

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número: 6	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.487.2025	
Nombre completo del contratista: CLAUDIA MARCELA GARCÍA SALAZAR	
Documento de identificación: 38.557.056	
Nombre del supervisor: PAULA ANDREA ZAMORA URRUTIA	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de profesional especializado en la Subsecretaría de Primera Infancia de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Implementación de atenciones integrales y diferenciales para la primera infancia en Santiago de Cali" BP 26005411.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/ENE/2025	Fecha de Terminación 30/JUN/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No. 01 al contrato de Prestación de servicios profesionales especializados No. 4146.010.26.1.487.2025. Se adiciona el valor de dos cuotas por la suma de TRECE MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$ 13.530.000).Se prorroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios PROFESIONALES hasta el 30 de Junio de 2025	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$27.060.000)

Adición: TRECE MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL M/CTE (\$13.530.000)

Prórroga: Prórroga No 1: Del 01 de Mayo al 30 de Junio de 2025

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$40.590.000	\$6.765.000	\$33.825.000	\$0

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4608399530 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9993002515 Operador: SOI Fecha de Pago: 13/06/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Junio 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

El pago de la seguridad social corresponde al mes en curso.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

- Gestionar y acompañar el desarrollo de articulaciones con actores institucionales que tengan incidencia en el cumplimiento de las atenciones, en el marco de la RIA, de los niños, niñas y mujeres gestantes.
 - Continuó con el proceso de trabajo articulado con Secretaria de Educación y se realizó la tercera mesa de Trabajo
 - Gestionó reunión entre Secretaría de Salud y equipo Sasan de la Subsecretaría para realizar seguimiento a los procesos relacionada con la ruta de atención integral en Salud.
 - Organizó junto a Secreataría de Salud capacitación para talento humano en Salud de las UTS sobre promoción de la salud y la prevención de enfermedades prevalentes en el ámbito comunitario.
 - Gestionó junto a Propacífico reunión con sistema de información de El mejor mundo para CreSER.
- Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.
 - No aplicó para el periodo de ejecución.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Realizar seguimiento a las Atenciones Integrales de los participantes vinculados a los servicios de Primera Infancia ofertados por el Distrito de Santiago de Cali.

- Realizó visitas de seguimiento a la Ruta de Atención Integral en Unidad de atención.

4. Brindar soporte a los supervisores de contratos de los servicios dispuestos a la Primera Infancia, en el seguimiento técnico de las obligaciones contractuales pactadas en los contratos y/o convenios suscritos por la Alcaldía de Santiago de Cali para la atención a la primera infancia.

- Convocó reunión con los operadores para analizar resultados del primer corte, visitas realizadas y preparar corte del segundo trimestre.

5. Realizar el monitoreo y seguimiento al Sistema Distrital de Atención Integral a la Primera Infancia (SDAIIPI) en Santiago de Cali, conforme a las disposiciones establecidas en el Decreto 0980 de 2023.

- Realizó ajuste de indicador del equipo de la RIA en sistema distrital de atención integral SDAIIPI.
- Envío documento de seguimiento de acciones de la RIA al SDAIIPI

6. Realizar el seguimiento, la orientación y el soporte necesario a los casos de inobservancia, amenaza o vulneración de las niñas, niños y mujeres gestantes que sean remitidos por las UTS.

- Realizó seguimiento a los casos enviados por los operadores.

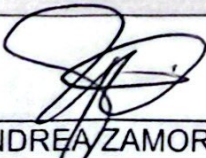
7. Desarrollar el rol de estructurador y/o evaluador de los procesos contractuales que le sean asignados.

- Inició proceso de gestión inicial entre Ministerio de Educación y Secretaría de Bienestar social para convenio de uso de plataforma SSDIPI.

8. Participar en las reuniones, convocatorias, comités y demás que se le asignen, relacionadas con el objeto contractual.

- Asistió a Primer Comité de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria – COVECOM de maternidad segura.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

• Asistió a Jornada para la Construcción del Reglamento Interno del Comité de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes de la Secretaría de Cultura de Santiago de Cali. • Asistió a citación a jornada de sensibilización en el Sistema Integrado de Gestión de la Calidad
9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor. • Realizó presentación para tercera mesa de trabajo con Sec. Educación. • Elaboró respuesta para responder a proposiciones de concejal. • Entregó informe de líderes a la Subsecretaría.
Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.487 de 2025.
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.
Observaciones al informe técnico: Se entrega el informe de Gestión de este contrato y back up. La ejecución se realizó en el marco de lo pactado en el contrato.
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 PAULA ANDREA ZAMORA URRUTIA Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 de Junio 2025