Gobernación de Cundinamarca	SEGUIMIENTO CUENTAS DE COBRO	**Código:** A-GF-FR-
		Versión: 1
	GESTIÓN JURÍDICA	**Fecha de Aprobación:** 16/sep/2024

CONTRATISTA: NICOLAS ALEJANDRO OTERO GARCIA / Contrato No. SH-CD-PSP-214-2025

NÚMERO DE CUENTA RADICADA: 04

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS ARTURO BALLESTEROS GUZMÁN | **FECHA :** | **15/07/2025**

ACTIVIDAD DE SEGUIMIENTO	RESULTADO		FECHA/ OBSERVACIONES ENTRADA CUENTA DE COBRO	FECHA/ OBSERVACIONES SALIDA CUENTA DE COBRO	FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA RESPONSABLE
	C	NC			
Radicacion en la Oficina Asesora Jurídica			Helen G G 15-07-2025 2:50		
Reparto revisión abogado Oficina Asesora Jurídica				15-07-25 antes de 4:00 3:48 Pm	CK
Revisión y firma Jefe Oficina Asesora Jurídica				15-7-2025	
Entrada de pedido (SAP) area financiera Oficina Asesora Jurídica					
Radicacion al Despacho Secretario de Hacienda			17 JUL 2025		

RESULTADO
C: Cumple
NC: No cumple

Gobernación de CUNDINAMARCA	LISTA DE CHEQUEO RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN CUENTAS DE COBRO	Código: A-GF-FR-079
		Versión: 1
	GESTIÓN FINANCIERA	Fecha de Aprobación: 31/may/2023

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: Subdirección de Atención al Contribuyente

NÚMERO DE CUENTAS RADICADAS: 04

RESPONSABLE DE LA ENTREGA: CARLOS ARTURO BALLESTEROS GUZMÁN — **FECHA :** 15/07/2025

PARÁMETRO	RESULTADO		SOPORTE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
	C	NC		
¿El formato Recibo a Satisfación se encuentra debidamente diligenciado?	X			
¿Se cuenta con el Informe de Supervisión Electrónico?	X		FORMATO SUPERVISA - A-GC-FR-017-VERSIÓN 3	
¿Se cuenta con el soporte para evidenciar la fecha de creación del Informe de Supervisión Electrónico?	X		PANTALLAZO DE LA FECHA DE GENERACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN	
¿Se cuenta con el informe de actividades realizadas por el contratista correspondiente al periodo a cobrar?	X		INFORME DE ACTIVIDADES	
¿Se cuenta con factura o cuenta de cobro a nombre del contratista?	X		CUENTA DE COBRO O FACTURA ELECTRÓNICA	
PARÁMETRO	X		SOPORTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS (EVIDENCIAS)	
¿El contratista cuenta con el soporte de pago de los aportes al sistema de Seguridad Social?	X		SOPORTE DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
¿Se cuenta con la certificación bancaria actualizada para poder realizar el pago?	X		CERTIFICACIÓN BANCARIA ESTADO ACTIVO	
¿Se encuentra cargadada la información que evidencie el cargue de los soportes en la plataforma Secop II?	X		PANTALLAZO SECOP	
¿El contratista anexa otro documento que es necesario para soportar la cuenta de cobro?	X		OTROS	

RESULTADO
C: Cumple
NC: No cumple

Funcionario responsable de realizar la entrega _____

Funcionario responsable de la recepción _____

Bogotá, D.C., 14 de julio de 2025

CUENTA DE COBRO No. 04
CONTRATO No. SH-CD-PSP-214-2025

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
SECRETARÍA DE HACIENDA

DEBE A:

Nombre de contratista
C.C. No. 1.032.428.350 de Bogotá D.C.

La suma de **$7´000.000 MCTE** por concepto de las actividades realizadas en la ejecución del contrato de prestación de servicios **No. SH-CD-PSP-214-2025** cuyo objeto contractual es "Prestar servicios profesionales en la subdirección de atención al contribuyente de la dirección de rentas y gestión tributaria para fortalecer jurídicamente el proceso por medio del cual se realiza la recepción y notificación de los actos administrativos proferidos por la entidad.", para el periodo comprendido entre el 12 de junio al 11 del mes de julio de 2025.

Respetuosamente solicito me sea consignado el valor arriba descrito en la cuenta de ahorros No. 24112240846 del Banco Caja Social.

Atentamente,

NICOLÁS ALEJANDRO OTERO GARCÍA
C.C. No. 1.032.428.350 de Bogotá D.C.

Bogotá, D.C., 14 de julio de 2025

Doctor
CARLOS ARTURO BALLESTEROS GUZMÁN
Subdirector de Atención al Contribuyente
Secretaría de Hacienda

Referencia: Informe No. 04 del contrato de prestación de servicios No. SH-CD-PSP-214-2025.

De manera cordial presentó el informe de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 12 de junio al 11 de julio de 2025, en ejecución del contrato No. SH-CD-PSP-214-2025 cuyo objeto contractual es ***"Prestar servicios profesionales en la subdirección de atención al contribuyente de la dirección de rentas y gestión tributaria para fortalecer jurídicamente el proceso por medio del cual se realiza la recepción y notificación de los actos administrativos proferidos por la entidad."*** De acuerdo con las obligaciones establecidas en el contrato de la referencia, se desarrollaron las siguientes actividades, siendo estas discriminadas así:

Obligaciones específicas y actividades desarrolladas

1. Elaborar y/o revisar jurídicamente los actos administrativos por medio de los cuales se resuelven las solicitudes allegadas a la entidad.

   - Revisé los actos administrativos mediante los cuales se dio contestación a 69 contribuyentes propietarios de automotores matriculados en el Departamento de Cundinamarca, correspondientes a 24 casos especiales, tramitados a través de Autos de Trámite con Tribudep.

2. Revisar el procedimiento de documentación, archivo y notificaciones con el fin de establecer que se encuentre acorde a la normatividad vigente, para su debida aplicación.

   - Revisé el procedimiento del DAN y se socializó en capacitación del día 03 de julio de 2025.

3. Revisar la aplicación del manual de notificación de actos administrativos y su debido cumplimiento.

   - Revisé la aplicación del Manual de Notificación de Actos Administrativos y se compartió su aplicación mediante capacitación del día 03 de julio de 2025.

4. Asegurar la calidad y eficiencia en la gestión de las PQRSDF, brindando un acompañamiento integral en todas las etapas del proceso, desde la recepción de la solicitud hasta la respuesta final, con especial atención a los casos que requieran prioridad.

- Mediante la revisión de 69 contestaciones a contribuyentes con vehículos matriculados o con algún vínculo en el Departamento de Cundinamarca, aseguré cada etapa del proceso, la calidad y eficiencia en las PQRSDF, acompañando integralmente a los sustanciadores y revisoras.

5. Participar en la mejora continua de los sistemas de gestión documental mediante los cuales se recepcionan y gestionan las solicitudes.

- Remití al Director de Rentas y Gestión Tributaria el Auto de Trámite definitivo, el cual fue debidamente aprobado; el día 18 de junio de 2025.

6. Realizar socializaciones del procedimiento administrativo respecto de las PQRSDF y notificaciones, acorde con las normatividad legal vigente, a los miembros del grupo.

- Realicé 2 capacitaciones los días 16 de junio de 2025 y el 03 de julio de 2025, respecto del procedimiento y término para la contestación de las PQRSDF y el Auto de Trámite.

7. Asistir a las reuniones, capacitaciones, socializaciones y/o mesas de trabajo presenciales o virtuales que sean citadas por la supervisión.

- No se requirió para el presente periodo.

8. Las demás actividades inherentes con el objeto del contrato, que sean acordadas con el supervisor.

- Publiqué en mis redes sociales pieza gráfica Inicio de Obra Regiotram de Occidente, el día 17 de junio de 2025.
- Publiqué en mis redes sociales pieza gráfica Calificación Triple A, el día 09 de julio de 2025.
-

Atentamente,

NICOLÁS ALEJANDRO OTERO GARCÍA
C.C. 1.032.428.350 de Bogotá D.C.
Contrato No. CD-PSP-214-2025

Grupo de trabajo: DAN
Aprobado: Beatriz Diaz Beltrán

Evidencias contrato No. SH-CD-PSP-214-2025

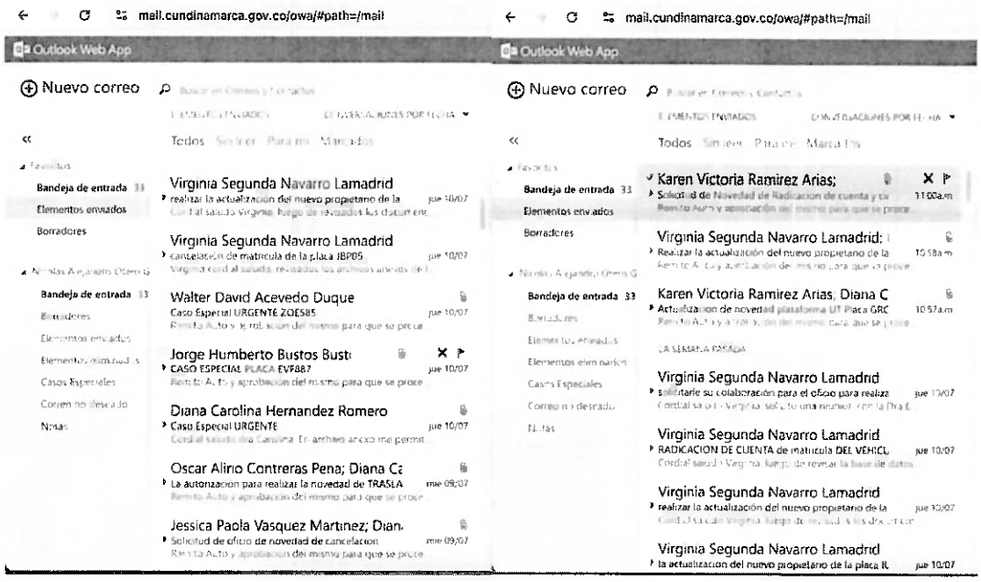
1. Elaborar y/o revisar jurídicamente los actos administrativos por medio de los cuales se resuelven las solicitudes allegadas a la entidad.











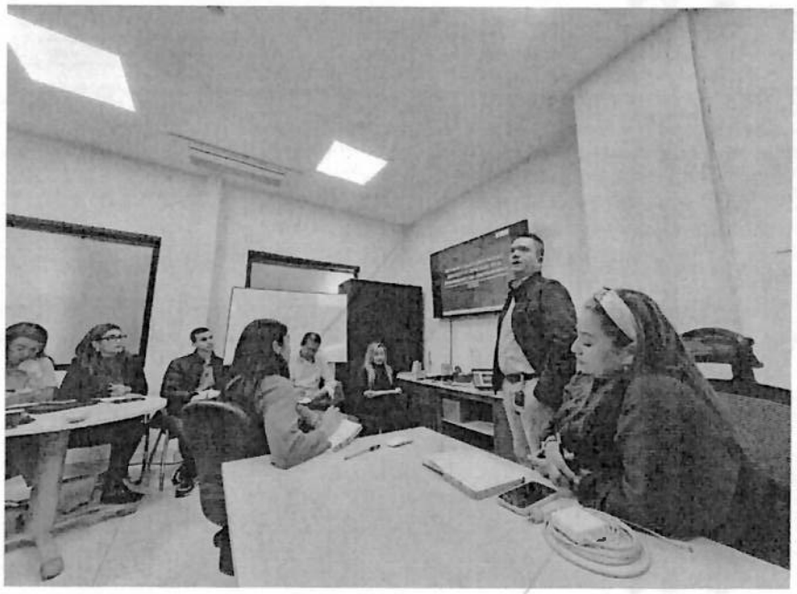
109	109	33383	RHB127	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 16 2025
110	110	33496			JUNIO 17 2025
111	111	33611	CST817	REVISIÓN	JUNIO 17 2025
112	112	33661	LTU876	CONSULTA	JUNIO 17 2025
113	113	33858	LTV706	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 17 2025
114	114	33864	NSU389	LOC	JUNIO 17 2025
115	115	33807	GLJ128	TPI	JUNIO 17 2025
116	116	33893	OWK88D	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 17 2025
117	117	33909	PUK35D	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 17 2025
118	118	33920	OCD910	CORRECION	JUNIO 17 2025
119	119	17836	MXG60H	SOLICITUD EXCENCION	JUNIO 17 2025
120	120	34053	HER936	CORRECCIÓN PROPIETAI	JUNIO 17 2025
121	121	34215	QUE69G	CORRECCIÓN DATOS	JUNIO 18 2025
122	122	34605	ELG546	TPI	JUNIO 18 2025
123	123	37835	BXK457	RADICACIÓN DE CUENTA	JUNIO 18 2025
124	124	34685	FSF627	DEVOLUCUÓN DE PAGO	JUNIO 18 2025
125	125	35292	FTA433	CONSULTA	JUNIO 18 2025
126	126	35295	NQM987	SERVICIO PUBLICO	JUNIO 18 2025
127	127	35297	LQZ885	CONSULTA	JUNIO 18 2025
128	128	35298	TFP44E	CONSULTA	JUNIO 18 2025
129	129	35299	KIG537	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 19 2025
130	130	37472	XSH15D	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 19 2025
131	131	37965	HZQ980	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 19 2025
132	132	38279	KGA667	LOC	JUNIO 19 2025
133	133	39975	NHV482	LOC	JUNIO 20 2025
134	134	38293	PEZ16G	TPI	JUNIO 25 2025
135	135	38395	EYG30C	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 25 2025
136	136	38429	ZMV8E	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 25 2025
137	137	38544	CHE701	TPI	JUNIO 25 2025
138	138	38665	NPZ559	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 25 2025
139	139	39044	BAG518	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 25 2025
140	140	33316	ESS30E	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 25 2025
141	141	33128	OLF33A	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 25 2025
142	142	39444	EWE748	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 25 2025
143	143	39629		SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 25 2025
144	144	40039	GUR472	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 25 2025
145	145	40151	EGS85F	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 25 2025
146	146	41583		SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 27 2025
147	147	42234	FVO213	ACTUALIZACIÓN PROPIE	JUNIO 27 2025
148	148	41523	CTX58G	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 27 2025
149	149	41555	RDX819	TRASLADO DE CUENTA	JUNIO 27 2025
150	150	41369	FCF893	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 27 2025
151	151	27346	GRH915	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 27 2025
152	152	42880		SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 27 2025
153	153		MOV91F	CASO ESPECIAL	JUNIO 28 2025
154	154		DRY804	CASO ESPECIAL	JUNIO 28 2025
155	155		EWI599	CASO ESPECIAL	JUNIO 28 2025
156	156		BYP49G	CASO ESPECIAL	JUNIO 28 2025
157	157		FBH350	CASO ESPECIAL	JULIO 02 2025
158	158		GRA659	CASO ESPECIAL	JULIO 02 2025
159	159		FTA837	CASO ESPECIAL	JULIO 03 2025
160	160		EAL40F	CASO ESPECIAL	JULIO 03 2025
161	161		GSR415	CASO ESPECIAL	JULIO 04 2025
162	162	41225		PROCESOS FISCALES	JULIO 07 2025
163	163		DJW478	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025
164	164		INB989	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025
165	165		CGT062	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025
166	166		ZCA332	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025
167	167		INX699	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025
168	168		EVF887	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025

169	169	ZOE585	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
170	170	JBP05	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
171	171	GRC121	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
172	172	IVO232	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
173	173	LTA987	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
174	174	IUX043	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
175	175	JPS083	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
176	176	FQP560	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
177	177	OMX10E	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
178	178	MTA931	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025

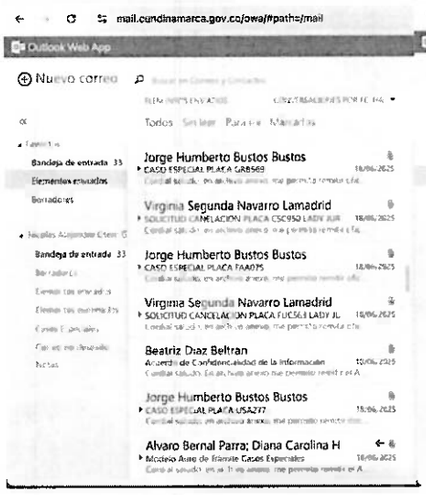
2. Revisar el procedimiento de documentación, archivo y notificaciones con el fin de establecer que se encuentre acorde a la normatividad vigente, para su debida aplicación.

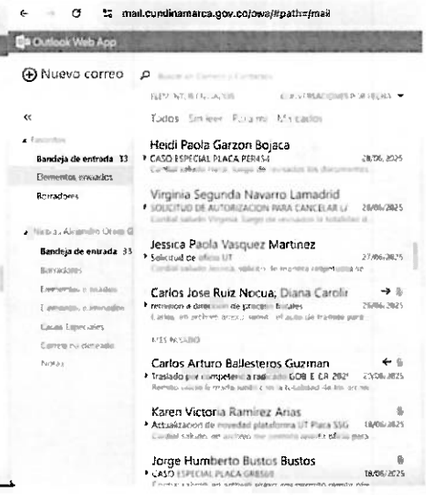


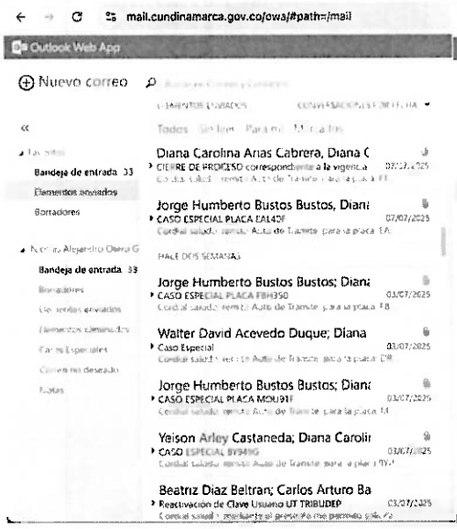
3. Revisar la aplicación del manual de notificación de actos administrativos y su debido cumplimiento.



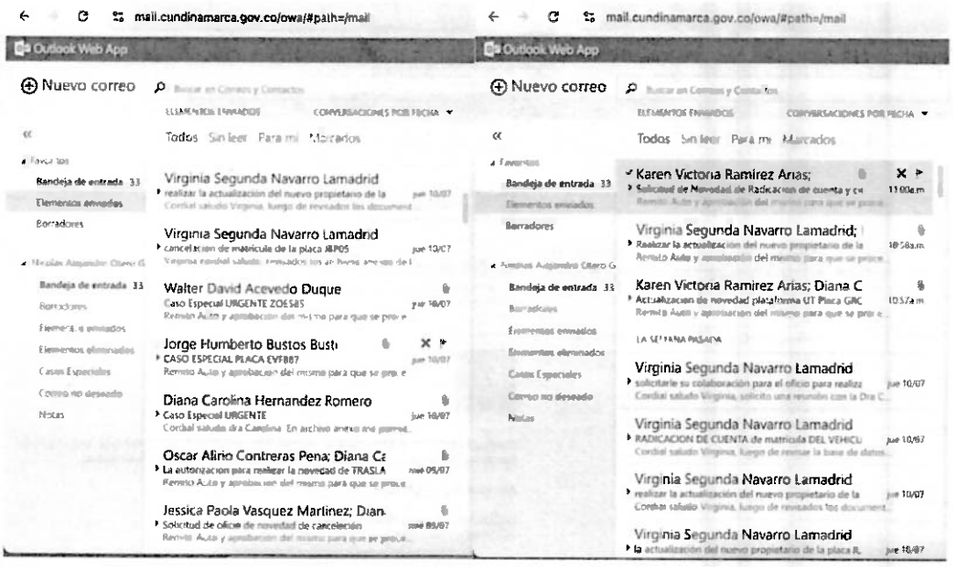
4. Asegurar la calidad y eficiencia en la gestión de las PQRSDF, brindando un acompañamiento integral en todas las etapas del proceso, desde la recepción de la solicitud hasta la respuesta final, con especial atención a los casos que requieran prioridad.


mail.cundinamarca.gov.co/owa/#path=/mail
Outlook Web App
Nuevo correo
Todos
Bandeja de entrada 33
Elementos enviados
Borradores
Jorge Humberto Bustos Bustos
CASO ESPECIAL PLACA GRB569
Virginia Segunda Navarro Lamadrid
SOLICITUD CANCELACION PLACA CSC950 LADY JUR
Jorge Humberto Bustos Bustos
CASO ESPECIAL PLACA FAA075
Virginia Segunda Navarro Lamadrid
SOLICITUD CANCELACION PLACA FUC561 LADY JU
Beatriz Diaz Beltran
Jorge Humberto Bustos Bustos
CASO ESPECIAL PLACA USA277
Alvaro Bernal Parra; Diana Carolina H
Modelo Auto de Traslado Casos Especiales


mail.cundinamarca.gov.co/owa/#path=/mail
Outlook Web App
Nuevo correo
Todos
Bandeja de entrada 33
Elementos enviados
Borradores
Heidi Paola Garzon Bojaca
CASO ESPECIAL PLACA PER454
Virginia Segunda Navarro Lamadrid
Jessica Paola Vasquez Martinez
Carlos Jose Ruiz Nocua; Diana Caroli
Carlos Arturo Ballesteros Guzman
Karen Victoria Ramirez Arias
Jorge Humberto Bustos Bustos
CASO ESPECIAL PLACA GRB569


mail.cundinamarca.gov.co/owa/#path=/mail
Outlook Web App
Nuevo correo
Todos
Bandeja de entrada 33
Elementos enviados
Borradores
Diana Carolina Arias Cabrera, Diana C
CIERRE DE PROCESO correspondiente a la vigencia
Jorge Humberto Bustos Bustos, Diani
CASO ESPECIAL PLACA EAL42F
HACE DOS SEMANAS
Jorge Humberto Bustos Bustos; Diani
CASO ESPECIAL PLACA FBH350
Walter David Acevedo Duque; Diana
Caso Especial
Jorge Humberto Bustos Bustos; Diani
CASO ESPECIAL PLACA MOU91F
Yeison Arley Castaneda; Diana Caroli
CASO ESPECIAL BYB41G
Beatriz Diaz Beltran; Carlos Arturo Ba
Reactivacion de Clave Usuario UT TRIBUDEP

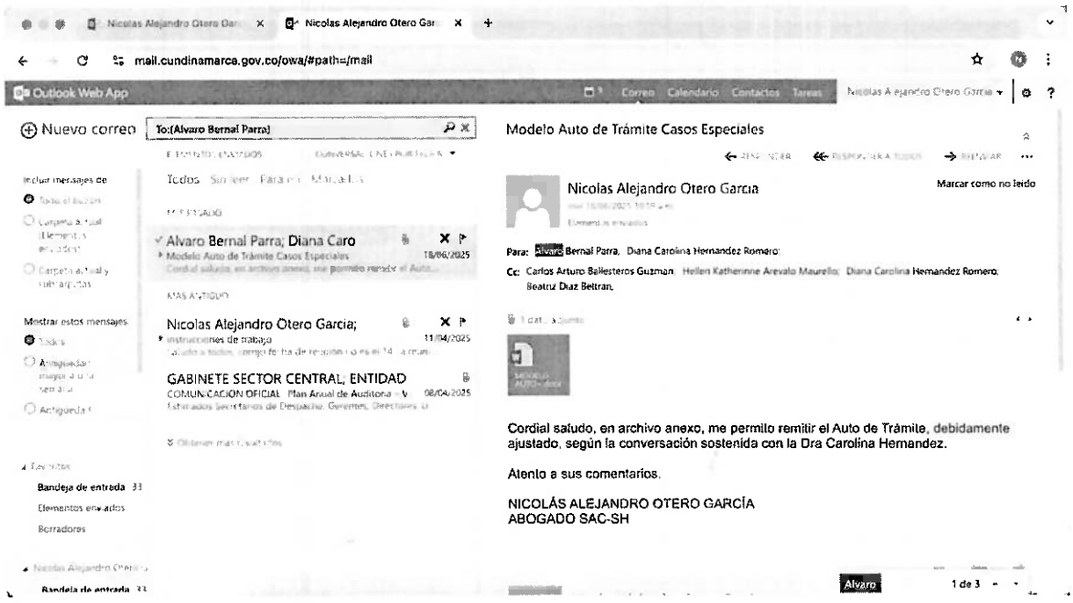

mail.cundinamarca.gov.co/owa/#path=/mail
Outlook Web App
Nuevo correo
Todos
Bandeja de entrada 31
Elementos enviados
Borradores
Walter David Acevedo Duque; Diana
Caso Especial
Jessica Paola Vasquez Martinez; Dian
Caso especial, solicitud de novedad LT trasado Pl
Oscar Alirio Contreras Pena; Diana Ca
ACTUALIZACION DEL NUEVO PROPIETARIO DEL VE
Jorge Humberto Bustos Bustos
CASO ESPECIAL PLACA YAU20I
utcundinamarca@thomasgreg.com, J
ACTUALIZACION BASE DE DATOS POR ERROR DE P
Oscar Alirio Contreras Pena, Diana Ca
NOVEDAD DE TRASLADO DE CUENTA del de placa
Diana Carolina Arias Cabrera; Diana C
CIERRE DE PROCESO correspondiente a la vigencia



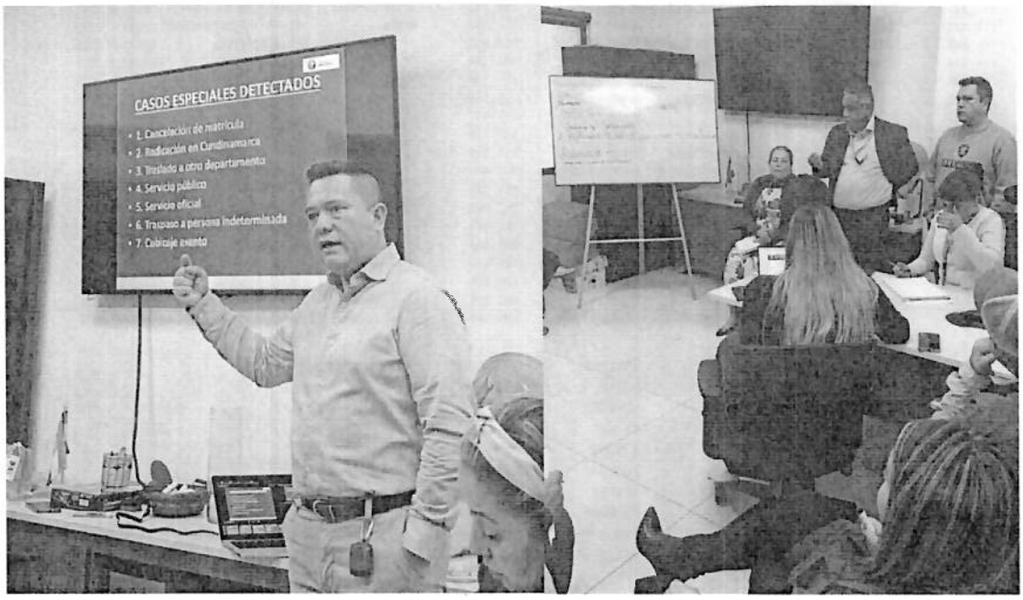
109	109	33383	RHB127	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 16 2025	
110	110	33496			JUNIO 17 2025	
111	111	33611	CST817	REVISIÓN	JUNIO 17 2025	
112	112	33661	LTU876	CONSULTA	JUNIO 17 2025	
113	113	33858	LTV706	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 17 2025	
114	114	33864	NSU389	LOC	JUNIO 17 2025	
115	115	33807	GLJ128	TPI	JUNIO 17 2025	
116	116	33893	OWK88D	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 17 2025	
117	117	33909	PUK35D	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 17 2025	
118	118	33920	OCD910	CORRECION	JUNIO 17 2025	
119	119	17836	MXG60H	SOLICITUD EXCENCION	JUNIO 17 2025	
120	120	34053	HER936	CORRECCIÓN PROPIETAI	JUNIO 17 2025	
121	121	34215	QUE69G	CORRECCIÓN DATOS	JUNIO 18 2025	
122	122	34605	ELG546	TPI	JUNIO 18 2025	
123	123	37835	BXK457	RADICACIÓN DE CUENTA	JUNIO 18 2025	
124	124	34685	FSF627	DEVOLUCUÓN DE PAGO	JUNIO 18 2025	
125	125	35292	FTA433	CONSULTA	JUNIO 18 2025	
126	126	35295	NQM987	SERVICIO PUBLICO	JUNIO 18 2025	
127	127	35297	LQZ885	CONSULTA	JUNIO 18 2025	
128	128	35298	TFP44E	CONSULTA	JUNIO 18 2025	
129	129	35299	KIG537	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 19 2025	
130	130	37472	XSH15D	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 19 2025	
131	131	37965	HZQ980	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 19 2025	
132	132	38279	KGA667	LOC	JUNIO 19 2025	
133	133	39975	NHV482	LOC	JUNIO 20 2025	
134	134	38293	PEZ16G	TPI	JUNIO 25 2025	
135	135	38395	EYG30C	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 25 2025	
136	136	38429	ZMV8E	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 25 2025	
137	137	38544	CHE701	TPI	JUNIO 25 2025	
138	138	38665	NPZ559	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 25 2025	
139	139	39044	BAG518	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 25 2025	
140	140	33316	ESS30E	REVOCATORIA DIRECTA	JUNIO 25 2025	
141	141	33128	OLF33A	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 25 2025	
142	142	39444	EWE748	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 25 2025	
143	143	39629		SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 25 2025	
144	144	40039	GUR472	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 25 2025	
145	145	40151	EGS85F	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 25 2025	
146	146	41583		SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 27 2025	
147	147	42234	FVO213	ACTUALIZACIÓN PROPIE	JUNIO 27 2025	
148	148	41523	CTX58G	SOLICITUD FACTURA	JUNIO 27 2025	
149	149	41555	RDX819	TRASLADO DE CUENTA	JUNIO 27 2025	
150	150	41369	FCF893	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 27 2025	
151	151	27346	GRH915	SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 27 2025	
152	152	42880		SOLICITUD INFORMACIÓ	JUNIO 27 2025	
153	153		MOV91F	CASO ESPECIAL	JUNIO 28 2025	
154	154		DRY804	CASO ESPECIAL	JUNIO 28 2025	
155	155		EWI599	CASO ESPECIAL	JUNIO 28 2025	
156	156		BYP49G	CASO ESPECIAL	JUNIO 28 2025	
157	157		FBH350	CASO ESPECIAL	JULIO 02 2025	
158	158		GRA659	CASO ESPECIAL	JULIO 02 2025	
159	159		FTA837	CASO ESPECIAL	JULIO 03 2025	
160	160		EAL40F	CASO ESPECIAL	JULIO 03 2025	
161	161		GSR415	CASO ESPECIAL	JULIO 04 2025	
162	162	41225		PROCESOS FISCALES	JULIO 07 2025	
163	163		DIW478	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025	
164	164		INB989	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025	
165	165		CGT062	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025	
166	166		ZCA332	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025	
167	167		INX699	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025	
168	168		EVF887	CASO ESPECIAL	JULIO 09 2025	

169	169	ZOE585	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
170	170	JBP05	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
171	171	GRC121	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
172	172	IVO232	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
173	173	LTA987	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
174	174	IUX043	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
175	175	JPS083	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
176	176	FQP560	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
177	177	OMX10E	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025
178	178	MTA931	CASO ESPECIAL	JULIO 10 2025

5. Participar en la mejora continua de los sistemas de gestión documental mediante los cuales se recepcionan y gestionan las solicitudes.



6. Realizar socializaciones del procedimiento administrativo respecto de las PQRSDF y notificaciones, acorde con las normatividad legal vigente, a los miembros del grupo.



7. Asistir a las reuniones, capacitaciones, socializaciones y/o mesas de trabajo presenciales o virtuales que sean citadas por la supervisión.

No se requirió para el presente periodo.

8. Las demás actividades inherentes con el objeto del contrato, que sean acordadas con el supervisor.



Atentamente,

Nicolás A. Otero G.

NICOLÁS ALEJANDRO OTERO GARCÍA
C.C. 1.032.428.350 de Bogotá D.C.
Contrato No. CD-PSP-214-2025

Gobernación de Cundinamarca

Bogotá D.C, 14 de julio de 2025

Doctor
CARLOS ARTURO BALLESTEROS GUZMÁN

Asunto: informe de PQRSDF

Respetado doctor Carlos:

NICOLÁS ALEJANDRO OTERO GARCÍA, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.032.428.350, en ejecución del contrato No. SH-CD-PSP-214-2025 cuyo objeto contractual es "Prestar servicios profesionales en la subdirección de atención al contribuyente de la dirección de rentas y gestión tributaria para fortalecer jurídicamente el proceso por medio del cual se realiza la recepción y notificación de los actos administrativos proferidos por la entidad.", informo que a la fecha de la presente cuenta de cobro NO tengo documentos pendientes o por fuera de términos en los aplicativos Mercurio ni en EPX.

Atentamente,

NICOLÁS ALEJANDRO OTERO GARCÍA
C.C. 1.032.428.350 de Bogotá D.C.

Gobernación de Cundinamarca

Bogotá D.C, 14 de julio de 2025.

CERTIFICACIÓN

CARLOS ARTURO BALLESTEROS GUZMÁN, en calidad de supervisor del contrato, **No. SH-CD-PSP-214-2025,** el cual se encuentra ejecutando el señor **NICOLÁS ALEJANDRO OTERO GARCÍA** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.032.428.350, certifico que a la fecha de la presente cuenta de cobro **NO** tiene documentos pendientes o por fuera de términos en los aplicativos Mercurio ni en EPX.

Cordialmente,

CARLOS ARTURO BALLESTEROS GUZMÁN
Subdirector Técnico Atención al Contribuyente
Supervisor

Grupo de trabajo DAN
Aprobado: Beatriz Diaz Beltrán

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre de Salud 1 Piso.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 3009108880
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1032428350	NICOLAS ALEJANDRO OTERO GARCIA	Calle 50 # 14-92 Piso 3	3474814	nicolasoterogarcia@yahoo.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-08	2025-08	I	02/07/2025	87736097	$1.393.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	600.000	0		0		0	0	0	0	600.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	768.000	0	0	0	0	0	0		768.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	25.100				25.100	0	0	25.100			251	25.100	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	600.000	600.000
Pensión	1	768.000	768.000
Riesgos Laborales	1	25.100	25.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.393.100	1.393.100

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1032428350	NICOLAS ALEJANDRO OTERO GARCIA		Calle 50 # 14-92 Piso 3	3474814	nicolasoterogarcia@yahoo.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ. D. C.	BOGOTÁ. D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-06	2025-06	I	02/07/2025	87736097	$1.393.100	

ETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CONMUTACIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
	CC	1032428350	OTERO GARCIA NICOLAS ALEJANDRO	59	0			N																	25-14	4.800.000	768.000	0	0	0	0	EPS017	4.800.000	600.000	14-23	4.800.000	1	25.100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información



Consulta Pago de Aportes

La consulta está únicamente disponible para el tipo de planilla I - Planilla de Independientes, con el fin de verificar el pago, la consulta se permite realizar para planillas pagadas en los últimos 12 meses, suministrando a continuación los datos que la persona le ha indicado.

Tipo de documento*

CC-Cédula de Ciudadanía

Número de documento*

1032428350

Número de planilla*

87736097

Valor Planilla*

1393100

Periodo de pago salud*

Mes* Junio **Año*** 2025

Fecha de pago de la planilla*

07/02/2025

Regresar Consultar

Aporte	Entidad	Periodo
Riesgos	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	Junio - 2025
Pension	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	Junio - 2025
Salud	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	Junio - 2025

Redes de Pago

Banco AV Villas

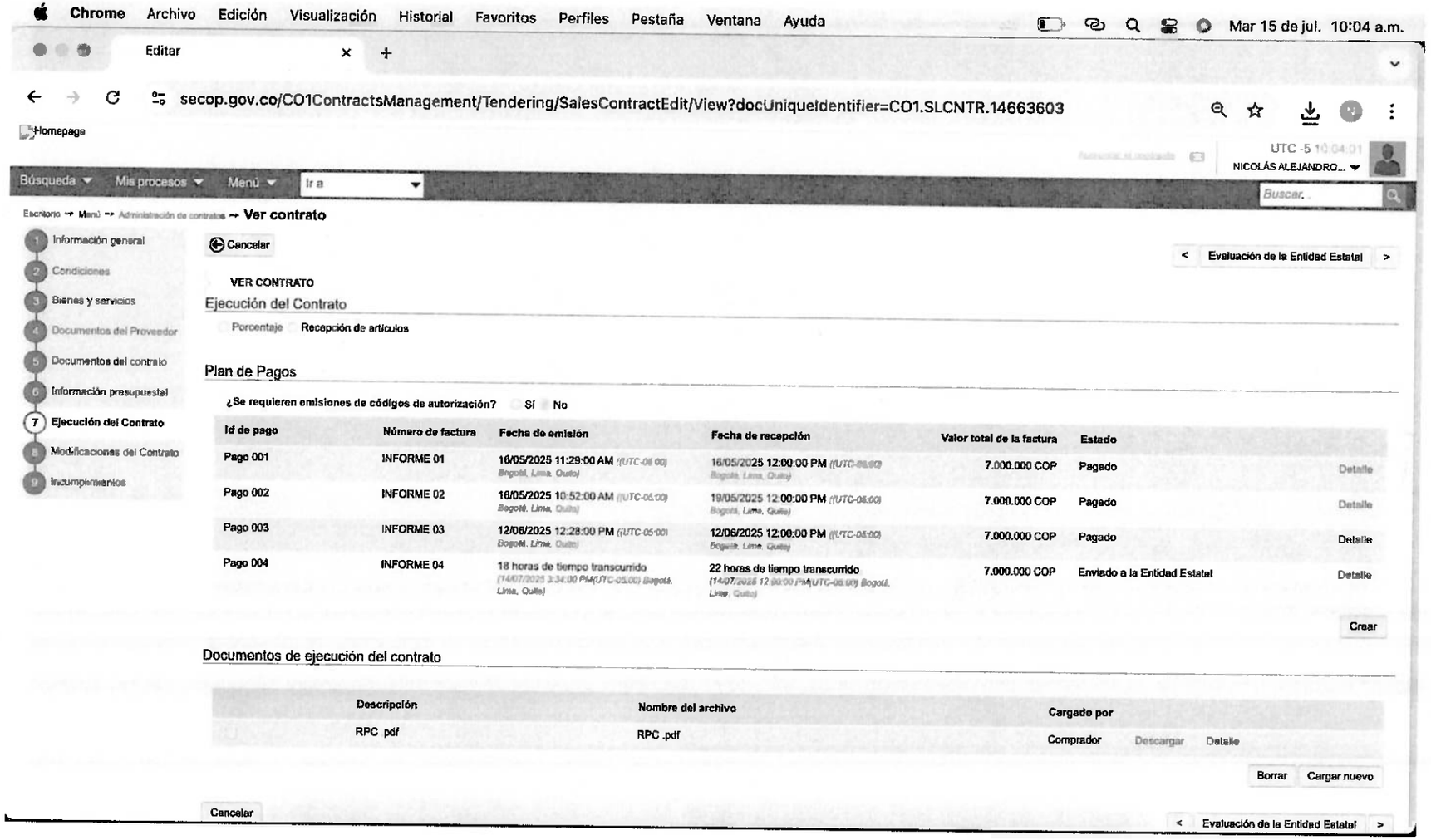
Fechas de Pago

Hoy 15 Julio 2025 pagan:

64-69

Ver fechas de pago

Powered by
Cenefa
2019 miplanilla.com


Chrome Archivo Edición Visualización Historial Favoritos Perfiles Pestaña Ventana Ayuda
Mar 15 de jul. 10:04 a.m.
Editar
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14663603
Homepage
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
NICOLÁS ALEJANDRO...
Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Cancelar
< Evaluación de la Entidad Estatal >
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
Pago 001
INFORME 01
16/05/2025 11:29:00 AM
16/05/2025 12:00:00 PM
7.000.000 COP
Pagado
Detalle
Pago 002
INFORME 02
16/05/2025 10:52:00 AM
19/05/2025 12:00:00 PM
7.000.000 COP
Pagado
Detalle
Pago 003
INFORME 03
12/06/2025 12:28:00 PM
12/06/2025 12:00:00 PM
7.000.000 COP
Pagado
Detalle
Pago 004
INFORME 04
18 horas de tiempo transcurrido
22 horas de tiempo transcurrido
7.000.000 COP
Enviado a la Entidad Estatal
Detalle
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
RPC .pdf
RPC .pdf
Comprador
Descargar
Detalle
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar
< Evaluación de la Entidad Estatal >

Banco Caja Social
Su banco amigo.

UNA EMPRESA DE FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

NICOLAS ALEJANDRO OTERO GARCIA Identificado con CC 1032428350

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina FUSAGASUGA, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24112240846
Fecha de apertura:	24 de Febrero de 2022
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día Lunes, 14 de Julio de 2025.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SH-CD-PSP-214-2025	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 4	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 12.06.2025 hasta el 11.07.2025	
Fecha en la que se rinde en informe :	15.07.2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	NICOLAS ALEJANDRO OTERO GARCIA
NIT / C.C.:	1032428350
Supervisor:	CARLOS ARTURO BALLESTEROS GUZMÁN
Cargo:	Subdirector de Atención al Contribuyente
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE DE LA DIRECCIÓN DE RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA PARA FORTALECER JURÍDICAMENTE EL PROCESO POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA LA RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR LA ENTIDAD.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	06.03.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	12.03.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100063803
Registro Presupuestal	4600030220
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$56,000,000
Adición	$0
Vigencia Futura	$0
Valor Total del Contrato	$56,000,000
Plazo de Ejecución Inicial	OCHO MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	OCHO MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	11.11.2025
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 50%

1.Elaborar y/o revisar jurídicamente los actos administrativos por medio de los cuales se resuelven las solicitudes allegadas a la entidad.

•El contratista revisó los actos administrativos mediante los cuales se dio contestación a 69 contribuyentes propietarios de automotores matriculados en el Departamento de Cundinamarca, correspondientes a 24 casos especiales, tramitados a través de Autos de Trámite con Tribudep.

2. Revisar el procedimiento de documentación, archivo y notificaciones con el fin de establecer que se encuentre acorde a la normatividad vigente, para su debida aplicación.

•El contratista revisó el procedimiento del DAN y se socializó en capacitación del día 03 de julio de 2025.

3. Revisar la aplicación del manual de notificación de actos administrativos y su debido cumplimiento.

•El contratista revisó la aplicación del Manual de Notificación de Actos Administrativos y se compartió su aplicación mediante capacitación del día 03 de julio de 2025.

4. Asegurar la calidad y eficiencia en la gestión de las PQRSDF, brindando un acompañamiento integral en todas las etapas del proceso, desde la recepción de la solicitud hasta la respuesta final, con especial atención a los casos que requieran prioridad.

•El contratista mediante la revisión de 69 contestaciones a contribuyentes con vehículos matriculados o con algún vínculo en el Departamento de Cundinamarca, aseguré cada etapa del proceso, la calidad y eficiencia en las PQRSDF, acompañando integralmente a los sustanciadores y revisoras.

5. Participar en la mejora continua de los sistemas de gestión documental mediante los cuales se recepcionan y gestionan las solicitudes.

•El contratista remitió al Director de Rentas y Gestión Tributaria el Auto de Trámite definitivo, el cual fue debidamente aprobado; el día 18 de junio de 2025.

6. Realizar socializaciones del procedimiento administrativo respecto de las PQRSDF y notificaciones, acorde con las normatividad legal vigente, a los miembros del grupo.

•El contratista realizó 2 capacitaciones los días 16 de junio de 2025 y el 03 de julio de 2025, respecto del procedimiento y término para la contestación de las PQRSDF y el Auto de Trámite.

7. Asistir a las reuniones, capacitaciones, socializaciones y/o mesas de trabajo presenciales o virtuales que sean citadas por la supervisión.

•En este periodo el contratista organizo dos socializaciones mediante las cuales se informo al grupo de sustanciadores el tramite que se debe llevar en casos especiales y términos establecidos en Ley 1755 de 2015.

8. Las demás actividades inherentes con el objeto del contrato, que sean acordadas con el supervisor.

•El contratista publicó en sus redes sociales pieza gráfica Inicio de Obra Regiotram de Occidente, el día 17 de junio de 2025.
•El contratista publicó en sus redes sociales pieza gráfica Calificación Triple A, el día 09 de julio de 2025.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300141522	20.05.2025	$7,000,000
3300141814	22.05.2025	$7,000,000
3300145005	16.06.2025	$7,000,000

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 4
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 20/09/2024

-Revisado el informe presentado por el contratista respecto de las obligaciones del contrato, se certifica que las mismas fueron ejecutadas a satisfacción; por lo que se autoriza pagar la suma $7.000.000, correspondiente al periodo señalado en el presente documento.

-En este periodo no se encuentra habilitado el curso solicitado en el contrato por lo cual se realizará en el próximo mes.

CARLOS ARTURO BALLESTEROS GUZMÁN
Subdirector de Atención al Contribuyente

☑ **Detalle Contrato** (Información registrada en SAP y aprobada por el ordenador del gasto)

Dependencia

Sec. De Hacienda

Número Contrato

SH-CD-PSP-214-2025

Fecha de firma del contrato (día.mes.año)

06.03.2025

Identificación Contratista

1032428350

Nombre Contratista

NICOLAS ALEJANDRO OTERO GARCIA

e_mail

NICOLASOTEROGARCIA@YAHOO.COM.CO

Teléfono

3123714347

Dirección

CALLE 50 14 92

Clase Contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Modalidad

Contratación Directa

Submodalidad

PRES.SERV PROFESIONALES Y APOYO GESTION, TRABAJOS ARTISTICOS

Plazo

OCHO MESES

Fecha RPC (día.mes.año)

12.03.2025

RPC

4600030220

Código Submodalidad

116

Objeto Contrato

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE DE LA DIRECCIÓN DE RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA PARA FORTALECER JURÍDICAMENTE EL PROCESO POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA LA RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR LA ENTIDAD.

Cláusula de Forma de Pago

o. CLÁUSULA 5 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato es la suma de $56.000.000 M/CTE. y se pagará en 8 pagos mensuales, iguales, vencidos, cada uno por valor de $7.000.000 M/CTE, recursos garantizados en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 7100163803 de 2025. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes previstos por la supervisión, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplirlas previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los 30 días siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca

Datos bancarios

Banco	No. de cuenta	Tipo de cuenta
Banco Caja Social	24112240846	Ahorros

Valor total con IVA

$56.000.000

Valor total sin IVA

$56.000.000

Facturado

$21.000.000

Saldo

$35.000.000

UVT

NO

Tipo Gasto

INVERSION

Fuente Recurso

TASA VEHICULOS

No. Proveedor

2300045305

Representante Legal

NICOLAS ALEJANDRO OTERO GARCIA

Porcentaje Pago Principal

Datos adicionales del contrato por especificar

Numero total de Pagos

8

Nombre Área Jurídica y/o Contratación

FICALRTE OSORIO ORTIZ

Cargo y Dependencia Area Jurídica y/o Contratación

JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA / SECRETARIA DE HACIENDA

Nombre Ordenador del Gasto

LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO

Cargo y Dependencia Ordenador del Gasto

SECRETARIO DE HACIENDA

Enlace SECOP

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContract/View?docUniquePortfolioName=CO1.PCCNTR.7503108&prevCtxUrl=https%3A%2F%2Fwww.secop.gov.co%2Fco1%2FContractsManagement%2FTendering%2FProcurementContract

Aseguradora

N/A

Garantía De Cumplimiento

N/A

Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual

N/A

Cesión/Terminacion Anticipada

NO

Suspensión

NO

Prorroga

NO

Adición

NO

Vigencias Futuras

NO

Ingrese las Obligaciones Especificas del Contrato

SUPERVISA

4) Asegurar la calidad y eficiencia en la gestión de las PQRSDF brindando un acompañamiento integral en todas las etapas del proceso desde la recepción de la solicitud hasta la respuesta final, con especial atención a los casos que requieran prioridad.
5) Participar en la mejora continua de los sistemas de gestión documental mediante los cuales se reciben y gestionan las solicitudes.
6) Realizar socializaciones del procedimiento administrativo respecto de las PQRSDF y notificaciones, acorde con la normatividad legal vigente, a los miembros del equipo.
7) Asistir a las reuniones, capacitaciones, socializaciones y/o mesas de trabajo presenciales o virtuales que sean citadas por la supervisión.
8) Las demás actividades inherentes con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

Ingrese la fecha de inicio y finalización del contrato

Fecha Inicial Contrato (día.mes.año)

12.03.2025

Fecha Final Contrato (día.mes.año)

11.11.2025

Marzo 2025

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
24	25	26	27	28	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11		13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

Noviembre 2025

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10		12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7

CALIFICACIÓN CONTRATISTA | CREAR RAS | EDITAR INFO ADICIONAL

☑ Histórico Seguimiento a la Supervisión

Información

Solo se puede eliminar o modificar la última información ingresada.

SELECCIONAR SUPERVISION

No. 4, Periodo: 12.06.2025 / 11.07.2025

FECHA DE CREACIÓN (día.mes.año)

15.07.2025

1. FECHA INICIAL (día.mes.año)

12.06.2025

2. FECHA FINAL (día.mes.año)

11.07.2025

Pagos realizados entre la fecha inicial y la fecha de creación del presente informe

No Factura	Fecha Factura (día.mes.año)	Fecha Pago (día.mes.año)	No Pago	Valor
3300145905	16.06.2025	20.06.2025	2900193747	$7.000.000
			Total Suma	**$7.000.000**

2. CONSTANCIAS Y OBSERVACIONES DE LOS PAGOS EFECTUADOS (Opcional)

3. PORCENTAJE DE AVANCE PERIODO

4. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Elaborar y/o revisar jurídicamente los actos administrativos por medio de los cuales se resuelven las solicitudes allegadas a la entidad.

- El contratista revisó los actos administrativos mediante los cuales se dio contestación a 69 contribuyentes propietarios de automotores matriculados en el Departamento de Cundinamarca, correspondientes a 24 casos especiales, tramitados a través de Autos de Trámite con Tribudep.

2. Revisar el procedimiento de documentación, archivo y notificaciones con el fin de establecer que se encuentre acorde a la normatividad vigente, para su debida aplicación.

5. RIESGO DE INCUMPLIMIENTO

Ninguno

5.1 EXPLICACION DEL RIESGO DE INCUMPLIMIENTO

6. CUENTA CON EL APOYO DEL ORDENADOR DEL GASTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES COMO SUPERVISOR (APOYO logístico)?

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES:

-Revisado el informe presentado por el contratista respecto de las obligaciones del contrato, se certifica que las mismas fueron ejecutadas a satisfacción, por lo que se autoriza pagar la suma $7.000.000, correspondiente al periodo señalado en el presente documento.

-En este periodo no se encuentra habilitado el curso solicitado en el contrato por lo cual se realizará en el próximo mes

8. APORTES SEGURIDAD SOCIAL

8.1 TIPO DE PERSONA

Natural

8.2. NÚMERO DE PLANILLA

87736097

8.4. FECHA DE CERTIFICACIÓN DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL (dia.mes.año)

02.07.2025

9. EL CONTRATISTA REPORTA ACCIDENTES DE TRABAJO Y/O ENFERMEDADES DE ORIGEN LABORAL EN EL PERIODO EVALUADO?

No

9.1 DESCRIPCIÓN BREVE DEL ACCIDENTE Y/O ENFERMEDAD LABORAL SI APLICA:

10. EL CONTRATISTA REPORTO ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS USANDO EL FORMATO SST-FR-023 REPORTE DE ACTOS, CONDICIONES INSEGURAS E INCIDENTES?

No

11. EL CONTRATISTA HA PARTICIPADO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PROGRAMADAS EN EL PERIODO?

No

12. EL CONTRATISTA GENERA INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES A CAUSA DE ACCIDENTES DE TRABAJO O ENFERMEDADES LABORALES?

No

13. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACION (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACION)

NO APLICA

14. TIPO DE INFORME PARCIAL O FINAL?

Parcial

CERRADAS GENERA REPORTE PREVENCION (PDF)

☑ Nuevo Seguimiento a la supervisión

1. Seleccione Periodo de Seguimiento supervisión

Fecha Inicial (dia.mes.año)

12.07.2025

Fecha Final (dia.mes.año)

11.08.2025

Julio 2025

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Agosto 2025

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Pagos realizados entre la fecha inicial y la fecha final del siguiente informe

No Factura	Fecha Factura (dia.mes.año)	Fecha Pago (dia.mes.año)	No Pago	Valor
			Total Suma	**$0**

2. CONSTANCIAS Y OBSERVACIONES DE LOS PAGOS EFECTUADOS (Opcional)

3. PORCENTAJE DE AVANCE PERIODO

1) Elaborar y/o revisar jurídicamente los actos administrativos por medio de los cuales se resuelven las solicitudes allegadas a la entidad.
2) Revisar el procedimiento de documentación, archivo y notificaciones con el fin de establecer que se encuentre acorde a la normatividad vigente, para su debida aplicación.
3) Revisar la aplicación del manual de notificación de actos administrativos y su debido cumplimiento.
4) Asegurar la calidad y eficiencia en la gestión de las PQRSDF, brindando un acompañamiento integral en todas las etapas del proceso, desde la recepción de la solicitud hasta la respuesta final, con especial atención a los casos que requerían prioridad.
5) Participar en la mejora continua de los sistemas de gestión documental mediante los cuales se recepcionan y gestionan las solicitudes.
6) Realizar socializaciones del procedimiento administrativo respecto de las PQRSDF y notificaciones, acorde con la normatividad legal vigente, a los miembros del equipo.
7) Asistir a las reuniones, capacitaciones, socializaciones y/o mesas de trabajo presenciales o virtuales que sean citadas por la supervisión.
8) Las demás actividades inherentes con el objeto del contrato, que sean acordadas con el supervisor.

5. RIESGO DE INCUMPLIMIENTO

6. CUENTA CON EL APOYO DEL ORDENADOR DEL GASTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES COMO SUPERVISOR (APOYO LOGISTICO)

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

8. APORTES SEGURIDAD SOCIAL

8.1. TIPO DE PERSONA

8.3. FECHA DE CERTIFICACION DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL (día.mes.año)

15.07.2025

Julio 2025

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

9. EL CONTRATISTA REPORTA ACCIDENTES DE TRABAJO Y/O ENFERMEDADES DE ORIGEN LABORAL EN EL PERIODO EVALUADO?

10. EL CONTRATISTA REPORTO ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS USANDO EL FORMATO SST-FR-023 REPORTE DE ACTOS, CONDICIONES INSEGURAS E INCIDENTES?

11. EL CONTRATISTA HA PARTICIPADO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PROGRAMADAS EN EL PERIODO?

12. EL CONTRATISTA GENERA INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES A CAUSA DE ACCIDENTES DE TRABAJO O ENFERMEDADES LABORALES?

13. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACION (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACION).

NO APLICA

14. TIPO DE INFORME PARCIAL O FINAL?

ENVIAR SUPERVISOR

© Copyright Gobernación de Cundinamarca

Gobernación de Cundinamarca

3300149275

Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: A-GC-FR-033
		VERSIÓN: 05
	RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS	FECHA: 02/05/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	15	7	2025		12	3	2025		11	11	2025

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA DE HACIENDA	SECCIÓN PRESUPUESTAL	1108

CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
SH-CD-PSP-214-2025	X				NICOLAS ALEJANDRO OTERO GARCIA	1032428350

DIRECCIÓN	CORREO	TELÉFONO
CALLE 50 14 92	NICOLASOTEROGARCIA@YAHOO.COM.CO	3123714347

SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*	*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO	*CÉDULA O NIT TERCERO

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE DE LA DIRECCIÓN DE RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA PARA FORTALECER JURÍDICAMENTE EL PROCESO POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA LA RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR LA ENTIDAD.
CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO.	o. CLÁUSULA 5 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato es la suma de $56.000.000 M/CTE. y se pagará en 8 pagos mensuales, iguales, vencidos, cada uno por valor de $7.000.000 M/CTE, recursos garantizados en el certificado de disponibilidad presupuestal No. 7100063603 de 2025. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes previstos por la supervisión, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplirlas previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los 30 días siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	3-1500	NOMBRE DEL FONDO	Tasa Vehículos	VALOR DEL PAGO	$7.000.000
PAGO N°	4 DE 8	BANCO	Banco Caja Social		
CUENTA N°	24112240846			Ahorros	

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	$56.000.000	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	0%
		VALOR ANTICIPADO	$0
		VALOR DEL ANTICIPO	$0
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	$0
ADICIÓN DEPARTAMENTO	$0	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	$0
		SALDO AMORTIZACIÓN	$0
		VALOR BRUTO A PAGAR	$7.000.000
		V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS	$28.000.000
TOTAL	$56.000.000	SALDO POR EJECUTAR	$28.000.000

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA			
DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC
12	3	2025	4600030220

CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL			
DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA
2	7	2025	87738097

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	X	FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	Del			Al		
	NO								Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
				15	7	2025	4		12	6	2025	11	7	2025

NOVEDADES AL CONTRATO	Suspensión		Cesión		Terminación Anticipada		Cambio de supervisión		Embargo		No aplica	X

OBSERVACIONES (si se requiere)	Revisadas las actividades asignadas para el periodo a certificar se deja constancia que las mismas fueron ejecutadas a satisfacción por el contratista. Por lo anterior se autoriza y se ordena pagar la cuenta de cobro, por el valor y el periodo referido en el presente documento.

SUPERVISOR/INTERVENTOR		ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN		ORDENADOR DEL GASTO	
NOMBRE:	CARLOS ARTURO BALLESTEROS GUZMÁN	NOMBRE:	RICAURTE OSORIO ORTIZ	NOMBRE:	LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO
CARGO Y DEPENDENCIA	Subdirector de Atención al Contribuyente	CARGO Y DEPENDENCIA	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA SECRETARÍA DE HACIENDA	CARGO Y DEPENDENCIA	SECRETARIO DE HACIENDA
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	

Gobernación de Cundinamarca

Formato GF-006
Documento de Pago No.3300149275

Clase Documento	**RE Factura LogisiticaMM**	**Fecha de Contabilización:**	**17.07.2025**
Referencia Del Documento:	**PAGO 4 DE 8**	**Fecha Impresión de Factura:**	**17.07.2025**
Centro Gestor:	**1106**	**Nombre de la Dependencia:**	**SECRETARÍA HACIENDA**
Fondo:	**3-1500**	**Nombre del Fondo:**	**Tasa Vehículos**
Verificado por:	**YPTRIANA**	**Documento RPC:**	**4600030220**
NIT del Tercero:	**1032428350**	**Código del Tercero:**	**2300045305**
Nombre del Tercero:	**NICOLAS ALEJANDRO OTERO GARCIA**		

Nombre del Alternativo:

Descripción: **SH-214-2025 DEL 12 DE JUN AL 11 DE JULIO DEL 2025**

VALOR BRUTO FACTURA: SIETE MILLONES PESOS $ 7.000.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2490540000	31	Honorarios	XACREEDOR/DEUDOR	6.953.000-
002	5507060606	81	Progra Fiscalización	2320202008	7.000.000
003	2436270000	50	Reteica Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	47.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Prof.Liberal y otras 7.66XM	6.188.000	47.000-

VALOR DESCUENTOS: $ 47.000

VALOR NETO A PAGAR: SEIS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS $ 6.953.000

LUIS ARMANDO ROJAS QUEVEDO
ORDENADOR

Reviso y aprobó:
Yeimy Yadira Cañón Salazar
Directora Financiera de Contad