


| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR | Código: FO-M7-P3-02 |
| | | Versión: 04 |
| | | Fecha de aprobación: 06/08/2020 |
| | | Página: 1 de 1 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Decreto 358 del 05 de marzo del 2020 | |
| Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA No. 1.410-17.13 | |
| Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022 | |
| Fecha de la Transacción: Julio 28 de 2025 | |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA | |
| Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. No. Teléfono: 6200000 | |
| Ciudad: Santiago de Cali | |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: SANDRA MARIA DOMINGUEZ NARANJO | |
| Cedula o Nit: 29.541.056 de Guacarí Dirección Beneficiario: Carrera 4ª # 6-61 | |
| Celular: 3122693094 | Correo Electrónico: sandradominguez1630@gmail.com |
| Ciudad: Florida Valle | |
| INFORMACIÓN CONTRACTUAL | |
| Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARÍA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA". | |
| No. RPC: 5600080777 del 27/03/2025 | No. RPC OTROS: 5600084124 del 28/05/2025 |
| No. CDP: 5500006065 del 07/02/2025 | No. CDP OTROSI: 5500006288 del 22/05/2025 |
| Vr. Contrato \$ 15.000.000 | |
| Concepto: CUOTA No. 03 - Mes de mayo de 2025. | |
| Contrato No: 1.410-17.13-4990 de marzo 26 de 2025. | |
| Otrosi No: 1.410-17.13-4990-1 de mayo 28 de 2025 | |
| Anexa Planilla de Seguridad Social del Operador Aportes en Línea No. 9486043826, Referencia de Pago (PIN) No. 1485710272, correspondiente al mes de abril de 2025. | |
| Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 352177943 del Banco de BOGOTÁ. | |
| Valor \$: 5.000.000 | |
| Son: CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE. | |
|  Firma y Cédula del Beneficiario C.C. 29.541.056 de Guacarí | |

← Comprobante de pago

Nequi

¡Pago exitoso!



Siempre pendiente de sus
mensajes en el celular
VICIBDO

Pago en

Aportes En Linea

¿Cuánto?

\$581,500,00


Fecha

16 de mayo de 2025 a

las 08:50 a. m.

Referencia

M2893250

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 1 de 5 |

| | | | | | |
|--------|----|----|-------|----|------|
| Fecha: | 28 | de | julio | de | 2025 |
|--------|----|----|-------|----|------|

| |
|-----------------------------------------|
| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO |
|-----------------------------------------|

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| CONTRATO | X | CONVENIO |
|-----------------|---|-----------------|

| | | | |
|------------------|--------------------|----|------------------|
| Contrato número: | 1.410-17.13-4990 | de | Marzo 26 de 2025 |
| Otrosi número: | 1.410-17.13-4990-1 | | Marzo 28 de 2025 |

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No 550006065 de 07/02/2025, OTROSI: 550006288 del 22/05/2025 Registro Presupuestal No 5600080777 de 27/03/2025, OTROS: 5600084124 del 28/05/2025

Apropiación Presupuestal: 123206/1143/320202008/4341001010010000/PI43-102484/1/1/01/05
 CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/
 Convivencia y Seguridad C/BRINDAR ASISTENCIA T

OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el Departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVO ESPECÍFICO: Intervenir espacios públicos para hacerlos más accesibles y seguros para la comunidad.

PROGRAMA: Pg 41-Valle Seguro.

SUBPROGRAMA: SP3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana.

META DE RESULTADO: MR41001- Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

SUBPROGRAMA: Sp4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

META DE PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

GASTOS DE INVERSIÓN DESTINACIÓN ESPECÍFICA.

ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/05

Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.


POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008 – servicios prestados a las empresas y servicios de

PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARÍA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

| | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Supervisor: | JULIÁN ANDRÉS LATORRE HERRADA Cédula de Ciudadanía No. 94.478.646 de Buga (Valle) Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión (E) Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Teléfono: 6200000 Ext. 1800 |
| Contratista: | SANDRA MARIA DOMINGUEZ NARANJO Administradora Financiera Dirección Carrera 4ª # 6-61 Teléfono: 3122693094 Cédula de Ciudadanía No: 29.541.056 de Guacarí (V) |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 2 de 5 |

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17-13-4990 de marzo 26 de 2025 para la cuota No. tres (3), ejecutada en el mes de mayo de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.


VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

| | | |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obligaciones específicas contractuales | 1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento que le sean relacionado con el proyecto de inversión. 2. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión. 3. Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo. 4. Proyectar las respuestas de las PQRSD que le sean asignadas por el supervisor del contrato. 5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan. | |
| | Porcentaje de cumplimiento | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de mayo de 2025 100% |
| | Porcentaje de cumplimiento | Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota tres (3), ejecutada en el mes de mayo de 2025 83.33% |
| | Otras consideraciones. | NINGUNA |

| Sugerencias | | |
|-------------|------------------|-------------|
| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
| NINGUNA | | |

| Prorroga, suspensiones o adiciones | | |
|--------------------------------------|-------------------|-------------|
| Fecha suspensión, prórroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
| NINGUNA | | |

| SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento que le sean relacionado con el proyecto de inversión. |
| Detalle las actividades realizadas: <ul style="list-style-type: none"> Realizó junto Dora Lilia Martínez, las causaciones de los proveedores de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana. – Registro fotográfico No. 1 |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 3 de 5 |

- Realizó la verificación y cargue de las cuentas de cobro correspondiente al mes de mayo de los prestadores de servicio de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana. - Registro fotográfico No. 2.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION

Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.

Detalle las actividades realizadas:

- Realizó el segundo módulo del diplomado de Seguridad Ciudadana, dictado por la gobernación del Valle del Cauca, Corponadecol y la UCEVA. – Registro fotográfico No. 3.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION

Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.

Detalle las actividades realizadas:

- Apoyó en la ejecución presupuestal del mes de abril de 2025. – Registro fotográfico 4.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION

Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Detalle las actividades realizadas:

- Subió a la Plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuota 1 del presente contrato. – Registro fotográfico No. 5


Ver evidencias en: carpeta del contrato No. 1.410.17.13-4990

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la Ley 734 y el artículo 29 de la Constitución Política de Colombia, las normas de calidad y Gestión Documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 4 de 5 |

- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link: <https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.13682337>
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número TRES (3–TERCERA CUOTA) - la Contratista, Anexa Planilla de Seguridad Social del Operador Aportes en Línea No. 9486043826, Referencia de Pago (PIN) No. 1485710272, correspondiente al mes de abril de 2025. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|-----------------------------------|------------|-------------------------------------|-----------|--------------|---------------|
| Concepto | Valor (\$) | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha | Valor (\$) | Observaciones |
| Valor inicial del contrato | 15.000.000 | CUOTA 1 | MAYO 2025 | \$ 5.000.000 | PAGADA |
| Valor Adiciones | 5.000.000 | | | | |
| Reajustes | 0.00 | | | | |
| Actualización de precios | 0.00 | | | | |
| Valor Total del Contrato | 20.000.000 | | | | |
| Valor pagado | 5.000.000 | | | | |
| Valor causado que no se ha pagado | 10.000.000 | | | | |
| Valor total ejecutado | 15.000.000 | | | | |
| Valor saldo por ejecutar | 5.000.000 | | | | |
| Intereses moratorios | 0 | | | | |

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
|  Departamento del Valle del Cauca Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 5 de 5 |

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES | VALOR | VALOR TOTAL |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| Entregable 1: Actividades: | \$ | \$ |
| Entregable 2: Actividades: | \$ | \$ |
| Entregable 3: Actividades: | \$ | \$ |
| Entregable 4: Actividades: | \$ | \$ |
| TOTALES: | \$ | \$ |

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.
 Para la ejecución del contrato No. **1.410-17.13-4990**

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

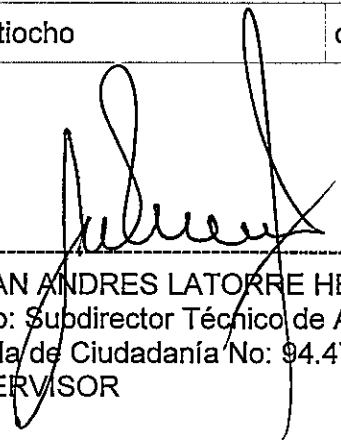
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

| | | | | | |
|---------------------------|-------|-----|----|----|------|
| Fecha del próximo informe | Julio | día | 28 | de | 2025 |
|---------------------------|-------|-----|----|----|------|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (28)

| | | | | |
|------------|------|-------|----|------|
| Veintiocho | días | Julio | de | 2025 |
|------------|------|-------|----|------|


 JULIAN ANDRES LATORRE HERRADA
 Cargo: Supdirector Técnico de Apoyo a la Gestión (E)
 Cédula de Ciudadanía No: 94.478.646 de Buga (V)
 SUPERVISOR

pt

INFORME DE ACTIVIDADES No. 03

Fecha: Julio 28 de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES **DE APOYO A LA GESTIÓN**

Contrato No: 1.410-17.13-4990 de Marzo 26 de 2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Programa: Pg 41-Valle Seguro

Meta de Resultado: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

Subprograma Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Meta Producto: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el Valle del Cauca
MP4100101124501048 - Implementar una estrategia de corredores seguros en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno.

Proyecto: Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

Actividad a Impactar: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES

MES DE ABRIL


| ACTIVIDAD CONTRACTUAL | DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD | RELACIÓN DE EVIDENCIA |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento que le sean relacionados con el proyecto de inversión. | Realicé, las causaciones de los proveedores de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana. | Registro fotográfico No. 1 |

INFORME DE ACTIVIDADES No. 03

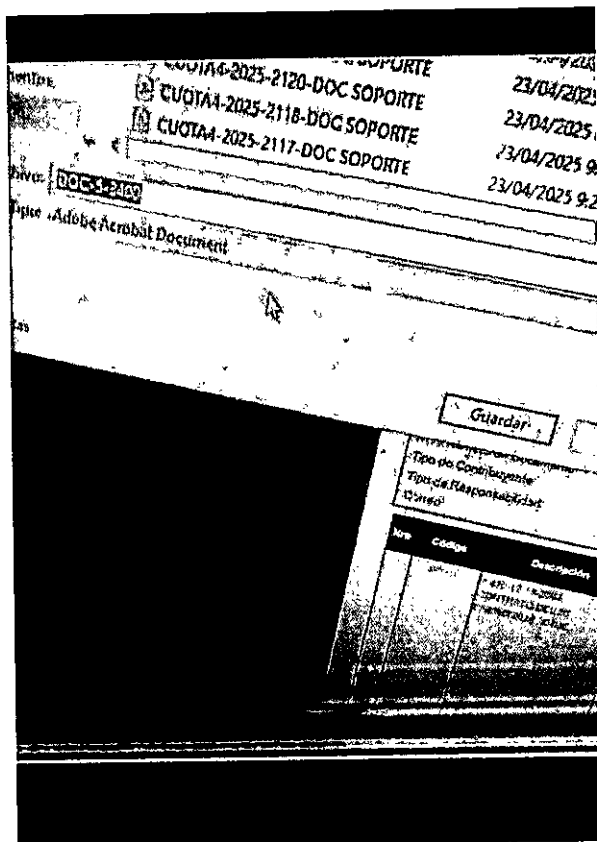
| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| | Realicé la verificación y cargue de las cuentas de cobro correspondiente al mes de mayo de los prestadores de servicio de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana | Registro fotográfico No. 2. |
| Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión. | Realicé el segundo módulo del diplomado de Seguridad Ciudadana, dictado por la gobernación del Valle del Cauca, Corponadecol y la UCEVA. | Registro fotográfico No. 3. |
| Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo. | Apoyé en la ejecución presupuestal del mes de abril de 2025. | Registro fotografico No 4. |
| Realizarel cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan. | Subí a la Plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuota 1 del presente contrato. | Registro fotográfico No. 5. |

Se Anexa Planilla de Seguridad Social del Operador Aportes en Línea No. 9486043826, Referencia de Pago (PIN) No. 1485710272, correspondiente al mes de abril de 2025.

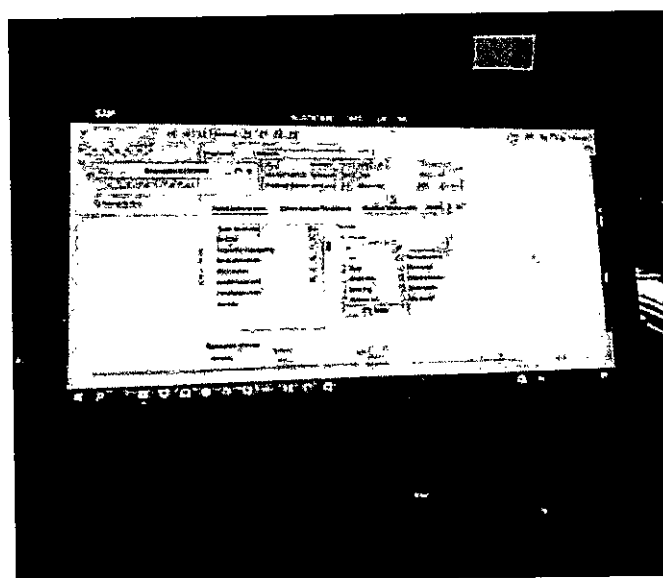
Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 28 de julio de 2025.

Firma: 
 Nombre: SANDRA MARIA DOMINGUEZ NARANJO
 C.C. 29.541.056 de Guacarí (V)

INFORME DE ACTIVIDADES No. 03



Registro Fotográfico No. 02



Registro Fotográfico No. 03

INFORME DE ACTIVIDADES No. 03

Bienvenid@ al Curso!

Diseño y Gestión de Políticas P...

SESIÓN #1

SESIÓN #2

Diseño y formulación de polític...

Hoja de vida Dra. Vivian Zulei...

☒ Parte 1: Diseño y formulaci...

☒ Parte 2: Estudios de polític...

☒ Parte 3: Presencia y control...

Instrucciones trabajo autonomo


Entrega Trabajo Autonomo

SESIÓN #3

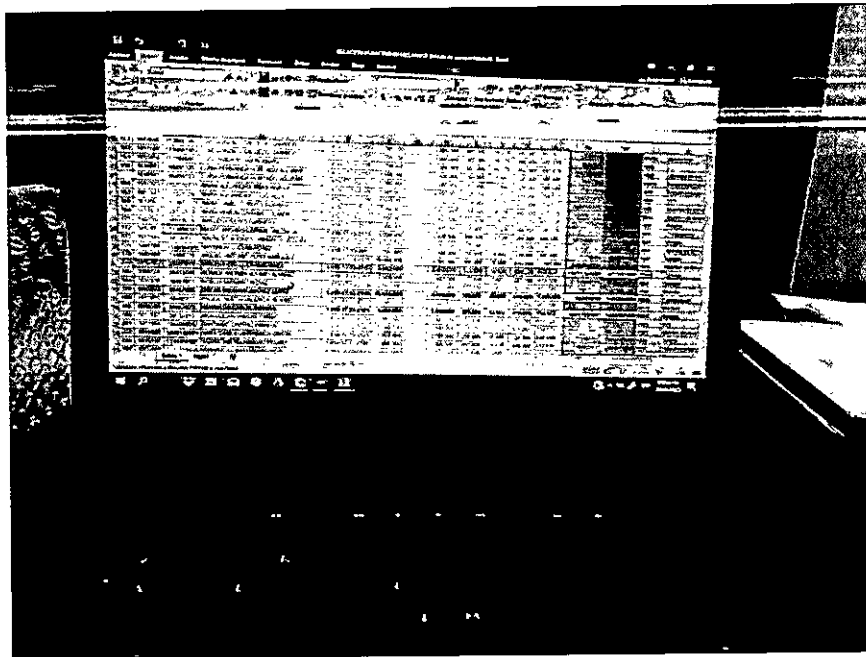
Apertura: miércoles, 7 de mayo de 2025, 00:00

Editar entrega Borrar entrega

Estado de la entrega

| | |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estado de la entrega | Enviado para calificar |
| Estado de la calificación | Sin calificar |
| Última modificación | domingo, 18 de mayo de 2025, 16:59 |
| Archivos enviados |  Diagnóstico unidad.docx 18 de mayo de 2025, 16:59 |
| Comentarios de la entrega | > Comentarios (0) |

Registro Fotográfico No. 04



Registro Fotográfico No. 05

INFORME DE ACTIVIDADES No. 03

[←](#) [→](#) [seoop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/Sales/ContractEdit/View?docUniquidadIdentifier=CO1.SUCNTR.14794895](#)

[☆](#) [🔍](#) [Verifica que eres tú](#) [🔒](#) [Todos los favoritos](#)

[Descargar APP3 de S...](#) [TRÁMITES Y SERVICIO...](#) [Inicio de Adobe Acc...](#)

CONDICIONES
1 Bases y servicios
2 Documentos del Proveedor
3 Documentos del contrato
4 Información presupuestal
5 Ejecución del Contrato
6 Modificaciones del Contrato
7 Incumplimientos

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Procentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|--------------------|---------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | | | | | |

[Crear](#)

Documentos de ejecución del contrato

| Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|-----------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> RPC BANDRA DOMINGUEZ.pdf | RPC BANDRA DOMINGUEZ.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| <input checked="" type="checkbox"/> PRE CONTRACTUAL BANDRA DOMINGUEZ.zip | PRE CONTRACTUAL BANDRA DOMINGUEZ.zip | Comprador | Descargar | Detalle |
| <input checked="" type="checkbox"/> CONTRACTUAL BANDRA DOMINGUEZ.zip | CONTRACTUAL BANDRA DOMINGUEZ.zip | Comprador | Descargar | Detalle |
| <input checked="" type="checkbox"/> CUOTA1-2025-1,410,17,13-6200.pdf | CUOTA1-2025-1,410,17,13-6200.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

[Borrar](#) [Cargar nativo](#)

[Cancelar](#) [←](#) Evaluación de la Entidad Estatal [→](#)