

|                                                                                  |                                                                                                                                                                    |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>MUNICIPIO DE COROZAL- SUCRE</b><br><b>ALCALDÍA MUNICIPAL</b><br><b>NIT: 892.280.032-2</b><br><b>INFORME GESTION DE CONTRATO</b> |  |
| Código: F- CI- EV-01                                                             | Versión: 01                                                                                                                                                        | Fecha: Noviembre 28 de 2011                                                        |

| SECRETARÍA DE PLANEACIÓN                                         |                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01/2025                                |                                                                                                                                                                          |
| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO                                 |                                                                                                                                                                          |
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONALES N° PSP-093-2025 |                                                                                                                                                                          |
| <b>OBJETO CONTRACTUAL:</b>                                       | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EL FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Y MISIONAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACION DE LA ALCALDIA DE COROZAL SUCRE. |
| <b>CONTRATANTE</b>                                               | ALCALDIA MUNICIPAL DE COROZAL                                                                                                                                            |
| <b>CONTRATISTA</b>                                               | SERGIO ANDRÉS CUELLO TOVAR                                                                                                                                               |
| <b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</b>                         | 04 DE AGOSTO DE 2025                                                                                                                                                     |
| <b>DURACIÓN</b>                                                  | TRES (03) MESES                                                                                                                                                          |
| <b>VALOR DEL CONTRATO</b>                                        | NUEVE MILLONES DE PESOS (\$9.000.000)                                                                                                                                    |
| <b>FECHA DE INCIO</b>                                            | 04 DE AGOSTO DE 2025                                                                                                                                                     |
| <b>N° C.D. P</b>                                                 | 25000348 del 01 de Julio de 2025                                                                                                                                         |
| <b>PERIODO DE INFORME DEL CONTRATISTA</b>                        | DEL 04 DE JULIO AL 03 DE AGOSTO DE 2025                                                                                                                                  |

Verificado el informe de ejecución contractual entregado por el contratista, SERGIO ANDRÉS CUELLO TOVAR identificado con cedula N°1.103.015.155, correspondiente al período comprendido DEL 04 DE JULIO AL 03 DE AGOSTO DE 2025, se pudo establecer que cumplió las siguientes obligaciones contractuales:

Descripción de las obligaciones contractuales realizadas correspondientes al periodo DEL 04 DE JULIO AL 03 DE AGOSTO DE 2025.

| OBLIGACIONES CONTRATADAS                                                                                                                                                                                                                                        | OBLIGACIONES EJECUTADAS                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.- Cumplir de buena fe el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                 | 1. EL CONTRATISTA HA LLEVADO A CABALIDAD EL CONTRATO DE MANERA QUE SE DIO CUMPLIMIENTO A MANTENER LA BUENA FE DENTRO DEL MISMO.                    |
| 2. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.                                                                                                                                                           | 2. EL CONTRATISTA APOYÓ EN LA PROYECCIÓN, SEGUIMIENTO, CORRECCION Y ENVIO PARA REVISION DE LOS BORRADORES DE LOS SIGUIENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS: |
| 3.- Brindar apoyo y asistencia técnica al secretario de planeación municipal en la elaboración de los estudios previos, estudios del sector, pliegos de condiciones y demás documentos que hagan parte de los procesos de selección de contratistas cuyo objeto | <ul style="list-style-type: none"> <li>RESOLUCION DE LICENCIA DE RECONOCIMIENTO</li> <li>RESOLUCION DE LICENCIA DE SUBDIVISION</li> </ul>          |

Dirección: Carrera 28 N° 31-08. 2° piso, Palacio Municipal. Telefax: 2858659

Página web: [www.corozal-sucre.gov.co](http://www.corozal-sucre.gov.co)

|                                                                                  |                                                                                                                                                                    |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>MUNICIPIO DE COROZAL- SUCRE</b><br><b>ALCALDÍA MUNICIPAL</b><br><b>NIT: 892.280.032-2</b><br><b>INFORME GESTION DE CONTRATO</b> |  |
| Código: F- CI- EV-01                                                             | Versión: 01                                                                                                                                                        | Fecha: Noviembre 28 de 2011                                                        |

sean obras públicas e infraestructura o similar. 4.- Asesorar en todas aquellas otras actividades de naturaleza similar y acorde a su perfil profesional, que se requieran en la secretaria de planeación municipal.

5.- Asesorar a la secretaria de planeación en la elaboración de las respuestas a las observaciones realizadas a los proyectos de pliegos de condiciones y pliegos de condiciones definitivos de los procesos de obras civiles.

6.- Brindar apoyo en la resolución de las diferentes Peticiones, quejas y reclamos (PQR'S) que recepción la secretaria.

7.- Brindar apoyo en la elaboración de oficios, resoluciones, conceptos, certificados, licencias, tutelas y demás documentos de resorte natural de la secretaria.

8.- Acompañamiento a reuniones, capacitaciones y visitas técnicas que se requiera.

9.- Realizar las demás actividades que sean asignadas por el supervisor inmediato y que sean inherentes al quehacer de la secretaria de Planeación de la Alcaldía de Corozal.

10.- Demostrar estar a paz y salvo con el sistema de seguridad social y aportes parafiscal.

11.- Realizar y/o actualizar su información personal y profesional requerida por el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público SIGEP.

12.- Para efectos de legalización del contrato, el contratista se obliga a

- RESOLUCION DE LICENCIA DE CONSTRUCCION
- MODIFICATORIOS DE OBRA E INTERVENTORIA DE BASE DISTRITO.
- MODIFICATORIOS DE LA OBRA E INTERVENTORIA DE LA PLACA HUELLA COHOCHO-DON ALONSO.
- MODIFICATORIOS DE OBRA E INTERVENTORIA CENTRO DE VIDA ADULTO MAYOR.
- ACTAS DE REINICIO CENTRO DE VIDA ADULTO MAYOR.
- MODIFICATORIO CONTRATO BATERIA SANITARIA.

3. EL CONTRATISTA REALIZO LA PROYECCIÓN DE LOS OFICIOS:

- SOLICITUD DE AMPLIACION DEL CONVENIO 1914 DE 2022.
- Oficio 0499
- Respuestas de peticiones Dollar City
- Informe respuesta de tutelas que reposan en la secretaria, para la secretaria Jurídica y de Asuntos Contractuales.
- Prorrogas de suspensión centro de vida adulto mayor
- Respuesta de peticiones de la contraloría.
- Respuesta a acciones preventivas provenientes de la personería municipal de Corozal.
- Documentación requerida para las respuestas a entes, contrato muro 2021.
- Documentación requerida para el contrato de BASE DISTRITO.

*(Firma manuscrita)*

|                                                                                  |                                                                                                                                                                    |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>MUNICIPIO DE COROZAL- SUCRE</b><br><b>ALCALDÍA MUNICIPAL</b><br><b>NIT: 892.280.032-2</b><br><b>INFORME GESTION DE CONTRATO</b> |  |
| Código: F- CI- EV-01                                                             | Versión: 01                                                                                                                                                        | Fecha: Noviembre 28 de 2011                                                        |

|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>efectuar el pago de todos los impuestos que genera la suscripción del presente contrato.</p>                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de casos de peticiones y tutelas a la secretaria Juridica y de Asuntos Contractuales.</li> </ul>                                                                |
| <p>13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual.</p>                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe tutela caso Carmen Salgado.</li> </ul>                                                                                                                          |
| <p>14.- Para efectos de legalización del contrato, el contratista se obliga a efectuar el pago de todos los impuestos que genera la suscripción del presente contrato.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de tutela y alegatos para nulidad proceso Gerardo Fajith.</li> </ul>                                                                                            |
| <p>15. EL CONTRATISTA REALIZÓ LA REVISIÓN DE LOS PROCESOS JURIDICOS ALLEGADOS A LA SECRETARIA PARA LA ANUALIDAD 2025.</p>                                                  | <p>4. EL CONTRATISTA REALIZÓ LA REVISIÓN DE LOS PROCESOS JURIDICOS ALLEGADOS A LA SECRETARIA PARA LA ANUALIDAD 2025.</p>                                                                                       |
| <p>16. EL CONTRATISTA ASISTIÓ A LAS SIGUIENTES REUNIONES Y COMITES:</p>                                                                                                    | <p>5. EL CONTRATISTA ASISTIÓ A LAS SIGUIENTES REUNIONES Y COMITES:</p>                                                                                                                                         |
| <p>17. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO</p>                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diligencia de interrogatorio, tutela Viviana Vergara, en las instalaciones del Juzgado Segundo Promiscuo Municipal de Corozal.</li> </ul>                               |
| <p>18. Asistencia a visita de inspección programada por el Juzgado Tercero Promiscuo Municipal de Corozal dentro del proceso de tutela de la señora Carmen salgado.</p>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia a visita de inspección programada por el Juzgado Tercero Promiscuo Municipal de Corozal dentro del proceso de tutela de la señora Carmen salgado.</li> </ul> |
| <p>19. Asistencia dentro de la audiencia de posible incumplimiento del contrato Muro 2021.</p>                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia dentro de la audiencia de posible incumplimiento del contrato Muro 2021.</li> </ul>                                                                          |
| <p>20. EL CONTRATISTA APOYÓ EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS VISITAS TECNICAS OCULARES A REALIZARSE EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE COROZAL.</p>                       | <p>6. EL CONTRATISTA APOYÓ EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS VISITAS TECNICAS OCULARES A REALIZARSE EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE COROZAL.</p>                                                            |
| <p>21. EL CONTRATISTA REALIZO PROYECCION DE LAS APROBACIONES DE POLIZAS DE LOS DISTINTOS PROCESOS DE LA SECRETRIA, PARA</p>                                                | <p>7. EL CONTRATISTA REALIZO PROYECCION DE LAS APROBACIONES DE POLIZAS DE LOS DISTINTOS PROCESOS DE LA SECRETRIA, PARA</p>                                                                                     |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                    |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>MUNICIPIO DE COROZAL- SUCRE</b><br><b>ALCALDÍA MUNICIPAL</b><br><b>NIT: 892.280.632-2</b><br><b>INFORME GESTION DE CONTRATO</b> |  |
| Código: F- CI- EV-01                                                             | Versión: 01                                                                                                                                                        | Fecha: Noviembre 28 de 2025                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Se verificó el cumplimiento de las obligaciones de seguridad social integral en salud, pensiones y puede constatar, en la página de esta página de la información.</p> <p>VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE APORTES</p> | <p>POSTERIOR APROBACION POR PARTE DE LA SECRETARIA JURIDICA Y DE ASUNTOS CONTRACTUALES.</p> <p>8.EL CONTRATISTA REALIZÓ ATENCION AL PUBLICO EN ORIENTACION A LOS PROCESOS Y PROCESIMIENTOS DE LA SECRETARIA.</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Atendiendo a lo estipulado en la cláusula DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE, en la cual se designa a la secretaria de Planeación municipal de Corozal el control sobre calidad del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIO N° PSP-041-2025, me permito certificar que el informe presentado por el contratista cumple satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en la cláusula segunda - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA-del mencionado contrato.

#### 1. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

|                                                                      |                                            |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Valor total del Contrato inicial                                     | NUEVE MILLONES DE PESOS (\$9.000.000)      |
| RP. 25000948 DEL 04 DE JULIO DE 2025.                                | NUEVE MILLONES DE PESOS (\$9.000.000)      |
| VALOR EJECUTADO DEL PERIODO DEL 04 DE JULIO AL 03 DE AGOSTO DE 2025. | TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$3.000.000) |
| Valor ejecutado (a la fecha de este informe)                         | TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$3.000.000) |
| Saldo por ejecutar                                                   | TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$3.000.000) |

| DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PAGO          |                    |                                                  |                         |
|-----------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|
| Periodo a Pagar                         | Valor a pagar (\$) | Valor ejecutado (Pagos anteriores + Pago Actual) | Saldo por ejecutar (\$) |
| DEL 04 DE JULIO AL 03 DE AGOSTO DE 2025 | \$ 3.000.000       | \$3.000.000                                      | \$ 6.000.000            |

#### 2. DETALLE DEL PAGO A REALIZAR

#### 3. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Dirección: Carrera 28 N° 31<sup>a</sup>-08. 2° piso, Palacio Municipal. Telefax: 2858659  
Página web: [www.corozal-sucree.gov.co](http://www.corozal-sucree.gov.co)

|                                                                                  |                                                                                                                                                                    |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b><br><b>MUNICIPIO DE COROZAL- SUCRE</b><br><b>ALCALDÍA MUNICIPAL</b><br><b>NIT: 892.280.032-2</b><br><b>INFORME GESTION DE CONTRATO</b> |  |
| Código: F- CI- EV-01                                                             | Versión: 01                                                                                                                                                        | Fecha: Noviembre 28 de 2011                                                        |

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

| VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL MES JUNIO |             |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| PLANILLA N°                                                                      | 7975282532  |
| VALOR DEL CONTRATO POR MES                                                       | \$3.000.000 |
| VALOR DEL I.B.C POR MES (40% DEL VALOR DEL CONTRATO MINIMO EL MINIMO)            | \$1.300.000 |
| VALOR MINIMO QUE DEBE COTIZAR CONTRATISTA                                        | \$ 418.800  |
| VALOR COTIZADO POR EL CONTRATISTA                                                | \$ 418.800  |
| ¿CUMPLE CON EL REQUISITO EXIGIDO?                                                | SI          |

NOTA: PARA EL PRIMER MES DE PAGO, VERIFICAR EL PAGO DE LAS ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES, Y AFILIACION A LA ARL

##### 5.- NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

Durante el periodo de contrato verificado, no se presentaron anomalías en la prestación del servicio.

Para lo cual, el contratista ha cumplido con las especificaciones técnicas y obligaciones establecidas en la cláusula segunda, que contiene el contrato en mención.

Dado en Corozal a los 04 días del mes de Agosto de 2025.

  
**CARMEN ANA MERCADO PÉREZ**  
 Secretaria de planeación Municipal  
 Proyectó: M. Estela Gómez G.  
 Revisó: Saja Luna Pargas