

INFORMACION GENERAL

**Contratista:** MARIA PAZ GONZALEZ DULCEY CONTRATO No. 1073/2025 - 0  
**Cédula de Ciudadanía ó Nit. No.** 1052399822  
**OBJETO:** Prestacion de servicios personales para realizar el control de calidad de la informacion del reconocimiento de campo en el marco de la actualizacion y/o formacion catastral con enfoque multiproposito en el municipio asignado a la Direccion Territorial Cesar  
**Ciudad de origen:** BOGOTA\_D.C. **Fecha aprobación póliza:** 20/02/2025  
**Vigencia:** del 2 0 0 2 2 0 2 5 **Hasta:** 0 4 0 7 2 0 2 5 **Período Reportado:** 01/07/2025 al 04/07/2025  
**Termino de ejecución:** del 2 0 0 2 2 0 2 5 **Hasta:** 0 4 0 7 2 0 2 5  
**Valor Total** \$20,250,000.00 **Honorarios:** \$20,250,000.00  
**Forma de pago:** EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI PAGARA AL CONTRATISTA, EN MENSUALIDADES VENCIDA O PROPORCIONALES POR FRACCIÓN DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESENTADO CON FECHA DE CORTE ULTIMO DÍA DE CADA MES,  
 A RAZÓN DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ( \$4,500,000.00)

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
6	ARL	POSITIVA ARL	07/2025	4615124611	\$43,900.00
6	SALUD	NUEVA EPS	07/2025	4615124611	\$225,000.00
6	PENSION	PROTECCION + ING	07/2025	4615124611	\$288,000.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
6	\$300,000.00	\$ .00

No. Cuenta Bancaria: -00130195000200036553

No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI  NO

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

Con respecto a la obligación 1 Realizo control de calidad de campo y de oficina a las mutaciones tramitadas por los reconocedores prediales que se encuentran a mi cargo, verificando que se hayan determinado los linderos y áreas de los predios de acuerdo con el soporte jurídico, si se cuenta con él y efectuando el estudio sumario del derecho de propiedad.

manzanas a las que se realizó control de calidad:

- 20295020000000004
- 20295020000000022
- 20295020000000003
- 20295020000000001
- 20295020000000005
- 20295020000000006
- 20295020000000007
- 20295020000000008
- 20295020000000009
- 20295020000000010

Interlocuciones en los centros poblados Puerto mosquito centro poblado y rural disperso, Mahoma y el Cedro.

Con respecto a la obligación 5 Reviso que el equipo de reconocimiento predial a mi cargo (Gissel Picon, Zuleima Bandera, Nohemi Sanchez y Ricardo Velez.) realizaran los ajustes y correcciones solicitadas y el correcto registro de la información física y jurídica de cada predio en los ítems de datos generales, propietarios, construcción y ofertas inmobiliarias.

Con respecto a la obligación 7 Garantizo que los reconocedores a mi cargo cumplan con las normas de procedimiento, calidad y rendimientos establecidos para esta labor, para lo cual se realizó la asignación de los predios a cada reconocedor de manera equitativa, de tal forma que las cargas sean similares.

Con respecto a la obligación 8 Garantizo la calidad de la información gráfica resultado del proceso de reconocimiento predial del equipo de reconocedores a mi cargo (Gissel Picon, Zuleima Bandera, Nohemi Sanchez y Ricardo Velez.) en las veredas Mahoma, puerto Mosquito, puerto Viejo, El contento Y El cedro

Con respecto a la obligación 11 Cumplí e hice cumplir los cronogramas de trabajo, diseñados para el proyecto de actualización del municipio.

Con respecto a la obligación 13 Asistí a las reuniones a las que fui convocada el día 3 de julio para la alineación de conceptos técnicos sobre los informes de contratistas

Con respecto a la obligación 14 Garantizo que los reconocedores y personal a mi cargo hagan uso correcto de los equipos como: (pda, tablet, computador, cinta métrica y transporte, etc.) suministrados por el proyecto, necesarios e indispensables para el desarrollo de su labor, de tal forma que garanticen óptimos resultados

#### OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

Observaciones del supervisor :Diligencie éste campo cuando no se asigne alguna obligación específica durante el periodo reportado, indicando las razones que justifican o sustentan la no asignación.

NOTA: Las obligación(es) específica no asignada(s), se deberá(n) justificar de forma individual.

transcurso se desarrollaron actividades de control de calidad

Con respecto a la obligación 3 No se ejecutó esta actividad por el corto periodo de tiempo, en ese transcurso se desarrollaron actividades de control de calidad.

Con respecto a la obligación 4 No se realizaron fichas matrices de propiedad horizontal y/o condominios debido a que en la zona no se encuentran ese tipo de propiedades

Con respecto a la obligación 6 No se ejecutó esta actividad por el corto periodo de tiempo, en ese transcurso se desarrollaron actividades de control de calidad

Con respecto a la obligación 9 No se radicaron solicitudes en ventanilla, no se remitieron escrituras por instrumentos públicos.

Con respecto a la obligación 10 No se ejecutó esta actividad por el corto periodo de tiempo, en ese transcurso se desarrollaron actividades de control de calidad

Con respecto a la obligación 12 No se ejecutó esta actividad por el corto periodo de tiempo.

Con respecto a la obligación 15 No se ejecutó esta actividad por el corto periodo de tiempo.

Con respecto a la obligación 16 No se ejecutó esta actividad por el corto periodo de tiempo.

#### SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

**AULY HUGO PARRA BELEÑO**

**NOMBRE**



**FIRMA**