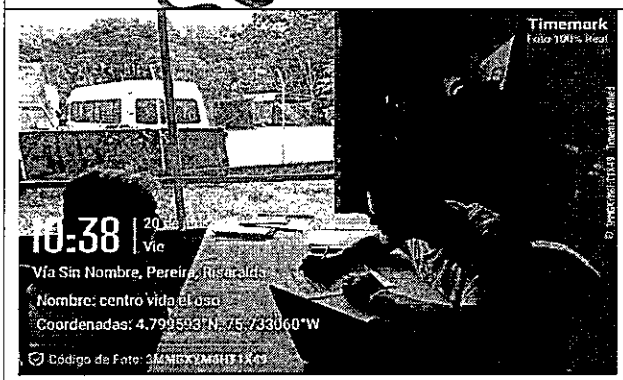
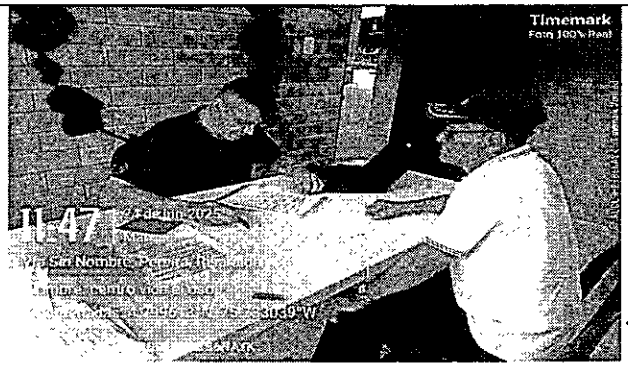
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE MAYO – 01 DE JUNIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

j. Obligación: Coordinar la elaboración de un pacto de convivencia concertado con los usuarios del Centro Vida el Oso, socializando y realizando la debida comunicación. **Nombre actividad:** Socialización Manual de Convivencia y/o reglamento interno. **Fecha:** 20/06/2025 **Lugar:** Salón comedor, Centro Vida El Oso.	**j. Obligación:** Coordinar la elaboración de un pacto de convivencia concertado con los usuarios del Centro Vida el Oso, socializando y realizando la debida comunicación. **Nombre actividad:** Socialización Manual de Convivencia y/o reglamento interno. **Fecha:** 20/06/2025 **Lugar:** Salón comedor, Centro Vida El Oso.
	
k. Obligación: Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual. **Nombre actividad:** apoyo actividad dia del padre del equipo de deportes. **Fecha:** 13/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso	**k. Obligación:** Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual. **Nombre actividad:** Apoyo taller de psicología **Fecha:** 25/06/2025 **Lugar:** Consultorio psicosocial, Centro vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

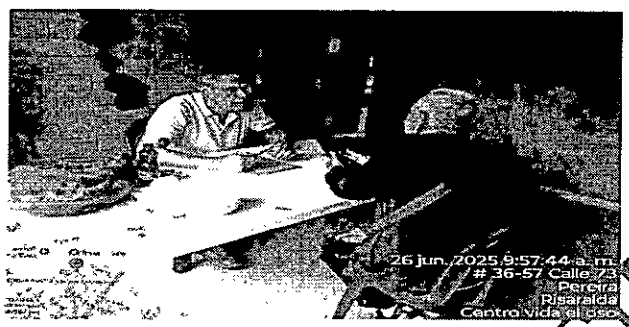
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE MAYO – 01 DE JUNIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

	
a. Obligación: Organizar, coordinar e implementar un encuentro de redes de apoyo mensual para la identificación de factores de riesgo psicosociales y sus respectivos seguimientos con cobertura del 100% de los grupos. **Nombre actividad:** taller bienestar en el hogar con el fin de fortalecer redes de apoyo. **Fecha:** 09/06/2025 **Lugar:** salón multifuncional, Centro Vida El Oso.	**a. Obligación:** Organizar, coordinar e implementar un encuentro de redes de apoyo mensual para la identificación de factores de riesgo psicosociales y sus respectivos seguimientos con cobertura del 100% de los grupos. **Nombre actividad:** taller creando uniones, con el fin de fortalecer redes de apoyo. **Fecha:** 16/06/2025 **Lugar:** Salón multifuncional, Centro Vida El Oso.
	

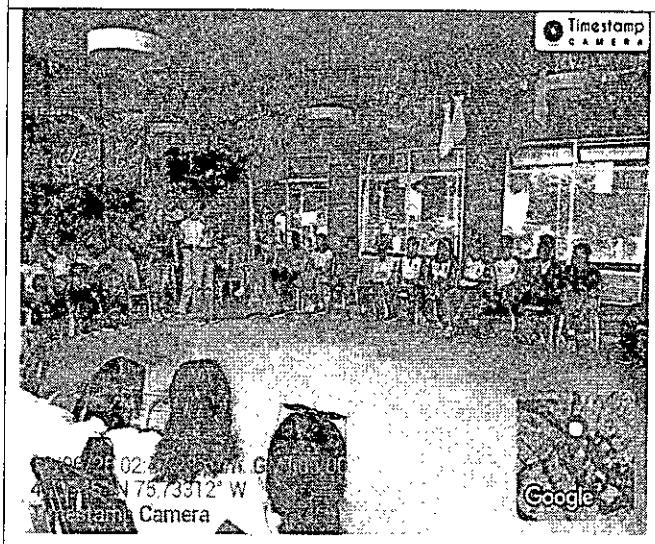
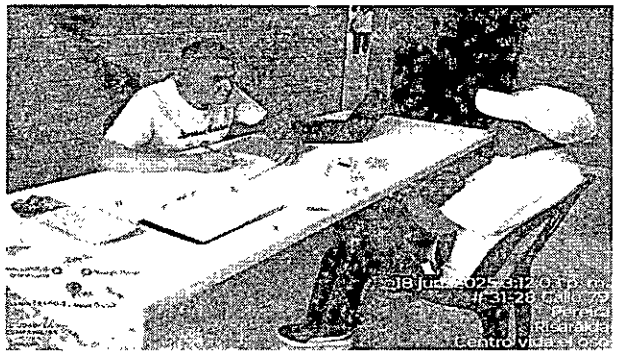
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE MAYO – 01 DE JUNIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025
b. Obligación: Realizar valoración integral de la persona adulta mayor que establezca su condición social, económica, ambiental y familiar y derivar de allí las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda. **Nombre actividad:** seguimiento psicosocial **Fecha:** 20/06/2025 **Lugar:** oficina psicosocial, Centro Vida El Oso.	**b. Obligación:** Realizar valoración integral de la persona adulta mayor que establezca su condición social, económica, ambiental y familiar y derivar de allí las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda. **Nombre actividad:** seguimiento psicosocial **Fecha:** 24/06/2025 **Lugar:** oficina psicosocial, Centro Vida El Oso.
	
e. Obligación: Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del	**e. Obligación:** Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del

N CIUDAD FUTURO.

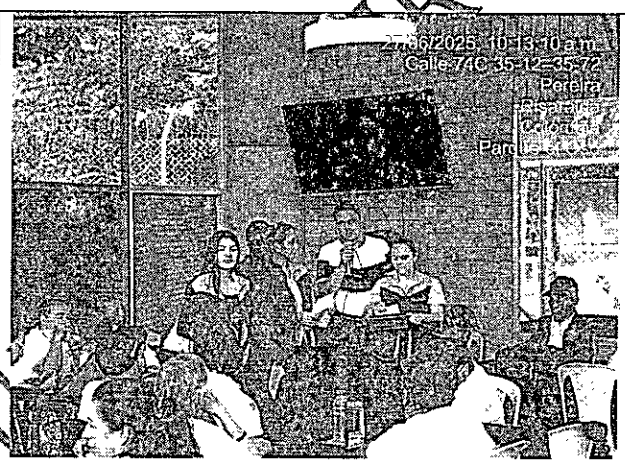
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE MAYO – 01 DE JUNIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025
municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** Encuentro Intergeneracional. **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.	municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** Encuentro Intergeneracional. **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.
	
g. Obligación: Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial- así como en el seguimiento a casos priorizados de riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** intervención individual **Fecha:** 24/06/2025 **Lugar:** Consultorio psicosocial, Centro vida.	**g. Obligación:** Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial- así como en el seguimiento a casos priorizados de riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** intervención individual **Fecha:** 18/06/2025 **Lugar:** Consultorio psicosocial, Centro vida.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO– 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

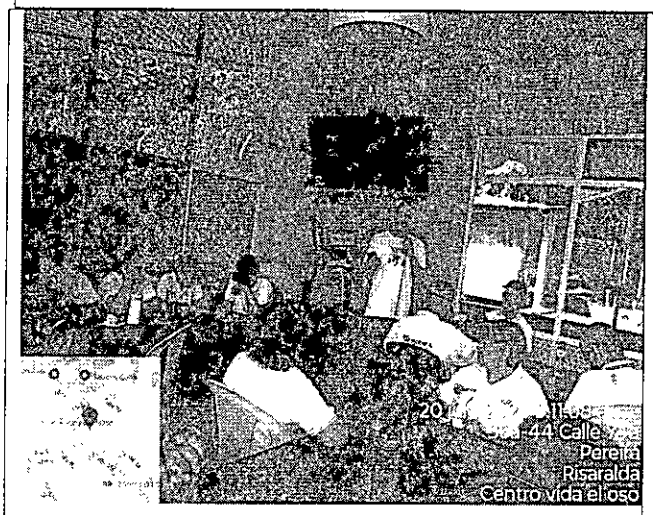
	
e. Obligación: Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** Encuentro Intergeneracional. **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.	**e. Obligación:** Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** Encuentro Intergeneracional. **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.
	
g. Obligación: Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial- así como en el seguimiento a casos	**g. Obligación:** Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial- así como en el seguimiento a casos priorizados de

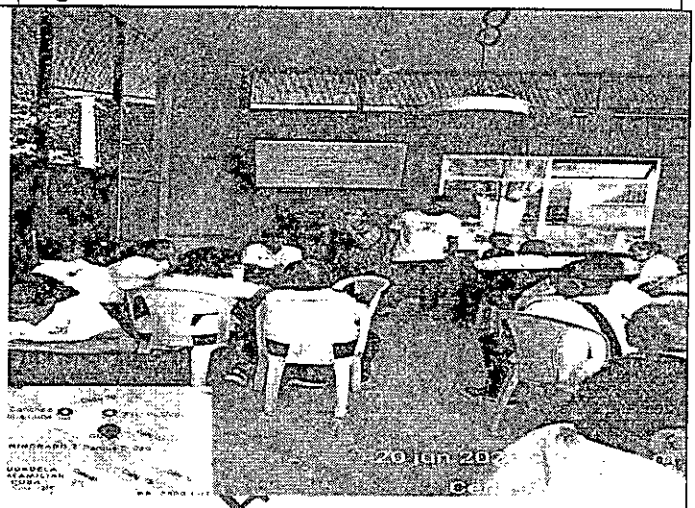
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO– 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025
priorizados de riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** intervención individual **Fecha:** 24/06/2025 **Lugar:** Consultorio psicosocial, Centro vida.	riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** intervención individual **Fecha:** 18/06/2025 **Lugar:** Consultorio psicosocial, Centro vida.
	
h. Obligación: Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos de parte de la coordinación. **Nombre actividad:** Lectura Buzón PQR **Fecha:** 27/06/2025 **Lugar:** Zona comedor, Centro Vida Oso.	**h. Obligación:** Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos de parte de la coordinación. **Nombre actividad:** Lectura Buzón PQR **Fecha:** 27/06/2025 **Lugar:** Zona comedor, Centro Vida Oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO– 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



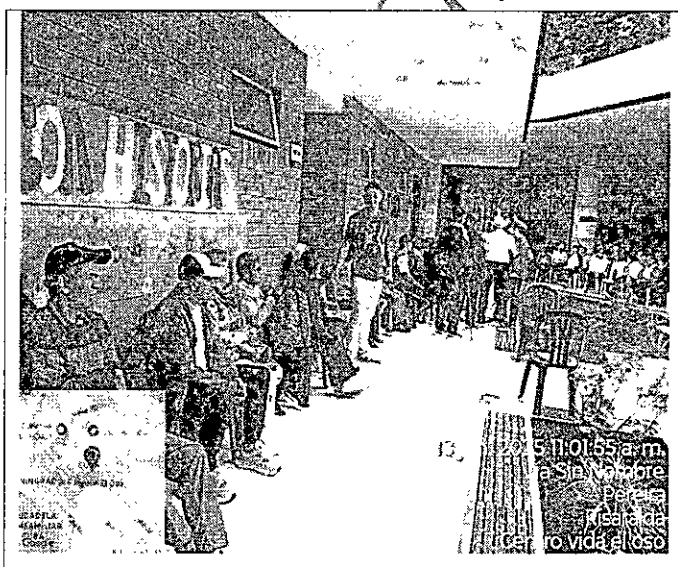


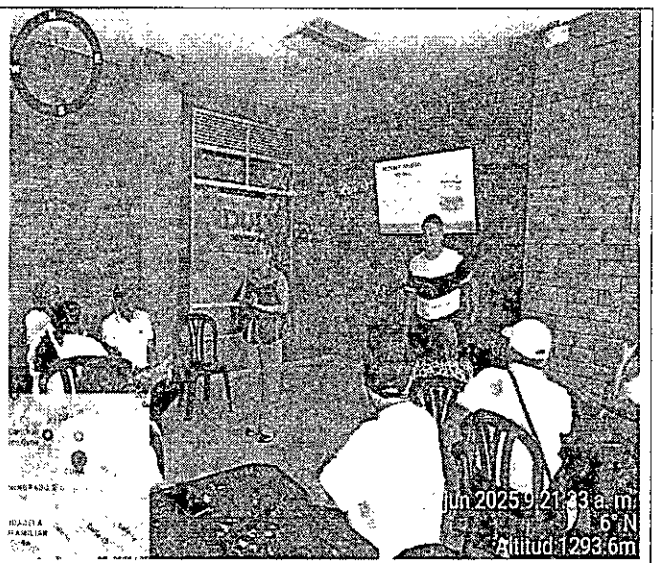
j. Obligación: Coordinar la elaboración de un pacto de convivencia concertado con los usuarios del Centro Vida el Oso, socializando y realizando la debida comunicación.

Nombre actividad: Socialización Manual de Convivencia y/o reglamento interno.
Fecha: 20/06/2025
Lugar: Salón comedor, Centro Vida El Oso.

j. Obligación: Coordinar la elaboración de un pacto de convivencia concertado con los usuarios del Centro Vida el Oso, socializando y realizando la debida comunicación.

Nombre actividad: Socialización Manual de Convivencia y/o reglamento interno.
Fecha: 20/06/2025
Lugar: Salón comedor, Centro Vida El Oso.





ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO– 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025
k. Obligación: Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual. **Nombre actividad:** apoyo actividad dia del padre del equipo de deportes. **Fecha:** 13/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso	**k. Obligación:** Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual. **Nombre actividad:** Apoyo taller de psicología **Fecha:** 25/06/2025 **Lugar:** Consultorio psicosocial, Centro vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

Versión: 01

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: mayo 10 de 2017

Fecha: 27 Junio 2025	Acta No:	Hora Inicio: 10:10 am	Hora Fin: 10:30 am
Tema: lectura Buzon de sugerencias (PQRS)			
Responsable: Equipo Psicosocial		Elaborado por: Alexander Uribe	
Proceso / Subproceso / Actividad: PQRS			
Lugar: Centro vida el oso			
AGENDA 1.	lectura del Buzon de sugerencias		
AGENDA 2.	Respuestas a los PQRS		
AGENDA 3.	Cierre de actividad.		
4.			

El viernes 27 de Junio a las 10:10 am se da inicio a la lectura del Buzon de sugerencias y se realiza la respectiva devolucion de respuestas a las sugerencias e inquietudes de los Usuarios.

a continuacion los mensajes consignados en el Buzon.

Amparo Burgos Arredondo

Señores migran deseo que se encuentren muy bien como tambien nosotros nos encontramos en la INSTITUCIÓN Centro vida el oso, grupo de la mañana, excelente atención que dios los bendiga puesto que somos los mas beneficiados

camScanner

Alcaldía de
PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha	Acta No:	Hora Inicio:	Hora Fin:
Tema:			

DOCTOR nuestro salazar que bueno fuera para NOSOTROS que diera la orden de que la profesora de los masajes nos trataba por grupos, los llevo en mis oraciones a TODOS Excelente grupo de trabajo Tenemos, NO Tenemos queja alguna

Angel Ocejarena.

a los empleados del centro vida el sueldo que les pagan es muy bien ganado, mucho hemos aprendido, mucho nos han enseñado muy bien nos han tratado

los empleados de centro vida nos abrazan con cariño, nos tratan con amor como si fuéramos niños.

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

ersión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Asistencia

Tema:		Fecha:		Acta No.	

	Nombre	Entidad	Cargo	Teléfono /Celular	Correo electrónico	Firma
1	Jhon Alexander Ortiz	ACF	Trabajador Social	3152657455	—	
2	Ana M. Rojas	Psicóloga	ACF	3164189401	—	A-M-R
3	Cristian Díz	ACF	Coordinador	3137202548	Cristianelbert	
4	Adriana	ACF	Gerontologa	3144089754	adrianaortiz239@gmail.com	Adriana
5	Isabella lopez	ACF	fisioterapeuta	3172375907	isabellalopez239@gmail.com	
6	Laura Rodriguez	ACF	Aux Administrativa	3213808062	rodriguezlaura1098@gmail.com	
7	MAYSA CRISTINA	ACF	AUX ENFERMERIA	3022023240	—	
8	Victoria Sanz	ASCF	Fallenista	3137348705	—	
9	Sara Lorenzo	ASCF	Auxiliar enfermeria	3005136207	—	
10	Yhoiver preciado	ASCF	Prof Deportivo	3229178233	—	
11	Claudia Arevalo	ASCF	Prof Deportes	3116167671	claudiablanquez@gmail	
12	Yhon Esteban Tirado	ASCF	Prof Deportes	3148853156	—	
13	LAURA CAROLINA LOPEZ	ACF	Profesional Deportes.	3128458068	lauralopez357@gmail.com	
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

Gloria Inés Arias Molina
Trabajadora Social

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 1 JULIO DEL 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador/ Contratista	Gloria Inés Arias Molina					
Número del Contrato	010-2025					
Tipo de contrato	Prestación de servicios	**x**	Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	Trabajadora social					
Proyecto	PROGRAMA CENTRO VIDA					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Organizar, coordinar e implementar un encuentro de redes de apoyo mensual para la identificación de factores de riesgo psicosociales y sus respectivos seguimientos con cobertura del 100% de los grupos.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se hicieron acciones en pro de fortalecer las Redes de apoyo, tales como: Seguimientos, atenciones y talleres. **11 de junio del 2025**- Se llevó a cabo el taller Bienestar en el Hogar en donde se brindaron herramientas para un ambiente armonioso y saludable. **16 de junio del 2025**- Se implemento el taller Creando Uniones con el fin de fortalecer las relaciones dentro de Centro Vida, promoviendo las Redes de Apoyo. **20 de junio del 2025**- Se realizo una exposición con los trabajos elaborados en el taller "Creando Uniones" y en el taller "Bienestar en el Hogar", con el objetivo de que los usuarios interiorizaran lo aprendido en los talleres, promoviendo la interacción, el reconocimiento mutuo y el fortalecimiento de redes de apoyo dentro de Centro Vida.	-Registro fotográfico. -Diapositivas, las cuales se encuentran en el drive de Centro Vida el Oso. - Los trabajos de los usuarios que aún siguen expuestos en Centro Vida.	Las atenciones y seguimientos permiten tener claridad frente a las necesidades y circunstancias de los beneficiarios, además de empoderarlos en distintas áreas. Los talleres realizados permitieron que los usuarios interiorizaran tener sanas relaciones e interacciones, además de crear y fortalecer lazos afectivos. La exposición brindó a los usuarios la oportunidad de reconocer sus capacidades y fortalecer su autoestima. Este espacio promovió lazos sociales y el intercambio de experiencias a través del reconocimiento propio y de sus compañeros, así como la participación en actividades interactivas.
b. Realizar valoración integral de la persona adulta mayor que establezca su condición	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se hizo la caracterización de una beneficiaria perteneciente a la jornada tarde, registrando la debida información en los	-Registro fotográfico	Se consolidó la carpeta de un (1) usuario nuevo en el programa de la jornada tarde,

social, económica, ambiental y familiar y derivar de allí las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	formatos preestablecidos, que incluyen aspectos como: Datos sociodemográficos, Situación familiar y red de apoyo, Condiciones de vivienda e ingresos, Acceso a servicios básicos, Estado de salud general y Hábitos e intereses personales, entre otros.	-Carpeta del usuario que reposa en el archivo de Centro Vida El Oso.	logrando así la caracterización completa.
c. Realizar valoración psicosocial a las personas adultas mayor a través de visitas domiciliarias cuando el caso sea requerido, realizando el respectivo informe y acción de respuesta correspondiente.	El día 5 de junio del 2025, se hizo visita domiciliaria a una beneficiaria del programa jornada tarde, esto con el fin de identificar el motivo de su ausencia al programa y verificar su estado de salud. La visita se hizo en compañía del área de enfermería de Centro Vida El Oso y el equipo psicosocial de la Alcaldía de Pereira. Se realizó el respectivo informe.	-Registro fotográfico. -Acta.	En la visita se logró evaluar la situación, dar cuenta del estado de salud de la beneficiaria y orientar frente la importancia de asistir regularmente al programa. Ahora bien, se continuará haciendo seguimiento psicosocial.
d. Articular y coordinar acciones para la participación de las personas mayores y su red familiar en la conmemoración del mes del adulto mayor.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se tuvo presente la fecha según calendario el día conmemorativo del adulto mayor en Colombia. El evento se proyecta para el mes de agosto, por lo que se deberá de tener en cuenta iniciar con la planeación y establecer una propuesta inicial de cronograma para la realización de actividades culturales y recreativas.	No aplica.	Se proyecta hacer la planeación correspondiente del evento para conmemorar el mes del adulto mayor y garantizar una jornada significativa que promueva la participación activa de las personas mayores, familiares, cuidadores y redes de apoyo.

e. Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se hicieron preparativos para el tercer encuentro intergeneracional, como, decoración, planeación y apoyo de todas las áreas para el buen desarrollo de las actividades. **12 de junio del 2025-** Encuentro Intergeneracional: El Valor de la Unión. Este se llevó a cabo en Centro Vida, en la jornada de la tarde, se contó con la presencia de los jóvenes pertenecientes a la Liga de Atletismo Risaraldense, los beneficiarios, el equipo interdisciplinar y el equipo de la Alcaldía de Pereira.	-Registro fotográfico. -Planificación del encuentro Intergeneracional. -Acta. -Invitación.	El encuentro intergeneracional tuvo una buena acogida y participación por parte de ambas poblaciones. Fue un espacio que favoreció el diálogo, la conexión entre generaciones y el intercambio de saberes y vivencias, fortaleciendo así el reconocimiento y la valoración mutua.
f. Participar en la planificación y ejecución de las actividades a desarrollar en la Conmemoración del mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se tuvo en cuenta la fecha establecida en el calendario nacional para la conmemoración del Día del Adulto Mayor en Colombia. Este evento está programado para el mes de agosto, por lo que se contempla tener la disposición y compromiso necesario para su adecuado desarrollo.	No aplica.	Se proyecta hacer la planeación y desarrollar diversas actividades en el mes de agosto para conmemorar el mes del adulto mayor.
g. Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial-	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se llevaron a cabo atenciones y seguimientos psicosociales con el fin de analizar las dinámicas familiares, detectar factores de riesgo y destacar los elementos protectores presentes. Estas intervenciones también estuvieron orientadas a promover el	-Registro fotográfico. -Ficha de seguimiento psicosocial (el cual se encuentra en el drive y archivo de Centro Vida El Oso).	La aplicación del seguimiento psicosocial permitió reconocer la dinámica familiar del usuario, sus factores protectores y su estado anímico. En total se realizaron

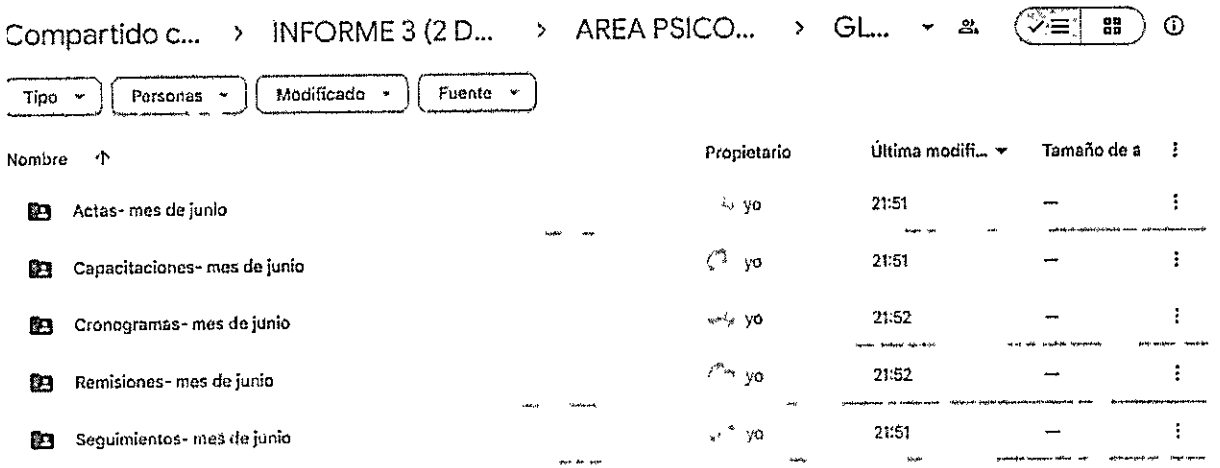
así como en el seguimiento a casos priorizados de riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso.	bienestar integral de los participantes, brindando herramientas que fortalecieran sus vínculos sociales, familiares y comunitarios. Asimismo, se elaboraron talleres con el propósito de, empoderar a la población adulta mayor. Los temas abordados fueron: **11 de junio del 2025**- Bienestar en el Hogar. **16 de junio del 2025**- Creando Uniones.	-Diapositivas, las cuales se encuentran en el drive de Centro Vida el Oso.	16 seguimientos y 7 atenciones. Los talleres permitieron que los adultos mayores se apropiaran de los temas abordados y lo aplicaran en su cotidianidad.
h. Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos de parte de la coordinación.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se hizo seguimiento a los canales de comunicación institucional con la finalidad de detectar situaciones que requirieran atención desde el área. **27 de junio del 2025**- Se realizó la lectura de los PQR (Peticiones, Quejas y Reclamos) con la finalidad de socializar las opiniones de los beneficiarios con respecto al programa y tener en cuenta los aspectos a mejorar, se contó con la presencia de los adultos mayores, el equipo interdisciplinar y la coordinación de centro vida.	-Registro fotográfico. -Acta.	La socialización del buzón de sugerencias incentivó la participación activa de los usuarios en los procesos de mejora continua, fortaleciendo así la confianza en los canales de comunicación.
i. Apoyar cuando le sea requerido en las jornadas de descentralización de la oferta de servicio.	Actualmente no se puede llevar a cabo la ejecución de dicho alcance, porque no se cuenta con la oferta de descentralización en Centro Vida el Oso.	No aplica.	No se obtiene el logro, porque no hay planeación y ejecución para el cumplimiento.

J. Coordinar la elaboración de un pacto de convivencia concertado con los usuarios del Centro Vida el Oso, socializando y realizando la debida comunicación.	**25 de junio del 2025**- Socialización del manual de convivencia y/o reglamento interno: Infracciones, tipos de faltas y sanciones. Se tuvo apoyo audiovisual y se dieron ejemplos de situaciones cotidianas, buscando así generar compromisos que promuevan la sana convivencia.	-Registro fotográfico. -Diapositivas, las cuales se encuentran en el drive de Centro Vida el Oso.	Los beneficiarios tuvieron claridad frente a las normas del Manual de Convivencia y sus respectivas sanciones de Centro Vida El Oso, asumiendo de esta manera el compromiso de acogerlo y cumplirlo.
k. Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual.	Durante el periodo 2 de junio al 1 de julio del 2025, se registraron las actividades realizadas en el Formulario Forms y en la base de datos SPP. Se brindó apoyo en la zona del comedor con las respectivas medidas de seguridad, haciendo entrega del almuerzo a los beneficiarios del programa. **16 de junio del 2025**- En compañía del área de psicología se hizo seguimiento a los usuarios que llevaban un tiempo prolongado sin asistir a Centro Vida, esto se hizo vía telefónica para conocer los motivos de la ausencia y poder brindarles el debido apoyo. **17 de junio del 2025**- Se le informo a los usuarios interesados en el diplomado sobre la fecha, lugar y los respectivos detalles. Asimismo, se confirmó el listado de los usuarios que requerían la cedula digital. Toda la información se brindó vía telefónica.	-Registro fotográfico. -Actas.	Se realizaron actividades inherentes como es el registro oportuno de las actividades, seguimiento oportuno a los usuarios, apoyo en la entrega de alimentos y colaboración en las actividades a realizar en Centro Vida, apostándole así a trabajar en equipo. Asistencia presencial a todas las reuniones programadas para el debido fortalecimiento de los procesos internos.

	También, se brindó apoyo en las siguientes actividades: **13 de junio del 2025-** Celebración día del padre a cargo del área de deportes. **25 de junio del 2025**- capacitación "Manejo del estrés" área de psicología. Por último, se asistió a las reuniones de manera presencial: **11 de junio del 2025-** Reunión con equipo psicosocial de la Alcaldía de Pereira. **18 de junio del 2025-** Reunión de equipo semanal para darle seguimiento a casos específicos. **25 de junio del 2025-** Reunión de equipo semanal para darle seguimiento a casos específicos. **26 de junio del 2025-** Capacitación Circular Supersalud 004 del 2015		

Firma
Gloria Inés Arias Molina
CC. 1225092595

ANEXOS


Compartido c... › INFORME 3 (2 D... › AREA PSICO... › GL...
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Actas- mes de junio
yo
21:51
—
Capacitaciones- mes de junio
yo
21:51
—
Cronogramas- mes de junio
yo
21:52
—
Remisiones- mes de junio
yo
21:52
—
Seguimientos- mes de junio
yo
21:51
—

Compartido conmi... › ··· › GLOR... › Cronogramas- mes de j...

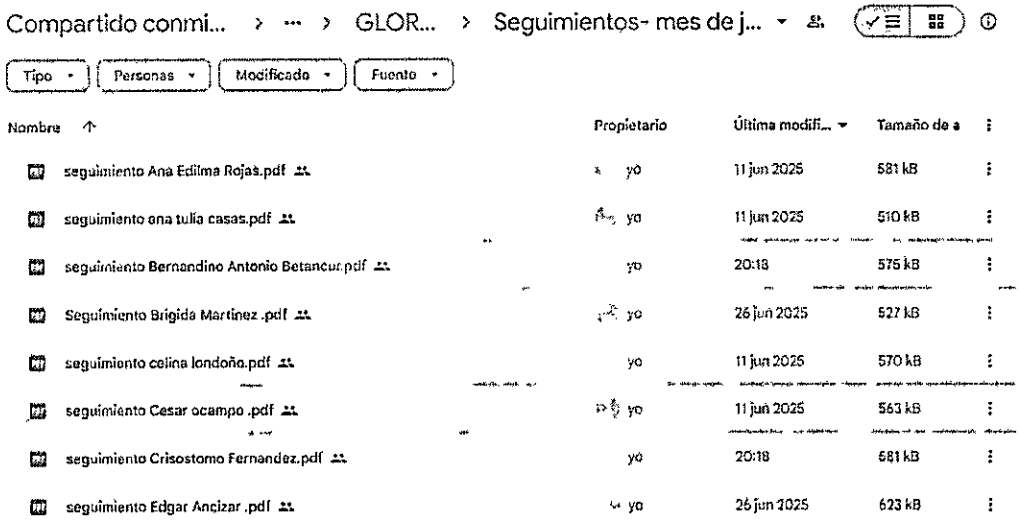
Tipo | Personas | Modificado | Fuente

Nombre	Propietario	Última modifi...	Tamaño de a
CRONOGRAMA ÁREA TRABAJO SOCIAL DEL 03 AL 07 DE JUNIO DE 202...	yo	18:41	43 kB
CRONOGRAMA ÁREA TRABAJO SOCIAL DEL 9 AL 14 DE JUNIO DE 2025...	yo	18:41	43 kB
CRONOGRAMA ÁREA TRABAJO SOCIAL DEL 16 AL 21 DE JUNIO DE 2025...	yo	21:43	43 kB
CRONOGRAMA ÁREA TRABAJO SOCIAL DEL 23 AL 28 DE JUNIO DE 202...	yo	18:41	43 kB

Compartido conmigo › ··· › GLORIA › Actas- mes de junio

Tipo | Personas | Modificado | Fuente

Nombre	Propietario	Última modifi...	Tamaño de a
Acta buzón de sugerencias jornada tarde.pdf	yo	20:08	1,9 MB
Acta encuentro intergeneracional (3) pdf	yo	20:06	1,8 MB
Cevi Oso, capacitación circular 004 de 2.pdf	yo	21:15	609 kB
Desistimiento Alba Esneda Gutierrez.pdf	yo	26 jun 2025	371 kB
Invitacion tercer encuentro intergeneracional.jpeg	yo	12 jun 2025	171 kB
PLANEACIÓN TERCER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL.docx	yo	21:48	126 kB
Reunión interdisciplinar- 25 jun.pdf	yo	21:25	2,1 MB
Reunión interdisciplinar-18 jun.pdf	yo	21:24	1,6 MB


Compartido conmi... › ··· › GLOR... › Seguimientos- mes de j...
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
seguimiento Ana Edilma Rojas.pdf yo 11 jun 2025 581 kB
seguimiento ana tulia casas.pdf yo 11 jun 2025 510 kB
seguimiento Bernandino Antonio Betancur.pdf yo 20:18 575 kB
Seguimiento Brigida Martinez .pdf yo 26 jun 2025 527 kB
seguimiento celina londoño.pdf yo 11 jun 2025 570 kB
seguimiento Cesar ocampo .pdf yo 11 jun 2025 563 kB
seguimiento Crisostomo Fernandez.pdf yo 20:18 681 kB
seguimiento Edgar Ancizar .pdf yo 26 jun 2025 623 kB


Compartido conmi... › ··· › GLOR... › Capacitaciones- mes d...
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Bienestar en el Hogar.pdf yo 8 jun 2025 5,4 MB
MANUAL DE CONVIVENCIA INFRACCIONES Y TIPO DE SANCIONES.pptx yo 18 jun 2025 285 kB
Presentación creando uniones.pptx yo 26 jun 2025 795 kB

Compartido conmi... › ··· › GLOR... › Remisiones- mes de ju...

Tipo | Personas | Modificado | Fuente

Nombre	Propietario	Última modifi...	Tamaño de a
remisión a fisioterapia- cesar ocampo florez.pdf	yo	11 jun 2025	347 kB
Remisión Cesar ocampo .pdf	yo	11 jun 2025	284 kB
remisión Elvia Rosa Gomez.pdf	yo	20:18	309 kB
remision Maria Dilia Mosquera.pdf	yo	26 jun 2025	356 kB

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



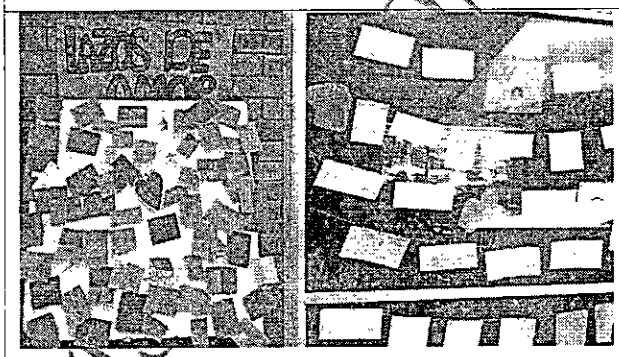
a. Obligación: Organizar, coordinar e implementar un encuentro de redes de apoyo mensual para la identificación de factores de riesgo psicosociales y sus respectivos seguimientos con cobertura del 100% de los grupos.

Nombre actividad: Fortalecimiento Redes de Apoyo. Taller Bienestar en el hogar.
Fecha: 9/06/2025
Lugar: Centro Vida El Oso.



a. Obligación: Organizar, coordinar e implementar un encuentro de redes de apoyo mensual para la identificación de factores de riesgo psicosociales y sus respectivos seguimientos con cobertura del 100% de los grupos.

Nombre actividad: Fortalecimiento Redes de Apoyo. Taller Creando Uniones.
Fecha: 16/06/2025
Lugar: Centro Vida El Oso.



a. Obligación: Organizar, coordinar e implementar un encuentro de redes de apoyo mensual para la identificación de factores de riesgo psicosociales y sus respectivos seguimientos con cobertura del 100% de los grupos.
Nombre actividad: Exposición de los trabajos elaboradas en los talleres con relación al fortalecimiento de redes de apoyo.
Fecha: 20/06/2025
Lugar: Centro Vida El Oso.



b. Obligación: Realizar valoración integral de la persona adulta mayor que establezca su condición social, económica, ambiental y familiar y derivar de allí las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.

Nombre actividad: Caracterización
Fecha: 24/06/2025
Lugar: oficina psicosocial, Centro Vida El Oso.

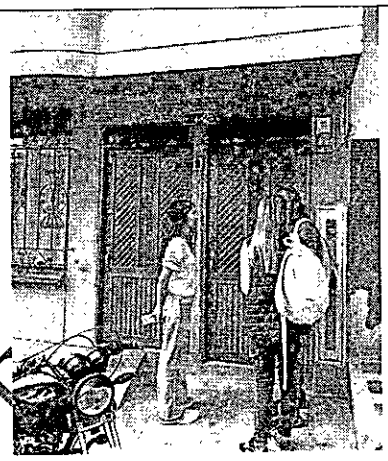
COPIA CONTROLADA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



b. Obligación: Realizar valoración integral de la persona adulta mayor que establezca su condición social, económica, ambiental y familiar y derivar de allí las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.

Nombre actividad: Caracterización
Fecha: 24/06/2025
Lugar: oficina psicosocial, Centro Vida El Oso.



c. Realizar valoración psicosocial a las personas adultas mayor a través de visitas domiciliarias cuando el caso sea requerido, realizando el respectivo informe y acción de respuesta correspondiente.

Nombre actividad: Visita domiciliaria.
Fecha: 05/06/2025
Lugar: Cuba



c. Realizar valoración psicosocial a las personas adultas mayor a través de visitas domiciliarias cuando el caso sea requerido, realizando el respectivo informe y acción de respuesta correspondiente.

Nombre actividad: Visita domiciliaria.
Fecha: 05/06/2025
Lugar: Cuba

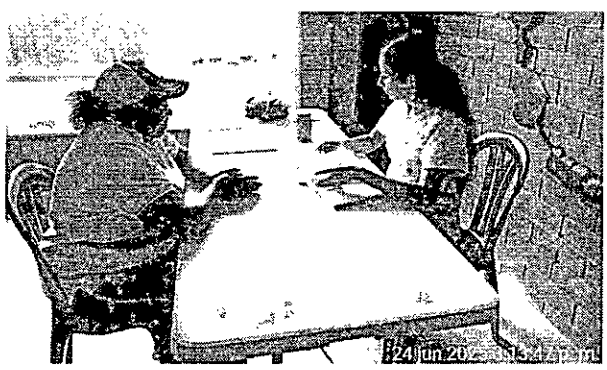


c. Realizar valoración psicosocial a las personas adultas mayor a través de visitas domiciliarias cuando el caso sea requerido, realizando el respectivo informe y acción de respuesta correspondiente.

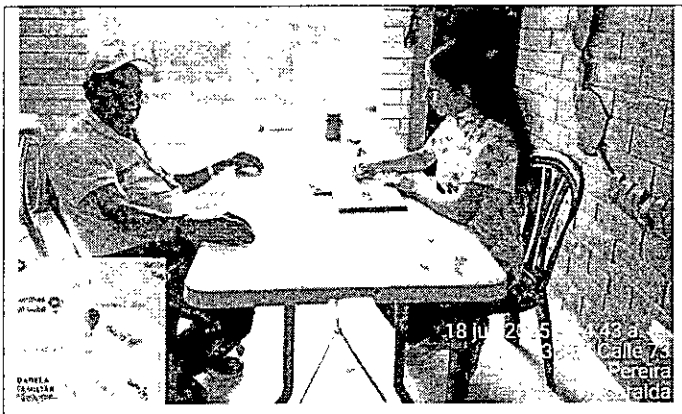
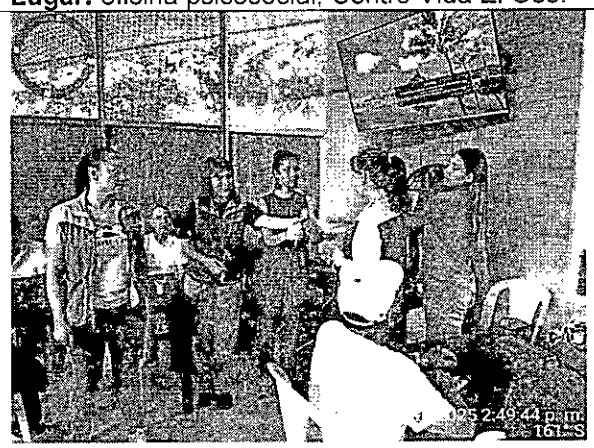
Nombre actividad: Visita domiciliaria.
Fecha: 05/06/2025
Lugar: Cuba

CONCILIADO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

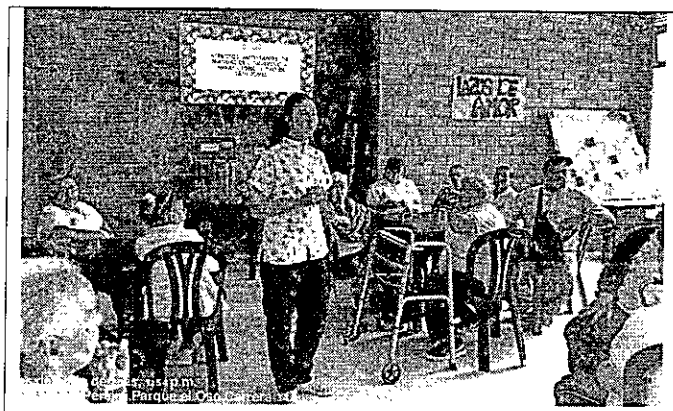
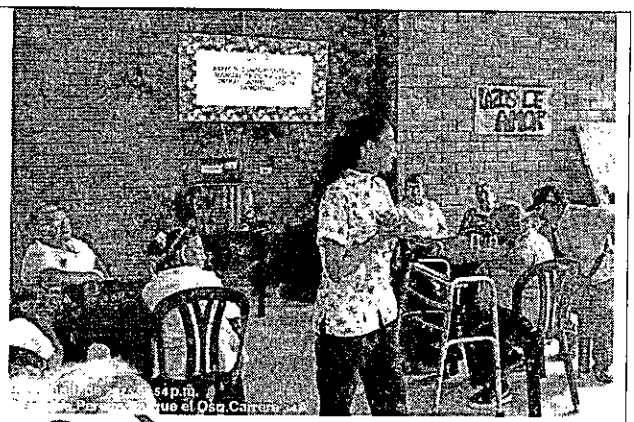
	
e. Obligación: Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de, lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** Encuentro Intergeneracional. **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.	**e. Obligación:** Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** Encuentro Intergeneracional. **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.
	
e. Obligación: Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** Encuentro Intergeneracional. **Fecha:** 12/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.	**g. Obligación:** Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial- así como en el seguimiento a casos priorizados de riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** Seguimiento psicosocial **Fecha:** 24/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
g. Obligación: Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial- así como en el seguimiento a casos priorizados de riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** Seguimiento psicosocial **Fecha:** 18/06/2025 **Lugar:** oficina psicosocial, Centro Vida El Oso.	**g. Obligación:** Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial- así como en el seguimiento a casos priorizados de riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso. **Nombre actividad:** Seguimiento psicosocial **Fecha:** 3/06/2025 **Lugar:** oficina psicosocial, Centro Vida El Oso.
	
h. Obligación: Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos de parte de la coordinación. **Nombre actividad:** Lectura Buzón PQR **Fecha:** 27/06/2025 **Lugar:** Zona comedor, Centro Vida Oso.	**h. Obligación:** Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos de parte de la coordinación. **Nombre actividad:** Lectura Buzón PQR **Fecha:** 27/06/2025 **Lugar:** Zona comedor, Centro Vida Oso.

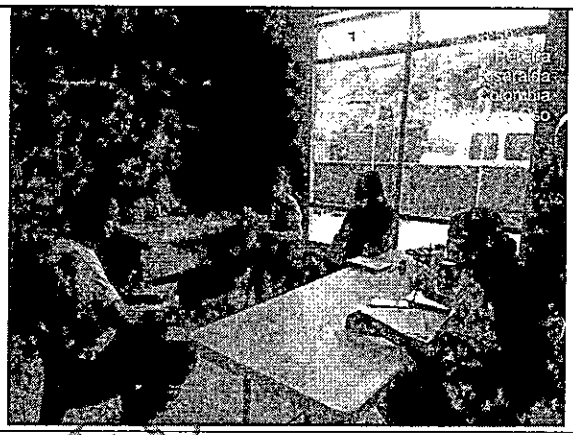
COPIA NO CONTROLADA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
j. Obligación: Coordinar la elaboración de un pacto de convivencia concertado con los usuarios del Centro Vida el Oso, socializando y realizando la debida comunicación. **Nombre actividad:** Socialización Manual de Convivencia **Fecha:** 25/06/2025 **Lugar:** Salón multifuncional, Centro Vida El Oso.	**j. Obligación:** Coordinar la elaboración de un pacto de convivencia concertado con los usuarios del Centro Vida el Oso, socializando y realizando la debida comunicación. **Nombre actividad:** Socialización Manual de Convivencia **Fecha:** 25/06/2025 **Lugar:** Salón multifuncional, Centro Vida El Oso.
	
k. Obligación: Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual. **Nombre actividad:** Preparativos para el encuentro intergeneracional **Fecha:** 10/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.	**k. Obligación:** Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual. **Nombre actividad:** Apoyo a comedor. **Fecha:** 25/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.

COPIA CONTROLADA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
k. Obligación: Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual. **Nombre actividad:** Reunión con equipo psicosocial de la Alcaldía de Pereira. **Fecha:** 11/06/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.	**k. Obligación:** Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual. **Nombre actividad:** Reunión semanal con equipo de trabajo. **Fecha:** 18/05/2025 **Lugar:** Centro Vida El Oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

Alcaldía de
PEREIRA

Versión: 01

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: mayo 10 de 2017

Fecha: 27 Junio 2025	**Acta No:**	**Hora Inicio:** 2:30 pm	**Hora Fin:** 3:00 pm
Tema: Buzón de sugerencias Jornada de la tarde			
Responsable: Trabajo Social		**Elaborado por:** Gloria Iris Anas	
Proceso / Subproceso / Actividad:			
Lugar: Centro Vida el oso			

AGENDA	1.	Saludo
	2.	Lectura del buzón de sugerencias
	3.	
	4.	

El día 27 de Junio del 2025 siendo la 2:30 pm se hizo lectura del buzón de sugerencias, contando con la participación de los beneficiarios jornada tarde, profesionales y coordinación de Centro Vida El Oso. En total fueron 8 notas, que son textualmente las siguientes:

- Muy bien todo no tengo queja de nada pero si estabamos pidiendo una obra de teatro gracias porfa los de la tarde

  -Anónimo

- Los alimentos que sobran por favor echarlos en un recipiente aparte, no mezclarlos con la basura porque se los pueden regalar a una persona que tenga pollos o cerdos.

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha:	Acta No:	Hora Inicio:	Hora Fin:
Tema:			

Felicitaciones a todos los profesionales de este lugar y a todos los empleados porque me siento muy contenta

-Anónimo

-Señores equipo de trabajo Centro Vida muchas felicitaciones por las labores realizadas. Pero también tenemos unas observaciones, en el día de ayer 26 de Junio la carne de la tarde estaba descompuesta y el olor era horrible. También en el bus de la tarde que nos lleva a semana el conductor coloca la música con mucho volumen. Gracias de antemano por la atención prestada

-Anónimo

- Los felicito por tratarnos muy bien en todo, hacer una sugerencia la comida cuando la reportan en porter iguales estoy muy contenta en mi centro Vida gracias por tratarnos con tanto cariño. Yo amanda González quiero agradecerles por amarnos tanto a nosotros los adultos mayores. Excelente el juicio con los baños.

- Amanda González

- La mesa 12 les agradece a todos los profesionales lo lindos que son con nosotros ya que lo consideramos nuestro segundo hogar muchas gracias los queremos mucho que Dios los colme de bendiciones

-Ivan de J Diat - Ramón Cuartas - Carlos
-Marta Vinasco - Alicia Guevara - Ramiro Franco

Alcaldía de
PEREIRA

Versión: 01

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha	Acta No:	Hora Inicio:	Hora Fin:
Tema:			

-Gracias a todos los profesionales de Centro Vida por la atención y alimento. Gracias por todo lo que nos dan con amor.

-Anónimo

- Muy agradecidos por el trato tan maravilloso por parte de todos los profesionales, queremos resaltar la colaboración de todos y cada uno de los compañeros de Centro Vida. Con relación a la comida muy buena con respecto a la carne de res hay veces que esta llega muy dura pero demás todo bien. Muchas gracias Mesa 16.

-Anónimo

- Muy agradecidos con centro Vida el oso por el trato amable y cariñoso que nos brindan. Sugerencia: que no nos dejen de dar sopita que nos hace falta. Tambien que en el seco no nos den tanta harina a veces nos dan arroz, papa, platano - arroz, platano y torta, es por el tema de los diabeticos Se nos Sube la Glicemia y los triglicéridos por lo demas todo bien. Tambien Que Coidemos los baños porque llegamos y todo está limpio y por falta de higiene y de cuidado entran y dejan todo sucio teniendo como echar agua de antemano gracias por la atención prestada a la presente

-Anónimo

Versión: 01

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Asistencia

Tema: Buzón de Sugerencias Fecha: Acta No.

	Nombre	Entidad	Cargo	Teléfono /Celular	Correo electrónico	Firma
1	Jhovanny M Figueroa	ASCF	Apoyo	3105463137		
2	Claudia Amelia	ASCF	Deportes	3116167674	—	
3	Yhola giraldez	ASCF	Apoyo	3209178222	—	
4	Ernesto Acevedo	ACF	Promotor Deporte	3150012520		
5	Victoria Sinten	PSCF	tallerista	3137348715	—	
6	Yeber Gliban Tap	ASCF	Deportes	3148859456	—	
7	Maria Clavez	ACF	Deportes	7128458068	—	
8	Bibiana Collazo	ASCF	tallerista	3207727498	—	
9	Alejandra Arcab	ACF	Psicóloga	3167266080	—	
10	Maisa Castillo	ACF	Aux Enfermeria	3222023240	—	
11	Angela Uribe	ACF	Aux Enfermeria	3108371024	—	
12	Gloria Inés Arcos	ACF	Trabajadora Social	3053176938	—	
13	Adriana	ACF	Fonoaudiologa	3146087734	—	
14	Alexa Arce	ACF	Aux administrativa	3207815180	—	
15	Cristian Díaz	ACF	Coordinador	3113202345	contratista abril 6	
16	Isabella Lopez	ACF	Fisioterapeuta	3172375409	—	
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Fecha: 12/06/2025	**Acta No:**	**Hora inicio: 2:30 pm**	**Hora Fin: 4: 00 pm**
Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional			
Responsable: Equipo psicosocial centro vida el oso		**Elaborado por:** Gloria Inés Arias Molina	
Proceso / Subproceso / Actividad:			
Lugar: Centro Vida El Oso			

AGENDA	1.	Bienvenida a los usuarios e invitados. Explicación del objetivo del encuentro.
	2.	Muestra de talentos: deportiva (por parte de los jóvenes) y danzas (por parte del grupo de danzas Centro Vida El Oso).
	3.	Refrigerio para los usuarios del centro vida y los invitados.
	4.	Competencia de baile (integración).
	5.	Ejecución de actividades integrativas.
	6.	Cierre del evento y agradecimientos
	7.	Conclusión.

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO

El día jueves 12 de junio del 2025 en Centro Vida El Oso jornada de la tarde se llevó a cabo el tercer encuentro intergeneracional, titulado "El Valor de la Unión", se contó con la presencia de los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense, en donde se promovió la integración e intercambio de saberes a través de actividades lúdicas, recreativas y culturales. En total asistieron 19 invitados y 85 adultos mayores.

1. Bienvenida

La jornada inicio con una cálida bienvenida a los asistentes, seguida de la presentación de los jóvenes pertenecientes a la Liga de Atletismo Risaraldense y de las personas mayores. Posteriormente, se socializó el objetivo del encuentro y se explicó de manera clara la metodología que guiaría el desarrollo de la actividad.

2. Muestra de talentos.

-Los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense hicieron una demostración de los obstáculos que según la categoría de Atletismo deben de superar, socializando así a que categoría pertenece cada uno. Estas demostraciones se hicieron con ayuda de conos. Todos los jóvenes participaron en el ejercicio.

Fecha: 12/06/2025	Acta No:	Hora inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 4: 00 pm
Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional			

Además, se proyecto un video en donde se evidenciaba como era el deporte, marca personal y desempeño en la competencia.

-El grupo de danza jornada tarde de Centro Vida El Oso hizo una presentación de baile, la canción elegida fue: Música Parrandera El Morro.

Es importante resaltar que durante las muestras surgieron preguntas por parte de ambas poblaciones, posibilitando una interacción genuina e interés por el otro.

3. Refrigerio

Entre las 2:00 pm a 2:30 pm se hizo entrega del refrigerio a todos los asistentes. Este espacio permitió hacer una pausa y prepararse para las siguientes actividades.

4. Actividades Integrativas por Estaciones

Se desarrollaron cuatro estaciones temáticas rotativas:

- **Mural de unión:** Los participantes plasmaron en el papel lo que sintieron durante el evento, a través de dibujos, mensajes y palabras.
- **Trastero:** Exposición de objetos antiguos que reflejaban la historia y trayectoria de los adultos mayores.
- **Huellas con historia:** Se construyó un mural donde con pintura quedaron registradas las palmas de todos los asistentes.
- **Juegos tradicionales:** Se habilitó un espacio para juegos como trompo, triqui, sapo, bombón, pirinola.

5. Concurso de baile: cada joven apadrinó a un adulto mayor conformando así una pareja para participar en el concurso, cada participante debía de trabajar en equipo, organizar una coreografía y ser creativos. Al final ganaron dos parejas, las cuales recibieron premio. La actividad estuvo dirigida por el área de deportes.

6. Cierre del encuentro.

Finalizando la jornada se hizo retroalimentación de las actividades, se invitó tanto a los usuarios como a los jóvenes a que expresaran cómo se sintieron y qué pensaron a lo largo del encuentro, seguido a esto se hizo una reflexión y se agradeció a todos los asistentes.

7. Conclusión

Por último, es necesario resaltar la labor del equipo interdisciplinar de Centro Vida El Oso, ya que

Fecha: 12/06/2025	Acta No:	Hora inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 4: 00 pm
Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional			
cada área se encargó de hacer un acompañamiento en los espacios asignados para cada actividad, logrando un buen desarrollo. Además, se evidenció satisfacción tanto de los beneficiarios como de los jóvenes en el transcurso del encuentro intergeneracional.			

REGISTRO FOTOGRAFICO





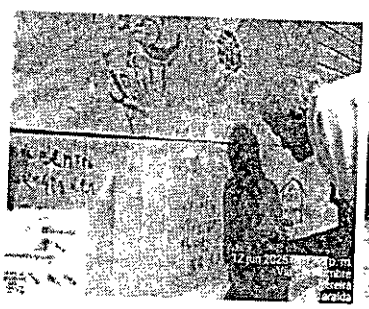

12 jun 2025 3:07:21 p. m.
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda


RISARALDA
RISARALDA
12 jun
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda


n 2025 3:22:03
35-12 Call
P
Risa


12 jun 2025 3:32:22 p.m.
Calle 73


12 jun 2025 3:34:07 p.m.
Vía Sin Nombre

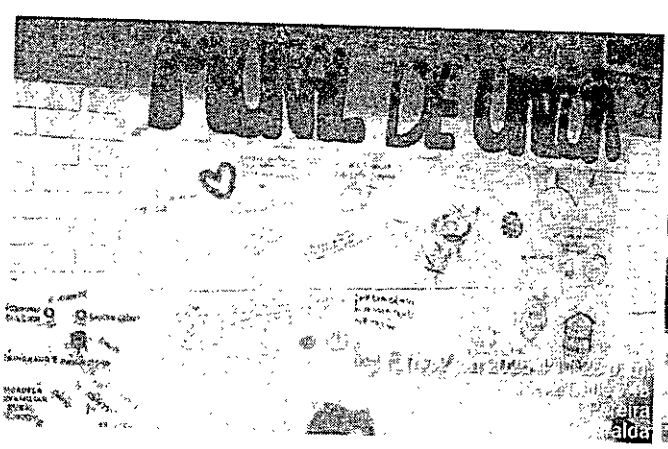









12 jun 2025 3:56:37 p.m.
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda





Alcaldía de
PEREIRA

Versión. 01

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Asistencia

Tema: Encuentro Intergeneracional | Fecha: | Acta No.

	Nombre	Entidad	Cargo	Teléfono /Celular	Correo electrónico	Firma
1	Gloria Inés Arias	ACF	Trabajo Social	3057143693	[illegible]	
2	[illegible]	ACF	Gerontología	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	ACF	Psicóloga	3164184401	—	
4	[illegible]	ACF	Trabajador Social	3152653436	—	
5	Claudia [illegible]	ASCF	Deportes	3116167674	—	
6	[illegible]	ASCF	Deportes	3229178277	—	
7	Victoria Santa	ASCF	Tallerista	3137341871	—	
8	[illegible]	ASCF	Deportes	3104637217	—	
9	[illegible]	ACF	Profesional Deportes	3158012320		
10	[illegible]	ACF	Profesional Deportes	3128456068	—	
11	[illegible]	ACF	Deportes	3148859156	—	
12	Bibiana Collazos	ASCF	Talleristas	3207727498	—	
13	Alejandra Amado	ACF	Psicóloga	3167266080	—	
14	[illegible]	ACF	AUX ENFERMERIA	3022023240	—	
15	Alexa Orozco	ACF	AUX administrativo	3207815180	—	
16	[illegible]	ACF	Aux administrativa	3143808062	—	
17	[illegible]	ACF	Contador	3113702545	contador@[illegible]	
18	Isabella Lopez	ACF	Fisioterapeuta	3172375902	—	
19						
20						
21						
22						
23						
24						

FUNDAMENTOS DEL BIENESTAR EN EL HOGAR

Creando un ambiente familiar saludable y armonioso

Área de trabajo social
-T.S Gloria Arias
-T.S Alexander Uribe



¿Qué es bienestar en el hogar?

Es sentirse seguro, en paz, útil y querido en el entorno donde se vive. Va más allá de lo material: incluye la calidad de las relaciones, el nivel de autonomía que se tiene y el significado emocional del espacio.



Dimensiones

01 Físico → Espacios seguros, accesibles, limpios y ordenados

02 Emocional → Sentirse en calma, protegido, acompañado

03 Relacional → Convivir con respeto, empatía y apoyo

04 Funcional → Autonomía en las actividades diarias

Mejorando el ambiente a través del dialogo



1. **Comunicación clara y afectiva:** Usar palabras amables, escuchar activamente y expresar las emociones.
2. **Establecer rutinas compartidas:** Horarios de comidas, limpieza, momentos de conversación.
3. **Participación y reconocimiento:** Agradecer los aportes, involucrar e involucrarse en la toma de decisiones.
4. **Resolver conflictos con respeto:** Hablar a tiempo, evitar silencios prolongados, insultos o malos gestos.

Importancia del ocio y espacios de juego en familia

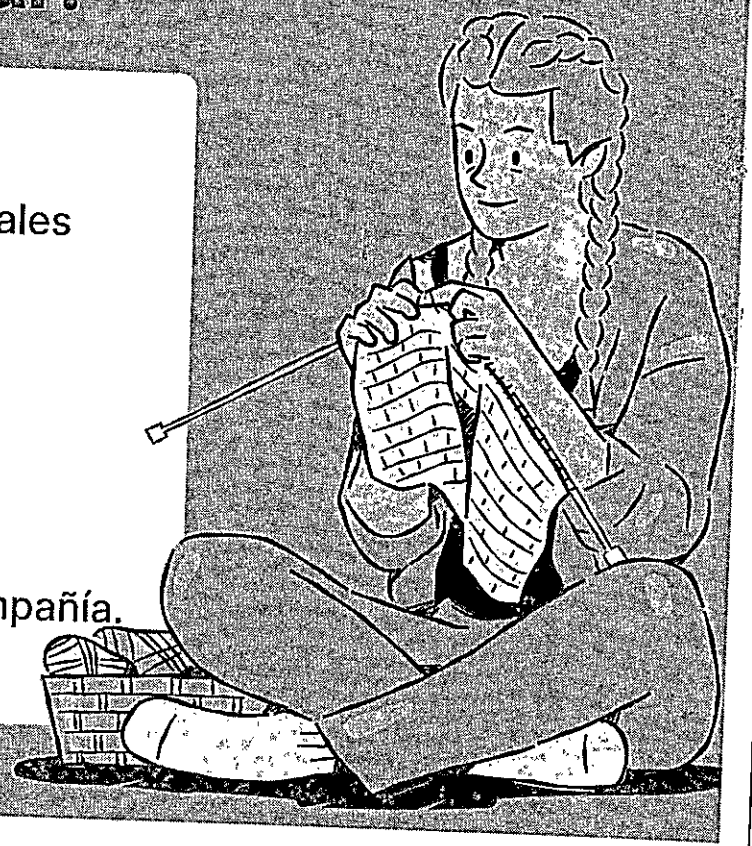
01 Es salud mental, disfrute y conexión con los demás.

02 Reduce el estrés, fortalece vínculos afectivos, mejora la autoestima y el estado de ánimo

03 Previene el aislamiento

Actividades sencillas que generan bienestar:

- ☑ Escuchar música
- ☑ Ver fotos y recordar momentos especiales
- ☑ Jugar dominó, parqués, cartas o bingo
- ☑ Leer en voz alta o compartir refranes
- ☑ Cocinar una receta especial solo o en compañía.
- ☑ Cuidar de la huerta.
- ☑ Hacer ejercicio o caminar solo o en compañía.

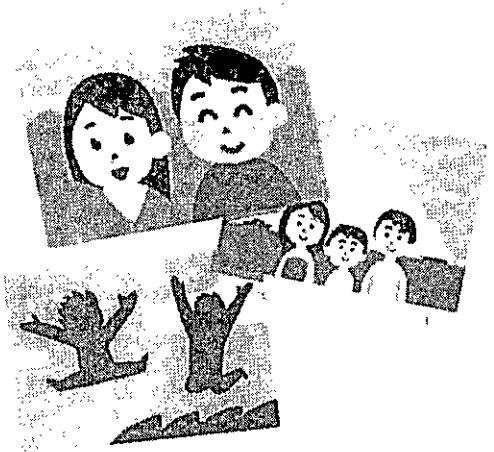


TIEMPO FAMILIAR

Apagar pantallas y conversar sin prisa

Preguntar por historias de vida

Comunicación abierta



Buscar actividades que todos los miembros disfruten, como: cocinar, jugar o ver una película juntos.

Establecer rituales familiares como: Comer juntos los domingos, noche de juegos, hacer llamadas o videollamadas regulares.

Aprender a gestionar el tiempo



TIPS PARA PROMOVER EL BIENESTAR

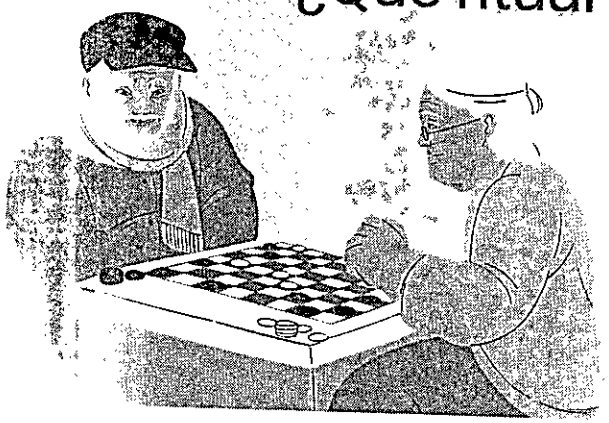
- ☑ **Autocuidado:** aseo, sana alimentación, descanso.
- ☑ **Espacios personales**: rincón de lectura, jardinear, manualidades.
- ☑ **Ejercicio moderado:** Estirar, caminar, respirar.
- ☑ **Mantener conversaciones estimulantes:** hablar con vecinos, hijos, centro vida.
- ☑ **Ambiente ordenado**
- ☑ **Momentos de gratitud y espiritualidad**

Los rituales son hilos invisibles que sostienen la armonía

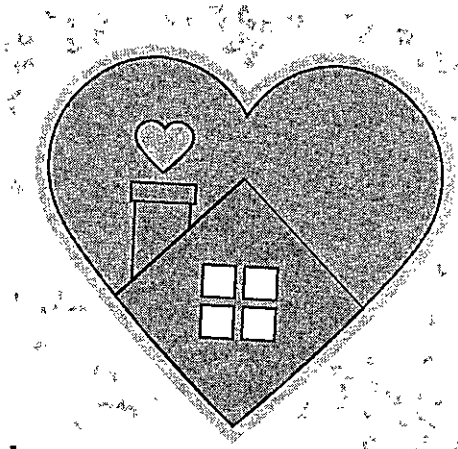


¿Qué ritual tienes o tuviste en tu familia que te hace sentir feliz o en paz?

¿Qué ritual nuevo podrías proponer o retomar con tu familia?

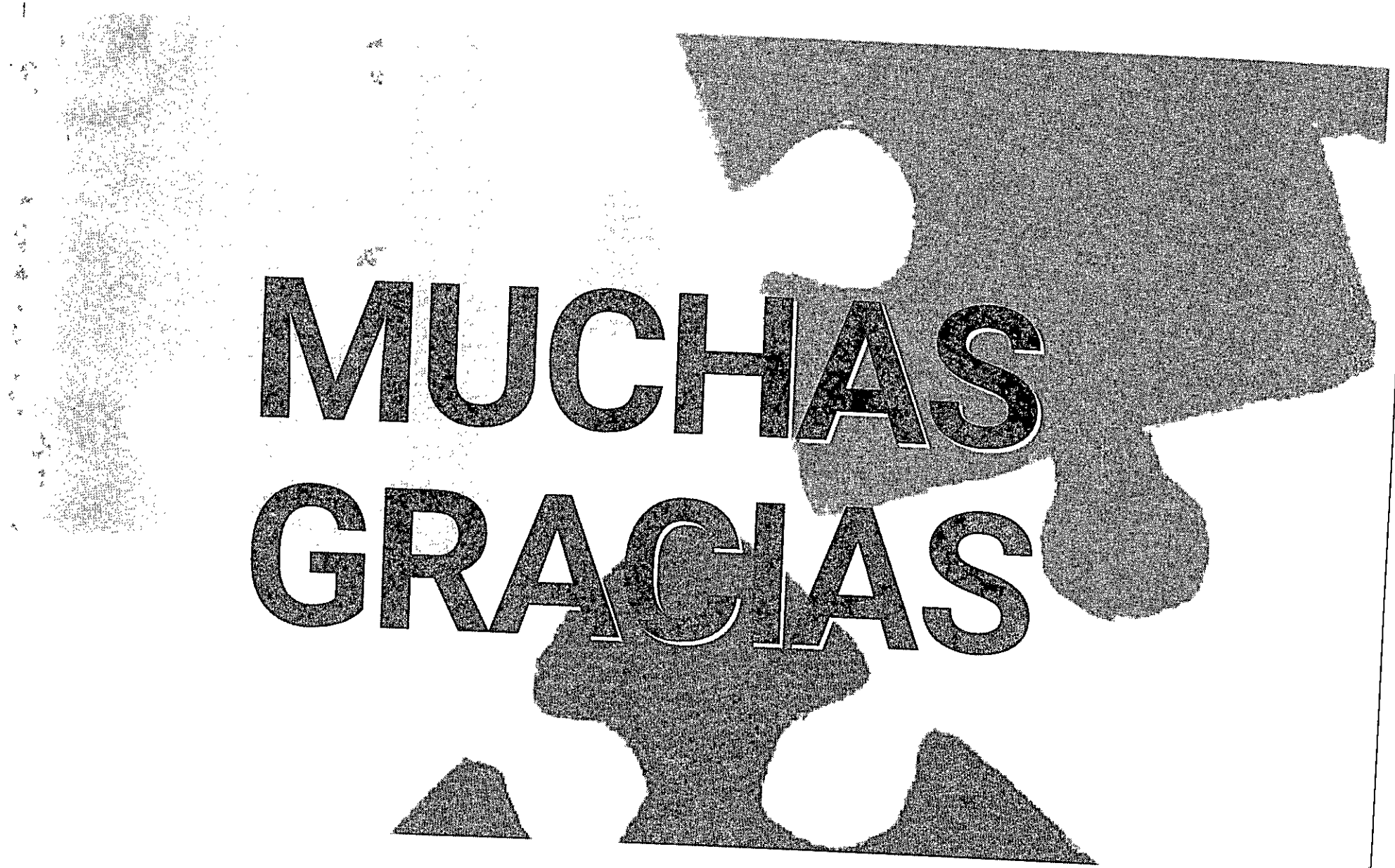


"Mi hogar, mi refugio"



Ejercicio práctico: Hacer un dibujo de su hogar, identificando:

1. La casa que se habita (texturas, detalles, colores, objetos).
2. Espacios donde se sienten cómodos.
3. Espacios donde podría mejorar el orden, comodidad o zonas de compartir.
4. Identificar espacios de encuentro con otros.


MUCHAS
GRACIAS

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

Ana Maria Rojas Arango
PSICOLOGA

PERIODO:
DE 2 DE JUNIO AL 1 DE JULIO DE 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**NOMBRE: Ana María Rojas Arango**					
Número del Contrato	***N.*** 009-2025					
Tipo de contrato	Prestación de servicios	**X**	Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	*Psicóloga*					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Realizar la valoración integral de la capacidad funcional de cada persona mayor del Centro Vida el Oso, que establezca su condición cognitiva y las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	Desde el área de psicología se lleva a cabo la aplicación de las valoraciones proyectivas del entorno emocional, familiar y procesos cognitivos de las personas adultas del centro vida el oso de manera individual con el objetivo de generar la valoración de cada uno de ellos y así aplicar un plan de intervención personalizado.	Las valoraciones de cada beneficiario se encuentran de manera física, en la carpeta que reposa en el archivo del centro vida el oso. -Registro fotográfico -Documentos físicos en carpeta -Documentos escaneados en el drive del centro vida el oso.	Se hacen valoraciones individuales correspondientes para los beneficiaros del centro vida.
b. Organizar, coordinar e implementar un taller para la socialización de la ruta de atención integral en salud mental del municipio de Pereira con los beneficiarios del Centro Vida el Oso.	Desde el área de psicología se socializa durante una capacitación la ruta de atención integral en salud mental en cada jornada a las personas adultas mayores del centro vida el oso. Se lleva a cabo el día martes 5 de junio de 2025.	- fortalecimiento en salud mental y manejo de la ruta. - Registro fotográfico - Diapositivas registradas en el drive del centro vida el oso.	Los beneficiarios reciben y retienen de información, para Manejo de la ruta de atención integral en salud mental.

c. Implementar capacitaciones IEC (Estrategias de información, educación y comunicación) para la generación de herramientas que permitan la identificación y manejo de emociones de manera grupal e individual según necesidad.	Se realiza capacitación "Manejo emocional" en las personas Adultas mayores beneficiarios del centro vida el oso. Se llevó a cabo el día martes 5 de junio de a 2025.	Durante la capacitación los beneficiarios adquirieron estrategias para el fortalecimiento en gestión emocional. - Diapositivas relacionadas en el drive del centro vida el oso. - Registro Fotográfico.	Se obtiene la participación y la retención de las herramientas y estrategias para inteligencia emocional.
	Se realiza capacitación "Inteligencia Emocional" en las personas adultas mayores beneficiarios del centro vida el oso. se llevó a cabo el día jueves 12 de junio de 2025.	Durante la capacitación los beneficiarios adquirieron estrategias para el manejo de situaciones difíciles, manejo del estrés y la autorregulación, -Diapositivas relacionadas en el drive del centro vida el oso. - Registro Fotográfico.	Se logra la comprensión y sensibilización de la importancia de la de trabajar en el bienestar mental y emocional y las herramientas para ayudarse y ayudar al otro.

	Se realiza capacitación, "Uniendo lazos" Se llevó a cabo el día viernes 12 de junio 2025 para las personas adultas mayores beneficiarios del centro vida el oso.	Los beneficiarios fortalecen con los lazos afectivos con la comunidad del CEVI. -Diapositivas relacionadas en el drive del centro vida el oso. - Registro Fotográfico.	Se logra la ejecución del taller teórico practico en las actividades que buscan fortalecer las relaciones familiares y comunitarias.
d. Realizar e implementar una estrategia que incentive el empoderamiento y la toma de decisiones de las personas mayores inscritas al Centro Vida el Oso.	El día Miércoles 25 de junio de 2025 se lleva a cabo una capacitación donde se recuerda y se sensibiliza sobre la importancia de tomar decisiones asertivas como parte del empoderamiento de las personas adultas mayores beneficiarios del centro vida el oso, en sus contextos colectivos.	- Diapositivas que reposan en el drive del centro vida el oso. - Registro Fotográfico	Se logra la ejecución y que los beneficiarios retengan, recuerden y practiquen la toma de decisiones en su diario vivir de una forma asertiva y segura.
e. Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones Educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de los encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el	El encuentro intergeneracional se llevó a cabo el día jueves 12 de junio de 2025 en la jornada de la tarde centro vida el oso con la participación de los beneficiarios con el equipo de atletismo de la liga Risaralda.	- Acta digital y relacionada en el drive del centro vida el oso - Registros fotográficos	se logra la ejecución de la actividad masiva en la que se hacen intercambios de saberes con amor entregando las generaciones actuales aprendizajes y experiencias significativas que representan el valor de dar y apoyar con dignidad a nuestros Mayores.

intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso.			
f. Participar en la planificación y ejecución de las actividades a desarrollar en el mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso.	Este alcance no se le ha dado cumplimiento, se estima planeación para el mes de agosto de 2025.	- No Aplica	No hay planeación se estima ir en desarrollo para la misma.
g. Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos.	Durante el mes de junio de 2025 se realiza, Valoraciones, seguimientos, remisiones y actas para la orientación psicológica para las personas mayores del centro vida el oso, con el fin de atender sus necesidades emocionales para darle manejo de manera prioritaria. Se atendieron casos de manera interdisciplinaria desde el área psicosocial a casos específicos como notificaciones de llamados de atención, procesos de Sisbén y valoración conjunta (psicología, trabajo social, enfermería y gerontología).	Se realizan seguimiento para valoración individual a los beneficiarios del Centro vida el Oso. - Documentos físicos se encuentran en carpeta. - Documentos escaneados en el drive del centro vida el oso. - Registro Fotográfico	Se realiza el abordaje a las solicitudes para el área de psicología en la que se brindan estrategias a los beneficiarios de salud emocional y mental. Se logra dar respuesta a las solicitudes enviadas desde las diferentes áreas.

H. Apoyar cuando le sea requerido en las jornadas de descentralización del Centro Vida el Oso.	Actualmente no se puede llevar a cabo la ejecución de dicho alcance, porque no se cuenta con la oferta de descentralización en el centro vida el oso.	No aplica	No se obtiene el logro, porque no hay planeación y ejecución para el cumplimiento.
I Presentar los informes de acuerdo a los requerimientos del supervisor, diligenciando base de datos de SPP (sistema de políticas públicas)	Se ejecuta el informe para la evidencia de las actividades realizadas y el registro de capacitaciones y atenciones en el formato de indicadores durante el mes de junio de 2025 en el Centro Vida el Oso.	Se realiza desarrollo de objetivos.	Se logra el registro de las orientaciones grupales e individuales dadas desde el área de psicología.

J Las demás actividades inherentes al objeto contractual.	Se apoya al área de trabajo social en la actividad de redes de apoyo en fortalecimiento de lazos afectivos entre los beneficiarios del centro vida el oso. Se llevó a cabo el día 16 de junio de 2025.	Se realiza el desarrollo de la actividad con los beneficiarios. -Evidencia Fotográfica.	Se logra el fortalecimiento en el compañerismo, reconocimiento de virtudes y valores con amor y unión entre la comunidad del centro vida el oso.
	Se realiza reunión interdisciplinaria para trabajar casos específicos de personas adultas mayores beneficiarios del centro vida el oso. Se lleva a cabo el día miércoles 25 de junio de 2025.	- Evidencia fotográfica	Se logra el objetivo de concientizar a la red de apoyo entre los beneficiarios para fortalecer la mejor comunicación y apoyo mutuo.
	Se apoya al área de trabajo social en la lectura de las PQR del centro vida el oso. Se llevó a cabo el día 27 de junio de 2025.	- Evidencia fotográfica - Acta Física - Acta escaneada en drive del centro vida el oso.	Se logra escuchar las recomendaciones como también las felicitaciones de los beneficiarios del centro vida el oso, para con ello dar oportuna respuesta a sus inquietudes para mejorar y para mantener lo positivo logrado.

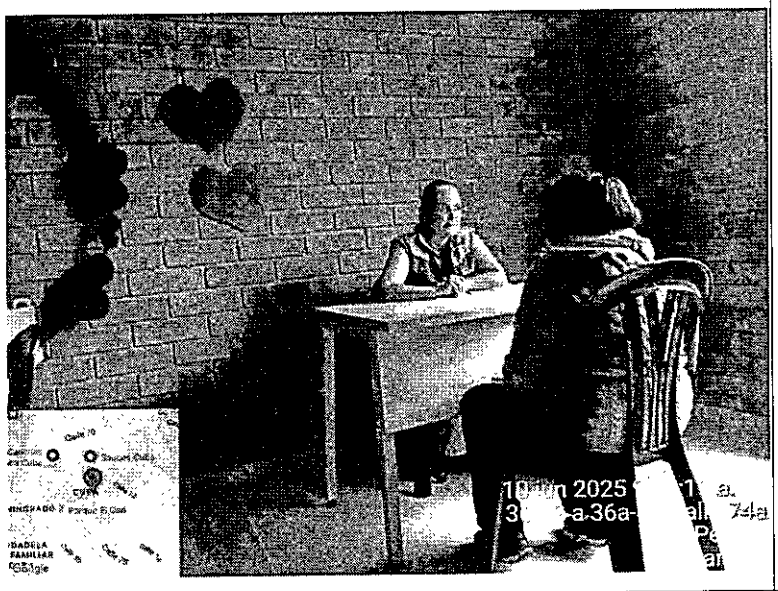


Firma
Nombre: Ana Maria Rojas Arango
CC. 1.088.267.406

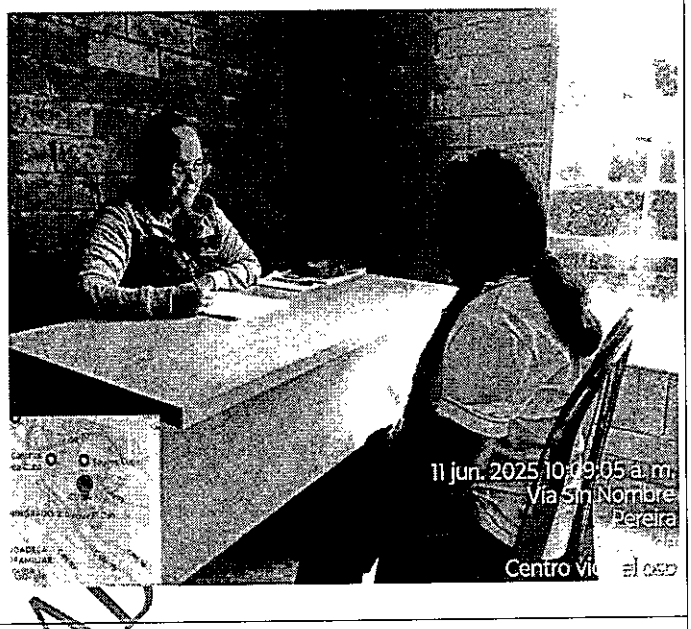
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio DE 2025

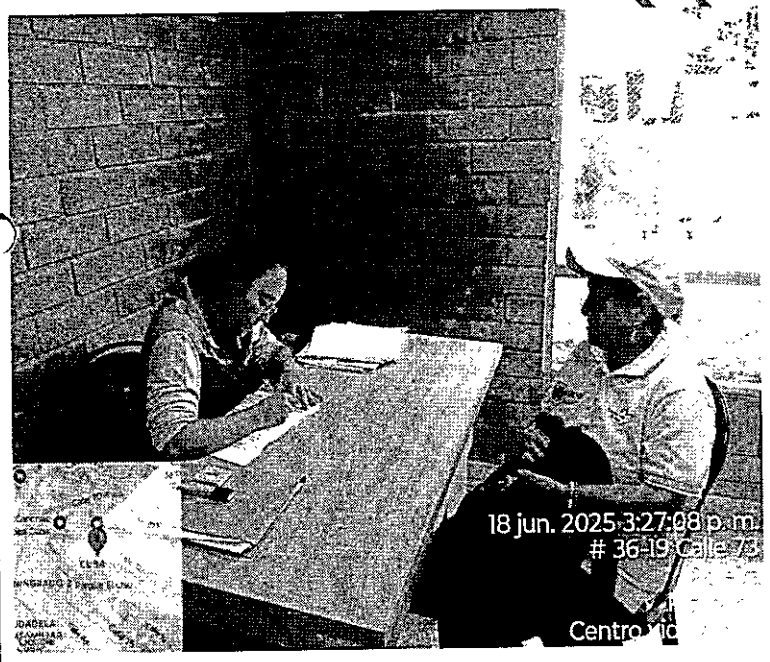
Versión: 1	Vigencia: 2025



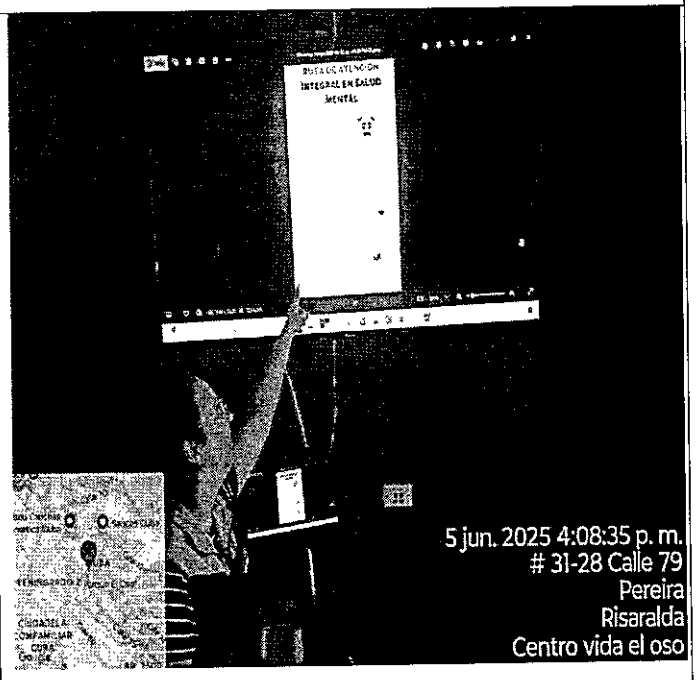
Obligación: **a**
Nombre actividad: Valoraciones proyectivas
Fecha: 10 junio de 2025
Lugar: Oficina psicología centro vida el oso



Obligación: **a**
Nombre actividad: Valoraciones proyectivas
Fecha: 11 junio de 2025
Lugar: Oficina psicología centro vida el oso



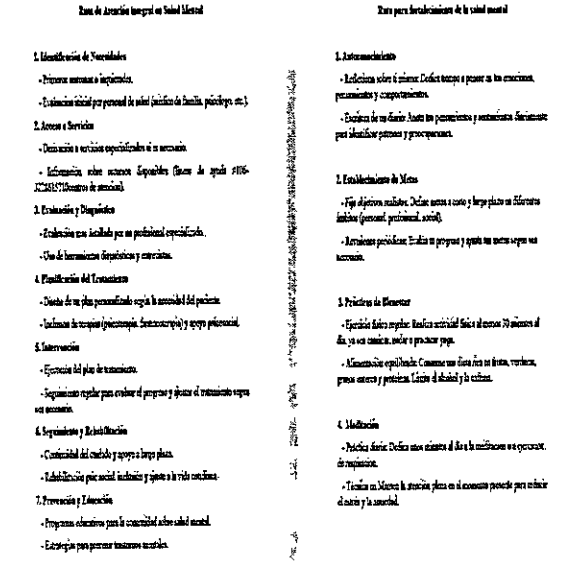
Obligación: **a**
Nombre de la actividad: Valoraciones
Fecha: 18 de junio de 2025
Lugar: Oficina Centro vida el oso



Obligación: **b**
Nombre de la actividad: Socialización ruta de atención integral de la salud mental
Fecha: 5 de junio de 2025

Lugar: Salón Multifuncional centro vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Ruta de Atención Integral en Salud Mental

1. Identificación de Necesidades
- Presencia autónoma o inducida por...
- Evaluación inicial por personal de salud (médico de familia, psicólogo, etc.).

2. Acceso a Servicios
- Derivación a servicios especializados de la comunidad.
- Información sobre recursos disponibles (líneas de ayuda ####-XXXXXXX/Centros de atención).

3. Evaluación y Diagnóstico
- Evaluación por un clínico por un profesional especializado.
- Uso de herramientas diagnósticas y entrevistas.

4. Planificación del Tratamiento
- Diseño de un plan personalizado según la necesidad del paciente.
- Inclusión de terapias psicoterapia, farmacoterapia) y apoyo psicosocial.

5. Intervención
- Ejecución del plan de tratamiento.
- Seguimiento regular para evaluar el progreso y ajustar el tratamiento según sea necesario.

6. Seguimiento y Rehabilitación
- Continuidad del cuidado y apoyo a largo plazo.
- Rehabilitación psicosocial, inclusión y apoyo a la vida cotidiana.

7. Prevención y Educación
- Programas educativos para la comunidad sobre salud mental.
- Estrategias para prevenir trastornos mentales.

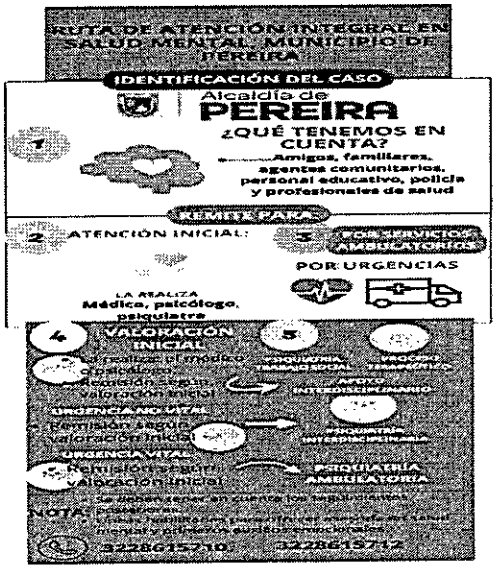
Ruta para fortalecimiento de la salud mental

1. Autoconocimiento
- Reflexiona sobre ti mismo: Dedica tiempo a pensar en tus emociones, pensamientos y comportamientos.
- Escribe en un diario: Anota tus pensamientos y sentimientos diariamente para identificar patrones y preocupaciones.

2. Establecimiento de Metas
- Fija objetivos realistas: Define metas a corto y largo plazo en diferentes ámbitos (personal, profesional, social).
- Actividades psicofísicas: Realiza un programa y ajusta tus metas según sea necesario.

3. Prácticas de Bienestar
- Ejercicio físico regular: Realiza actividad física al menos 30 minutos al día, ya sea caminar, nadar o practicar yoga.
- Alimentación equilibrada: Consume una dieta rica en frutas, verduras, granos enteros y proteínas. Limita el alcohol y la cafeína.

4. Meditación
- Práctica diaria: Dedica unos minutos al día a la meditación o ejercicios de respiración.
- Técnicas en Manos: la atención plena en el momento presente para reducir el estrés y la ansiedad.



Obligación: **b**
Nombre actividad: Estrategias para activar la Ruta de atención integral en salud mental.

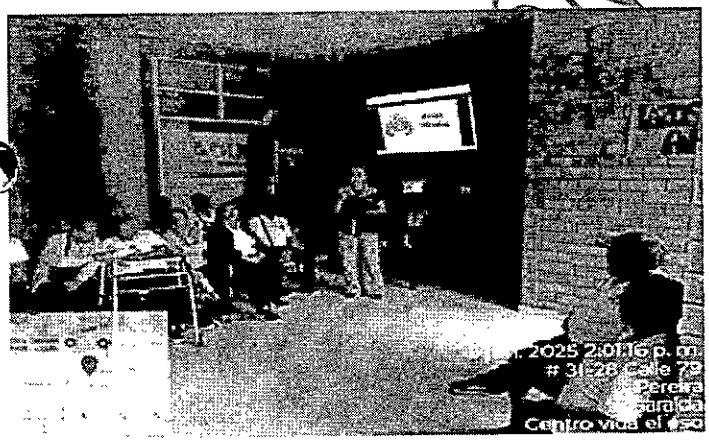
Fecha: Mes de junio de 2025

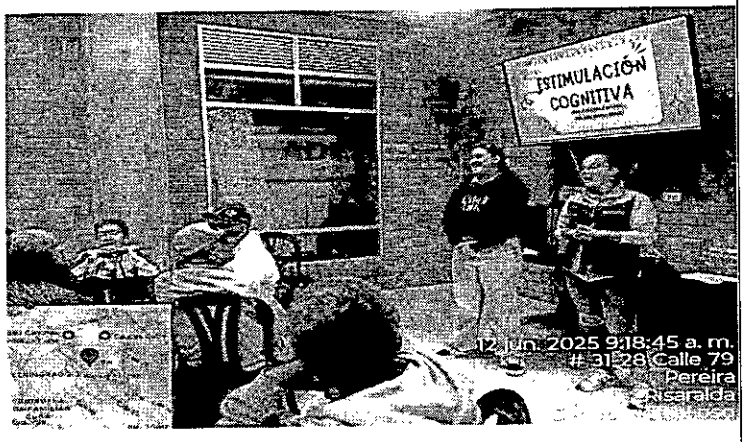
Lugar: Centro vida el Oso.

Obligación: **b**
Nombre actividad: Mapa de ruta de atención integral en salud mental.

Fecha: Mes de junio de 2025

Lugar: Centro vida el oso.





Obligación: **c**
Nombre actividad: Capacitación" Manejo Emocional"

Fecha: 5 de junio de 2025

Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso.

Obligación: **c**
Nombre actividad: Capacitación "Estimulación Cognitiva"

Fecha: 12 de junio de 2025

Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso.

N CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio DE 2025

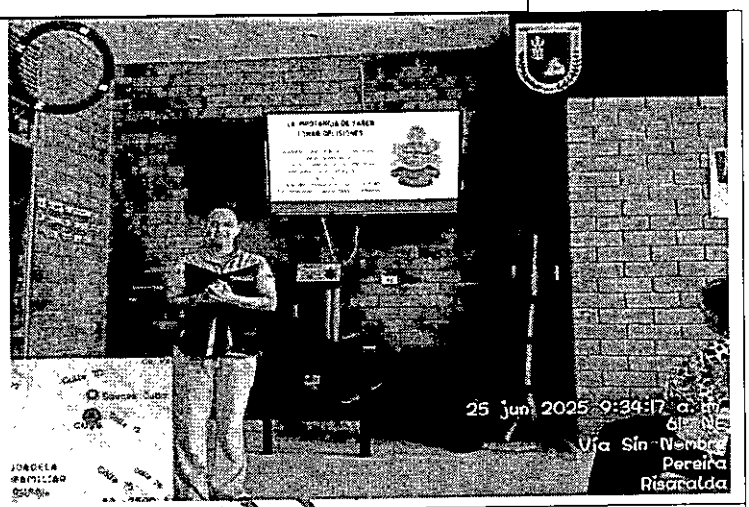
Versión: 1 | Vigencia: 2025



Obligación: **c**
Nombre actividad: Capacitación "Uniendo Lazos"

Fecha: 5 de junio de 2025

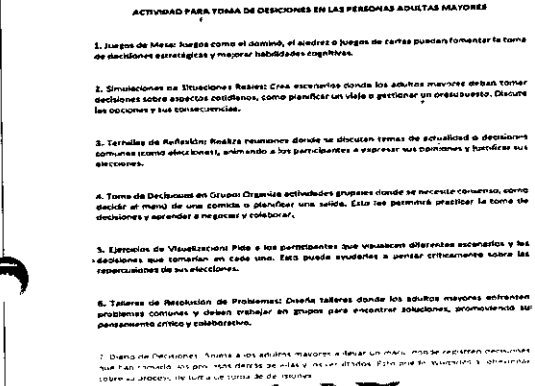
Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso.



Obligación: **d**
Nombre actividad: Empoderamiento y toma de decisiones en las personas adultas mayores.

Fecha: 25 de junio de 2025

Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso.



ACTIVIDAD PARA TOMA DE DESICIONES EN LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES

1. Juegos de Mesa: Juegos como el dominó, el ajedrez o juegos de cartas pueden fomentar la toma de decisiones estratégicas y mejorar habilidades cognitivas.

2. Simulaciones na Situaciones Reales: Crea escenarios donde los adultos mayores deban tomar decisiones sobre aspectos cotidianos, como planificar un viaje o gestionar un presupuesto. Discute las opciones y sus consecuencias.

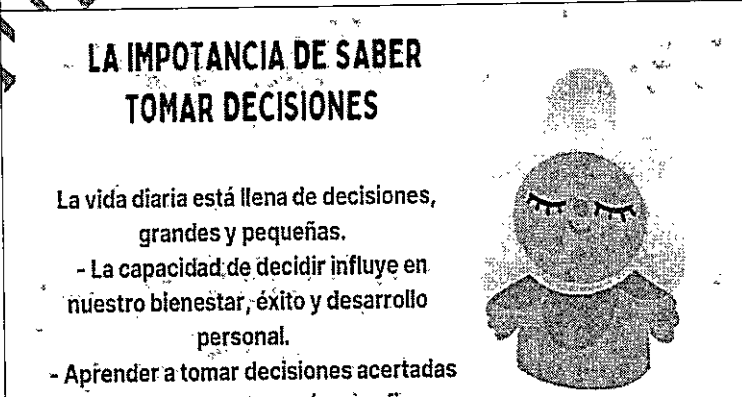
3. Tertulias de Reflexión: Realiza reuniones donde se discutan temas de actualidad o decisiones comunes (como elecciones), animando a los participantes a expresar sus opiniones y justificar sus elecciones.

4. Toma de Decisiones en Grupos: Organiza actividades grupales donde se necesite consenso, como decidir el menú de una comida o planificar una salida. Esto les permitirá practicar la toma de decisiones y aprender a negociar y colaborar.

5. Ejercicios de Visualización: Pide a los participantes que visualicen diferentes escenarios y las decisiones que tomarían en cada uno. Esto puede ayudarles a pensar críticamente sobre las repercusiones de sus elecciones.

6. Talleres de Resolución de Problemas: Diseña talleres donde los adultos mayores enfrenten problemas comunes y deben trabajar en grupos para encontrar soluciones, promoviendo su pensamiento crítico y colaborativo.

7. Diario de Decisiones: Anima a los adultos mayores a llevar un diario donde registren decisiones que han tomado en los últimos días o meses y cómo se sintieron. Esto puede ayudarles a reflexionar sobre su proceso de toma de decisiones.



Obligación: **d**
Nombre actividad: Empoderamiento y toma de decisiones en las personas adultas mayores

Fecha: 25 junio de 2025

Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso

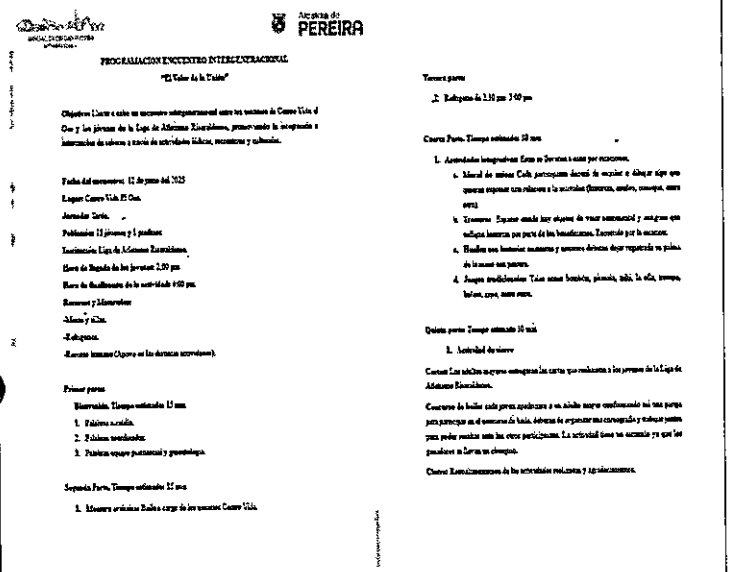
Obligación: **d**

Nombre de la actividad: Empoderamiento y toma de decisiones en las personas adultas mayores

Fecha: 25 de junio de 2025

Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2025



PROGRAMACION ENCUENTRO INTERGENERACIONAL

"El Valor de la Unión"

Objetivo: Llevar a cabo un encuentro intergeneracional entre los usuarios de Centro Vida el Oso y las jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense, promoviendo la integración e intercambio de saberes y vivencias mediante actividades lúdicas, recreativas y culturales.

Fecha del encuentro: 12 de junio del 2025

Lugar: Centro Vida El Oso.

Jornada: Tarde.

Participantes: 15 jóvenes y 1 profesor.

Institución: Liga de Atletismo Risaraldense.

Hora de llegada de las jóvenes: 2:00 pm

Hora de finalización de la actividad: 4:00 pm.

Recursos y Materiales:

- Sillas y mesas.
- Refrigerios.
- Recursos humanos (Apoyo en las diversas actividades).

Primer punto:

Bienvenida. Tiempo estimado: 15 min.

1. Palabras a cargo.
2. Palabras coordinador.
3. Palabras apoyo psicosocial y gerontólogo.

Segundo Punto. Tiempo estimado: 35 min.

1. Mesero: palabras Rubén cargo de los usuarios Centro Vida.

Tercer punto

2. Refrigerio de 3:30 pm 3:40 pm

Cuarto Punto. Tiempo estimado: 30 min

1. Actividades integradoras: Estas se llevarán a cabo por mesones.
   a. Mural de manos Cada participante decorará de manera creativa una mano en papel, que luego se unirá con las demás para formar un mural colectivo que simbolice la unión y la diversidad.
   b. Trenzas: Equipos mixtos donde los adultos mayores enseñarán a los jóvenes una técnica de trenzado con cuerdas o telas, fomentando la paciencia y la comunicación.
   c. Rueda de historias: Los participantes se sentarán en círculo y cada uno compartirá una anécdota breve de su vida, mientras los demás escuchan en silencio.
   d. Juegos tradicionales: Se realizarán juegos como dominó, parqués, tejo, la silla, rompecabezas, cartas, entre otros.

Quinto punto: Tiempo estimado: 30 min

1. Actividad de cierre

Cierre: Los adultos mayores entregarán las cartas que realizaron a los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense.

Concurso de baile: cada pareja realizará a un adulto mayor seleccionado con una pareja para participar en el concurso de baile, deberán de organizar una coreografía y realizar pasos para poder realizar este con otros participantes. La actividad tiene un ganador ya que los jurados se darán un obsequio.

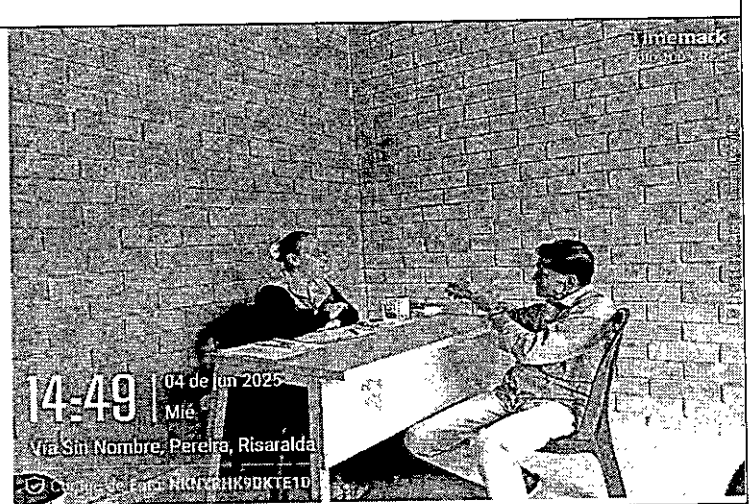
Cierre: Reconocimientos de las actividades realizadas y de adicionales.



Obligación: **e**
Nombre de la actividad: Apoyo en actividad masiva encuentro intergeneracional.
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso

Obligación: **e**
Nombre de la actividad: Apoyo en actividad masiva encuentro intergeneracional.
Fecha: 12 junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso





Obligación: **e**
Nombre de la actividad: Apoyo en actividad masiva encuentro intergeneracional.
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.

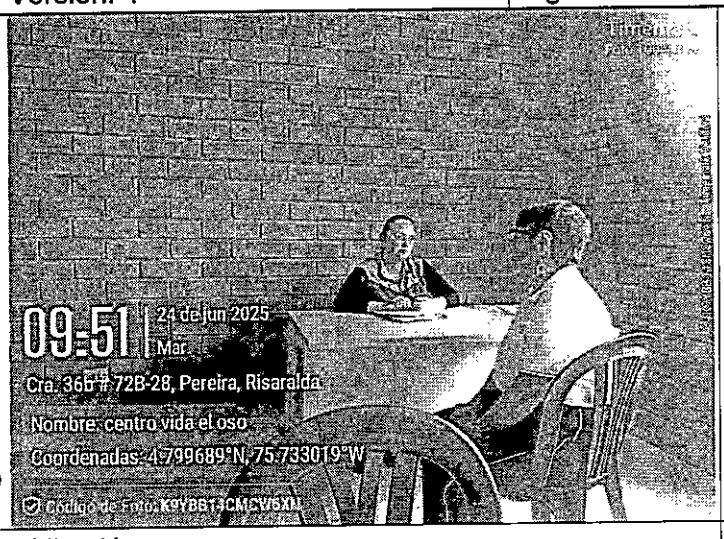
Obligación: **g**
Nombre de la actividad: Seguimientos
Fecha: Mes de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio DE 2025

Versión: 1

Vigencia: 2025



Obligación: g
Nombre de la actividad: Seguimientos
Fecha: Mes de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.

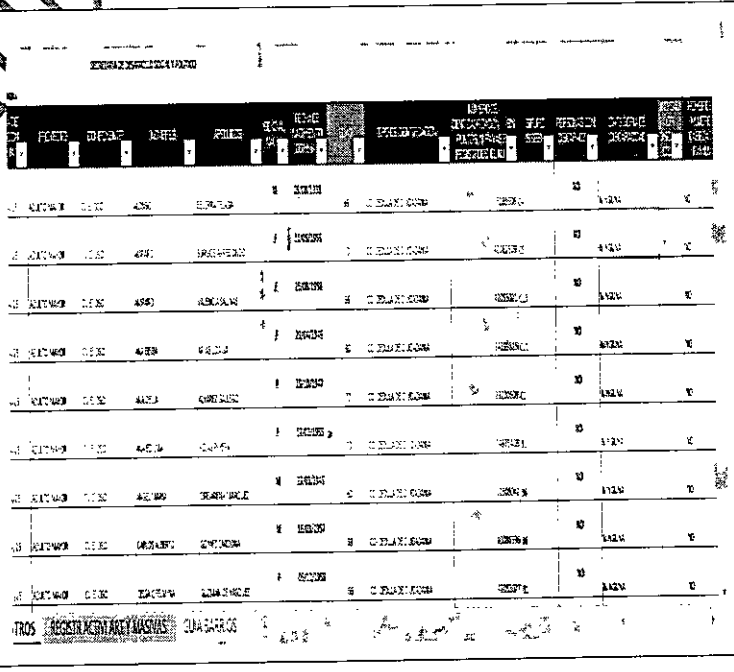


Obligación: g
Nombre de la actividad: seguimientos interdisciplinarios para activación de ruta.
Fecha: Mes de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: l
Nombre de la actividad: Diligenciamiento de base de datos de SPP (sistema de políticas públicas).

Fecha: Mes de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: l
Nombre de la actividad: Diligenciamiento base de datos de SPP (sistema de políticas públicas).

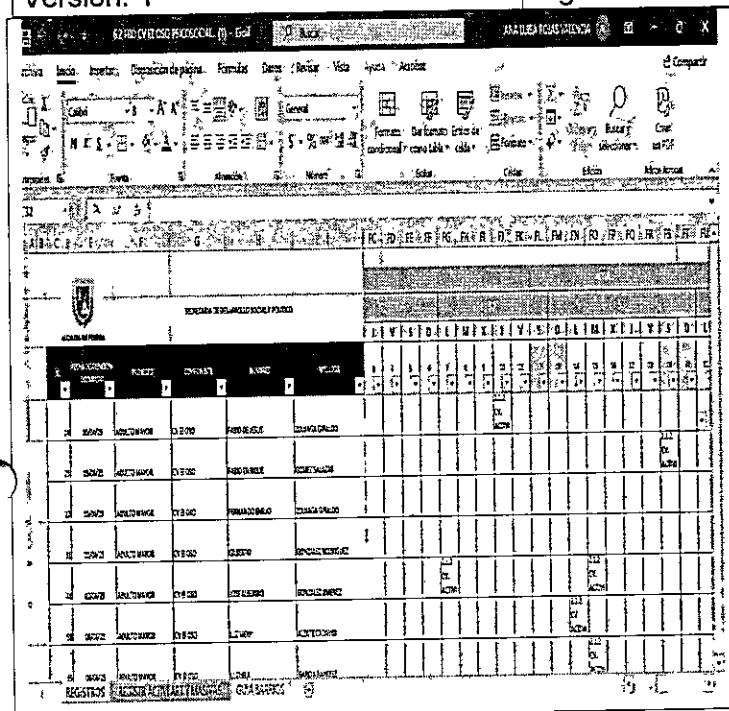
Fecha: Mes de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio DE 2025

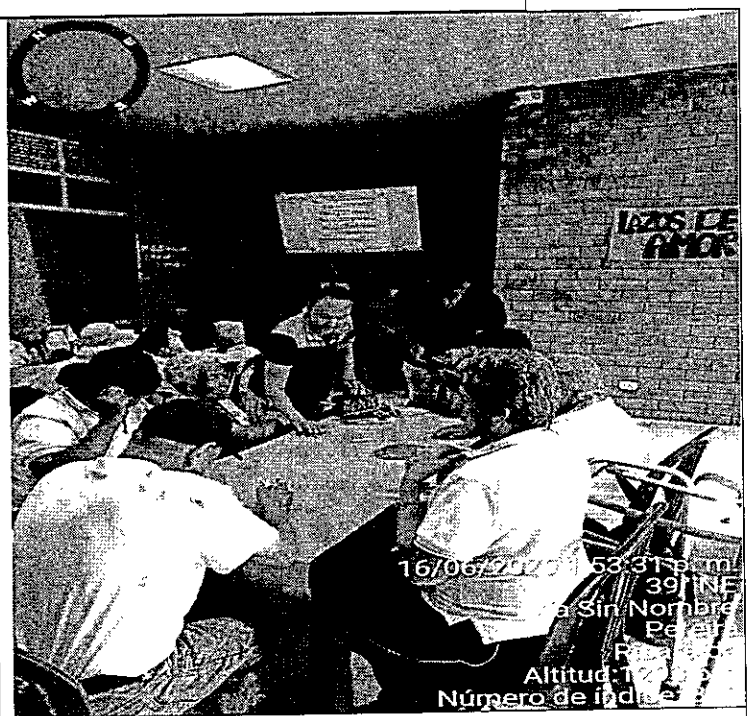
Versión: 1

Vigencia: 2025



Obligación: I
Nombre de la actividad: Diligenciamiento de base de datos de SPP (sistema de políticas públicas).

Fecha: Mes de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: J
Nombre de la actividad: Apoyo actividad en redes de beneficiarios centro vida el oso.
Fecha: 16 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: J
Nombre de la actividad: reunión equipo interdisciplinario para casos específicos de usuarios.
Fecha: 25 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: J
Nombre de la actividad: apoyo en lectura de PQRS.
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

DALLANA ALEJANDRA AMADO PRADA
PSICOLOGA

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 1 DE JULIO DE 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**NOMBRE: DALLLANA ALEJANDRA AMADO PRADA**					
Número del Contrato	*N.* 008-2025					
Tipo de contrato	Prestación de servicios	**X**	Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	*Psicóloga*					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Realizar la valoración integral de la capacidad funcional de cada persona mayor del Centro Vida el Oso, que establezca su condición cognitiva y las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	**A.1** Desde el área de psicología se realiza la aplicación de escalas de valoración pertinentes durante el mes de Junio con el fin de abordar los aspectos emocionales, familiares y cognitivos de los usuarios del centro vida oso. Lo anterior se ejecuta de manera individual, pues esto permite identificar las necesidades de cada adulto mayor para así diseñar su plan de trabajo y seguimiento.	**A1.1.** Registro fotográfico (Evidencia anexada en formato de informe fotos). Y valoraciones psicológicas aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios y escaneadas en carpetas Drive del centro vida el oso.	Se obtiene información verídica de los beneficiarios, obteniendo un panorama de su bienestar emocional, salud cognitiva y acompañamiento y apoyo familiar.
b. Organizar, coordinar e implementar un taller para la socialización de la ruta de atención integral en salud mental del municipio de Pereira con los beneficiarios del Centro Vida el Oso.	**B1.** Se rediseña la ruta de atención integral en salud mental para el adulto mayor realizando mejoras. **B2.** El día 20 de junio del 2025, se socializa la ruta de atención integral en salud para el adulto mayor con los beneficiarios del centro vida oso	**B1.1.** Registro fotográfico de la capacitación (Evidencia anexada en formato de informe de fotos). **B2.2.** Ruta de atención integral en salud mental de manera digital anexada al formato de fotos.	Se logra que los usuarios identifiquen la ruta y el paso a seguir dado que se presente una situación que lo requiera

c. Implementar capacitaciones IEC (Estrategias de información, educación y comunicación) para la generación de herramientas que permitan la identificación y manejo de emociones de manera grupal e individual según necesidad.	**C1.** El día 05 de junio, se realiza capacitación teórico-practico de "*Manejo emocional*", siendo beneficioso abordar este tema para la salud integral del usuario	**C1.1.** Evidencia fotográfica y presentación de la capacitación (Diapositiva), reposan en carpetas Drive del centro vida el oso.	Se logra que los usuarios aprendan el control y manejo emocional de reacciones como lo pueden ser frente al enojo.
	C2. El 12 de junio, se lleva a cabo la capacitación teórico-practico sobre, "*estimulación cognitiva*" en el cual se realizaron ejercicios de destreza mental que permite al usuario continuar ejercitando su mente	**C2.2.** Evidencia fotográfica y presentación de la capacitación (Diapositiva), reposan en carpetas Drive del centro vida el oso.	Se logran estimular funciones tales como atención, memoria, evocación y procesos cognitivos.
	C3. El día 20 de junio, se realiza la capacitación teórico-practico sobre los "*uniendo lazos* "esto con el fin de incentivar la sana convivencia, el fortalecimiento de lazos entre integrantes del CEVI	**C3.3.** Evidencia fotográfica y presentación de la capacitación (Diapositiva), reposan en carpetas Drive del centro vida el oso.	A través de la lúdica y el juego se logró incentivar a los usuarios a fortalecer su compañerismo y apoyo entre ellos mismos.
	C4. El día 27 de mayo, se realiza la capacitación teórico-practico sobre los "*manejo del estrés*" brindando información sobre que es, que lo causa y técnicas para su manejo	**C4.4.** Evidencia fotográfica y presentación de la capacitación (Diapositiva), reposan en carpetas Drive del centro vida el oso.	Se logra brindar herramientas a los usuarios para su manejo emocional específicamente el estrés tanto en el centro vida como en su cotidianidad.

d. Realizar e implementar una estrategia que incentive el empoderamiento y la toma de decisiones de las personas mayores inscritas al Centro Vida el Oso.	El día 25 de junio, se lleva a cabo la capacitación sobre, "la importancia de tomar decisiones", con el fin de que los usuarios tengan herramientas y tengan conocimiento de cómo pueden lograr tomar una buena decisión	**D1.1.** Evidencia fotográfica y presentación de la capacitación (Diapositiva), reposan en carpetas Drive del centro vida el oso.	Se logra informar y además el establecimiento de limites ante situaciones cotidianas o que los ponen en riesgo o incomodidad.
e. Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones Educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de los encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso.	**E.1** El día 12 de junio se llevó a cabo el tercer encuentro intergeneracional, junto con los alumnos de la liga de atletismo risaraldense quienes nos acompañaron en esta ocasión, en el cual realizaron demostraciones del deporte que practican y compartieron sus experiencias, a su vez los usuarios realizaron muestras culturales de lo aprendido en el centro vida, finalizando se realizó un concurso en el cual se integraron los asistentes con los usuarios.	**E.1.1.** Evidencia fotográfica (Evidencia anexada en formato de informe de fotos).	Se logra integrar a los usuarios junto con los invitados, compartiendo experiencias como de sus rutinas diarias y saberes, además incentivando la participación en este tipo de espacios.

f. Participar en la planificación y ejecución de las actividades a desarrollar en el mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso.	**F.1** Se proyecta hacer la planeación en el mes de agosto para conmemorar el mes del adulto mayor	**F.1.1** No Aplica	No hay planeación se estima ir en desarrollo para la misma.
g. Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos.	**G.1.** Durante el mes de junio 2025, se realiza atención a usuarios que solicitan la intervención, seguimiento a casos con situaciones especificas y estimulación individual a usuarios con alguna condición, todo con el fin de brindar una orientación psicológica oportuna para las personas mayores del centro vida el oso, y darles manejo de manera prioritaria. **G.2.** El día 16 de junio se realiza seguimientos vía telefónica para aquellos usuarios que no han asistido al centro vida, que presentan alguna situación en específico, o se encuentran en hospitalización, para así poder estar al tanto de lo que sucede y brindar el apoyo necesario.	**G.1.1.** Documentos de seguimientos escaneados, reposan en carpetas de los beneficiarios de manera física, en Drive de centro vida el oso y evidencia fotográfica de las atenciones, en formato de fotos.	Se logra atender y realizar seguimientos a aquellos beneficiarios con casos específicos que lo requerían.
H. Apoyar cuando le sea requerido en las jornadas de descentralización del Centro Vida el Oso.	**H.1** Actualmente no se puede llevar a cabo la ejecución de dicho alcance, porque no se cuenta con la oferta de descentralización en el centro vida el oso.	**H.1.1** No aplica	No se obtiene el logro, porque no hay planeación y ejecución para el cumplimiento.

I Presentar los informes de acuerdo a los requerimientos del supervisor, diligenciando base de datos de SPP (sistema de políticas públicas)	**I.1.** Se realizó durante el mes de junio de 2025 el registro de valoraciones individuales en formato de Excel, de los beneficiarios de la jornada mañana y tarde y del mismo modo, las capacitaciones dadas desde el área de psicología.	**I.1.2.** Evidencia fotográfica en informe de fotos y formato diligenciado	Se logra el registro de las orientaciones grupales e individuales dadas desde el área de psicología.
J Las demás actividades inherentes al objeto contractual.	**J.1** En el transcurso del mes de mayo, se brindó apoyo en el área del comedor y al área de manipulación de alimentos, del programa centro vida el oso.	**J.1.1** Evidencia fotográfica. (anexada en formato de informe de fotos).	Se logra óptimo servicio, apoyo y atención al adulto mayor.
	J.2 El día 18 de junio se realiza reunión de quipo interdisciplinar con el fin de socializar casos que requieren intervención especifica	**J.1.2** Evidencia fotográfica. (anexada en formato de informe de fotos) y acta en el Drive.	Se logra identificar los casos a los cuales se debe realizar seguimiento permanente
	J.3 El día 11 de junio se realiza reunión con la alcaldía para socializar el tercer encuentro intergeneracional que se llevó a cabo con la liga de atletismo risaraldense	**J.1.3** Evidencia fotográfica. (anexada en formato de informe de fotos) y acta en el Drive.	Se logran establecer fechas y actividades a realizar el encuentro.
	J.4 Apoyo al taller practico al área de trabajo social, el día 16 de junio, con el fin de incentivar a los usuarios a la participación	**J.1.4** Evidencia fotográfica. (anexada en formato de informe de fotos).	Se obtiene la participación y material elaborado por los usuarios
	J.5 El día 27 de junio se realiza apoyo al área de trabajo social en la lectura de las PQR del centro vida el oso.	**J.1.5** Evidencia fotográfica. (anexada en formato de informe de fotos).	Se logra socializar las sugerencias y peticiones de

	J.6 El día 13 de junio, se realiza la celebración del día del padre en el centro vida Oso	**J.1.6** Evidencia fotográfica. (anexada en formato de informe de fotos).	los usuarios, dando respuesta a sus solicitudes. Se obtiene integración de adultos mayores y acompañamiento

Alejandra Amado P

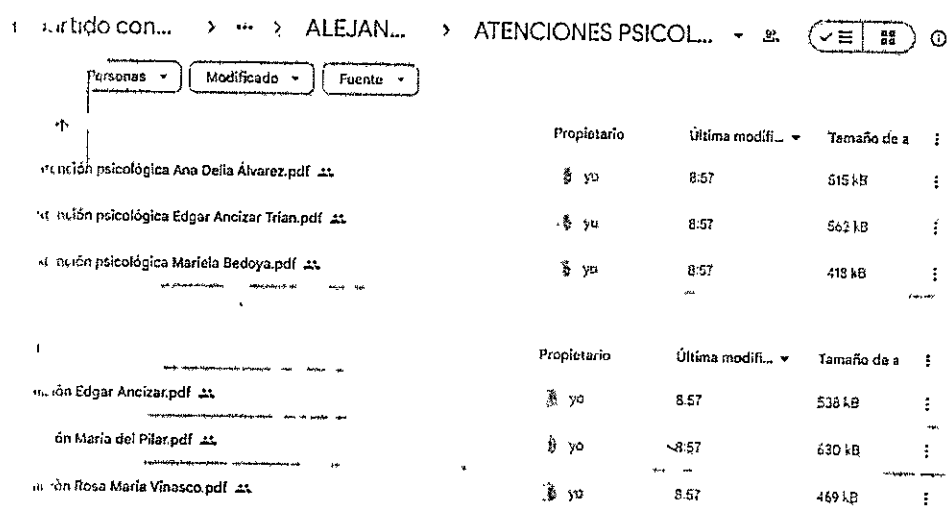
Firma
Nombre: Dallana Alejandra Amado Prada
CC. 1234644929

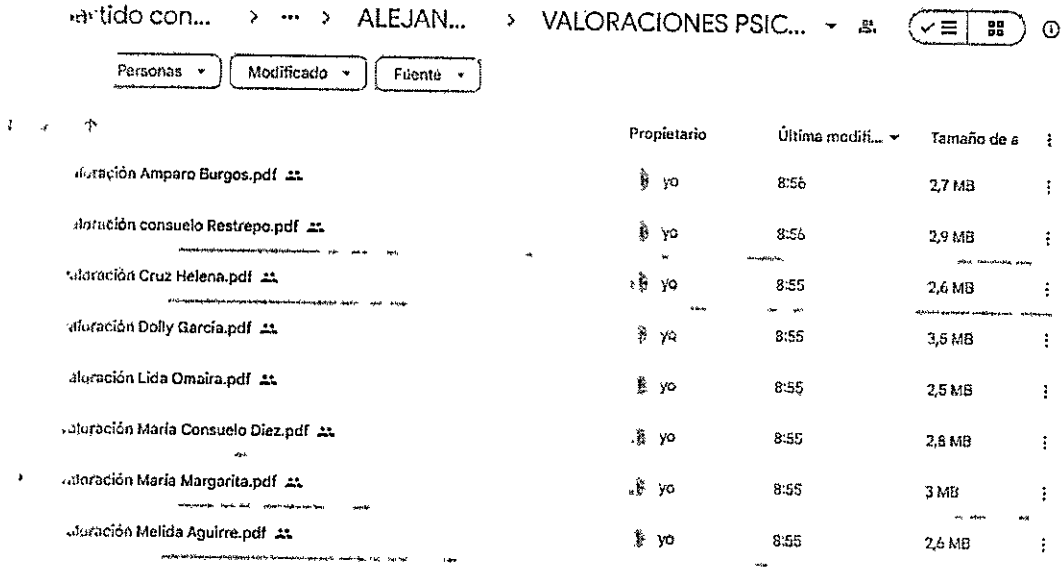
Anexos

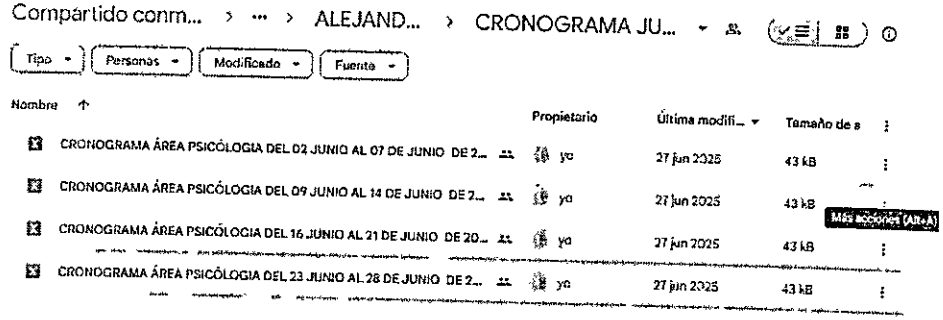
Compartido ... › INFORME 3 (2 ... › AREA PSIC... › ALEJA...

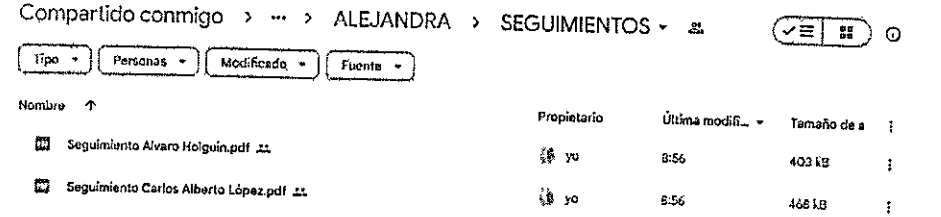
Tipo | Personas | Modificado | Fuente

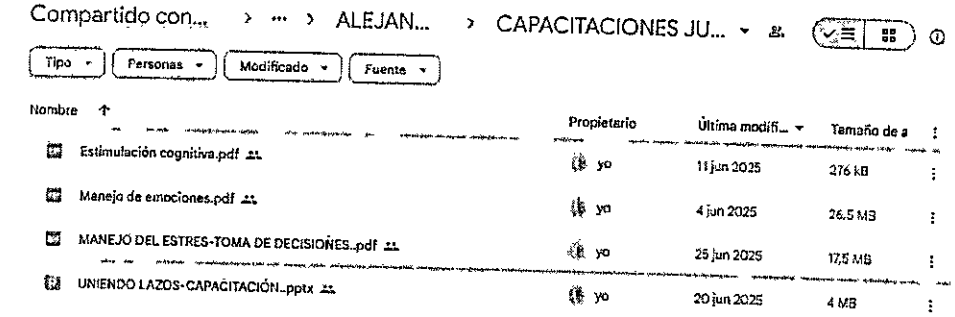
Nombre	Propietario	Última modifi...	Tamaño de a
ATENCIONES PSICOLOGICAS	yo	10:10	—
CAPACITACIONES JUNIO	yo	27 jun 2025	—
CRONOGRAMA JUNIO	yo	10:10	—
REMISIONES	yo	10:10	—
SEGUIMIENTOS	yo	10:10	—
VALORACIONES PSICOLOGIA	yo	10:10	—
INFORME FOTOS ALEJANDRA JUNIO 2025.doc	yo	10:08	5,9 MB


...rtido con... › ... › ALEJAN... › ATENCIONES PSICOL...
Personas
Modificado
Fuente
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
...ención psicológica Ana Delia Álvarez.pdf
yo
8:57
515 kB
...ención psicológica Edgar Ancizar Trian.pdf
yo
8:57
562 kB
...ención psicológica Mariela Bedoya.pdf
yo
8:57
418 kB
...ión Edgar Ancizar.pdf
yo
8:57
538 kB
...ón María del Pilar.pdf
yo
8:57
630 kB
...ón Rosa María Vinasco.pdf
yo
8:57
469 kB


...rtido con... › ... › ALEJAN... › VALORACIONES PSIC...
Personas
Modificado
Fuente
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
...uración Amparo Burgos.pdf
yo
8:56
2,7 MB
...uración consuelo Restrepo.pdf
yo
8:56
2,9 MB
...uración Cruz Helena.pdf
yo
8:55
2,6 MB
...uración Dolly García.pdf
yo
8:55
3,5 MB
...uración Lida Omaira.pdf
yo
8:55
2,5 MB
...uración María Consuelo Diez.pdf
yo
8:55
2,8 MB
...uración María Margarita.pdf
yo
8:55
3 MB
...uración Melida Aguirre.pdf
yo
8:55
2,6 MB


Compartido conm... › ... › ALEJAND... › CRONOGRAMA JU...
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
CRONOGRAMA ÁREA PSICÓLOGIA DEL 02 JUNIO AL 07 DE JUNIO DE 2...
yo
27 jun 2025
43 kB
CRONOGRAMA ÁREA PSICÓLOGIA DEL 09 JUNIO AL 14 DE JUNIO DE 2...
yo
27 jun 2025
43 kB
CRONOGRAMA ÁREA PSICÓLOGIA DEL 16 JUNIO AL 21 DE JUNIO DE 20...
yo
27 jun 2025
43 kB
CRONOGRAMA ÁREA PSICÓLOGIA DEL 23 JUNIO AL 28 DE JUNIO DE 2...
yo
27 jun 2025
43 kB


Compartido conmigo › ... › ALEJANDRA › SEGUIMIENTOS
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Seguimiento Alvaro Holguin.pdf
yo
8:56
403 kB
Seguimiento Carlos Alberto López.pdf
yo
8:56
468 kB

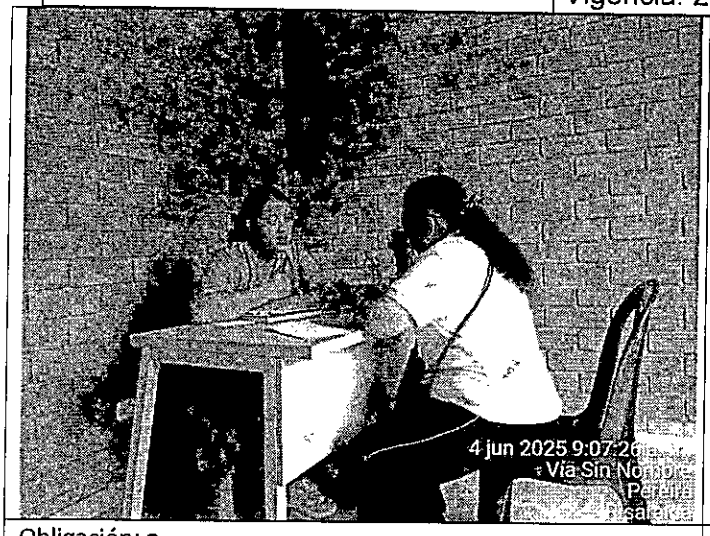

Compartido con... › ... › ALEJAN... › CAPACITACIONES JU...
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Estimulación cognitiva.pdf
yo
11 jun 2025
276 kB
Manejo de emociones.pdf
yo
4 jun 2025
26,5 MB
MANEJO DEL ESTRES-TOMA DE DECISIONES..pdf
yo
25 jun 2025
17,5 MB
UNIENDO LAZOS-CAPACITACIÓN..pptx
yo
20 jun 2025
4 MB

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

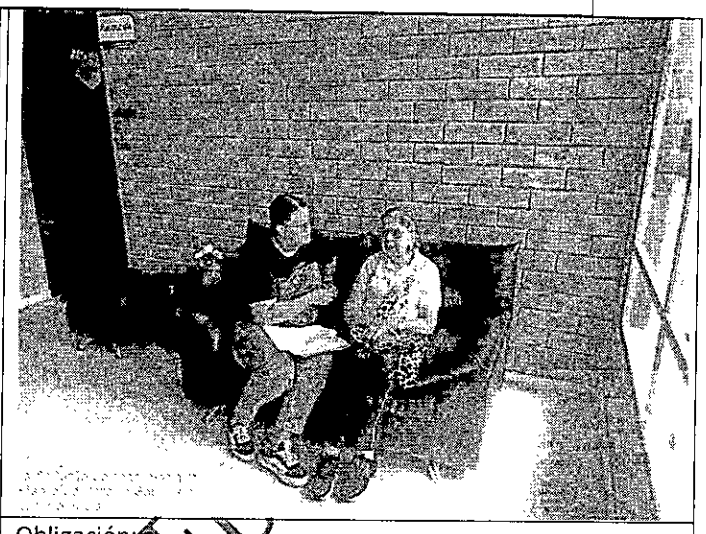
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio -- DE 2025

Versión: 1

Vigencia: 2024



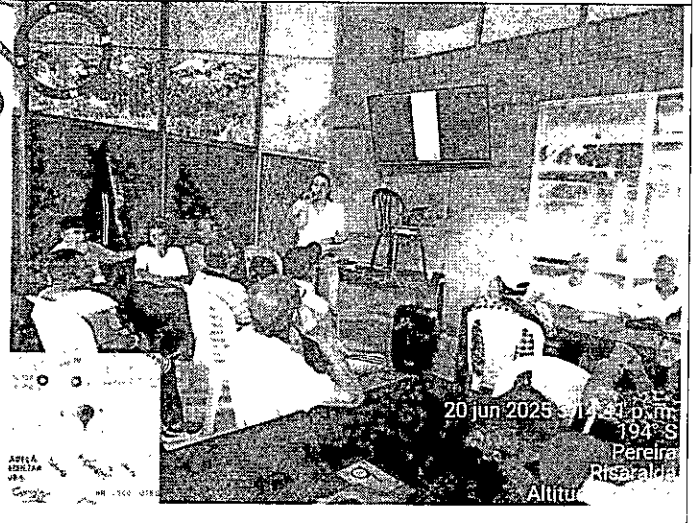
Obligación: **a**
Nombre de la actividad: Valoraciones por psicología
Fecha: 04 de junio de 2025
Lugar: Oficina psicosocial Centro vida el oso



Obligación: **a**
Nombre de la actividad: Valoraciones por psicología
Fecha: 18 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso



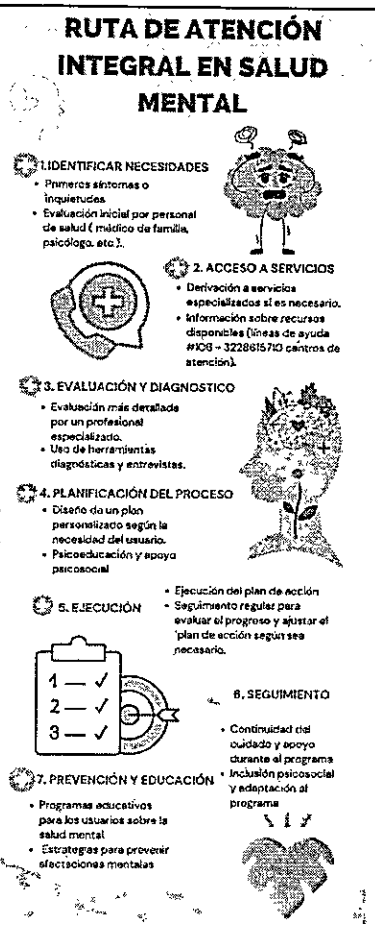
Obligación: **a**
Nombre de la actividad: Valoraciones por psicología
Fecha: 18 de junio de 2025
Lugar: Comedor Centro vida el oso



Obligación: b
Nombre de la actividad: Socialización ruta de atención integral de la salud mental
Fecha: 20 de junio de 2025
Lugar: Comedor centro vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio – DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2024





Obligación: b
Nombre actividad: Estrategias para activar la Ruta de atención integral en salud mental.
Fecha: 20 de junio de 2025
Lugar: Comedor Centro vida el Oso.

Obligación: b
Nombre actividad: Mapa de ruta de atención integral en salud mental.
Fecha: 20 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



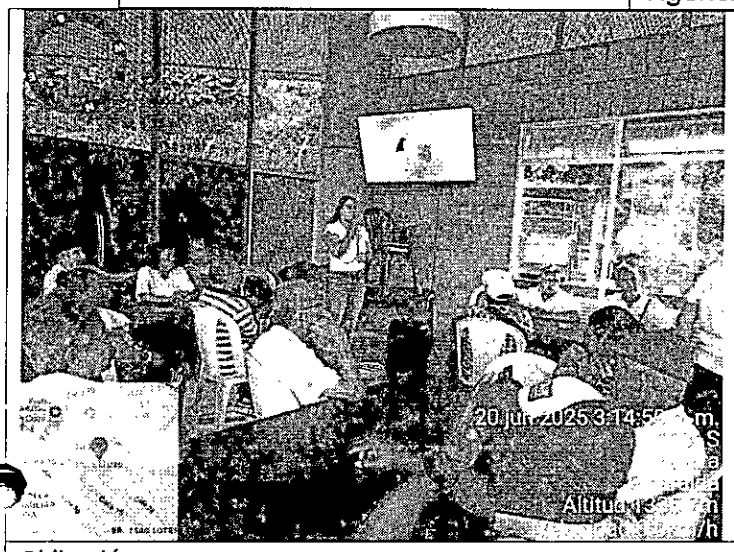


Obligación: c
Nombre actividad: Capacitación teórico-práctico manejo emocional
Fecha: 05 de junio de 2025
Lugar: Comedor centro vida el oso

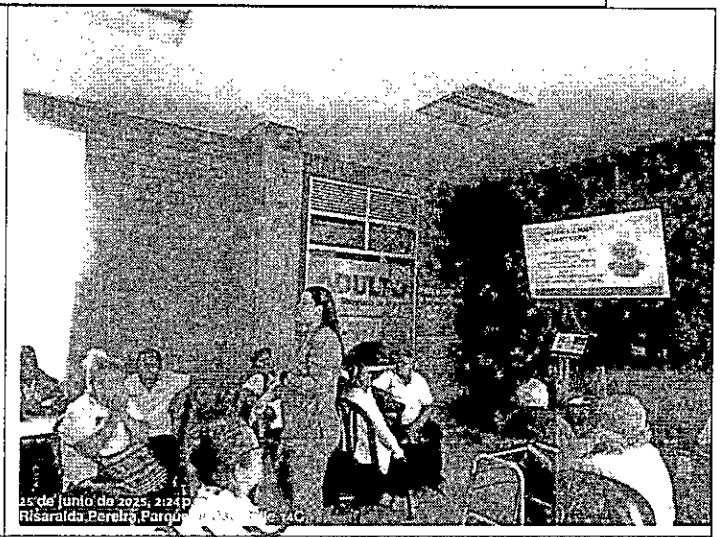
Obligación: c
Nombre actividad: capacitación teórico-practico estimulación cognitiva
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso.

ACIÓN CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio – DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2024



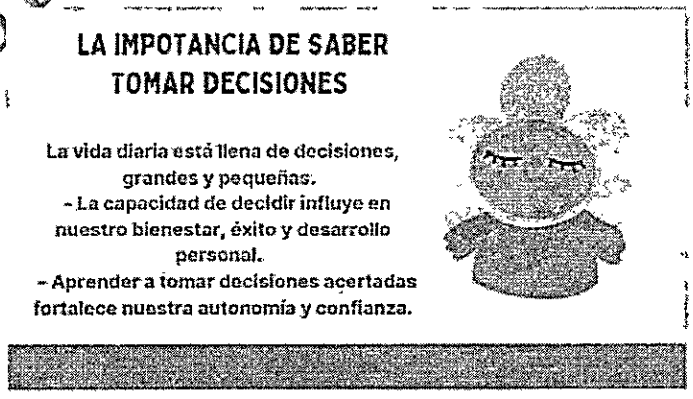
Obligación: **c**
Nombre actividad: capacitación teórico-practico "Uniendo lazos"
Fecha: 20 de junio de 2025
Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso.



Obligación: **d**
Nombre actividad: Empoderamiento y toma de decisiones en las personas adultas mayores.
Fecha: 25 de junio de 2025
Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso.



Obligación: **d**
Nombre actividad: Empoderamiento y toma de decisiones en las personas adultas mayores
Fecha: 25 de junio de 2025
Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso



Obligación: **d**
Nombre actividad: Empoderamiento y toma de decisiones en las personas adultas mayores
Fecha: 25 de junio de 2025
Lugar: Salón multifuncional centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio – DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: **e**
Nombre de la actividad: Apoyo en actividad masiva tercer encuentro intergeneracional.
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: **e**
Nombre de la actividad: Apoyo en actividad masiva tercer encuentro intergeneracional.
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso



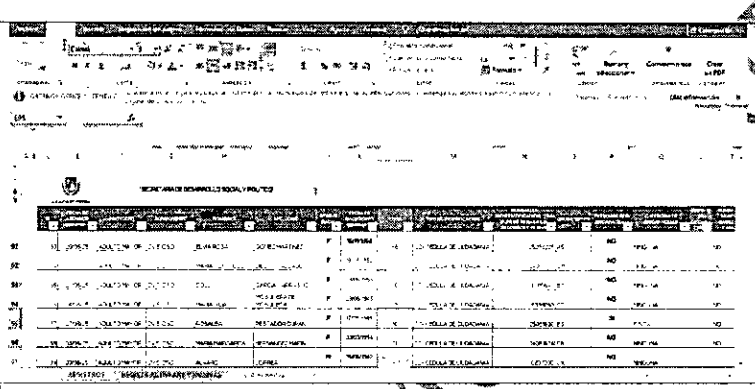
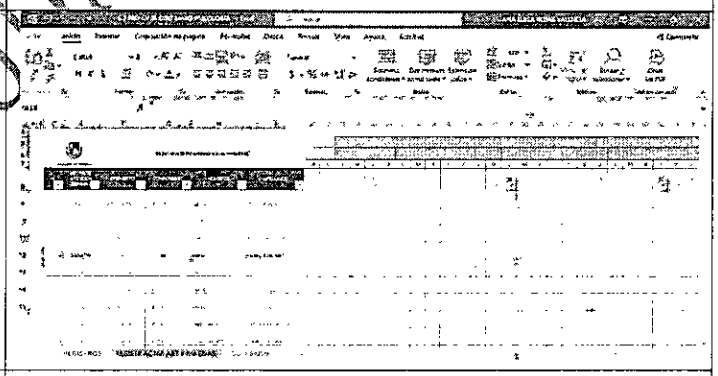
Obligación: **e**
Nombre de la actividad: Apoyo en actividad masiva tercer encuentro intergeneracional.
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: **g**
Nombre de la actividad: Seguimientos
Fecha: Mes de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.

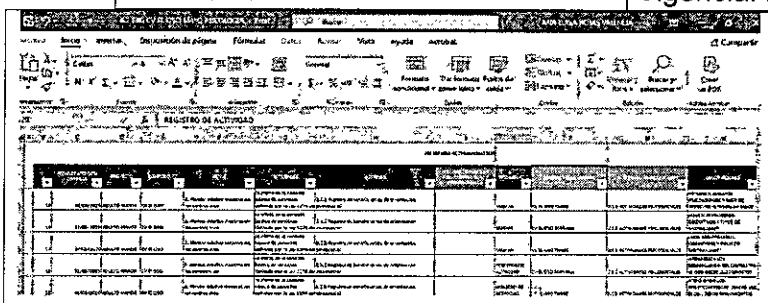
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio – DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2024

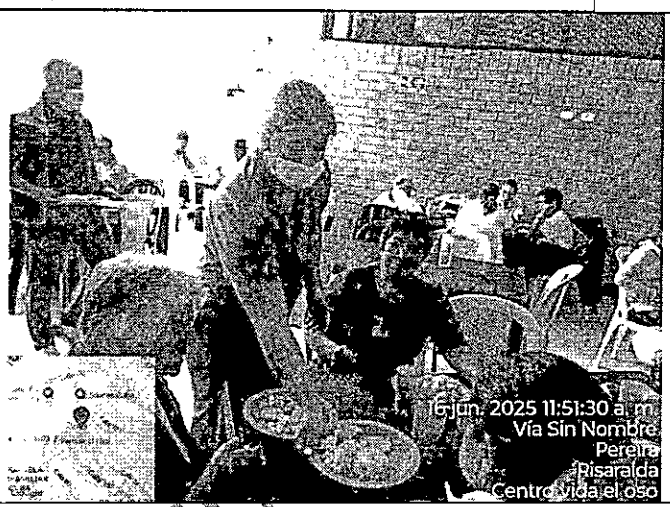
	
Obligación: **g** **Nombre de la actividad:** Seguimientos **Fecha:** Mes de junio de 2025 **Lugar:** Centro vida el oso.	Obligación: **g** **Nombre de la actividad:** seguimientos **Fecha:** Mes de junio de 2025 **Lugar:** Centro vida el oso.
	
Obligación: **I** **Nombre de la actividad:** Diligenciamiento de base de datos de SPP (sistema de políticas públicas). **Fecha:** Mes de junio de 2025 **Lugar:** Centro vida el oso.	Obligación: **I** **Nombre de la actividad:** Diligenciamiento base de datos de SPP (sistema de políticas públicas). **Fecha:** Mes de Junio de 2025 **Lugar:** Centro vida el oso.

COPIA ASOCIACIÓN

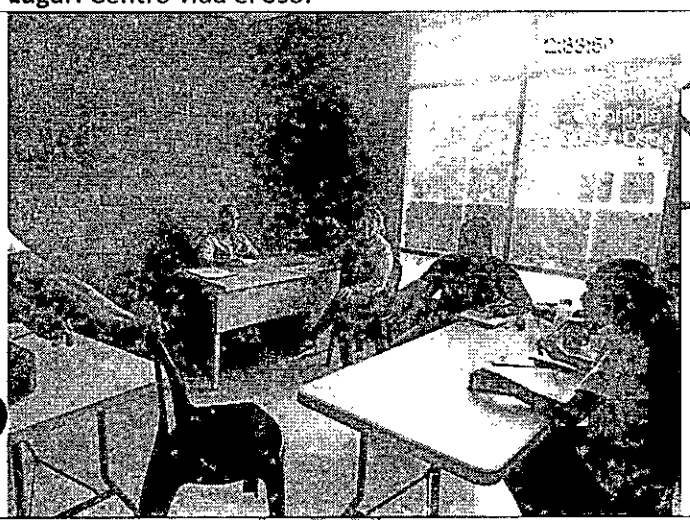
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio – DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: I
Nombre de la actividad: Diligenciamiento de base de datos de SPP (sistema de políticas públicas).
Fecha: Mes de Junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: J
Nombre de la actividad: Apoyo a comedor
Fecha: mes de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: J
Nombre de la actividad: Atención acudiente de usuarios
Fecha: 18 de junio DE 2025
Lugar: Centro vida el oso.

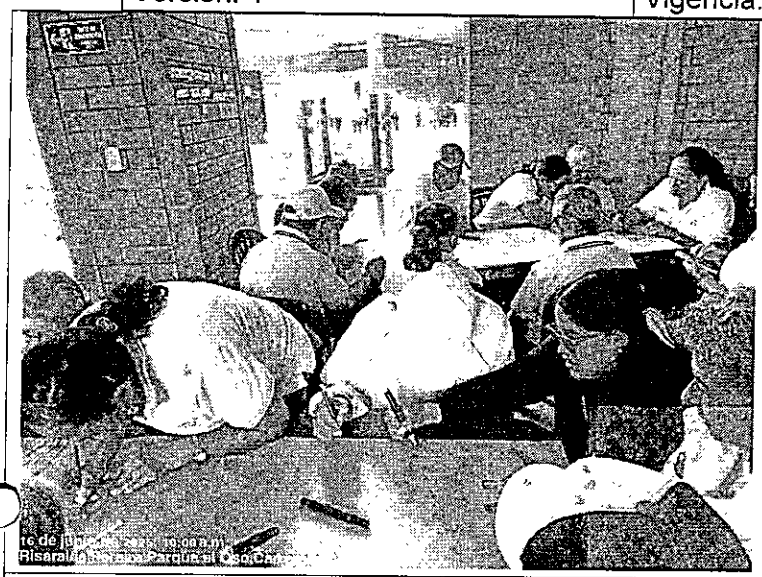


Obligación: J
Nombre de la actividad: Reunión alcaldía socialización encuentro intergeneracional
Fecha: 11 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: Del 2 de junio al 1 de julio – DE 2025

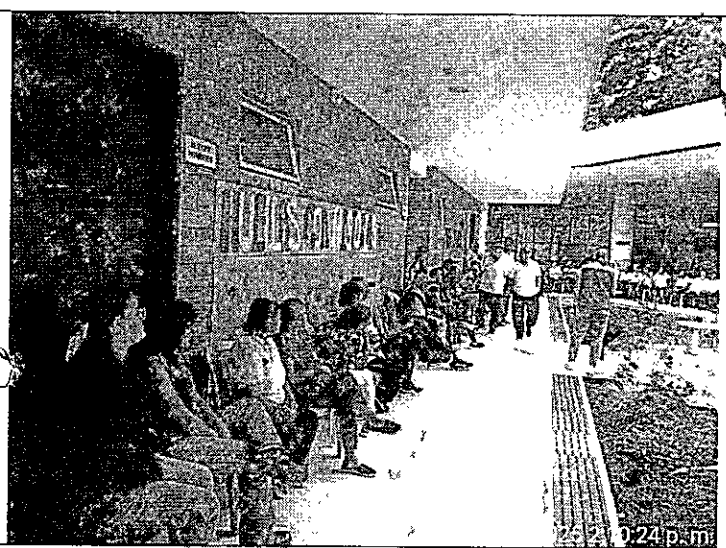
Versión: 1 | Vigencia: 2024



Obligación: J
Nombre de la actividad: Apoyo taller trabajo social
Fecha: 16 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: J
Nombre de la actividad: Lectura de PQRS
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: J
Nombre de la actividad: Apoyo celebración día del padre
Fecha: 13 de junio de 2025
Lugar: Centro vida oso.

COPIA CIUDAD

ESTIMULACIÓN COGNITIVA

PSI. ALEJANDRA AMADO
PSI. ANA MARIA ROJAS

conjunto de actividades y técnicas diseñadas para mantener o mejorar las funciones cognitivas, como la memoria, la atención, el razonamiento, el lenguaje y la capacidad de resolución de problemas

Importante

Las funciones ejecutivas son un conjunto de habilidades mentales que nos permiten planificar, organizar, tomar decisiones, resolver problemas, controlar impulsos y adaptarnos a nuevas situaciones

Planificación

Diseñar pasos para alcanzar un objetivo.

Organización

estructurar tareas y objetos.

Memoria de trabajo

retener y manipular información a corto plazo.

Atención

concentrarse en tareas relevantes y filtrar distracciones

Flexibilidad cognitiva

adaptarse a cambios y modificar estrategias.

Inhibición

controlar impulsos y respuestas inapropiadas

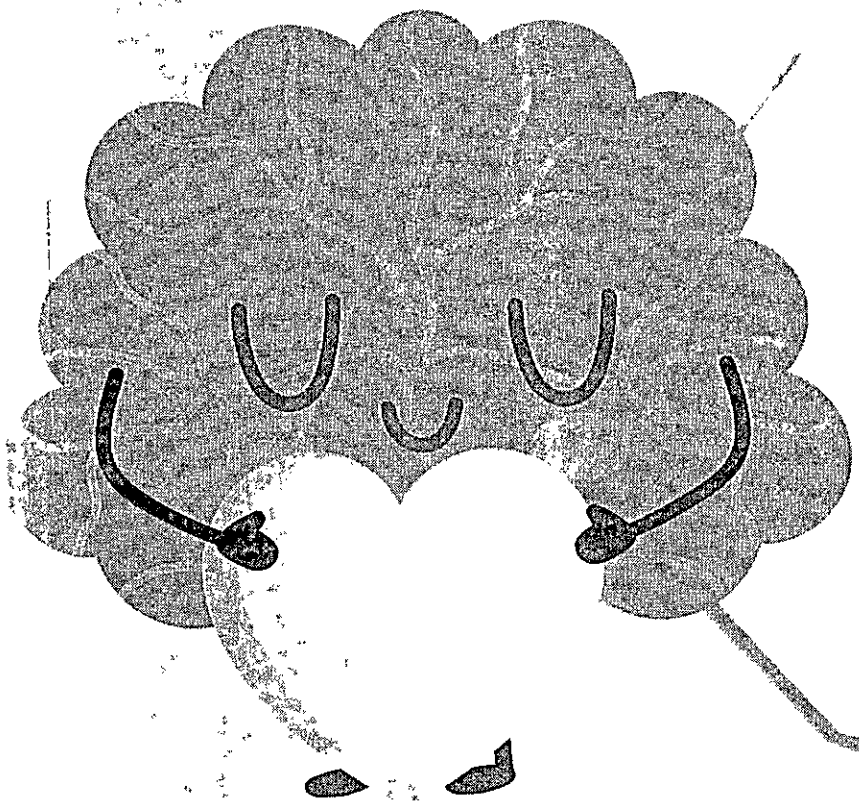
Toma de decisiones

evaluar opciones y escoger la mejor alternativa.

Autorregulación

gestionar emociones y comportamientos de vida


MUCHAS
GRACIAS



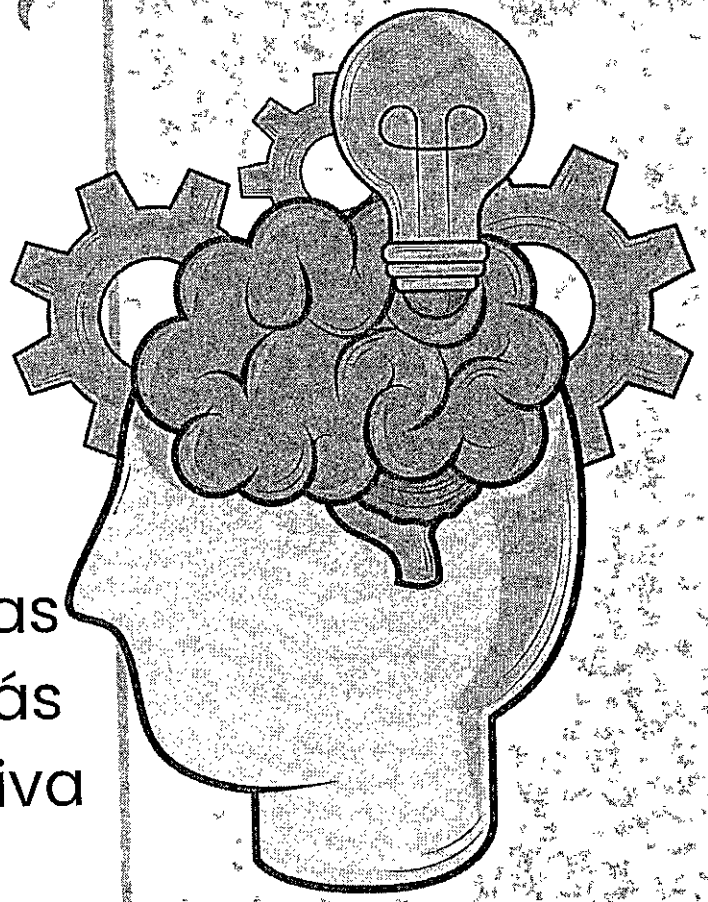
Manejo emocional

Psi Alejandra Amado
Psi Ana María Rojas

QUÉ ES

Manejo emocional

capacidad de reconocer, comprender, expresar y regular las emociones propias y de los demás de manera saludable y constructiva

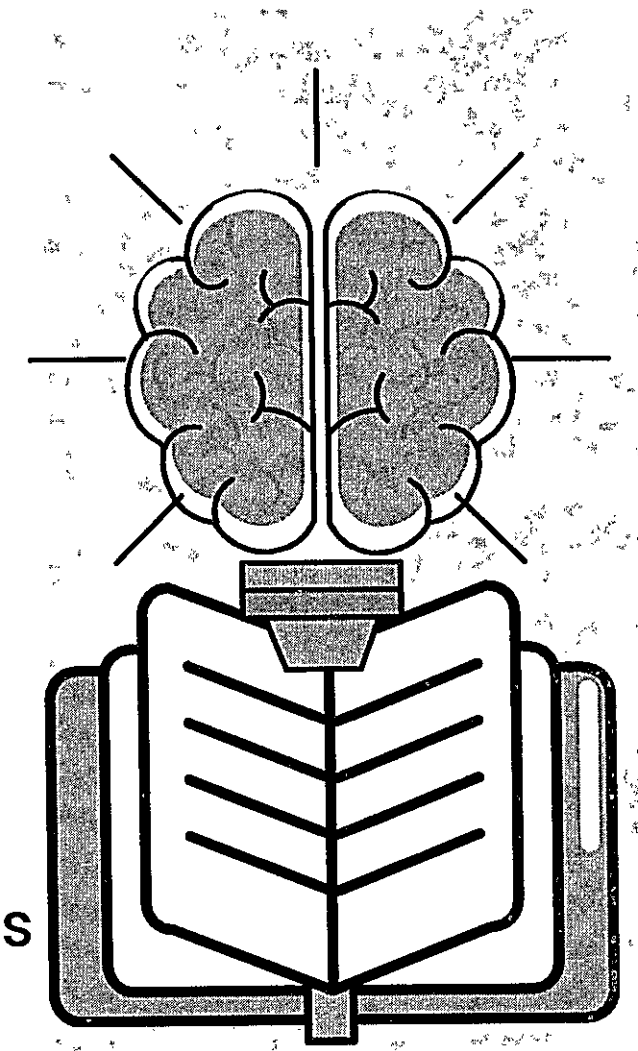


¿QUÉ ES?

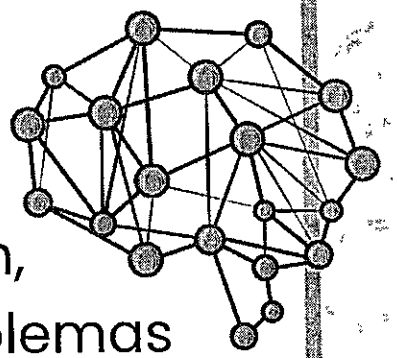
Enojo

El enojo es una emoción natural y normal. Todos lo sentimos en algún momento. Aparece cuando:

- Algo nos molesta o nos parece injusto.
- Sentimos que nos faltan al respeto.
- No se cumplen nuestras expectativas o necesidades.



¿por que es importante manejarlo?



- Porque afecta nuestra salud: puede subir la presión, provocar dolor de cabeza, tensión muscular o problemas para dormir.
- Porque daña nuestras relaciones si reaccionamos de forma muy agresiva o hiriente.
- Porque cuando lo manejamos bien, nos ayuda a expresar lo que sentimos sin lastimarnos ni lastimar a los demás.

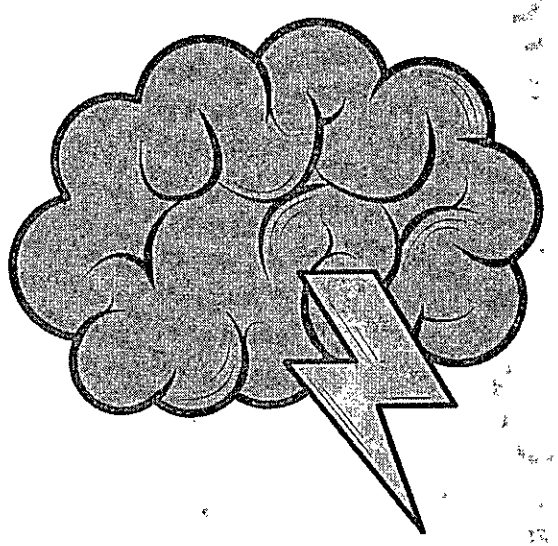
Formas de manejarlo

1

Respirar profundo
3 respiraciones profundas antes de hablar

2

Hablar sin gritar
🗣️ "Me sentí mal cuando pasó esto..."
En lugar de:
💢 "¡Tú siempre haces lo mismo!"
Esto evita peleas y abre la puerta al diálogo.



3

Tomar un descanso
Aléjate un momento

4

Escribe lo que sientes
Descarga emocional

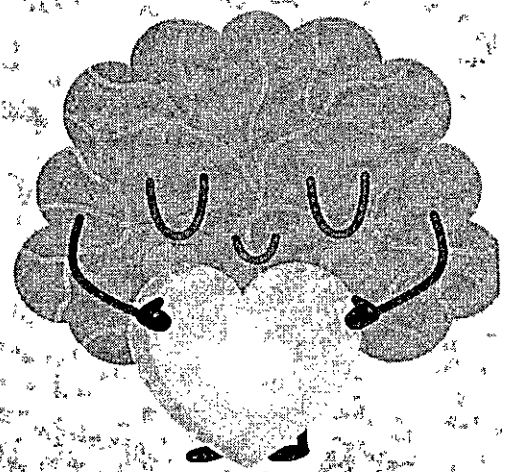
Caso

"Doña Teresa se enojó porque su nieto no la llamó en su cumpleaños. En vez de gritarle, respiró profundo, y cuando lo vio le dijo: 'Me sentí un poco triste ese día. Me gusta sentirme recordada'. El nieto se disculpó y ahora lo tiene presente cada año."



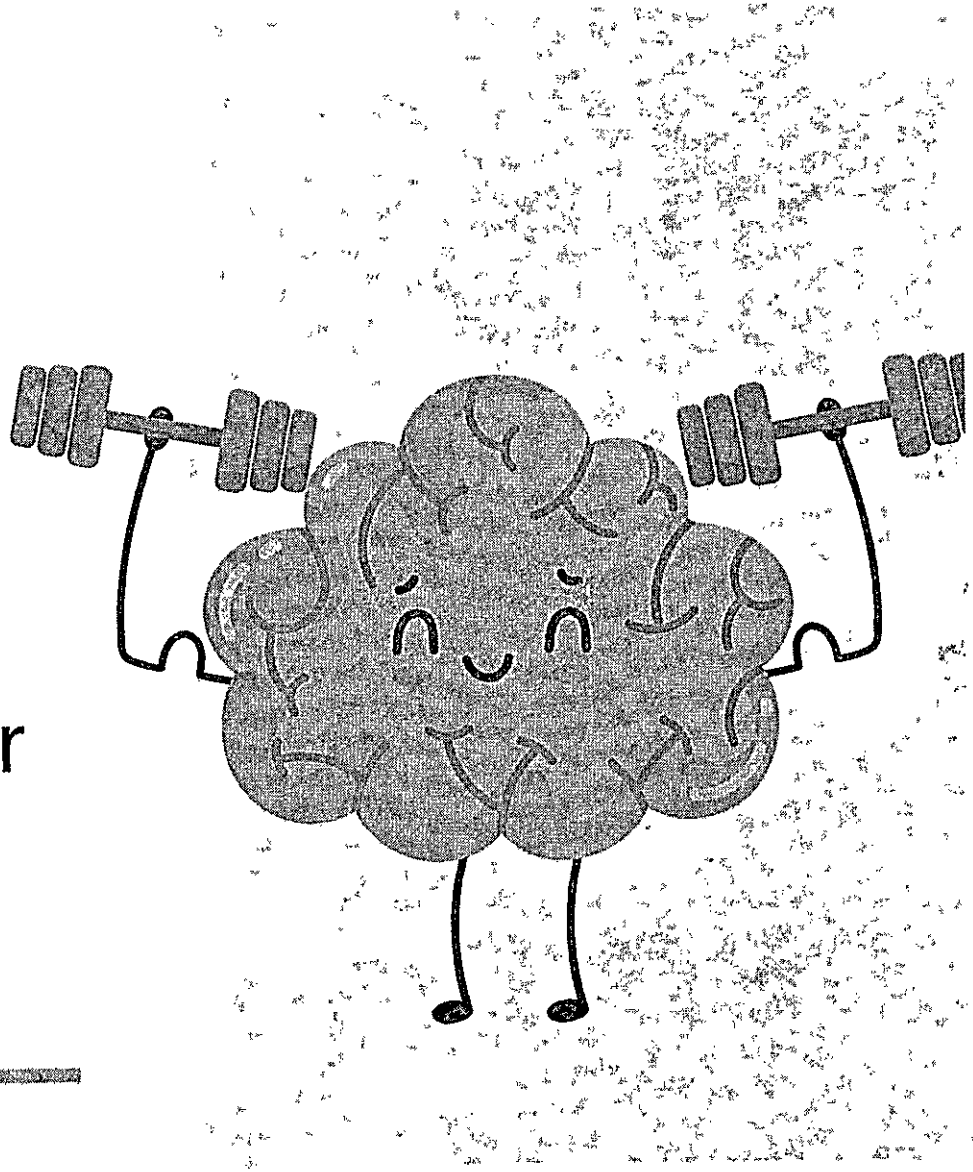
Saca tu enojo

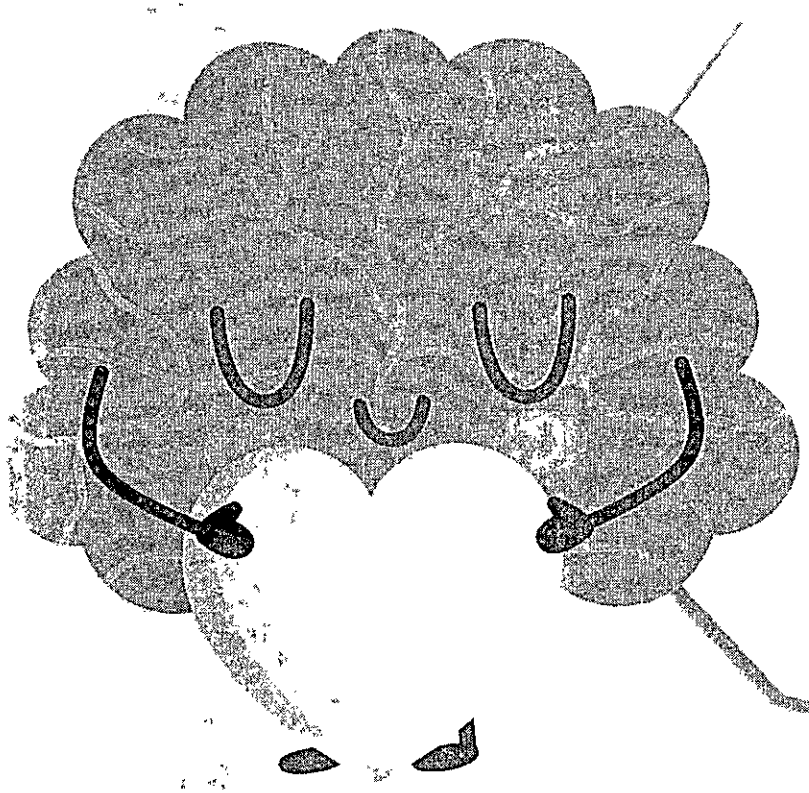
- Cada grupo saca una tarjeta con una situación.
- Cada persona comparte si ha vivido algo similar y cómo reaccionó.
- Luego, el grupo propone una forma saludable de manejar esa situación.



Frase para recordar

"No se trata de no enojarse, sino de saber qué hacer cuando el enojo llega."





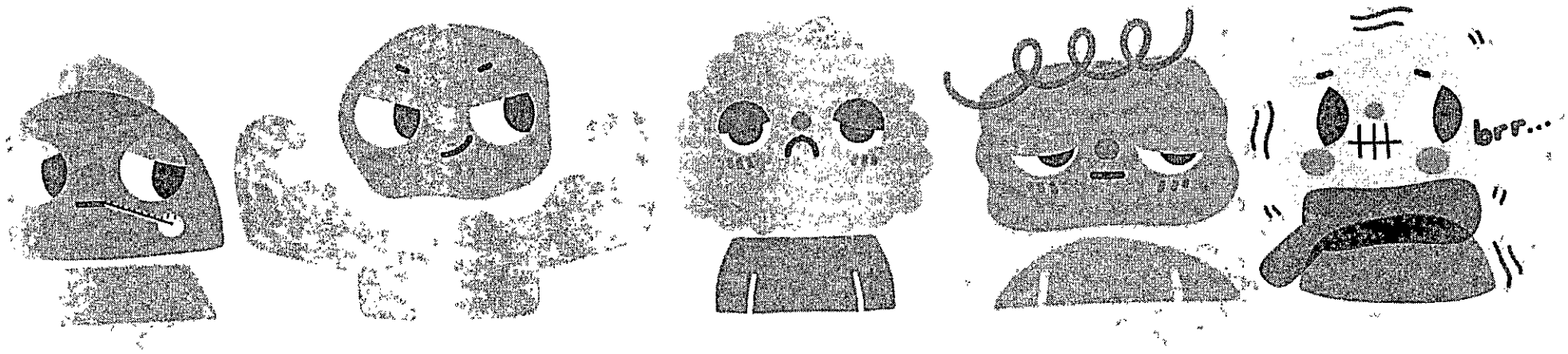
MUCHAS

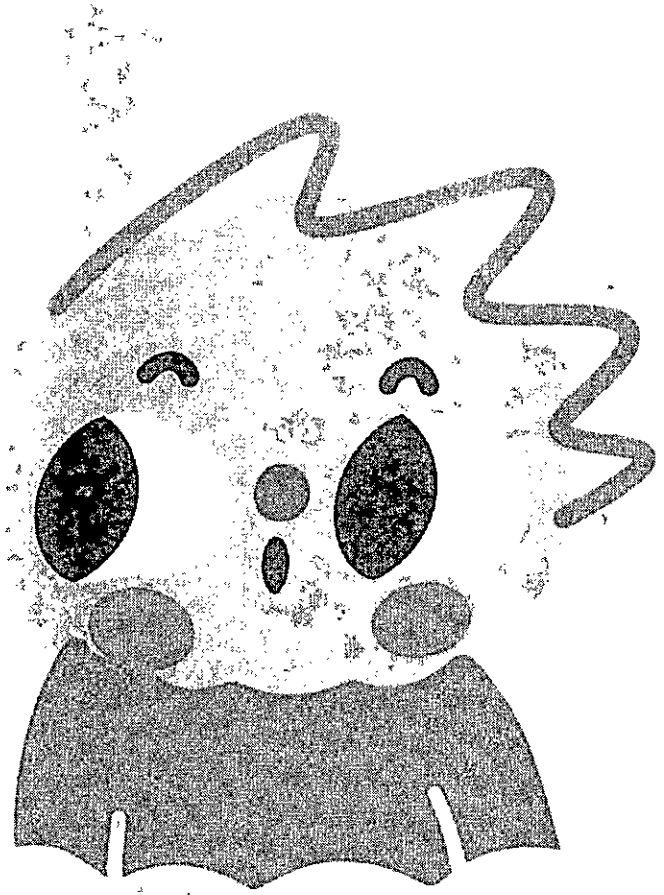
Gracias

MIS EMOCIONES

MANEJO DEL ESTRÉS

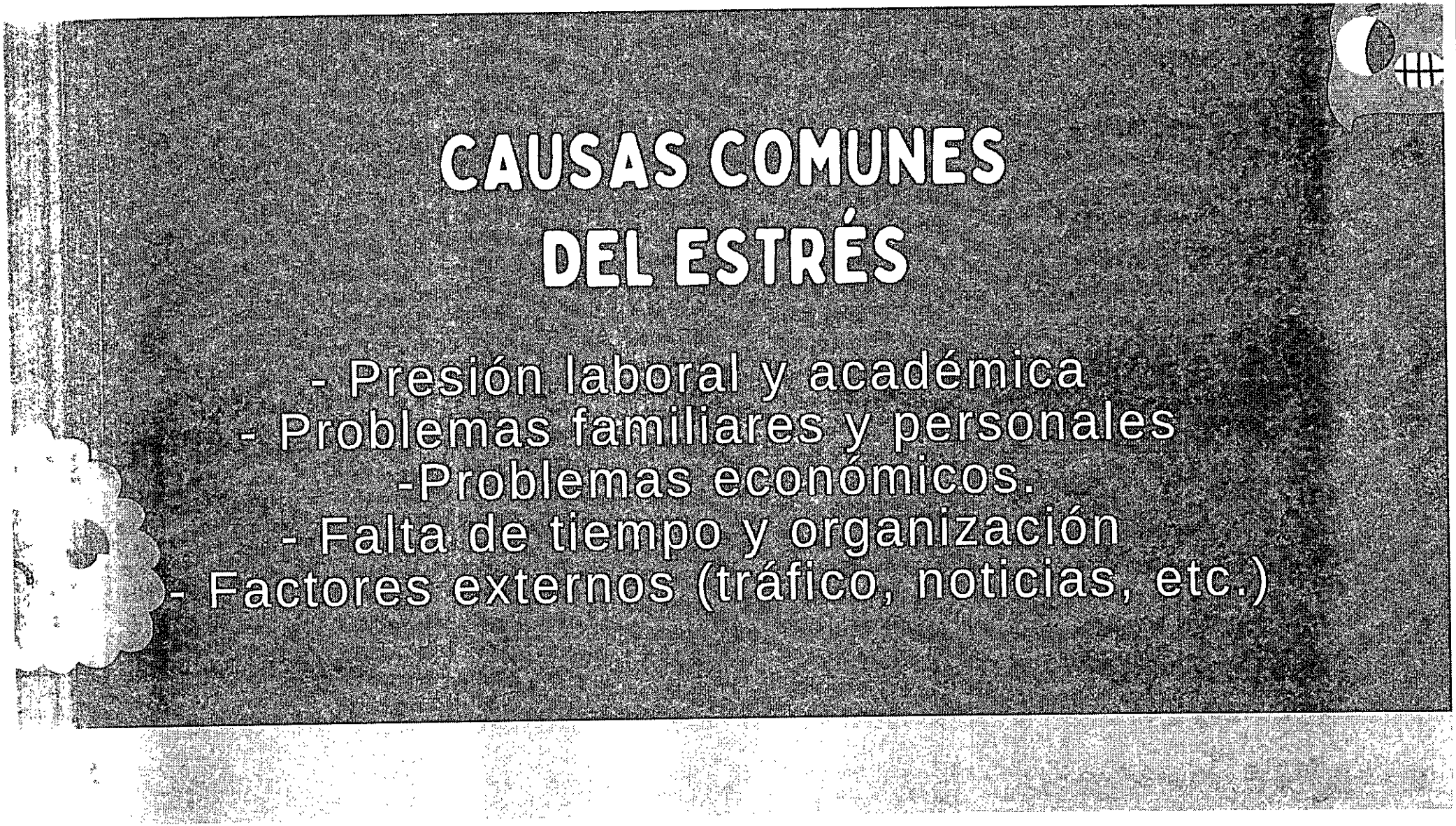
PSI: ALEJANDRA AMADO.
ANA MARIA ROJAS.





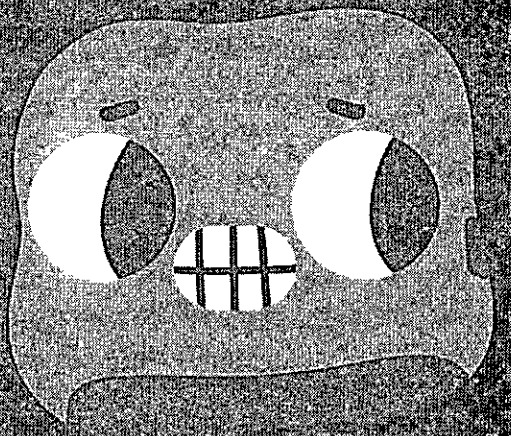
¿QUÉ ES EL ESTRÉS?

El estrés es una respuesta fisiológica y emocional del cuerpo ante una demanda o amenaza percibida, ya sea física, mental o emocional. Es una reacción natural que puede ser útil en ciertas situaciones, ayudando a una persona a afrontar desafíos, pero cuando se vuelve excesivo o persistente, puede tener efectos negativos en la salud física y mental.


CAUSAS COMUNES
DEL ESTRÉS
- Presión laboral y académica
- Problemas familiares y personales
-Problemas económicos.
- Falta de tiempo y organización
- Factores externos (tráfico, noticias, etc.)

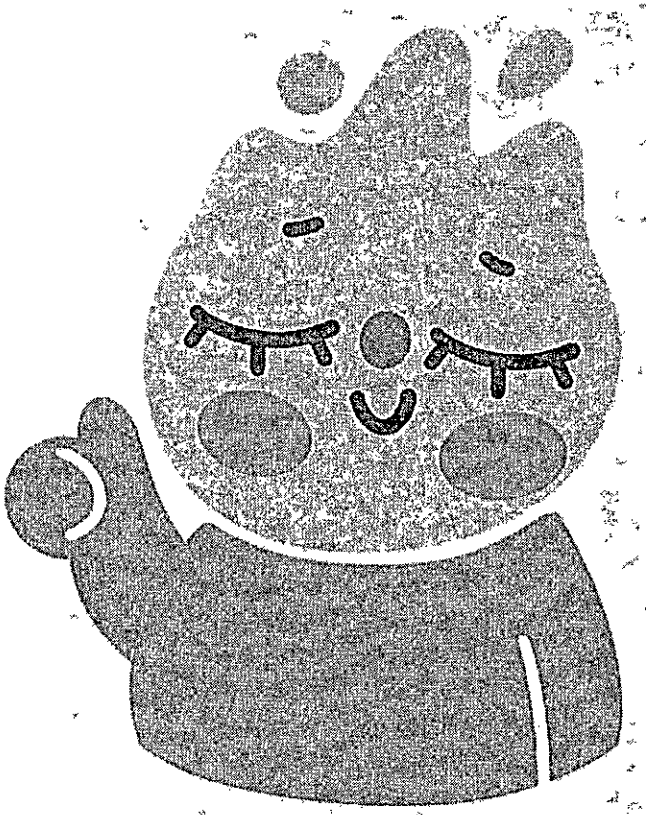
ESTRATEGIAS EFECTIVAS PARA MANEJAR EL ESTRÉS

- Técnicas de relajación y respiración
- Ejercicio físico regular
- Mantener una alimentación saludable
- Practicar mindfulness o meditación
- Organización y establecimiento de prioridades

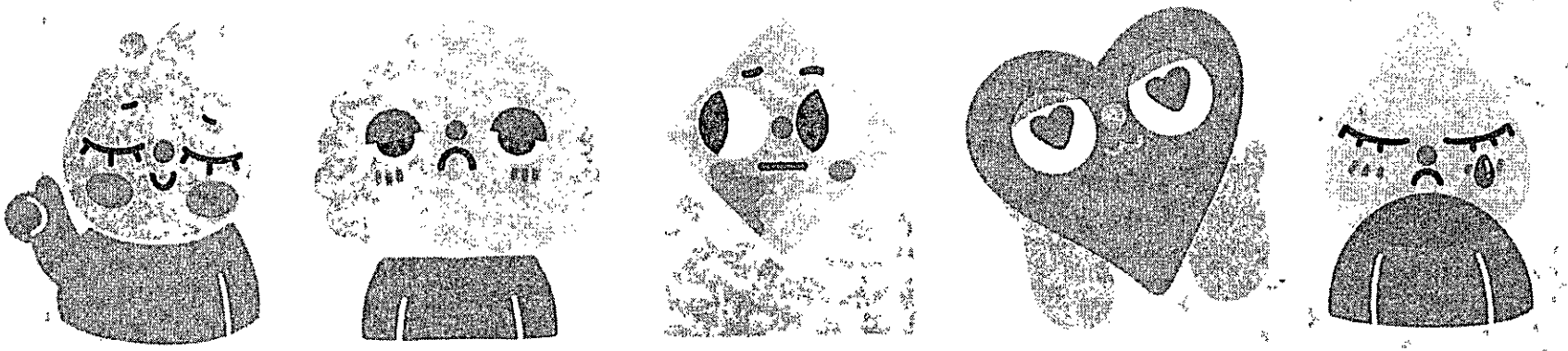


MEJORAR EL BIENESTAR EMOCIONAL

- ESTABLECER LÍMITES Y DECIR NO CUANDO SEA NECESARIO.
- BUSCAR APOYO EN AMIGOS, FAMILIARES O PROFESIONALES.
- DEDICAR TIEMPO A ACTIVIDADES QUE DISFRUTAS.
- DORMIR LO SUFICIENTE Y MANTENER UNA RUTINA REGULAR.
- PRACTICAR LA GRATITUD Y PENSAMIENTOS POSITIVOS.



¿CÓMO TE SIENTES HOY?



LA IMPOTANCIA DE SABER TOMAR DECISIONES



La vida diaria está llena de decisiones, grandes y pequeñas.

- La capacidad de decidir influye en nuestro bienestar, éxito y desarrollo personal.

- Aprender a tomar decisiones acertadas fortalece nuestra autonomía y confianza.

MEJORA LA AUTONOMÍA Y LA CONFIANZA

- Desarrollo de autonomía y confianza
- Contenido:
- Tomar decisiones propias fomenta la independencia.
- Cada decisión correcta aumenta la confianza en nuestras capacidades.
- La autoconfianza nos ayuda a afrontar nuevos retos sin temor.

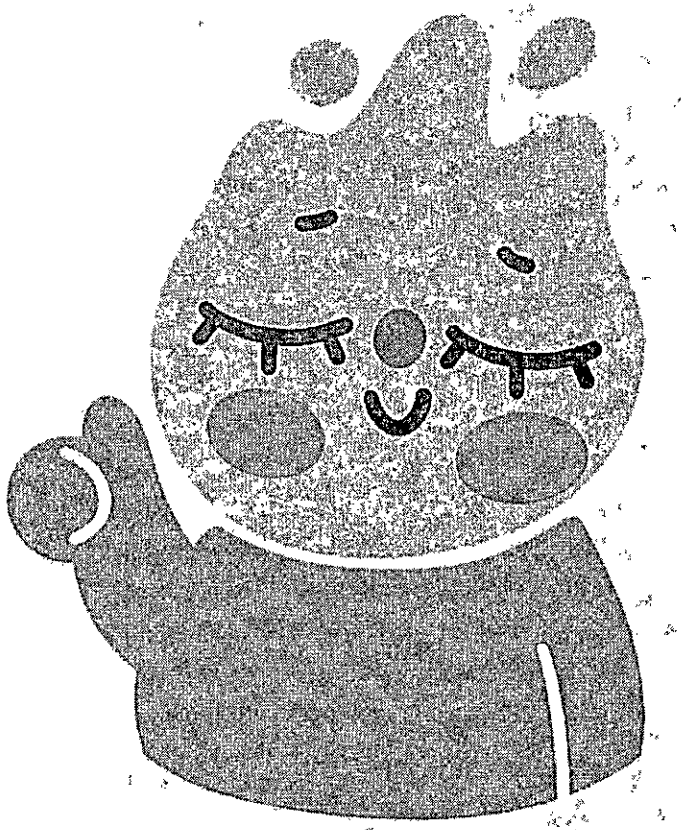
CONTRIBUYE

1. Al logro de metas y éxito.
2. Dirección y control: Permite establecer objetivos claros y guiar acciones hacia su logro, manteniendo un curso definido.
3. Mejora de la eficiencia: Ayuda a seleccionar las opciones más adecuadas, optimizando recursos y tiempo.
4. Solución de problemas: Facilita identificar alternativas y escoger la mejor solución ante desafíos o situaciones complejas.

CONTRIBUYE

4. Innovación y adaptación: Promueve la evaluación de nuevas ideas y el ajuste ante cambios en el entorno.
5. Impulso al crecimiento: La toma de decisiones acertadas fomenta el desarrollo personal y empresarial, generando oportunidades.
6. Responsabilidad y compromiso: Promueve la asunción de las consecuencias de las elecciones realizadas.
7. Incremento de la confianza: La habilidad de decidir con criterio genera confianza en uno mismo y en los demás.

¡MUCHAS GRACIAS!



Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: mayo 10 de 2017

Fecha: 27 Junio 2025	**Acta No:**	**Hora Inicio:** 10:10 am	**Hora Fin:** 10:30 am
Tema:	lectura Buzon de sugerencias (PQRS)		
Responsable:	Equipo Psicosocial	**Elaborado por:**	Alexander Uribe
Proceso / Subproceso / Actividad:	PQRS		
Lugar:	Centro vida el OSO		

AGENDA	1.	lectura del Buzon de sugerencias
	2.	Respuestas a los PQRS
	3.	Cierre de actividad.
	4.	

El viernes 27 de Junio a las 10:10 am se da inicio a la lectura del Buzon de sugerencias y se realiza la respectiva devolucion de respuestas a las sugerencias e inquietudes de los Usuarios.

a continuación los mensajes consignados en el Buzon.

Amparo Burgos Arredondo

Señores mi gran deseo que se encuentren muy bien como Tambien NOSOTROS nos encontramos en la INSTITUCIÓN Centro vida el OSO, grupo de la mañana, excelente atención que dios los bendiga Resto que somos los mas beneficiados

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha	Acta No:	Hora Inicio:	Hora Fin:
Tema:			

Doctor mauricio salazar que bueno fuera para nosotros que diera la orden de que la profesora de los masajes nos tratara por grupos, los llevo en mis oraciones a todos excelente grupo de trabajo tenemos, no tenemos queja alguna.

Angel ocejarena.

a los empleados del centro vida el sueldo que les pagan a muy bien ganado, mucho hemos aprendido, mucho nos han enseñado muy bien nos han tratado.

los empleados de centro vida nos abrazan con cariño, nos tratan con amor como si fuéramos niños.

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Asistencia

Tema:		Fecha:		Acta No.	
Nombre	**Entidad**	**Cargo**	**Teléfono /Celular**	**Correo electrónico**	**Firma**
1 Jhon Alexander Vidal	ACF	Trabajador Social	3152657455	—	
2 Ana M. Rojas	Psicóloga	ACF	3164189401	—	A-M-R
3 Cristian Dí	ACF	Coordinador	3113702545	Cristianelbust	
4 Adriana	ACF	Gerontologa	3144089784	adrianaro 2319@gmail.com	Adriana
5 Isabella Lopez	ACF	fisioterapeuta	3172375907	isabellalopez239 @gmail.com	
6 Laura Rodriguez	ACF	AUX Administrativa	3213808062	rodriguezlaurtha 093@gmail.com	Laura Rodriguez
7 Maysa Cristino	ACF	AUX ENFERMERIA	3022023240	—	
8 Victoria Santa	ASCF	Talentos	3137348715	—	
9 Sara Lorenzo	ASCF	AUX enfermeria	3005136207	—	
10 Yhelver predraviz	ASCF	Prof Deportes	3229178233	—	
11 Claudia Arevalo	ASCF	Prof Deportes	3116167674	claudiablogue@gmail	
12 Yelver Esteban Trejo	ASCF	Prof Deportes	3148859156	—	
13 LAURA CAROLINA LOPEZ	ACF	Profesional Deportes.	3128458068	lauralopez357@gmail.com	
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

Alcaldía de
PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Alcaldía de
PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: mayo 10 de 2017

Fecha: 27 Junio 2025	**Acta No:**	**Hora Inicio:** 2:30 pm	**Hora Fin:** 3:00 pm
Tema: Buzón de sugerencias Jornada de la tarde			
Responsable: Trabajo Social		**Elaborado por:** Gloria Inés Anas	
Proceso / Subproceso / Actividad:			
Lugar: Centro Vida el oso			

AGENDA	1.	Saludo
	2.	Lectura del buzón de sugerencias
	3.	
	4.	

El día 27 de Junio del 2025 siendo la 2:30 pm se hizo lectura del buzón de sugerencias, contando con la participación de los beneficiarios jornada tarde, profesionales y coordinación de Centro Vida El Oso. En total fueron 8 notas, que son textualmente las siguientes:

- Muy bien todo no tengo queja de nada pero si estabamos pidiendo una obra de teatro gracias porfa los de la tarde

-Anónimo

- Los alimentos que sobran por favor echarlos en un recipiente aparte, no mezclarlos con la basura porque se los pueden regalar a una persona que tenga pollos o cerdos.

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha:	Acta No:	Hora Inicio:	Hora Fin:
Tema:			

Felicitaciones a todos los profesionales de este lugar y a todos los empleados porque me siento muy contenta.

-Anónimo

-Señores equipo de trabajo Centro Vida muchas felicitaciones por las labores realizadas. Pero tambien tenemos unas observaciones, en el día de ayer 26 de Junio la carne de la tarde estaba descompuesta y el olor era horrible. Tambien en el bus de la tarde que nos lleva a Samaria el conductor coloca la música con mucho volumen. Gracias de antemano por la atención prestada

-Anónimo

- Los felicito por tratarnos muy bien en todo, hacer una Sugerencia la comida cuando la reparten en porter iguales estoy muy contenta en mi centro Vida gracias por tratarnos con tanto cariño. Yo amanda Gonzalez quero agradecerles por amarnos tanto a nosotros los adultos mayores. Excelente el juicio con los baños.

- Aranda González

- La mesa 12 les agradece a todos los profesionales lo lindos que son con nosotros ya que lo consideramos nuestro segundo hogar muchas gracias los queremos mucho que Dios los colme de bendiciones

-Ivan de J Diat - Ramón Cuartas - Carlos
-Marta Vinasco - Alicia Guevara - Ramiro franco

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha	Acta No:	Hora Inicio:	Hora Fin:
Tema:			

-Gracias a todos los profesionales de Centro Vida por la atención y alimento. Gracias por todo lo que nos dan con amor.

—Anónimo

- Muy agradecidos por el trato tan maravilloso por parte de todos los profesionales, queremos resaltar la colaboración de todos y cada uno de los compañeros de Centro Vida. Con relación a la comida muy buena con respecto a la carne de res hay veces que esta llega muy dura pero demás todo bien. Muchas gracias Mesa 16.

—Anónimo

-Muy agradecidos con centro Vida el oso por el trato amable y cariñoso que nos brindan. Sugerencia: que no nos dejen de dar sopita que nos hace falta. Tambien que en el seco no nos den tanta harina a veces nos dan arroz, papa, platano — arroz, platano y torta, es por el tema de los diabeticos Se nos Sube la Glicemia y los triglicéridos por lo demas todo bien. Tambien Que Cuidemos los baños porque llegamos y todo está limpio y por falta de higiene y de cuidado entran y dejan todo sucio teniendo como echar agua de antemano gracias por la atención prestada a la presente.

—Anónimo

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Asistencia

Tema: Buzón de Sugerencias **Fecha:** **Acta No.**

	Nombre	Entidad	Cargo	Teléfono /Celular	Correo electrónico	Firma
1	Jhovana M Tique H	ASCF	Apoyo	3104637		
2	Claudia Amaya	ASCF	Deportes	3116167674	—	
3	Yhola Piedrahita	ASCF	Deportes	3229178122	—	
4	Leonardo Alvarado	ACF	Profesional Deporte	3158012320		
5	Victoria Santana	ASCF	Tallerista	3137348715	—	
6	Yahir Esteban Tapias	ASCF	Deportes	3148889256	—	
7	VALERIA LOPEZ	ACF	Deportes	7128458068	—	
8	Bibiana Collazos	ASCF	tallerista	3207727498	—	
9	Alejandra Arcado	ACF	Psicóloga	3167266080	—	
10	YAISA CASTILLO	ACF	AUX ENFERMERIA	3022023240	—	
11	Angela Uribe	ACF	Aux enfermeria	3108371024	—	
12	Gloria Inés Arcos	ACF	Trabajadora Social	3053176938	—	
13	Adriana	ACF	Gerontologa	3144089784	—	
14	Alexa Ocaño	ACF	Aux administrativa	3207815180	—	
15	Victor Díaz	ACF	Coordinador	3113702545	centrovida	
16	Isabella Lopez	ACF	Fisioterapeuta	3172375407	—	
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ

TALLERISTA

PERIODO:
DEL 2 DE JUNIO AL 1 DE JULIO DEL 2025

1. CARGO: TALLERISTA MANUALIDADES Y ARTES PLÁSTICAS
NOMBRE: BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ					
Número del Contrato	***42152614-1***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**TALLERISTA Y ARTES PLÁSTICAS**					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

2. CARGO: TALLERISTA MANUALIDADES Y ARTES PLÁSTICAS
NOMBRE: BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. Diseña y desarrollar planes de trabajo con el objetivo de estimular la motricidad de los usuarios del centro vida.	**A1.** 2 de junio de 2025 taller de alfabetización grupal. **A2.** 3 de junio del 2025 actividad de huerta asistí como apoyo. **A3.** 4 de junio 2025 se realizó taller de danza. **A4.** 5 de junio del 2025 apoyo en cena. **A5.** 5 de junio del 2025 taller de manualidades. **A6.** 6 de junio 2025 actividad masiva cultural. **A7.** 7 de junio actividad homenaje al día del padre. **A8.** 9 de junio 2025 taller de alfabetización. **A9.** 10 de junio 2025 apoyo en huerta. **A10.** 11 de junio del 2025 apoyo en cena. **A11.** 11 de junio del 2025 taller de danza **A12.** 12 de junio del 2025 taller actividad homenaje al día del padre y apoyo en la cena	**A1.1.** Evidencia fotográfica de la actividad realizada el 2 de junio del 2025. **A1.2.** Registro fotográfico de la actividad realizada el 3 de junio del 2025. **A1.3.** Evidencia de actividad realizada el 4 de junio del 2025. **A1.4.** Evidencia del plan de clases el 5 de junio del 2025. **A1.5.** Evidencia fotográfica de la actividad realizada el 5 de junio del 2025. **A1.6.** Registro de la asistencia en la base de datos sobre la actividad del 6 de junio del 2025. **A1.7** Evidencia del 5 de junio del 2025.	-Se desarrolló actividades que permitieron agilidad manual y pertenencia por la manualidad hecha, así mismo estimular personalmente la capacidad de poder ejercer pequeñas tareas de corte y detalles

3. **CARGO: TALLERISTA MANUALIDADES Y ARTES PLÁSTICAS**
NOMBRE: BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ

	A13. 13 de junio apoyo actividad masiva de bingo masiva. **A14.** 14 de junio del 2025 apoyo actividad masiva **A15.** 16 de junio del 2025 taller de alfabetización. **A16.** 17 de junio del 2025 apoyo en huerta. **A17.** 18 de junio del 2025 taller de danza. **A18.** 19 de junio del 2025 actividad de manualidades **A19.** 20 de junio del 2025 apoyo para actividad masiva en deportes. **A20.** 21 de junio del 2025 acompañamiento en deportes para actividad física masiva. **A21.** 23 de junio 2025 taller alfabetización. **A22.** 24 de junio del 2025 se realiza el taller de huerta. **A23.** 25 de junio del 2025 Taller de danza. **A24.** 25 de junio del 2025 taller de danza	**A1.8.** Evidencia del plan de clases del día 9 de junio del 2025. **A1.9.** Evidencia fotográfica de la actividad realizada el 10 de junio del 2025. **A1.10.** Registro de asistencia en la base de datos de la actividad realizada el 11 de junio 2025. **A11.1.** Registro de actividad realizada el 11 de junio del 2025. **A12.1.** Evidencia sobre plan de clases del día 12 de junio del 2025. **A13.1** Evidencia sobre plan de clases del día 13 de junio del 2025. **A.14.1** Evidencia sobre plan de clases del día 14 de junio del 2025. **A.15.1** Evidencia sobre plan de clases del día 16 de junio del 2025.	

4. CARGO: TALLERISTA MANUALIDADES Y ARTES PLÁSTICAS
NOMBRE: BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ

	A25. 26 de junio del 2025 taller de manualidades **A27.** 26 de junio del 2025 taller de manualidades **A28.** 27 de junio del 2025 actividad masiva cultural. **A29.** 28 de junio del 2025 actividad masiva. **A30.** 1 de julio del 2025 taller de manualidades.	**A.16.1** Evidencia sobre plan de clases del día 17 de junio del 2025. **A.17.1** Evidencia sobre plan de clases del día 18 de junio del 2025. **A18.1** Evidencia sobre plan de clases del día 19 de junio del 2025. **A19.1** Evidencia sobre plan de clases del día 20 de junio del 2025. **A20.1** Evidencia sobre plan de clases del día 19 de mayo del 2025. **A21.1** Evidencia sobre plan de clases del día 23 de junio del 2025. **A22.1** Evidencia sobre el plan de clase del día 24 de junio del 2025 **A23.1** Evidencia sobre el plan de clase del día 24 de junio del 2025	

5. CARGO: TALLERISTA MANUALIDADES Y ARTES PLÁSTICAS
NOMBRE: BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ

		A24.1 Evidencia sobre el plan de clase del día 25 de junio del 2025 **A25.1** Evidencia sobre el plan de clase del día 26 de junio del 2025 **A27.1** Evidencia sobre el plan de clase del día 26 de junio del 2025 **A28.1** Evidencia sobre el plan de clase del día 27 de junio del 2025 **A29.1** Evidencia sobre el plan de clase del día 28 de junio del 2025 **A30.1** Evidencia sobre el plan de clase del día 1 de julio del 2025	
B. Planear y ejecutar actividades productivas como manualidades, entre otras, de acuerdo a los talentos, gustos y preferencias de la comunidad beneficiada.	**B1.** 3 de junio de 2025 se realiza y se desarrolla planes de trabajo con cerámicas para pintar con el objetivo de estimula la motricidad de los usuarios. **B2.** 5 de junio de 2025 se realiza y se desarrolla planes de trabajo con el objetivo de estimula la motricidad de los usuarios.	**B1.1.** Evidencia fotográfica de la actividad realizada el 3 de junio del 2025. **B1.2.** Registro de asistencia en la base de datos del 5 de junio del 2025	-Obtener participación activa entre los diferentes gustos expresivos, como la escritura, artes y teatro para así generar expresión en los usuarios

6. **CARGO: TALLERISTA MANUALIDADES Y ARTES PLÁSTICAS**
NOMBRE: BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ

	B3. 7 de junio del 2025 se realiza actividad del día del del padre con el apoyo de la escuela el circulo de la belleza **B4.** 10 de junio del 2025 taller de manualidades.	**B1.3.** Evidencia de la actividad realizada el 7 de junio del 2025. **B4.1** Evidencia de la actividad realizada el 10 de junio del 2025.	
C. Realizar ferias de emprendimiento que promuevan el trabajo asociativo para la consecución de recursos, cuando ello sea posible.	**C1.** 18 de junio de 2025 se realizó el taller asociativo de manualidades masiva. **C2** 19 de junio del 2025 se hizo un taller de motricidad por medio de un juego de torre en madera para aprender a tener equilibrio.	**C1.1.** Evidencia fotográfica de la actividad realizada el 18 de junio del 2025 **C1.2.** Soporte de asistencia en la base de datos de la actividad realizada el 19 de junio del 2025	-Presentar de manera satisfactoria el trabajo en equipo de actividades como la huerta, manualidades e intereses artísticos que se desarrollaron durante los tiempos estipulados y compartires
D. Implementar talleres que estimulen la creatividad y las	**D1.** 11 de junio del 2025 un taller grupal para la memoria.		-Lograr gozo y estimulación artística en participar en

habilidades artísticas de los beneficiarios del centro vida.	**D2.** 16 de junio del 2025 actividad taller de pintura con todos los usuarios e invitados. **D3.** 19 de junio del 2025 taller de memoria donde se estimula la creatividad y habilidades artísticas.	**D1.1.** Evidencia fotográfica de la actividad realizada el 11 de junio del 2025 **D1.2.** Soporte de la asistencia en la base de datos de la actividad realizada el 16 de junio del 2025. **D3.1** Soporte de la asistencia en la base de datos de la actividad realizada el 19 de junio del 2025.	actividades creativas con trabajo en equipo, así aprender técnicas y recomendaciones para sus intereses
E. Apoyar la planeación, organización y ejecución de encuentros intergeneracionales.	**E1.** Se realiza el 30 de junio del 2025 el primer encuentro intergeneracional de centro vida.	**E.1.1** Evidencia fotográfica de la actividad realizada el 30 de abril del 2025	
F. Elaborar y entregar oportunamente diario de campo o plan clase	**F1.** Se hace envío del registro plan de clases de junio del 2025.	**F1.1.** Evidencia fotográfica plan de clases.	Se prepara y se organiza la planeación de las clases debidamente establecido

8. **CARGO: TALLERISTA MANUALIDADES Y ARTES PLÁSTICAS**
NOMBRE: BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ

G. Elaborar y entregar oportunamente a la coordinación cronograma mensual de actividades	**G1.** Se elaboró y entregó el cronograma mensual del 2 de junio al 7 de junio de 2025. **G2.** Se elaboró y entregó el cronograma mensual del 9 de junio al 14 de junio del 2025. **G3.** Se elaboró y entregó el cronograma mensual del 17 de junio al 21 de junio de 2025. **G4.** Se elaboró y entregó el cronograma mensual del 22 de junio al 28 de junio del 2025.	.	-Se organiza y se propone actividades en cronograma para afianzar los diferentes enfoques del grupo de trabajo deporte, talleristas
H. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del centro vida donde se encuentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor.	**H1.** Los días 02 al 7 de junio del 2025 apoyé en cena. **H2.** Los días 9 al 14 de junio del 2025 apoyé cena.	**H1.1.** Evidencia fotográfica del apoyo en cena. **H2.1.** Evidencia fotográfica del apoyo en cena.	Se sirve adecuadamente con todos los cuidados de limpieza y respeto

9. **CARGO: TALLERISTA MANUALIDADES Y ARTES PLÁSTICAS**
NOMBRE: BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

I. Entregar oportunamente informe de actividades debidamente diligenciado y con sus respectivas evidencias (formatos, listados, registro fotográfico, entre otras).	**I1.** 2 de junio se envió al correo centrovidaeloso1@gmail.com la encargada en el área de sistemas la base de datos con todas las aplicaciones y asistencias desde el día 02 de junio al 2 de julio del 2025.	**I1.1.** Evidencia fotográfica del correo enviado con la base de datos. **I1.2.** Soporte fotográfico del informe de la base de datos.	Se entrega todos los documentos pertinentes de trabajo realizado mensualmente
J. Asistir a reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten.	**J1.** 9 de junio de 2025 se abre espacio para reunión de seguridad y salud en el trabajo	**J1.1.** Evidencia fotográfica de la reunión.	Se hace presencia y participación en las reuniones conformadas y actividades de otra área
K. Apoyar actividades de las demás áreas cuando sea requerido.	**K1.** Se apoyaron diferentes áreas en cuanto a la decoración, transporte y eventos masivos.	**K1.1.** Registro fotográfico **K2.1.** Evidencia fotográfica **K3.1.** Evidencia fotográfica	Se está al pendiente de apoyar de mejor manera a las demás áreas del centro vida como equipo de trabajo

10. CARGO: TALLERISTA MANUALIDADES Y ARTES PLÁSTICAS
NOMBRE: BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ



Firma
Nombre: BIBIANA LORENA COLLAZOS ORTIZ
CC. 42152614

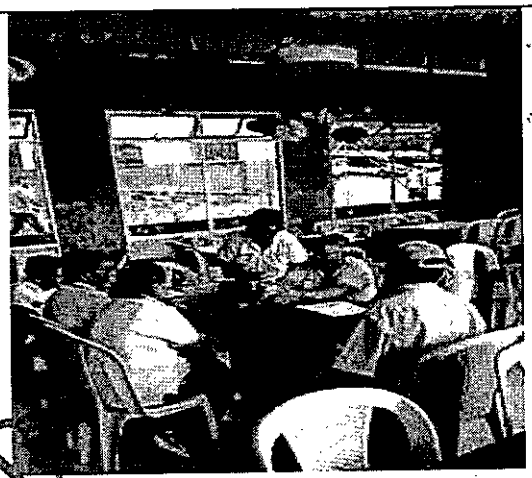
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: a. DISEÑAR Y DESARROLLAR PLANES DE TRABAJO CON EL OBJETIVO DE ESTIMULAR LA MOTRICIDAD DE LOS USUARIOS DEL CENTRO VIDA. Nombre actividad: taller de manualidad Fecha: 05 de junio del 2025 Lugar: Centro vida el Oso	Obligación: a. DISEÑAR Y DESARROLLAR PLANES DE TRABAJO CON EL OBJETIVO DE ESTIMULAR LA MOTRICIDAD DE LOS USUARIOS DEL CENTRO VIDA. Nombre actividad: acompañamiento a Fecha: 03 de junio del 2025 planeamiento para iniciar una técnica manual pintura en cerámica. Lugar: Centro vida el Oso
	
Obligación: b. PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO MANUALIDADES, ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA COMUNIDAD BENEFICIADA. Nombre de la actividad: taller de origami Fecha: 10 de junio del 2025. Taller de planeación de manualidades Lugar: Centro vida el oso	Obligación: b. PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO MANUALIDADES, ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA COMUNIDAD BENEFICIADA. Nombre actividad: TALLER DE MANUALIDADES Fecha: 07 de junio del 2025 Lugar: Centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: b. PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO MANUALIDADES, ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA COMUNIDAD BENEFICIADA.
Nombre actividad: TALLER DE DANZA
Fecha: 4 de junio del 2025
Lugar: centro vida el oso



Obligación: b. PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO MANUALIDADES, ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA COMUNIDAD BENEFICIADA:
Nombre actividad: TALLER MANUALIDADES Y MOTRICIDAD
Fecha: 7 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: C. REALIZAR FERIAS DE EMPRENDIMIENTO QUE PROMUEVAN EL TRABAJO ASOCIATIVO PARA LA CONSECUCIÓN DE RECURSOS, CUANDO ELLO SEA POSIBLE.
Nombre actividad: Planeación producto en colectivo
Fecha: 18 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: C. REALIZAR FERIAS DE EMPRENDIMIENTO QUE PROMUEVAN EL TRABAJO ASOCIATIVO PARA LA CONSECUCIÓN DE RECURSOS, CUANDO ELLO SEA POSIBLE.
Nombre actividad: Planeación de producto en colectivo
Fecha: 1 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso

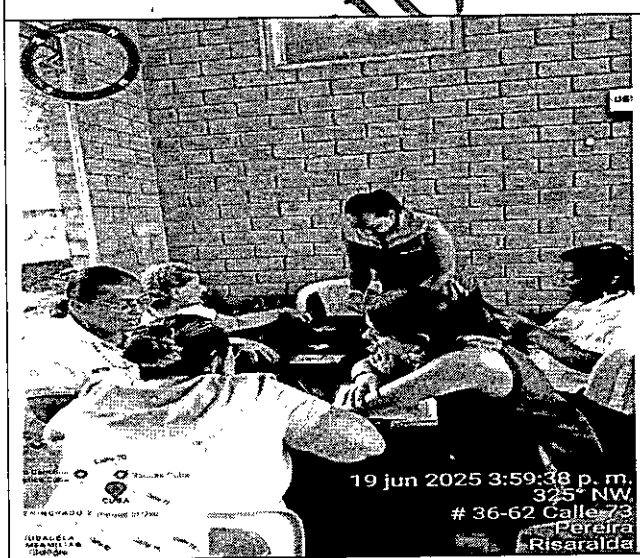
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

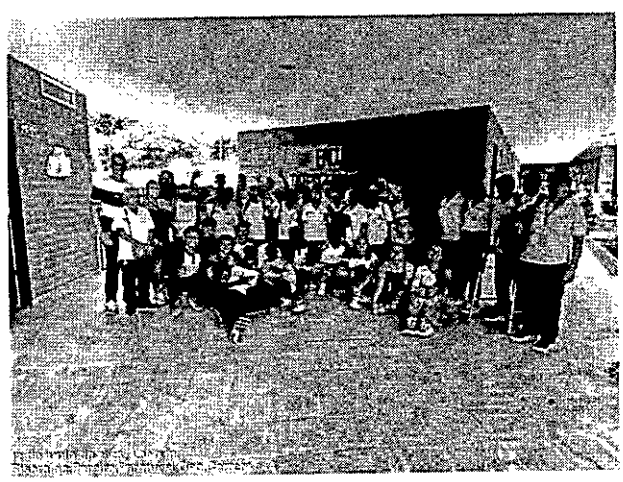




Obligación: d. IMPLEMENTAR TALLERES QUE ESTIMULEN LA CREATIVIDAD Y LAS HABILIDADES ARTÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS DEL CENTRO VIDA.
Nombre actividad: TALLER DE DANZA
Fecha: 11 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso

Obligación: d. IMPLEMENTAR TALLERES QUE ESTIMULEN LA CREATIVIDAD Y LAS HABILIDADES ARTÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS DEL CENTRO VIDA.
Nombre actividad: TALLER DE PINTURA REPRESENTATIVO
Fecha: 16 de mayo del 2025
Lugar: Centro vida el Oso





Obligación: d. IMPLEMENTAR TALLERES QUE ESTIMULEN LA CREATIVIDAD Y LAS HABILIDADES ARTÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS DEL CENTRO VIDA.
Nombre actividad: TALLER PARA LA MEMORIA
Fecha: 19 de junio del 2025

Obligación: e. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES.
Nombre de la actividad: Trabajo pedagógico cartel
Fecha: 12 junio del 2025

COPIA CONTROLADA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

Lugar: Centro vida el Oso	Lugar: Centro vida el Oso







Obligación: a. DISEÑAR Y DESARROLLAR PLANES DE TRABAJO CON EL OBJETIVO DE ESTIMULAR LA MOTRICIDAD DE LOS USUARIOS DEL CENTRO VIDA.
Nombre actividad taller de manualidad
Fecha: 05 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso

Obligación: a. DISEÑAR Y DESARROLLAR PLANES DE TRABAJO CON EL OBJETIVO DE ESTIMULAR LA MOTRICIDAD DE LOS USUARIOS DEL CENTRO VIDA
Nombre actividad acompañamiento a
Fecha: 03 de junio del 2025 planeamento para iniciar una tecnica manual pintura en cerámica.
Lugar Centro vida el Oso





Obligación: e. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES.
Nombre actividad: reunión grupal planeación de todas las áreas para el evento.
Fecha: 11 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso

Obligación: I. ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, ENTRE OTRAS).
Nombre actividad: Informe
Fecha: 26 junio del 2025
Lugar: Centro Vida el Oso

INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (**)	LOGROS
A. Diseña y desarrollar planes de trabajo con el objetivo de estimular la motricidad de los usuarios del centro vida.	A1. 2 de junio de 2025 taller de alfabetización grupal. A2. 3 de junio del 2025 actividad de huerta asistí como apoyo.. A3. 4 de junio 2025 se realizó taller de danza. A4. 5 de junio del 2025 apoyo en cena A5. 5 de junio del 2025 taller de manualidades. A6. 5 de junio 2025 actividad misava cultural. A7. 7 de junio actividad homenaje al día del padre. A8. 9 de junio 2025 taller de alfabetización. A9. 10 de junio 2025 apoyo en huerta. A10. 11 de junio del 2025 apoyo en cena.	A1.1. Evidencia fotográfica de la actividad realizada el 2 de junio del 2025. A1.2. Registro fotográfico de la actividad realizada el 3 de junio del 2025. A1.3. Evidencia de actividad realizada el 4 de junio del 2025. A1.4 Evidencia del plan de clases el 5 de junio del 2025. A1.5. Evidencia fotográfica de la actividad realizada el 5 de junio del 2025. A1.6. Registro de la asistencia en la base de datos sobre la actividad del 6 de junio del 2025.	-Se desarrolló actividades que permitieron agilidad manual y pertenencia por la manualidad hecha, así mismo estimular personalmente la capacidad de poder ejercer pequeñas tareas de corte y detalles

Obligación: f. ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE DIARIO DE CAMPO O PLAN CLASE
Nombre actividad: Actividades ejecutadas.
Fecha: 26 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el oso



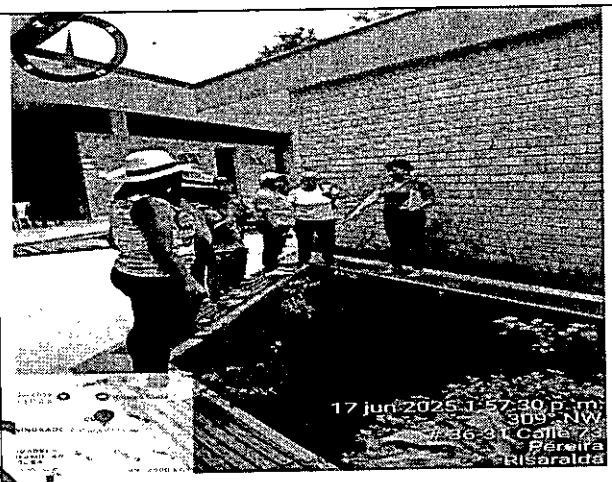
Obligación: H. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR.
Nombre de la actividad: APOYO EN LA CENA
Fecha: 6 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso

COPIA CONTROLADA

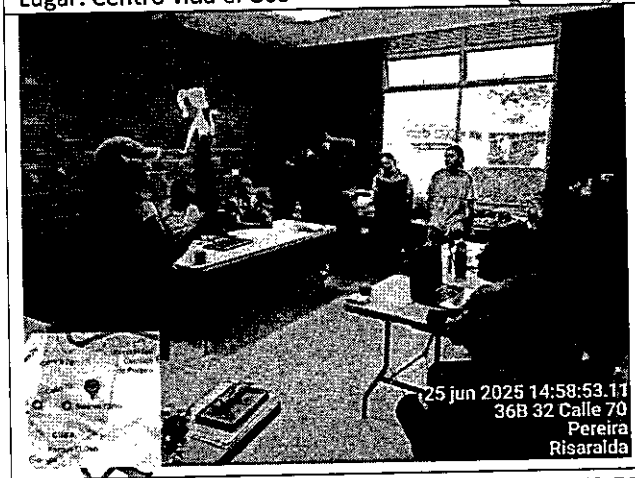
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: H. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR.
Nombre actividad: APOYO EN ACTIVIDAD FISICA
Fecha: 24 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: H. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTAN
ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA
Nombre actividad: Acompañamiento a la huerta
Fecha: 17 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: J. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN
Nombre actividad: REUNION EQUIPO DE TRABAJO
Fecha: 25 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: J. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE CONCRETEN
Nombre de la actividad: Reuniones
Fecha: 25 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.

Versión: 1

Vigencia: 2025



Obligación: J. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN
Nombre de la actividad: ACTIVIDAD DE DEPORTES.
Fecha: 26 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: J. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN.
Nombre actividad: Reunión con funcionarios de la alcaldía
Fecha: 26 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: K. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMÁS ÁREAS CUANDO SEA REQUERIDO.
Nombre actividad: Acompañamiento a otras áreas
Fecha: 17 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: K. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMÁS ÁREAS CUANDO SEA REQUERIDO.
Nombre de la actividad: Acompañamiento a otras áreas
Fecha: 24 de junio del 2025
Lugar: Centro vida el Oso

COPIA NO CONTROLADA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO – 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: K. APOYAR ACTVIDADES DE LAS DEMÁS ÁREAS CUANDO SEA REQUERIDO. Nombre actividad: APOYO AREA DEPORTES ACTIVIDAD FISICA Fecha: 13 de junio del 2025 Lugar: Centro vida el Oso	Obligación: K. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMÁS ÁREAS CUANDO Nombre actividad: ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDAD MASIVA Fecha: 13 de junio del 2025 Lugar: Centro vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD F

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PLAN CLASE/TALLER. ÁREA: Manualidades y artes plásticas	
TEMA: TALLERES DE MANUALIDADES Y LECTURAS FECHA: 2 AL 7 DE JUNIO DEL 2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	TALLER: DE ALFABETIZACIÓN Y MANUALIDADES.
OBJETIVO	Se realiza el taller de alfabetización grupal, donde se inicia con unos ejercicios matemáticos básico, después comprensión de lectura y se dictan talleres durante la semana de origami con cartulina logrando así la decoración para el evento del día del padre que será el 7 de junio con el acompañamiento de la escuela de belleza CIRCULO DE LA BELLEZA.
MATERIALES	Cuaderno, lápiz, borrador, sacapuntas, cartulina, temperas, pinceles, fomi, silicona liquida y cinta.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Aprendizaje basado en proyectos (ABP)
METODOLOGÍA se hace el acompañamiento a los usuarios, en las actividades planeadas de la semana.	
FASE INICIAL Se realiza el día 4 de junio el taller de danza con los grupos de la mañana y la tarde para dejar lista la coreografía del día 7 de junio, conmemoración DIA DEL PADRE.	
FASE CENTRAL Con el fin de motivar a los usuarios en participar en todos los programas que se realizan todos los días, incentivar a los usuarios en cuidar el medio ambiente realizando actividades manuales con material reciclado, crear proyectos concretos y fomentar emprendimientos. Proporcionar a los usuarios de centro vida la instrucción practica y guiada necesaria para desarrollar habilidades básicas y avanzadas en diversas manualidades y disciplinas deportivas, fomentando su participación activa, la adquisición de destrezas y el disfrute de estas actividades.	

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FASE FINAL	OBSERVACIONES:
Luego de esta capacitación los usuarios llegan a la conclusión de fomentar buenos hábitos de lectura.	
RESPONSABLE: Bibiana lorena collazos Ortiz (Tallerista)	

PLAN CLASE/TALLER.
ÁREA: Manualidades y artes plásticas

TEMA: TRABAJO MANUAL Y DE MEMORIA
FECHA: 9 A 14 DE JUNIO DEL 2025

NOMBRE DEL ENCUENTRO	TALLER: DE MANUALIDADES ASOCIATIVO
OBJETIVO	Enfoque en la valoración del trabajo manual y la memoria. Capacitar a los usuarios en que tengan claro su emprendimiento grupal, contribuyendo al rescate y la valoración de las manualidades.
MATERIALES	Cada mesa fue libre de elegir su trabajo grupal, donde les facilito todos materiales que necesiten.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Aprendizaje basado en proyectos (ABP)

METODOLOGÍA

Se le entrega a cada usuario materiales, porque los grupos se reunieron y eligieron actividades de emprendimientos diferentes cada técnica es elegidas por ellos mismos

FASE INICIAL

Se realiza el día 9 al 14 de junio del 2025 con todos los usuarios, se propone como actividad masiva y se realiza taller asociativo grupal.

FASE CENTRAL

Fomentar la creatividad y el desarrollo de la motricidad fina en el usuario, a través de la elaboración de manualidades con técnicas diferentes y libres de elección promoviendo un espacio de esparcimiento, emprendimiento y expresión personal.

FASE FINAL	OBSERVACIONES:
Luego de esta capacitación los usuarios llegan a la conclusión de crear emprendimiento.	
RESPONSABLE: Bibiana lorena collazos Ortiz (Tallerista)	

PLAN CLASE/TALLER. ÁREA: Manualidades y artes plásticas	
TEMA: TRABAJO MANUAL Y DE MEMORIA **FECHA:** 16 A 21 DE JUNIO DEL 2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	TALLER: TALLERES MIXTOS, MANUALIDADES Y DANZA
OBJETIVO	Enfoque en la valoración del trabajo manual y la memoria. Capacitar a los usuarios en Los talleres asociativos contribuyendo al rescate y la valoración de las manualidades.
MATERIALES	Cada mesa fue libre de elegir su trabajo grupal, donde les facilito todos materiales que necesiten.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Aprendizaje basado en proyectos (ABP)
METODOLOGÍA Se le entrega a cada usuario materiales, porque los grupos se reunieron y eligieron actividades de emprendimientos diferentes cada técnica es elegidas por ellos mismos	
FASE INICIAL Se realiza del día 16 al 21 de junio una repetición de la técnica libre ya que debe tener listas los proyectos de emprendimientos para el día 27 de junio del 2025.	

FASE CENTRAL Fomentar la creatividad y el desarrollo de la motricidad fina en el usuario, a través de la elaboración de manualidades con la técnica libre promoviendo un espacio de esparcimiento, emprendimiento y expresión personal.	
FASE FINAL Luego de esta capacitación los usuarios llegan a la conclusión de crear emprendimiento.	**OBSERVACIONES:** Se trabaja lento ya que Cada emprendimiento tiene un proceso diferente
RESPONSABLE: Bibiana lorena collazos Ortiz (Tallerista)	

PLAN CLASE/TALLER. **ÁREA: Manualidades y artes plásticas**	
TEMA: TRABAJO MANUAL Y DE MEMORIA **FECHA:** 24 AL 28 DE JUNIO DEL 2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	TALLER: EMPRENDIMIENTO ASOCIATIVO
OBJETIVO	Enfoque en la valoración del trabajo manual y la memoria. Capacitar a los usuarios en la técnica libre contribuyendo al rescate y la valoración de las manualidades.
MATERIALES	Cada mesa fue libre de elegir su trabajo grupal, donde les facilitó todos los materiales que necesiten.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Aprendizaje basado en proyectos (ABP)
METODOLOGÍA Se le entrega a cada usuario materiales, porque los grupos se reunieron y eligieron actividades de emprendimientos diferentes cada técnica es elegidas por ellos mismos	
FASE INICIAL **FASE INICIAL** Se realiza del día 24 al 28 de junio una repetición de la técnica libre ya que debe tener listos los proyectos de emprendimientos para el día 27 de junio del 2025.	
FASE CENTRAL	

Fomentar la creatividad y el desarrollo de la motricidad fina en el usuario, a través de la elaboración de manualidades con la técnica libre promoviendo un espacio de esparcimiento, emprendimiento y expresión personal.	
FASE FINAL Luego de esta capacitación los usuarios llegan a la conclusión de crear emprendimiento.	**OBSERVACIONES:** Se terminaron los talleres de la técnica libre completos y la actividad con muestra y exposición para que los usuarios puedan tener un emprendimiento.
RESPONSABLE: Bibiana lorena collazos Ortiz (Tallerista)	

PLAN CLASE/TALLER. **ÁREA: Manualidades y artes plásticas**	
TEMA: TRABAJO MANUAL Y DE MEMORIA **FECHA:** 30 DE JUNIO AL 1 DE JULIO DEL 2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	TALLER: TALLER MANUALIDADES MANILLAS
OBJETIVO	Enfoque en la valoración del trabajo manual y la memoria. Capacitar a los usuarios contribuyendo al rescate y la valoración de las manualidades.
MATERIALES	Hilo macramé, perla, candela y pitillo
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Aprendizaje basado en proyectos (ABP)
METODOLOGÍA se realiza el taller de manillas con la técnica de los nudos franciscanos, a cada usuario se le entrega un pitillo donde se parte en trozos para utilizarlo y empezar a tejer el nudo con el pitillo.	
FASE CENTRAL Con el fin de motivar a los usuarios a participar en todos los programas que se realizan todos los días, incentivar a los usuarios en cuidar el medio ambiente realizando actividades manuales con material reciclado, crear proyectos concretos y fomentar emprendimientos. Proporcionar a los usuarios de centro vida la instrucción práctica y guiada necesaria para desarrollar habilidades básicas y avanzadas en diversas manualidades y disciplinas deportivas, fomentando su participación activa, la adquisición de destrezas y el disfrute de estas actividades.	

FASE FINAL	OBSERVACIONES:
Luego de esta capacitación los usuarios llegan a la conclusión de crear emprendimiento.	
RESPONSABLE: Bibiana lorena collazos Ortiz (Tallerista)	

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

Claudia Milena Amariles Duque
Profesional en Ciencias del Deporte y Recreación

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador/ Contratista	**CLAUDIA MILENA AMARILES DUQUE**						
Número del Contrato	***42134339***						
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía		
Cargo:	*Profesional Ciencias del Deporte*						
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***						

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Realizar evaluación física inicial por medio del formato suministrado por la asociación a cada uno de los beneficiarios del programa y con base en esta, realizar plan de intervención individual	A.1 todas las evaluaciones iniciales se realizaron en los periodos anteriores; por lo tanto en el mes de junio no se registran evaluaciones iniciales. Anotación: a continuación, envió lista de los usuarios atendidos en las evaluaciones iniciales - Luz Mila García - Luis Hernán Vanegas - Ramiro Franco - Iván de Jesús Diez - Luis Alfredo Carrillo	Las evidencias reposan en los archivos del Centro Vida el Oso	Se logro identificar la condición física inicial con la cual ingresaron al programa del Centro Vida el Oso los usuarios: Ramiro Franco, Iván de Jesús Diez, Luz Mila García ,Luis Hernán Vanegas
b. Realizar seguimiento cada 3 meses a los usuarios con el fin de tener control sobre su estado y capacidad física	B.1 El día viernes 27 de junio de 2025 se llevó a cabo evaluación de seguimiento a la usuaria Alba Rosa Cruz a quien se le realizo toma de medidas a nivel abdominal, glútea y talla además evaluación física consistente en medición de la flexibilidad, medición de la marcha, medición de la fuerza a nivel de miembro superior e inferior	B.1.1-Registro Fotográfico B.1.2 Imagen escaneada de la evaluación seguimiento de usuario del Centro Vida el Oso.	A través de estas evaluaciones de seguimiento se logra evidenciar como se encuentran los usuarios con respecto al año anterior y se logra determinar cuánto ha mejorado su condición física

c. Planear, ejecutar y evaluar actividades de educación física, recreación, deporte y actividad física para la salud en diferentes niveles	C.1-Durante este periodo se planeó y ejecuto diversas actividades de educación física, recreación y deporte encaminadas a mejorar la salud de los usuarios del Centro Vida el Oso, a continuación, refiero dichas actividades: -3 de junio de 2025 actividad física primera jornada de la mañana con un total de 12 usuarios -4 de junio jornada de la mañana recreativa con un total de 12 usuarios. -5 de junio jornada de la mañana Actividad Física total 29 usuarios -9 de junio Actividad física jornada de la mañana total 11 usuarios -9 de junio jornada tarde actividad física total 10 usuarios -10 de junio jornada tarde recreación con un total de 5 usuarios -11 de junio jornada de la mañana actividad recreativa total 7 usuarios -11 de junio jornada tarde actividad física grupal total 12 usuarios -12 de junio hidroterapia jornada mañana con un total de 6 usuarios -16 de junio Actividad Física jornada mañana con un total de 9 usuarios	C.1.1 Registro fotográfico C.1.2Formatos de plan clase escaneados	Se ha logrado una participación muy activa y buena disposición para la realización de las actividades físicas y los usuarios manifiestan sentirse mucho mejor desde que realizan las practicas físicas.

	-16 de junio Actividad Física jornada de la tarde con un total de 13 usuarios -17 de junio jornada Hidroterapia jornada de la tarde con un total de 7 usuarios -18 de junio gimnasio jornada de la mañana con un total de 8 usuarios -18 junio Actividad Física jornada tarde con un total de 10 usuarios -19 de junio Hidroterapia jornada de la tarde con un total de 9 usuarios -19 de junio Actividad Física segunda jornada tarde con un total de 9 usuarios -24 de junio actividades individuales 3 usuarios -25 de junio gimnasio jornada de la mañana con un total de 14 usuarios -26 de junio actividad física jornada mañana con un total de 14 usuarios 26 junio Actividad Física jornada tarde primera jornada total 5 usuarios -26 junio Actividad Física jornada tarde segunda jornada total 6 usuarios -27 junio Capacitación Masiva		

d. Planear, ejecutar y evaluar actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre	D.1 Se planearon y ejecutaron actividades recreativas los días 10 y 11, de junio, en los cuales se propuso actividades de motricidad fina con objetos como tapas, bolas, palillos y cuerdas, donde los usuarios debían pinzar con palitos algunas bolas que se encontraban dentro de un círculo hecho en tiras y debían introducirlas en un vaso una por una, adicionalmente se realizaron actividades creativas con los implementos que tenían a mano. El día 20 de junio se llevo a cabo una jornada recreativa en ambas jornadas y cada profesional tenia a cargo una actividad recreativa entre las cuales estaban bolos, sapo, lanzamiento de pelotas, carrera de pitillos entre otras; los usuarios rotaban por cada actividad.	D.1.1 Registro fotográfico	se ha logrado incluir a algunos adultos mayores que tienen movilidad reducida en espacios recreativos donde se logra una gran participación, además evitar un rápido deterioro a nivel físico y cognitivo.
e. Planear, ejecutar y evaluar actividades de cultura y danzas, teniendo en cuenta los intereses de los beneficiarios	E.1- El día 4de junio 2025 se apoyó la clase de Danzas centrados en movilidad articular y apoyo recreativo musicalizado..	E.1.1Registro fotográfico	se logro reforzar la movilidad articular y la coordinación

f. Apoyar la planeación, organización y ejecución de encuentros intergeneracionales	F.1El día 12 de junio de 2025 se llevó a cabo el tercer encuentro intergeneracional el cual tuvo el acompañamiento de los deportistas de atletismo de la Liga de Risaralda, los cuales compartieron sus estilos de su vida, sus rutinas diarias sus habilidades y su disciplina para llegar donde están ahora algunos de ellos han participado fuera del país, además ellos compartieron bailes con los usuarios y una tarde divertida.	F.1.1-Registro fotográfico F.1.2 -Acta	Estos chicos son ejemplo de vida e inspiración para muchas personas y demuestran que con disciplina y dedicación se logran muchas cosas sin importar la clase social.
g. Implementar talleres guía con temas de suma importancia en el área de prevención y promoción de la salud	G.1El día 28 de junio de 2025 se realizó el taller de capacitación para los usuarios del Centro vida el oso a cerca del Alzheimer y la actividad física donde se describe que es el Alzheimer y como contribuye la actividad física de manera positiva en retardar el deterioro físico y cognitivo de las personas que lo padecen.	G.1.1Registro fotográfico	Dicho taller tuvo una buena aceptación y mucha participación donde incluso algunos usuarios se sintieron identificados debido a que muchos usuarios empiezan a presentar deterioro cognitivo y se concientizan de la importancia de las actividades físicas y cognitivas
h. Elaborar y entregar oportunamente diario de campo o plan clase	H.1Se elaboro y ejecuto plan clase para cada día que se realizaron actividades del Centro Vida el Oso.	H.1.1Envió archivo escaneado con cada plan clase H2. Drive	se logra planear debida y ordenadamente cada clase según formato de plan clase.

i. Llevar los registros establecidos para el manejo de la información y entregar base de datos de acuerdo con los tiempos solicitados	I.1Se llevo a cabo los registros de los usuarios asistentes a cada actividad y se realizó entrega oportuna de la información de acuerdo con el tiempo solicitado durante este periodo.	I.1.1Envió base de datos en Excel al área de sistemas del Centro Vida el Oso. I.1.2Envió pantallazo de correo enviado al drive en el tiempo requerido.	Se logra realizar la base de datos de acuerdo con el tiempo solicitado.
j. realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del Centro Vida donde se encuentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor	J.1 Se realizo apoyo constante en todos los espacios de los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor donde se apoya en el servido, en el momento de la oración, durante los bingos, en los momentos de capacitación y cuando sea requerido.	J.1.1Registro fotográfico	Se logra atender y acompañar a los adultos mayores sobre todo en la zona del comedor.
k. Entregar oportunamente informe de actividades debidamente diligenciado y con sus respectivas evidencias (formatos, listados, registro fotográfico entre otras)	K 1Se entrego de manera oportuna los informes debidamente diligenciados, con sus respectivas evidencias y en los tiempos solicitados.	K.1.1 se anexa pantallazo del informe enviado al correo del centro vida el oso en los tiempos solicitados. K.1.2 Drive	Se logra realizar informe debidamente diligenciado y en los tiempos establecidos para su entrega.

l. asistir a reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado y a otras actividades que se concrete	L1 - _El día 25 de junio de 2025 se realizó reunión de área de Deportes y taller en conjunto con coordinación, con el fin de hacer ajustes a el cronograma L2- El día 26 de junio se participó de una capacitación ofrecida por parte la gerontóloga Alba Lucia Álzate donde se habló de la circular 004 de 2015 atención preferencial al adulto mayor.	L.1.1-Registro fotográfico L.1.1.1_Pantallazo lista de asistencia L.2.1registro fotográfico	Fortalecer nuestra área y las demás áreas del Centro vida para el bienestar de los usuarios.
m. apoyar actividades de las demás áreas cuando sea requerido	M.1 El día 26 de junio de 2025 se realizó acompañamiento a la ruta de samaria. M.2 El día 20 de junio se realizo apoyo en la capacitación del área psicosocial en el tema Unión de Lazos en el cual apoye con actividades de atención y concentración M.3El día 24 de junio se realizó apoyo al área de taller en la construcción de manillas, cordón franciscano con los usuarios	M.1.1Registro fotográfico M.2.1 Registro fotográfico M.3.1 Registro fotográfico	La atención constante de los usuarios del Centro Vida el Oso es muy importante ya que ellos son una población muy vulnerable.

Firma
Nombre: Claudia Milena Amariles Duque
CC.42134339 pereira

PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE
Claudia Milena Amariles Duque

ANEXOS (CAPTURAS DE PANTALLA)

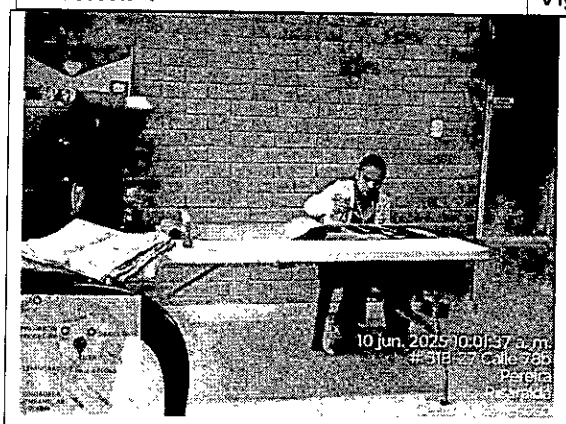
SEMANA 1		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	ANA MARIA
		JHOLVI
		ALEXANDER
ALMUERZO 1	11:40 AM	VICTORIA
		LEONARDO
		CLAUDIA
ALMUERZO 2	12:30 PM	GLORIA
		ANGELA
		YAHIR
CENA	4:00 PM	ALEJANDRA
		SANDRA

SEMANA 2		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	SARA
		MAYSA
		LAURA
ALMUERZO 1	11:40 AM	JHOLVI
		GLORIA
		ALEJANDRA
ALMUERZO 2	12:30 PM	YAHIR
		ALEXANDER
		CLAUDIA
CENA	4:00 PM	SANDRA
		BIBIANA

SEMANA 3		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	ALEXANDER
		JHOLVI
		VICTORIA
ALMUERZO 1	11:40 AM	LEONARDO
		LAURA
		SARA
ALMUERZO 2	12:30 PM	ANGELA
		GLORIA
		YAHIR
CENA	4:00 PM	SANDRA
		BIBIANA

SEMANA 4		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	VICTORIA
		SARA
		LAURA
ALMUERZO 1	11:40 AM	LEONARDO
		ANA MARIA
		MAYSA
ALMUERZO 2	12:30 PM	YAHIR
		ALEJANDRA
		ANGELA
CENA	4:00 PM	CLAUDIA
		BIBIANA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: J Nombre de la actividad: preparación encuentro intergeneracional Fecha:10/06 /2025 Lugar: centro vida el oso	Obligación: J Nombre de la actividad: encuentro intergeneracional Fecha: 12/06/2025 Lugar: centro vida el oso
	
Obligación: J Nombre de la actividad: Apoyo de encuentro intergeneracional Fecha: 12/06/2025 Lugar: centro vida el oso	Obligación: k Nombre de la actividad: Apoyo a comedor Fecha: 04/06/2025 Lugar: centro vida el oso

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025.

Versión: 1

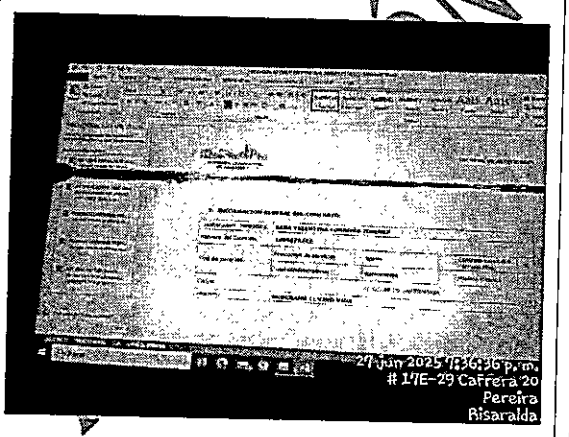
Vigencia: 2025



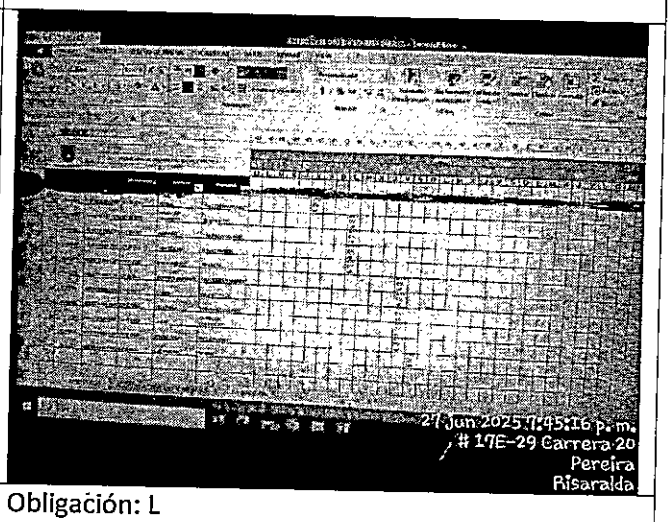
Obligación: K
Nombre de la actividad: Apoyo a comedor
Fecha: 25/06/2025
Lugar: centro vida el oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: Apoyo a comedor
Fecha: 25/06/2025
Lugar: centro vida el oso



Obligación: L
Nombre de la actividad: Entrega de informe
Fecha: 27/06/2025
Lugar: centro vida el oso



Obligación: L
Nombre de la actividad: Entrega de informe
Fecha: 27/06/2025
Lugar: centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: M Nombre de la actividad: reunión con SST Fecha: 25/06/2025 Lugar: centro vida el oso	Obligación: M Nombre de la actividad: apoyo clase de damza Fecha: 18/06/2025 Lugar: centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: M Nombre de la actividad: capacitación SST Fecha: 16/06/2025 Lugar: centro vida el oso	Obligación: M Nombre de la actividad: Capacitacion SST Fecha: 16/06/2025 Lugar: centro vida el oso

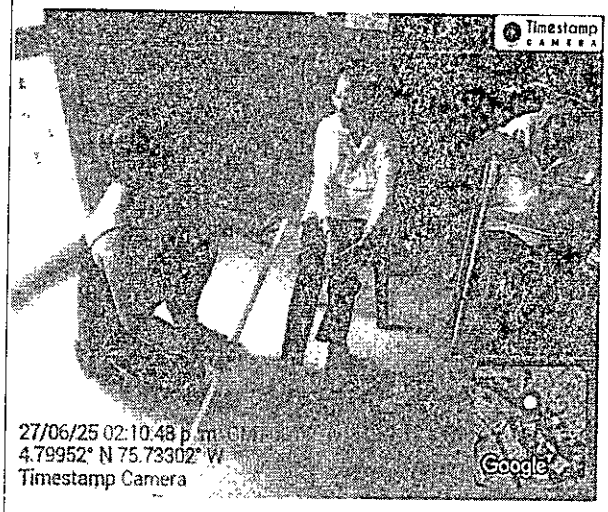
ASOCIACIÓN C.

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

CC.42134339 pereira

ANEXOS (CAPTURAS DE PANTALLA)

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 2 de JUNIO al 1 de JULIO DE 2025.
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: B.1.1
Nombre actividad: Evaluación de seguimiento

Fecha: 27 de junio de 2025

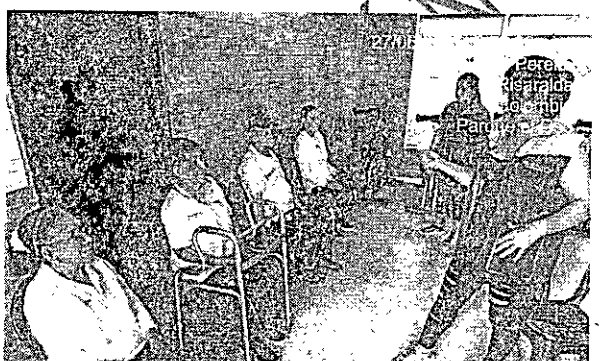
Lugar: Parque el Oso



Obligación: B.1.1
Nombre actividad: Evaluación de seguimiento

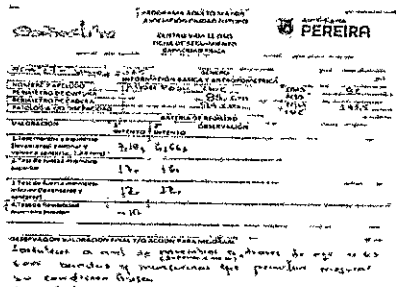
Fecha: 27 de junio de 2025

Lugar: Parque el Oso



Obligación: B.1.1
Nombre de la actividad: Evaluación de Seguimiento
Fecha: 27 de junio 2025

Lugar: Parque el Oso

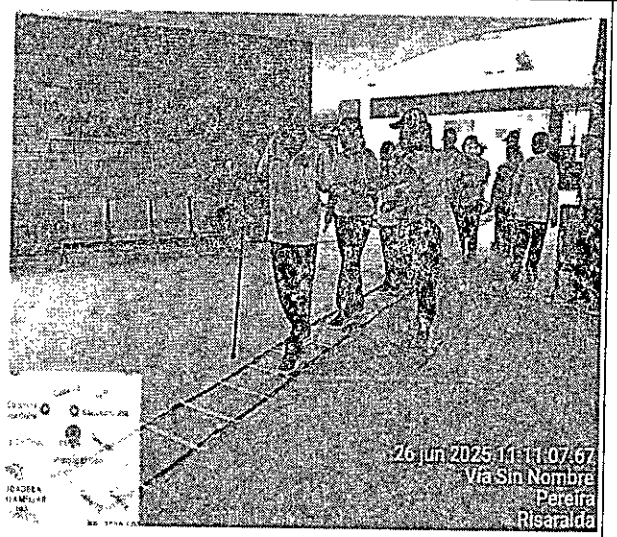


Obligación: B.1.2
Nombre de la actividad: Evaluación escaneada
Fecha: 27 de junio de 2025

Lugar: Parque el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 2 de JUNIO al 1 de JULIO DE 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: C.1.1
Nombre de actividad: Actividad Física
Fecha 26 de junio 2025
Cantidad de usuarios:14
Lugar: Parque el Oso



Obligación: C.1.1
Nombre actividad: Gimnasio
Fecha: 18 de junio de 2025
Cantidad de usuarios:8
Lugar: Parque el Oso

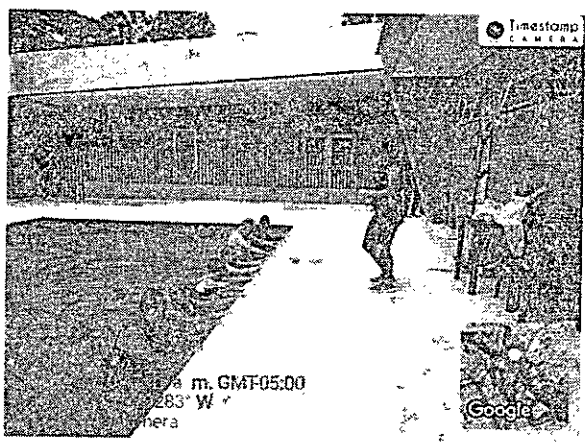


obligación: C.1.1

Nombre de Actividad: Actividad física

Cantidad de usuarios:29

Lugar: Parque el Oso

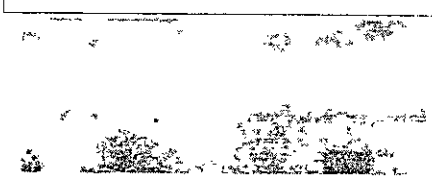


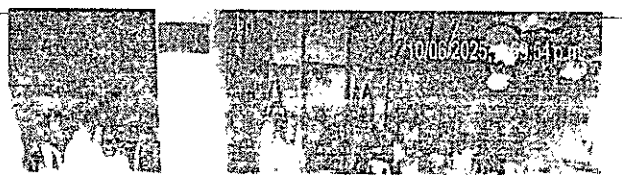
Obligación: C.1.1

Nombre de la Actividad: Hidroterapia

Cantidad de Usuarios:6

Lugar Parque el Oso





ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 2 de JUNIO al 1 de JULIO DE 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

Lugar: Parque el Oso



Nombre de Actividad:Actividad Recreativa
Fecha:20 de junio
Lugar:Parque el Oso

Lugar Parque el Oso



Nombre de Actividad:Actividad Recreativa
Fecha:10 de junio
Lugar:parque el Oso



Obligación: E.1.1

Nombre de la actividad: Apoyo clase de Danzas

Fecha: 4 de junio de 2025

Lugar: Parque el Oso



Obligación: E.1.1

Nombre de la actividad: Apoyo clase de Danzas

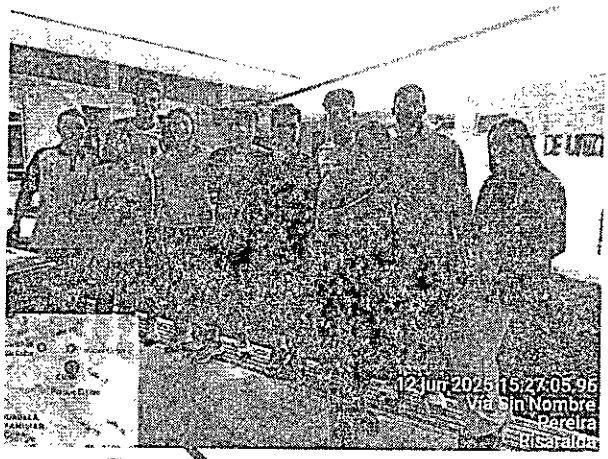
Fecha: 4 de junio de 2025

Lugar: Parque el Oso

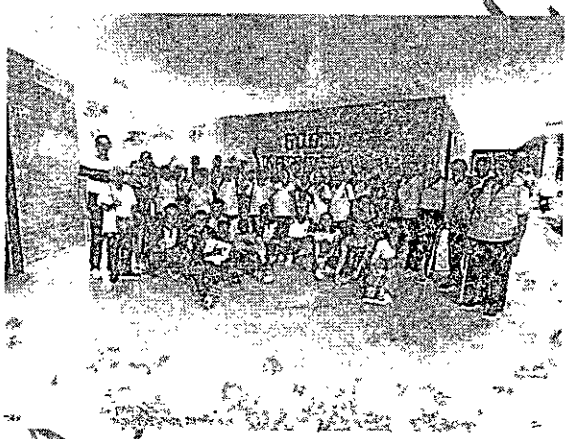
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 2 de JUNIO al 1 de JULIO DE 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



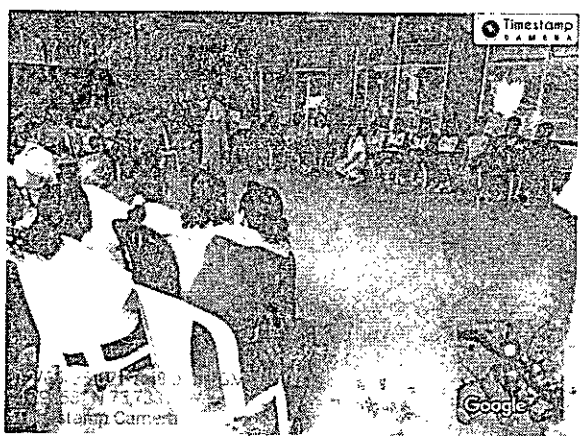
Obligación:F.1.1
Nombre de la actividad: Encuentro Intergeneracional
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Parque el Oso



Obligación: F.1.1
Nombre de la actividad: Encuentro Intergeneracional
Fecha: 12 de junio 2025
Lugar: Parque el Oso



Obligación: F.1.1
Nombre de la actividad: Encuentro Intergeneracional
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Parque el Oso



Obligación: F.1.1
Nombre de la actividad: Encuentro Intergeneracional
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Parque el Oso

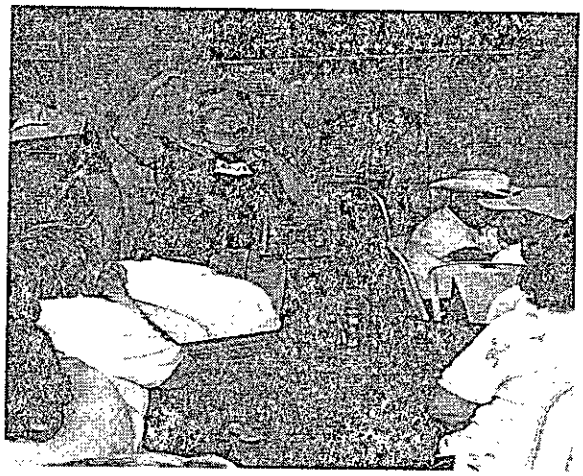
COPIA CONTROLADA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DE 2 de JUNIO al 1 de JULIO DE 2025.

Versión: 1

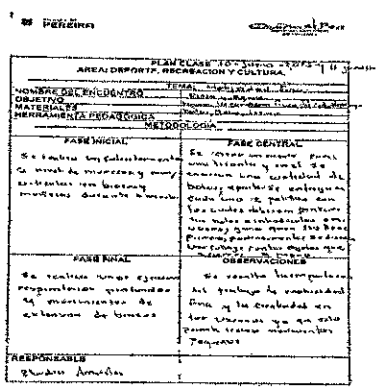
Vigencia: 2025



Obligación: G.1.1
Nombre de la actividad: Capacitación Alzheimer
Fecha: 28 de junio de 2025
Lugar: Parque El Oso



Obligación: G.1.1
Nombre de la actividad: capacitación en Alzheimer
Fecha: 28 de junio de 2025
Lugar: Parque el Oso



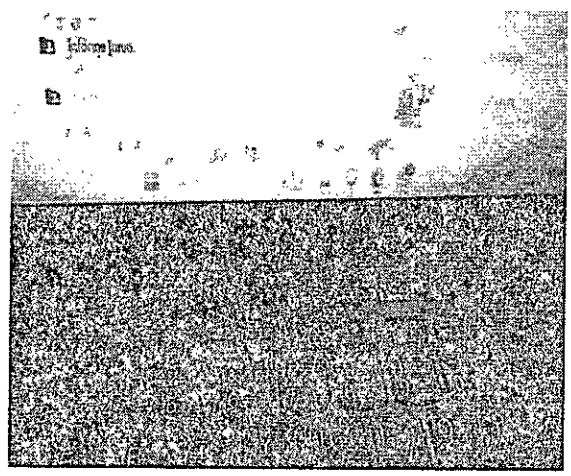
PLAN CLASE
AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA

NOMBRE DEL EVENTO/CASO	
OBJETIVO	
MATERIALES	
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	

METODOLOGÍA

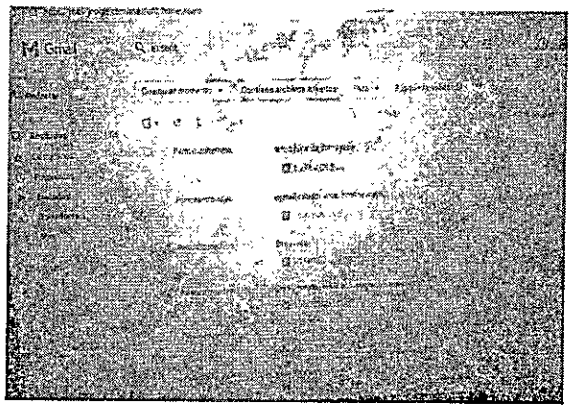
FASE INICIAL	FASE CENTRAL
Se realiza los calentamientos de unos 15 minutos y muy activos con bastones y muchos ejercicios divertidos	Se divide en cuatro grupos una historia y cada uno tiene una cualidad de bailar, aprender ambientes cuando uno se pierde con los otros deberán ganten los mejor entrenados en ritmo y con ritmo. Para Pruebas para conocer mejores Los Cinco reglas dentro que
FASE FINAL	OBSERVACIONES
Se realiza juegos y ejercicios programados anteriormente de mantenimiento de extensión de brazos	Se resalta la importancia del trabajo de resistencia física y la creatividad en los ejercicios ya en esta puesta realizar materiales Pequeños
RESPONSABLE	
Ricardo Arevalo	

Obligación: H.1.1
Nombre actividad: Plan Clase
Fecha: 27 de junio de2025
Lugar: parque el oso

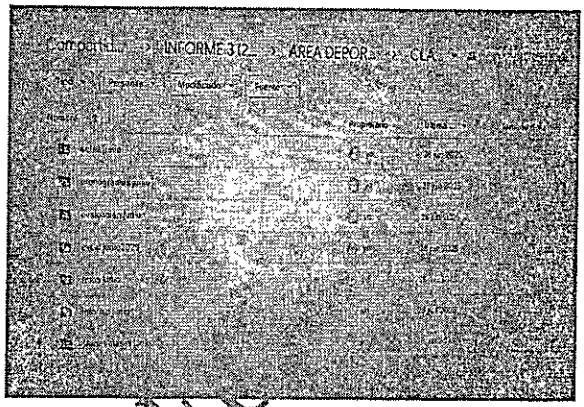


Obligación:H.2
Nombre actividad: Envío Drive
Fecha: 28 de junio de2025
Lugar: parque el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 2 de JUNIO al 1 de JULIO DE 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: I.1.1
Nombre actividad: Envío Excel correo
Fecha: 28 de junio de 2025
Lugar: parque el oso



Obligación: I.1.2
Nombre actividad: envió Excel Drive
Fecha: 28 de junio de 2025
Lugar: parque el oso



Obligación: J.1.1
Nombre actividad: Apoyo comedor
Fecha:14 de junio de 2025
Lugar: parque el oso

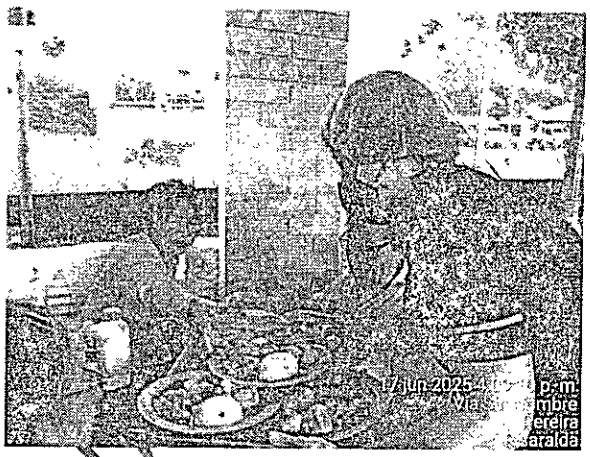


Obligación: J.1.1
Nombre actividad: Apoyo Comedor
Fecha: 14 de junio2025
Lugar: parque el oso

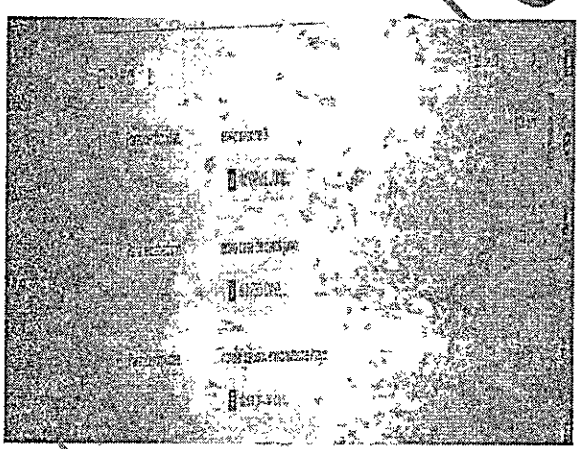
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 2 de JUNIO al 1 de JULIO DE 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



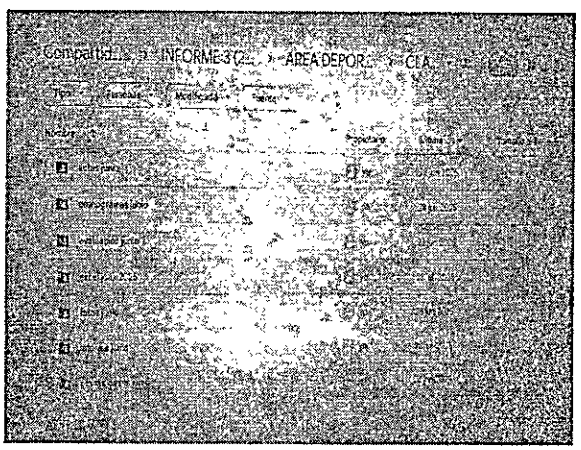
Obligación: J.1.1
Nombre actividad: Apoyo Comedor
Fecha:17 de junio de 2025
Lugar: Parque el Oso



Obligación: J.1.1
Nombre actividad: Apoyo Comedor
Fecha17 de junio de 2025
Lugar: Parque el Oso

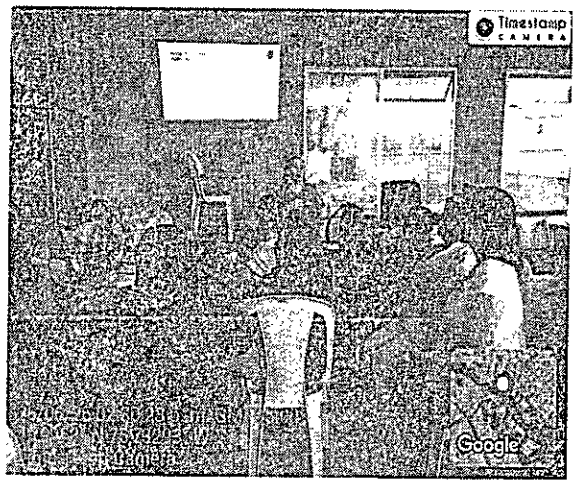
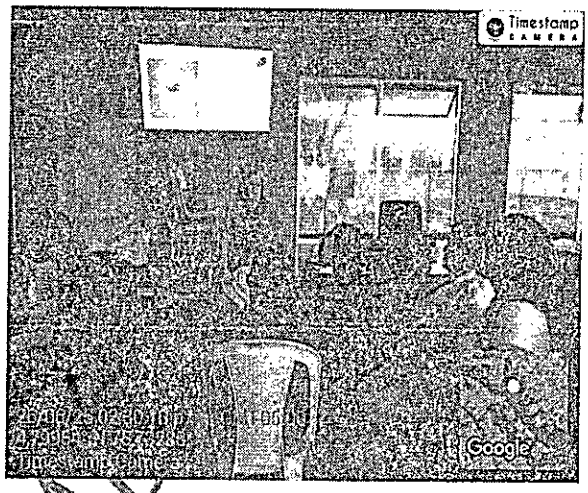
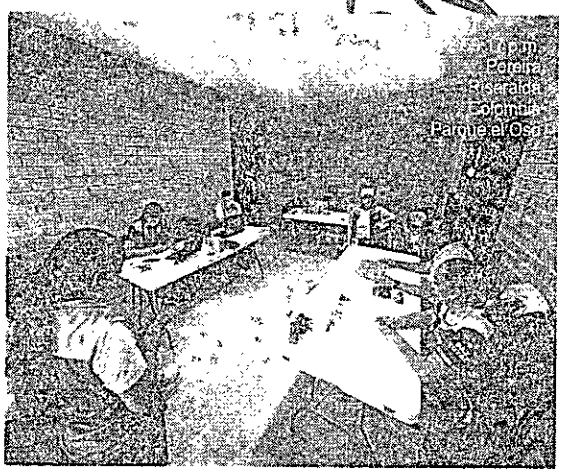
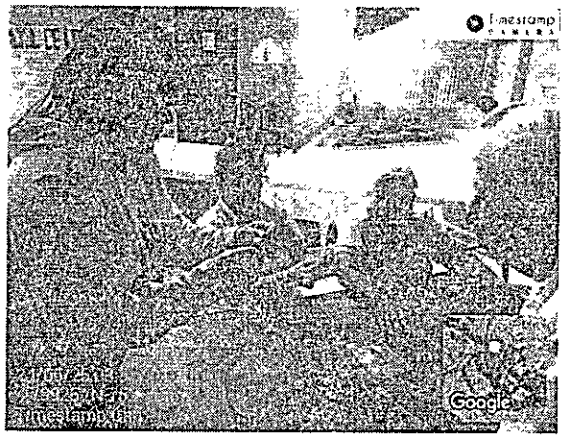


Obligación: K.1.1
Nombre actividad: Envío informe al correo
Fecha: 29 de junio de 2025
Lugar: Parque el Oso



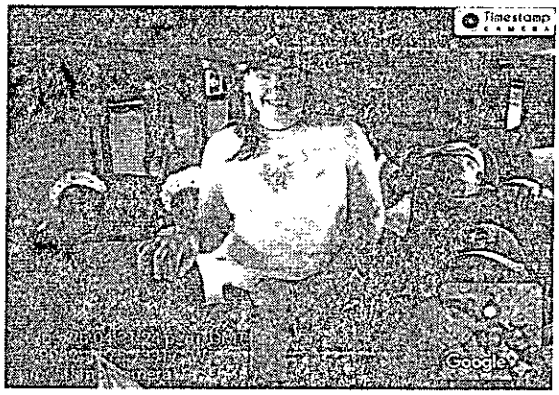
Obligación: K.2
Nombre actividad: Envío Drive
Fecha: 28 de junio de 2025
Lugar: Parque el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 2 de JUNIO al 1 de JULIO DE 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

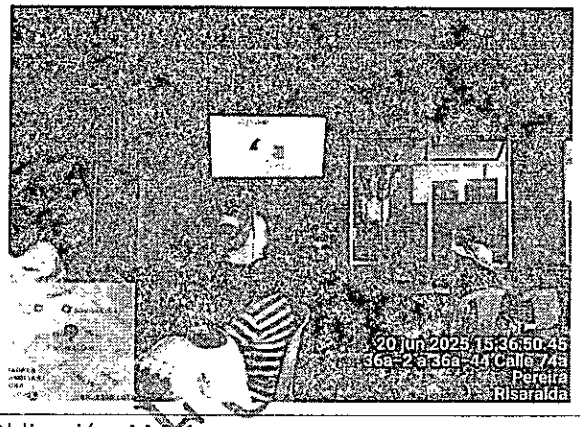
	
Obligación:L.2.1 Nombre de la actividad: capacitación ley 004de 2025 Fecha: 26 de junio de 2025 Lugar: Parque el Oso	Obligación: L.2.1 Nombre actividad: Capacitación ley 004 de 2025 Fecha26 de junio 2025 Lugar: Parque el Oso
	
Obligación: L.1.1 Nombre actividad: Reunión Equipo Fecha25 de junio de2025 Lugar: parque el Oso	Obligación: M.3.1 Nombre actividad: manillas franciscanas Fecha: 24 de junio de 2025 Lugar: Parque el Oso

N CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 2 de JUNIO al 1 de JULIO DE 2025.
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: M.1.1
Nombre actividad: Acompañamiento ruta samaria
Fecha 25 de junio de2025
Lugar: parque el oso



Obligación: M.2.1
Nombre actividad: Apoyo área psicosocial
Fecha: 20 de junio de2025
Lugar: parque el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD F

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 2 de JUNIO al 1 de JULIO DE 2025.
Versión: 1	Vigencia: 2025

anexos

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO.

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CRECER FUTURO
NIT 900413283-4

PLAN CLASE 3- junio - 2025 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA:	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Actividad física con Aros
OBJETIVO	Mejorar la salud física de los usuarios
MATERIALES	Aros
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Musica.
METODOLOGIA	
	Una sola fila.
FASE INICIAL - Se realiza una fase de 3 vueltas alrededor del centro vida; posterior calentamiento y movilidad Articular con enfasis en miembro superior.	**FASE CENTRAL** Se realizan ejercicios con aros con movimientos hacia arriba y abajo, movimientos laterales, con flexion y extension de rodillas, con movimientos al rededor del cuerpo y con movimientos y desplazamientos
FASE FINAL Se realiza una Actividad de lanzamiento de Aros y Ejercicios respiratorios y de estiramiento	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE Claudia Arcila	

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900411263-4

PLAN CLASE 4- Junio- 2025 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA 4- Junio- 2025.	
TEMA:	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Recreativa tangram.
OBJETIVO	Mejorar la salud física y mental de los usuarios
MATERIALES	.Tan-gram.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
	Trabajo Mental.
FASE INICIAL Se realica un previo. Calentamiento en las manos. consistente en movilidad Articular.	**FASE CENTRAL** Organicados en mesas. Se le entrega alos usuarios 1 juego de tan-gram y 1 figura a realizar, los usuarios deben hacerlo y el primero que termine gano, en este juego se utilizaron varias figuras. con el fin de mejorar las condiciones cognitivas de los usuarios
FASE FINAL Se realizó un juego consistente en inventar una historia con la ultima figura que le tocó diseñar	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE Claudia Amariles	

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415203-4

PLAN CLASE 3-Junio-2025. AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Actividad física con bastones	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Actividad física musicalizada
OBJETIVO	Mejorar la salud física de los Usuarios
MATERIALES	bastones
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Muxra.
METODOLOGIA	
	Grupal y por parejas.
FASE INICIAL	**FASE CENTRAL**
Se realizó una fase de calentamiento consistente en realizar 3 vueltas dentro del centro vida y posterior movilidad.	Se realizaron ejercicios con aros con movimientos coordinados; arriba, abajo Lateral, acompañados de movilidad en rodillos, alrededor de nuestro cuerpo, con movimientos de flexo extensión de piernas y brazos con baston y con desplaza/, organizados por parejas y a nivel grupal
FASE FINAL	**OBSERVACIONES**
Se realizo un estiramiento grupal. con el bastón.	
RESPONSABLE	
Claudia Amariles	

Alcaldía de PEREIRA

PLAN CLASE 9-Junio-2025 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Habajo-fisico.	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Actividad fisica Recreativa
OBJETIVO	Mejorar la condicion fisica de los usuarios
MATERIALES	
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Musica.
METODOLOGIA	
FASE INICIAL	FASE CENTRAL
Se realiza un calentamiento de pies a cabeza	
FASE FINAL	OBSERVACIONES
RESPONSABLE	

Alcaldía de PEREIRA

PLAN CLASE 12 junio AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Natacion	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	fortalecimiento en el agua.
OBJETIVO	Mejorar la condicion fisica del cuerpo
MATERIALES	Chorros de agua.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Hoster.
METODOLOGIA	
	Relevos.
FASE INICIAL	FASE CENTRAL
Se realiza calentamiento. musicalizado. con ejercicios respiratorios	Se realiza desplazamiento. con pierna extendida; pierna en flexion adelante. y atras con 4 repeticiones. Posteriormente se realiza en el puesto extension de pierna lateral. y extension de pierna hacia atras, acompañado de burbujas x 5 series.
FASE FINAL	OBSERVACIONES
relajacion en agua. acompañado de ejercicios respiratorios	
RESPONSABLE	
Claudia Amariles	

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 9004152283-4

PLAN CLASE 16- Junio AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Actividad fisica	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Movilidad Articular.
OBJETIVO	Mejorar la condicionfisica de los usuarios
MATERIALES	
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
FASE INICIAL	**FASE CENTRAL**
Se realiza ejercicios de Movilidad articular y. Caminata corta. dentro de el centro vida	Se realizan Varios Series de ejercicios de movilidad Comenzando desde los pies apoyados En la pared. y realizando varias repeticiones por un periodo de tiempo al tiempo que se alterna con caminata enel centro vida.
FASE FINAL	**OBSERVACIONES**
Se realiza estiramiento y ejercicios respiratorio	
RESPONSABLE	
Claudia Amaris	

Alcaldía de PEREIRA

PLAN CLASE 18 junio AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Gimnasio	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	fortalecimiento
OBJETIVO	Mejorar la condicion fisica de los usuarios
MATERIALES	Maquinas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA ·	
	Circuito ·
FASE INICIAL	**FASE CENTRAL**
Se realiza una fase de calentamiento acompañado de movilidad Articular y caminata suta	los usuarios se desplazan hacia las maquinas por Periodos de 5' aprox. en cada maquina que. Puedan usar. y hay 1 Estacion con mancuernas donde los guio y oriento en la realizacion de la actividad.
FASE FINAL	**OBSERVACIONES**
Fase de estiramiento de pies a cabeza	
RESPONSABLE Claudia Amariles	

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900412284-4

PLAN CLASE 14-junio-2025 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Hidroterapia.	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Fortalecimiento en agua.
OBJETIVO	Mejorar la condicion fisica del adulto mayor
MATERIALES	
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Musica.
METODOLOGIA	
	Por repeticiones
FASE INICIAL Se realiza un calentamiento en el agua Musicalizado	**FASE CENTRAL** Se realizan series de desplazamientos, laterales, frontales, en extension piernas adelante y atras y posteriormente. en el lugar se realiza patadas con burbujas hacia abajo y hacia arriba
FASE FINAL fase de relajacion en el agua con chorros y ejercicios respiratorios	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE Claudia Amariles	

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACIÓN CIUDAD PATRIMONIO NIT 900415282-4

PLAN CLASE 24-junio-2025 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Actividad Cognitiva	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Rompecabezas
OBJETIVO	Mejorar la condicion fisica de los Usuarios
MATERIALES	Rompecabezas.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA individualizado.	
FASE INICIAL movilidad de muñecas. y ejercicios con dedos.	**FASE CENTRAL** Se le asigna a los Usuarios. a c/u un rompecabezas que deben completar con un sentido logico y deacuerdo a la figura.
FASE FINAL Ejercicios de. respiracion profunda	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE Claudia Amaile	

PEREIRA

PLAN CLASE 25-junio-2025 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Calentamiento	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Gimnasia musculada
OBJETIVO	Mejorar la condicion fisica de los usuarios
MATERIALES	Plantilla
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Musica
METODOLOGIA en circuito	
FASE INICIAL Parte del calentamiento se realiza con ejercicios musculares,	**FASE CENTRAL** los usuarios van rotando por las maquinas durante un tiempo determinado y la musica los estimula para ejecutar los actividades.
FASE FINAL Estiramiento muscular con ejercicios respiratorios	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE Claudia Helena Amaritas	

PEREIRA

PLAN CLASE 26-JUNIO-2025 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Actividad física Musicalizada	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Actividad física Musicalizada
OBJETIVO	Mejorar la coordinación brazo-pierna
MATERIALES	Cuerpo cansado y pensante
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
FASE INICIAL	FASE CENTRAL
Se realiza una fase musical inicial donde hay movilidad Articular	- Se realizan ejercicios coordinativos mano Pie contrario con desplazamiento y se va incrementando el grado de dificultad, con desplazamiento y aplauso, luego desplazamiento lateral adelante y atras
FASE FINAL	OBSERVACIONES
Estiramientos de pies a cabeza	
RESPONSABLE Claudia Amariles	

PEREIRA

PLAN CLASE 25-junio-2025 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Calentamiento	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Coreografia musicalizada
OBJETIVO	Mejorar la condicion fisica
MATERIALES	Parlante
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Musica
METODOLOGIA en circuito	
FASE INICIAL Parte del calentamiento se realiza con ejercicios musicalizados,	**FASE CENTRAL** los usuarios van rotando por las maquinas durante un tiempo determinado y la musica los estimula para ejecutar las actividades.
FASE FINAL Estiramientos musicalizados con ejercicios respiratorios	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE Claudia Helena Arevalo	

PEREIRA

PLAN CLASE 26-JUNIO-2025 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Actividad física Neurolizada	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Actividad física Neurolizada
OBJETIVO	Mejorar la condición física de los Usuarios
MATERIALES	Cuaderno cuerda y pantente
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
FASE INICIAL	**FASE CENTRAL**
Se realiza una fase Musical inicial donde hay movilidad Articular	- Se realizan ejercicios coordinativos manos Pie. contrario con desplazamiento y se va incrementando el grado de dificultad, con desplazamiento y aplauso, luego desplazo/ lateral adelante y atras
FASE FINAL	**OBSERVACIONES**
Estiramientos de pies a cabeza	
RESPONSABLE Claudia Amariles	

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

NOMBRE JHOVANA MARÍA TIQUE HIDALGO
CARGO PEDAGOGOS

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025

1. CARGO: PROFESIONAL
NOMBRE: JHOVANA TIQUE

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador/ Contratista	**JHOVANA MARÍA TIQUE HIDALGO**					
Número del Contrato	***42139792***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	*PROFESIONAL*					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

2. CARGO: PROFESIONAL
NOMBRE: JHOVANA TIQUE

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. REALIZAR EVALUACIÓN FÍSICA INICIAL POR MEDIO DEL FORMATO SUMINISTRADO POR LA ASOCIACIÓN A CADA UNO DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y CON BASE EN ESTA, REALIZAR PLAN DE INTERVENCIÓN INDIVIDUAL.	**A.1.** En este periodo no se realizó evaluación inicial ya que estas se desarrollaron en los dos primeros periodos.	A.1. N/A	Ejecutar y ajustar los planes clases según el estado físico y movilidad.
B. REALIZAR SEGUIMIENTO CADA 3 MESES A LOS USUARIOS CON EL FIN DE TENER CONTROL SOBRE SU ESTADO Y CAPACIDAD FÍSICA.	**B.1.** Se realizó el seguimiento del estado y capacidad física el día 27 de junio, implementando el protocolo de ejercicios para adultos mayores con discapacidad motora a la usuaria Carmen Acosta.	**B.1.** Registros fotográficos. Sábana de datos. Ficha de valoración capacidad física.	Se logró valorar la funcionalidad de la usuaria y describir en el formato las actividades de intervención individual.

3. CARGO: PROFESIONAL
NOMBRE: JHOVANA TIQUE

C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES.	**C.1.** Durante este periodo se realizó apoyo y se llevaron a cabo sesiones de actividad física adaptada, teniendo en cuenta el nivel de movilidad y la condición física de cada usuario. Las intervenciones incluyeron ejercicios de fortalecimiento muscular, estiramientos, actividades de coordinación, juegos y dinámicas con música. Se incorporaron principios de progresión y se realizaron ajustes individualizados con base en los reportes funcionales obtenidos. Se discrimina las fechas intervenidas: 3, 5, 6, 9, 10, 12, 17, 18, 19, 24 y 26 de junio. El 24 de junio se comparte el cuarto cronograma de actividades semanal que comprende del 24 a 28 de junio.	**C.1.** Registro fotográfico. Cronograma de actividades.	Se desarrollaron sesiones con una variedad de ejercicios, incorporando ajustes personalizados de acuerdo con las capacidades funcionales de cada usuario.
D. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE.	**D.1.** Se llevaron a cabo actividades recreativas que incluyeron rondas tradicionales y juegos orientados a estimular la atención y la concentración en adultos mayores. Las sesiones integraron cantos con movimientos secuenciales, juegos de memoria utilizando objetos y dinámicas enfocadas en el seguimiento de instrucciones. Se discrimina las fechas intervenidas: 18, 11, 12, 13, 20, 24 y 27 de junio.	**D.1.** Registro fotográfico	Se promovió la participación activa, el disfrute durante las actividades y el fortalecimiento de habilidades cognitivas en los adultos mayores.

E. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE CULTURA Y DANZAS, TENIENDO EN CUENTA LOS INTERESES DE LOS BENEFICIARIOS.	**E.1.** Se brindó apoyo en la realización del calentamiento y de sesiones de danza folclórica adaptadas a las capacidades físicas de los usuarios, respetando sus preferencias culturales y promoviendo la participación activa. Se discrimina las fechas intervenidas: 4, 11 y 18 de junio.	**E.1.** Registro fotográfico.	Se fomentó el movimiento corporal, la expresión individual y la participación activa en grupo.
F. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES.	**F.1.** Se colaboró en la planeación, organización y desarrollo del tercer encuentro intergeneracional el 12 de junio, creando espacios que favorecieron la interacción, el aprendizaje mutuo y el fortalecimiento de los vínculos entre los adolescentes deportistas de atletismo y los usuarios del centro vida.	**F.1.** Registro fotográfico. Ficha de invitación. Acta del encuentro. Programación.	Fortalecer los lazos intergeneracionales promoviendo la participación activa y el intercambio de experiencias entre generaciones de adolescentes deportistas.
G. IMPLEMENTAR TALLERES GUÍA CON TEMAS DE SUMA IMPORTANCIA EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD.	**G.1.** Se implementó el taller guía con temáticas clave en prevención y promoción de la salud, destacando el abordaje de estrategias para mantener una rutina física segura y efectiva tras el cese del programa de adulto mayor, con el objetivo de fomentar la autonomía y el autocuidado en los usuarios del centro vida el día 13 de junio. **G.2.** Se participó en la capacitación plan de intervención en primeros auxilios el día 16 de junio. **G.3.** El día 20 de junio se realizó el proceso de inscripción para el diplomado Liderazgo y Participación Ciudadana para la Garantía de los Derechos de la Población Mayor.	**G.1.** Registro fotográfico, Documento bibliográfico, presentación. **G.2.** Registro fotográfico. Evaluación Capacitación primeros auxilios. Documentos primeros auxilios. **G.3.** Registro foto inscripción. Guía de inscripción diplomado.	Se fortaleció la autonomía y el liderazgo en la población mayor mediante talleres de autocuidado, capacitación en primeros auxilios e inscripción al diplomado en participación ciudadana.

5. CARGO: PROFESIONAL
NOMBRE: JHOVANA TIQUE

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

H. ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE DIARIO DE CAMPO O PLAN CLASE.	**H.1.** Se diseñó los planes de clase en actividades recreativas, gimnasio, actividad física y deporte, cumpliendo con todos los elementos, formatos y tiempos establecidos por la Asociación.	**H.1.** Plan clase.	Se garantizó la planificación y registro oportuno de clases en recreación, gimnasio, actividad física y deporte, fortaleciendo la calidad y organización del programa adulto mayor.
I. LLEVAR LOS REGISTROS ESTABLECIDOS PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y ENTREGAR BASE DE DATOS DE ACUERDO A LOS TIEMPOS SOLICITADOS.	**I.1.** Se entregó el 27 de junio puntualmente los registros y base de datos conforme a los tiempos establecidos.	**I.1.** Base de datos consolidada por usuario.	Se logró registrar oportunamente las asistencias y diligenciar la base de datos completa, garantizando un control eficiente y organizado de la información del programa.
J. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR.	**J.1.** Se acompañó en este periodo de actividades de manera constante a los usuarios en las diversas áreas del Centro Vida, especialmente en el comedor.	**J.1.** Registro fotográfico.	Se brindó acompañamiento integral en alimentación, movilidad, hábitos de higiene y bienestar físico fortaleciendo el cuidado y la atención personalizada.
K. ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE	**K.1.** El 30 de junio se entregó de manera completa y oportuna el informe mensual de	**k.1.** Informe de actividades diligenciado en el formato oficial.	Se garantizó la entrega puntual y detallada del informe mensual,

6. CARGO: PROFESIONAL
NOMBRE: JHOVANA TIQUE

ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRAFICO, ENTRE OTRAS).	actividades, con descripciones, evidencias y formatos exigidos debidamente diligenciados.	**k.2.** Informe registro de fotos.	asegurando el registro claro y completo de las actividades realizadas.
L. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN	Se participó de manera activa en reuniones y se brindó apoyo en eventos institucionales, favoreciendo la articulación y el fortalecimiento de los procesos. En las siguientes fechas: **L.1.** Junio 25: reunión con el equipo de trabajo de deporte y talleristas donde se trataron temas de compromiso y corresponsabilidad, organización de turnos y jornadas, participación en actividades físicas en los usuarios, eventos y actividades culturales, planeación de actividades y cronogramas, dificultades detectadas y propuestas y acciones de mejora. **L.2.** Junio 27: Lectura del buzón de sugerencias se socializaron ocho notas de los usuarios donde resalta las recomendaciones reflejan compromiso e interés por mejorar el entorno y los servicios ofrecidos y valoran positivamente la disposición institucional para escuchar y atender cada propuesta de manera oportuna.	**L.1.** Acta de reunión. Registro de foto. **L.2.** Registro foto. Acta de reunión.	Se fortaleció la comunicación y el trabajo en equipo mediante reuniones periódicas y la atención oportuna al buzón de sugerencias.

7. CARGO: PROFESIONAL
NOMBRE: JHOVANA TIQUE

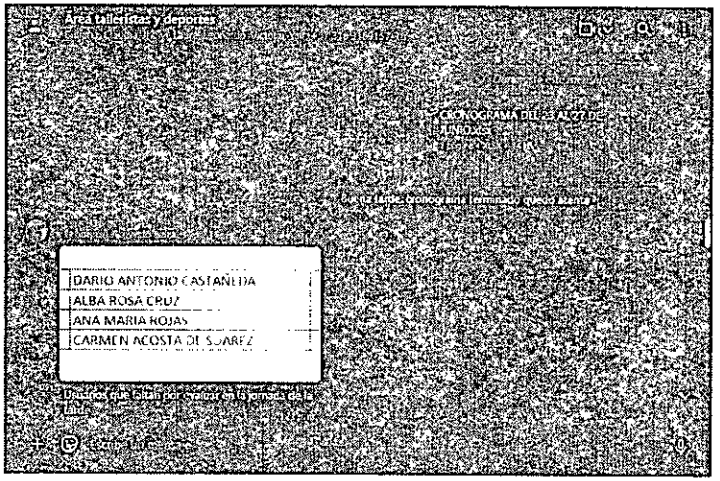
M. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMÁS ÁREAS CUANDO SEA REQUERIDO.	Se brindó apoyo interinstitucional en actividades logísticas, pedagógicas, recreativas y de orientación, promoviendo la colaboración y el fortalecimiento del trabajo en equipo. Se interviene en las siguientes fechas: **M.1.** 5 de junio: organización de elementos deportivos. **M.2.** 6 de junio: Acompañamiento usuarios al programa Colombia Mayor. **M.3.** 6 de junio: Acompañamiento capacitación al equipo de enfermería. **M.4.** 10 de junio: Apoyo tallerista manualidades. **M.5.** 20 de junio: apoyo psicosocial en actividad recreativa. **M.6.** 20 de junio: Momento integración con los profesionales, celebración de cumpleaños. **M.7.** 27 de junio: Acompañamiento capacitación Caídas a la fisioterapeuta. **M.8.** 24, 25 y 27 de junio: acompañamiento retorno a casa jornada tarde ruta de Samaria.	**M.1.** Registro fotográfico **M.2.** Registro fotográfico **M.3.** Registro fotográfico **M.4.** Registro fotográfico **M.5.** Registro fotográfico **M.6.** Registro fotográfico **M.7.** Registro fotográfico **M.8.** Registro fotográfico	Se fortaleció el trabajo colaborativo mediante el apoyo interinstitucional en actividades logísticas, pedagógicas, recreativas y de orientación, contribuyendo al bienestar de los usuarios y al desarrollo integral del equipo profesional. La intervención en fechas clave permitió una participación activa en capacitaciones, talleres, acompañamientos y celebraciones institucionales.

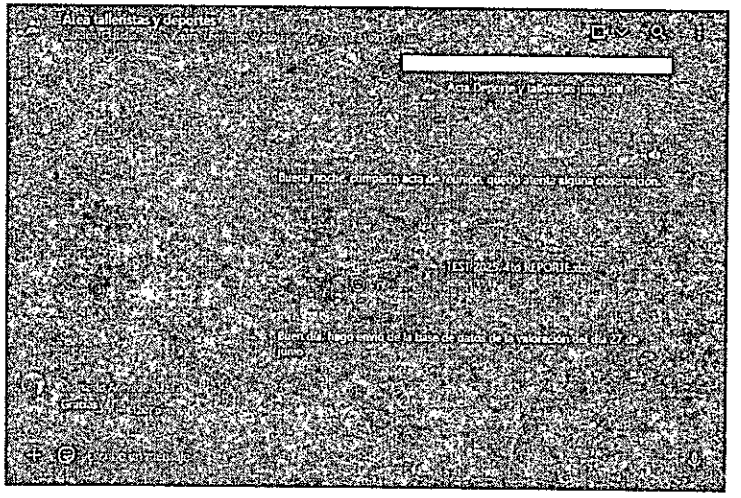
Firma
Nombre: JHOVANA MARÍA TIQUE HIDALGO
CC. 42.139.792

8. **CARGO: PROFESIONAL**
NOMBRE: JHOVANA TIQUE

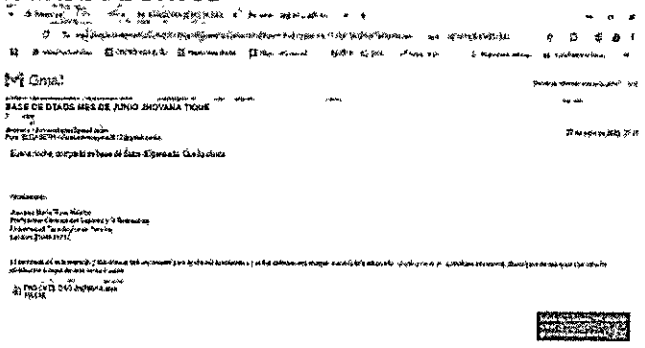
ANEXOS (CAPTURAS DE PANTALLA)

B. REALIZAR SEGUIMIENTO Y C. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

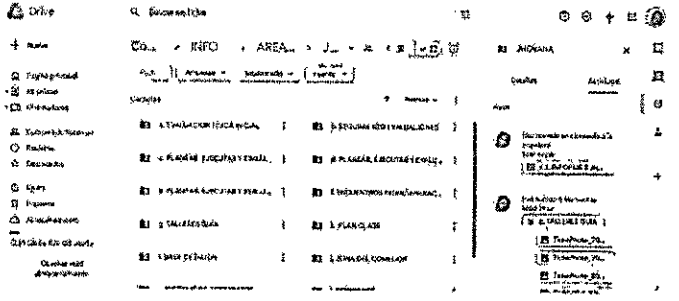




I. BASE DE DATOS

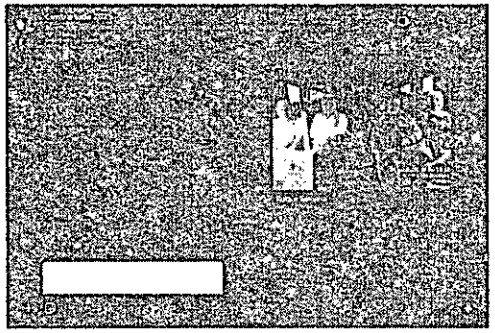


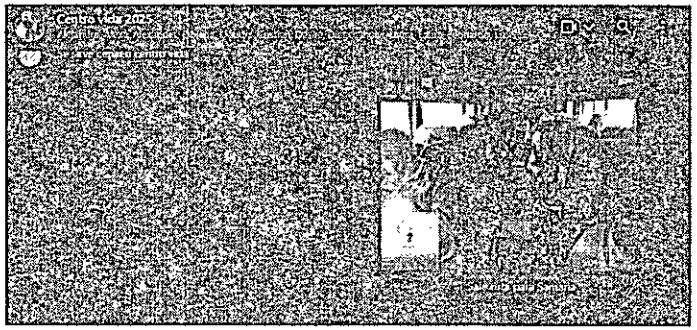
K. INFORME DE ACTIVIDADES

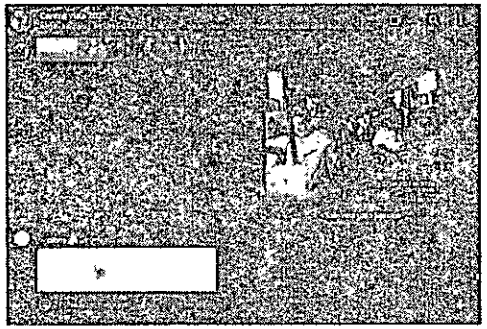


9. CARGO: PROFESIONAL
NOMBRE: JHOVANA TIQUE

M. APOYO OTRAS ACTIVIDADES





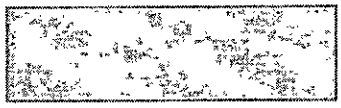


10. **CARGO: PROFESIONAL**
NOMBRE: JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 1 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Gimnasia suave para la movilidad	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Movimiento y bienestar
OBJETIVO	Mejorar la movilidad articular mediante ejercicios suaves
MATERIALES	Colchonetas, pelotas pequeñas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Demostración guiada
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Calentamiento con movimientos lentos de cabeza, hombros y extremidades	**FASE CENTRAL** Rotaciones suaves de muñecas, tobillos y cuello Estiramientos de brazos y piernas con apoyo Flexión y extensión de rodillas sentado o de pie Movimientos lentos de torsión de tronco
FASE FINAL Respiración profunda y relajación	**OBSERVACIONES** Adaptar ejercicios según la capacidad del grupo
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 2 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Juegos de coordinación	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Manteniendo el ritmo
OBJETIVO	Estimular la coordinación motriz con juegos sencillos
MATERIALES	Aros, pelotas, conos
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Dinámicas grupales
METODOLOGIA	





FASE INICIAL	FASE CENTRAL
Movimientos rítmicos con música	Pasar una pelota en círculo manteniendo el ritmo Caminar sobre líneas marcadas en el suelo Lanzar y atrapar pelotas de diferentes tamaños Juego de reacción rápida: tocar un objeto al escuchar una señal
FASE FINAL	**OBSERVACIONES**
Ejercicios de relajación y cierre grupal	Evaluar la dificultad de los juegos
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 3 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Expresión corporal	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Bailando con alegría
OBJETIVO	Fomentar la expresión a través del movimiento
MATERIALES	Música variada, pañuelos
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Expresión libre y guiada
METODOLOGÍA	
FASE INICIAL	**FASE CENTRAL**
Calentamiento con movimientos libres	Movimientos libres al ritmo de la música Imitar gestos y posturas de un compañero Uso de pañuelos o telas para acompañar el movimiento corporal Creación de pequeñas coreografías con pasos sencillos
FASE FINAL	**OBSERVACIONES**
Ejercicios de respiración y relajación	Motivar la libre expresión





RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 4 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Juegos tradicionales	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Jugando como antes
OBJETIVO	Reforzar la memoria y la socialización
MATERIALES	Tablero, fichas, cuerdas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Recordar y practicar juegos tradicionales
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Conversación sobre juegos de la infancia	**FASE CENTRAL** Partida de juegos de mesa como dominó o lotería Simulación de juegos antiguos como la rayuela Lanzamiento de aros sobre conos Juego de memoria con tarjetas de imágenes
FASE FINAL Reflexión sobre la actividad	**OBSERVACIONES** Ajustar los juegos a las capacidades del grupo
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 5 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Relajación y bienestar	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Tranquilidad en movimiento
OBJETIVO	Reducir el estrés con técnicas de relajación
MATERIALES	Música instrumental, almohadas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Respiración guiada
METODOLOGIA	

FASE INICIAL Movimientos suaves y respiración	**FASE CENTRAL** Respiración diafragmática guiada Movimientos suaves de cuello y hombros Ejercicio de visualización de paisajes tranquilos Automasajes en manos y brazos
FASE FINAL Cierre grupal y charla	**OBSERVACIONES** Adaptar técnicas según el grupo
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 6 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Caminata activa	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Paso a paso
OBJETIVO	Fomentar la actividad física y socialización
MATERIALES	Ropa cómoda, agua
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Caminata dirigida
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Estiramientos previos	**FASE CENTRAL** Caminata grupal a ritmo moderado Pausas activas con estiramientos Ejercicios de respiración profunda Movimientos de brazos sincronizados con el paso
FASE FINAL Estiramientos finales y charla	**OBSERVACIONES** Ajustar la distancia según el grupo
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 7 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**
TEMA: Movilidad articular y equilibrio

NOMBRE DEL ENCUENTRO	Actívate con movimiento
OBJETIVO	Estimular la movilidad articular, mejorar el equilibrio y activar el sistema musculoesquelético.
MATERIALES	Bastones, sillas, pelotas pequeñas.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Juego motor y circuito
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Movilidad articular (2x10 por articulación), marcha suave (3 minutos).	**FASE CENTRAL** Ejercicios de equilibrio con apoyo (2x10), caminar entre conos (2 pasadas), pelota alrededor del cuerpo (2x10), sentarse y levantarse (3x8).
FASE FINAL Estiramientos (2x20 segundos), respiración profunda.	**OBSERVACIONES** Actividad realizada con buena disposición del grupo.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 8 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Fuerza y resistencia muscular	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Fuerza vital
OBJETIVO	Desarrollar fuerza funcional para mejorar la autonomía.
MATERIALES	Mancuernas livianas, bandas elásticas, sillas.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Estaciones de trabajo
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Movilidad general (2x10), caminata suave (5 minutos).	**FASE CENTRAL** Curl de bíceps (3x10), extensión de piernas (3x8), press de pecho (2x10), remo sentado (2x10).
FASE FINAL Caminata de recuperación, estiramiento (cuádriceps, brazos, cuello), respiración profunda.	**OBSERVACIONES** Se debe vigilar postura en ejercicios de resistencia.

RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 9 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Coordinación y ritmo	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Moviendo al compás
OBJETIVO	Mejorar la coordinación motriz y el sentido del ritmo.
MATERIALES	Música, panderetas, conos.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Juegos rítmicos
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Juego de palmas (3 min), movilidad brazos y piernas (2x10).	**FASE CENTRAL** Coreografía simple (4x8), coordinación con instrumentos (3x30 seg), palmadas con desplazamientos (3 ciclos).
FASE FINAL Respiración con música, estiramiento suave al ritmo.	**OBSERVACIONES** Uso de música mejora motivación.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 10 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Flexibilidad y conciencia corporal	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Cuerpo presente
OBJETIVO	Aumentar la flexibilidad general y fomentar la conexión mente-cuerpo.
MATERIALES	Palos, música suave.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Respiración consciente, movimientos suaves (2x10).	**FASE CENTRAL** Estiramientos dinámicos (3x8), torsiones (2x6), flexión de piernas (2x10), respiración coordinada.

FASE FINAL Relajación guiada, escaneo corporal.	**OBSERVACIONES** Buen nivel de atención y participación.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 11 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Marcha y resistencia cardiovascular	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Pasos saludables
OBJETIVO	Mejorar la capacidad cardiorrespiratoria y la eficiencia de la marcha.
MATERIALES	Conos, cronómetro, bancos.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Circuito de caminata
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Calentamiento articular (2x10), caminata suave (3 min).	**FASE CENTRAL** Caminata con obstáculos (3 vueltas), marcha con cambio de ritmo, subir y bajar escalón (3x8).
FASE FINAL Respiración consciente, estiramientos.	**OBSERVACIONES** Se recomienda control de frecuencia cardíaca.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 12 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Juego y expresión corporal	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Jugar para vivir
OBJETIVO	Fomentar la alegría, la expresión libre y la integración grupal.
MATERIALES	Aros, pelotas, música.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Juegos cooperativos
METODOLOGIA	
FASE INICIAL	**FASE CENTRAL**

Juego "siga el movimiento" (5 min), movilidad (2x10).	Juego con pelotas (3 rondas), reto con aros (3 veces), baile libre (5 min).
FASE FINAL Respiración profunda, estiramiento (2x20 segundos).	**OBSERVACIONES** Alta motivación y participación.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

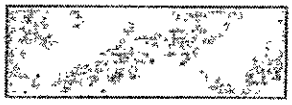
PLAN CLASE 13 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Adaptación al entorno del gimnasio	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Conociendo mi espacio
OBJETIVO	Familiarizar al adulto mayor con las máquinas del gimnasio.
MATERIALES	Caminadoras, bicicletas estáticas, colchonetas.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Exploración activa
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Marcha + movilidad articular (2x10), respiración guiada.	**FASE CENTRAL** Caminadora (5-10 min), bicicleta (5 min), sentarse y levantarse (3x8), flexión de brazos en pared (2x10), abducción de cadera (2x8).
FASE FINAL Estiramientos (2x20 seg), respiración profunda.	**OBSERVACIONES** Requiere repetición para ganar confianza en el entorno.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

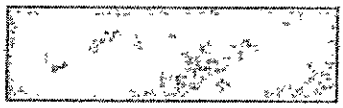
PLAN CLASE 14 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Resistencia muscular funcional	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Más fuerte, más activo
OBJETIVO	Mejorar la fuerza y resistencia funcional.
MATERIALES	Bandas elásticas, mancuernas ligeras, steps.

HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Circuito funcional
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Marcha ligera (3 min), movilidad articular (2x10).	**FASE CENTRAL** Curl con banda (3x10), step (3x8), remo con banda (2x12), sentarse/pararse con mancuernas (3x8).
FASE FINAL Estiramiento y respiración guiada.	**OBSERVACIONES** Recomendado para días de alta energía.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 15 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Ejercicios posturales y de estabilidad	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Cuerpo erguido, mente activa
OBJETIVO	Mejorar la postura y prevenir caídas.
MATERIALES	Balones terapéuticos, bastones, colchonetas.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Entrenamiento de estabilidad
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Marcha con bastón, movilidad (2x10).	**FASE CENTRAL** Equilibrio (2x10), equilibrio en balón (3x30 seg), plancha en pared (2x20 seg), marcha con dirección variable.
FASE FINAL Estiramiento y respiración.	**OBSERVACIONES** Acompañamiento constante en ejercicios de equilibrio.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 16 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Gimnasia adaptada en circuito	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Actívate con ritmo y fuerza





OBJETIVO	Ejercicio integral de fuerza, ritmo y movilidad
MATERIALES	Pesas, pelotas, conos, colchonetas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Circuito dinámico
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Juego rítmico (3 min), movilidad con música (2x8).	**FASE CENTRAL** Pelota en pared (3x10), brazos con pesas (3x10), caminar entre conos (3 vueltas), flexión en colchoneta (3x8).
FASE FINAL Estiramiento global con música.	**OBSERVACIONES** Muy buena recepción de la música como estímulo.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

Fecha: 12/06/2025	**Acta No:**	**Hora inicio: 2:30 pm**	**Hora Fin: 4: 00 pm**
Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional			
Responsable: Equipo psicosocial centro vida el oso		**Elaborado por:** Gloria Inés Arias Molina	
Proceso / Subproceso / Actividad:			
Lugar: Centro Vida El Oso			

AGENDA	1.	Bienvenida a los usuarios e invitados. Explicación del objetivo del encuentro.
	2.	Muestra de talentos: deportiva (por parte de los jóvenes) y danzas (por parte del grupo de danzas Centro Vida El Oso).
	3.	Refrigerio para los usuarios del centro vida y los invitados.
	4.	Competencia de baile (integración).
	5.	Ejecución de actividades integrativas.
	6.	Cierre del evento y agradecimientos
	7.	Conclusión.

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO

El día jueves 12 de junio del 2025 en Centro Vida El Oso jornada de la tarde se llevó a cabo el tercer encuentro intergeneracional, titulado "El Valor de la Unión", se contó con la presencia de los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense, en donde se promovió la integración e intercambio de saberes a través de actividades lúdicas, recreativas y culturales. En total asistieron 19 invitados y 85 adultos mayores.

1. Bienvenida

La jornada inicio con una cálida bienvenida a los asistentes, seguida de la presentación de los jóvenes pertenecientes a la Liga de Atletismo Risaraldense y de las personas mayores. Posteriormente, se socializó el objetivo del encuentro y se explicó de manera clara la metodología que guiaría el desarrollo de la actividad.

2. Muestra de talentos.

-Los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense hicieron una demostración de los obstáculos que según la categoría de Atletismo deben de superar, socializando así a que categoría pertenece cada uno. Estas demostraciones se hicieron con ayuda de conos. Todos los jóvenes participaron en el ejercicio.

Fecha: 12/06/2025	Acta No:	Hora inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 4: 00 pm
Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional			

Además, se proyecto un video en donde se evidenciaba como era el deporte, marca personal y desempeño en la competencia.

-El grupo de danza jornada tarde de Centro Vida El Oso hizo una presentación de baile, la canción elegida fue: Música Parrandera El Morro.

Es importante resaltar que durante las muestras surgieron preguntas por parte de ambas poblaciones, posibilitando una interacción genuina e interés por el otro.

3. Refrigerio

Entre las 2:00 pm a 2:30 pm se hizo entrega del refrigerio a todos los asistentes. Este espacio permitió hacer una pausa y prepararse para las siguientes actividades.

4. Actividades Integrativas por Estaciones

Se desarrollaron cuatro estaciones temáticas rotativas:

- **Mural de unión:** Los participantes plasmaron en el papel lo que sintieron durante el evento, a través de dibujos, mensajes y palabras.
- **Trastero:** Exposición de objetos antiguos que reflejaban la historia y trayectoria de los adultos mayores.
- **Huellas con historia:** Se construyó un mural donde con pintura quedaron registradas las palmas de todos los asistentes.
- **Juegos tradicionales:** Se habilitó un espacio para juegos como trompo, triqui, sapo, bombón, pirinola.

5. Concurso de baile: cada joven apadrinó a un adulto mayor conformando así una pareja para participar en el concurso, cada participante debía de trabajar en equipo, organizar una coreografía y ser creativos. Al final ganaron dos parejas, las cuales recibieron premio. La actividad estuvo dirigida por el área de deportes.

6. Cierre del encuentro.

Finalizando la jornada se hizo retroalimentación de las actividades, se invitó tanto a los usuarios como a los jóvenes a que expresaran cómo se sintieron y qué pensaron a lo largo del encuentro, seguido a esto se hizo una reflexión y se agradeció a todos los asistentes.

7. Conclusión

Por último, es necesario resaltar la labor del equipo interdisciplinar de Centro Vida El Oso, ya que

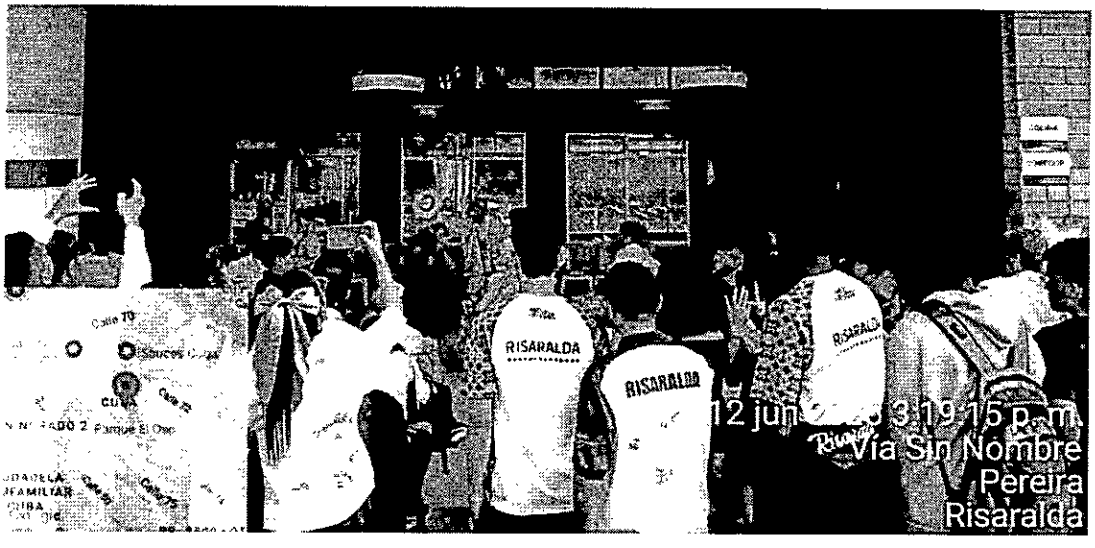
Fecha: 12/06/2025	Acta No:	Hora inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 4: 00 pm
Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional			
cada área se encargó de hacer un acompañamiento en los espacios asignados para cada actividad, logrando un buen desarrollo. Además, se evidenció satisfacción tanto de los beneficiarios como de los jóvenes en el transcurso del encuentro intergeneracional.			

REGISTRO FOTOGRAFICO






12 jun 2025 3:07:21 p. m.
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda


RISARALDA
RISARALDA
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda


#35-12 Calle 74a
Pereira
Risaralda


12 jun 2025 3:32:22 p. m.
#36-19 Calle 73
Pereira
Risaralda


12 jun 2025 3:34:07 p. m.
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda

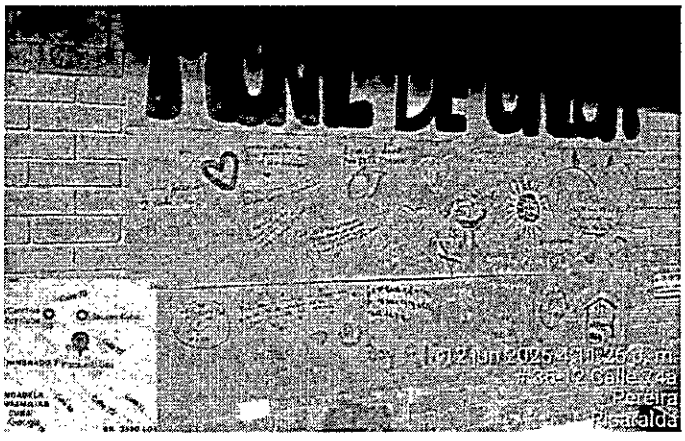









12 jun 2025 3:56:37 p. m.
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda






Calle 70
Sauces Cuba
CUBA
Calle 72
Parque El Oso
Calle 75
Calle 74
Google
12 jun 2025 15:26:51.03
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda

Alcaldía de
PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Asistencia

Tema: Encuentro Intergeneracional | Fecha: | Acta No.

	Nombre	Entidad	Cargo	Teléfono /Celular	Correo electrónico	Firma
1	Gloria Ines Arias	ACF	Trabajo Social	3053494693.8	gloriainesarias@hotmail.com	
2	[illegible]	ACF	Gerontologa	3146981354	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	ACF	Psicóloga	3164134401	—	
4	[illegible]	ACF	Trabajador Social	3152657436	—	
5	Claudia Arrieta	ASCF	Deportes	3116167674	—	
6	[illegible]	ASCF	Deportes	3229178277	—	
7	Victoria Santa	ASCF	Tallerista	3137348715	—	
8	[illegible]	ASCF	Deportes	3164675212	—	
9	Leonardo Arrieta	ACF	Profesional Deportes	3158012320		
10	[illegible]	ACF	Profesional Deportes	3128458068	—	
11	Yahir Eidan T.	ACF	Deportes	3148859156	—	
12	Bibiana Collazos	ASCF	Talleristas	3207727498	—	
13	Alejandra Arrieta	ACF	Psicóloga	3167260280	—	
14	Mayra Castillo	ACF	AUX ENFERMERIA	3022023240	—	
15	Alexa Orozco	ACF	AUX administrativo	3207815180	—	
16	Juan Rodriguez	ACF	Aux administrativa	3213808062	—	
17	Cinta Dú	ACF	Coordinadora	3113725745	cintadudu@gmail.com	
18	Isabella Lopez	ACF	Fisioterapeuta	3172375902	—	
19						
20						
21						
22						
23						
24						

PROGRAMACIÓN ENCUENTRO INTERGENERACIONAL

"El Valor de la Unión"

Objetivo: Llevar a cabo un encuentro intergeneracional entre los usuarios de Centro Vida el Oso y los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense, promoviendo la integración e intercambio de saberes a través de actividades lúdicas, recreativas y culturales.

Fecha del encuentro: 12 de junio del 2025

Lugar: Centro Vida El Oso.

Jornada: Tarde.

Población: 15 jóvenes y 1 profesor.

Institución: Liga de Atletismo Risaraldense.

Hora de llegada de los jóvenes: 2:00 pm

Hora de finalización de la actividad: 4:00 pm

Recursos y Materiales:

-Mesas y sillas.

-Refrigerios.

-Recurso humano (Apoyo en las distintas actividades).

Primer parte:

Bienvenida. Tiempo estimado: 15 min

1. Palabras alcaldía.
2. Palabras coordinador.
3. Palabras equipo psicosocial y gerontología.

Segunda Parte. Tiempo estimado: 15 min

1. **Muestra artística:** Baile a cargo de los usuarios Centro Vida.

Tercera parte:

1. Refrigerio de 2:30 pm. 3:00 pm

Cuarta Parte. Tiempo estimado: 30 min

1. **Actividades integrativas:** Estas se llevarán a cabo por estaciones.
    a. **Mural de unión:** Cada participante deberá de escribir o dibujar algo que quieran expresar con relación a la actividad (historias, sueños, consejos, entre otro).
    b. **Trastero:** Espacio donde hay objetos de valor sentimental y antiguos que reflejan historias por parte de los beneficiarios. Recorrido por la estación.
    c. **Huellas con historia:** asistentes y usuarios deberán dejar registrada su palma de la mano con pintura.
    d. Juegos tradicionales: Tales como bombón, pirinola, triki, la olla, trompo, balero, sapo, entre otros.

Quinta parte: Tiempo estimado 30 min

1. **Actividad de cierre**

Cartas: Los adultos mayores entregaran las cartas que realizaron a los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense.

Concurso de baile: cada joven apadrinara a un adulto mayor conformando así una pareja para participar en el concurso de baile, deberán de organizar una coreografía y trabajar juntos para poder resaltar ante los otros participantes. La actividad tiene un estimulo ya que los ganadores se llevan un obsequio.

Cierre: Retroalimentación de las actividades realizadas y agradecimientos.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 2 DE JUNIO A 1 DE JULIO DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: **a.** Evaluación física inicial. Nombre actividad: Valoración física. Fecha: 27 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 1	Obligación: **a.** Evaluación física inicial. Nombre actividad: Evaluación inicial. Fecha: 27 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 1
	
Obligación: **b.** Seguimiento. Nombre de la actividad: Valoración física. Fecha: 27 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 1	Obligación: **b.** Seguimiento. Nombre de la actividad: Valoración física. Fecha: 27 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 1

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 2 DE JUNIO A 1 DE JULIO DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: **c.** Actividad física. Nombre de la actividad: Natación. Fecha: 10 de junio 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 10



Obligación: **c.** actividad física. Nombre de la actividad: Gimnasio. Fecha: 18 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 14



Obligación: **c.** Actividad física. Nombre de la actividad: Actividad física. Fecha: 26 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 8



Obligación: **d.** Recreación. Nombre de la actividad: Construcción de un juego. Fecha: 12 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 7



Obligación: **d.** Actividad recreativa. Nombre de la actividad: Viernes cultural. Fecha: 20 de junio 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 83



Obligación: **e.** Actividad cultural. Nombre actividad: Danza. Fecha: 18 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso.

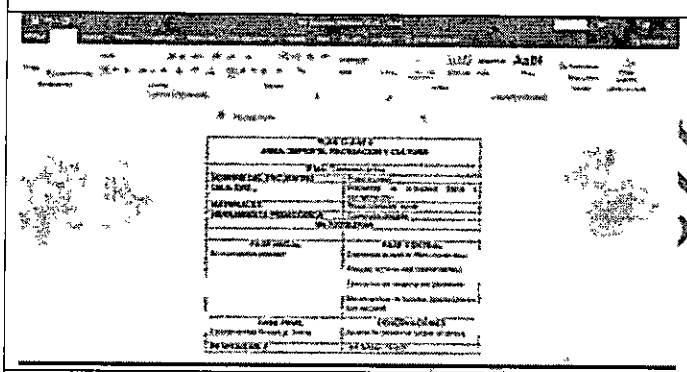
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 2 DE JUNIO A 1 DE JULIO DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2024



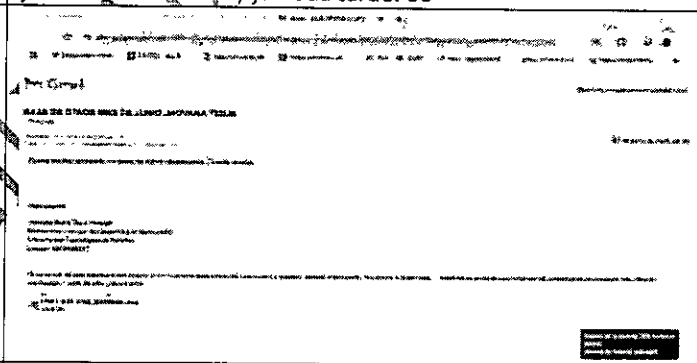
Obligación: **f.** Encuentros intergeneracionales. Nombre actividad: Intergeneracional. Fecha: 12 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 85



Obligación: **g.** Talleres. Nombre actividad: Actividad física durante el cese de actividades. Lugar: Centro Vida El Oso. Fecha: 13 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: jornada mañana: 81 y jornada tarde: 80



Obligación: **h.** Plan clase. Nombre actividad: Plan clase. Fecha: junio de 2025 Lugar: Centro Vida El Oso



Obligación: **i.** Registros base de datos. Nombre actividad: Diligenciamiento. Fecha: junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso



Obligación: **j.** Acompañamiento comedor. Nombre actividad: Acompañamiento en comidas. Fecha: 4 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 84

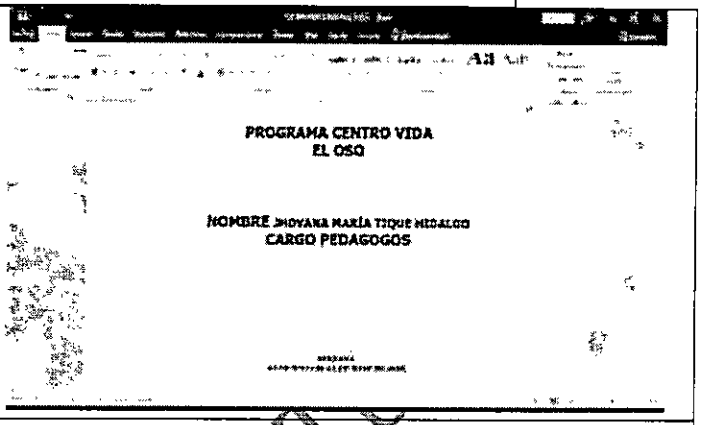


Obligación: **j.** Acompañamiento comedor. Nombre actividad: Acompañamiento en comidas. Fecha: 6 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 84

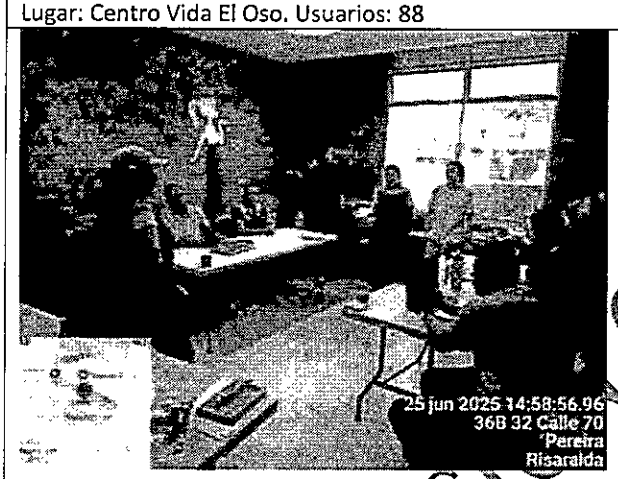
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 2 DE JUNIO A 1 DE JULIO DE 2025**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: **j.** Acompañamiento comedor. Nombre actividad: Acompañamiento en comidas. Fecha: 17 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 88



Obligación: **k.** Informe de actividades
Nombre actividad: INFORME 3. Fecha: JUNIO DE 2025. Lugar: Centro Vida El Oso



Obligación: **l.** Reuniones. Nombre de la actividad: Reuniones y planeación. Fecha: 25 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso



Obligación: **m.** Apoyar otras áreas. Nombre de la actividad: Apoyo Colombia Mayor. Fecha: 6 de junio 2025. Lugar: Centro Vida El Oso. Usuarios: 2



Obligación: **m.** Apoyar otras áreas. Nombre de la actividad: Apoyo manualidades. Fecha: 10 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso.



Obligación: **m.** Apoyar otras áreas. Nombre de la actividad: apoyo ruta Samaria retorno a casa. Fecha: 27 de junio de 2025. Lugar: Centro Vida El Oso.

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

ISABELLA LOPEZ GONZALEZ
FISIOTERAPEUTA

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025

Fecha: 12/06/2025	**Acta No:**	**Hora inicio: 2:30 pm**	**Hora Fin: 4: 00 pm**
Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional			
Responsable: Equipo psicosocial centro vida el oso		**Elaborado por:** Gloria Inés Arias Molina	
Proceso / Subproceso / Actividad:			
Lugar: Centro Vida El Oso			

AGENDA	1.	Bienvenida a los usuarios e invitados. Explicación del objetivo del encuentro.
	2.	Muestra de talentos: deportiva (por parte de los jóvenes) y danzas (por parte del grupo de danzas Centro Vida El Oso).
	3.	Refrigerio para los usuarios del centro vida y los invitados.
	4.	Competencia de baile (integración).
	5.	Ejecución de actividades integrativas.
	6.	Cierre del evento y agradecimientos
	7.	Conclusión.

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO

El día jueves 12 de junio del 2025 en Centro Vida El Oso jornada de la tarde se llevó a cabo el tercer encuentro intergeneracional, titulado "El Valor de la Unión", se contó con la presencia de los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense, en donde se promovió la integración e intercambio de saberes a través de actividades lúdicas, recreativas y culturales. En total asistieron 19 invitados y 85 adultos mayores.

1. Bienvenida

La jornada inicio con una cálida bienvenida a los asistentes, seguida de la presentación de los jóvenes pertenecientes a la Liga de Atletismo Risaraldense y de las personas mayores. Posteriormente, se socializó el objetivo del encuentro y se explicó de manera clara la metodología que guiaría el desarrollo de la actividad.

2. Muestra de talentos.

-Los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense hicieron una demostración de los obstáculos que según la categoría de Atletismo deben de superar, socializando así a que categoría pertenece cada uno. Estas demostraciones se hicieron con ayuda de conos. Todos los jóvenes participaron en el ejercicio.

Fecha: 12/06/2025	Acta No:	Hora inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 4: 00 pm
Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional			

Además, se proyecto un video en donde se evidenciaba como era el deporte, marca personal y desempeño en la competencia.

-El grupo de danza jornada tarde de Centro Vida El Oso hizo una presentación de baile, la canción elegida fue: Música Parrandera El Morro.

Es importante resaltar que durante las muestras surgieron preguntas por parte de ambas poblaciones, posibilitando una interacción genuina e interés por el otro.

3. Refrigerio

Entre las 2:00 pm a 2:30 pm se hizo entrega del refrigerio a todos los asistentes. Este espacio permitió hacer una pausa y prepararse para las siguientes actividades.

4. Actividades Integrativas por Estaciones

Se desarrollaron cuatro estaciones temáticas rotativas:

- **Mural de unión:** Los participantes plasmaron en el papel lo que sintieron durante el evento, a través de dibujos, mensajes y palabras.
- **Trastero:** Exposición de objetos antiguos que reflejaban la historia y trayectoria de los adultos mayores.
- **Huellas con historia:** Se construyó un mural donde con pintura quedaron registradas las palmas de todos los asistentes.
- **Juegos tradicionales:** Se habilitó un espacio para juegos como trompo, triqui, sapo, bombón, pirinola.

5. Concurso de baile: cada joven apadrinó a un adulto mayor conformando así una pareja para participar en el concurso, cada participante debía de trabajar en equipo, organizar una coreografía y ser creativos. Al final ganaron dos parejas, las cuales recibieron premio. La actividad estuvo dirigida por el área de deportes.

6. Cierre del encuentro.

Finalizando la jornada se hizo retroalimentación de las actividades, se invitó tanto a los usuarios como a los jóvenes a que expresaran cómo se sintieron y qué pensaron a lo largo del encuentro, seguido a esto se hizo una reflexión y se agradeció a todos los asistentes.

7. Conclusión

Por último, es necesario resaltar la labor del equipo interdisciplinar de Centro Vida El Oso, ya que

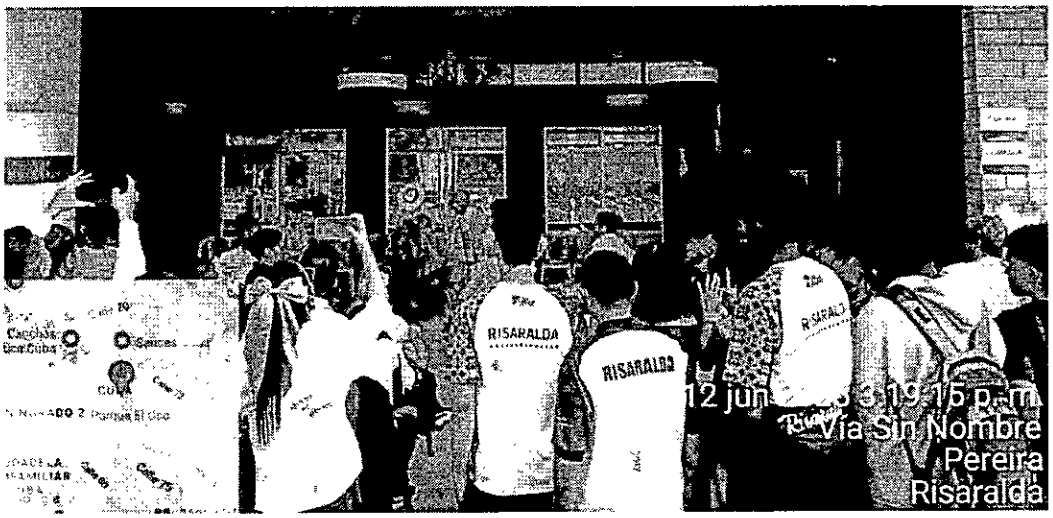
Fecha: 12/06/2025	Acta No:	Hora inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 4: 00 pm
Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional			
cada área se encargó de hacer un acompañamiento en los espacios asignados para cada actividad, logrando un buen desarrollo. Además, se evidenció satisfacción tanto de los beneficiarios como de los jóvenes en el transcurso del encuentro intergeneracional.			

REGISTRO FOTOGRAFICO





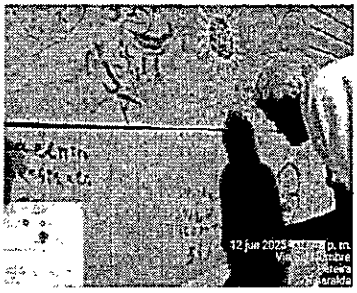

12 jun 2025 3:07:21 p. m.
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda


RISARALDA
RISARALDA
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda


Google


12 jun 2025 3:32:22 p.m.
Pereira
Risaralda

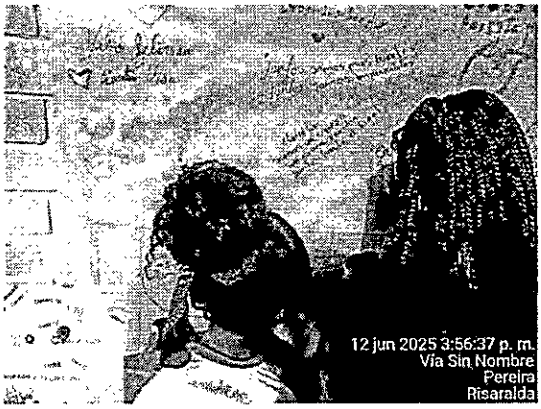

12 jun 2025 3:34:02 p.m.
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda

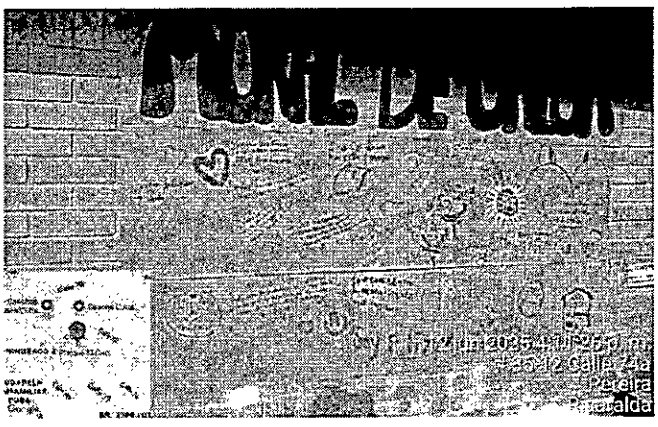









12 jun 2025 3:56:37 p. m.
Vía Sin Nombre
Pereira
Risaralda


Pereira
Risaralda



Alcaldía de
PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Asistencia

Tema: Encuentro Integracional Fecha: Acta No.

	Nombre	Entidad	Cargo	Teléfono /Celular	Correo electrónico	Firma
1	Gloria Inés Arias	ACF	Trabajo Social	3052946938	gloriainesarias@hotmail.com	
2	Adriana O	ACF	Gerontología	3148693754	adrianaocon@739	
3	Ana Vera L	ACF	Psicóloga	3164184401	—	A-M-R
4	Juan Alberto	ACF	Trabajador Social	3152653436	—	
5	Claudia Arcila	ASCF	Deportes	3116167674	—	
6	Andrea Prada	ASCF	Deportes	3229178277	—	
7	Victoria Santa	ASCF	Talleristas	3137348715	—	
8	Johana Tapia	ASCF	Deportes	3104675217	—	
9	Leonardo Arcila	ACF	Profesional Deportes	3158012320		
10	Yuliana Chavez	ACF	Profesional Deportes	3128458068	—	
11	Yahir Eliana T	ACF	Deportes	3148859156	—	
12	Bibiana Collazos	ASCF	Talleristas	3207727498	—	
13	Alejandra Arcila	ACF	Psicóloga	3169260020	—	
14	Mayra Castillo	ACF	Aux Enfermería	3022023240	—	
15	Alexa Orozco	ACF	Aux administrativo	3207815180	—	
16	Juan Rodriguez	ACF	Aux administrativo	3143808062	—	
17	Cinthia Dú	ACF	Coordinador	3137025845	cinthiadu@hotmail	
18	Isabella Lopez	ACF	Fisioterapeuta	3172375902	—	
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner

	PROGRAMA ADULTO MAYOR ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO CENTRO VIDA EL OSO FICHA DE SEGUIMIENTO CAPACIDAD FISICA	Alcaldía de PEREIRA

FECHA 27-Junio-2025		GÉNERO Femenino		
INFORMACIÓN BÁSICA Y ANTROPOMETRICA				
NOMBRE Y APELLIDO	Carmen Acosta		EDAD	79
PERÍMETRO DE CINTURA	91		PESO	
PERÍMETRO DE CADERA	96		TALLA	1,53
PATOLOGÍA Y/O DISCPACIDAD			I.M.C	

BATERIA DE REGISTRO			
VALORACIÓN	**1° INTENTO**	**2° INTENTO**	**OBSERVACIÓN**
1.Test marcha y equilibrio (levantarse, caminar y volver a sentarse, 2.44 mts)	6,97	5,85	
2.Test de fuerza miembro superior	12	14	
3.Test de fuerza miembro inferior (levantarse y sentarse)	14	18	
4.Test de flexibilidad miembro inferior	+ 14		

OBSERVACIÓN VALORACIÓN FINAL Y/O ACCIÓN PARA MEJORAR:

Mantener y mejorar movilidad, fuerza y flexibilidad adaptado a su edad avanzada
- Realizar los ejercicios con supervisión o apoyo cercano.
- Aumentar la intensidad si la usuario lo tolera
- Incluir actividades suaves o actividades lúdicas

Profesional: Jhovana Tique.

Firma o huella del paciente:

Powered by CamScanner

PLAN CLASE 1 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Gimnasia suave para la movilidad	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Movimiento y bienestar
OBJETIVO	Mejorar la movilidad articular mediante ejercicios suaves
MATERIALES	Colchonetas, pelotas pequeñas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Demostración guiada
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Calentamiento con movimientos lentos de cabeza, hombros y extremidades	**FASE CENTRAL** Rotaciones suaves de muñecas, tobillos y cuello Estiramientos de brazos y piernas con apoyo Flexión y extensión de rodillas sentado o de pie Movimientos lentos de torsión de tronco
FASE FINAL Respiración profunda y relajación	**OBSERVACIONES** Adaptar ejercicios según la capacidad del grupo
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 2 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Juegos de coordinación	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Manteniendo el ritmo
OBJETIVO	Estimular la coordinación motriz con juegos sencillos
MATERIALES	Aros, pelotas, conos
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Dinámicas grupales
METODOLOGIA	
FASE INICIAL	**FASE CENTRAL**

Movimientos rítmicos con música	Pasar una pelota en círculo manteniendo el ritmo Caminar sobre líneas marcadas en el suelo Lanzar y atrapar pelotas de diferentes tamaños Juego de reacción rápida: tocar un objeto al escuchar una señal
FASE FINAL Ejercicios de relajación y cierre grupal	**OBSERVACIONES** Evaluar la dificultad de los juegos
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 3 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Expresión corporal	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Bailando con alegría
OBJETIVO	Fomentar la expresión a través del movimiento
MATERIALES	Música variada, pañuelos
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Expresión libre y guiada
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Calentamiento con movimientos libres	**FASE CENTRAL** Movimientos libres al ritmo de la música Imitar gestos y posturas de un compañero Uso de pañuelos o telas para acompañar el movimiento corporal Creación de pequeñas coreografías con pasos sencillos
FASE FINAL Ejercicios de respiración y relajación	**OBSERVACIONES** Motivar la libre expresión
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 4 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Juegos tradicionales	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Jugando como antes
OBJETIVO	Reforzar la memoria y la socialización
MATERIALES	Tablero, fichas, cuerdas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Recordar y practicar juegos tradicionales
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Conversación sobre juegos de la infancia	**FASE CENTRAL** Partida de juegos de mesa como dominó o lotería Simulación de juegos antiguos como la rayuela Lanzamiento de aros sobre conos Juego de memoria con tarjetas de imágenes
FASE FINAL Reflexión sobre la actividad	**OBSERVACIONES** Ajustar los juegos a las capacidades del grupo
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 5 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Relajación y bienestar	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Tranquilidad en movimiento
OBJETIVO	Reducir el estrés con técnicas de relajación
MATERIALES	Música instrumental, almohadas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Respiración guiada
METODOLOGIA	

FASE INICIAL Movimientos suaves y respiración	**FASE CENTRAL** Respiración diafragmática guiada Movimientos suaves de cuello y hombros Ejercicio de visualización de paisajes tranquilos Automasajes en manos y brazos
FASE FINAL Cierre grupal y charla	**OBSERVACIONES** Adaptar técnicas según el grupo
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 6 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Caminata activa	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Paso a paso
OBJETIVO	Fomentar la actividad física y socialización
MATERIALES	Ropa cómoda, agua
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Caminata dirigida
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Estiramientos previos	**FASE CENTRAL** Caminata grupal a ritmo moderado Pausas activas con estiramientos Ejercicios de respiración profunda Movimientos de brazos sincronizados con el paso
FASE FINAL Estiramientos finales y charla	**OBSERVACIONES** Ajustar la distancia según el grupo
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 7 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**
TEMA: Movilidad articular y equilibrio

NOMBRE DEL ENCUENTRO	Actívate con movimiento
OBJETIVO	Estimular la movilidad articular, mejorar el equilibrio y activar el sistema musculoesquelético.
MATERIALES	Bastones, sillas, pelotas pequeñas.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Juego motor y circuito
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Movilidad articular (2x10 por articulación), marcha suave (3 minutos).	**FASE CENTRAL** Ejercicios de equilibrio con apoyo (2x10), caminar entre conos (2 pasadas), pelota alrededor del cuerpo (2x10), sentarse y levantarse (3x8).
FASE FINAL Estiramientos (2x20 segundos), respiración profunda.	**OBSERVACIONES** Actividad realizada con buena disposición del grupo.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 8 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Fuerza y resistencia muscular	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Fuerza vital
OBJETIVO	Desarrollar fuerza funcional para mejorar la autonomía.
MATERIALES	Mancuernas livianas, bandas elásticas, sillas.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Estaciones de trabajo
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Movilidad general (2x10), caminata suave (5 minutos).	**FASE CENTRAL** Curl de bíceps (3x10), extensión de piernas (3x8), press de pecho (2x10), remo sentado (2x10).
FASE FINAL Caminata de recuperación, estiramiento (cuádriceps, brazos, cuello), respiración profunda.	**OBSERVACIONES** Se debe vigilar postura en ejercicios de resistencia.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 9 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Coordinación y ritmo	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Moviendo al compás
OBJETIVO	Mejorar la coordinación motriz y el sentido del ritmo.
MATERIALES	Música, panderetas, conos.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Juegos rítmicos
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Juego de palmas (3 min), movilidad brazos y piernas (2x10).	**FASE CENTRAL** Coreografía simple (4x8), coordinación con instrumentos (3x30 seg), palmadas con desplazamientos (3 ciclos).
FASE FINAL Respiración con música, estiramiento suave al ritmo.	**OBSERVACIONES** Uso de música mejora motivación.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 10 AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: Flexibilidad y conciencia corporal	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Cuerpo presente
OBJETIVO	Aumentar la flexibilidad general y fomentar la conexión mente-cuerpo.
MATERIALES	Palos, música suave.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Respiración consciente, movimientos suaves (2x10).	**FASE CENTRAL** Estiramientos dinámicos (3x8), torsiones (2x6), flexión de piernas (2x10), respiración coordinada.
FASE FINAL Relajación guiada, escaneo corporal.	**OBSERVACIONES** Buen nivel de atención y participación.

RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 11 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Marcha y resistencia cardiovascular	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Pasos saludables
OBJETIVO	Mejorar la capacidad cardiorrespiratoria y la eficiencia de la marcha.
MATERIALES	Conos, cronómetro, bancos.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Circuito de caminata
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Calentamiento articular (2x10), caminata suave (3 min).	**FASE CENTRAL** Caminata con obstáculos (3 vueltas), marcha con cambio de ritmo, subir y bajar escalón (3x8).
FASE FINAL Respiración consciente, estiramientos.	**OBSERVACIONES** Se recomienda control de frecuencia cardíaca.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 12 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Juego y expresión corporal	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Jugar para vivir
OBJETIVO	Fomentar la alegría, la expresión libre y la integración grupal.
MATERIALES	Aros, pelotas, música.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Juegos cooperativos
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Juego "siga el movimiento" (5 min), movilidad (2x10).	**FASE CENTRAL** Juego con pelotas (3 rondas), reto con aros (3 veces), baile libre (5 min).
FASE FINAL Respiración profunda, estiramiento (2x20 segundos).	**OBSERVACIONES** Alta motivación y participación.

RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 13 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Adaptación al entorno del gimnasio	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Conociendo mi espacio
OBJETIVO	Familiarizar al adulto mayor con las máquinas del gimnasio.
MATERIALES	Caminadoras, bicicletas estáticas, colchonetas.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Exploración activa
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Marcha + movilidad articular (2x10), respiración guiada.	**FASE CENTRAL** Caminadora (5-10 min), bicicleta (5 min), sentarse y levantarse (3x8), flexión de brazos en pared (2x10), abducción de cadera (2x8).
FASE FINAL Estiramientos (2x20 seg), respiración profunda.	**OBSERVACIONES** Requiere repetición para ganar confianza en el entorno.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 14 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Resistencia muscular funcional	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Más fuerte, más activo
OBJETIVO	Mejorar la fuerza y resistencia funcional.
MATERIALES	Bandas elásticas, mancuernas ligeras, steps.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Circuito funcional
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Marcha ligera (3 min), movilidad articular (2x10).	**FASE CENTRAL** Curl con banda (3x10), step (3x8), remo con banda (2x12),

	sentarse/pararse con mancuernas (3x8).
FASE FINAL Estiramiento y respiración guiada.	**OBSERVACIONES** Recomendado para días de alta energía.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 15 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Ejercicios posturales y de estabilidad	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Cuerpo erguido, mente activa
OBJETIVO	Mejorar la postura y prevenir caídas.
MATERIALES	Balones terapéuticos, bastones, colchonetas.
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Entrenamiento de estabilidad
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Marcha con bastón, movilidad (2x10).	**FASE CENTRAL** Equilibrio (2x10), equilibrio en balón (3x30 seg), plancha en pared (2x20 seg), marcha con dirección variable.
FASE FINAL Estiramiento y respiración.	**OBSERVACIONES** Acompañamiento constante en ejercicios de equilibrio.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE

PLAN CLASE 16 **AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA**	
TEMA: Gimnasia adaptada en circuito	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Actívate con ritmo y fuerza
OBJETIVO	Ejercicio integral de fuerza, ritmo y movilidad
MATERIALES	Pesas, pelotas, conos, colchonetas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Circuito dinámico
METODOLOGIA	

FASE INICIAL Juego rítmico (3 min), movilidad con música (2x8).	**FASE CENTRAL** Pelota en pared (3x10), brazos con pesas (3x10), caminar entre conos (3 vueltas), flexión en colchoneta (3x8).
FASE FINAL Estiramiento global con música.	**OBSERVACIONES** Muy buena recepción de la música como estímulo.
RESPONSABLE	JHOVANA TIQUE


Área talleristas y deportes
Bibiana, Claudia, Jholvi, Laura, Leonardo, Victoria, Yair, +57 318 3169157, Tú
Eliminaste este mensaje. 9:02 a. m.
CRONOGRAMA DEL 23 AL 27 DE JUNIO.xlsx
1 página • XLSX • 14 kB
12:15 p. m.
Buena tarde, cronograma terminado quedo atenta 12:15 p. m.
Leonardo Acevedo Isaza
DARIO ANTONIO CASTAÑEDA
ALBA ROSA CRUZ
ANA MARIA ROJAS
CARMEN ACOSTA DE SUAREZ
Usuarios que faltan por evaluar en la jornada de la tarde 1:21 p. m.
Escribe un mensaje

PROGRAMA CENTRO VIDA EL OSO

Laura Carolina López Román

PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**LAURA CAROLIINA LÓPEZ ROMÁN**						
Número del Contrato	***1088348315***						
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía		
Cargo:	**PROFESIONAL**						
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***						

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. REALIZAR EVALUACIÓN FÍSICA INICIAL POR MEDIO DEL FORMATO SUMINISTRADO POR LA ASOCIACIÓN A CADA UNO DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y CON BASE EN ESTA, REALIZAR PLAN DE INTERVENCIÓN INDIVIDUAL.	A.1 Se realiza evaluación inicial de los usuarios: Dolly García A.2 Se realizan seguimientos de la aptitud y la capacidad física de los beneficiarios. Las evaluaciones se realizaron teniendo en cuenta las siguientes pruebas: • Marcha 1 m • Test de flexibilidad miembro inferior • Fuerza sentadilla 30 seg • Fuerza brazo 30 Seg	A.1.1 Registro fotográfico A.2.1. Todas las carpetas se encuentran reposadas en el archivo del centro vida con la información diligenciada. A.2.3. Se adjunta captura de pantalla en anexos del drive.	✔ Usuarios evaluados con Test físicos ✔ Evidencia aptitud física de cada usuario
B. REALIZAR SEGUIMIENTO CADA 3 MESES A LOS USUARIOS CON EL FIN DE TENER CONTROL SOBRE SU ESTADO Y CAPACIDAD FISICA.	B.1. Se está culminando con las evaluaciones individuales y se hace seguimiento continuo de las condiciones individuales de cada beneficiario cada 3 meses. Hasta la fecha se han realizado evaluaciones de seguimiento en evidencia el formato de valoración: • Marcha 1 m • Test de flexibilidad miembro inferior • Fuerza sentadilla 30 seg • Fuerza brazo 30 Seg	B.1.1 Registro fotográfico B.1.2 Actas de evaluaciones	✔ Usuarios evaluados con Test físicos

3. PROFESIONAL CIENCIAS DEL DEPORTE
NOMBRE: LAURA CAROLINA LÓPEZ

	Los usuarios evaluados en dichos seguimientos en este mes fueron anexados a la carpeta de drive, en dicho periodo no se han realizado multitud de evaluaciones debido a que solo faltaba la usuaria dolly garcia y el seguimiento se realiza el siguiente mes. Se evidencia el formato de Valoración en anexos y en el drive de Centro Vida.		
C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES.	Se realiza elaboración y entrega de cronograma de actividades el cual se puso en práctica semanalmente. Para el periodo comprendido en este informe se realizaron ***22 actividades*** enmarcadas en los lineamientos de actividad física y de actividades recreativas. Entre estas, se dan los siguientes ejemplos de 3 actividades físicas respecto al cronograma semanal: C.1. Se realizó actividad física de gimnasio. Fecha: 4/06/2025 Participantes: 14 C.2 Se realizó actividad física con circuitos durante 1 minuto, descanso y repetir Fecha: 10/06/2025 Participantes: 8	C.1 Registro fotográfico C.2 Registro fotográfico C..3 Registro fotográfico	✔ Planes clase ejecutados con éxito ✔ Cronogramas subidos a los archivos de centro vida.

	C.3 Se realizó actividad física en el gimnasio. Fecha: 18/06/2025 Participantes: 12		
D. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE.	D.1 Se realizó actividad de Recreación a los adultos mayores. Fecha: 16/06/2025 Participantes: 6 D.2 Se realizó actividad de Recreación a los adultos mayores en celebración del día del padre Fecha: 13/06/2025 Participantes: 80 D.3 Se realizó actividad de división de equipos con juegos recreativos Fecha: 20/06/2025 Participación masiva : 81 Se realizan actividades de Recreación con evidencia en la base de datos tanto en la jornada de la mañana y jornada de la tarde.	D.1.1 Registro fotográfico D.1.2 Registro fotográfico D.1.3 Registro fotográfico	

E. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE CULTURA Y DANZAS, TENIENDO EN CUENTA LOS INTERESES DE LOS BENEFICIARIOS	Se realizan apoyo a las clases de danza, las cuales se han realizado los días martes en la tarde y los días miércoles en la mañana para abarcar las 2 jornadas. **E.1** El día que se ejecutó el apoyo fue el día 04 de junio apoyando en el calentamiento como área de deportes. **E.2** Apoyo el 25 de junio de 2025 con la profesora de danzas.	**E.1** Registro fotográfico **E.2** Registro fotográfico	
F. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES.	**F.1** Dicho evento se realizó el día 12/06/2025 con el equipo de atletismo de la liga. Se realizará el siguiente apoyo de encuentros intergeneracionales el próximo mes.	F.1.1 Registro fotográfico F.1.2 Registro fotográfico	✔ Grandes aprendizajes obtenidos para los participantes del liceo semillas de amor y para los usuarios de Centro Vida Oso.
G. IMPLEMENTAR TALLERES GUÍA CON TEMAS DE SUMA IMPORTANCIA EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD.	Las capacitaciones de DEPORTES tienen establecido un horario fijo todos los sábados para ambas jornadas. **G.1** El apoyo a la capacitación indicada para este periodo se ejecutó el día 21 de junio de 2025.	**G.1.1** Registro fotográfico **G.1.2** Registro fotográfico	

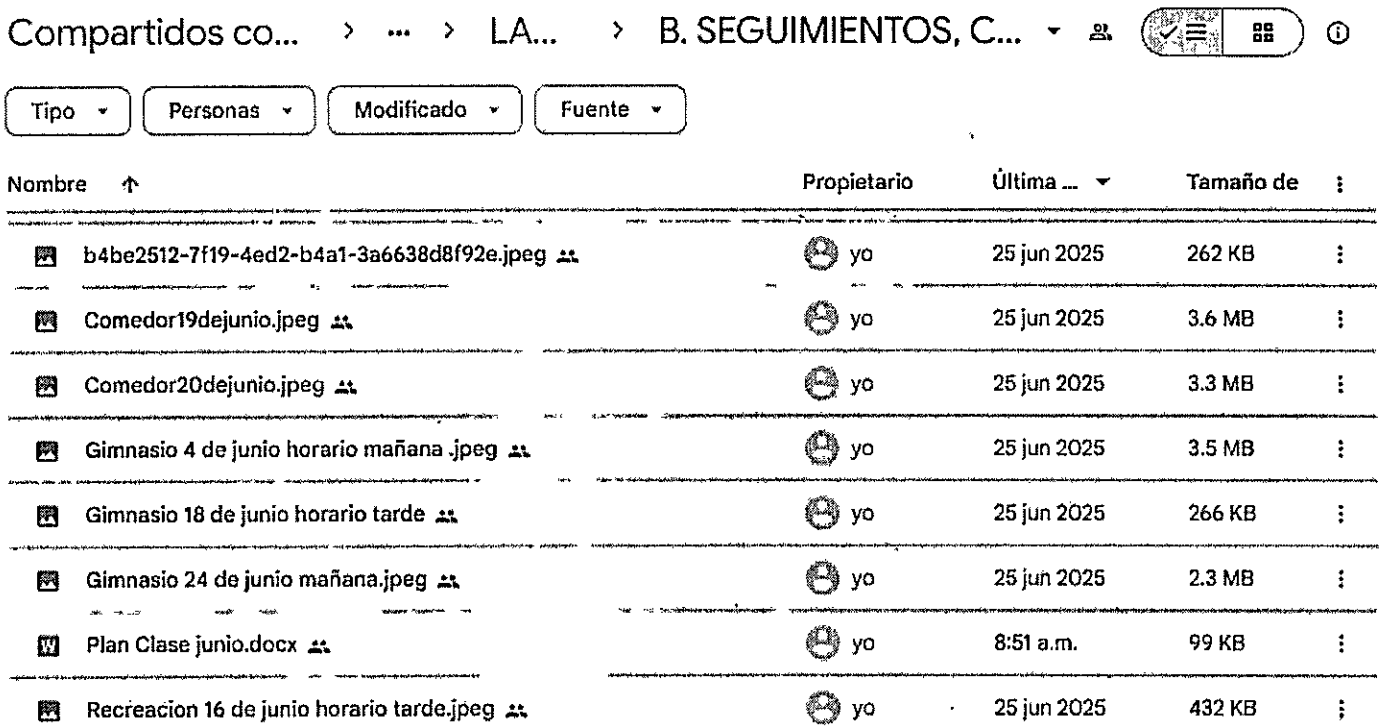
H. ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE DIARIO DE CAMPO O PLAN CLASE	Se viene entregando oportunamente la planificación semanal y cronograma de actividades al coordinador 1 Cronograma: 2 al 7 de junio 2 Cronograma: 9 al 14 de junio 3 Cronograma: 16 al 21 de junio 4 Cronograma: 23 al 27 de junio	Registro de documento Archivos que reposan en el archivo de centro vida	
I. LLEVAR LOS REGISTROS ESTABLECIDOS PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y EL CONTROL DE LA MISMA.	Durante las fechas del 02 de junio al 01 de Julio, se lleva a cabo el manejo de los registros establecidos e informados desde la coordinación, como formato de control de visitas, caracterización en Excel. Se realiza el manejo de la información y el control, haciendo uso de los formatos establecidos desde las directrices de coordinación.	Registro fotográfico Archivos que reposan en el archivo de centro vida	
J. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR	Durante el desarrollo de este periodo informado se apoya hablando con los beneficiarios recibiendo sus comentarios. Siguiendo con el cronograma de actividades, todos cumplimos con los horarios establecidos para la entrega oportuna y eficiente de los productos alimenticios. Entre otros, me corresponde la entrega de desayuno y almuerzo.	J.1 Registro fotográfico J.2 Registro fotográfico	

K. ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRAFICO, ENTRE OTRAS).	Se realiza entrega del informe de actividades debidamente diligenciado y con sus respectivas evidencias a la coordinación en la fecha acordada.	Registro fotográfico Archivo que reposa en el Drive Carpeta Informes Centro Vida	
L. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN	Se asiste a las reuniones de manera puntual y participativa: L.1 Reunión área Deportes 25/06/2025	L.1.1 Registro fotográfico. L.1.2 Actas Reposan en los archivos de centro vida. L.2 Registro fotográfico.	
M. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMÁS ÁREAS CUANDO SEA REQUERIDO	Durante este periodo informado, se ha realizado, un acompañamiento en diferentes actividades de las demás áreas y ruta de Centro Vida.	M.1 Registro fotográfico. M.2 Registro fotográfico. M.3 Registro fotográfico.	

Firma
Nombre: Laura Carolina López Román
CC. 1088348315

Anexos

EVIDENCIA A.2.1



ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	PROGRAMA ADULTO MAYOR ASOCIACION CIUDAD FUTURO CENTRO VIDA EL OSO FICHA DE VALORACIÓN CAPACIDAD FÍSICA	Alcaldía de PEREIRA
Versión: 0		Vigencia: 05-2017

EVIDENCIA B.1

FECHA	28/04/2025.	GENERO	Femenino.
INFORMACION BASICA Y ANTROPOMETRICA			
NOMBRE Y APELLIDO	Maria Teresa Arenas.	EDAD.	
PERIMETRO DE CINTURA	86	PESO	
PERIMETRO DE CADERA	88	TALLA	149
PATOLOGIA Y/O DISCAPACIDAD		I.M.C	

BATERIA DE REGISTRO			
VALORACION	1° INTENTO	2° INTENTO	OBSERVACION
1. Test marcha y equilibrio (levantarse, caminar y volver a sentarse, 3 mts)	6,92	5,94	
2. Test de velocidad en la marcha (se toma el tiempo de recorrido de 30 mts)			
3. Test de flexibilidad miembro superior			
4. Test de flexibilidad miembro inferior	5		Rango Positivo.
5. Test de fuerza miembro superior	22	12	
6. Test de fuerza miembro inferior (levantarse y sentarse)	18	19.	
7. Test de Resistencia Aeróbica (6 minutos continuos de caminata)			

CUESTIONARIO PARQ

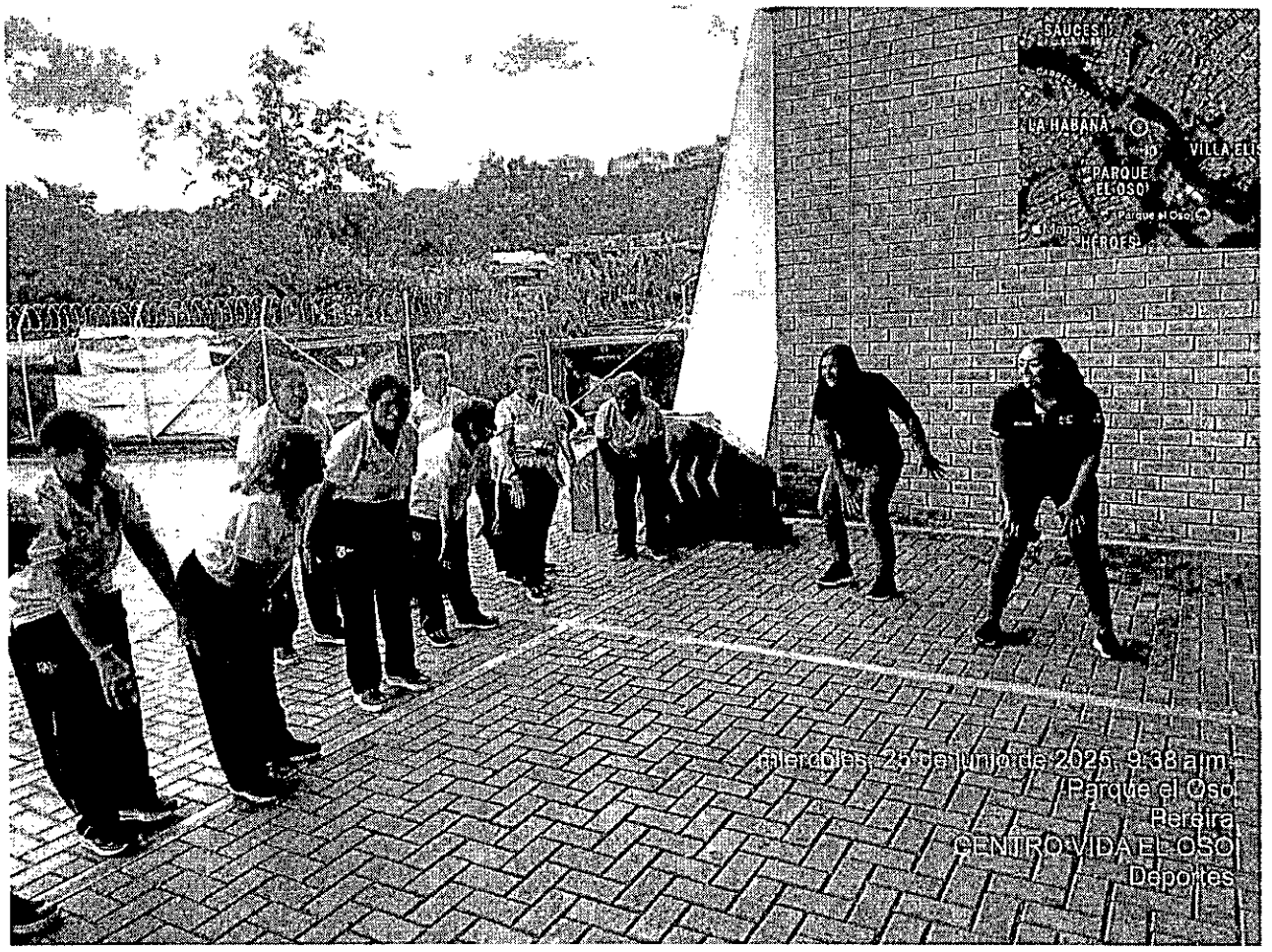
SI	No	
	X	¿Le ha dicho su médico alguna vez que padece una enfermedad cardiaca y que sólo debe hacer aquella actividad física que le aconseje un médico?
	X	¿Tiene dolor en el pecho cuando hace actividad física?
	X	En el último mes, ¿ha tenido dolor en el pecho cuando no hacía actividad física?
	X	¿Pierde el equilibrio debido a mareos o se ha desmayado alguna vez?
	X	¿Tiene problemas en huesos o articulaciones (por ejemplo, espalda, rodilla o cadera) que puedan empeorar si aumenta la actividad física?
	X	¿Le receta su médico algún medicamento para la tensión arterial o un problema cardiaco?
	X	¿Conoce alguna razón por la cual no debería realizar actividad física?

GS Escaneado con CamScanner

DIA	LUNES		MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES		DIA	SABADO	
	16		17		18		19		20			21	
7:00 - 9:00 AM	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA		7:00 - 9:00 AM	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	
9:00 - 9:00 AM	DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		9:00 - 9:00 AM	DESAYUNO	
	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2		GRUPO 1	GRUPO 2
9:00 - 10:00 AM	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GIMNASIO Yahir, jholvi ACTIVIDAD FISICA leo, claudia RECREATIVA lau, jovana	TALLER GERONTOLOGIA	GIMNASIO Leo, Jholvi ACTIVIDAD FISICA Laura, PISCINA jholvi, Yahir HUERTA Victoria	TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GIMNASIO Laura, Jhovanna ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir RECREATIVA Jholvi, Claudia DANZAS Bibiana	TALLER ENFERMERIA	GIMNASIO Laura, Leo ACTIVIDAD FISICA Yahir, RECREATIVA CLaudia, Jhovana MANUALIDADES victoria	TALLER DEPORTES	GIMNASIO Jholvi, leo ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir RECREATIVA yahir, claudia MANUALIDADES Victoria	9:00 - 9:40 AM	RUMBATERAPIA	MASIVA DEPORTES
10:00 - 10:20 AM	MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA			GRUPO 1	GRUPO 2
	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	9:40 - 10:20 AM	MASIVA DEPORTES	RUMBATERAPIA
10:20 - 11:30 AM	GIMNASIO Yahir, Jholvi ACTIVIDAD FISICA leo, Claudia RECREATIVA Laura, jovana ALFABETIZACIÓ. N Victoria	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GIMNASIO Leo, Jholvi ACTIVIDAD FISICA Laura, PISCINA jholvi, Yahir HUERTA Victoria	TALLER GERONTOLOGIA	GIMNASIO Laura, Jhovanna ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir RECREATIVA Jholvi, Claudia MANUALIDADES Bibiana victoria	TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GIMNASIO Laura, Leo ACTIVIDAD FISICA Jholvisita PISCINA YAHIR Y CLAUDIA MANUALIDADES victoria	TALLER ENFERMERIA	GIMNASIO Jholvi, leo ACTIVIDAD FISICA Laura, RECREATIVA yahir, claudia MANUALIDADES Victoria	TALLER DEPORTES	10:00 - 10:20 AM	MEDIA MAÑANA	
11:40 AM - 2:00 PM	ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		10:20 - 11:30 AM	MASIVA	
12:00 - 6:00 PM	ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE			MANUALIDADES	
	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	11:40 AM - 2:00 PM	ALMUERZO	
		GIMNASIO Yahir, Jholvi		GIMNASIO Leo, claudia		GIMNASIO Laura, Jhovanna		GIMNASIO Laura, Leo		GIMNASIO Jholvi, leo			

EVIDENCIA C.4

Evidencia D.1



EVIDENCIA L.1

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: mayo 10 de 2017

Fecha: 27 Junio 2025	Acta No:	Hora Inicio: 10:10am	Hora Fin: 10:30 am
Tema: Lectura Buzon de sugerencias (PQRS)			
Responsable: Equipo Psicosocial		Elaborado por: Alexander Uribe	
Proceso / Subproceso / Actividad: PQRS			
Lugar: Centro vida el OSO			

AGENDA

1. lectura del Buzon de Sugerencias
2. Respuestas a los PQRS
3. cierre de actividad.
4.

El viernes 27 de Junio a las 10:10 am se da inicio a la lectura del Buzon de sugerencias y se realiza la respectiva revisión de respuestas a las sugerencias e inquietudes de los Usuarios

a continuación los mensajes consignados en el Buzon.

Anfora Burgos Arredondo

Señores mi queja deseo que se encuentren muy bien como Tambien nosotros nos encontramos en la institución Centro vida el OSO, grupo de la mañana, excelente atención que dan los Gerentes Resto que somos los mas beneficiados

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Asistencia

Tema:

Fecha:

Acta No.

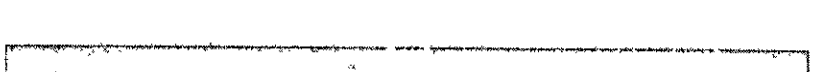
	Nombre	Entidad	Cargo	Teléfono /Celular	Correo electrónico	Firma
1	Juan Alexander Uribe	ACF	Trabajador social	3152657465	— o —	
2	Ana M. Rojas	psicóloga	ACF	3164184401	—o—	A-M-R
3	Carlos Di	ACF	Coordinador	3137702594	Carlosalgebra1	
4	Adriana O	ACF	Gerontologa	3144089784	23969@hotmail.com	Adriana O
5	Isabella Lopez	ACF	fisioterapeuta	3012959107	@gmail.com	
6	Jana Rodriguez	ACF	Aux Administrativa	3213108062	093@hotmail.com	
7	Maria Castaño	ACF	Aux Enfermeria	3022228240	—	
8	Victoria Santa	ASCF	talenito	3137348215	—	
9	Sara Londoño	ASCF	Aux enfermeria	3005136209	—	
10	Nicolas Arredondo	ASCF	Prof Deportes	3149782233	—	
11	Ricardo Arnales	ASCF	Prof Deportes	3116167696	ricardoarnales@gm	
12	Yuri Eliana Tiq	ASCF	Prof Deportes	3146855156	—	
13	Laura Carolina Lopez	ACF	Profesional Deportes	3126458068	laura.lopez3574@gmail.com	
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

CC. 1088239055.

Anexos

J.1.4. Cronograma comedor

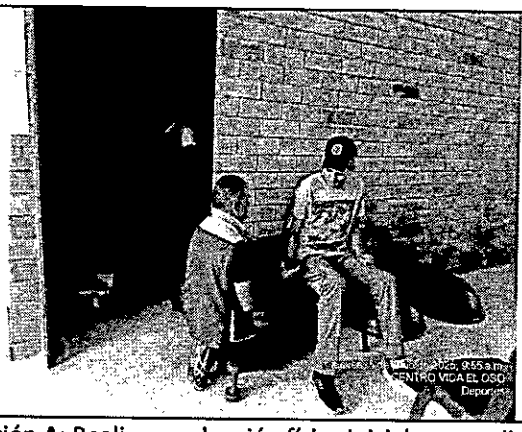
9. CARGO Profesional
NOMBRE: Leonardo Acevedo Isaza



ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL-01 DE MAYO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

FERNANDO EMILIO ZULUAGA	CINTURA	81
	CADERA	84
	TALLA	176
	FLEXIBILIDAD	NO
MARCHA	1	8,49
	2	10,98
FUERZA MANOS	1	6
	2	7
FUERZA PIERNAS	1	6
	2	8

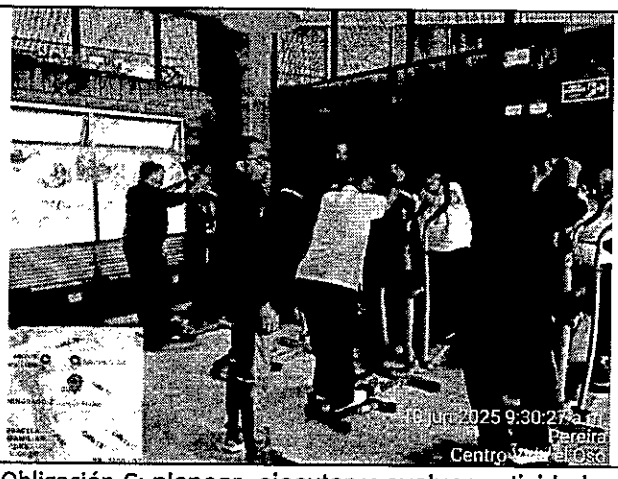


Obligación **A:** Realizar evaluación física inicial por medio del formato suministrado por la asociación a cada uno de los beneficiarios del programa y con base en esta, realizar plan de intervención individual.

Nombre actividad: **A1.1.** Registro de resultados de evaluación inicial en la jornada de la mañana
Fecha: 5 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso

Obligación **A:** Realizar evaluación física inicial por medio del formato suministrado por la asociación a cada uno de los beneficiarios del programa y con base en esta, realizar plan de intervención individual.

Nombre actividad: **A1.2.** Registro fotográfico de la evaluación inicial en la jornada de la mañana.
Fecha: 5 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso





Obligación C: planear, ejecutar y evaluar actividades de educación física, Recreación, deporte y actividad física para la salud en Diferentes niveles.

Nombre actividad: **C1.1.** Registro fotográfico de gimnasio con los usuarios de la mañana.

Fecha: 10 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 14
Lugar: Centro vida el oso.

Obligación C: planear, ejecutar y evaluar actividades de educación física, Recreación, deporte y actividad física para la salud en Diferentes niveles.

Nombre actividad: **C1.2.** Registro fotográfico de actividad de gimnasio con los usuarios de la tarde

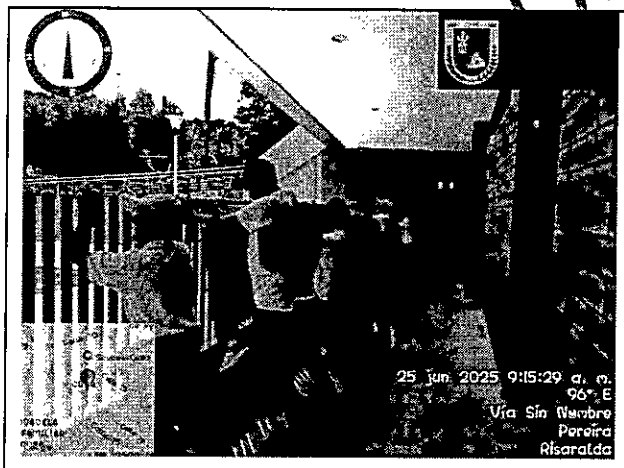
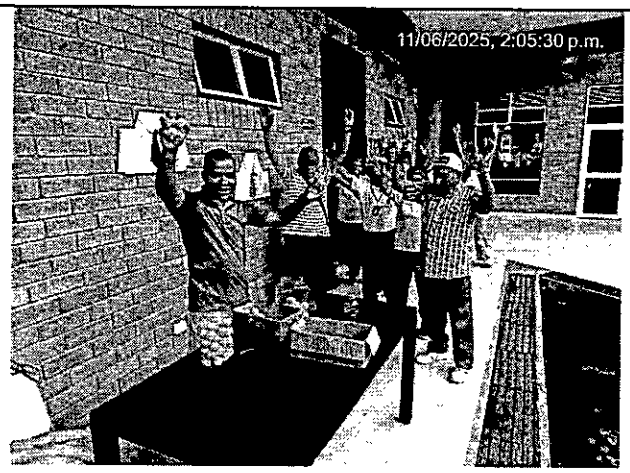
Fecha: 16 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 16
Lugar: Centro vida el oso.

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL-01 DE MAYO 2025.

Versión: 1

Vigencia: 2025

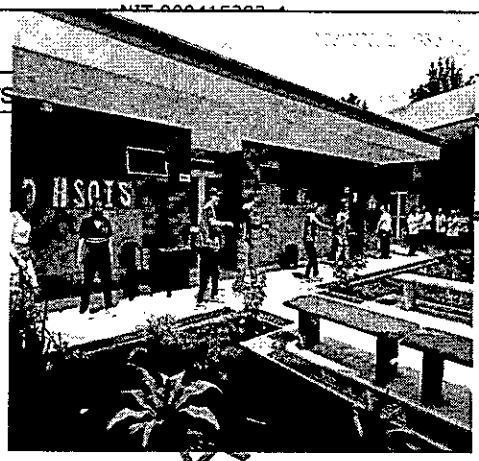
	
Obligación C: planear, ejecutar y evaluar actividades de educación física, Recreación, deporte y actividad física para la salud en Diferentes niveles. Nombre actividad: **C1.3.** Registro fotográfico de la actividad física con los usuarios de la jornada de la mañana. Fecha: 25 de junio de 2025 Usuarios atendidos: 11 Lugar: Centro vida el oso.	Obligación: D. planear, ejecutar y evaluar actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre. Nombre actividad: **D1.1.** Lanzamiento de pimpones. Fecha: 11 de junio de 2025 Usuarios atendidos: 16 Lugar: Centro vida el Oso
	
Obligación: D. planear, ejecutar y evaluar actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre Nombre actividad: **D2.1** Juego de lanzamiento de sapo. Fecha: 20 de junio de 2025 Usuarios atendidos: 15 Lugar: Centro vida el Oso	Obligación: D. planear, ejecutar y evaluar actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre Nombre actividad: **D3.1.** Juego con aros Fecha: 24 de junio de 2025. Usuarios atendidos: 11 Lugar: Centro vida el Oso

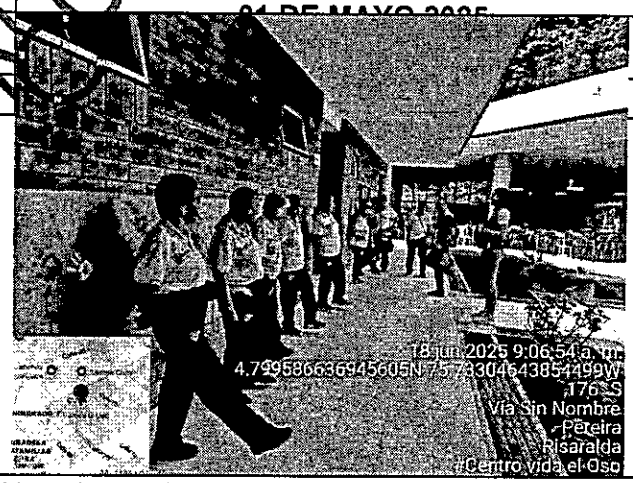
ASOCIACION CIUDAD FUTURO

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL- 01 DE MAYO 2025

Vers

COPIA CONTROLADA





Obligación E: Planear, ejecutar y evaluar actividades de cultura y danzas, teniendo en cuenta los intereses de los beneficiarios.

Nombre actividad: **E.1.1.** Clase de rumba con los usuarios de la jornada de la tarde
Fecha: 12 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 85
Lugar: Centro vida el oso

Obligación E: Planear, ejecutar y evaluar actividades de cultura y danzas, teniendo en cuenta los intereses de los beneficiarios.

Nombre actividad: **E.2.1.** Clase de rumba con los usuarios de la jornada de la mañana
Fecha: 18 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 13
Lugar: Centro vida el oso



Alcaldía de PEREIRA

PLAN CLASE ÁREA: DEPORTES TEMA: Recreativa	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Recreativa
OBJETIVO	Actividad Recreativa
MATERIALES	Pimpones y mesas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
Juego en ronda	
Fase inicial Explicación de las reglas del juego, y desarrollo del mismo.	**Fase central** ▪ Se forman dos equipos, cada uno tendrá la misma cantidad de pimpones, gana el equipo que logra insertar todos sus pimpones en la caja correspondiente.
Fase final No aplica	**Observaciones** No aplica
RESPONSABLE	Leonardo Acevedo Isaza

Obligación F: Apoyar la planeación, organización y ejecución de encuentros intergeneracionales.

Nombre actividad: **F.1.1** Encuentro intergeneracional
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el Oso

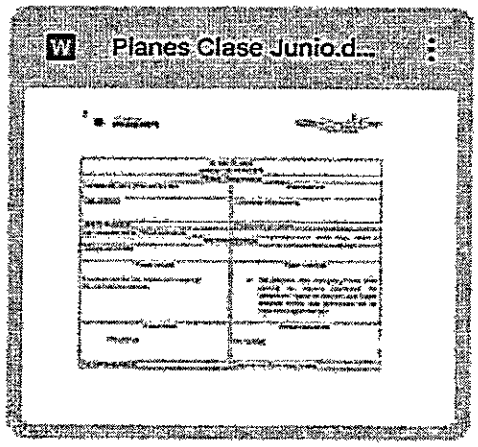
Obligación: H. Elaborar y entregar oportunamente diario de campo o plan clase.

Nombre actividad: **H.1.1** Pantallazo de los planes clase
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el Oso

ASOCIACION CIUDAD FUTURO

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL-

Archivos



Base de datos Junio 2025

Leonardo Acevedo Isaza <lecacis@gmail.com>
para elizabethmospina2012

Buen día, comparto la base de datos del mes de junio.

Leonardo Acevedo Isaza
315-8012320
Profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación
Entrenador Federación Internacional de Voleibol Nivel 2

1 archivo adjunto· Analizado por Gmail

6.2 FBD CV EL OS...

Obligación: H. Elaborar y entregar oportunamente diario de campo o plan clase.

Nombre actividad:
Fecha:
Lugar:

Obligación I: Llevar los registros establecidos para el manejo de la información y el control de la misma

Nombre actividad: L.1.1. Pantallazo del envío de la Base de datos
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el Oso

N	FECHA DE ATENCIÓN DD/MM/AA	PROYECTO	COMPONENTE	METAS	ACTIVIDADES	
7	30/04/2025	ADULTO MAYOR	CV EL OSO	2. Atender adultos mayores en los centros vida	de la oferta de la canasta básica de servicios definida por	2.1E dep
8	30/04/2025	ADULTO MAYOR	CV EL OSO	2. Atender adultos mayores en los centros vida	de la oferta de la canasta básica de servicios definida por	2.1E dep
9	30/04/2025	ADULTO MAYOR	CV EL OSO	2. Atender adultos mayores en los centros vida	de la oferta de la canasta básica de servicios definida por	2.1E dep
10	30/05/2025	ADULTO MAYOR	CV EL OSO	2. Atender adultos mayores en los centros vida	de la oferta de la canasta básica de servicios definida por	2.1E dep
11	30/05/2025	ADULTO MAYOR	CV EL OSO	2. Atender adultos mayores en los centros vida	de la oferta de la canasta básica de servicios definida por	2.1E dep
12	30/05/2025	ADULTO MAYOR	CV EL OSO	2. Atender adultos mayores en los centros vida	de la oferta de la canasta básica de servicios definida por	2.1E dep
13	12/06/2025	ADULTO MAYOR	CV EL OSO	2. Atender adultos mayores en los centros vida	de la oferta de la canasta básica de servicios definida por	2.1E dep
14	27/06/2025	ADULTO MAYOR	CV EL OSO	2. Atender adultos mayores en los centros vida	de la oferta de la canasta básica de servicios definida por	2.1E dep
15	27/06/2025	ADULTO MAYOR	CV EL OSO	2. Atender adultos mayores en los centros vida	de la oferta de la canasta básica de servicios definida por	2.1E dep



Obligación I: Llevar los registros establecidos para el manejo de la información y el control de la misma

Nombre actividad: L.2.1. Pantallazo de la Base de datos
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso

Obligación: J. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del centro vida donde se encuentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor.

Nombre de la actividad: **J1.1.** Apoyo en comedor
Fecha: 5 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el Oso

ASOCIACION CIUDAD FUTURO

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL-01 DE MAYO 2025

Versión:



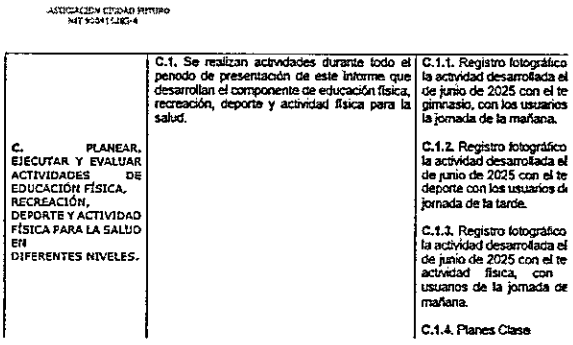


Obligación: J. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del centro vida donde se encuentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor.

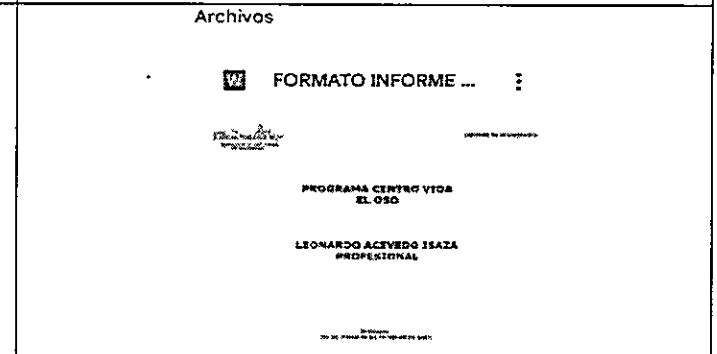
Nombre de la actividad: J.**1.2.** Apoyo en comedor
Fecha: 9 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el Oso

Obligación: J. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del centro vida donde se encuentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor.

Nombre de la actividad: J.**1.3.** Apoyo en comedor
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el Oso



C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES.	C.1. Se realizan actividades durante todo el periodo de presentación de este informe que desarrollan el componente de educación física, recreación, deporte y actividad física para la salud.	C.1.1. Registro fotográfico la actividad desarrollada el de junio de 2025 con el te gimnasio, con los usuarios la jornada de la mañana. C.1.2. Registro fotográfico la actividad desarrollada el de junio de 2025 con el te deporte con los usuarios di jornada de la tarde. C.1.3. Registro fotográfico la actividad desarrollada el de junio de 2025 con el te actividad física, con usuarios de la jornada de mañana. C.1.4. Planes Clase



Obligación: K. Entregar oportunamente informe de actividades debidamente diligenciado y con sus respectivas evidencias (formatos, listados, registro fotográfico, entre otras).
Nombre de la actividad: **K.1.1.** Pantallazo Informe de actividades
Fecha: 28 de junio de 2024
Lugar: Centro vida el Oso

Obligación: K. Entregar oportunamente informe de actividades debidamente diligenciado y con sus respectivas evidencias (formatos, listados, registro fotográfico, entre otras).
Nombre de la actividad: **K.1.1.** Pantallazo Informe de actividades
Fecha: 28 de junio de 2024
Lugar: Centro vida el Oso

ASOCIACION CIUDAD FUTURO

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL-01 DE MAYO 2025





Obligación: L. Asistir a reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten.
Nombre de la actividad: **L.1.1.** Reunión con coordinación del centro vida
Fecha: 25 de junio de 2025
Lugar: Centro Vida el Oso

Obligación: L. Asistir a reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten.
Nombre de la actividad: **L.2.1.** Reunión gerontóloga alcaldía de Pereira
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro Vida el Oso





Obligación: L. Asistir a reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten.
Nombre de la actividad: **L.3.1.** Buzón de sugerencias en la jornada de la mañana
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro Vida el Oso

Obligación: M. Apoyar actividades de las demás áreas cuando sea requerido
Nombre de la actividad: M**1.1.** Acompañamiento en ruta.
Fecha: 11 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900441523-1

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL- 01 DE MAYO 2025.

Versió	Vigencia: 2025
	
Obligación: M. Apoyar actividades de las demás áreas cuando sea requerido Nombre de la actividad: **M.2.1.** Acompañamiento en ruta. Fecha: 25 de junio de 2025 Lugar: Centro vida el oso	

COPIA CONTROLADA

Fecha: 25/06/2025	Acta No:	Hora Inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 03:15 pm
Tema: Ajustes cronograma			
Responsable: Equipo Deporte y talleristas		**Elaborado por: Jhovana Tique**	
Proceso / Subproceso / Actividad: Centro Vida "El Oso" – Atención Integral al Adulto Mayor			
Lugar: Centro Vida El Oso			

AGENDA	1.	Compromiso y corresponsabilidad
	2.	Organización de turnos y jornadas
	3.	Participación en actividades físicas
	4.	Eventos y actividades culturales
	5.	Planeación de actividades y cronogramas
	6.	Dificultades detectadas
	7.	Propuestas y acciones de mejora
	8.	Compromisos finales
	9.	
	10.	

El día de hoy se reunió el coordinador del Centro Vida El Oso Cristian Diaz, los profesionales de deportes y talleristas. Se trataron aspectos relacionados con la corresponsabilidad del equipo, el desarrollo adecuado de las actividades, la organización de turnos, el uso de espacios, y la planeación de cronogramas. Resolver dificultades en la colaboración entre el equipo de trabajo del Centro Vida y ajustar aspectos logísticos y operativos.

Temas tratados:

1. Compromiso y corresponsabilidad

Se hizo énfasis en la necesidad de fortalecer el sentido de equipo y la corresponsabilidad en las tareas diarias del Centro Vida. Se identificaron comportamientos individualistas por parte de algunos miembros del equipo del Centro Vida que han afectado la dinámica de trabajo, como excusas frecuentes, llegadas tardías o evasión de responsabilidades compartidas.
Se recordó que las tareas como apoyar en el desayuno, el almuerzo, la organización de espacios y acompañamiento a usuarios. Se llamó a la conciencia de brindar apoyo cuando se observe que un

Fecha: 25/06/2025	Acta No:	Hora Inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 03:15 pm

Tema: Ajustes cronograma

compañero lo necesita. Se recuerda que el trabajo es colectivo y no puede recaer sobre una sola persona, independientemente del área asignada.

2. Organización de turnos y jornadas

Se discutieron situaciones específicas relacionadas con la falta de equidad en los turnos, especialmente los fines de semana. Algunos profesionales han tenido que asumir tareas adicionales como servir almuerzos sin apoyo suficiente, generando sobrecarga. Se acordó revisar y redistribuir equitativamente los turnos de desayuno, almuerzo y otras tareas logísticas, para asegurar una mejor colaboración entre el equipo y evitar desequilibrios.

3. Actividades físicas y participación

Se observó una disminución en la participación de los usuarios en las actividades deportivas. Se sugirió revisar la programación y ofrecer alternativas más atractivas o ajustadas a sus intereses para fomentar su asistencia.

4. Eventos y apoyos

Se propuso institucionalizar el Viernes Cultural, una jornada semanal en la que se desarrollen presentaciones, actividades artísticas, muestras de talentos y dinámicas lúdicas que fomenten la integración entre usuarios y equipo profesional. También se ajustaron los horarios del taller de teatro, que ahora se realizará los miércoles a las 9:00 a. m., próximamente asistirá el programa de hábitos saludables. Se programó la entrega de uniformes para los adultos mayores.

5. Planeación y cronogramas

Se reiteró la importancia de contar con un cronograma de actividades bien estructurado, visible y actualizado. El cronograma debe prepararse con anticipación y ajustarse según las ausencias o particularidades del día. No se deben improvisar actividades; se requiere tener siempre un "plus" o actividad de reserva para que los usuarios permanezcan activos. Se asignaron responsables para entregar el cronograma semanal del mes de julio y se recordó que deben ser enviados tanto al grupo de WhatsApp como al correo institucional. Se discrimina de la siguiente manera los profesionales a cargo del cronograma semanal:

PROFESIONAL	SEMANA
Bibiana	Semana 1 de julio
Victoria	Semana 2 de julio
Leonardo	Semana 3 de julio
Jholvi	Semana 4 de julio
Claudia	Semana 5 de julio

Fecha: 25/06/2025	Acta No:	Hora Inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 03:15 pm

Tema: Ajustes cronograma

Laura	Semana 1 de agosto
Yahir	Semana 2 de agosto
Jhovana	Semana 3 de agosto

6. Dificultades detectadas

Se mencionaron varias problemáticas que afectan la operación diaria y generan malestar en el equipo:

- Falta de comunicación de inconformidades o conflictos internos.
- Falta de materiales como pelotas, debido a la inexistencia de presupuesto asignado.
- Preocupación por los contratos de los profesionales por falta de presupuesto.

7. Propuestas y acciones de mejora

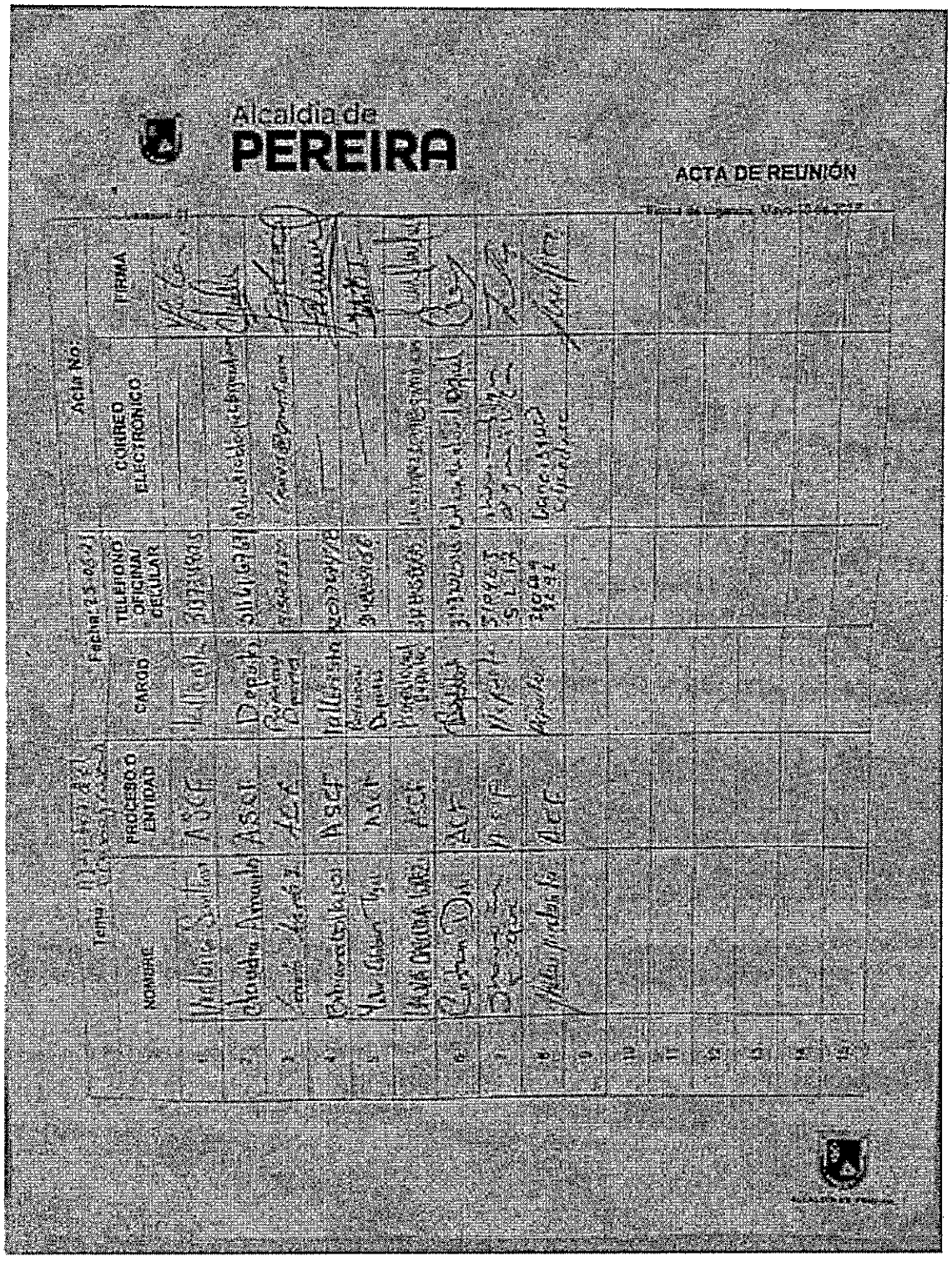
Acción	Responsable	Fecha límite
Reorganizar turnos de apoyo (almuerzo/desayuno)	Coordinador	[26/06/2025]
Fortalecer comunicación entre compañeros/as	Todo el equipo	Permanente
Enviar cronogramas actualizados	Todos los responsables listados	[27/06/2025]
Planear y ejecutar el Viernes Cultural	Profesionales de deporte y talleristas	[26/06/2025]
Revisión de inventario (papelería)	Talleristas	Permanente
Evaluar continuidad de contratos y prórrogas	Coordinación + administración	Pendiente

8. Compromisos finales

- Se reforzó el compromiso de trabajo en equipo, empatía y colaboración entre pares.
- Se acordó dar seguimiento en la próxima reunión para revisar avances de cada punto tratado.

REGISTRO FOTOGRAFICO


25/06/2025 2:59:15 p.m.
Pereira
Risaralda
Colombia
Parque el Oso


Alcaldía de
PEREIRA
ACTA DE REUNIÓN
NOMBRE
PROCESO O ENTIDAD
CARGO
TELEFONO OFICINA/ CELULAR
CORREO ELECTRONICO
FIRMA

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PLAN CLASE AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: GIMNASIO Día: 04/06/2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	CLASE DE GIMNASIO
OBJETIVO	RESISTENCIA Y COORDINACIÓN
MATERIALES	
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Clase magistral
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Calentamiento	**FASE CENTRAL** • En formación sentados, jugaremos 3 juegos en los cuales requiere de coordinación, ganancia, perdida y penitencias. Después pasaremos a realizar caminata durante 25 minutos
FASE FINAL • Estiramiento de extremidades inferiores • Estiramiento de extremidades superiores	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE	Laura Carolina López

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PLAN CLASE AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: GIMNASIO MAÑANA Día: 05/06/2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	MASIVA
OBJETIVO	RECIBIR A LOS USUARIOS CON UNA ACTIVIDAD PREPARADA EN PRO DE ELLOS.
MATERIALES	
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Trabajo en circuito
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Explicación de cada una de las estaciones que se realizarán	**FASE CENTRAL** • Sentarse y pararse de la silla sosteniendo balón medicinal con brazos extendidos • Escalador • Elevación frontal bilateral de hombro con mancuerna de 1Kg • Elevación lateral bilateral de hombro con mancuerna de 1Kg
FASE FINAL • Estiramiento de extremidades inferiores y superiores.	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE	Laura Carolina Lopez

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PLAN CLASE AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: ACTIVIDAD FISICA 10/06/2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	CLASE RECREATIVA
OBJETIVO	
MATERIALES	
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Trabajo en BLOQUE
METODOLOGIA	
4 Series de 1 minuto con descanso de 1 minuto, macropausa de 5 minutos	DENSIDAD 1-1
FASE INICIAL Explicación de cada una de las estaciones que se realizarán	**FASE CENTRAL** • Sentarse y pararse de la silla • Escalador • Elíptica • Bicicleta • Banda sin fin
FASE FINAL • Estiramiento de extremidades inferiores y superiores.	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE	Laura Carolina Lopez

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PLAN CLASE AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: RECREACIÓN Día: 16/06/2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Trabajo de recreación con coordinación
OBJETIVO	
MATERIALES	
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Trabajo en BLOQUE
METODOLOGIA	
3 Series de 12 repeticiones con descanso entre serie de 1 minuto	Macropausa de 5 minutos
FASE INICIAL Explicación de cada uno de los ejercicios	**FASE CENTRAL** • Con ayuda de unos pines pones los pasaremos de dedo a dedo con coordinación. • Con ayuda de unas fichas de dominó, haremos torres de dominó para ayudar en la coordinación y concentración. • Lanzamiento vertical de balón coordinativo.
FASE FINAL • Estiramiento de extremidades superiores, falanges y muñecas.	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE	Laura Carolina Lopez

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PLAN CLASE AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: GIMNASIO mañana Día: 17/06/2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	
OBJETIVO	
MATERIALES	Balones o pelotas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
Trabajo en parejas	Series de 10 repeticiones por ejercicio
FASE INICIAL Movilidad Articular	**FASE CENTRAL** • Pasarse el balón lanzándolo don ambas manos • Elíptica • Pesas • Bicicleta • Caminadora
FASE FINAL • Estiramiento de extremidades inferiores y superiores.	**OBSERVACIONES** **Quien no pueda realizar ejercicio en maquina se puede adecuar con pesas y balón, dependiendo que haya disponible en el gimnasio.**
RESPONSABLE	Laura Carolina Lopez

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PLAN CLASE AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: ACTIVIDAD FISICA Día: 18/06/2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	
OBJETIVO	
MATERIALES	Pesas, Mancuernas, sillas, Caminadora, Eliptica
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
Trabajo en bloque	Series de 2 minuto de trabajo
FASE INICIAL Movilidad Articular	**FASE CENTRAL** • Desplazarse sosteniendo peso, sentarse, pararse y continuar. • Eliptica • Caminadora • Payasitos con mancuerna
FASE FINAL • Estiramiento de extremidades inferiores y superiores.	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE	Laura Carolina Lopez

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415293-4

PLAN CLASE AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: GIMNASIO Día: 19/06/2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	
OBJETIVO	
MATERIALES	Parlante
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Aeróbicos
METODOLOGIA	
FASE INICIAL Movilidad Articular	**FASE CENTRAL** Se lleva a cabo el método de entrenamiento de gimnasio aeróbica en donde se rota en las máquinas para trabajar fuerza, tren superior y ejercicio aeróbico como en la caminadora.
FASE FINAL • Estiramiento de extremidades inferiores y superiores.	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE	Laura Carolina Lopez

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PLAN CLASE AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: ACTIVIDAD FISICA Día: 24/06/2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	
OBJETIVO	
MATERIALES	Pesas, Mancuernas, sillas, Caminadora, Eliptica
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
Trabajo en bloque	Series de 2 minuto de trabajo
FASE INICIAL Movilidad Articular	**FASE CENTRAL** • Desplazarse sosteniendo peso, sentarse, pararse y continuar. • Eliptica • Caminadora • Payasitos con mancuerna
FASE FINAL • Estiramiento de extremidades inferiores y superiores.	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE	Laura Carolina Lopez

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PLAN CLASE AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: TERAPIA FISICA INDIVIDUAL Día: 25/06/2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	
OBJETIVO	
MATERIALES	Pesas, Mancuernas, sillas, Caminadora, Eliptica
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
Trabajo en bloque	Series de 2 minuto de trabajo
FASE INICIAL Movilidad Articular	**FASE CENTRAL** • Desplazarse sosteniendo peso, sentarse, pararse y continuar. • Eliptica • Caminadora • Payasitos con mancuerna
FASE FINAL • Estiramiento de extremidades inferiores y superiores.	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE	Laura Carolina Lopez

Alcaldía de PEREIRA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PLAN CLASE AREA: DEPORTE, RECREACION Y CULTURA	
TEMA: ACTIVIDAD FISICA Día: 26/06/2025	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	
OBJETIVO	
MATERIALES	Pesas, Mancuernas, sillas, Caminadora, Eliptica
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGIA	
Trabajo en bloque	Series de 2 minuto de trabajo
FASE INICIAL Movilidad Articular	**FASE CENTRAL** • Desplazarse sosteniendo peso, sentarse, pararse y continuar. • Eliptica • Caminadora • Payasitos con mancuerna
FASE FINAL • Estiramiento de extremidades inferiores y superiores.	**OBSERVACIONES**
RESPONSABLE	Laura Carolina López

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

JHOLVI VANESA PIEDRAHITA MONTOYA
PROFESIONAL

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025

1. CARGO Profesional
NOMBRE: JHOLVI VANESA PIEDRAHITA MONTOYA

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador/ Contratista	**JHOLVI VANESA PIEDRAHITA**						
Número del Contrato	***1010081017***						
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía		
Cargo:	***PROFESIONAL***						
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***						

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. REALIZAR EVALUACIÓN FÍSICA INICIAL POR MEDIO DEL FORMATO SUMINISTRADO POR LA ASOCIACIÓN A CADA UNO DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y CON BASE EN ESTA, REALIZAR PLAN DE INTERVENCIÓN INDIVIDUAL.	**A.1** Durante este periodo no se realizaron evaluaciones físicas iniciales Las evaluaciones realizadas son las siguientes: • Flexibilidad desde sentado con una pierna extendida. • Fuerza miembro superior con curl de bíceps con mancuerna unilateral. • Fuerza de miembro inferior, sentarse y pararse desde una silla. • Marcha, pararse de la silla, caminar 2,44 metros y regresar a sentarse. • Talla • Peso • Perímetro de cintura • Perímetro de cadera	NO APLICA	Conocer el nivel de condición física del usuario evaluado, con el fin de organizar el trabajo en pro del mantenimiento y/o mejoramiento de las capacidades físicas.
B. REALIZAR SEGUIMIENTO CADA 3 MESES A LOS USUARIOS CON EL FIN DE	Para el presente periodo se realizó evaluacion de seguimiento para el usuario Dario Antonio Castañeda. Las evaluaciones se realizaron teniendo en cuenta las siguientes pruebas:	**B1.1** Registro Fotográfico de la evaluación de seguimiento realizada el 27 de junio de 2025 en la jornada de la mañana	Comparación de los resultados obtenidos de los usuarios del centro vida el oso en las diferentes pruebas

TENER CONTROL SOBRE SU ESTADO Y CAPACIDAD FISICA.	• Marcha 1 m • Test de flexibilidad miembro inferior • Fuerza sentadilla 30 seg • Fuerza brazo 30 Seg	**B1.2.** Pantallazo de los resultados obtenidos en las evaluaciones de seguimiento en la jornada de la mañana realizadas el 27 de junio de 2025. **B.1.3** Registro fotográfico de la ficha utilizada para el diligenciamiento de la evaluación de seguimiento del usuario Dario Antonio castañeda, la cual reposa en la carpeta de la misma.	durante su permanencia en el programa.
C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES.	**C.1.** Se realizan actividades durante todo el periodo de presentación de este informe que desarrollan el componente de educación física, recreación, deporte y actividad física para la salud.	**C.1.1.** Registro fotográfico de la actividad desarrollada el de junio de 2025 con el tema actividad física y desarrollo de flexibilidad, con los usuarios de la jornada de la tarde. **C.1.2.** Registro fotográfico de la actividad desarrollada el 19 de junio de 2025 con el tema deporte y juegos mentales con los usuarios de la jornada de la tarde. **C.1.3.** Registro fotográfico de la actividad desarrollada el 17 de junio de 2025 con el tema	Desarrollo de las capacidades físicas en los usuarios del Centro Vida

		GYM, con los usuarios de la jornada de la tarde. **C.1.4.** Planes Clase	
D. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE.	**D.1.** Actividad recreativa "lanzamiento de pimpones" con los usuarios de la jornada de la tarde el 11 de junio de 2025. **D.2.** Actividad recreativa "juego de sapo" con los usuarios de la jornada de la mañana el 20 de junio de 2025. **D.3.** Actividad recreativa de "juego con aros" con los usuarios de la jornada de la tarde el 24 de junio de 2025.	**D.1.1** Registro fotográfico de la actividad del 11 de junio de 2025. **D.2.1** Registro fotográfico de la actividad del 20 de junio de 2025. **D.3.1** Registro fotográfico de la actividad del 24 de junio de 2025.	Actividades recreativas que les ayudan a los usuarios del centro vida a la estimulación de memoria, motricidad fina y el aprovechamiento del tiempo libre.
E. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE CULTURA Y DANZAS, TENIENDO EN CUENTA LOS INTERESES DE LOS BENEFICIARIOS.	**E.1.** Actividad de rumba con todos los usuarios de la jornada de la tarde el 12 de junio de 2025. **E.2.** Actividad de rumba con los usuarios de la jornada de la mañana el 18 de junio de 2025.	**E.1.1** Registro fotográfico de la actividad del 12 de junio de 2025. **E.2.1** Registro fotográfico de la actividad del 18 de junio de 2025.	Desarrollo del componente de baile en los usuarios del Centro Vida

F. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES.	**F.1** Se realiza el encuentro intergeneracional el 12 de junio de 2025 con los usuarios de la jornada de la tarde, donde se recibe la visita de jóvenes de la liga Risaldense de atletismo.	**F.1.1** Registro fotográfico de la actividad del encuentro intergeneracional con los usuarios de la jornada de la tarde.	Realización exitosa del encuentro intergeneracional.
G. IMPLEMENTAR TALLERES GUÍA CON TEMAS DE SUMA IMPORTANCIA EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD.	Se implemento taller de capacitación denominado "juegos mentales y salud" el dia 21 de junio de 2025 para ambas jornadas	**G.1.1** Registro fotográfico jornada mañana **G.1.2** Registro fotográfico jornada mañana	Mejorar las conductas deportivas de los adultos mayores y mejorar la higiene deportiva.
H. ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE DIARIO DE CAMPO O PLAN CLASE	**H.1.** Se realizan los planes clase para cada una de las actividades programadas.	**H.1.1.** Pantallazo de los planes clase. **H.1.2.** Pantallazo de los planes clase en carpeta compartida. **H.1.3.** Planes Clase.	Entrega de los diferentes planes clase para la realización de los mismos con los usuarios del centro vida el oso.

I. LLEVAR LOS REGISTROS ESTABLECIDOS PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y ENTREGAR BASE DE DATOS DE ACUERDO A LOS TIEMPOS SOLICITADOS.	**I.1.** Se alimenta y envía por correo la base de datos en la que reposa el registro de cada una de las actividades realizadas en el presente periodo y la asistencia de los usuarios en las actividades desarrolladas por el profesional	**I.1.1.** Pantallazo del envío de la base de datos enviada por correo **I.1.2.** Pantallazo de la base de datos	Diligenciamiento completo de la asistencia de los usuarios participantes en las diferentes actividades.
J. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTOR VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR.	**J.1.** Acompañamiento en la zona del comedor, de acuerdo al cronograma enviado por la nutricionista ya sea en semana 1, 2, 3 o semana 4.	**J.1.1.** Registro fotográfico de acompañamiento en el comedor el 26 de junio de 2025. **J.1.2.** Registro fotográfico de acompañamiento en el comedor el 11 de junio de 2025.	Apoyo en la zona de comedor para brindar la atención requerida a los usuarios del centro vida el Oso
K. ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRAFICO, ENTRE OTRAS).	**K.1.** Se realiza el informe de actividades y se comparte a la carpeta Drive creada para tal fin	**K.1.1.** Pantallazo del informe de actividades. **K.1.2.** Pantallazo de documento en carpeta Drive.	Diligenciamiento correcto de las actividades y los usuarios del centro Vida que participan de las mismas.

L. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN	**L.1.** Se participa el 25 de junio de 2025 de la reunión con coordinación del centro vida. **L.2.** Se participa el 26 de junio de 2025 de la reunión con gerontóloga de la Alcaldía de Pereira. **L.3.** Se participa de la lectura del buzón de sugerencias en la jornada de la mañana el 26 de junio de 2025.	**L.1.1** Registro fotográfico de la reunión del 25 de junio de 2025. **L.2.1** Registro fotográfico de la reunión del 26 de junio de 2025. **L.3.1** Registro fotográfico de la lectura del buzón de sugerencias de la jornada de la mañana el 27 de junio de mayo de 2025.	Participación en las reuniones y capacitaciones en las que he sido convocado.
M. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMAS AREAS CUANDO SEA REQUERIDO.	**M.1** Se acompaña la clase de danzas el 18 de junio de 2025.	**M.1.1** Registro fotográfico del acompañamiento en la ruta el 11 de junio de 2025.	Inicio de las actividades en el centro vida el oso y apoyos en las actividades que he sido requerido.

Firma
Nombre: Jholvi Vanesa Piedrahita

8. CARGO Profesional
NOMBRE: JHOLVI VANESA PIEDRAHITA MONTOYA

CC. 1010081017.

Anexos

J1.3. Cronograma comedor

SEMANA 1		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	ANA MARIA
		JHOLVI
		ALEXANDER
ALMUERZO 1	11:40 AM	VICTORIA
		LEONARDO
		CLAUDIA
ALMUERZO 2	12:30 PM	GLORIA
		ANGELA
		YAHIR
CENA	4:00 PM	ALEJANDRA
		SANDRA

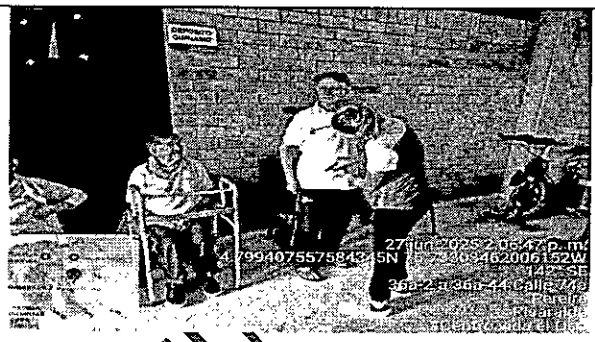
SEMANA 2		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	SARA
		MAYSA
		LAURA
ALMUERZO 1	11:40 AM	JHOLVI
		GLORIA
		ALEJANDRA
ALMUERZO 2	12:30 PM	YAHIR
		ALEXANDER
		CLAUDIA
CENA	4:00 PM	SANDRA
		BIBIANA

SEMANA 3		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	ALEXANDER
		JHOLVI
		VICTORIA
ALMUERZO 1	11:40 AM	LEONARDO
		LAURA
		SARA
ALMUERZO 2	12:30 PM	ANGELA
		GLORIA
		YAHIR
CENA	4:00 PM	SANDRA
		BIBIANA

SEMANA 4		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	VICTORIA
		SARA
		LAURA
ALMUERZO 1	11:40 AM	LEONARDO
		ANA MARIA
		MAYSA
ALMUERZO 2	12:30 PM	YAHIR
		ALEJANDRA
		ANGELA
CENA	4;00 PM	CLAUDIA
		BIBIANA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO-01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

27 DE JUNIO						
NOMBRE COMPLETO			EDAD	CINTURA	CADERA	TALLA
DARIO ANTONIO CASTAÑEDA			76	100	98	165
	MARCHA		FUERZA MANOS		FUERZA PIERNAS	
FLEXIBILIDAD	1	2	1	2	1	2
-3	9,29	10,08	9	12	8	10

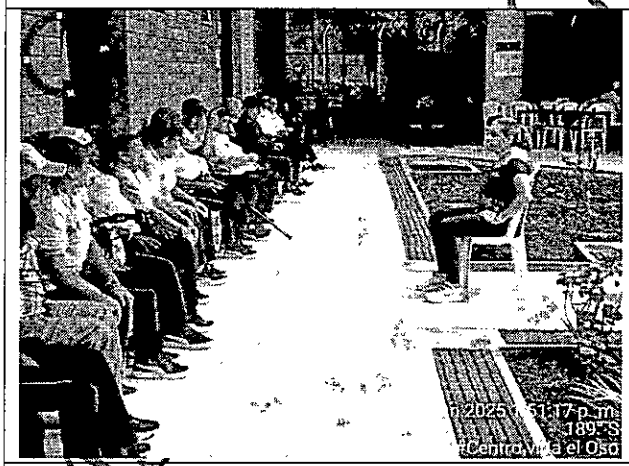


Obligación B: Realizar seguimiento cada 3 meses a los usuarios con el fin de tener control sobre su estado y capacidad física.

Nombre actividad: **B1.1.** Registro de resultados de evaluación inicial en la jornada de la tarde
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso

Obligación B: Realizar seguimiento cada 3 meses a los usuarios con el fin de tener control sobre su estado y capacidad física.

Nombre actividad: **B1.2.** Registro fotográfico de la evaluación inicial en la jornada de la mañana.
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el oso





Obligación C: planear, ejecutar y evaluar actividades de educación física, Recreación, deporte y actividad física para la salud en Diferentes niveles.

Nombre actividad: **C1.1.** Registro fotográfico de gimnasio con los usuarios de la mañana.

Fecha: 9 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 19
Lugar: Centro vida el oso.

Obligación C: planear, ejecutar y evaluar actividades de educación física, Recreación, deporte y actividad física para la salud en Diferentes niveles.

Nombre actividad: **C1.2.** Registro fotográfico de actividad de gimnasio con los usuarios de la tarde

Fecha: 19 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 9
Lugar: Centro vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO- 01 DE JULIO 2025.

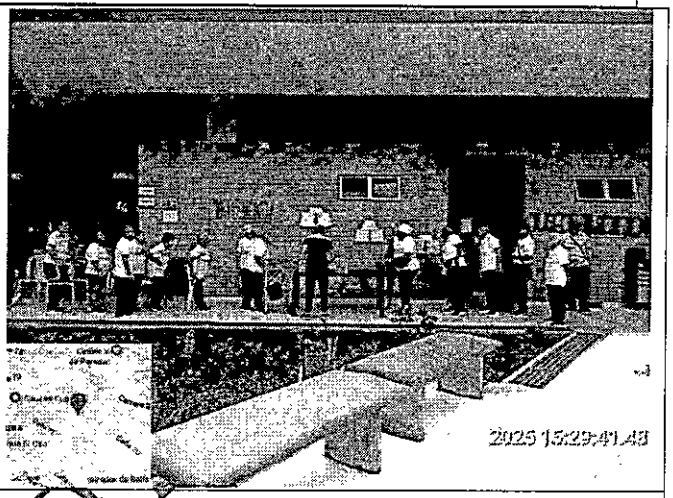
Versión: 1

Vigencia: 2025



Obligación C: planear, ejecutar y evaluar actividades de educación física, Recreación, deporte y actividad física para la salud en Diferentes niveles.

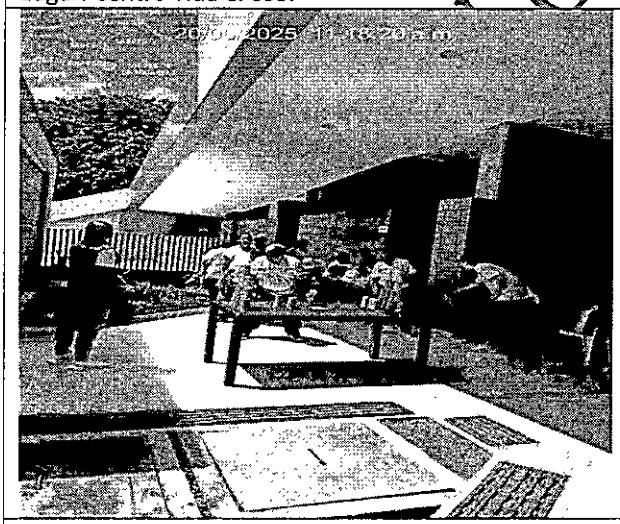
Nombre actividad: **C1.3.** Registro fotográfico de la actividad física con los usuarios de la jornada de la tarde.
Fecha: 17 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 14
Lugar: Centro vida el oso.



Obligación: D. planear, ejecutar y evaluar actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre.

Nombre actividad: **D1.1.** Lanzamiento de pimpones.

Fecha: 11 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 12
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: D. planear, ejecutar y evaluar actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre
Nombre actividad: **D2.1** Juego des de pelota.

Fecha: 20 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 15
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: D. planear, ejecutar y evaluar actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre
Nombre actividad: **D3.1. Bingo**

Fecha: 21 de junio de 2025.
Usuarios atendidos: 11
Lugar: Centro vida el Oso

CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO- 01 DE JULIO 2025.

Versión: 1

Vigencia: 2025



Obligación E: Planear, ejecutar y evaluar actividades de cultura y danzas, teniendo en cuenta los intereses de los beneficiarios.

Nombre actividad: **E.1.1.** Clase de rumba con los usuarios de la jornada de la tarde
Fecha: 12 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 85
Lugar: Centro vida el oso



Obligación E: Planear, ejecutar y evaluar actividades de cultura y danzas, teniendo en cuenta los intereses de los beneficiarios.

Nombre actividad: **E.2.1.** Clase de danzas con los usuarios de la jornada de la mañana
Fecha: 18 de junio de 2025
Usuarios atendidos: 13
Lugar: Centro vida el oso



Obligación F: Apoyar la planeación, organización y ejecución de encuentros intergeneracionales.

Nombre actividad: **F.1.1** Encuentro intergeneracional
Fecha: 12 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el Oso

PLAN CLASE	
ÁREA: DEPORTES	
TEMA: ACTIVIDAD DEPORTIVA	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	ACTIVIDAD DEPORTIVA
OBJETIVO	Actividad ELASTICIDAD Objetivo: Mejorar la flexibilidad, movilidad articular y relajación muscular en adultos mayores a través de ejercicios suaves realizados en silla, promoviendo la autonomía y bienestar físico.
MATERIALES	Sillas
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	
METODOLOGÍA	
Dirigida	
Fase inicial	**Fase central**
• **Respiración Consciente (1 min):** ○ Inspirar profundamente por la nariz (levantando brazos a los lados) y exhalar por la boca (bajando brazos). • **Movilidad Articular Suave:** ○ **Círculos de cuello (1 min):** Girar la cabeza lentamente en semicírculos (evitar hiperextensión).	**Parte Principal: Ejercicios de Elasticidad (20–25 minutos)** **Enfoque:** Estiramientos estáticos y dinámicos, manteniendo cada postura 10–15 segundos. • **Tronco y Columna:** ○ **Giros suaves:** Brazos cruzados sobre el pecho, girar el torso hacia un lado (usar respaldo de la silla como apoyo).

Obligación: H. Elaborar y entregar oportunamente diario de campo o plan clase.

Nombre actividad: **H.1.1** Pantallazo de los planes clase
Fecha: 27 de junio de 2025
Lugar: Centro vida el Oso

CIUDAD F

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO- 01 DE JULIO 2025.

Versión: 1

Vigencia: 2025



Obligación G: Implementar talleres guía con temas de suma importancia en el

área de prevención y promoción de la salud.

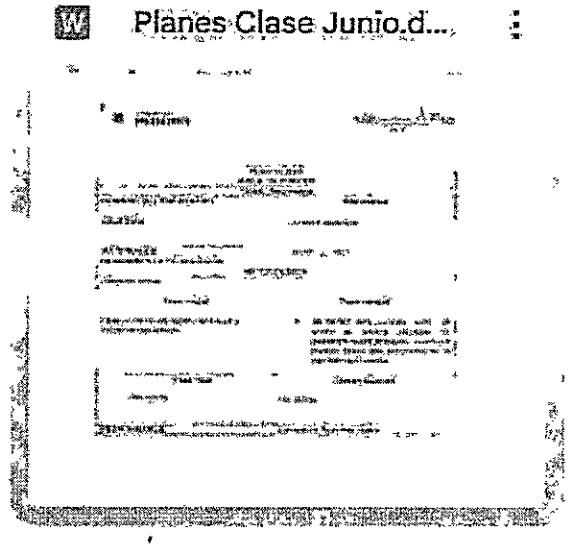
Nombre actividad: **G.1.1** Encuentro intergeneracional
Fecha: 21 de junio de 2025
Usuarios: 48 jornada mañana
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación G: Implementar talleres guía con temas de suma importancia en el

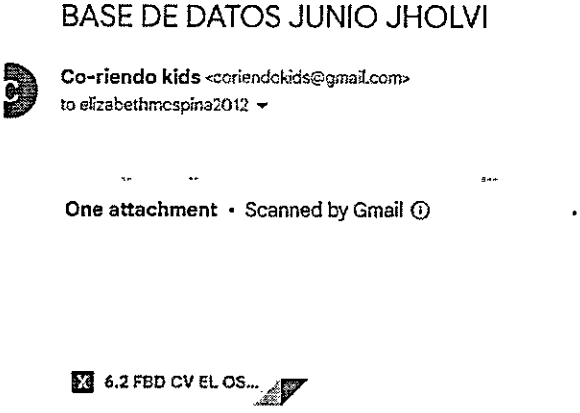
área de prevención y promoción de la salud.

Nombre actividad: **G.2.1** Encuentro intergeneracional
Fecha: 21 de junio de 2025
Usuarios: 46 jornada tarde
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: H. Elaborar y entregar oportunamente diario de campo o plan clase.

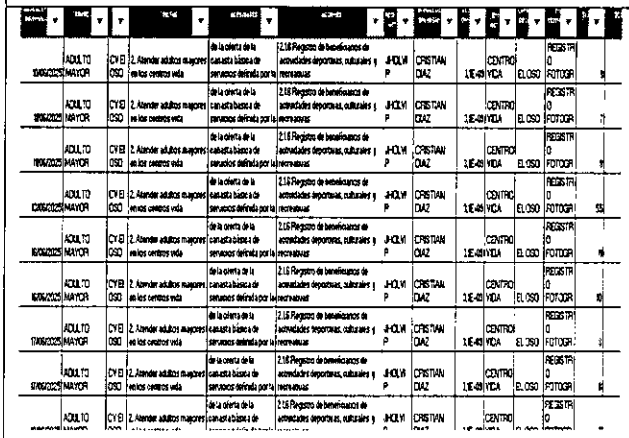
Nombre actividad:
Fecha:



Obligación I: Llevar los registros establecidos para el manejo de la información y el control de la misma

Nombre actividad: L.1.1. Pantallazo del envío de la Base de datos

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO-01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

Lugar:	Fecha: 28 de junio de 2025 Lugar: Centro vida el Oso
	
Obligación I: Llevar los registros establecidos para el manejo de la información y el control de la misma Nombre actividad: L.2.1. Pantallazo de la Base de datos Fecha: 28 de junio de 2025 Lugar: Centro vida el oso	Obligación: J. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del centro vida donde se encuentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor. Nombre de la actividad: **J1.1.** Apoyo en comedor Fecha: 26 de junio de 2025 Lugar: Centro vida el Oso
	
Obligación: J. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del centro vida donde se encuentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor. Nombre de la actividad: J.**1.2.** Apoyo en comedor	Obligación: J. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del centro vida donde se encuentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor. Nombre de la actividad: J.**1.3.** Apoyo en comedor

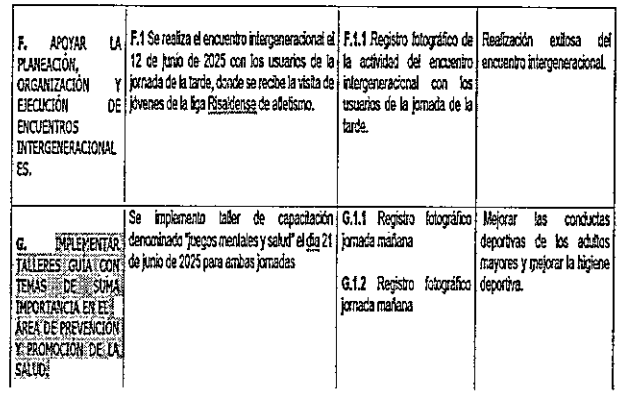
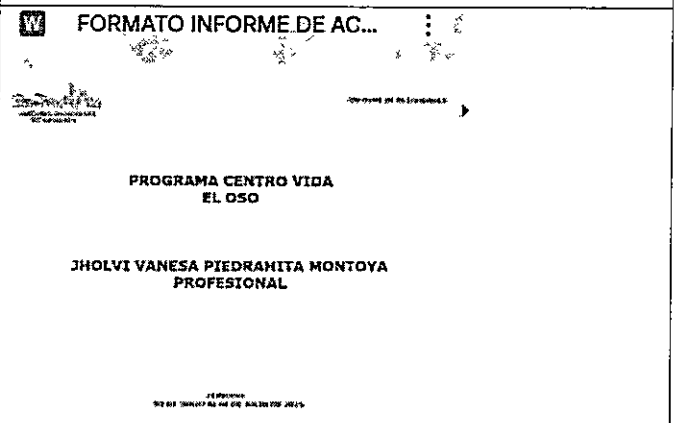
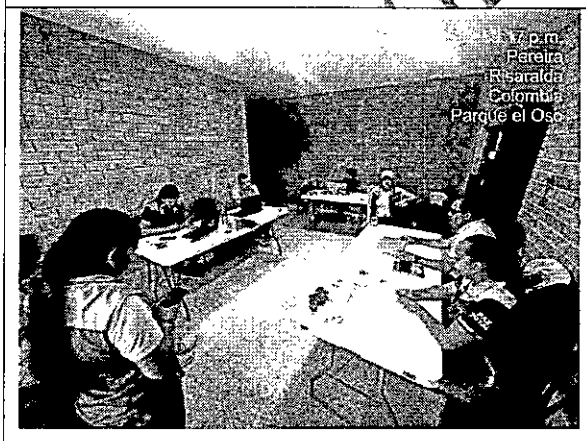
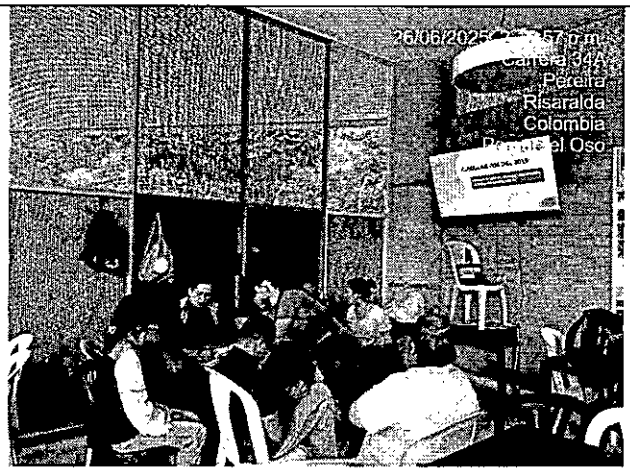
N CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO- 01 DE JULIO 2025.

Versión: 1

Vigencia: 2025

Fecha: 11 de junio de 2025 Lugar: Centro vida el Oso	Fecha: 26 de junio de 2025 Lugar: Centro vida el Oso
	
Obligación: K. Entregar oportunamente informe de actividades debidamente diligenciado y con sus respectivas evidencias (formatos, listados, registro fotográfico, entre otras). Nombre de la actividad: **K.1.1.** Pantallazo informe de actividades Fecha: 28 de junio de 2024 Lugar: Centro vida el Oso	Obligación: K. Entregar oportunamente informe de actividades debidamente diligenciado y con sus respectivas evidencias (formatos, listados, registro fotográfico, entre otras). Nombre de la actividad: **K.1.1.** Pantallazo Informe de actividades Fecha: 28 de junio de 2024 Lugar: Centro vida el Oso
	
Obligación: L. Asistir a reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten. Nombre de la actividad: **L.1.1.** Reunión con coordinación del centro vida Fecha: 25 de junio de 2025 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: L. Asistir a reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten. Nombre de la actividad: **L.2.1.** Reunión gerontóloga alcaldía de Pereira Fecha: 26 de junio de 2025 Lugar: Centro Vida el Oso

F. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES.	F.1 Se realiza el encuentro intergeneracional el 12 de junio de 2025 con los usuarios de la jornada de la tarde, donde se recibe la visita de jóvenes de la liga Risaldense de atletismo.	F.1.1 Registro fotográfico de la actividad del encuentro intergeneracional con los usuarios de la jornada de la tarde.	Realización exitosa del encuentro intergeneracional.
G. IMPLEMENTAR TALLERES GUÍA CON TEMAS DE SUMA IMPORTANCIA EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD.	Se implemento taller de capacitación denominado "juegos mentales y salud" el día 21 de junio de 2025 para ambas jornadas	G.1.1 Registro fotográfico jornada mañana G.1.2 Registro fotográfico jornada mañana	Mejorar las conductas deportivas de los adultos mayores y mejorar la higiene deportiva.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE JUNIO-01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025





Obligación: L. Asistir a reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten. Nombre de la actividad: **L.3.1.** Buzón de sugerencias en la jornada de la mañana Fecha: 27 de junio de 2025 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: M. Apoyar actividades de las demás áreas cuando sea requerido Nombre de la actividad: M**1.1.** Acompañamiento en danzas. Fecha: 18 de junio de 2025 Lugar: Centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD F

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

Victoria Santamaria Osorio
Tallerista

PERIODO:
01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2025

1. **Tallerista**
Victoria Santamaria Osorio

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador/ Contratista	**Victoria Santamaria Osorio**						
Número del Contrato	**1225092611**						
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía		
Cargo:	TALLERISTA EN MANUALIDADES Y ARTES PLÁSTICAS						
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***						

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. DISEÑAR Y DESARROLLAR PLANES DE TRABAJO CON EL OBJETIVO DE ESTIMULAR LA MOTRICIDAD DE LOS USUARIOS DEL CENTRO VIDA.	**a.1** Se realiza actividad Manual para Huerta "Creación de letrero" el día 03 de Junio del 2025 **a.2** Se realizo actividad masiva "Creación de manillas" el día 28 de Junio del 2025 **a.3** Se realizo actividad de flores con retazos el día 09 de junio del 2025	a.1 Registro fotográfico de la actividad del 03 de Junio del 2025. a.2 Registro fotográfico de la actividad del 28 de Junio del 2024 a.3 Registro fotográfico de la actividad del 09 de Junio del 2025	
b. PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO MANUALIDADES, ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA COMUNIDAD BENEFICIADA.	**b.1** Se realiza actividad de manualidad "Colcha de retazos" con usuarios del centro vida, los días 04 de Junio del 2025, 5 de Junio del 2025, 9 de Junio del 2025, 11 de Junio del 2025, 18 de Junio del 2025, 19 de Junio del 2025, **b.2** Se realizaron actividades de huerta con los usuarios del centro vida el oso los días 3 de Junio del 2025, 10 de Junio del 2025, 17 de Junio del 2025, 24 de Junio del 2025	b1.1 Registro fotográfico de actividad del 04 de junio de 2025. b1.2 Registro fotográfico de la actividad del 05 de junio del 2025 b1.3 Registro fotográfico de la actividad del 9 de junio del 2025	

	b.3 Se realiza actividad Manual "Virgenes de diamantes" el dia 25 de Junio del 2025.	b1.4 Registro fotográfico de la actividad del 11 de junio del 2025 b.1.5 Registro fotográfico día de la madre 18 de junio del 2025 b.1.6 Registro fotográfico día de la madre 19 de junio del 2025 b.2.1 Registro fotográfico día de la madre 3 de Junio del 2025 b.2.2 Registro fotográfico día de la madre 10 de Junio del 2025 b.2.3 Registro fotográfico día de la madre 17 de Junio del 2025 b.2.4 Registro fotográfico día de la madre 24 de Junio del 2025	

		b.3.1 Registro fotográfico de la actividad del 25 de Junio del 2025	
c. REALIZAR FERIAS DE EMPRENDIMIENTO QUE PROMUEVAN EL TRABAJO ASOCIATIVO PARA LA CONSECUCIÓN DE RECURSOS, CUANDO ELLO SEA POSIBLE.	**c.1** Se realizó trabajo asociativo con "Centros de mesa" con la técnica del YOYO" e "Individuales con Canva" los días 12 de Junio del 2025, 18 de Junio del 2025, 19 de Junio del 2025.	c.1.1. Registro fotográfico y acta de la actividad del dia 12 de Junio del 2025 c.1.2. Registro fotográfico y acta de la actividad del dia 18 de Junio del 2025 c.1.3. Registro fotográfico y acta de la actividad del dia 19 de Junio del 2025	
d. IMPLEMENTAR TALLERES QUE ESTIMULEN LA CREATIVIDAD Y LAS HABILIDADES ARTÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS DEL CENTRO VIDA.	**d.1** Se realizan jornadas de alfabetización, orientadas al fortalecimiento de las habilidades de lectura y escritura en adultos mayores del centro vida el oso los días 09 de Junio del 2025, 16 de Junio del 2025,	d.1.1 Registro fotográfico de la actividad del día 09 de junio del 2025 d1.2 Registro fotográfico de la actividad del día 16 de Junio del 2025	Se ha logrado un avance significativo de escritura y lectura en usuarios del centro vida el oso.

e. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES .	**e.1** Se apoyó la planeacion, organizacion y ejecucion del encuentro intergeneracional los días 10 de Junio del 2025 y 12 de Junio del 2025	e.1 Registro fotográfico y acta de la actividad del 10 de Junio del 2025 e.2 Registro fotográfico y acta de la actividad del 12 de Junio del 2025	
f. ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE DIARIO DE CAMPO O PLAN CLASE	f.1 Se entrega oportunamente el plan clase.	f.1.1 Registro fotográfico por medio de captura de pantalla.	
g.ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE A LA COORDINACIÓN CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL ÁREA Y BASE DE DATOS DE ATENCIONES.	g.1 Se viene realizando oportunamente el encuentro de actividades del área y cronograma mensual de actividades.	G.1.1 Registro fotográfico por medio de captura de pantalla en anexos.	

H. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR.	h. 1 Se realiza acompañamiento en los diferentes espacios del centro vida, en especial la zona del comedor, durante todo el mes.	H.1.1 Registro fotográfico.	
I.ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, ENTRE OTRAS).	I.1 Se entrega oportunamente informe de actividades, formatos, listados y registro fotográfico. 30 de Junio del 2025	Registro fotográfico del informe	
J. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN	j.1 Se realiza actividad masiva con los usuarios del centro vida el oso en celebracion al dia del Padre el día 13 de Junio del 2025 j.2 Reunión de equipo el dia 25 de Junio del 2025 j.3 Se realizó apoyo a la lectura del buzón el día 27 de Junio del 2025	j.1.1 Registro fotográfico día de la madre 13 de Junio del 2025 j.2.2 Registro fotográfico y Acta de la reunión del 25 de Junio del 2025 j.3.3 Registro fotográfico y acta de la lectura del	

		buzón del 27 de Junio del 2025	
K. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMÁS ÁREAS CUANDO SEA REQUERIDO.	k.1 Se realiza acompañamiento a secretaria de cultura en el área de "Teatro" los días 5 de Junio del 2025, 12 de Junio del 2025, k.2 Se realiza acompañamiento en actividad física el dia 6 de Junio del 2025 k.3 Se realiza acompañamiento a capacitación gerontología el dia 11 de Junio del 2025 k.4 Se realiza acompañamiento en actividad recreativa el 14 de Junio del 2025. k.5 Se realiza acompañamiento en Actividad fisica el día 16 de Junio del 2025 k.6 Se realiza acompañamiento a actividad recreativa el día 20 de Junio del 2025 k.7 Se realiza acompañamiento a capacitación de Deportes el día 21 de Junio del 2025	k.1.1 Registro fotográfico de la actividad 5 de Junio del 2025 k.1.2 Registro fotográfico de la actividad 12 de Junio del 2025 k.2.1 Registro fotográfico de la actividad del 06 de Junio del 2025. k.3.1 Registro fotográfico de la actividad 11 de Junio del 2025. k.4.1 Registro fotográfico de la actividad 14 de Junio del 2025. k.5.1 Registro fotográfico de la actividad 16 de Junio del 2025. K.6.1 Registro fotográfico de la actividad 20 de Junio del 2025.	

	k.8 Se realiza acompañamiento a actividad recreativa el día 27 de Junio del 2025 k.9 Se realiza acompañamiento a Capacitación de fisioterapia el día 27 de Junio del 2025 k.10 Se realiza acompañamiento a RUTA el dia 11 de Junio del 2025	k.7.1 Registro fotográfico de la actividad 21 de Junio del 2025. K8.1 Registro fotográfico de la actividad 27 de Junio del 2025. k.9.1 Registro fotográfico de la actividad 27 de Junio del 2025. k.10.1 Registro fotográfico de la actividad 11 de Junio del 2025.	

Firma
Nombre: Victoria Santamaria Osorio
CC. 1225092611

9. Tallerista
Victoria Santamaria Osorio

ANEXOS (CAPTURAS DE PANTALLA)

e.2 ACTA ENCUENTRO INTERGENERACIONAL:

Alcaldía de PEREIRA

Versión: 01

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha: 12/06/2025	Acta No:	Hora Inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 4: 00 pm
Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional			
Responsable: Equipo psicosocial centro vida el oso		Elaborado por: Gloria Inés Arias Molina	
Proceso / Subproceso / Actividad:			
Lugar: Centro Vida El Oso			

AGENDA	1.	Bienvenida a los usuarios e invitados. Explicación del objetivo del encuentro.
	2.	Muestra de talentos: deportiva (por parte de los jóvenes) y danzas (por parte del grupo de danzas Centro Vida El Oso).
	3.	Refrigerio para los usuarios del centro vida y los invitados.
	4.	Competencia de baile (integración).
	5.	Ejecución de actividades integrativas.
	6.	Cierre del evento y agradecimientos
	7.	Conclusión.

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO

El día jueves 12 de junio del 2025 en Centro Vida El Oso jornada de la tarde se llevó a cabo el tercer encuentro intergeneracional, titulado "El Valor de la Unión", se contó con la presencia de los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense, en donde se promovió la integración e intercambio de saberes a través de actividades lúdicas, recreativas y culturales. En total asistieron 19 invitados y 85 adultos mayores.

1. Bienvenida

La jornada inicio con una cálida bienvenida a los asistentes, seguida de la presentación de los jóvenes pertenecientes a la Liga de Atletismo Risaraldense y de las personas mayores. Posteriormente, se socializó el objetivo del encuentro y se explicó de manera clara la metodología que guiaría el desarrollo de la actividad.

2. Muestra de talentos.

-Los jóvenes de la Liga de Atletismo Risaraldense hicieron una demostración de los obstáculos que según la categoría de Atletismo deben de superar, socializando así a que categoría pertenece cada uno. Estas demostraciones se hicieron con ayuda de conos. Todos los jóvenes participaron en el ejercicio.

Alcaldía de PEREIRA

Versión: 01

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha: 12/06/2025	Acta No:	Hora Inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 4: 00 pm

Tema: Tercer Encuentro Intergeneracional

Además, se proyectó un video en donde se evidenciaba como era el deporte, marca personal y desempeño en la competencia.

-El grupo de danza jornada tarde de Centro Vida El Oso hizo una presentación de baile, la canción elegida fue: Música Parrandera El Morro.

Es importante resaltar que durante las muestras surgieron preguntas por parte de ambas poblaciones, posibilitando una interacción genuina e interés por el otro.

3. Refrigerio

Entre las 2:00 pm a 2:30 pm se hizo entrega del refrigerio a todos los asistentes. Este espacio permitió hacer una pausa y prepararse para las siguientes actividades.

4. Actividades integrativas por Estaciones

Se desarrollaron cuatro estaciones temáticas rotativas:

- **Mural de unión:** Los participantes plasmaron en el papel lo que sintieron durante el evento, a través de dibujos, mensajes y palabras.
- **Trastero:** Exposición de objetos antiguos que reflejaban la historia y trayectoria de los adultos mayores.
- **Huellas con historia:** Se construyó un mural donde con pintura quedaron registradas las palmas de todos los asistentes.
- **Juegos tradicionales:** Se habilitó un espacio para juegos como trompo, triqui, sapo, bombón, pirinola.

5. Concurso de baile: cada joven apadrinó a un adulto mayor conformando así una pareja para participar en el concurso, cada participante debía de trabajar en equipo, organizar una coreografía y ser creativos. Al final ganaron dos parejas, las cuales recibieron premio. La actividad estuvo dirigida por el área de deportes.

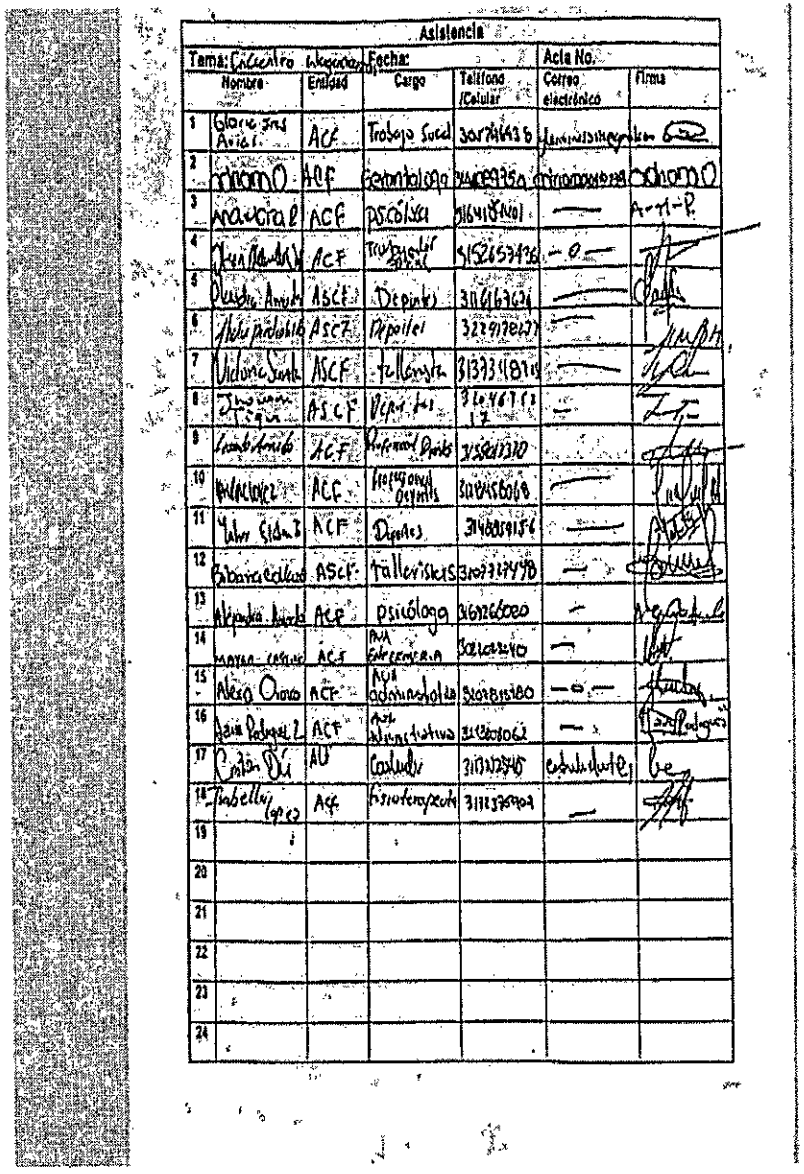
6. Cierre del encuentro.

Finalizando la jornada se hizo retroalimentación de las actividades, se invitó tanto a los usuarios como a los jóvenes a que expresaran cómo se sintieron y qué pensaron a lo largo del encuentro, seguido a esto se hizo una reflexión y se agradeció a todos los asistentes.

7. Conclusión

Por último, es necesario resaltar la labor del equipo interdisciplinar de Centro Vida El Oso, ya que

10. **Tallerista**
Victoria Santamaria Osorio



Asistencia

Tema: Encuentro Integración Fecha: Acta No.

	Nombre	Entidad	Cargo	Teléfono /Celular	Correo electrónico	Firma
1	Gloria Ines Avila	ACF	Trabajo Social	3013416436		
2	[illegible]	ACF	Gerontologa	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	ACF	psicóloga	3164184401	—	A-M-P.
4	[illegible]	ACF	[illegible]	3152657436	—	
5	[illegible]	ASCF	Deportes	3116163624	—	
6	[illegible]	ASCF	Deportes	3229178427	—	
7	Victoria Santa	ASCF	Tallerista	3133311810	—	
8	[illegible]	ASCF	Deportes	3164761 12	—	
9	[illegible]	ACF	Profesional Apoyo	3155611320		
10	[illegible]	ACF	Fisioterapeuta Deportiva	3108156068	—	
11	[illegible]	ACF	Deportes	3146889156	—	
12	[illegible]	ASCF	Talleristas	3107737498	—	
13	[illegible]	ACF	psicóloga	3162160020	—	
14	[illegible]	ACF	Aux Enfermería	3012122410	—	
15	Alexa Osorio	ACF	Aux administrativa	3108811180	—	
16	[illegible]	ACF	Aux Administrativa	3128610062	—	
17	[illegible]	AU	Cocinera	3113172345	[illegible]	
18	[illegible]	ACF	fisioterapeuta	3111375902	—	
19						
20						
21						
22						
23						
24						

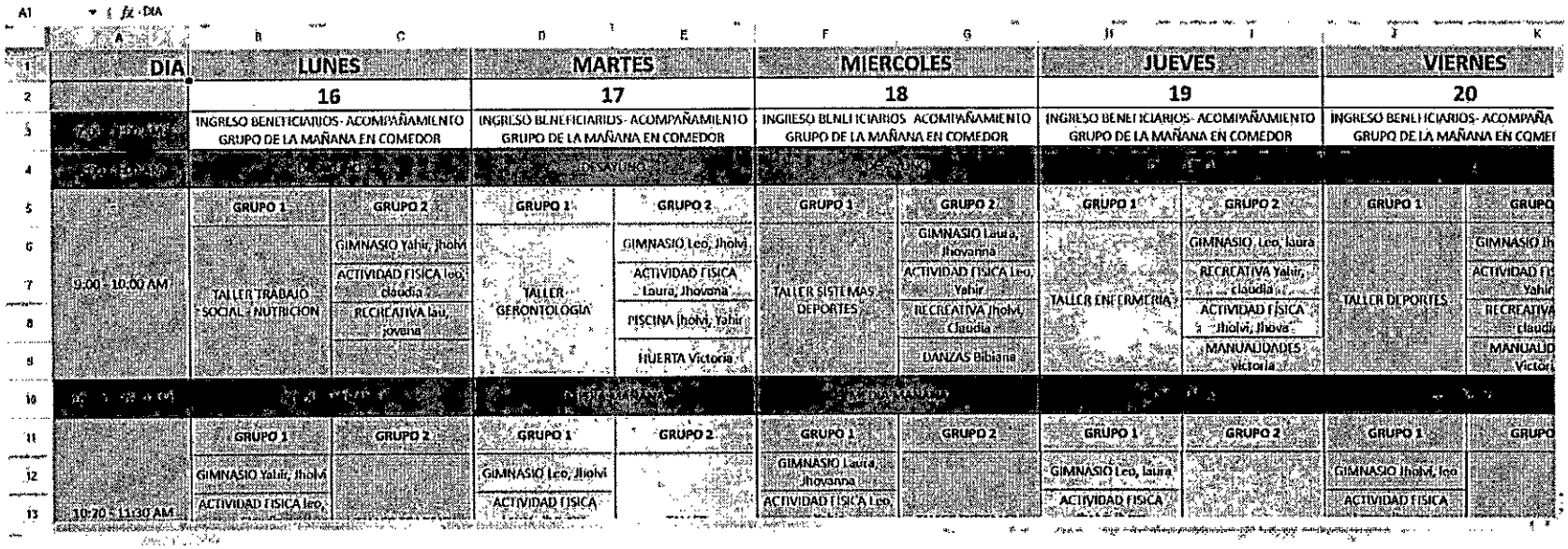
11. Tallerista
Victoria Santamaria Osorio

f.1 plan clase.

Alcaldía de PEREIRA

PLAN CLASE/TALLER. ÁREA: Manualidades y artes plásticas	
TEMA: Colcha de retazos	
NOMBRE DEL ENCUENTRO	Tejiendo una colcha de retazos
OBJETIVO	Estimular la coordinación motriz y el trabajo en equipo en adultos mayores del centro vida, mediante la elaboración de una colcha de retazos utilizando técnicas de trazo, corte, unión y decoración.
MATERIALES	Retazos Agujas Hilo
HERRAMIENTA PEDAGÓGICA	Aprendizaje basado en proyectos (ABP)
METODOLOGÍA	
FASE INICIAL Se distribuyeron los retazos de tela entre los usuarios del centro vida junto con el molde de 20x20cm. Se explica que la actividad consiste en elaborar una colcha de retazos en colectivo. Los usuarios calcan el molde sobre los distintos retazos.	

G.1 cronograma de actividades



DIA	LUNES		MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES	
	16		17		18		19		20	
	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑA GRUPO DE LA MAÑANA EN COME	
	DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO	
9:00 - 10:00 AM	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO
	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GIMNASIO Yahir, Jholvi ACTIVIDAD FISICA leo, claudia RECREATIVA lau, jovana	TALLER GERONTOLOGIA	GIMNASIO Leo, Jholvi ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana PISCINA Jholvi, Yahir HUERTA Victoria	TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GIMNASIO Laura, Jhovanna ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir RECREATIVA Jholvi, Claudia DANZAS Bibiana	TALLER ENFERMERIA	GIMNASIO Leo, laura RECREATIVA Yahir, Claudia ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Jhova MANUALIDADES victoria	TALLER DEPORTES	GIMNASIO Jh ACTIVIDAD FI Yahir RECREATIVA Claudi MANUALID Victori
	REFRIGERIO		REFRIGERIO		REFRIGERIO		REFRIGERIO		REFRIGERIO	
10:20 - 11:30 AM	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO
	GIMNASIO Yahir, Jholvi ACTIVIDAD FISICA leo,		GIMNASIO Leo, Jholvi ACTIVIDAD FISICA		GIMNASIO Laura, Jhovanna ACTIVIDAD FISICA Leo,		GIMNASIO Leo, laura ACTIVIDAD FISICA		GIMNASIO Jholvi, leo ACTIVIDAD FISICA	

I.1 informe de actividade.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. DISEÑAR Y DESARROLLAR PLANES DE TRABAJO CON EL OBJETIVO DE ESTIMULAR LA MOTRICIDAD DE LOS USUARIOS DEL CENTRO VIDA.	**a.1** Se realiza actividad Manual para Huerta "Creación de letrero" el día 03 de Junio del 2025 **a.2** Se realizo actividad masiva "Creación de manillas" el día 28 de Junio del 2025 **a.3** Se realizo actividad de flores con retazos el día 09 de junio del 2025	a.1 Registro fotográfico de la actividad del 03 de Junio del 2025. a.2 Registro fotográfico de la actividad del 28 de Junio del 2024 a.3 Registro fotográfico de la actividad del 09 de Junio del 2025	
b. PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO MANUALIDADES, ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA COMUNIDAD BENEFICIADA.	**b.1** Se realiza actividad de manualidad "Colcha de retazos" con usuarios del centro vida, los días 04 de Junio del 2025, 5 de Junio del 2025, 9 de Junio del 2025, 11 de Junio del 2025, 18 de Junio del 2025, 19 de Junio del 2025, **b.2** Se realizaron actividades de huerta con los usuarios del centro vida el oso los días 3 de Junio del 2025, 10 de Junio del 2025, 17 de Junio del 2025, 24 de Junio del 2025	b1.1 Registro fotográfico de actividad del 04 de junio de 2025. b1.2 Registro fotográfico de la actividad del 05 de junio del 2025 b1.3 Registro fotográfico de la actividad del 9 de junio del 2025	

J. REUNIONES

Alcaldía de PEREIRA

Versión 01

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: mayo 10 de 2017

Fecha: 27 Junio 2025	Acta No:	Hora Inicio: 2:30 p	Hora Fin: 3:00 pm
Tema: Buzón de sugerencias almuerzo de la tarde			
Responsable: Trabajo Social		Elaborado por: Gloria Inés Anas	
Proceso / Subproceso / Actividad:			
Lugar: Centro Vida el oso			

AGENDA		
	1.	Saludo
	2.	Lectura del buzón de sugerencias
	3.	
	4.	

El día 27 de Junio del 2025 siendo la 2:30 pm se hizo lectura del buzón de sugerencias, contando con la participación de los beneficiarios jornada tarde, profesionales y coordinación de Centro Vida El Oso. En total fueron 8 notas, que son textualmente las siguientes:

- Muy bien todo no tengo queja de nada pero si estabamos pidiendo una obra de teatro gracias porque los de la tarde

~Anónimo

- Los alimentos que sobran por favor echalos en un recipiente aparte, no mezclelos con la basura porque se los pueden regalar a una persona que tenga pollos o cerdos.

Alcaldía de PEREIRA

Versión 01

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha:	Acta No:	Hora Inicio:	Hora Fin:
Tema:			

Felicitaciones a todos los profesionales de este lugar y a todos los empleados porque me siento muy contenta

~Anónimo

- Señores equipo de trabajo Centro Vida muchas felicitaciones por las labores realizadas. Pero también tenemos unas observaciones, en el día de ayer 26 de Junio la carne de la tarde estaba descompuesta y el olor era horrible. También en el bus de la tarde que nos lleva a Samaria el conductor coloca la música con mucho volúmen. Gracias de antemano por la atención prestada

~Anónimo

- Los felicito por tratarnos muy bien en todo, hacer una sugerencia la comida cuando la reparten en porta iguales estoy muy contenta en mi Centro Vida gracias por tratarnos con tanto cariño. Yo Amanda González quiero agradecerles por cantarnos tanto a nosotros los adultos mayores. Excelente el juicio con los bailes.

~Amanda González

- La mesa 12 les agradece a todos los profesionales lo lindos que son con nosotros ya que lo consideramos nuestro segundo hogar muchas gracias los queremos mucho que Dios los colme de bendiciones

~Iván del Dial ~Ramón Cuellar ~Carlos
~Nelly Unosco ~Alicia Becerra ~Ramiro Franco

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión 01 — Fecha de Vigencia: Mayo 13 de 2017

Fecha	Acta No:	Hora Inicio:	Hora Fin:
Tema:			

-Gracias a toda los profesionales de Centro Vida por la atención y alimento. Gracias por todo lo que nos dan con amor.

-Anónimo

- Muy agradecidos por el trato tan maravilloso por parte de todos los profesionales, queremos resaltar la colaboración de todos y cada uno de los compañeros de Centro Vida. Con relación a la comida muy buena con respecto a la carne de res hay veces que esta llega muy dura pero demás todo bien. Muchas gracias Hasta la.

-Anónimo

- Muy agradecida con centro Vida el oso por el trato amable y cariñoso que nos brindan. Sugerencia: que no nos dejen de dar sopita que nos hace falta. También que en el seco no nos den tanta harina a veces nos dan arroz, papa, platano — arroz, platano y torta, es por el tema de los diabeticos Señor Sobre lo glicemia y los triglicéridos por lo demas todo bien. También que cuidemos los baños porque llegamos y todo esté limpio y por falta de higiene y de cuidado entran y dejan todo sucio teniendo como echar agua de antemano gracias por la atención prestada a la presente.

-Anónimo

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión 01 — Fecha de Vigencia: Mayo 13 de 2017

Asistencia

Tema: Buzón de Sugerencias Fecha: Acta No.

	Nombre	Entidad	Cargo	Teléfono /Celular	Correo electrónico	Firma
1	[illegible]	ASCF	Auxiliar	3164634		
2	Claudia Amado	ASCF	Deporte	3146161634	—	
3	[illegible]	ASCF	Auxiliar	3119198822		
4	[illegible]	ACF	Promotor	3158117870		
5	[illegible]	ASCF	Tallerista	3183798715	—	
6	[illegible]	ASCF	Deporte	3148859452	—	
7	[illegible]	ACF	Reportera	3128456868	—	
8	[illegible]	ASCF	Tallerista	3207824498	—	
9	[illegible]	ACF	Psicóloga	3161660090	—	
10	[illegible]	ACF	Aux Enfermería	3003213140	—	
11	[illegible]	ACF	Aux Enfermería	3189331024	—	
12	[illegible]	ACF	Trabajadora Social	3013114138	—	
13	[illegible]	ACF	Odontología	3140099794	—	
14	[illegible]	AG	Aux Administrativo	3108895580	—	
15	[illegible]	ACF	Coordinador	3132236	[illegible]	
16	[illegible]	ACF	Fisioterapeuta	3173335109	—	
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

16. **Tallerista**
Victoria Santamaria Osorio

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 19 de 2017

Fecha: 25/06/2025	Acta No:	Hora Inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 03:15 pm
Tema: Ajustes cronograma			
Responsable: Equipo Deporte y talleristas		Elaborado por: Jhovana Tique	
Proceso / Subproceso / Actividad: Centro Vida "El Oso" – Atención Integral al Adulto Mayor			
Lugar: Centro Vida El Oso			

AGENDA		
	1.	Compromiso y corresponsabilidad
	2.	Organización de turnos y jornadas
	3.	Participación en actividades físicas
	4.	Eventos y actividades culturales
	5.	Planeación de actividades y cronogramas
	6.	Dificultades detectadas
	7.	Propuestas y acciones de mejora
	8.	Compromisos finales
	9.	
	10.	

El día de hoy se reunió el coordinador del Centro Vida El Oso Cristian Díaz, los profesionales de deportes y talleristas. Se trataron aspectos relacionados con la corresponsabilidad del equipo, el desarrollo adecuado de las actividades, la organización de turnos, el uso de espacios, y la planeación de cronogramas. Resolver dificultades en la colaboración entre el equipo de trabajo del Centro Vida y ajustar aspectos logísticos y operativos.

Temas tratados:

1. Compromiso y corresponsabilidad

Se hizo énfasis en la necesidad de fortalecer el sentido de equipo y la corresponsabilidad en las tareas diarias del Centro Vida. Se identificaron comportamientos individualistas por parte de algunos miembros del equipo del Centro Vida que han afectado la dinámica de trabajo, como excusas frecuentes, llegadas tardías o evasión de responsabilidades compartidas.
Se recordó que las tareas como apoyar en el desayuno, el almuerzo, la organización de espacios y acompañamiento a usuarios. Se llamó a la conciencia de brindar apoyo cuando se observe que un compañero lo necesita. Se recuerda que el trabajo es colectivo y no puede recaer sobre una sola persona, independientemente del área asignada.

2. Organización de turnos y jornadas

Se discutieron situaciones específicas relacionadas con la falta de equidad en los turnos, especialmente los fines de semana. Algunos profesionales han tenido que asumir tareas adicionales como servir almuerzos sin apoyo suficiente, generando sobrecarga. Se acordó revisar y redistribuir equitativamente los turnos de desayuno, almuerzo y otras tareas logísticas, para asegurar una mejor colaboración entre el equipo y evitar desequilibrios.

3. Actividades físicas y participación

Se observó una disminución en la participación de los usuarios en las actividades deportivas. Se sugirió revisar la programación y ofrecer alternativas más atractivas o ajustadas a sus intereses para fomentar su asistencia.

4. Eventos y apoyos

Se propuso institucionalizar el Viernes Cultural, una jornada semanal en la que se desarrollen presentaciones, actividades artísticas, muestras de talentos y dinámicas lúdicas que fomenten la integración entre usuarios y equipo profesional. También se ajustaron los horarios del taller de teatro, que ahora se realizará los miércoles a las 9:00 a. m., próximamente asistirá el programa de hábitos saludables. Se programó la entrega de uniformes para los adultos mayores.

5. Planeación y cronogramas

Se reiteró la importancia de contar con un cronograma de actividades bien estructurado, visible y actualizado. El cronograma debe prepararse con anticipación y ajustarse según las ausencias o particularidades del día. No se deben improvisar actividades; se requiere tener siempre un "plus" o actividad de reserva para que los usuarios permanezcan activos. Se asignaron responsables para entregar el cronograma semanal del mes de julio y se recordó que deben ser enviados tanto al grupo de WhatsApp como al correo institucional. Se discrimina de la siguiente manera los profesionales a cargo del cronograma semanal:

PROFESIONAL	SEMANA
Billiana	Semana 1 de julio
Victoria	Semana 2 de julio
Leonardo	Semana 3 de julio
Jhofvi	Semana 4 de julio
Claudia	Semana 5 de julio

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 19 de 2017

Fecha: 25/06/2025	Acta No:	Hora Inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 03:15 pm
Tema: Ajustes cronograma			

Versión: 01

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 13 de 2017

Fecha: 25/06/2025	Acta No:	Hora Inicio: 2:30 pm	Hora Fin: 03:15 pm

Tema: Ajustes cronograma

Laura	Semana 1 de agosto
Yahir	Semana 2 de agosto
Jhovana	Semana 3 de agosto

6. Dificultades detectadas

Se mencionaron varias problemáticas que afectan la operación diaria y generan malestar en el equipo:

- Falta de comunicación de inconformidades o conflictos internos.
- Falta de materiales como pelotas, debido a la inexistencia de presupuesto asignado.
- Preocupación por los contratos de los profesionales por falta de presupuesto.

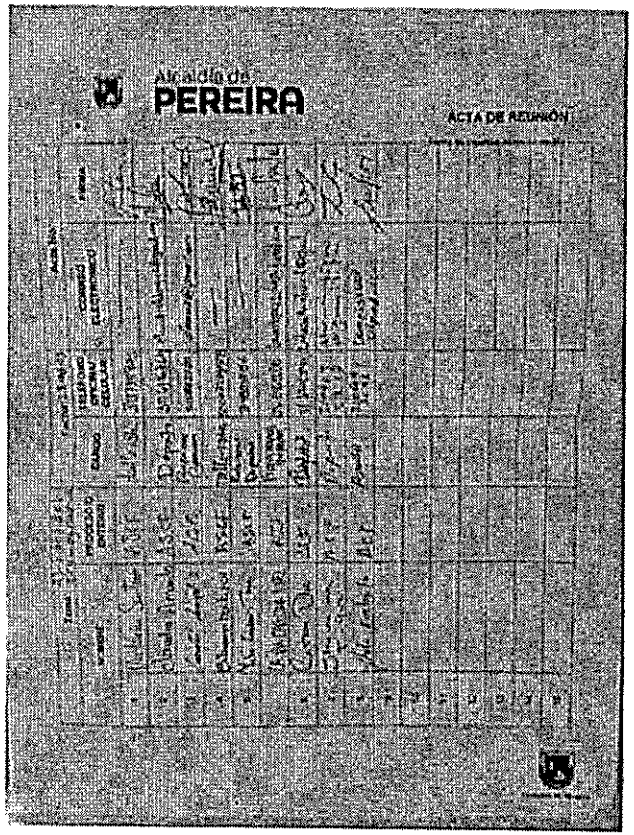
7. Propuestas y acciones de mejora

Acción	Responsable	Fecha límite
Reorganizar turnos de apoyo (almuerzo/desayuno)	Coordinador	(25/06/2025)
Fortalecer comunicación entre compañeros/as	Todo el equipo	Permanente
Enviar cronogramas actualizados	Todos los responsables listados	(27/06/2025)
Planear y ejecutar el Viernes Cultural	Profesionales de deporte y talleristas	(26/06/2025)
Revisión de inventario (papelería)	Talleristas	Permanente
Evaluar continuidad de contratos y prórrogas	Coordinación + administración	Pendiente

8. Compromisos finales

- Se reforzó el compromiso de trabajo en equipo, empatía y colaboración entre pares.
- Se acordó dar seguimiento en la próxima reunión para revisar avances de cada punto tratado.

REGISTRO FOTOGRAFICO



Versión: 01

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 13 de 2017

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL – 01 DE MAYO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

ACIÓN CIU

	
Obligación: **a.** DISEÑAR Y DESARROLLAR PLANES DE TRABAJO CON EL OBJETIVO DE ESTIMULAR LA MOTRICIDAD DE LOS USUARIOS DEL CENTRO VIDA. Nombre actividad: CREACION DE LETRERO PARA HUERTA Fecha: 3 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO	Obligación: **a.** DISEÑAR Y DESARROLLAR PLANES DE TRABAJO CON EL OBJETIVO DE ESTIMULAR LA MOTRICIDAD DE LOS USUARIOS DEL CENTRO VIDA. Nombre actividad: CREACION DE MANILLAS Fecha: 28 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO
	
Obligación: **a.** DISEÑAR Y DESARROLLAR PLANES DE TRABAJO CON EL OBJETIVO DE ESTIMULAR LA MOTRICIDAD DE LOS USUARIOS DEL CENTRO VIDA. Nombre de la actividad: CREACION "HOJAS DE RETAZOS" Fecha: 09 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO	Obligación: b. PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO MANUALIDADES, ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA COMUNIDAD BENEFICIADA. Nombre actividad: COLCHA DE RETAZOS Fecha: 19 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO

ASOCIACION CIUDAD FUTURO

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL – 01 DE MAYO 2025



Obligación: b. PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO MANUALIDADES, ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA COMUNIDAD BENEFICIADA.
Nombre actividad: HUERTA
Fecha: 10 DE JUNIO DEL 2025
Lugar: CENTRO VIDA EL OSO



Obligación: b. PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO MANUALIDADES, ENTRE OTRAS, DE ACUERDO A LOS TALENTOS, GUSTOS Y PREFERENCIAS DE LA COMUNIDAD BENEFICIADA.
Nombre actividad: VIRGENES CON DIAMANTES
Fecha: 25 DE JUNIO DEL 2025
Lugar: CENTRO VIDA EL OSO



Obligación: c. REALIZAR FERIAS DE EMPRENDIMIENTO QUE PROMUEVAN EL TRABAJO ASOCIATIVO PARA LA CONSECUCIÓN DE RECURSOS, CUANDO ELLO SEA POSIBLE.
Nombre actividad: CENTROS DE MESA
Fecha: 12 DE JUNIO DEL 2025
Lugar: CENTRO VIDA EL OSO



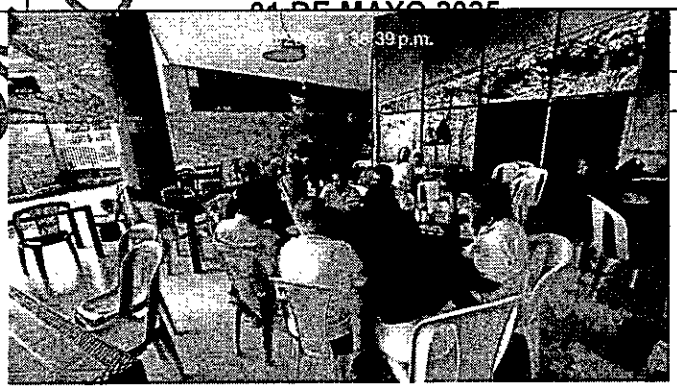
Obligación: c. REALIZAR FERIAS DE EMPRENDIMIENTO QUE PROMUEVAN EL TRABAJO ASOCIATIVO PARA LA CONSECUCIÓN DE RECURSOS, CUANDO ELLO SEA POSIBLE.
Nombre actividad: INDIVIDUALES EN CANVA
Fecha: 18 DE JUNIO DEL 2025
Lugar: CENTRO VIDA EL OSO

ASOCIACION CIUDAD FUTURO

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL – 01 DE MAYO 2025



Obligación: c. REALIZAR FERIAS DE EMPRENDIMIENTO QUE PROMUEVAN EL TRABAJO ASOCIATIVO PARA LA CONSECUCIÓN DE RECURSOS, CUANDO ELLO SEA POSIBLE.
Nombre actividad: CENTRO DE MESA
Fecha: 19 DE JUNIO DEL 2025
Lugar: CENTRO VIDA EL OSO



Obligación: d. IMPLEMENTAR TALLERES QUE ESTIMULEN LA CREATIVIDAD Y LAS HABILIDADES ARTÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS DEL CENTRO VIDA.
Nombre actividad: ALFABETIZACION
Fecha: 9 DE JUNIO DEL 2025
Lugar: CENTRO VIDA EL OSO



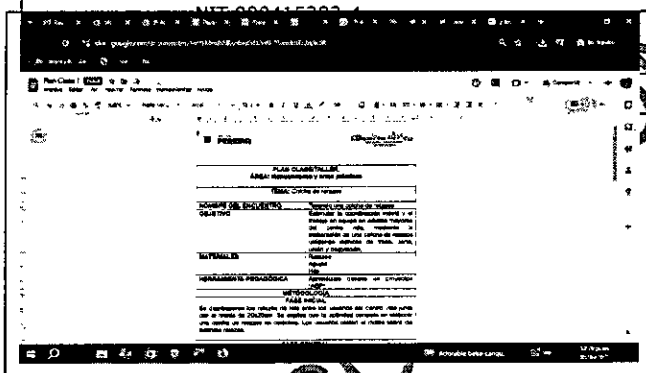
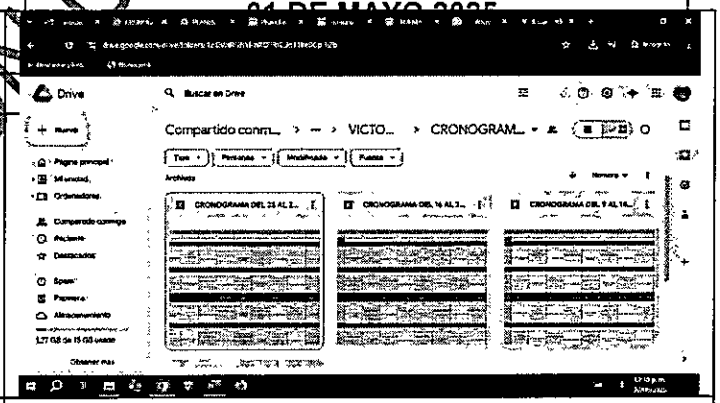
Obligación: d. IMPLEMENTAR TALLERES QUE ESTIMULEN LA CREATIVIDAD Y LAS HABILIDADES ARTÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS DEL CENTRO VIDA.
Nombre actividad: ALFABETIZACION
Fecha: 16 DE JUNIO DEL 2025
Lugar: CENTRO VIDA EL OSO



Obligación: **e.** APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES.
Nombre de la actividad: ENCUENTRO INTERGENERACIONAL
Fecha: 12 DE JUNIO DEL 2025
Lugar: CENTRO VIDA EL OSO

ASOCIACION CIUDAD FUTURO

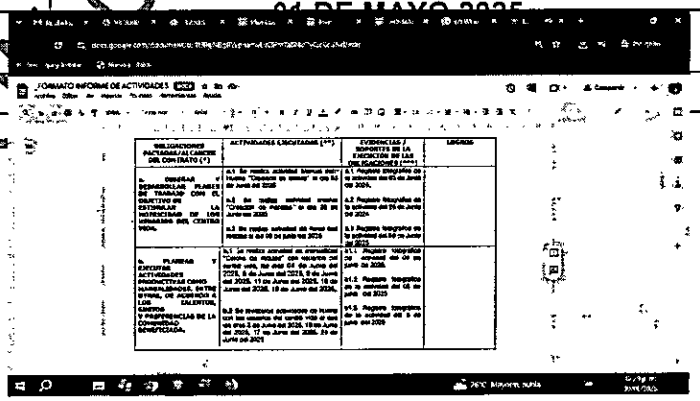
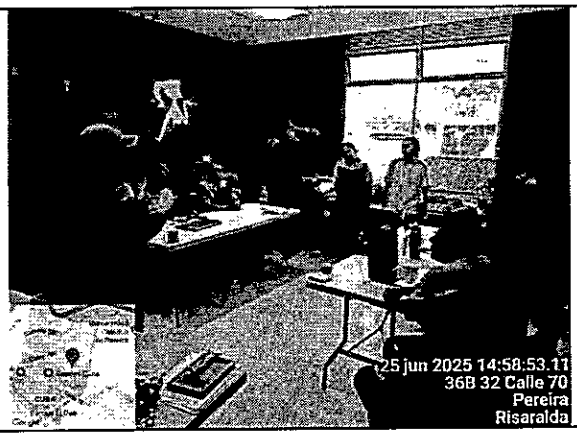
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL – 01 DE MAYO 2025

	
Obligación: f. ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE DIARIO DE CAMPO O PLAN CLASE Nombre actividad: PLAN CLASE Fecha: 30 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO	Obligación: g.ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE A LA COORDINACIÓN CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL ÁREA Y BASE DE DATOS DE ATENCIONES. Nombre actividad: CRONOGRAMA Fecha: 30 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO
	
Obligación:H. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR. Nombre actividad: ACOMPAÑAMIENTO COMEDOR Fecha: 9 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO	Obligación: H. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR. Nombre de la actividad: ACOMPAÑAMIENTO COMEDOR Fecha: 27 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO

ASOCIACION CIUDAD FUTURO

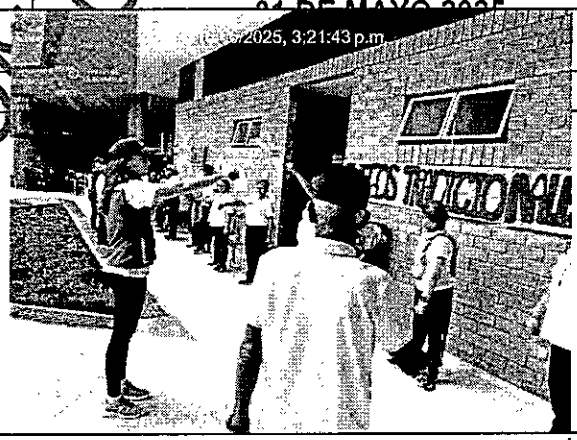
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL – 01 DE MAYO 2025

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

	
Obligación: H. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR. Nombre actividad: ACOMPAÑAMIENTO COMEDOR Fecha: 28 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO	Obligación: I.ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, ENTRE OTRAS). Nombre actividad: Fecha: Lugar: CENTRO VIDA EL OSO
	
Obligación: J. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN Nombre actividad: EVENTO DIA DEL PADRE Fecha: 13 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO	Obligación: J. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN Nombre de la actividad: REUNION EQUIPO Fecha: 25 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO

ASOCIACION CIUDAD FUTURO

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 02 DE ABRIL – 01 DE MAYO 2025

	
Obligación: J. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN Nombre actividad: LECTURA DEL BUZON Fecha: 27 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO	Obligación: K. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMÁS ÁREAS CUANDO SEA REQUERIDO. Nombre actividad: APOYO ACTIVIDAD FISICA Fecha: 16 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO
	
Obligación: K. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMÁS ÁREAS CUANDO SEA REQUERIDO. Nombre actividad: APOYO RUTA Fecha: 11 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO	Obligación: K. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMÁS ÁREAS CUANDO SEA REQUERIDO. Nombre de la actividad: APOYO CAPACITACION GERONTOLOGIA Fecha: 24 DE JUNIO DEL 2025 Lugar: CENTRO VIDA EL OSO

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA
PROFESIONAL EN DEPORTES

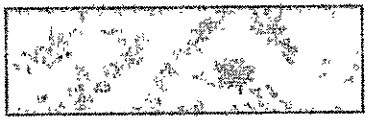
PERIODO:
02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025

1. CARGO: PROFESIONAL EN DEPORTES
NOMBRE: YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador/ Contratista	**YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA**					
Número del Contrato	***1088348305***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	**X**
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	***PROFESIONAL EN DEPORTES***					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

2. CARGO: PROFESIONAL EN DEPORTES
NOMBRE: YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA

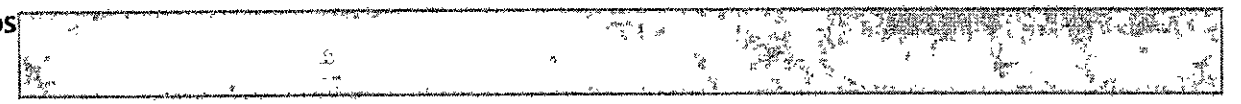


ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. REALIZAR EVALUACIÓN FÍSICA INICIAL POR MEDIO DEL FORMATO SUMINISTRADO POR LA ASOCIACIÓN A CADA UNO DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y CON BASE EN ESTA, REALIZAR PLAN DE INTERVENCIÓN INDIVIDUAL	**A.1 valoraciones físicas iniciales las cuales son las siguientes pruebas físicas:** ***Test de flexibilidad de miembro inferior:** En posición sedente con pierna dominante extendida y pie en dorsiflexión, se posiciona una regla que pasa sobre la línea media de la rodilla y la punta del pie marcada con posición cero a la altura del pie, medidas positivas se obtienen si se logra superar el pie sin flexionar la rodilla y negativas si no se supera. ***Test de marcha y equilibrio:** Se inicia de posición sedente, a la orden de salida se levanta, camina a paso rápido una distancia de 3 metros y regresa a sentarse en el lugar inicial. ***Test de fuerza miembro superior:** Flexión y extensión de codo con peso de 2 kg la mayor cantidad de veces posibles. ***Test de fuerza miembro inferior:** Sentarse y pararse la mayor cantidad de veces posibles (30 seg).	**A.1** Registro fotográfico. **A.2** Base de datos. **A.3** Google forms.	En este periodo no se realizaron evaluaciones físicas iniciales.

3. **CARGO: PROFESIONAL EN DEPORTES**
NOMBRE: YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA



B. REALIZAR SEGUIMIENTO CADA 3 MESES A LOS USUARIOS CON EL FIN DE TENER CONTROL SOBRE SU ESTADO Y CAPACIDAD FISICA	**B.1.1** Se realiza el 26 DE JUNIO seguimiento físico en jornada de la mañana a la usuaria: • **MARIA ELVIA PEREZ** • **ANA MARIA ROJAS**	**B.1.** Registro fotográfico	* Gracias a los datos obtenidos y con la comparación del año anterior se muestra a los usuarios que la inactividad tiene efectos negativos en la salud, de esta manera se motiva a la realización constante de actividad física.
C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES	**C.1 Durante el periodo se realizaron las siguientes actividades en el siguiente orden cronológico:** **C.1.1** Martes 03/06/2025. Tema: actividad física acuática Cantidad: 8 beneficiarios. Hora: 10:30 a 11:30 am **C.1.2** Jueves 05/06/2025. Tema: actividad física acuática. Cantidad: 4 beneficiarios. Hora: 1:30 a 2:30 pm **C.1.3** Lunes 09/06/2025. Tema: Fortalecimiento (GYM). Cantidad: 30 beneficiarios. Hora: 10:30 a 11:30 am **C.1.4** Lunes 09/06/2025. Tema: Actividad física Cantidad: 12 beneficiarios. Hora: 1:30 a 2:30 pm	**C.1.** Registro fotográfico **C.2.** Cronogramas	Se desarrollan las capacidades físicas en los usuarios del Centro Vida, mejorando específicamente la movilidad articular y flexibilidad, fuerza y resistencia.

	C.1.5 Miércoles 11/06/2025. Tema: actividad física. Cantidad: 13 beneficiarios. Hora: 10:30 a 11:30 am **C.1.6** Jueves 12/06/2025. Tema: Actividad física Cantidad: 22 beneficiarios. Hora: 10:30 a 11:30 am **C.1.7** Lunes 16/06/2025. Tema: GYM. Cantidad: 15 beneficiarios. Hora: 10:30 a 11:30 am **C.1.8** Lunes 16/06/2025. Tema: GYM. Cantidad: 16 beneficiarios. Hora: 1:30 a 2:30 Pm **C.1.9** Martes 17/06/2025. Tema: actividad física acuática. Cantidad: 11 beneficiarios. Hora: 10:30 a 11:30 am **C.1.10** Miércoles 18/06/2025. Tema: actividad física. Cantidad: 11 beneficiarios. Hora: 10:30 a 11:30 am **C.1.11** Miércoles 18/06/2025. Tema: actividad física. Cantidad: 11 beneficiarios.		

	Hora: 1:30 a 2:30 pm **C.1.12** Jueves 19/06/2025. Tema: actividad física acuática. Cantidad: 13 beneficiarios. Hora: 10:30 a 11:30 am **C.1.13** Martes 24/06/2025. Tema: actividad física acuática. Cantidad: 7 beneficiarios. Hora: 10:30 a 11:30 am **C.1.14** Jueves 26/06/2025. Tema: GYM. Cantidad: 15 beneficiarios. Hora: 10:30 a 11:30 am **C.1.15** Jueves 26/06/2025. Tema: GYM. Cantidad: 10 beneficiarios. Hora: 1:30 a 2:30 pm		
D. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE	**D.1 Durante el periodo se realizaron las siguientes actividades en el siguiente orden cronológico:** **D.1.1** Miércoles 04/06/2025. Tema: Actividad recreativa. Cantidad: 7 beneficiarios Hora: 1:30 a 2:30 pm **D.1.2** Martes 10/06/2025 Tema: Recreativa. Cantidad: 6 beneficiarios	**D.1.** Registro fotográfico	Mediante actividades recreativas se logra mostrar a los usuarios que de manera divertida y dinámica también se puede hacer actividades que físicamente son productivas, además del júbilo y la salud mental y emocional.

6. CARGO: PROFESIONAL EN DEPORTES
NOMBRE: YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA

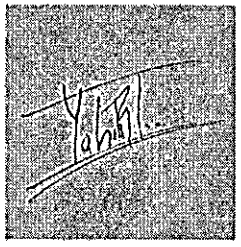
	Hora: 10:30 a 11:30 am **D.1.3** Miércoles 11/06/2025. Tema: Actividad recreativa. Cantidad: 19 beneficiarios Hora: 10:30 a 11:30 am **D.1.4** Miércoles 25/06/2025 Tema: Recreativa. Cantidad: 3 beneficiarios Hora: 1:30 a 2:30 pm		
E. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE CULTURA Y DANZAS, TENIENDO EN CUENTA LOS INTERESES DE LOS BENEFICIARIOS	**E.1 Durante el periodo se realizaron las siguientes actividades en el siguiente orden cronológico:** **E.1.1** Miércoles 18/06/2025. Tema: Ensayo danzas. Cantidad: 17 beneficiarios Hora: 10:30 a 11:30 am **E.1.2** Miércoles 25/06/2025. Tema: Ensayo danzas. Cantidad: 15 beneficiarios Hora: 10:30 a 11:30 am	**E.1.** Registro fotográfico	Desarrollar y mantener habilidades coordinativas y creativas mediante actividades culturales y musicales.
F. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES	Se desarrolla el 3 encuentro intergeneracional con el acompañamiento de la LIGA RISARALDENSE DE ATLETISMO donde expresan los logros logrados a lo largo de la carrera de varios jóvenes risaraldenses y el impacto de este deporte en sus vidas. Jueves 2/06/2025. Hora: 9 a 11:30 am	**F.1.** Registro fotográfico	Mostrar el talento de las nuevas generaciones y la importancia del deporte en poblaciones vulnerables.

G. IMPLEMENTAR TALLERES GUÍA CON TEMAS DE SUMA IMPORTANCIA EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD	**G.1 Durante el periodo se realizaron los siguientes talleres en el siguiente orden cronológico:** **G.1.1** Sábado 14/06/2025. Tema: Ejercicios aplicados a la vida. Cantidad: 103 beneficiarios. Hora: 9 a 10 am	**G.1** Registro fotográfico **G.2** Cronogramas	Se muestra como los ejercicios funcionales ayudan en nuestra vida cotidiana y como facilitan tareas diarias.
H. ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE DIARIO DE CAMPO O PLAN CLASE	**H.1** Los planes clase se entregan con el informe en la carpeta del drive compartida desde la coordinación, en estos se expresan los detalles de las actividades como su secuencia, carga y metodología.	**H.1** Planes clase **H.2** Drive	
I. LLEVAR LOS REGISTROS ESTABLECIDOS PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y ENTREGAR BASE DE DATOS DE ACUERDO A LOS TIEMPOS SOLICITADOS	**I.1** Se consolida la información en la base de datos dada por la alcaldía y en los indicadores realizados por los profesionales de centro vida el oso. **I.2** Registro de los datos de evaluaciones físicas iniciales en las carpetas de cada beneficiario evaluado.	**I.1.** Indicadores (Google forms) **I.2.** Base de datos (Excel lista de asistencias).	

8. **CARGO: PROFESIONAL EN DEPORTES**
NOMBRE: YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA

J. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR	**J.1** Se tiene un horario establecido donde se cumplen acompañamientos constantes en la entrega de alimentos (según cronograma). Además se acompaña en espacios de cambios de actividades, ingreso y salida de usuarios. **J.2.** Se acompaña a los usuarios cuando estos manifiestan deseo de caminar en los alrededores del centro vida como un espacio alterno de esparcimiento.	**J.1.** Cronogramas de alimentación. **J.2.** Registro fotográfico.	
K. ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRAFICO, ENTRE OTRAS).	**K.1** El informe reposará en la carpeta del drive compartida por la coordinación y de igual manera todas las evidencias. También será enviado al correo institucional.	**K.1.** Drive compartido **K.2.** Informe #3 JUNIO - Evidencias fotográficas.	

L. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN	**l.1 Durante el periodo se realizaron las siguientes reuniones en el siguiente orden cronológico:** **L.1.1** Miércoles 25/06/2025. Tema: Ajustes de cronograma. Hora: 3 a 3:30 pm	L.1. Registro fotográfico	
M. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMAS AREAS CUANDO SEA REQUERIDO.	**Apoyos realizados a diferentes áreas:** **M.1.1** Sábado 07/06/2025. Tema: Logística para el día del padre. Hora: 11:00 a 11:30 am **M.1.2** Viernes 27/06/2025. Tema: Apoyo encuestas de satisfacción. Hora: 9 a 10 am	**M.1** Registro fotográfico	



10. CARGO: PROFESIONAL EN DEPORTES
NOMBRE: YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA

Firma
Nombre: YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA
CC. 1088348305

ANEXOS (CAPTURAS DE PANTALLA)

CRONOGRAMA DE ALIMENTACIÓN

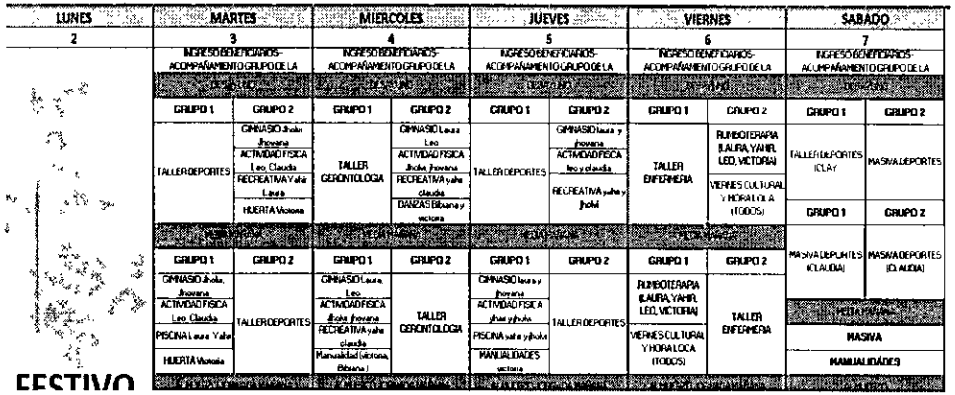
SEMANA 1		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	ANA MARIA
		JHOLVI
		ALEXANDER
ALMUERZO 1	11:40 AM	VICTORIA
		LEONARDO
		CLAUDIA
ALMUERZO 2	12:30 PM	GLORIA
		ANGELA
		YAHIR
CENA	4:00 PM	ALEJANDRA
		SANDRA

SEMANA 2		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	SARA
		MAYSA
		LAURA
ALMUERZO 1	11:40 AM	JHOLVI
		GLORIA
		ALEJANDRA
ALMUERZO 2	12:30 PM	YAHIR
		ALEXANDER
		CLAUDIA
CENA	4:00 PM	SANDRA
		BIBIANA

SEMANA 3		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	ALEXANDER
		JHOLVI
		VICTORIA
ALMUERZO 1	11:40 AM	LEONARDO
		LAURA
		SARA
ALMUERZO 2	12:30 PM	ANGELA
		GLORIA
		YAHIR
CENA	4:00 PM	SANDRA
		BIBIANA

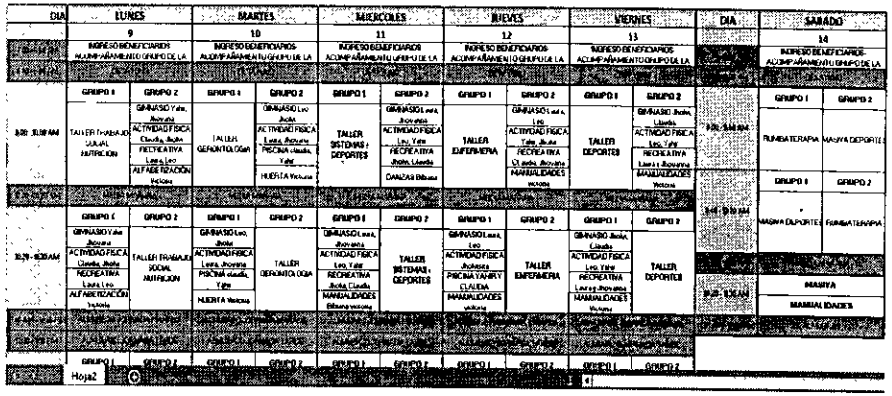
SEMANA 4		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8:00 AM	VICTORIA
		SARA
		LAURA
ALMUERZO 1	11:40 AM	LEONARDO
		ANA MARIA
		MAYSA
ALMUERZO 2	12:30 PM	YAHIR
		ALEJANDRA
		ANGELA
CENA	4:00 PM	CLAUDIA
		BIBIANA

CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES



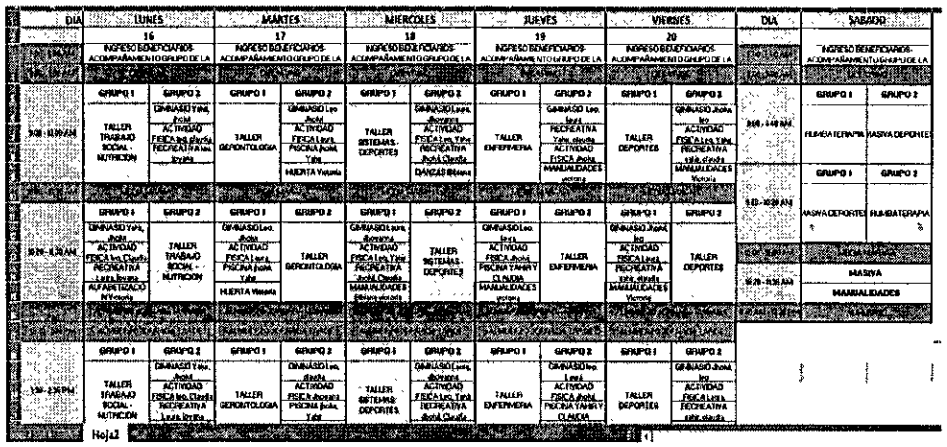
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
2	3	4	5	6	7
	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA
	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2
	TALLER DEPORTES: GIMNASIO Jhoiv, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Claudia; RECREATIVA Yahir, Laura; HUERTA Victoria	TALLER GERONTOLOGIA: GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jhoiv, Jhovana; RECREATIVA Yahir, claudia; DANZAS Bibiana, victoria	TALLER DEPORTES: GIMNASIO laura y jhovana; ACTIVIDAD FISICA leo y claudia; RECREATIVA yahir y jhoiv	TALLER ENFERMERIA: RUMBOTERAPIA (LAURA, YAHIR, LEO, VICTORIA); VIERNES CULTURAL Y HORA LOCA (TODOS)	TALLER DEPORTES (CLAY); MASIVA DEPORTES
	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2
	TALLER DEPORTES: GIMNASIO Jhoiv, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Claudia; RECREATIVA Yahir, Laura; HUERTA Victoria	TALLER GERONTOLOGIA: GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jhoiv, Jhovana; RECREATIVA Yahir, claudia; Manualidades Victoria, Bibiana	TALLER DEPORTES: GIMNASIO laura y jhovana; ACTIVIDAD FISICA jhoiv y jhovana; PISCINA Yahir y jhoiv; MANUALIDADES victoria	TALLER ENFERMERIA: RUMBOTERAPIA (LAURA, YAHIR, LEO, VICTORIA); VIERNES CULTURAL Y HORA LOCA (TODOS); TALLER ENFERMERIA	MASIVA DEPORTES (CLAUDIA); MASIVA DEPORTES (CLAUDIA)
					HORA MASIVA
					MASIVA
					MANUALIDADES

FESTIVO



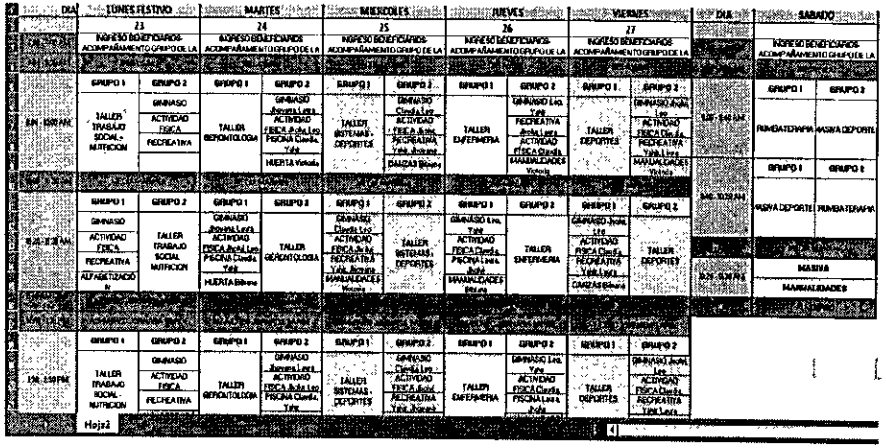
DIA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	DIA	SABADO
	9	10	11	12	13		14
	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA		INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA
	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2		GRUPO 1 / GRUPO 2
8:00 - 10:00 AM	TALLER TRABAJO SOCIAL NUTRICION: GRUPO 1 GIMNASIO Yahir, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA Leo, Claudia; RECREATIVA Laura, Leo; ALFABETIZACION Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhoiv; RECREATIVA Yahir, Laura; ALFABETIZACION Victoria	TALLER GERONTOLOGIA: GRUPO 1 GIMNASIO Leo, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana; PISCINA claudia, Yahir; HUERTA Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Leo, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA Jhoiv, Jhovana; RECREATIVA Yahir, Laura; PISCINA claudia, Yahir; HUERTA Victoria	TALLER SISTEMAS - DEPORTES: GRUPO 1 GIMNASIO Laura, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Jhoiv, Claudia; MANUALIDADES victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Leo, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana; RECREATIVA Yahir, Laura; DANZAS Bibiana	TALLER ENFERMERIA: GRUPO 1 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jhovana; PISCINA YAHIR Y CLAUDIA; MANUALIDADES victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Leo; RECREATIVA Claudia, Jhovana; MANUALIDADES victoria	TALLER DEPORTES: GRUPO 1 GIMNASIO Jhoiv, Claudia; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Laura y Jhovana; MANUALIDADES Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Laura y Jhovana; MANUALIDADES Victoria	8:00 - 10:00 AM	GRUPO 1 / GRUPO 2
							RUMBATERAPIA / MASIVA DEPORTE
							GRUPO 1 / GRUPO 2
							MASIVA DEPORTE / RUMBATERAPIA
10:00 - 12:00 PM	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	10:00 - 12:00 PM	MASIVA
	TALLER TRABAJO SOCIAL NUTRICION: GIMNASIO Yahir, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA Leo, Claudia; RECREATIVA Laura, Leo; ALFABETIZACION Victoria	TALLER GERONTOLOGIA: GIMNASIO Leo, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana; PISCINA Jhoiv, Yahir; HUERTA Victoria	TALLER SISTEMAS - DEPORTES: GIMNASIO Laura, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Jhoiv, Claudia; MANUALIDADES victoria	TALLER ENFERMERIA: GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jhovana; PISCINA YAHIR Y CLAUDIA; MANUALIDADES victoria	TALLER DEPORTES: GIMNASIO Jhoiv, Claudia; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Laura y Jhovana; MANUALIDADES Victoria		MANUALIDADES

Hoja2



DIA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	DIA	SABADO
	16	17	18	19	20		
	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA		INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA
	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2		GRUPO 1 / GRUPO 2
8:00 - 10:00 AM	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION: GRUPO 1 GIMNASIO Yahir, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA leo, Claudia; RECREATIVA Laura, Jhovana; ALFABETIZACION Victoria / GRUPO 2 TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	TALLER GERONTOLOGIA: GRUPO 1 GIMNASIO Leo, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana; PISCINA Jhoiv, Yahir; HUERTA Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Leo, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana; PISCINA Jhoiv, Yahir; HUERTA Victoria	TALLER SISTEMAS - DEPORTES: GRUPO 1 GIMNASIO Laura, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Jhoiv, Claudia; MANUALIDADES Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Jhoiv, Claudia; DANZAS Bibiana	TALLER ENFERMERIA: GRUPO 1 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jhovana; PISCINA YAHIR Y CLAUDIA; MANUALIDADES victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Leo; RECREATIVA Claudia, Jhovana; MANUALIDADES victoria	TALLER DEPORTES: GRUPO 1 GIMNASIO Jhoiv, Claudia; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Laura y Jhovana; MANUALIDADES Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Laura y Jhovana; MANUALIDADES Victoria	8:00 - 10:00 AM	GRUPO 1 / GRUPO 2
							RUMBATERAPIA / MASIVA DEPORTE
							GRUPO 1 / GRUPO 2
							MASIVA DEPORTE / RUMBATERAPIA
10:00 - 12:00 PM	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	10:00 - 12:00 PM	MASIVA
	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION: GRUPO 1 GIMNASIO Yahir, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA leo, Claudia; RECREATIVA Laura, Jhovana; ALFABETIZACION Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhoiv; RECREATIVA Yahir, Laura; HUERTA Bibiana	TALLER GERONTOLOGIA: GRUPO 1 GIMNASIO Leo, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana; PISCINA Jhoiv, Yahir; HUERTA Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Leo, Jhoiv; ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana; PISCINA Jhoiv, Yahir; HUERTA Victoria	TALLER SISTEMAS - DEPORTES: GRUPO 1 GIMNASIO Laura, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Jhoiv, Claudia; MANUALIDADES Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Jhoiv, Claudia; DANZAS Bibiana	TALLER ENFERMERIA: GRUPO 1 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jhovana; PISCINA YAHIR Y CLAUDIA; MANUALIDADES victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Leo; RECREATIVA Claudia, Jhovana; MANUALIDADES victoria	TALLER DEPORTES: GRUPO 1 GIMNASIO Jhoiv, Claudia; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Laura y Jhovana; MANUALIDADES Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir; RECREATIVA Laura y Jhovana; MANUALIDADES Victoria		MANUALIDADES

Hoja2

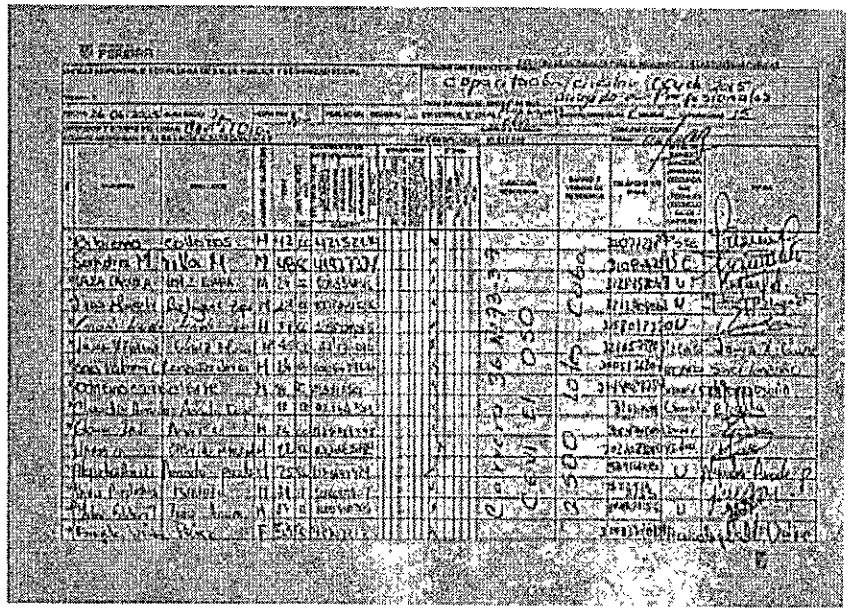


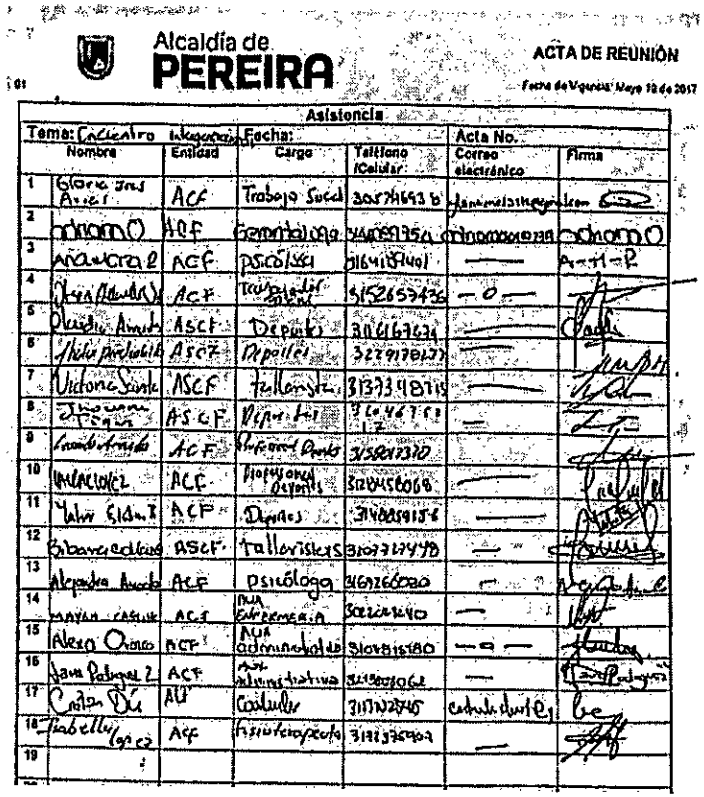
DIA	LUNES FESTIVO	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	DIA	SABADO
	23	24	25	26	27		
	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA	INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA		INGRESO BENEFICIARIOS ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA
	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2		GRUPO 1 / GRUPO 2
8:00 - 10:00 AM	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION: GRUPO 1 GIMNASIO, ACTIVIDAD FISICA, RECREATIVA / GRUPO 2 GIMNASIO, ACTIVIDAD FISICA, RECREATIVA, ALFABETIZACION	TALLER GERONTOLOGIA: GRUPO 1 GIMNASIO Jhovana, Laura, ACTIVIDAD FISICA Jhoiv, Leo, PISCINA Claudia, Yahir, HUERTA Bibiana / GRUPO 2 TALLER TRABAJO SOCIAL NUTRICION	TALLER SISTEMAS - DEPORTES: GRUPO 1 GIMNASIO Claudia, Leo, ACTIVIDAD FISICA Jhoiv, Jhovana, RECREATIVA Yahir, Jhovana, DANZAS Bibiana / GRUPO 2 GIMNASIO Claudia, Leo, ACTIVIDAD FISICA Jhoiv, Jhovana, RECREATIVA Yahir, Jhovana	TALLER ENFERMERIA: GRUPO 1 GIMNASIO Laura, Leo, ACTIVIDAD FISICA Jhovana, PISCINA YAHIR, MANUALIDADES victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Leo, ACTIVIDAD FISICA Leo, RECREATIVA Jhovana, MANUALIDADES victoria	TALLER DEPORTES: GRUPO 1 GIMNASIO Jhoiv, Claudia, ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir, RECREATIVA Laura y Jhovana, MANUALIDADES Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Laura, Leo, ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir, RECREATIVA Laura y Jhovana, MANUALIDADES Victoria	8:00 - 10:00 AM	GRUPO 1 / GRUPO 2
							RUMBATERAPIA / MASIVA DEPORTE
							GRUPO 1 / GRUPO 2
							MASIVA DEPORTE / RUMBATERAPIA
10:00 - 12:00 PM	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	GRUPO 1 / GRUPO 2	10:00 - 12:00 PM	MASIVA
	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION: GRUPO 1 GIMNASIO, ACTIVIDAD FISICA, RECREATIVA, ALFABETIZACION / GRUPO 2 TALLER TRABAJO SOCIAL NUTRICION	TALLER GERONTOLOGIA: GRUPO 1 GIMNASIO Jhovana, Laura, ACTIVIDAD FISICA Jhoiv, Leo, PISCINA Claudia, Yahir, HUERTA Bibiana / GRUPO 2 TALLER GERONTOLOGIA	TALLER SISTEMAS - DEPORTES: GRUPO 1 GIMNASIO Claudia, Leo, ACTIVIDAD FISICA Jhoiv, Jhovana, RECREATIVA Yahir, Jhovana / GRUPO 2 TALLER SISTEMAS - DEPORTES	TALLER ENFERMERIA: GRUPO 1 GIMNASIO Claudia, Leo, ACTIVIDAD FISICA Jhoiv, Jhovana / GRUPO 2 GIMNASIO Claudia, Leo, ACTIVIDAD FISICA Jhoiv, Jhovana	TALLER DEPORTES: GRUPO 1 GIMNASIO Laura, Leo, ACTIVIDAD FISICA Yahir, Jhovana, RECREATIVA Jhoiv, Claudia, MANUALIDADES Victoria / GRUPO 2 GIMNASIO Jhoiv, Claudia, ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir, RECREATIVA Laura y Jhovana, MANUALIDADES Victoria		MANUALIDADES

Hoja2

12. **CARGO: PROFESIONAL EN DEPORTES**
NOMBRE: YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA

ACTAS





Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

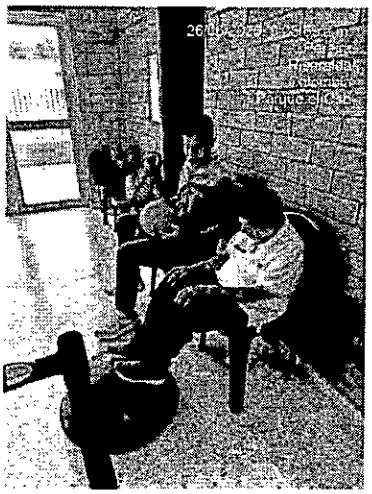
Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Asistencia

Tema: Encuentro intergeneracional | Fecha: | Acta No.

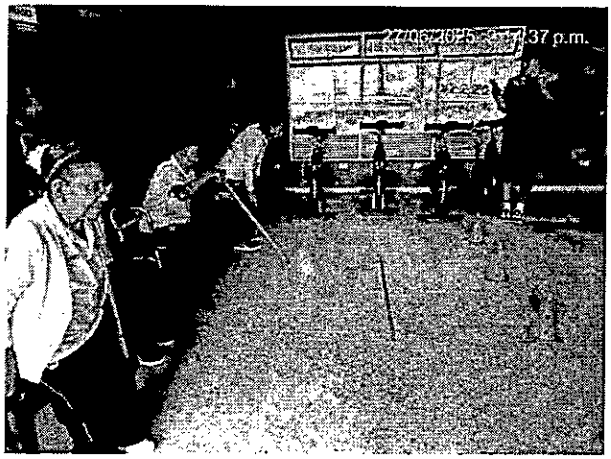
	Nombre	Entidad	Cargo	Teléfono /Celular	Correo electrónico	Firma
1	Gloria Jas Arcel	ACF	Trabajo Social	3057116936	jasmaldonado@gm	
2	[illegible]	ACF	Gerontologa	3148957854	[illegible]	
3	[illegible]	ACF	psicóloga	3164187401	——	
4	[illegible]	ACF	Trabajador Social	3152653436	——	
5	[illegible]	ASCF	Deportes	3046167634	——	
6	[illegible]	ASCF	Deportes	3229170177	——	
7	[illegible]	ASCF	Tallerista	3137319819	——	
8	[illegible]	ASCF	[illegible]	[illegible]	——	
9	[illegible]	ACF	[illegible]	3158973310	——	
10	[illegible]	ACF	[illegible]	3128456068	——	
11	[illegible]	ACF	Deportes	3148859856	——	
12	[illegible]	ASCF	Talleristas	3107324478	——	
13	[illegible]	ACF	psicóloga	3169260080	——	
14	[illegible]	ACF	RUA Enfermería	3023124140	——	
15	[illegible]	ACF	RUA administradora	3104815180	——	
16	[illegible]	ACF	RUA Administrativa	3113442838	——	
17	[illegible]	AU	Coordinador	3117172845	[illegible]	
18	[illegible]	ACF	Fisioterapeuta	3183325903	——	
19						

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: B. REALIZAR SEGUIMIENTO CADA 3 MESES A LOS USUARIOS CON EL FIN DE TENER CONTROL SOBRE SU ESTADO Y CAPACIDAD FISICA
Nombre actividad: *Seguimientos físicos.*
Fecha: *Jueves 26/06/2025*
Lugar: *Centro vida el Oso.*

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: B. REALIZAR SEGUIMIENTO CADA 3 MESES A LOS USUARIOS CON EL FIN DE TENER CONTROL SOBRE SU ESTADO Y CAPACIDAD FISICA **Nombre actividad:** *Seguimientos físicos.* **Fecha:** *Viernes 27/06/2025* **Lugar:** *Centro vida el Oso.*	**Obligación: B. REALIZAR SEGUIMIENTO CADA 3 MESES A LOS USUARIOS CON EL FIN DE TENER CONTROL SOBRE SU ESTADO Y CAPACIDAD FISICA** **Nombre actividad:** *Seguimientos físicos.* **Fecha:** *Viernes 27/06/2025* **Lugar:** *Centro vida el Oso.*

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES
Nombre de la actividad: Actividad física
Fecha: Miércoles 18/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso*



Obligación: D. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE
Nombre de la actividad: *Motricidad fina*
Fecha: Martes 10/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso*

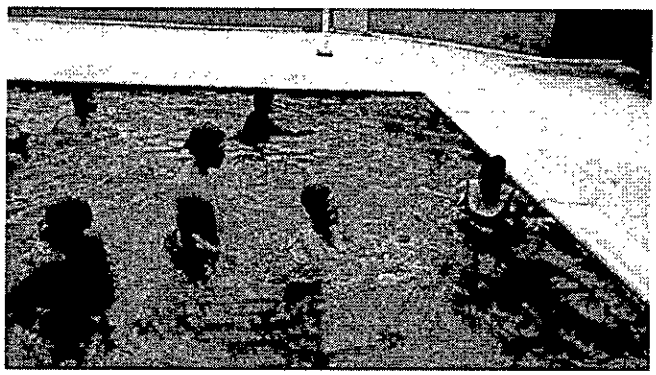


Obligación: D. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE
Nombre de la actividad: *Actividad recreativa con tapas, juegos de equilibrio.*
Fecha: *Miércoles 04/06/2025*
Lugar: *Centro vida el Oso*

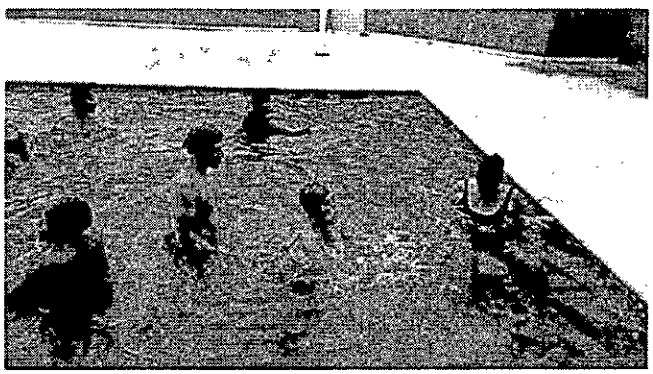


Obligación: D. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE
Nombre de la actividad: Actividad recreativa masiva
Fecha: Miércoles *11/06/2025*
Lugar: *Centro vida el Oso*

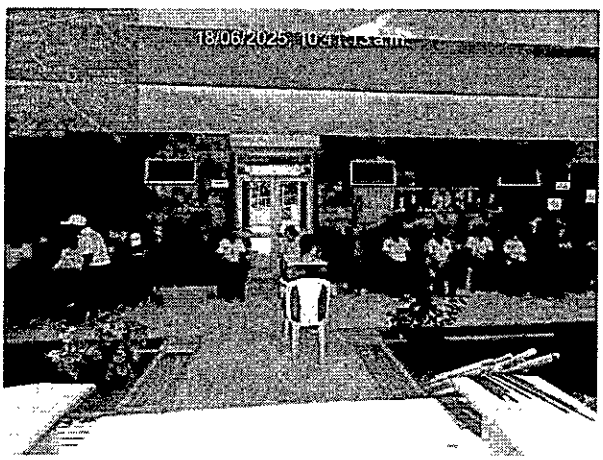
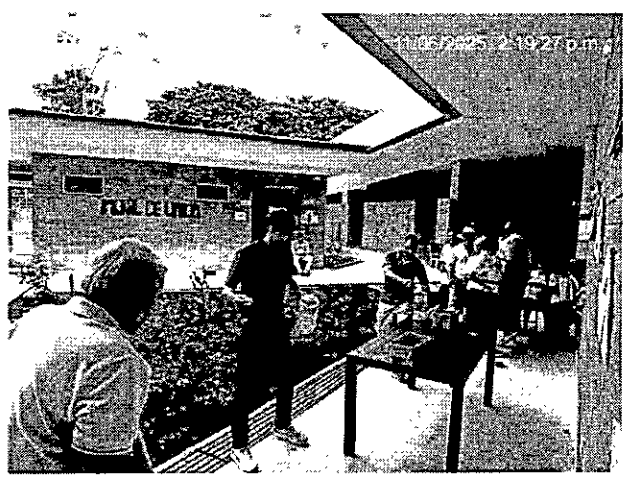
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES **Nombre de la actividad:** Actividad física. **Fecha:** *Miércoles 11/06/2025* **Lugar:** *Centro vida el Oso*	**Obligación: C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES** **Nombre de la actividad:** Piscina **Fecha:** *Jueves 19/06/2025* **Lugar:** *Centro vida el Oso*

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: B. REALIZAR SEGUIMIENTO CADA 3 MESES A LOS USUARIOS CON EL FIN DE TENER CONTROL SOBRE SU ESTADO Y CAPACIDAD FISICA **Nombre actividad:** *Seguimientos físicos.* **Fecha:** *Viernes 27/06/2025* **Lugar:** *Centro vida el Oso.*	**Obligación: B. REALIZAR SEGUIMIENTO CADA 3 MESES A LOS USUARIOS CON EL FIN DE TENER CONTROL SOBRE SU ESTADO Y CAPACIDAD FISICA** **Nombre actividad:** *Seguimientos físicos.* **Fecha:** *Viernes 27/06/2025* **Lugar:** *Centro vida el Oso.*
	
Obligación: C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES **Nombre de la actividad:** Actividad física. **Fecha:** *Miércoles 11/06/2025* **Lugar:** *Centro vida el Oso*	**Obligación: C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES** **Nombre de la actividad:** Piscina **Fecha:** *Jueves 19/06/2025* **Lugar:** *Centro vida el Oso*

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación: C. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN, DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA SALUD EN DIFERENTES NIVELES
Nombre de la actividad: Actividad física
Fecha: Miércoles 18/06/2025
Lugar: Centro vida el Oso</td>
<td>Obligación: D. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE
Nombre de la actividad: Motricidad fina
Fecha: Martes 10/06/2025
Lugar: Centro vida el Oso</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación: D. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE
Nombre de la actividad: Actividad recreativa con tapas, juegos de equilibrio.
Fecha: Miércoles 04/06/2025
Lugar: Centro vida el Oso</td>
<td>Obligación: D. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE
Nombre de la actividad: Actividad recreativa masiva
Fecha: Miércoles 11/06/2025
Lugar: Centro vida el Oso</td>
</tr>
</table>

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: E. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE CULTURA Y DANZAS, TENIENDO EN CUENTA LOS INTERESES DE LOS BENEFICIARIOS
Nombre actividad: *Ensayo danzas.*
Fecha: Miércoles 18/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso.*



Obligación: E. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE CULTURA Y DANZAS, TENIENDO EN CUENTA LOS INTERESES DE LOS BENEFICIARIOS
Nombre actividad: Baile
Fecha: Jueves 12/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso.*



Obligación: E. PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR ACTIVIDADES DE CULTURA Y DANZAS, TENIENDO EN CUENTA LOS INTERESES DE LOS BENEFICIARIOS
Nombre actividad: Practica de danzas.
Fecha: *Miércoles 25/06/2025*
Lugar: *Centro vida el Oso.*

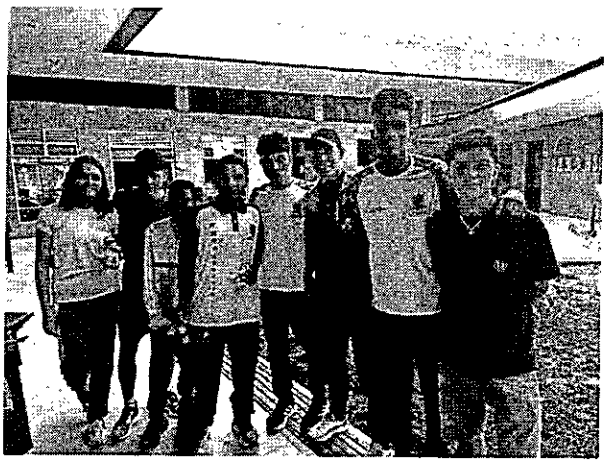


Obligación: F. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES
Nombre actividad: Tercer *encuentro intergeneracional*
Fecha: Jueves 12/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso.*

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: F. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES
Nombre actividad: Tercer *encuentro intergeneracional*
Fecha: Jueves 12/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso.*



Obligación: F. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES
Nombre actividad: Tercer *encuentro intergeneracional*
Fecha: Jueves 12/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso.*



Obligación: G. IMPLEMENTAR TALLERES GUÍA CON TEMAS DE SUMA IMPORTANCIA EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
Nombre actividad: *Taller ejercicios funcionales para la vida.*
Fecha: Sábado 14/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso*



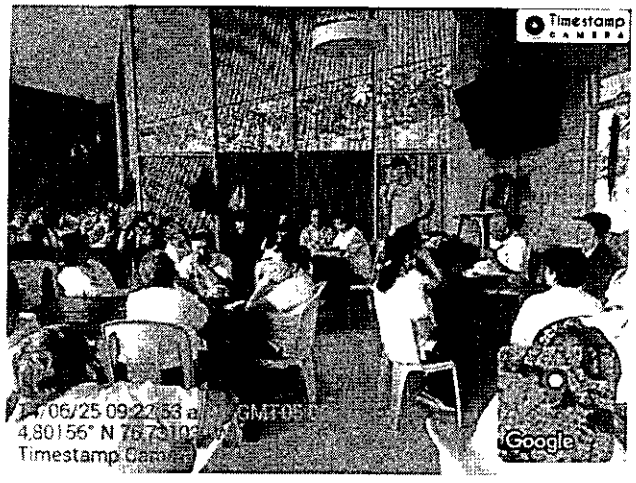
Obligación: G. IMPLEMENTAR TALLERES GUÍA CON TEMAS DE SUMA IMPORTANCIA EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD
Nombre actividad: *Taller ejercicios funcionales para la vida.*
Fecha: Sábado 14/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso*

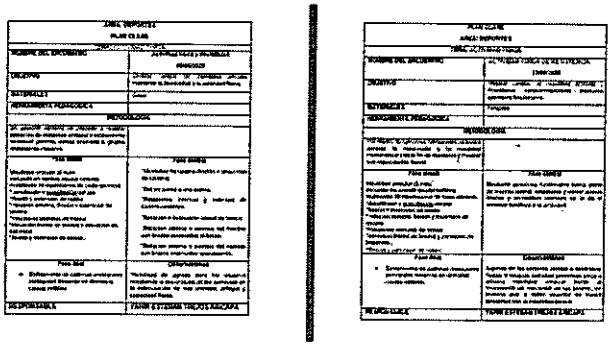
ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.

Versión: 1

Vigencia: 2025

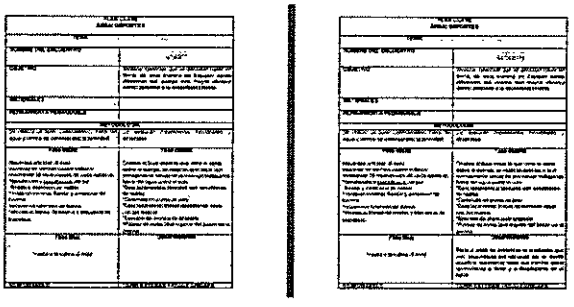


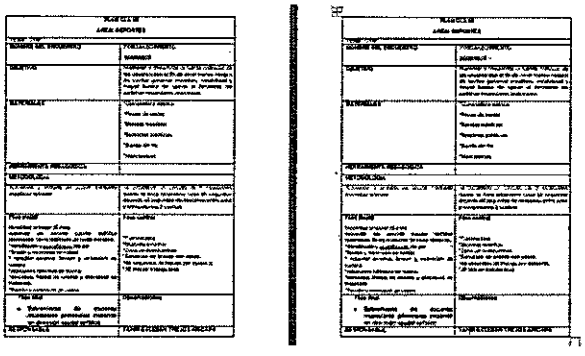


Obligación: G. **IMPLEMENTAR TALLERES GUÍA CON TEMAS DE SUMA IMPORTANCIA EN EL ÁREA DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD**
Nombre actividad: *Taller ejercicios funcionales para la vida.*
Fecha: Sábado 14/06/2025
Lugar: *Centro vida el oso*

Obligación: H. ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE DIARIO DE CAMPO O PLAN CLASE

Nombre de la actividad: *Plan clase actividad física.*
Fecha: *09/06/2025*
Lugar: *Centro vida el Oso*

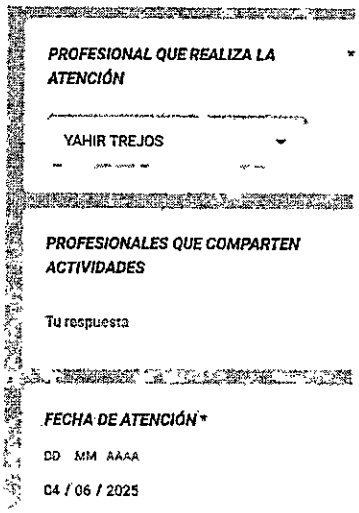


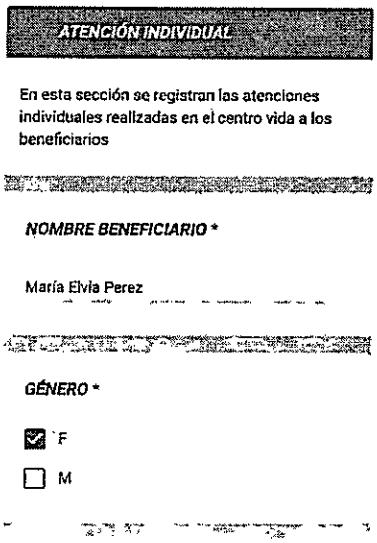


Obligación: H. ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE DIARIO DE CAMPO O PLAN CLASE
Nombre actividad: *Movilidad de hombro*
Fecha: 13/06/2025
Lugar: *Centro vida el oso*

Obligación: H. ELABORAR Y ENTREGAR OPORTUNAMENTE DIARIO DE CAMPO O PLAN CLASE
Nombre actividad: Movilidad y coordinación
Fecha: 16/06/2025

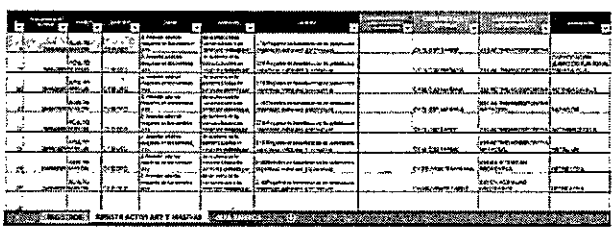
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

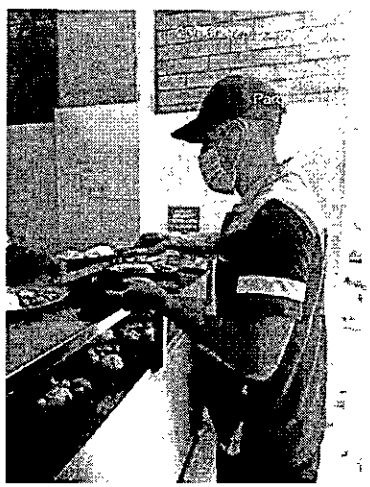




Obligación: I. LLEVAR LOS REGISTROS ESTABLECIDOS PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y ENTREGAR BASE DE DATOS DE ACUERDO A LOS TIEMPOS SOLICITADOS
Nombre actividad: registro actividades
Fecha: JUNIO 2025

Obligación: I. LLEVAR LOS REGISTROS ESTABLECIDOS PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y ENTREGAR BASE DE DATOS DE ACUERDO A LOS TIEMPOS SOLICITADOS
Nombre actividad: registro actividades
Fecha: JUNIO 2025





Obligación: I. LLEVAR LOS REGISTROS ESTABLECIDOS PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y ENTREGAR BASE DE DATOS DE ACUERDO A LOS TIEMPOS SOLICITADOS
Nombre actividad: registro actividades
Fecha: JUNIO 2025

Obligación: J. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR
Nombre actividad: *Acompañamiento comedor*
Fecha: *Miércoles 25/06/2025*

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.

Versión: 1

Vigencia: 2025



Obligación: J. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR
Nombre actividad: *Acompañamiento comedor*
Fecha: Lunes 16*/06/2025*



Obligación: J. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTRO VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR
Nombre actividad: *Acompañamiento caminata*
Fecha: Jueves *26/06/2025*

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA
PROFESIONAL EN DEPORTES

PERIODO:
02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2025

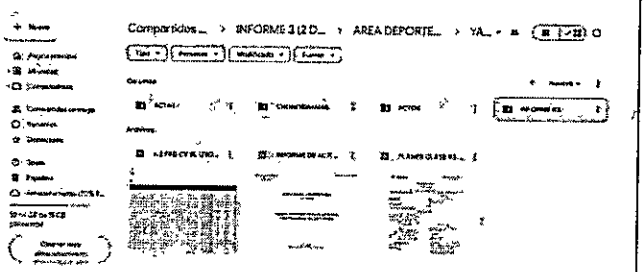
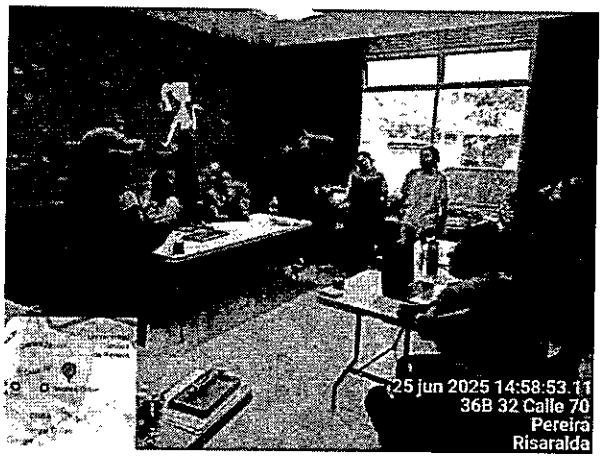
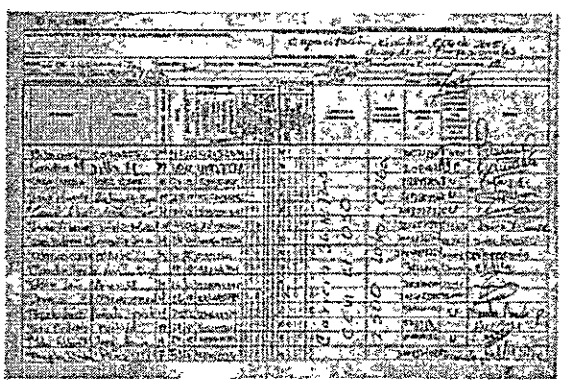
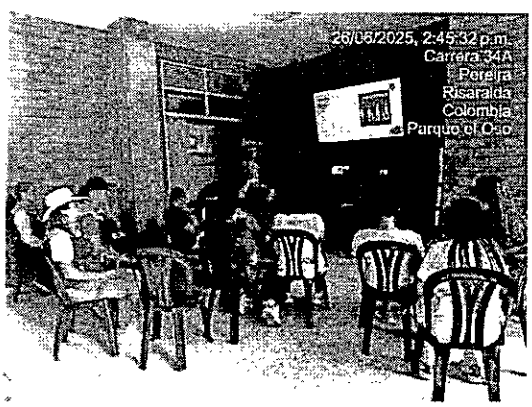
L. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN	las siguientes reuniones en el siguiente orden cronológico: L.1.1 Miércoles 25/06/2025. Tema: Ajustes de cronograma. Hora: 3 a 3:30 pm		
M. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMAS AREAS CUANDO SEA REQUERIDO.	Apoyos realizados a diferentes áreas: M.1.1 Sábado 07/06/2025. Tema: Logistica para el día del padre. Hora: 11:00 a 11:30 am M.1.2 Viernes 27/06/2025. Tema: Apoyo encuestas de satisfacción. Hora: 9 a 10 am	M.1. Registro fotográfico	

Firma
Nombre: YAHIR ESTEBAN TREJOS ARICAPA

Obligación: K. ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRAFICO, ENTRE OTRAS).
Nombre de la actividad: *Entrega informe y documentos pertinentes*
Fecha: *Sábado 28/06/2025*

Obligación: K. ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRAFICO, ENTRE OTRAS).
Nombre de la actividad: *Entrega informe y documentos pertinentes*
Fecha: *Sábado 28/06/2025*

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: K. ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRAFICO, ENTRE OTRAS). **Nombre de la actividad:** *Entrega informe y documentos pertinentes* **Fecha:** *Sábado 28/06/2025*	**Obligación: L. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN** **Nombre de la actividad:** *Reunión área deportes* **Fecha:** Miércoles 25/06/2025 **Lugar:** *Centro vida el oso.*
	
Obligación: L. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN **Nombre de la actividad:** Reunión atención prioritaria al adulto mayor **Fecha:** Jueves 26/06/2025 **Lugar:** *centro vida el oso.*	**Obligación: L. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN** **Nombre de la actividad:** Reunión atención prioritaria al adulto mayor **Fecha:** Jueves 26/06/2025 **Lugar:** *Centro vida el Oso*

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DEL 02 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2025.

Versión: 1

Vigencia: 2025



Obligación: M. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMAS AREAS CUANDO SEA REQUERIDO
Nombre de la actividad: Apoyo logístico.
Fecha: Sábado 07/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso*



Obligación: M. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMAS AREAS CUANDO SEA REQUERIDO.
Nombre de la actividad: Apoyo conteo de encuestas de satisfacción.
Fecha: Viernes 27/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso*



Obligación: M. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMAS AREAS CUANDO SEA REQUERIDO.
Nombre de la actividad: Apoyo conteo de encuestas de satisfacción.
Fecha: Viernes 27/06/2025
Lugar: *Centro vida el Oso.*

DIA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
	2	3	4	5	6	7
7:30 - 8:00 AM	FESTIVO	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR
8:00 - 9:00 AM		DESAYUNO	DESAYUNO	DESAYUNO	DESAYUNO	DESAYUNO
9:00 - 10:00 AM		GRUPO 1: TALLER DEPORTES GRUPO 2: GIMNASIO Jholvi, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Claudia; RECREATIVA Yahir, Laura; HUERTA Victoria	GRUPO 1: TALLER GERONTOLOGIA GRUPO 2: GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jholvi, jhovana; RECREATIVA yahir, claudia; DANZAS Bibiana y victoria	GRUPO 1: TALLER DEPORTES GRUPO 2: GIMNASIO laura y jhovana; ACTIVIDAD FISCA leo y claudia; RECREATIVA yahir y jholvi	GRUPO 1: TALLER ENFERMERIA GRUPO 2: RUMBOTERAPIA (LAURA, YAHIR, LEO, VICTORIA); VIERNES CULTURAL Y HORA LOCA (TODOS)	GRUPO 1: TALLER DEPORTES (CLAY GRUPO 2: MASIVA DEPORTES
10:00 - 10:20 AM		MEDIA MAÑANA	MEDIA MAÑANA	MEDIA MAÑANA	MEDIA MAÑANA	MEDIA MAÑANA
10:20 - 11:30 AM		GRUPO 1: GIMNASIO Jholvi, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Claudia; PISCINA Laura, Yahir; HUERTA Victoria GRUPO 2: TALLER DEPORTES	GRUPO 1: GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jholvi, jhovana; RECREATIVA yahir, claudia; Manualidad (victoria, Bibiana) GRUPO 2: TALLER GERONTOLOGIA	GRUPO 1: GIMNASIO laura y jhovana; ACTIVIDAD FISICA yhair y jholvi; PISCINA yahir y jholvi; MANUALIDADES victoria GRUPO 2: TALLER DEPORTES	GRUPO 1: RUMBOTERAPIA (LAURA, YAHIR, LEO, VICTORIA); VIERNES CULTURAL Y HORA LOCA (TODOS) GRUPO 2: TALLER ENFERMERIA	GRUPO 1: MASIVA DEPORTES (CLAUDIA) GRUPO 2: MASIVA DEPORTES (CLAUDIA)
11:30 AM - 12:30 PM		ALMUERZO JORNADA MAÑANA	ALMUERZO JORNADA MAÑANA	ALMUERZO JORNADA MAÑANA	ALMUERZO JORNADA MAÑANA	MEDIA MAÑANA
12:30 - 1:30 PM		ALMUERZO JORNADA TARDE	ALMUERZO JORNADA TARDE	ALMUERZO JORNADA TARDE	ALMUERZO JORNADA TARDE	MASIVA MANUALIDADES
1:30 - 2:50 PM		GRUPO 1: TALLER DEPORTES GRUPO 2: GIMNASIO Jholvi, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Claudia; RECREATIVA Yahir, Laura; HUERTA Victoria	GRUPO 1: TALLER GERONTOLOGIA GRUPO 2: GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jholvi, jhovana; RECREATIVA yahir, claudia; DANZAS Bibiana y victoria	GRUPO 1: TALLER DEPORTES GRUPO 2: GIMNASIO laura y jhovana; ACTIVIDAD FISICA yhair y jholvi; PISCINA yahir y Jholvi; MANUALIDADES victoria	GRUPO 1: TALLER ENFERMERIA GRUPO 2: RUMBOTERAPIA (VANESA, BIBIANA, CLAUDIA JHOVANA); VIERNES CULTURAL Y HORA LOCA (TODOS)	ALMUERZO
2:50 PM - 4:00 PM		MEDIA TARDE	MEDIA TARDE	MEDIA TARDE	MEDIA TARDE	
4:00 PM - 5:00 PM		GRUPO 1: GIMNASIO Jholvi, Jhovana; ACTIVIDAD FISICA Leo, Claudia; PISCINA Laura, Yahir; HUERTA Victoria GRUPO 2: TALLER DEPORTES	GRUPO 1: GIMNASIO Laura, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jholvi, jhovana; RECREATIVA yahir, claudia; DANZAS Bibiana y victoria GRUPO 2: TALLER GERONTOLOGIA	GRUPO 1: GIMNASIO laura y jhovana; ACTIVIDAD FISCA leo y claudia; RECREATIVA yahir y jholvi GRUPO 2: TALER DEPORTES	GRUPO 1: RUMBOTERAPIA (VANESA, BIBIANA, CLAUDIA JHOVANA); VIERNES CULTURAL Y HORA LOCA (TODOS) GRUPO 2: TALLER ENFERMERIA	
5:00 PM - 6:00 PM		CENA	CENA	CENA	CENA	

DIA	LUNES		MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES		DIA	SABADO	
	16		17		18		19		20				
7:00 - 8:00 AM	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR				
8:00 - 9:00 AM	DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO				
9:00 - 10:00 AM	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	9:00 - 9:40 AM	GRUPO 1	GRUPO 2
	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GIMNASIO Yahir, jholvi ACTIVIDAD FISICA leo, claudia RECREATIVA lau, jovana	TALLER GERONTOLOGIA	GIMNASIO Leo, jholvi ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana PISCINA jholvi, Yahir HUERTA Victoria	TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GIMNASIO Laura, Jhovanna ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir RECREATIVA Jholvi, Claudia DANZAS Bibiana	TALLER ENFERMERIA	GIMNASIO Leo, laura RECREATIVA Yahir, claudia ACTIVIDAD FISICA jholvi, jhova MANUALIDADES victoria	TALLER DEPORTES	GIMNASIO jholvi, leo ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir RECREATIVA yahir, claudia MANUALIDADES Victoria		RUMBATERAPIA	MASIVA DEPORTES
10:00 - 10:20 AM	MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		9:40 - 10:20 AM	GRUPO 1	GRUPO 2
10:20 - 11:30 AM	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2		MASIVA DEPORTES	RUMBATERAPIA
	GIMNASIO Yahir, Jholvi ACTIVIDAD FISICA leo, Claudia RECREATIVA Laura, Jovana ALFABETIZACIÓN Victoria	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GIMNASIO Leo, Jholvi ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana PISCINA jholvi, Yahir HUERTA Victoria	TALLER GERONTOLOGIA	GIMNASIO Laura, Jhovanna ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir RECREATIVA Jholvi, Claudia MANUALIDADES Bibiana victoria	TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GIMNASIO Leo, laura ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Jhova PISCINA YAHIR Y CLAUDIA MANUALIDADES victoria	TALLER ENFERMERIA	GIMNASIO Jholvi, leo ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana RECREATIVA yahir, claudia MANUALIDADES Victoria	TALLER DEPORTES	10:20 - 11:30 AM	MASIVA MANUALIDADES	
11:30 AM - 1:30 PM	ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE				
1:30 - 2:30 PM	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2			
	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GIMNASIO Yahir, Jholvi ACTIVIDAD FISICA leo, Claudia RECREATIVA Laura, Jovana ALFABETIZACIÓN Bibiana	TALLER GERONTOLOGIA	GIMNASIO Leo, claudia ACTIVIDAD FISICA Jhovana PISCINA jholvi, Yahir HUERTA Bibiana	TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GIMNASIO Laura, Jhovanna ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir RECREATIVA Jholvi, Claudia Manualidad Bibiana	TALLER ENFERMERIA	GIMNASIO leo, Laura ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Jhova PISCINA YAHIR Y CLAUDIA MANUALIDADES victoria	TALLER DEPORTES	GIMNASIO Jholvi, leo ACTIVIDAD FISICA Laura, Jhovana RECREATIVA yahir, claudia DANZAS Bibiana			
2:30 PM - 2:50 PM	MEDIA TARDE		MEDIA TARDE		MEDIA TARDE		MEDIA TARDE		MEDIA TARDE				
2:50 PM - 4:00 PM	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 2			
	GIMNASIO Yahir, Jholvi ACTIVIDAD FISICA leo, Claudia RECREATIVA Laura, Jovana ALFABETIZACIÓN Bibiana	TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GIMNASIO Leo, claudia ACTIVIDAD FISICA jhovana PISCINA Jholvi, Yahir MANUALIDADES Bibiana	TALLER GERONTOLOGIA	GIMNASIO Laura, Jhovanna ACTIVIDAD FISICA Leo, Yahir RECREATIVA Jholvi, Claudia MANUALIDADES Bibiana victoria	TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GIMNASIO Laura, Leo ACTIVIDAD FISICA jholvi, jhova RECREATIVA yahir, claudia MANUALIDADES bibiana	TALLER ENFERMERIA	GIMNASIO jholvi, leo ACTIVIDAD FISICA Laura, jhovana RECREATIVA yahir, claudia MANUALIDADES Bibiana	TALLER DEPORTES			
4:00 - 5:00 PM	CENA		CENA		CENA		CENA		CENA				

DIA	LUNES FESTIVO		MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES	
	23		24		25		26		27	
	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR	
7:00 - 9:00 AM	DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO	
9:00 - 10:00 AM	GRUPO 1 TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GRUPO 2 GIMNASIO ACTIVIDAD FISICA RECREATIVA	GRUPO 1 TALLER GERONTOLOGIA	GRUPO 2 GIMNASIO Jhovana, Laura ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Leo PISCINA Claudia, Yahir HUERTA Victoria	GRUPO 1 TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GRUPO 2 GIMNASIO Claudia, Leo ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Laura RECREATIVA Yahir, Jhovana DANZAS Bibiana	GRUPO 1 TALLER ENFERMERIA	GRUPO 2 GIMNASIO Leo, Yahir RECREATIVA Jholvi, Laura ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana MANUALIDADES Victoria	GRUPO 1 TALLER DEPORTES	GRUPO 2 GIMNASIO Jholvi, Leo ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana RECREATIVA Yahir, Laura MANUALIDADES Victoria
10:00 - 10:20 AM	MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA	
10:20 - 11:30 AM	GRUPO 1 GIMNASIO ACTIVIDAD FISICA RECREATIVA ALFABETIZACIÓN	GRUPO 2 TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GRUPO 1 GIMNASIO Jhovana, Laura ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Leo PISCINA Claudia, Yahir HUERTA Bibiana	GRUPO 2 TALLER GERONTOLOGIA	GRUPO 1 GIMNASIO Claudia, Leo ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Laura RECREATIVA Yahir, Jhovana MANUALIDADES Victoria	GRUPO 2 TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GRUPO 1 GIMNASIO Leo, Yahir ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana PISCINA Laura, Jholvi MANUALIDADES Bibiana	GRUPO 2 TALLER ENFERMERIA	GRUPO 1 GIMNASIO Jholvi, Leo ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana RECREATIVA Yahir, Laura DANZAS Bibiana	GRUPO 2 TALLER DEPORTES
11:30 AM - 1:30 PM	ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA	
1:30 - 1:50 PM	DESCANSO JORNADA TARDE		DESCANSO JORNADA TARDE		DESCANSO JORNADA TARDE		DESCANSO JORNADA TARDE		DESCANSO JORNADA TARDE	
1:50 - 2:50 PM	GRUPO 1 TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GRUPO 2 GIMNASIO ACTIVIDAD FISICA RECREATIVA ALFABETIZACIÓN	GRUPO 1 TALLER GERONTOLOGIA	GRUPO 2 GIMNASIO Jhovana, Laura ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Leo PISCINA Claudia, Yahir HUERTA Victoria	GRUPO 1 TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GRUPO 2 GIMNASIO Claudia, Leo ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Laura RECREATIVA Yahir, Jhovana DANZAS Bibiana	GRUPO 1 TALLER ENFERMERIA	GRUPO 2 GIMNASIO Leo, Yahir ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana PISCINA Laura, Jholvi MANUALIDADES Victoria	GRUPO 1 TALLER DEPORTES	GRUPO 2 GIMNASIO Jholvi, Leo ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana RECREATIVA Yahir, Laura DANZAS Bibiana
2:50 PM - 4:00 PM	MEDIA TARDE		MEDIA TARDE		MEDIA TARDE		MEDIA TARDE		MEDIA TARDE	
4:00 PM - 5:00 PM	GRUPO 1 GIMNASIO ACTIVIDAD FISICA RECREATIVA ALFABETIZACIÓN	GRUPO 2 TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GRUPO 1 GIMNASIO Jhovana, Laura ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Leo PISCINA Claudia, Yahir HUERTA Bibiana	GRUPO 2 TALLER GERONTOLOGIA	GRUPO 1 GIMNASIO Claudia, Leo ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Laura RECREATIVA Yahir, Jhovana MANUALIDADES Victoria	GRUPO 2 TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GRUPO 1 GIMNASIO Leo, Yahir RECREATIVA Jholvi, Laura ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana MANUALIDADES Bibiana	GRUPO 2 TALLER ENFERMERIA	GRUPO 1 GIMNASIO Jholvi, Leo ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana RECREATIVA Yahir, Laura MANUALIDADES Bibiana	GRUPO 2 TALLER DEPORTES
	CENA		CENA		CENA		CENA		CENA	

DIA	SABADO	
	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR	
7:00 - 9:00 AM	DESAYUNO	
9:00 - 9:40 AM	GRUPO 1 RUMBATERAPIA	GRUPO 2 MASIVA DEPORTES
9:40 - 10:20 AM	GRUPO 1 MASIVA DEPORTES	GRUPO 2 RUMBATERAPIA
10:20 - 11:30 AM	MASIVA MANUALIDADES	
11:30 AM - 1:30 PM	ALMUERZO JORNADA MAÑANA	

DIA	LUNES FESTIVO		MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES		DIA	SABADO
	30		1		2		3		4			5
	INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR		INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR			INGRESO BENEFICIARIOS- ACOMPAÑAMIENTO GRUPO DE LA MAÑANA EN COMEDOR
	DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO		DESAYUNO			DESAYUNO
9:00 - 10:00 AM	GRUPO 1: TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION	GRUPO 2: GIMNASIO, ACTIVIDAD FISICA, RECREATIVA	GRUPO 1: TALLER ENFERMERIA	GRUPO 2: GIMNASIO Jhovana, Jolvi; ACTIVIDAD FISICA laura, Leo; PISCINA Claudia, Yahir; manualidades victoria	GRUPO 1: TALLER SISTEMAS - DEPORTES	GRUPO 2: GIMNASIO Claudia, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Laura; RECREATIVA Yahir, Jhovana; DANZAS Bibiana	GRUPO 1: TALLER GERONTOLOGIA	GRUPO 2: GIMNASIO Leo, Yahir; RECREATIVA Jholvi, Laura; ACTIVIDAD FÍSICA Claudia, Jhovana; MANUALIDADES Victoria	GRUPO 1: TALLER DEPORTES	GRUPO 2: GIMNASIO Jholvi, Leo; ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana; RECREATIVA Yahir, Laura; MANUALIDADES Victoria	9:00 - 9:40 AM	GRUPO 1: RUMBATERAPIA; GRUPO 2: MASIVA DEPORTES
	MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		MEDIA MAÑANA		9:40 - 10:20 AM	GRUPO 1: MASIVA DEPORTES; GRUPO 2: RUMBATERAPIA
10:20 - 11:30 AM	GRUPO 1: GIMNASIO, ACTIVIDAD FISICA, RECREATIVA, ALFABETIZACIÓN; GRUPO 2: TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION		GRUPO 1: GIMNASIO Jhovana, Laura; ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Leo; PISCINA Claudia, Yahir; MANUALIDADES VICTORIA; GRUPO 2: TALLER ENFERMERIA		GRUPO 1: GIMNASIO Claudia, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Laura; RECREATIVA Yahir, Jhovana; MANUALIDADES Victoria; GRUPO 2: TALLER SISTEMAS - DEPORTES		GRUPO 1: GIMNASIO Leo, Yahir; ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana; PISCINA Laura, Jholvi; MANUALIDADES Bibiana; GRUPO 2: TALLER GERONTOLOGIA		GRUPO 1: GIMNASIO Jholvi, Leo; ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana; RECREATIVA Yahir, Laura; DANZAS Bibiana; GRUPO 2: TALLER DEPORTES		9:40 - 10:20 AM	GRUPO 1: MASIVA DEPORTES; GRUPO 2: RUMBATERAPIA
11:30 AM - 1:30 PM	ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		ALMUERZO JORNADA MAÑANA		10:20 - 11:50 AM	MASIVA; MANUALIDADES
1:30 - 2:50 PM	ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE		ALMUERZO JORNADA TARDE			
	GRUPO 1: TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION; GRUPO 2: GIMNASIO, ACTIVIDAD FISICA, RECREATIVA, ALFABETIZACIÓN		GRUPO 1: TALLER ENFERMERIA; GRUPO 2: GIMNASIO Jhovana, Jolvi; ACTIVIDAD FISICA laura, Leo; PISCINA Claudia, Yahir; MANUALIDADES bibiana		GRUPO 1: TALLER SISTEMAS - DEPORTES; GRUPO 2: GIMNASIO Claudia, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Laura; RECREATIVA Yahir, Jhovana; DANZAS Bibiana		GRUPO 1: TALLER GERONTOLOGIA; GRUPO 2: GIMNASIO Leo, Yahir; ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana; PISCINA Laura, Jholvi; MANUALIDADES Victoria		GRUPO 1: TALLER DEPORTES; GRUPO 2: GIMNASIO Jholvi, Leo; ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana; RECREATIVA Yahir, Laura; DANZAS Bibiana			
2:50 PM - 4:00 PM	MEDIA TARDE		MEDIA TARDE		MEDIA TARDE		MEDIA TARDE		MEDIA TARDE			
	GRUPO 1: GIMNASIO, ACTIVIDAD FISICA, RECREATIVA, ALFABETIZACIÓN; GRUPO 2: TALLER TRABAJO SOCIAL - NUTRICION		GRUPO 1: GIMNASIO Jhovana, Laura; ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Leo; PISCINA Claudia, Yahir; MANUALIDADES Bibiana; GRUPO 2: TALLER ENFERMERIA		GRUPO 1: GIMNASIO Claudia, Leo; ACTIVIDAD FISICA Jholvi, Laura; RECREATIVA Yahir, Jhovana; MANUALIDADES Victoria; GRUPO 2: TALLER SISTEMAS - DEPORTES		GRUPO 1: GIMNASIO Leo, Yahir; RECREATIVA Jholvi, Laura; ACTIVIDAD FÍSICA Claudia, Jhovana; MANUALIDADES Bibiana; GRUPO 2: TALLER GERONTOLOGIA		GRUPO 1: GIMNASIO Jholvi, Leo; ACTIVIDAD FISICA Claudia, Jhovana; RECREATIVA Yahir, Laura; MANUALIDADES Bibiana; GRUPO 2: TALLER DEPORTES			
4:00 PM - 5:00 PM	CENA		CENA		CENA		CENA		CENA			