Informe de Ejecución No. 1

Seminario “Agua y Saneamiento para el Desarrollo Territorial” en Cáqueza

Contrato No. SBV-MC-CPS-117-2025

Contratante: Departamento de Cundinamarca - Secretaría de Bienestar Verde

Contratista: Asociación Colombiana de Ingeniería Sanitaria y Ambiental - ACODAL Seccional Centro

Objeto: Fortalecer las capacidades técnicas para la formulación e implementación de instrumentos de planificación del departamento

Periodo del informe: 28 de abril de 2025 a 7 de julio de 2025

Bogotá, D.C., Colombia

31 de julio de 2025

Contenido

Introducción 3
Descripción del proyecto 4
Ejecución de las actividades 4
1. Diseño del material de apoyo 4
2. Seminario “Agua y Saneamiento para el Desarrollo Territorial” en Cáqueza 6
2.1. Preparación 6
2.2. Registro 6
2.3. Desarrollo del contenido académico 7
2.4. Entrega de certificados 8
2.5. Almuerzo 8
2.6. Estación de café 9
Resultados 10
Conclusiones y recomendaciones 11
Anexo 1. Soportes y entregables 12

Introducción

Dentro del Plan Departamental de Desarrollo 2024 – 2028, “GOBERNANDO: MÁS QUE UN PLAN”, su línea estratégica 3.2.4.4.1 “Bienestar verde”, y su apuesta 3.2.4.4.1.2. “Adaptación al cambio climático”, se plantea la Meta 51 “Asistir técnicamente a 65 administraciones municipales en la Formulación, implementación y seguimiento de instrumentos de planificación y control de agua potable y saneamiento básico”, cuyo objeto es “Realizar asistencias técnicas a los municipios del departamento de Cundinamarca en la formulación, implementación y seguimiento de instrumentos de planificación y control de agua potable y saneamiento básico”. Para darle cumplimiento a esta meta, durante el año 2024, la Secretaría de Bienestar Verde desarrolló cuatro seminarios, fortaleciendo las capacidades técnicas, administrativas y financieras en agua potable, saneamiento básico y ordenamiento territorial de más de 300 asistentes representantes de distintos prestadores de servicios públicos domiciliarios y acueductos veredales del departamento.

En el año 2025, se busca crear más espacios de capacitación no formal certificada para continuar el fortalecimiento de las capacidades de los prestadores de servicios públicos domiciliarios municipales, acueductos veredales y administraciones municipales, y promover la formulación, implementación y seguimiento de instrumentos de planificación y control en agua potable y saneamiento básico. Es así que el Departamento de Cundinamarca abre la invitación pública No. SBV-CMC-003-2025 con modalidad de selección de mínima cuantía, para la realización de seis seminarios que traten las temáticas de la formalización de acueductos veredales, la normatividad vigente en ordenamiento territorial y saneamiento básico, y la estructuración tarifaria. Después de la evaluación de las ofertas, el contrato es adjudicado a la Asociación Colombiana de Ingeniería Sanitaria y Ambiental – ACODAL Seccional Centro, una entidad gremial, sin ánimo de lucro, que desde hace más de 30 años se dedica a la promoción, el desarrollo y el fortalecimiento del sector de Agua, Saneamiento y Ambiente por medio de la representación nacional e internacional, la difusión del conocimiento, y la gestión y ejecución de proyectos. El 28 de abril se firma el acta de inicio durante la reunión inicial entre ACODAL y la Secretaría de Bienestar Verde.

Descripción del proyecto

Dentro del presente documento se tendrán en cuenta las actividades ejecutadas por parte de ACODAL Seccional Centro para la preparación de las piezas del material de apoyo para los seis seminarios y la realización del primer seminario “Agua y Saneamiento para el Desarrollo Territorial” en Cáqueza.

Ejecución de las actividades

1. Diseño del material de apoyo

En mayo de 2025, se empieza el proceso de diseño de las piezas gráficas y material de apoyo de los seminarios, listadas a continuación:

- Agenda
- Escarapelas
- Certificados de asistencia
- Póster o pendón
- Invitación

El 21 de mayo la Supervisión del contrato comparte ideas, referencias e indicaciones para las piezas. El 26 de mayo se envían las primeras propuestas de diseños y se inicia el proceso de retroalimentación y ajustes, hasta el 5 de junio, cuando se envían las piezas a la Supervisión para revisión de la dependencia de prensa de la Gobernación. El 10 de junio se reciben las observaciones de prensa, y el 12 se junio se entregan diseños y se recibe la aprobación de las piezas finales, que se presentan a continuación en las figuras 1 a 3.

Figura 1. Diseño final de agenda ecológica y bolígrafo



Figura 2. Diseño final de certificado de asistencia

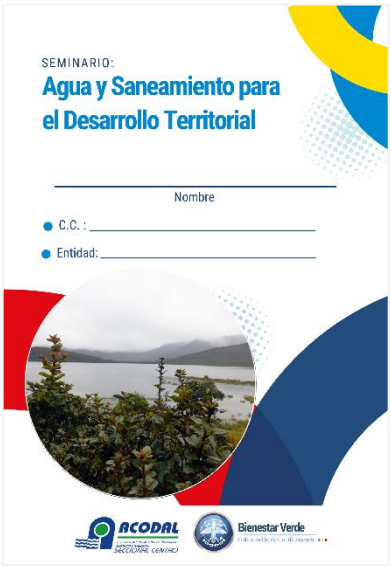


Figura 3. Diseño final de a) invitación, b) escarapela y c) pendón o póster

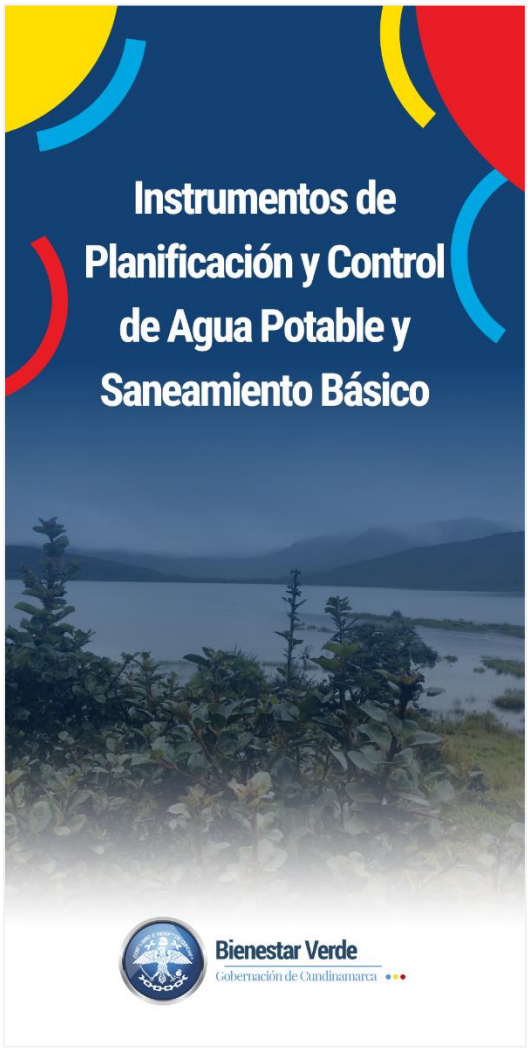
a)



b)



c)



2. Seminario “Agua y Saneamiento para el Desarrollo Territorial” en Cáqueza

2.1. Preparación

El 9 de junio se realiza una reunión virtual con la Supervisión donde se discuten aspectos técnicos y logísticos. En ella los expertos de los dos primeros seminarios programados presentan la propuesta de metodología, comparten los avances en la presentación de diapositivas y reciben recomendaciones y especificaciones técnicas de la Supervisión.

El 19 de junio se envía a la supervisión la presentación del seminario de Cáqueza y el 27 de junio se reciben las observaciones y recomendaciones. El 4 de julio se envía la versión final.

El día del evento, 7 de julio a las 7:30 am, llega el equipo de ACODAL a la Alcaldía de Cáqueza a preparar el salón, gestionado por la Secretaría, el equipo audiovisual y la mesa de registro.

2.2. Registro

Antes del evento, la Secretaría se encarga de la preinscripción de los participantes a través de una base de datos que comparte con ACODAL el día 3 de julio.

El día del evento a las 8:30 am, inicia el registro a cargo de dos integrantes del equipo de ACODAL. Este se realiza en físico, con el formato de asistencia de la Gobernación, y virtual, en una base de datos en Excel, como se observa en la figura 4. Se puede acceder a ambos en el anexo 1, donde también se encuentra el registro fotográfico completo y demás soportes.

Figura 4. Registro de asistentes



Una vez diligenciado el formato de asistencia, se les entrega a los asistentes la escarapela de identificación, la agenda, y el bolígrafo, como se observa en la figura 5.

Figura 5. Entrega de escarapela, agenda y bolígrafo a asistentes



Las agendas y bolígrafos entregados pueden observarse a continuación en la figura 6.

Figura 6. Detalle de agenda y bolígrafo



2.3. Desarrollo del contenido académico

Aproximadamente a las 9:15 am se da inicio al seminario. El seminarista, el ingeniero especialista Nelson Plata, empieza el desarrollo del contenido temático (ver figura 7) con los requisitos, marco normativo, y beneficios de la formalización de acueductos veredales, tratando temas como las concesiones de agua, las autorizaciones sanitarias, los Programas de Uso y Ahorro Eficiente del Agua (PUEAA), entre otros. Seguidamente, se presenta información sobre el Registro Único de Prestadores de Servicios Públicos (RUPS), su importancia para los acueductos veredales en Colombia y el papel fundamental que juega en la formalización y mejora de la prestación de servicios, explicando el proceso de inscripción y sus beneficios, el Sistema Único de Información (SUI), y explorando los desafíos y oportunidades para el sector rural.

Figura 7. Asistentes al seminario y seminarista durante el desarrollo del contenido académico



Para finalizar la sesión 1, se presentaron las responsabilidades ante la Superintendencia de Servicios Públicos, el marco regulatorio y la supervisión de los servicios públicos, con un enfoque en los acueductos veredales colombianos, explorando el cumplimiento normativo esencial y su impacto en la sostenibilidad y la calidad del servicio en las zonas rurales. Terminada la sesión 1, se toma un descanso de 15 minutos donde se entrega el refrigerio brindado por la Secretaría.

La sesión 2 inicia con el sistema tarifario para acueductos veredales; se mencionan los elementos que pueden influir en la tarifa, se explica el proceso de cálculo con la fórmula tarifaria general, y se presentan los retos del sistema tarifario actual y los componentes de un sistema tarifario eficaz y sostenible. Luego, se expone el tema de la Tasa por uso, su definición, quiénes están obligados a pagarla, quién la cobra, cómo se calcula y para qué se usa el dinero recaudado. Por último, se realiza un taller donde se explican las etapas en un acueducto, la captación, aducción y tratamiento por filtración. Durante todo el desarrollo del seminario se solucionan algunas preguntas de los asistentes. Al finalizar el contenido académico, se abre un espacio de preguntas y respuestas con el secretario de Bienestar Verde donde los asistentes expresan sus opiniones e inquietudes.

2.4. Entrega de certificados

Una vez terminado el contenido académico y la sesión de preguntas con el secretario, los asistentes se desplazan a la terraza de la Alcaldía para recibir el almuerzo. La entrega de los certificados se realiza en la terraza como se observa en la figura 8.

Figura 8. a) Entrega de certificados b) equipo de secretaría con certificado



2.5. Almuerzo

El almuerzo se realiza en la terraza de la alcaldía como se observa en la figura 9. El menú fue elegido y aprobado por la Supervisión con antelación, estaba empacado para llevar en empaques biodegradables como se muestra en la figura 10, y contenía: Sancocho, verdura mixta, porción de arroz, plátano al horno, sobrebarriga al horno, ensalada (lechuga, tomate, espinaca, calabacín y aderezo), jugo natural de maracuyá y postre de arroz con leche.

Figura 9. Asistentes al seminario durante el almuerzo



Figura 10. Almuerzo empacado para llevar



Al finalizar el almuerzo los asistentes se retiran y se da por finalizado el evento.

2.6. Estación de café

Durante todo el seminario, los asistentes pudieron hacer uso de la estación de café atendida por una auxiliar, con las opciones de café negro, aromática de hierbabuena y endulzantes varios, como se observa en la figura 11.

Figura 11. Estación de café



Resultados

La participación al evento fue de 51 personas provenientes de acueductos veredales de toda la región, cumpliendo así con la proyección de 50 asistentes.

Durante el seminario se abordaron temas relevantes para la formalización de acueductos veredales en Colombia, el Registro Único de Prestadores (RUPS), las responsabilidades ante la Superintendencia de Servicios Públicos, el sistema tarifario y la tasa por uso del recurso hídrico. A través de este espacio, los asistentes fortalecieron sus conocimientos normativos y técnicos, y desarrollaron habilidades para gestionar procesos de legalización, cumplir con los requisitos regulatorios y aplicar criterios adecuados para la sostenibilidad financiera y operativa de los acueductos rurales.

La información recogida sobre la apreciación del evento por los asistentes, a través de la encuesta de satisfacción, se presenta en la tabla 1. Adicionalmente, se puede acceder al detalle del resultado de las encuestas de satisfacción en el Anexo 1.

Tabla 1. Recopilación de resultados de la encuesta de satisfacción

Número de respuestas	**23**
Item	**Puntaje**
¿Se cumplieron los objetivos propuestos?	4,57
¿Los contenidos previstos fueron desarrollados completamente?	4,65
¿El instructor evidenció dominio del tema?	4,70
¿Las explicaciones fueron claras y comprensibles?	4,57
¿Gestionó adecuadamente el tiempo asignado?	4,48
¿Mantuvo buena comunicación e interacción con los participantes?	4,52
¿Atendió adecuadamente las preguntas y comentarios?	4,52
¿Cómo calificarías los recursos utilizados en el seminario?	4,70
Total	**4,59**

Los resultados de la encuesta reflejaron, en general, una alta valoración por parte de los asistentes, con una puntuación total promedio de 4,59 puntos sobre 5.

Los asistentes destacaron la claridad de los temas, la utilidad del contenido y la calidad de los recursos empleados y el expositor. Como se muestra en la figura 12, algunas personas expresaron que es posible mejorar la gestión del tiempo, así como la comunicación e interacción del público y la organización para la atención a preguntas y comentarios.

Figura 12. Comentarios de los asistentes en la encuesta de satisfacción

Comentarios adicionales
- Faltó más tiempo para terminar el listado de preguntas - Fue muy desordenado, el espacio muy pequeño para la asistencia, no se supo controlar a los asistentes, muchas intervenciones sin sentido, mucho grito. Sinceramente no se pudo aprovechar al máximo el seminario. - Estuvo organizado. El capacitador explico con detalle los conceptos al final un poco perdido, fue útil la información para nuestro municipio. - aprendizajes para el municipio, más tiempo para preguntas - Muy bonito todo, un gran aprendizaje. solo sería bueno una jornada más larga para profundizar en los temas, al comienzo estuvo desorganizado con las preguntas y faltaron por responder. - Muy bien todo. Los temas estuvieron bien para apropiarlos al municipio

Conclusiones y recomendaciones

ACODAL Seccional Centro ejecutó con éxito el seminario “Agua y Saneamiento para el Desarrollo Territorial” en el municipio de Cáqueza, Cundinamarca, con la asistencia de 51 personas representantes de acueductos veredales de la región.

Según la apreciación de los asistentes, los conceptos y temas explicados generaron un aprendizaje importante y útil para los municipios y acueductos.

Es necesario mejorar el control de la participación e intervenciones de los asistentes y extender el tiempo disponible para la resolución de preguntas.

Anexo 1. Soportes y entregables

Enlace de acceso a carpeta compartida:
https://drive.google.com/drive/folders/1Qav204FSVVmCMymHUqYDPspqoDUjpeh9?usp=sharing