3	2	1	No.	
General	General	General	Clase	
Externo	Externo	Externo	Fuente	
Ejecución	Ejecución	Ejecución	Etapa	
Operacional	Operacional	Regulatorio	Tipo	
Causales de inhabilidad, incompatibilidad, o conflicto de interés del contratista que sobrevengan luego de suscrito el contrato	Enfermedades o accidentes laborales que puedan generar incapacidad o muerte al contratista	Expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales que pueda afectar el equilibrio económico del contrato	Descripción (Qué puede pasar y, cómo puede ocurrir)	
Imposibilidad de continuar ejecutando el contrato	Reclamación por perjuicios derivados de daños o muerte del contratista	Surgimiento de cargas económicas asignadas a una u otra parte contractual	Consecuencia de la ocurrencia del evento	
1	2	1	Probabilidad	
5	1	2	Impacto	
6	3	3	Valoración del riesgo	
Riesgo alto	Riesgo bajo	Riesgo bajo	Categoría	
Contratista	Entidad	Contratista	¿A quién se le asigna?	
Verificación de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y de medidas correctivas, y de la suscripción del compromiso de comunicar de la circunstancia a la Entidad	Verificación, por parte del supervisor, de la afiliación al administrador de riesgos laborales por el plazo de ejecución del contrato	Evaluación de la norma y asignación de la carga mediante la cláusula según la cual los honorarios incluyen tributos, impuestos, contribuciones, etc	Tratamiento/Controles a ser implementados	
1	1	1	Probabilidad	Impacto después del
4	1	1	Impacto	
5	2	2	Valoración del riesgo	
Riesgo alto	Riesgo bajo	Riesgo bajo	Categoría	
No	No	Si	¿Afecta el equilibrio	
Entidad	Entidad	Entidad	Persona responsable por implementar el tratamiento	
Contratación	Contratación	Ejecución	fecha estimada en que se inicia el tratamiento	
Suscripción del contrato	Suscripción del acta de inicio	Liquidación	fecha estimada en que se completa el tratamiento	
Al verificar la documentación precontractual allegada	Al verificar la vigencia de la afiliación previo a suscribir el acta de inicio	Consulta y actualización del marco jurídico correspondiente, solicitudes y actos modificatorios relacionados.	¿Cómo se realiza el monitoreo?	Monitoreo y revisión
Previo a suscribir el contrato	Previo a suscribir el acta de inicio	Permanente	Periodicidad ¿Cuándo?	

5	4	No.	
General	General	Clase	
Interno	Interno	Fuente	
Contratación	Contratación	Etapa	
Operacional	Operacional	Tipo	
Errores aritméticos, de digitación, de transcripción u omisión de palabras en la documentación precontractual o durante la configuración del contrato en SECOP II	Retraso en el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato: a) registro presupuestal, b) aprobación de garantías o c) afiliación a la administradora de riesgos laborales	Descripción (Qué puede pasar y, cómo puede ocurrir)	
Inconsistencias en las cláusulas del contrato, particularmente en el valor total, plazo y/o forma de pago	Aplazamiento del inicio del contrato e imposibilidad de ejecutar los recursos apropiados para el mismo	Consecuencia de la ocurrencia del evento	
1	2	Probabilidad	
1	2	Impacto	
2	4	Valoración del riesgo	
Riesgo bajo	Riesgo bajo	Categoría	
Entidad	Entidad	¿A quién se le asigna?	
Revisión por parte de la División Jurídica, de la documentación y términos del contrato una vez estructurado en SECOP II	Revisión por parte del supervisor del cumplimiento de los requisitos de ejecución y constancia mediante el acta de inicio	Tratamiento/Controles a ser implementados	
1	1	Probabilidad	Impacto después del
1	2	Impacto	
2	4	Valoración del riesgo	
Riesgo bajo	Riesgo bajo	Categoría	
No	No	¿Afecta el equilibrio	
Entidad	Entidad	Persona responsable por implementar el tratamiento	
Contratación	Contratación	fecha estimada en que se inicia el tratamiento	
Suscripción del contrato	Suscripción del acta de inicio	fecha estimada en que se completa el tratamiento	
Al verificar la documentación precontractual allegada	Al verificar la vigencia de la afiliación previo a suscribir el acta de inicio	¿Cómo se realiza el monitoreo?	Monitoreo y revisión
Previo a suscribir el contrato	Previo a suscribir el acta de inicio	Periodicidad ¿Cuándo?	