El Cerrito Valle del Cauca, 08 de agosto de 2024

CUENTA DE COBRO

MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE
ALCALDIA DE EL CERRITO
Nit.800.100.533-5

DEBE A:

YURI VANESSA MENDOZA GUTIERREZ
C.C. 1.114.818.673 expedida en El Cerrito Valle.

LA SUMA DE:

DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS
($2.300.000)

POR CONCEPT DE:

Primer pago parcial del contrato de prestación de servicios **PSP-VALLE-ELCERRITO 248-1-18.4-425-2025** del contrato, cuyo objeto contractual es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES OPERATIVAS A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO –PROMOCION DE LA CULTURA, COMO PROMOTOR DE LECTO-ESCRITURA, PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PLAN LECTOR EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL Y OTROS ESPACIOS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA".**

Atentamente,

YURI VANESSA MENDOZA GUTIERREZ
C.C. 1.114.818.673 expedida en El Cerrito Valle.
Contratista - Promotor de lectura

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES
MONITORES

Ciudad y Fecha De Entrega	El Cerrito Valle 05 de agosto de 2025	**Periodo de pago**	**Julio**

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO			
Nombre del contratista	**YURI VANESSA MENDOZA GUTIERREZ**		
Documento de identidad	**C.C.** 1.114.818.673 expedida en El Cerrito Valle.		
Contrato de Prestación de Servicios	248-1-18.4-425-2025		
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES OPERATIVAS A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO –PROMOCION DE LA CULTURA, COMO PROMOTOR DE LECTO-ESCRITURA, PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PLAN LECTOR EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL Y OTROS ESPACIOS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA.		
Numero de Planilla Aportes Salud y Pensión	Certificación EPS Certificación ARL Certificación Pensión	**Fecha de pago**	N/A
CDP Fecha expedición	**No. 914 del 26 de Junio de 2025.**	**RPC Fecha expedición**	**No. 1247 del 18 de Julio de 2025**
Valor Ejecutado	$0	**No. de Cuota**	1
Valor Pago anterior	$ 2.300.000	**Fecha de Pago anterior**	N/A
Periodo de Pago desde	JULIO		
Beneficiarios Inscritos en este periodo	15	**Beneficiarios Total**	15

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES DE LAS PROMOTORIAS

1. **Elaborar los informes mensuales en los que contemplen el cumplimiento del cronograma propuesto, detallando las actividades ejecutadas, con sus respectivos soportes fotográficos, registros de asistencias y anexos que certifiquen su ejecución.**

Cronogramas:

CRONOGRAMA HORARIO MENSUAL A EJECUTAR (06 agosto del 2025 del 05 de septiembre del 2025)					
LUGAR DE EJECUCIÓN	**LUNES Horario**	**MARTES Horario**	**MIERCOLES Horario**	**JUEVES Horario**	**VIERNES Horario**
CASETA COMUNAL LA ESTRELLA	2:00pm a 5:00 pm	8:00am a 10: 00am	2:00pm a 5:00 pm	8:00am a 10: 00am	2:00pm a 5:00 pm
BIBLIOTECA		2:00pm a 5:30 pm		2:00pm a 5:30 pm	
CRONOGRAMA HORARIO MENSUAL EJECUTADO (21 de julio de 2025 al 05 agosto del 2025)					
LUGAR DE EJECUCIÓN	**LUNES Horario**	**MARTES Horario**	**MIERCOLES Horario**	**JUEVES Horario**	**VIERNES Horario**
CASETA COMUNAL LA ESTRELLA	2:00pm a 5:00 pm	8:00am a 10: 00am	2:00pm a 5:00 pm	8:00am a 10: 00am	2:00pm a 5:00 pm
BIBLIOTECA		2:00pm a 5:30 pm		2:00pm a 5:30 pm	

CRONOGRAMA ACTIVIDADES MENSUAL EJECUTADAS (21 de julio de 2025 al 05 agosto del 2025)						
No.	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**LUNES**	**MARTES**	**MIERCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**
1.	HORA DEL CUENTO	X	X	X	X	X
2.	APRENDAMOS QUE ES LA FABULA	X	X	X	X	X
3.	LECTURA EN VOZ ALTA "MARIA"	X	X	X	X	X
4.	EJERCICIOS LÚDICOS LECTORES	X	X	X	X	X

Powered by CamScanner

ACTIVIDADES EJECUTADAS MENSUALES

Fecha: 21 de julio de 2025 al 05 agosto del 2025	**Lugar De Ejecución**: CASETAS COMUNALES – BIBLIOTECA MUNICIPAL
Actividad No: 1	**Nombre de la Actividad:** HORA DEL CUENTO
Propósito De Aprendizaje: El principal propósito es lograr, que los niños, jóvenes y adultos desarrollen habilidades de lectura y se formen como grandes lectores de nuestro Municipio.	
Descripción De Lo Realizado: Se realiza la Hora del Cuento durante la jornada para que las niños, adolescentes y adultos un contacto grato y significativo con la literatura, la narrativa y las palabras que salen de su imaginación. Se Organizó un espacio con ambiente agradable cómodo que permitió la comunicación y la participación. Empezamos con pequeñas preguntas, un juego referente a las lecturas que realizaron así se interactuó en el momento visto Esta actividad fue muy interesante y productiva para ellos pues aprenden mucho más y van facilitando su nivel de expresión.	
Logro: Se logró, desarrollar su imaginación en la hora del cuento	
Material E Instrumentos Utiliza Lápiz y papel	

Fecha: 21 de julio de 2025 al 05 agosto del 2025	**Lugar De Ejecución**: CASETAS COMUNALES – BIBLIOTECA MUNICIPAL
Actividad No: 2	**Nombre de la Actividad:** APRENDAMOS QUE ES LA FABULA"
Propósito De Aprendizaje: El principal propósito es lograr, que los niños, jóvenes y adultos desarrollen habilidades de lectura y se formen como grandes lectores de nuestro Municipio.	
Descripción De Lo Realizado:	

Powered by CamScanner

en las casetas de juntas de acción comunal como en los sitios destinados por las instituciones en horas contraria a su jornada laboral, se diera a los niños la bases y herramientas, repasando lo antes visto y motivándolos con nuevos cuentos que influyan en el aprendizaje continuo.

Se les socializo lo que se trabajaría en esta semana incentivándolos con juegos y talleres creativos que ayudaran a que cada lector aprenda la expresión de cada uno captando así la importancia de la lectura

Se realizó lectura de los diferentes de cuento, para la comprensión del texto, participando atentamente de la lectura, este con el fin de repasar lo aprendido en la comprensión de lectura.

La participación fue muy activa, la cual se puede evidenciar en las fotos enviadas, donde se realizaron preguntas que ayudaran analizar bien el texto y comprender lo leído, buscando así que cada uno estuviera atento a cada lectura.

Se realizó lectura de imágenes en forma de afiche donde el lector leía según los vistos e interactuando con preguntas, realizando dinámicas que interactuaran lo leído con lo aprendido llenado este momento de imaginación para mejorar su memoria y compresión.

Logro:
Se logró, realizar la convocatoria masiva en los niños, jóvenes y adultos con la inscripción a las clases gratuitas que ofrece la dirección de cultura.

Material E Instrumentos Utiliza
Libros, imágenes

Fecha: 21 de julio de 2025 al 05 agosto del 2025	**Lugar De Ejecución**: CASETAS COMUNALES – BIBLIOTECA MUNICIPAL
Actividad No: 3	**Nombre de la Actividad:** LECTURA EN VOZ ALTA "MARIA"

Propósito De Aprendizaje:
El principal propósito es lograr, que los niños, jóvenes y adultos desarrollen habilidades de lectura y se formen como grandes lectores de nuestro Municipio.

Se continúa trabajando en esta semana la lectura de en voz alta con el fin de apoyar la novela "María" escrita por Jorge Isaac interactuando mutuamente con los ejercicios donde esta vez se trabaja la Lectura intensiva, donde en esta se responde preguntas sobre el texto, elegir la respuesta adecuada entra varias opciones, verdadero o falso, la elaboración por parte del lector preguntas sobre un paisaje u ordenar una serie de frases según la secuencia correcta.

Donde se permitió comprender el texto completo y analizar las intenciones del que los participantes quería expresar o dar a conocer; la lectura intensiva hace que el lector lea cuidadosamente, sin perder detalles.

Powered by CamScanner

Esta actividad se realizó de manera productiva donde cada uno aprendiendo, ampliar su conocimiento y apropiarse de lo que aconteció muchos años atrás, además leer más provechosamente a nivel cognitivo.

Durante esta actividad también se hicieron ejercicios donde se repartieron imágenes de personajes del libro. Aprovechamos la clase de plástica para colorearlas. Después de colorear su personaje, cada participante realizaba una descripción del mismo e incluso narrar una pequeña aventura que le pueda ocurrir.
La imagen se puede recortar en un folio y formar parte de los personajes de la clase

Logro:
Se logró, ejercitar la comprensión del texto, mediante juegos lúdicos.

Material E Instrumentos Utiliza
Libros dependiendo de la edad del lector

Fecha: 21 de julio de 2025 al 05 agosto del 2025	**Lugar De Ejecución**: CASETAS COMUNALES – BIBLIOTECA MUNICIPAL
Actividad No: 4	**Nombre de la Actividad:** EJERCICIOS LÚDICOS LECTORES

Propósito De Aprendizaje:

El principal propósito es lograr, que los niños, jóvenes y adultos desarrollen habilidades de lectura y se formen como grandes lectores de nuestro Municipio.

Descripción De Lo Realizado:

Estos ejercicios se realizarán en cada clase con el fin de mejor las técnicas lectoras para su comprensión lectora donde a cada uno de los lectores
La comprensión lectora es el proceso cognitivo orientado a entender el significado de un texto. Pero para aprender a leer no es una tarea fácil y requiere por parte de los niños mucho tiempo y práctica.

Para que la lectura sea amena y se trabaje con imaginación y creatividad que nos permiten dominar la lectura desarrollando estrategias de perfección a leer con precisión (sin errores), de forma rápida (sin titubeos) y con la entonación adecuada. Y, lo más importante, se debe comprender lo que se va leyendo. Jugamos con cada uno de los lectores nuestra imaginación, buscando que cada uno imaginara que lo que estaba leyendo fuera parte de su diario vivir o de su propia historia, cada uno salió a contar lo leído y así compartir las experiencias de cada lectura.

Se utilizan y aun ellos no conocía con el fin de indicarles su significado y el objetivo que nos ayuden a que los lectores se identifiquen cada vez más.

Logro:
Se logró, ejercitar la comprensión del texto, mediante juegos lúdicos.

Powered by CamScanner

Material E Instrumentos Utiliza
Libros dependiendo de la edad del lector

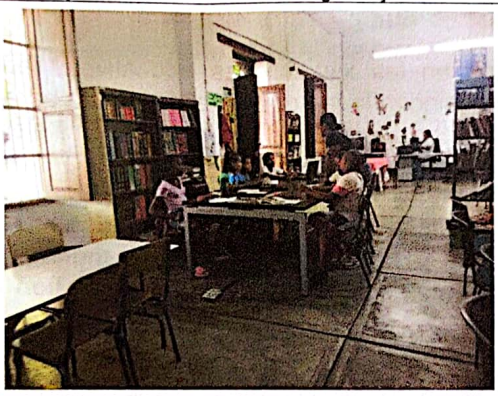
REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES



Lugar: Caseta Comunal
Descripción: Actividades del cronograma julio



Lugar: Caseta Comunal
Descripción: Actividades del cronograma julio



Lugar: Caseta Comunal
Descripción: Actividades del cronograma julio



Lugar: Caseta Comunal
Descripción: Actividades del cronograma julio



Lugar: Caseta Comunal
Descripción: Actividades del cronograma julio



Lugar: Caseta Comunal
Descripción: Actividades del cronograma julio

Powered by CamScanner

	
Lugar: Picnics Literarios	**Lugar:** Reunión programación de actividades
Descripción: Actividades del cronograma julio	**Descripción:** Actividades del cronograma julio

2. **Divulgar y realizar el proceso de convocatoria e inscripción de aspirantes, asistiendo a diferentes espacios e Instituciones Educativas y comunidad en general del municipio con el fin de masificar y fomentar las Monitorias y Promotoría que ofrece la administración municipal a través de la promoción de cultura.**

   Se realizó la convocatoria, disfunción en las instituciones educativos, redes sociales y comunidad en general, promocionando la promotora de lectura para la comunidad cerriteña con el fin de Fortalecer el Plan Lector que contribuyan a elevar las capacidades de los niños, jóvenes y adultos.

3. **Llevar el control de asistencia y novedades de los beneficiarios las fichas de inscripción y registro fotográfico con sus respetivos informes mensuales según el objeto contractual en los formatos establecidos por la Gestión de Calidad.**

   A diario se lleva a cabo el registro de asistencia y registro fotográfico de los beneficiarios que hacen parte de la promotora de escritura en cada una de las clases realizadas.

4. **Realizar picnics literarios semanalmente como una actividad lúdica alternativa, buscando llegar a los diferentes sectores del Municipio.**

   Se realizaron picnics literarios respecto en diferentes sitios del municipio y en la veredas, con el fin de incentivar en nuestros niños, jóvenes y adultos el amor, el interés y el aumento de la curiosidad por la lectura y haciéndolos participes de muchas actividades, que implica saber hablar, escuchar, leer y redactar. Imaginación y creatividad. a cada participante es primordial que se les indiquen los diferentes lineamientos utilizados para desarrollar esta actividad

5. **Asistir a las reuniones a las que cite la supervisión del contrato con motivo de las actividades que se realicen según el objeto contractual.**

   Se asistió a la reunión citada por el supervisor en las instalaciones de la Dirección Técnica de Cultura, donde se socializo como se iba a trabajar en conjunto con los promotores de escritura.

Powered by CamScanner

6. **Apoyar en las actividades misionales, eventos artísticos y culturales de la Secretaria de Educación y Desarrollo Comunitario - Promoción de la Cultura en el Municipio de El Cerrito. para el logro de los objetivos y metas del plan de desarrollo municipal vigente.**

   Se apoyó a la Dirección Técnica de Cultura los eventos realizados para los niño con picnics literarios, el fin de que cada niños conocieran y compartieran parte de nuestra promoción de lectura, con cuentos dinámicas lectores, apoyando las diferentes disciplina que esta dependencia ofrece llevándole a cada uno de los niños una diversión sana, saludable, creativa y así llamar más la atención en la dedicación del tiempo libre, permitiendo en este evento también realizar divulgación de nuestra promotoria de lecto-escritura.

7. **Mantener aseado y en orden el sitio de desarrollo de las actividades y los elementos artísticos entregados para la preparación de sus artistas.**

   Al terminar cada sesión de promotora de lectura, se realiza la limpieza y organización del espacio donde se realizan las actividades, con la finalidad de mantener las diferentes áreas libres de posibles focos de contaminación y buscando ofrecer a los participantes un ambiente limpio, agradable y confortable para el disfrute de las actividades.

8. **Realizar un Diario de Campo de lectura, escritura y Oralidad que se deberá entregar al finalizar el contrato.**

   Se empieza a desarrollar las estrategias para la construcción del diario de campo de lectura, escritura y oralidad con el fin de organizar cada punto.

9. **Todas las que se derive del objeto del contrato.**

   Manifiesto que he cumplido con el objeto del contrato: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES OPERATIVAS A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO – PROMOCION DE LA CULTURA, COMO PROMOTOR DE LECTO-ESCRITURA, PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PLAN LECTOR EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL Y OTROS ESPACIOS DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA. PSP 248-1-18.4-425-2025** de acuerdo con lo señalado en el estudio previo, la invitación y la propuesta presentada, desarrollando todo mis conocimientos e idoneidad en la debida asistencia y apoyo en el área que requirió el supervisor, siempre guardando la debida confidencialidad, reserva de la información y documentos. Además, confirmo estar al día con el pago correspondiente a los Sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL de acuerdo con las clases de cotización establecidas en la norma vigente.

YURI VANESSA MENDOZA GUTIERREZ
C.C. 1.114.818.673 expedida en El Cerrito Valle
Contratista – Promotor de Lecto- escritura

Powered by CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141196424071

(415)7707212489984(8020) 000014119642407 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 1 4 8 1 8 6 7 3	3	Impuestos y Aduanas de Palmira 1 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 1 4 8 1 8 6 7 3	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Valle del Cauca 7 6	El Cerrito 2 4 8

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MENDOZA	GUTIERREZ	YURY	VANNESA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	El Cerrito 2 4 8

41. Dirección principal: CL 4c#1b-64

42. Correo electrónico: yuvamegu@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 2 7 2 0 2 0 9 2	3 1 0 7 4 1 8 7 0 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	
8 5 6 0	2 0 2 5 0 6 0 2	9 1 0 2	2 0 2 5 0 1 1 0			

Ocupación	
51. Código	52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 2 0																									

20- Obtención NIT

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MENDOZA GUTIERREZ YURY VANNESA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 11-08-2025 11:26:15AM

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Powered by CamScanner

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.114.818.673**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir.**

La presente certificación se expide el 11 de Agosto del 2025.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Powered by CamScanner

SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.
NIT 805.001.157 - 2
CERTIFICA:

El(la) señor(a) YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ , identificado(a) con CC 1114818673 se encuentra afiliado(a) en el Plan de Beneficios en Salud P.B.S. en la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. E.P.S., afiliado desde: 31/05/2017 y su estado de Afiliación a la fecha de generación este certificado es: ACTIVO por el Régimen CONTRIBUTIVO, en calidad de COTIZANTE

Su grupo familiar es:

Tipo de Documento	Número de documento	Nombre del afiliado	Estado de afiliación
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	VIGENTE
TI	1113152485	SAMUEL LOPEZ MENDOZA	VIGENTE
TI	1113153275	SALOME LOPEZ MENDOZA	VIGENTE
CC	16866573	JHON ROBERTH LOPEZ SALAZAR	VIGENTE

Relación del histórico de afiliación y días pagados a la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A en el último año.

Tipo doc	Número de documento	Nombre del Cotizante	Tipo ID Empleador	NúmeroID Empleador	Razón Social	Período Cotización	Días Cotizados
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/08	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/09	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/10	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/11	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2024/12	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2025/02	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2025/03	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2025/04	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2025/05	30
CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	CC	1114818673	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ	2025/06	30

Para constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los TREINTA (30) días del mes de JULIO del año 2025.

Información sujeta a verificación por parte de la EPS Servicio Occidental de Salud SOS S.A, *"Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y Protección Social."*

Este documento no es válido como autorización de servicios o traslado entre EPS.

Atentamente,

Andres Arango Zapata.
Gerencia de Experiencia al Usuario

portal_webusr

CD3 5666455 Jul 30 2025 1:14PM

Powered by CamScanner

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

Hacienda

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

El usuario mencionado a continuación registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales. La información aquí proporcionada es verídica y se registra conforme a los datos suministrados.

Datos del empleador			
Nombres y apellidos o Razón Social	INCIVA-INSTITUTO PARA LA INVESTIGACION Y LA PRESERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL		
Tipo de documento de identificación	NI	**Número de documento de identificación**	800086201
Datos del trabajador			
Tipo documento y número de identificación	CC 1114818673	**Nombres y apellidos**	YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ
Fecha de afiliación	2025-03-29	**Estado de afiliación**	**Activo**
Fecha de inicio cobertura	2025-03-29	**Tipo de vinculación**	Independiente
Clase de riesgo	3	**Fecha de retiro**	

Esta certificación se expide a los 30 días del mes de julio del 2025.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades

Powered by CamScanner

Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 N° 7 - 47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que YURY VANNESA MENDOZA GUTIERREZ, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.114.818.673 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 287312888, abierta/o desde el 16/2/2022.

Se expide en Bogotá el día 4 del mes de Agosto del año 2025 con destino a: Alcaldía del Cerrito

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

Powered by CamScanner