

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 0936 DEL 2025

INFORME No 05
PERIODO DEL 05 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2025

CONTRATISTA
JUDY CRISTINA MANTILLA RODRIGUEZ
C.C. N° 40.217.522

Villavicencio, 31 de julio de 2025

Señor
CESAR AUGUSTO CHARRY CASTELLANOS
Supervisor
Ciudad

Asunto: Informe N° 5 de Ejecución del Contrato N° 0936 del 2025

De manera atenta me permito remitirle el informe con el fin poner en contexto al supervisor de las acciones adelantadas durante el período comprendido del 05 de julio al 30 de julio de 2025, en el cual se evidencia mediante registro fotográfico y documental el cumplimiento de mis obligaciones específicas, en desarrollo de contrato N° 0936 del 2025, cuyo objeto es: **FORTALECER LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA ANTICONTRABANDO Y ANTIEVASION, EN DESARROLLO DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE LA FEDERACION NACIONAL DE DEPARTAMENTOS FND Y LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL META.**

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

CONTRATO No.:	0936 DEL 19 DE MARZO DE 2025
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATISTA:	JUDY CRISTINA MANTILLA RODRIGUEZ
FORTALECER LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA ANTICONTRABANDO Y ANTIEVASION, EN DESARROLLO DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE LA FEDERACION NACIONAL DE DEPARTAMENTOS FND Y LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL META.	
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO:	DIEZ MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (10.150.000) M/CTE.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS
FECHA DE INICIO:	20/03/2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	04/07/2025
FECHA TERMINACION ADICION Y PRORROGA	30/07/2025 ✓

2. AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Las actividades ejecutadas durante el periodo del informe fueron las que se relacionan a continuación de acuerdo a las estipuladas en el contrato:

OBLIGACION 1.- BRINDAR ASISTENCIA A LOS REQUERIMIENTOS MANIFESTADOS POR EL COORDINADOR DEL GRUPO OPERATIVO ANTICONTRABANDO, DEJANDO EVIDENCIA PLANILLA DE ASISTENCIA FIRMADA POR EL MISMO.

Elaboré registros de información en las planillas de cada uno de los visitantes y población general a quienes se les hace participe la socialización de la nueva estampilla que se encuentra en circulación en el Departamento Del Meta que se implementó el 18 de abril con el objetivo de reconocer las nuevas características y diseño.

This is a handwritten attendance planilla (register) for the first group of visitors. It is titled 'Planilla de Asistencia - Visitantes' and includes columns for 'Nº', 'NOMBRE', 'FECHA', 'HORA', 'LUGAR', 'OBSERVACIONES', and 'FIRMA'. The document is dated '04 de Julio 2025' and 'Villavicencio'. It contains 10 rows of data, each with a number, a name, a date, a time, a location, and a signature. The names listed are: 1. Juan Carlos, 2. Juan Carlos, 3. Juan Carlos, 4. Juan Carlos, 5. Juan Carlos, 6. Juan Carlos, 7. Juan Carlos, 8. Juan Carlos, 9. Juan Carlos, and 10. Juan Carlos. The dates are all '04 de Julio 2025', the times are '08:00', '09:00', '10:00', '11:00', '12:00', '13:00', '14:00', '15:00', '16:00', and '17:00'. The locations are 'Villavicencio' and 'Villavicencio'. The observations are 'Asistencia a la socialización de la nueva estampilla' and 'Asistencia a la socialización de la nueva estampilla'. The signatures are 'Judy Cristina Mantilla Rodriguez'.

This is a handwritten attendance planilla (register) for the second group of visitors. It is titled 'Planilla de Asistencia - Visitantes' and includes columns for 'Nº', 'NOMBRE', 'FECHA', 'HORA', 'LUGAR', 'OBSERVACIONES', and 'FIRMA'. The document is dated '04 de Julio 2025' and 'Villavicencio'. It contains 10 rows of data, each with a number, a name, a date, a time, a location, and a signature. The names listed are: 1. Juan Carlos, 2. Juan Carlos, 3. Juan Carlos, 4. Juan Carlos, 5. Juan Carlos, 6. Juan Carlos, 7. Juan Carlos, 8. Juan Carlos, 9. Juan Carlos, and 10. Juan Carlos. The dates are all '04 de Julio 2025', the times are '08:00', '09:00', '10:00', '11:00', '12:00', '13:00', '14:00', '15:00', '16:00', and '17:00'. The locations are 'Villavicencio' and 'Villavicencio'. The observations are 'Asistencia a la socialización de la nueva estampilla' and 'Asistencia a la socialización de la nueva estampilla'. The signatures are 'Judy Cristina Mantilla Rodriguez'.

SECRETARÍA DE HACIENDA - GERENCIA DE RENTAS
OPERATIVOS DE INSPECCIÓN, CONTROL Y VISITAS A ESTABLECIMIENTOS

Puerto Galles 20 de Julio de 2020

3349422

Nº	ESTABLECIMIENTO	PROPIETARIO	ACTIVIDAD	FECHA DE VISITA	RESULTADO	RECOMENDACIONES
1	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
2	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
3	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
4	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
5	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
6	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
7	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
8	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
9	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
10	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	

Por: [Firma]

Por: [Firma]

SECRETARÍA DE HACIENDA - GERENCIA DE RENTAS
OPERATIVOS DE INSPECCIÓN, CONTROL Y VISITAS A ESTABLECIMIENTOS

Puerto Galles 20 de Julio de 2020

3349422

Nº	ESTABLECIMIENTO	PROPIETARIO	ACTIVIDAD	FECHA DE VISITA	RESULTADO	RECOMENDACIONES
1	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
2	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
3	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
4	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
5	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
6	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
7	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
8	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
9	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
10	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	

Por: [Firma]

Por: [Firma]

SECRETARÍA DE HACIENDA - GERENCIA DE RENTAS
OPERATIVOS DE INSPECCIÓN, CONTROL Y VISITAS A ESTABLECIMIENTOS

Puerto Galles 20 de Julio de 2020

3349422

Nº	ESTABLECIMIENTO	PROPIETARIO	ACTIVIDAD	FECHA DE VISITA	RESULTADO	RECOMENDACIONES
1	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
2	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
3	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
4	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
5	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
6	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
7	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
8	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
9	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	
10	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	Barra de Cerveza	20/07/2020	Regular	

Por: [Firma]

Por: [Firma]

OBLIGACION 2.- REALIZAR VISITAS A LOS ESTABLECIMIENTOS RELACIONADOS CON PRODUCCIÓN, ALMACENAMIENTO, COMERCIALIZACIÓN, EXPENDIO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS PRODUCTOS SUJETOS AL IMPUESTO AL CONSUMO, EN SU DEPARTAMENTO DEL META, ACORDE Y EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO MENSUALMENTE EN EL PLAN DE ACCIÓN E INVERSIÓN PAI, APROBADO PARA LA PRESENTE VIGENCIA. EVIDENCIA: REPORTE DE ORCA.

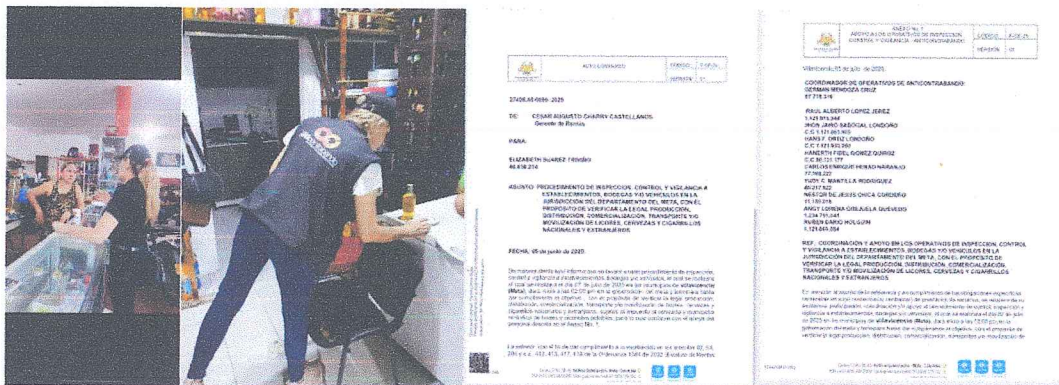
Durante este periodo realicé diferentes visitas a los establecimientos relacionados con producción, almacenamiento, comercialización, expendio y distribución de los productos sujetos al impuesto al consumo; las cuales se llevan a cabo con el fin de facilitar al comerciante el reconocimiento de los productos legales de los ilegales (Cigarrillo, Licores y Cerveza

Nacionales y extranjera), también se dio a conocer la nueva estampilla de Departamento del Meta que entro en circulación a partir del 18 de abril de 2024.

SENSIBILIZACIONES:

No.	ACTIVIDAD	FECHA	MUNICIPIO	LUGAR- SECTOR	No. AUTO COMISORIO	PERSONAS SENSIBILIZADAS
1	Visitas sensibilización	7 DE JULIO de 2025	Villavicencio	Nueva esperanza	2025	12
2	Visitas sensibilización	10 DE JULIO 2025	San Carlos de Guaroa	CENTRO	2025	12
TOTAL PERSONAS SENSIBILIZADAS						24

SENSIBILIZACIÓN 7 DE JULIO VILLAVICENCIO META



SENSIBILIZACIÓN 10 DE JULIO SAN CARLOS DE GUAROA-META



OBLIGACION 3- PARTICIPAR Y DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN ENTORNO AL PROGRAMA ANTICONTRABANDO, EN EL DEPARTAMENTO DEL META, ACORDE Y EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO MENSUALMENTE EN EL PLAN DE ACCIÓN E INVERSIÓN PAI, APROBADO PARA LA PRESENTE VIGENCIA. EVIDENCIA: REPORTE DE ORCA.

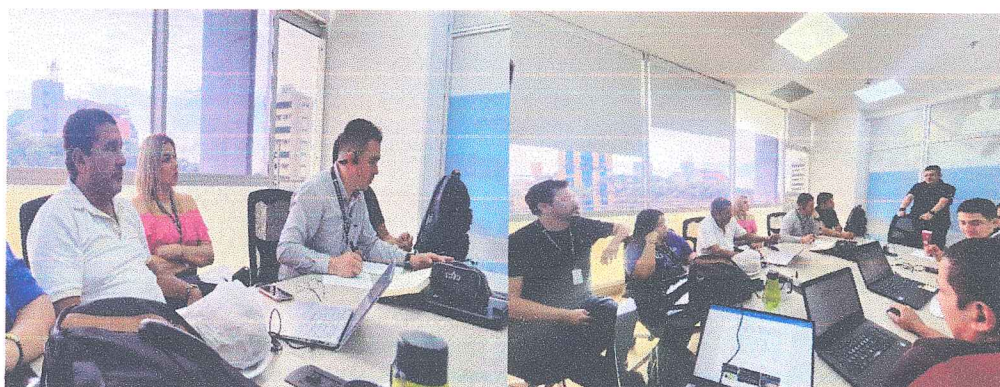
Durante el presente periodo participé en Cuatro (4) capacitaciones en donde se trataron diferentes temáticas relacionadas con el programa anti contrabando como los relaciono a continuación:

Capacitación 28 de julio del 2025

[illegible]

OBLIGACION 4- PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES EN LA LUCHA CONTRA EL CONTRABANDO.

En este periodo participé en las actividades interinstitucionales, así como también en las diferentes convocatorias realizadas por el coordinador del grupo operativo Anti contrabando en el acompañamiento de operativos de inspección realizados a establecimientos comerciales en compañía de nuestros aliados estratégicos con la Inspección de Policía y con la Secretaria de Gobierno, Todo esto con el fin de dar continuidad a la lucha contra el contrabando de licores, y cigarrillos que se vienen presentando en el Departamento del meta y así ejercer un mayor control. En esta ocasión tuvimos una capacitación sobre la tornaguía electrónica en la sala de juntas.



OBLIGACION 5 APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE OPERATIVOS DE CONTROL DE CONTRABANDO EN EL DEPARTAMENTO DEL META, ACORDE Y EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO MENSUALMENTE EN EL PLAN DE ACCIÓN E INVERSIÓN PAI, APROBADO PARA LA PRESENTE VIGENCIA. EVIDENCIA: REPORTE DE ORCA.

Brindé apoyo en la realización de operativos de inspección y control por directriz impartida por coordinador del grupo Anti Contrabando y con el apoyo de nuestros aliados estratégicos la policía Nacional, en Villavicencio el 16 de julio y 3 j adelantando la campaña de operativo para hacer control en establecimientos comerciales pensando en la salud y el bienestar.

Operativo 16 de julio de 2025



Reporte de Operativo de Inspección y Control

FECHA: 16 de Julio de 2025

LUGAR: Villavicencio

OBJETIVO: Inspección y control de establecimientos comerciales.

COORDINADOR: [Nombre]

OFICIALES: [Listado de nombres]

RESULTADOS: [Descripción de los hallazgos y acciones tomadas]

Reporte de Operativo de Inspección y Control

FECHA: 16 de Julio de 2025

LUGAR: Villavicencio

OBJETIVO: Inspección y control de establecimientos comerciales.

COORDINADOR: [Nombre]

OFICIALES: [Listado de nombres]

RESULTADOS: [Descripción de los hallazgos y acciones tomadas]

Operativo 16 de julio de 2025



Reporte de Operativo de Inspección y Control

FECHA: 16 de Julio de 2025

LUGAR: Villavicencio

OBJETIVO: Inspección y control de establecimientos comerciales.

COORDINADOR: [Nombre]

OFICIALES: [Listado de nombres]

RESULTADOS: [Descripción de los hallazgos y acciones tomadas]

Reporte de Operativo de Inspección y Control

FECHA: 16 de Julio de 2025

LUGAR: Villavicencio

OBJETIVO: Inspección y control de establecimientos comerciales.

COORDINADOR: [Nombre]

OFICIALES: [Listado de nombres]

RESULTADOS: [Descripción de los hallazgos y acciones tomadas]

CONTROL VIAL



Reporte de Operativo de Inspección y Control

FECHA: 16 de Julio de 2025

LUGAR: Villavicencio

OBJETIVO: Control vial.

COORDINADOR: [Nombre]

OFICIALES: [Listado de nombres]

RESULTADOS: [Descripción de los hallazgos y acciones tomadas]

Reporte de Operativo de Inspección y Control

FECHA: 16 de Julio de 2025

LUGAR: Villavicencio

OBJETIVO: Control vial.

COORDINADOR: [Nombre]

OFICIALES: [Listado de nombres]

RESULTADOS: [Descripción de los hallazgos y acciones tomadas]

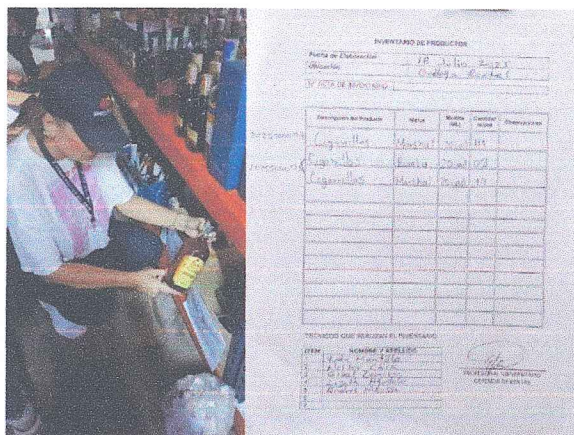
OBLIGACION 6. APOYAR EN LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS APREHENDIDOS EN LOS OPERATIVOS DE CONTROL. EVIDENCIA: ACTAS DE ENTREGA A BODEGA, DEBIDAMENTE FIRMADAS.

Durante este periodo apoyé en la entrega y custodia de los productos incautados por la policía nacional, que son puestos a disposición de la Gerencia de Rentas para luego hacer su verificación y validación de la bodega de retas donde se almacenan. Incautación 28 de mayo del 2025, incautación 30 de mayo del 2025.



OBLIGACION 7. REALIZAR LOS INVENTARIOS DE LOS PRODUCTOS SUJETOS AL IMPUESTO AL CONSUMO APREHENDIDOS EN LOS OPERATIVOS. EVIDENCIA: ACTA DE REALIZACIÓN DE INVENTARIO REALIZADO A BODEGA, DEBIDAMENTE FIRMADAS.

Apoyé en la realización del inventario de los productos que se encuentran en custodia en la bodega de la Gerencia de Rentas entregados por la Policía Nacional realizando la verificación y validación con cada una de las actas de incautación entregadas, con el fin de organizar cada uno de los productos y que coincidan con lo relacionado en las mismas.



OBLIGACION 8. ELABORAR LOS DOCUMENTOS Y REGISTROS QUE OBREN COMO SOPORTE, TANTO FÍSICOS COMO VIRTUALES, EN CUMPLIMIENTO A LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN CAMPO EN LA LUCHA CONTRA EL CONTRABANDO. EVIDENCIA: TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL, VISADA POR EL PROFESIONAL DE PLANTA O COORDINADOR DEL PROGRAMA ANTICONTRABANDO.

Elabore registros de información en las planillas de cada uno de los visitantes y población general a quienes se les hace participe la socialización de la nueva estampilla que se encuentra en circulación en el Departamento Del Meta que se implementó el 18 de abril con el objetivo de reconocer las nuevas características y diseño.

The image shows two screenshots of a web application interface. The top screenshot displays a table with columns for 'ID', 'Nombre', and several status-related fields. The bottom screenshot shows a similar table with additional columns and data entries. The interface includes a header with navigation links and a sidebar with filters.

OBLIGACION 9 LAS DEMÁS QUE EN EL TRANSURSO DEL DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES REQUIERA LA GERENCIA DE RENTAS.

26 geobolsas para granada y fuente de oro para ayudas en la afectación en la ola invernal, en compañía del secretario de infraestructura en Granada.



APOYO a META PRESENTE EN EL MUNICIPIO DE ACACIAS.



APOYO A LA REALIZACION, LOGISTICA Y ORGANIZACIÓN DEL COMITÉ INTERSTITUCIONAL
ANTICONTRABANDO DEL META.



Atentamente;

JUDY C. MANTILLA RODRIGUEZ
CONTRATISTA

GERMÁN MENDOZA CRUZ
COORDINADOR GRUPO OPERATIVO
ANTICONTRABANDO

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-9	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

Villavicencio, 31/07/2025

Doctor(a):
LUZ MARY AGUIRRE RODRIGUEZ
Secretaria de Hacienda
Gobernación del Meta

INFORME DE SUPERVISIÓN

Objetivo del Informe

Mantener informada a la Gobernación del Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

Contrato No. y Fecha:	0936 DE 19 MARZO DEL 2025		
Clase de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	2509 de 19 MARZO del 2025		
Contratista:	JUDY CRISTINA MANTILLA RODRIGUEZ	Nit./c.c.	40.217.522
Representante Legal:	N/A	c.c.	N/A
Supervisor: (Insertar filas cuando en el periodo de pago se presenten varios supervisores)	CESAR AUGUSTO CHARRY CASTELLANOS	c.c.	86.042.357
Acto administrativo de designación supervisor. No. y Fecha	117 DEL 20 DE MARZO 2025		
Objeto:	FORTALECER LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA ANTICONTRABANDO Y ANTIEVASION, EN DESARROLLO DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE LA FEDERACION NACIONAL DE DEPARTAMENTOS FND Y LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL META.		
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	DIEZ MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (10.150.000) M/CTE.		
Término Inicial de Ejecución:	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	20/03/2025	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	04/07/2025

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios, Reducciones y Otras)			
Tipo de Modificación	Valor de la Modificación (Cuando Aplique)	Fecha de expedición del documento	Tiempo de Modificación (Cuando Aplique)
ADICION Y PRORROGA	\$2.513.333,33	17/06/2025	VEINTISÉIS (26) DÍAS
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A			
**Inserte filas si requiere			

Término Total de Ejecución: (Solo cuando existan modificaciones)	CUATRO (4) MESES Y ONCE (11) DIAS	Fecha Finalización: (Solo cuando existan modificaciones)	30/07/2025
---	-----------------------------------	---	------------

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.030.145-9	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

Valor total del contrato +/- las modificaciones: (Solo cuando existan modificaciones) (Letras y Números)	DOCE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS MONEDA CORRIENTE (12.663.333,33)
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A	

Periodo de Pago:	Del	05/07/2025	Al	30/07/2025	
Tipo de Pago:	Anticipo	Parcial	Final	X	No. de Pago 5

Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números Máximo 2 Decimales)	Dos millones quinientos trece mil trescientos treinta y tres pesos con treinta y tres centavos m/cte. (\$2.513.333,33m/cte.).
---	--

Se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así para dar cumplimiento al Decreto No. 075 de 2021 por medio de la cual se adopta el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Departamento del Meta, me permito informar el desarrollo correspondiente al presente periodo de pago en los siguientes aspectos:

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	Si	No	N/A
Registro Presupuestal	X		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley			X
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			X
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	X		
Publicaciones en Secop	X		
Publicaciones en SIA Observa	X		
Carpeta física actualizada en la Gerencia de Asuntos Contractuales	X		

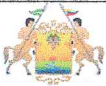
Ejecución de las actividades en cumplimiento de las obligaciones específicas en el periodo del informe:

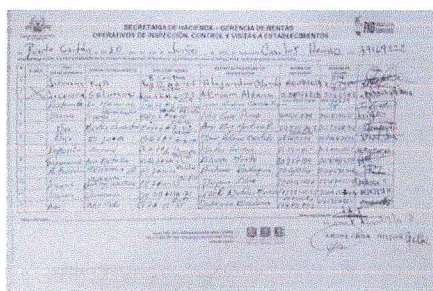
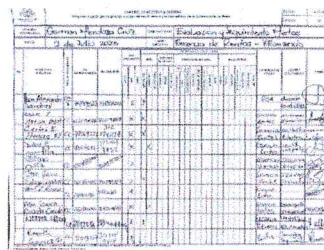
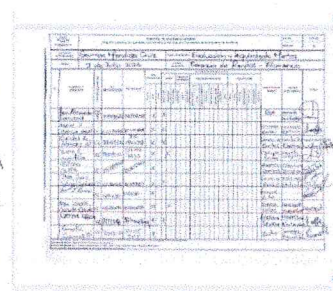
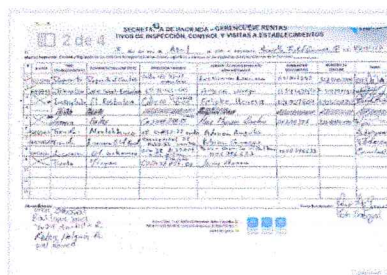
OBLIGACION 1.- BRINDAR ASISTENCIA A LOS REQUERIMIENTOS MANIFESTADOS POR EL COORDINADOR DEL GRUPO OPERATIVO ANTICONTRABANDO, DEJANDO EVIDENCIA PLANILLA DE ASISTENCIA FIRMADA POR EL MISMO.

Durante este periodo la contratista registro información en las planillas de cada uno de los visitantes y población general a quienes se les hace participe la socialización de la nueva estampilla que se encuentra en circulación en el Departamento Del Meta que se implementó el 18 de abril con el objetivo de reconocer las nuevas características y diseño.

PLANILLA DE ASISTENCIA A LOS REQUERIMIENTOS MANIFESTADOS POR EL COORDINADOR DEL GRUPO OPERATIVO ANTICONTRABANDO, DEJANDO EVIDENCIA PLANILLA DE ASISTENCIA FIRMADA POR EL MISMO.									
Gerencia de Asuntos Contractuales									
28 de Junio 2025									
Gerencia de Asuntos Contractuales - Villavicencio									
Nº	Nombre	Apellido	Identificación	Fecha	Horario	Observaciones	Estado	Observaciones	Estado
1	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	08:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
2	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	09:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
3	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	10:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
4	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	11:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
5	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	12:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
6	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	13:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
7	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	14:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
8	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	15:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
9	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	16:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
10	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	17:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia

PLANILLA DE ASISTENCIA A LOS REQUERIMIENTOS MANIFESTADOS POR EL COORDINADOR DEL GRUPO OPERATIVO ANTICONTRABANDO, DEJANDO EVIDENCIA PLANILLA DE ASISTENCIA FIRMADA POR EL MISMO.									
Gerencia de Asuntos Contractuales									
28 de Junio 2025									
Gerencia de Asuntos Contractuales - Villavicencio									
Nº	Nombre	Apellido	Identificación	Fecha	Horario	Observaciones	Estado	Observaciones	Estado
1	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	08:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
2	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	09:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
3	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	10:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
4	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	11:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
5	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	12:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
6	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	13:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
7	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	14:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
8	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	15:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
9	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	16:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia
10	Alfonso	Alfonso	123456789	28/06/2025	17:00	Asistencia	Asistencia	Asistencia	Asistencia

 DEPARTAMENTO DEL META NT. 882.000.145-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: F-BS-23
		VERSIÓN: 5

OBLIGACION 2.- REALIZAR VISITAS A LOS ESTABLECIMIENTOS RELACIONADOS CON PRODUCCIÓN, ALMACENAMIENTO, COMERCIALIZACIÓN, EXPENDIO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS PRODUCTOS SUJETOS AL IMPUESTO AL CONSUMO, EN SU DEPARTAMENTO DEL META, ACORDE Y EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO MENSUALMENTE EN EL PLAN DE ACCIÓN E INVERSIÓN PAI, APROBADO PARA LA PRESENTE VIGENCIA. EVIDENCIA: REPORTE DE ORCA.

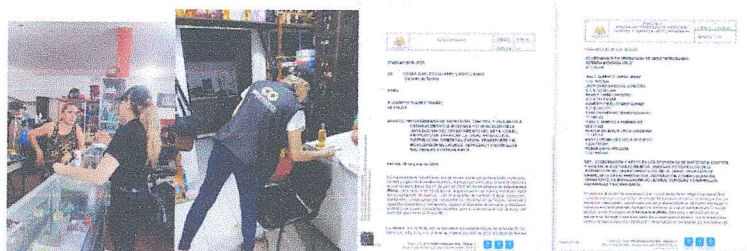
Durante este periodo la contratista realizo diferentes visitas a los establecimientos relacionados con producción, almacenamiento, comercialización, expendio y distribución de los productos sujetos al impuesto al consumo; las cuales se llevan a cabo con el fin de facilitar al comerciante el reconocimiento de los productos legales de los ilegales (Cigarrillo, Licores y Cerveza Nacionales y extranjera), también se dio a conocer la nueva estampilla de Departamento del Meta que entro en circulación a partir del 18 de abril de 2024.

SENSIBILIZACIONES:

No	ACTIVIDAD	FECHA	MUNICIPIO	LUGAR- SECTOR	No. AUTO COMISORIO	PERSONAS SENSIBILIZADAS
1	Visitas sensibilización	7 DE JULIO de 2025	Villavicencio	Nueva esperanza	2025	12
2	Visitas sensibilización	10 DE JULIO 2025	San Carlos de Guaroa	CENTRO	2025	12
TOTAL PERSONAS SENSIBILIZADAS						24

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 992.000.149-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: F-BS-23
		VERSIÓN: 5

SENSIBILIZACIÓN 7 DE JULIO VILLAVICENCIO META



SENSIBILIZACIÓN 10 DE JULIO SAN CARLOS DE GUAROA-META



OBLIGACION 3- PARTICIPAR Y DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN ENTORNO AL PROGRAMA ANTICONTRABANDO, EN EL DEPARTAMENTO DEL META, ACORDE Y EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO MENSUALMENTE EN EL PLAN DE ACCIÓN E INVERSIÓN PAI, APROBADO PARA LA PRESENTE VIGENCIA. EVIDENCIA: REPORTE DE ORCA.

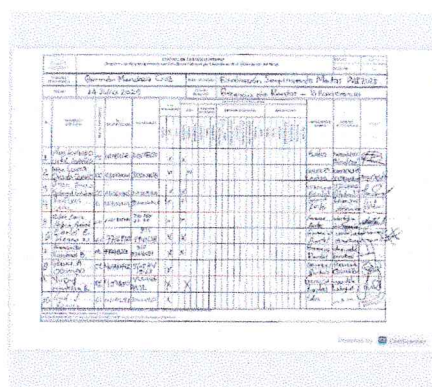
Durante el presente periodo la contratista en Cuatro (4) capacitaciones en donde se trataron diferentes temáticas relacionadas con el programa anti contrabando como los relaciono a continuación:

No.	ACTIVIDAD	FECHA	MUNICIPIO	TEMAS TRATADOS
1	Capacitación	14 de julio del 2025	Villavicencio	Capacitación y reunión para seguimiento de metas
2	Capacitación	24 de julio del 2025	Villavicencio	Normatividad aplicable a licores, peritaje, soporte legal y condiciones de concepto técnico, identificación del producto (licores)
3	Capacitación	28 de julio del 2025	Villavicencio	Capacitación sobre facturación electrónica en la DIAN.

Capacitación 14 de julio del 2025



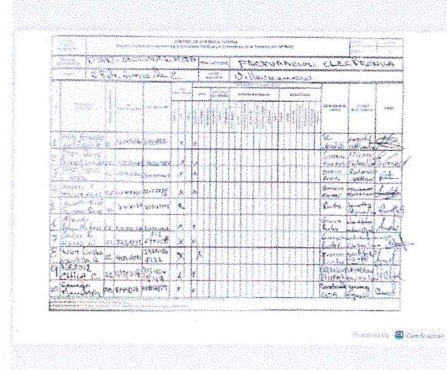
 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.146-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: F-BS-23
		VERSIÓN: 5



Capacitación 24 de julio del 2025



Capacitación 28 de julio del 2025

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.145-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: F-BS-23
		VERSIÓN: 5

OBLIGACION 4- PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES EN LA LUCHA CONTRA EL CONTRABANDO.

En este periodo la contratista participo en actividades interinstitucionales, así como también en las diferentes convocatorias realizadas por el coordinador del grupo operativo Anti contrabando en el acompañamiento de operativos de inspección realizados a establecimientos comerciales en compañía de nuestros aliados estratégicos con la Inspección de Policía y con la Secretaria de Gobierno, Todo esto con el fin de dar continuidad a la lucha contra el contrabando de licores, y cigarrillos que se vienen presentando en el Departamento del meta y así ejercer un mayor control. En esta ocasión tuvimos una capacitación sobre la tornaguá electrónica en la sala de juntas.



OBLIGACION 5 APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE OPERATIVOS DE CONTROL DE CONTRABANDO EN EL DEPARTAMENTO DEL META, ACORDE Y EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO MENSUALMENTE EN EL PLAN DE ACCIÓN E INVERSIÓN PAI, APROBADO PARA LA PRESENTE VIGENCIA. EVIDENCIA: REPORTE DE ORCA.

La contratista brido apoyo en la realización de operativos de inspección y control por directriz impartida por coordinador del grupo Anti Contrabando y con el apoyo de nuestros aliados estratégicos la policía Nacional, en Villavicencio el 16 de julio y 3 j adelantando la campaña de operativo para hacer control en establecimientos comerciales pensando en la salud y el bienestar.

Operativo 16 de julio de 2025



Operativo 16 de julio de 2025



 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5



CONTROL VIAL



OBLIGACION 6. APOYAR EN LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS APREHENDIDOS EN LOS OPERATIVOS DE CONTROL. EVIDENCIA: ACTAS DE ENTREGA A BODEGA, DEBIDAMENTE FIRMADAS.

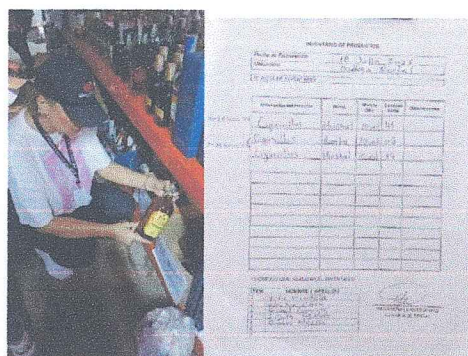
Durante este periodo la contratista apoyó en la entrega y custodia de los productos incautados por la policía nacional, que son puestos a disposición de la Gerencia de Rentas para luego hacer su verificación y validación de la bodega de retas donde se almacenan. Incautación 28 de mayo del 2025, incautación 30 de mayo del 2025.



OBLIGACION 7. REALIZAR LOS INVENTARIOS DE LOS PRODUCTOS SUJETOS AL IMPUESTO AL CONSUMO APREHENDIDOS EN LOS OPERATIVOS. EVIDENCIA: ACTA DE REALIZACIÓN DE INVENTARIO REALIZADO A BODEGA, DEBIDAMENTE FIRMADAS.

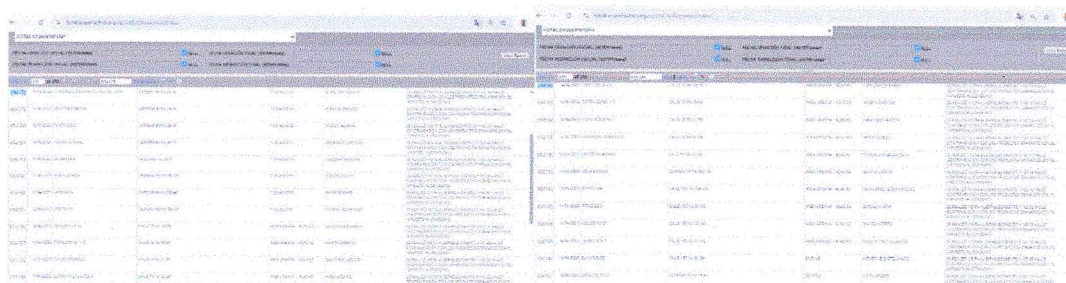
La contratista apoyo en la realización del inventario de los productos que se encuentran en custodia en la bodega de la Gerencia de Rentas entregados por la Policía Nacional realizando la verificación y validación con cada una de las actas de incautación entregadas, con el fin de organizar cada uno de los productos y que coincidan con lo relacionado en las mismas.

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.009.149-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5



OBLIGACION 8. ELABORAR LOS DOCUMENTOS Y REGISTROS QUE OBREN COMO SOPORTE, TANTO FÍSICOS COMO VIRTUALES, EN CUMPLIMIENTO A LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN CAMPO EN LA LUCHA CONTRA EL CONTRABANDO. EVIDENCIA: TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL, VISADA POR EL PROFESIONAL DE PLANTA O COORDINADOR DEL PROGRAMA ANTICONTRABANDO.

La contratista elaboro registros de información en las planillas de cada uno de los visitantes y población general a quienes se les hace participe la socialización de la nueva estampilla que se encuentra en circulación en el Departamento Del Meta que se implementó el 18 de abril con el objetivo de reconocer las nuevas características y diseño.



OBLIGACION 9 LAS DEMÁS QUE EN EL TRANSURSO DEL DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES REQUIERA LA GERENCIA DE RENTAS.

La contratista participo en actividad 26 geobolsas para Granada y fuente de oro para ayudas en la afectación en la ola invernal, en compañía del secretario de infraestructura en Granada.



 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.146-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	5

APOYO a META PRESENTE EN EL MUNICIPIO DE ACACIAS.



APOYO A LA REALIZACION, LOGISTICA Y ORGANIZACIÓN DEL COMITÉ INTERINSTITUCIONAL ANTICONTRABANDO DEL META.



Evaluación y Reevaluación del Contratista

Rango de Calificación	
Excelente	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Bueno	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Regular	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
No Cumple	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: F-BS-23
		VERSIÓN: 5

Evaluación y Reevaluación del Contratista	Calificación
CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENO
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENO
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENO
EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENO

Cumplimiento de las Obligaciones de Seguridad Social:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) y parafiscales correspondiente al periodo del presente informe como se establece en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago.

Certificación de Cumplimiento General

De acuerdo con la información anteriormente suministrada y la contenida en el F-BS-16 Certificado del Supervisor Autorizando el Pago, certifico que durante el periodo objeto de este informe, el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones del contrato, y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, la cual fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

Cordialmente;

Firma:	
Nombre:	CESAR AUGUSTO CHARRY CASTELLANOS
Cargo:	GERENTE DE RENTAS
	Supervisor

	ACTA DE FINALIZACIÓN DE CONTRATO O CONVENIO	CÓDIGO:	F-BS-17
		VERSIÓN:	5

**ACTA DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 0936 DEL AÑO 2025
CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL META Y JUDY CRISTINA MANTILLA RODRIGUEZ**

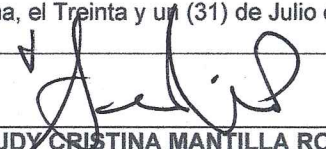
Contrato No. y Fecha:	0936 del 19/03/2025		
Registro Presupuestal No. y Fecha: (Relacione todos los Registros Presupuestales)	2509 del 19/03/2025 7227 del 04/07/2025		
Contratista:	Judy Cristina Mantilla Rodríguez	c.c. o Nit. No.	40.217.522
Representante Legal:	N/A	c.c. No.	N/A
Supervisor:	Cesar Augusto Charry Castellanos	c.c. No.	86.042.357
Objeto: (Transcribir del contrato o del documento que haga sus veces)			
FORTALECER LA OPERATIVIDAD DEL PROGRAMA ANTICONTRABANDO Y ANTIEVASION, EN DESARROLLO DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE LA FEDERACION NACIONAL DE DEPARTAMENTOS FND Y LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL META.			
Valor Inicial del Contrato: (Letras y Números)	DIEZ MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (10.150.000) M/CTE.		
Término Inicial de Ejecución:	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS		
Fecha de Inicio: Según Acta de Inicio	20/03/2025	Fecha Finalización: Según Acta de Inicio	04/07/2025

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios, Reducciones y Otras)			
Tipo de Modificación	Valor de la Modificación (Cuando Aplique)	Fecha de expedición del documento	Tiempo de Modificación (Cuando Aplique)
ADICION Y PRORROGA	\$2.513.333,33	04/07/2025	VEINTISÉIS (26) DÍAS
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A			
**Inserte filas si requiere			

Término Total de Ejecución: (Solo cuando existan modificaciones)	CUATRO (4) MESES Y ONCE (11) DIAS	Fecha Finalización: (Solo cuando existan modificaciones)	30/07/2025
Valor total del contrato +/- las modificaciones: (Solo cuando existan modificaciones) (Letras y Números)	DOCE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS MONEDA CORRIENTE (12.663.333,33)		
*Si no existen modificaciones diligencie casillas con N/A			

En la ciudad de Villavicencio, el(la) señor(a) **CESAR AUGUSTO CHARRY CASTELLANOS**, Supervisor(a) delegado(a) identificado(a) con cédula de ciudadanía número 86.042.357, y **JUDY CRISTINA MANTILLA RODRÍGUEZ** identificado(a) con cédula de ciudadanía 40.217.522, suscriben la presente Acta de Finalización, previa verificación de todos los documentos y requisitos legales.

En constancia se firma, el Treinta y un (31) de Julio de 2025

Firma:		
Nombre:	JUDY CRISTINA MANTILLA RODRÍGUEZ	CESAR AUGUSTO CHARRY CASTELLANOS
	Contratista	Supervisor