| | FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA | Código: | DE-DEAJU-FR-038 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL | Versión N°: | 4 |
| | | Vigencia: | 12/12/2024 |

**I. INFORMACIÓN GENERAL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato u orden de Compra No: | *039-00-CACOM-6-GRUAL-2025* | *Fecha* | 9-ago-25 |
| Nombre del Supervisor que entrega: | *AT. GONZALEZ PAREDES SANDRA MILENA* | | |
| Nombre del Supervisor que recibe: | *ST. BAUTISTA GARCIA DIDSON STIWARD* | | |

| Procentaje programado: | Procentaje ejecutado: | (-) Atraso o (+) Adelanto: |
|---|---|---|
| 100% | 100% | 0% |

**II.LISTA DE CHEQUEO**

**A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar**

| No. | ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO | PENDIENTE | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | N/A | |
| 1 | MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP | | X | | Toda la información correspondiente se encuentra cargada en el SECOP. |
| 2 | ACTA DE INICIO (si aplica) | | X | | Realizada |
| 3 | BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA | | X | | Se realizó acta de recibo parcial referente al primer corte de obra con fecha 30 de junio. |
| 4 | BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR | X | | | Se validaron las cantidades de obra contractuales las cuales se ejecutaron al 100%, restando realizar el segundo paquete de pago con PAC SEPTIEMBRE. |
| 5 | INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA | X | | | Se han realizado los informes correspondientes hasta la fecha, los cuales se encuentran cargados en la página del SECOP. |
| 6 | ACTAS DE REUNIONES | | X | | No se han realizado reuniones a la fecha. |
| 7 | DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA | X | | | Se requiere realizar el acta de recibo a satisfacción parcial del segundo corte de obra y el acta de recibo final del contrato, el cual incluye el informe técnico por parte del contratista. |

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)

| | |
|---|---|
| AT. GONZALEZ PAREDES SANDRA MILENA<br>SUPERVISOR QUE ENTREGA<br>FIRMA Y POSTFIRMA | ST. BAUTISTA GARCIA DIDSON STIWARD<br>SUPERVISOR QUE RECIBE<br>FIRMA Y POSTFIRMA |

**FAC-S-2025-154366-CI**
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2025-154366-CI del 9 de agosto de 2025 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-SECOM-GRUAL-ESINS-MANIN

Señor Coronel
**KENNY LEONARDO MORENO DELGADO**
Segundo Comandante Y Jefe Estado Mayor
Tres Esquinas, Solano - Caquetá.

Asunto: Solicitud entrega contrato 039-00-CACOM-6-GRUAL-2025

Respetuosamente me permito solicitar al Señor Coronel Segundo Comandante y Jefe de Estado Mayor CACOM 6 tenga a bien autorizar y ordenar a quien corresponda el traspaso de funciones como supervisor principal del vínculo contractual 039-00-CACOM-6-GRUAL-2025 cuyo objeto es "ADECUACION Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES RADAR CACOM 6" al señor Subteniente. BAUTISTA GARCIA DIDSONSTIWARD; quien se encuentra nombrado como supervisor suplente.

Lo anterior toda vez que, la suscrita supervisora principal se encuentra en vacaciones en el periodo comprendido desde el 11 de agosto hasta el 10 de septiembre con el objetivo de darle continuidad a los tramites administrativos que hayan a lugar teniendo en cuenta que el plazo de ejecución finaliza el día 09 de agosto de 2025.

Aerotécnico SANDRA MILENA GONZALEZ PAREDES
Técnico Mantenimiento Instalaciones

Anexo: un (01) folio
CT. DAZA / ESINS; ST. BAUTISTA / MANIN

Elaboró: AT. GONZALEZ / MANIN Revisó: AT. GONZALEZ / MANIN Aprobó:AT. GONZALEZ / MANIN


SIC ITUR AD ASTRA