CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA POSCONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR CO1.PCCNTR.7559449

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Aquilino Manuel Cuello Britto – Centro de Servicios y Gestión Empresarial
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7559449
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	25 de febrero de 2025
OBJETO	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.
CONTRATISTA	**GERMAN ANTONIO MARTINEZ**
CC o NIT	14135490
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín y su área metropolitana
FECHA DE INICIO	27 de febrero de 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	13 de Dciembre de 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	44.001.989
PRÓRROGA NRO	No aplica
FECHA DE TERMINACIÓN	13 de Dciembre de 2025
ADICIÓN NRO	No aplica
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	44.001.989
FORMA DE PAGO	**mensualidades máximo de $ 4.599.511 y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.**
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	6
PERIODO DEL INFORME	Desde el 1 al 31 de julio de 2025

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%201%C2%A0Orientar,%20asesorar%20y%20acompa%C3%B1ar%20de%20fo/1.%20Infome%20Programa%20de%20Formaci%C3%B3n%20Titulada_German%20Antonio%20Marti%201.pdf; https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%201%C2%A0Orientar,%20asesorar%20y%20acompa%C3%B1ar%20de%20fo/PROYECTO%20FORMATIVO%20TECNICO%20SISTEMAS%20TELEINFOR_German%20Antonio%20Marti%201.pdf; https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-

		%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%201%C2%A0Orientar,%20asesorar%20y%20acompa%C3%B1ar%20de%20fo/plan%20de%20trabajo%20transversalo%20comunicacion_German%20Antonio%20Marti.pdf; https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%201%C2%A0Orientar,%20asesorar%20y%20acompa%C3%B1ar%20de%20fo/Gu%C3%ADa%20Entregable%20Ituango%20%20-%20Vereda%20el%20Chontadu_German%20Antonio%20Marti.pdf
2.Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%202%C2%A0Realizar%20reconocimiento%20de%20aprendiza/F16-002%20CONTROL%20ASISTENCIA_2025%20(2).xlsx%20-%20T%C3%A9_German%20Antonio%20Marti.pdf

3. Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%203%C2%A0Acompa%C3%B1ar%20a%20la%20poblaci%C3%B3n%20campesina;/Fotograf%C3%ADas%20mes%20de%20julio%20%202025%20parte%202_German%20Antonio%20Marti.pdf; https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%203%C2%A0Acompa%C3%B1ar%20a%20la%20poblaci%C3%B3n%20campesina;/FOTOGRAFIAS%20MES%20DE%20JULIO_German%20Antonio%20Marti.pdf; https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%203%C2%A0Acompa%C3%B1ar%20a%20la%20poblaci%C3%B3n%20campesina;/F16

		-002%20CONTROL%20ASISTENCIA_2025%20(2).xlsx%20-%20T%C3%A9_German%20Antonio%20Marti.pdf
4. Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%204%C2%A0Reportar%20la%20informaci%C3%B3n%20acad%C3%A9mica%20y/ACTA%20No%208%20-%20TRABAJOS%20PARA%20IDEA%20DE%20NEGOCIO%20Y%20E_German%20Antonio%20Marti.pdf; https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%204%C2%A0Reportar%20la%20informaci%C3%B3n%20acad%C3%A9mica%20y/Fotograf%C3%ADas%20mes%20de%20julio%20%202025%20parte%202_German%20Antonio%20Marti.pdf; https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsof

		t%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%204%C2%A0Reportar%20la%20informaci%C3%B3n%20acad%C3%A9mica%20y/FOTOGRAFIAS%20MES%20DE%20JULIO_German%20Antonio%20Marti.pdf; https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%204%C2%A0Reportar%20la%20informaci%C3%B3n%20acad%C3%A9mica%20y/Reporte%20de%20Juicios%20Evaluativos%20transversal%20ss_German%20Antonio%20Marti.pdf
5. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%205%C2%A0Programar%20y%20reportar%20a%20su%20supervisor/F16-002%20CONTROL%20ASISTENCIA_2025%20(2).xlsx%20-

		%20T%C3%A9_German%20Antonio%20Marti.pdf
6. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%206%C2%A0Emitir%20juicio%20valorativo%20sobre%20el%20ni/Reporte%20de%20Juicios%20Evaluativos%20transversal%20ss_German%20Antonio%20Marti.pdf
7. Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%207%C2%A0Reportar%20la%20informaci%C3%B3n%20para%20la%20crea/REUNION%20RUTA%20EMPRENDEDORA_German%20Antonio%20Marti.pdf
8. Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA:	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe

Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	contractual publicado y aprobado en el SECOP II	de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%208%C2%A0Participar%20y%20apoyar%20en%20el%20proceso%20de/REUNION%20RUTA%20EMPRENDEDORA_German%20Antonio%20Marti.pdf
9. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
10. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%2010%C2%A0Participar%20mensualmente%20en%20la%20reuni/ACTA%20No%208%20-%20TRABAJOS%20PARA%20IDEA%20DE%20NEGOCIO

		%20Y%20E_German%20Antonio%20Marti.pdf
11. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%2011%C2%A0Participar%20en%20eventos%20de%20car%C3%A1cter%20t/ACTA%20No%208%20-%20TRABAJOS%20PARA%20IDEA%20DE%20NEGOCIO%20Y%20E_German%20Antonio%20Marti.pdf
12. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%2012%C2%A0Presentar%20informe%20mensual%20sobre%20la/Segundas%20evidencias%20JULIO%20Obligaciones%20Contra_German%20Antonio%20Marti.pdf; https://sena4-

		my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%2012%C2%A0Presentar%20informe%20mensual%20sobre%20la/Reporte%20de%20Juicios%20Evaluativos%20transversal%20ss_German%20Antonio%20Marti.pdf
13. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%2013%C2%A0Vigilar%20y%20salvaguardar%20los%20bienes%20q/Fotograf%C3%ADas%20mes%20de%20julio%20%202025%20parte%202_German%20Antonio%20Marti.pdf; https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%2013%C2%A0Vigilar%20y%20salvaguardar%20los%20bienes%20q/FOTOGRAFIAS%20MES%20DE%20JULIO_German%20Antonio%20Marti.

		pdf; https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%2013%C2%A0Vigilar%20y%20salvaguardar%20los%20bienes%20q/F16-002%20CONTROL%20ASISTENCIA_2025%20(2).xlsx%20-%20T%C3%A9_German%20Antonio%20Marti.pdf
14.Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%2014%C2%A0Realizar%20de%20manera%20oportuna%20el%20proc/ORGANIZACI%C3%93N%20DEL%20PORTAFOLIO%20FISICO%20ETAPA%20PROD_German%20Antonio%20Marti.pdf
15. Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/person

		al/jcastrom_sena_edu_co/Documents/Apps/Microsoft%20Forms/CAMPESENA%20-%20Vigencia%202025%20Segundas%20evidencias%20del/Obligaci%C3%B3n%2015%C2%A0Validar%20novedades%20acad%C3%A9micas%20y%20disc/ACTA%20No%208%20-%20TRABAJOS%20PARA%20IDEA%20DE%20NEGOCIO%20Y%20E_German%20Antonio%20Marti.pdf
16. Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II. https://sena4-my.sharepoint.com/my?csf=1&web=1&e=DAM8ns&CID=1754feae%2Da39c%2D4f97%2Dab0a%2D5bf6b823cadd&id=%2Fpersonal%2Fjcastrom%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20DEL%20INSTRUCTOR%202025%2FETAPA%20LECTIVA%202025%2FGERM%C3%81N%20ANTONIO%20MART%C3%8DNEZ&FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23
17. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
28/02/2025	99799-978376	$613,269	$0	$44.001.989	0%
31/03/2025	96036-155328	$4.599.511	$613.269	$43.388.720	1.39%
30/04/2025	54856-426728	$4.599.511	$5.212.780	$38.789.209	11.8%
30/05/2025	14526-741973	$4.599.511	$9.812.291	$34.189.698	22,2%
30/06/2025	32984-652615	$4.599.511	$14411802	$29590187	32,7%
31/07/2025	46235-372049	$4.599.511	$19.011.313	$24.990.676	43,2%

Porcentaje de ejecución física: **No aplica**

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Enero de 2025	Decreto 1273 de 2018
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Febrero de 2025	Planilla no. 9482743885 pagada el 05/03/2025
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Marzo de 2025	Planilla no. 9483746431 pagada el 3/31/2025
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Abril de 2025	Planilla nro. 9484406319 pagada el 02/05/2025
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Mayo de 2025	Planilla nro. 9486974137 pagada el 03/06/2025
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Junio de 2025	Planilla nro. 9488199311 pagada el 03/07/2025

5. **JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN:** No aplica

5.1 Garantías contractuales: No aplica

5.2 Multas y sanciones: No aplica

5.3 Solicitud de modificación

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

7. OBSERVACIONES

- Presenta demora en la entrega de la planilla de pago de la seguridad social correspondiente al mes de junio.

- Incumplimiento en la obligación especifica numeral 16, "Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos…" el instructor no presenta las respectivas evidencias del portafolio correspondiente a los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio.

- Las evidencias de las acciones realizadas durante periodo se encuentran relacionadas por medio de los siguientes enlaces de la cuenta institucional del supervisor del contrato jcastrom@sena.edu.co. La cual es gestionada y soportada por la mesa de servicios TIC de la institución; cuyo responsable es asignado directamente por el ordenador (a) del gasto en este caso el subdirector (a) del Centro de Servicios y Gestión Empresarial.

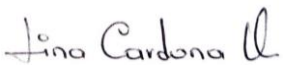
- Para acceder a los archivos es necesario solicitar permiso por políticas de seguridad informática que tiene establecido el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y para dar cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 sobre Protección de Datos Personales.

- Las actividades que desarrolla están indicadas en el formato "TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION" generado por la Plataforma Sena Sofía plus.

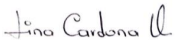
Para constancia se firma el **31 de julio de 2025**



Claudia María Lujan Villegas
Supervisora del contrato
Coordinadora académica



Lina Marcela Cardona Ossa
Apoyo a la Supervisión



Elaboró: Lina Cardona O. Apoyo supervisión

De: John Jairo Castro Maldonado <jcastrom@sena.edu.co>
Enviado el: jueves, 31 de julio de 2025 12:30 p. m.
Para: Alber Dario Arango <adarango@sena.edu.co>; Dirley María Soto <dmsoto@sena.edu.co>; David Londoño Rodriguez <dlondonor@sena.edu.co>; Gustavo Enrique Tisoy Castro <gtisoycas@sena.edu.co>; Diego Alejandro Moreno Velasquez <dmoreno@sena.edu.co>; Maria Angela Montoya Estacio <mamontoya@sena.edu.co>; Aiscardo De Jesus Mosquera Renteria <ajmosquera@sena.edu.co>; Cristian Ernesto Trujillo Ortiz <cetrujillo@sena.edu.co>; Marta Ester Gomez Adasme <megomeza@sena.edu.co>; Dorian Sully Munera Rua <dmunera@sena.edu.co>; Jose Rodolfo Becerra Becerra <jbecerrab@sena.edu.co>; Blanca Elisabeth Villarreal Roby <bvillarrealr@sena.edu.co>; Bernardo De Jesus Zapata Baena <bjzapata@sena.edu.co>; Ivan Dario Salamanca Castro <isalamanca@sena.edu.co>; Jardy Gregorio Iglesias Garcia <jiglesias@sena.edu.co>; Diego Alberto Lopez Zapata <dilopezz@sena.edu.co>; Edinson Martinez Mora <edinson.martinez@sena.edu.co>; John Jairo Castro Maldonado <jcastrom@sena.edu.co>; Ivan Alejandro Arias Gomez <iariasg@sena.edu.co>; Olivia Marcela Orrego Palacios <morrego@sena.edu.co>; Juan Mauricio Carmona Hoyos <jcarmonah@sena.edu.co>; Luis Alfonso Arroyave Zuluaga <larroyavez@sena.edu.co>; Andres Felipe Sanchez Ortiz <afsanchez@sena.edu.co>; Jorge Yimmy Bolaños González <jybolanos@sena.edu.co>; Yadeline Alejandra Gonzalez Zuluaga <yagonzales@sena.edu.co>; Liliana Maria Usuga Bolivar <lmusuagab@sena.edu.co>; Miguel Angel Ortega Macias <maortegam@sena.edu.co>; Fernando Leon Cardona Otalvaro <flcardona@sena.edu.co>; Victor Enrique Garcia Molina <vgarciam@sena.edu.co>; Leonardo Tamayo Mejia <ltamayom@sena.edu.co>; Magnolia De La Cruz Barajas Giraldo <mcbarajas@sena.edu.co>; Yaritza Paola Esquivel Solórzano <ypesquivel@sena.edu.co>; Juan Guillermo Gallego Rave <jggallegor@sena.edu.co>; Yurani Gallego Cardona <ygallegoc@sena.edu.co>; Diana Maria Montoya Pareja <dmontoyap@sena.edu.co>; Juan Esteban Torres Alzate <jtorresal@sena.edu.co>; Raul Fernando Acevedo Ogliastri <rfacevedo@sena.edu.co>; Maria De Lourdes Gonzalez Escobar <mdlgonzalez@sena.edu.co>; Nestor Alexis Hernandez Gonzalez <nahernandez@sena.edu.co>; Juan Guillermo Murillo Diaz <jmurillod@sena.edu.co>; Luis Carlos Ossa Gomez <lcossag@senaedu.edu.co>; Luis Angel Cordoba Marmolejo <lacordobam@sena.edu.co>; Lizeth Yuliana Arboleda Correa <lyarboleda@sena.edu.co>; Jhan Hader Muñoz Bermúdez <jhmunoz@sena.edu.co>; Yeison Barrios Funieles <ybarriosf@sena.edu.co>; Carlos Daniel Gomez Daza <cdgomezd@sena.edu.co>; Isabel Cristina Andrade Martelo <icandrade@sena.edu.co>; Jeisson Ibarguen Maturana <jibarguenm@sena.edu.co>; Kenia Nayiver Lopez Ramirez <knlopez@sena.edu.co>; John Jairo Rivera Noreña <jjrivera@sena.edu.co>; Alvaro Enrique Sanchez Pulido <aesanchezp@sena.edu.co>; Alfonso Jose Paternina Diaz <ajpaternina@sena.edu.co>; Jennifer Andrea Londoño Gallego <jealondonog@sena.edu.co>; Leonardo Alberto Martinez Fontalvo <lamartinez@sena.edu.co>; Freddy Alexander Ramirez Rivera <faramirez@sena.edu.co>; Jairo Eliecer Quintero Lemos <jequinterol@sena.edu.co>; Rubiela Isabel Beleño Ramos <ribeleno@sena.edu.co>; Janer Alfonso Pareja Gutierrez <japareja@sena.edu.co>; Kelly Esperanza Paez Paredes <kepaez@sena.edu.co>; Cristian Paul Tejada Otero <cptejada@sena.edu.co>; Juan Jose Jimenez Zuñiga <jjimenezz@sena.edu.co>; Luis Carlos Ossa Gomez <lcossa@sena.edu.co>; Liliana Marcela Loaiza Garces <lloaizag@sena.edu.co>;

Paola Andrea Bedoya Toro <pbedoya@sena.edu.co>; Juan Diego Muñoz Escobar <jdmunoz@sena.edu.co>; Mauricio Jose Rivero Padilla <mjrivero@sena.edu.co>; Monica Julieth Giraldo Blandon <mjgiraldob@sena.edu.co>; Juan Camilo Zapata Delgado <jcazapata@sena.edu.co>; Leidy Yojana Barientos Ospina <lybarrientos@sena.edu.co>
CC: Dirley María Soto <dmsoto@sena.edu.co>; Lina Marcela Cardona Ossa <lcardo@sena.edu.co>; Liliana Marcela Loaiza Garces <lloaizag@sena.edu.co>
Asunto: FALTANTES PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR - PRIMER AVISO

Cordial saludo,

Compañeros

Me permito informar la relación de instructores que, hasta el momento, presentan portafolios o elementos del portafolio pendientes por completar. Cabe recordar que esta actividad es prioritaria dentro del desarrollo formativo con sus aprendices y constituye, además, una evidencia obligatoria para el cumplimiento de su ejecución contractual. Por lo anterior, se solicita amablemente ponerse al día con estos pendientes a la mayor brevedad posible.

JAIRO ELIECER QUINTERO LEMOS
ALVARO ENRIQUE SANCHEZ PULIDO
FREDDY ALEXANDER RAMIREZ RIVERA
GERMAN ANTONIO MARTINEZ
KENIA NAYIVER LOPEZ RAMIREZ
LUIS CARLOS OSSA GOMEZ
MAURICIO JOSE RIVERO PADILLA

JEISSON IBARGUEN MATURANA

JUAN JOSE JIMENEZ ZUÑIGA
JUAN CAMILO ZAPATA DELGADO
OSCAR EDUARDO GARCIA QUINTERO

ALBER DARIO ARANGO
ANSELMO TABARES MARIN
YEISON BARRIOS FUNIELES
MIGUEL ANGEL ORTEGA MACIAS
JHON FREDY GALLEGO RODRIGUEZ

IVAN ALEJANDRO ARIAS GOMEZ
JUAN DIEGO MUÑOZ ESCOBAR
JORGE YIMY BOLAÑOS GONZALEZ

De antemano gracias.

Quedo atento.

Éxitos.

Respetuosamente,

John Jairo Castro Maldonado
Centro de Servicios y Gestion Empresarial -
Instructor G20
jcastrom@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:42850
Calle 51 # 57-70

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

GERMAN ANTONIO MARTINEZ



FEEDBACK DEL PORTAFOLIO PRIMER SEMETRE 2025 GERMAN ANTONIO MARTINEZ Pública

Liliana Marcela Loaiza Garces

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: German Antonio Martinez Castro

Dom 27/07/2025 14:12

Hola, Germán,

Envío observaciones que corresponden al **primer semestre del 2025.**

RECORDAR: Seguir la trazabilidad del último correo para así conservar la cadena de los correos.

Observaciones

PRIMER TRIMESTRE
No hay evidencia de juicios evaluativos, el formato de la guía está desactualizado, no hay material de apoyo.

SEGUNDO TRIMESTRE
No se evidencia portafolio de julio.
Hay que organizar un poco el portafolio teniendo en cuenta el instructivo.

Quedo atenta.

Responder

Microsoft Edge



··· › ETAPA LECTIVA 2025 › GERMÁN ANTONIO MARTÍNEZ › 02 SEGUNDO TRIMESTRE (abril 29-julio 12)

Nombre	Modificado...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
04 MAYO	7 de marzo	Liliana Marcela Loa	1 elemento	Compartida	
05 JUNIO	7 de marzo	Liliana Marcela Loa	5 elementos	Compartida	
06 JULIO	7 de marzo	Liliana Marcela Loa	0 elementos	Compartida	

NOMBRE COMPLETO	FEBRERO-MARZO	Desarrollo curricular			Plan de trabajo concertado		Ejecución de la formación				Seguimiento a aprendices							ABRIL	Proyecto formativo			Plan de trabajo concertado		Ejecución de la formación				Seguimiento a aprendices							PRIMER TRIMESTRE
		Proyecto formativo	Planeación pedagógica	Actas de equipos eje.	Plan de trab concertado	Acta de concerta	Guía de aprendizajae	Reporte de horas Sofia	Instrumentos de eval	Material de apoyo	Listas de asistencias e inasistencias	Evidencias inasistencias	Juicios evaluativos	Actas de planes de mejor	Acatas de reconocimiento de aprendizajes previos	OBSERVACIONES	CUMPLE/ NO CUMPLE		Proyecto formativo	Planeación pedagógica	Actas de equipos eje.	Plan de trab concertado	Acta de concertación	Guía de aprendizajae	Reporte de horas Sofia	Instrumentos de eval	Material de apoyo	Listas de asistencias e inasistencias	Evidencias inasistencias	Juicios evaluativos	Actas de planes de mejor	Acatas de reconocimiento de aprendizajes previos	OBSERVACIONES	CUMPLE/ NO CUMPLE	
ALVARO ENRIQUE SANCHEZ PULIDO																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
FREDDY ALEXANDER RAMIREZ RIVERA																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
GERMAN ANTONIO MARTINEZ																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
IVAN ALEJANDRO ARIAS GOMEZ																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
JAIRO ELIECER QUINTERO LEMOS																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
JARDY GREGORIO IGLESIAS GARCIA																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
JEISSON IBARGUEN MATURANA																	NO CUMPLE															COMENZO MARZO	NO CUMPLE	NO CUMPLE
JORGE YIMY BOLAÑOS GONZALEZ																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
JUAN CAMILO ZAPATA DELGADO																	CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
JUAN DIEGO MUNOZ ESCOBAR																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
JUAN JOSE JIMENEZ ZUÑIGA																	CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
KENIA NAYIVER LOPEZ RAMIREZ																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
LUIS CARLOS OSSA GOMEZ																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
MAURICIO JOSE RIVERO PADILLA																	NO CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE
OSCAR EDUARDO GARCIA QUINTERO																	CUMPLE																NO CUMPLE	NO CUMPLE

	NOMBRE COMPLETO	MAYO	Proyecto formativo			Plan de trabajo concertado		Ejecución de la formación				Seguimiento a aprendices						OBSERVACION	CUMPLE NO CUMPLE	JUNIO	Proyecto formativo			Plan de trabajo concertado		Ejecución de la formación				Seguimiento a aprendices						OBSERVACION	CUMPLE NO CUMPLE
			Proyecto formativo	Planeación pedagógica	Actas de equipos ejec	Plan de trabajo concertado	Acta de concertación	Guía de aprendizajae	Reporte de horas Sofía	Instrumentos de eval	Material de apoyo	Listas de asistencias e inasistencias	Evidencias de inasistencias	Juicios evaluativos	Actas de planes de mejor	Actas de actividades de planes de mejoramienbto	Acatas de reconocimiento de aprendizajes previos				Proyecto formativo	Planeación pedagógica	Actas de equipos ejec	Plan de trabajo concertado	Acta de concertación	Guía de aprendizajae	Reporte de horas Sofía	Instrumentos de eval	Material de apoyo	Listas de asistencias e inasistencias	Evidencias de inasistencias	Juicios evaluativos	Actas de planes de mejor	Actas de actividades de planes de mejoramienbto	Acatas de reconocimiento de aprendizajes previos		
2	ALBER DARIO ARANGO																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
3	ANSELMO TABARES MARIN																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
4	ALVARO ENRIQUE SANCHEZ PULIDO																		NO CUMPLE															NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE
14	FREDDY ALEXANDER RAMIREZ RIVERA																		NO CUMPLE															NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE
15	GERMAN ANTONIO MARTINEZ																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
18	IVAN DARIO SALAMANCA CASTRO																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
19	JAIRO ELIECER QUINTERO LEMOS																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
21	JEISSON IBARGUEN MATURANA																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
24	JHON FREDY GALLEGO RODRIGUEZ																		NO CUMPLE															NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE
26	JUAN CAMILO ZAPATA DELGADO																	NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE														NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE
31	JUAN JOSE JIMENEZ ZUÑIGA																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
33	KENIA NAYIVER LOPEZ RAMIREZ																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
39	LUIS CARLOS OSSA GOMEZ																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
45	MARTA ESTER GOMEZ ADASME																		CUMPLE																CUMPLE
46	MAURICIO JOSE RIVERO PADILLA																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
47	MIGUEL ANGEL ORTEGA MACIAS																		NO CUMPLE																NO CUMPLE
51	OSCAR EDUARDO GARCIA QUINTERO																		NO CUMPLE															NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE
58	YEISON BARRIOS FUNIELES																		NO CUMPLE																NO CUMPLE

	NOMBRE COMPLETO	JULIO	Proyecto formativo			Plan de trabajo concertado		Ejecución de la formación				Seguimiento a aprendices						OBSERVACION	CUMPLE NO CUMPLE	PRIMER TRIMESTRE
			Proyecto formativo	Planeación pedagógica	Actas de equipos ejec	Plan de trabajo concertado	Acta de concertación	Guía de aprendizajae	Reporte de horas Sofía	Instrumentos de eval	Material de apoyo	Listas de asistencias e inasistencias	Evidencias de inasistencias	Juicios evaluativos	Actas de planes de mejor	Actas de actividades de planes de	Acatas de reconocimiento de			
2	ALBER DARIO ARANGO																		NO CUMPLE	NO CUMPLE
3	ANSELMO TABARES MARIN																		NO CUMPLE	NO CUMPLE
4	ALVARO ENRIQUE SANCHEZ PULIDO																	NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE	NO CUMPLE
14	FREDDY ALEXANDER RAMIREZ RIVERA																	NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE	NO CUMPLE
15	GERMAN ANTONIO MARTINEZ																	NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE	NO CUMPLE
18	IVAN DARIO SALAMANCA CASTRO																	NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE	NO CUMPLE
19	JAIRO ELIECER QUINTERO LEMOS																		NO CUMPLE	NO CUMPLE
21	JEISSON IBARGUEN MATURANA																		NO CUMPLE	NO CUMPLE
24	JHON FREDY GALLEGO RODRIGUEZ																	NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE	NO CUMPLE
26	JUAN CAMILO ZAPATA DELGADO																	NO HAY PORTAFOLIO	NO CUMPLE	NO CUMPLE
31	JUAN JOSE JIMENEZ ZUÑIGA																		NO CUMPLE	NO CUMPLE
33	KENIA NAYIVER LOPEZ RAMIREZ																		NO CUMPLE	NO CUMPLE
39	LUIS CARLOS OSSA GOMEZ																		NO CUMPLE	NO CUMPLE
45	MARTA ESTER GOMEZ ADASME																		NO CUMPLE	NO CUMPLE
46	MAURICIO JOSE RIVERO PADILLA																	SIN PORTAFOLIO	NO CUMPLE	NO CUMPLE
47	MIGUEL ANGEL ORTEGA MACIAS																		NO CUMPLE	NO CUMPLE
51	OSCAR EDUARDO GARCIA QUINTERO																	SIN PORTAFOLIO	NO CUMPLE	NO CUMPLE
58	YEISON BARRIOS FUNIELES																		NO CUMPLE	NO CUMPLE

De: Lina Marcela Cardona Ossa
Enviado el: miércoles, 2 de julio de 2025 2:56 p. m.
Para: Claudia Maria Lujan Villegas <clujan@sena.edu.co>
CC: Alvaro Enrique Sanchez Pulido <aesanchezp@sena.edu.co>; Anselmo Tabares Marin <atabaresm@sena.edu.co>; German Antonio Martinez Castro <gamartinezc@sena.edu.co>; Ivan Alejandro Arias Gomez <iariasg@sena.edu.co>; Ivan Dario Salamanca Castro <isalamanca@sena.edu.co>; Juan Guillermo Gallego Rave <jggallegor@sena.edu.co>; Nelson Rafael Canino <ncanino@sena.edu.co>; Nestor Alexis Hernandez Gonzalez <nahernandez@sena.edu.co>; Nestor Alvaro Diaz Castro <nadiazc@sena.edu.co>; Nestor Alvaro Diaz Castro <nadiazc@unal.edu.co>
Asunto: Pendiente entrega planilla seguridad social y certificado del REDAM - JULIO

Cordial saludo Claudia

De acuerdo con las obligaciones contractuales, le indico que a la fecha los siguientes instructores no han enviado los documentos correspondientes para el pago de honorarios del mes de julio, en razón a ello y al no entregar a tiempo la información requerida, no permite que se proceda con la gestión de la elaboración de la planilla de pago de honorarios.

Los siguientes instructores no han enviado **planilla de pago de la seguridad social correspondiente al mes de junio y certificado del REDAM vigente**:

ALVARO ENRIQUE SANCHEZ PULIDO
ANSELMO TABARES MARIN
GERMAN ANTONIO MARTINEZ
IVAN ALEJANDRO ARIAS GOMEZ
IVAN DARIO SALAMANCA CASTRO
JUAN GUILLERMO GALLEGO RAVE
NELSON RAFAEL CANINO
NESTOR ALEXIS HERNANDEZ GONZALEZ
NESTOR ALVARO DIAZ CASTRO

Al no realizar la entrega de las obligaciones contractuales en las fechas establecidas en el cronograma, se dejan las notas consignadas en el informe de supervisión del mes de julio.

Quedo atenta al envió de la información el día de hoy.

Cordialmente,