INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02

Bucaramanga, **11/08/2025**

AL: Señor Coronel (RA)
Rubiel Elías Cañón Cuervo
Director Regional Nororiente, Ordenador del Gasto

Con toda atención me permito enviar al señor Coronel (RA) Rubiel Elías Cañón Cuervo, el informe de supervisión No. 02 del contrato No. 011-027-2025 correspondiente al periodo del 01 al 31 de julio de 2025, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

CONTRATO No. 011-027-2025

CONTRATISTA: SUMINISTROS Y SOLUCIONES DEL ORIENTE S&S S.A.S.

OBJETO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA RECARGA Y/O MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE EXTINCION A TODO COSTO, SUMINISTROS DE SEÑALIZACION DE EMERGENCIAS, EQUIPOS DE EXTINCION Y ELEMENTOS DE BOTIQUINES, PARA LA SEDE ADMINISTRATIVA, VEHÍCULOS Y UNIDADES DE NEGOCIO DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORORIENTE.

VALOR DEL CONTRATO: $12.223.679,00

PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: 30 de noviembre de 2025

MODIFICACIONES: SI _____ NO __X__

TIPO MODIFICACION	

2. CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES:

DESCRIPCION			PLAZO DE EJECUCIÓN						
UMERAL	OBLIGACION	ENTREGABLE	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Constituir la garantía de cumplimiento en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles siguientes a la fecha del perfeccionamiento de la presente comunicación de aceptación de	Póliza (Acreditado en el informe de juniol)	CUMPLE	CUMPLE					

DESCRIPCION			PLAZO DE EJECUCIÓN						
UMERAL	**OBLIGACION**	**ENTREGABLE**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
	oferta.								
2	Proveer a su costo todos los elementos necesarios para el cumplimiento de la invitación.	Informe de supervisión	N/A	NO CUMPLE					
3	Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos en la invitación.	Informe de supervisión	N/A	NO CUMPLE					
4	Facilitar las funciones del supervisor designado y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto del proceso contractual.	Informe de supervisión	CUMPLE	CUMPLE					
5	Responder en los plazos que la AGENCIA LOGÍSTICA establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formulen.	Informe de supervisión	N/A	NO CUMPLE					
6	El contratista deberá realizar cruce mensual de cartera (circularización) con la tesorería de la regional de acuerdo al formato establecido por la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, y el supervisor realizará seguimiento mensual al desarrollo de esta obligación por parte de los responsables.	Correo enviado a Tesorería	N/A	N/A					
7	Una vez iniciada la ejecución del contrato, en caso de incumplimiento, deberá obtener la ampliación, renovación o restablecer el valor de la garantía u otorgar una nueva garantía que ampare el cumplimiento de las obligaciones que surjan por razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato. La AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES podrá declarar la caducidad del mismo, de no obtener esta actuación por parte del CONTRATISTA. Esta obligación solo se evaluará en el caso de presentarse alguna solicitud de inicio del debido proceso, que genere algún tipo de incumplimiento y requiera la afectación de pólizas.	Informe de Supervisión	N/A	N/A					
8	Firmar las actas de recibo a satisfacción y de liquidación del objeto contractual.	Acta de recibo a satisfacción y/o acta de liquidación	N/A	N/A					
9	Transportar por su cuenta y riesgo, los extintores desde la entidad donde se encuentren hasta el sitio en donde se van a llevar a cabo las actividades de mantenimiento preventivo y recarga y devolverlos una vez se ejecute la actividad solicitada.	Informe de supervisión	N/A	CUMPLE					
10	Rotular los extintores especificando la siguiente información: fecha del mantenimiento realizado (recarga), fecha del próximo mantenimiento (próxima recarga), nombre de la empresa, dirección, teléfono, Sello UL (Certificación de seguridad que garantiza el correcto funcionamiento del extintor).	Informe de supervisión	N/A	NO CUMPLE					
11	Instalar el anillo de seguridad correspondiente al color que exige el cuerpo de bomberos, para cada uno de los extintores de la Entidad.	Informe de supervisión	N/A	CUMPLE					
12	El contratista se comprometerá a pintar (de acuerdo con las normas N.F.P.A. 10) los extintores que lo requieran según indique el supervisor, con el fin de mantenerlos en buen estado, sin generar costos adicionales.	Informe de supervisión	N/A	CUMPLE					
13	Garantizar la utilización de Elementos de Protección Personal (EPP) por parte del personal que preste el servicio de recarga de extintores, para ello por lo menos una vez en la vigencia del contrato el contratista deberá entregar el Formato o Soporte de entrega de los EPP a su personal.	Soporte de entrega de EPP al personal del contratista	N/A	N/A					
14	Brindar UNA (01) jornada extramural de capacitación de mínimo 2 horas (capacitación referente al uso, cuidado e inspección de extintores y primeros auxilios) al momento de	Asistencia capacitación	N/A	N/A					

DESCRIPCION			PLAZO DE EJECUCIÓN						
UMERAL	**OBLIGACION**	**ENTREGABLE**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
	requerirse por el supervisor del contrato de acuerdo a certificación aportada dentro del presente proceso.								
15	Realizar el cambio de todos los bienes adquiridos en caso que estos presenten problemas por defectos en su fabricación o no cumplan con las especificaciones de calidad requerida en un término no mayor a tres (3) días hábiles contados a partir de la comunicación escrita que le curse el supervisor sin ningún costo para la entidad.	Informe de Supervisión	N/A	N/A					
16	Los elementos de botiquín a suministrar, se entregarán con fecha de caducidad superior a 18 meses a partir de la entrega del elemento en los casos que aplique.	Informe de Supervisión	N/A	CUMPLE					
17	Garantizar que los bienes, tales como elementos de botiquines y señalización, al momento de la entrega sean nuevos, sellados de fábrica, originales y por ninguna circunstancia re manufacturados, para ello se verificara por el supervisor cada elemento según el pedido recibido.	Informe de Supervisión	N/A	CUMPLE					
18	Entregar el certificado de disposición final o de los residuos peligrosos y/o especiales generados durante el servicio con gestor autorizado por Autoridad Ambiental competente, de forma trimestral a partir de la firma del contrato.	Certificado de disposición final o de los residuos peligrosos	N/A	N/A					
19	Incluir los repuestos que se requieran cambiar a los extintores como parte del mantenimiento, también Incluir la pintura de los extintores que estén deteriorados y que la requieran como parte del mantenimiento, previa indicación y/o aprobación de la supervisión.	Informe de Supervisión	N/A	CUMPLE					
20	El contratista se comprometerá a realizar la prueba hidrostática a todos los equipos si su vejez supera los doce (12) años de fabricación, la cual consiste en una prueba de resistencia de los contenedores de gases (cilindros), con el fin de medir su capacidad de dilatación (expansión) del material en respuesta a la exposición a altas presiones. Los cilindros están sujetos a cumplir una propiedad física en cuanto al máximo de expansión elástica (o expansión volumétrica), la que es expresada en centímetros cúbicos, un cilindro que, sometido a las presiones y volúmenes por el fabricante, experimenta un REE (rejection elastic expansión) más allá de lo establecido para el tipo de cilindro cuyo objeto es inutilizado con el fin de subsanar las novedades o daños que puedan presentar. Para lo anterior deberá entregar un informe que soporte el mantenimiento y/o recarga de los extintores en el mes que se ejecuten estos servicios.	Informe que soporte el mantenimiento y/o recarga de los extintores	N/A	NO CUMPLE					
21	El oferente deberá brindar un concepto técnico de los equipos de extinción que por sus características no se consideren útiles y se requieran dar de baja para el cumplimiento de su función, así mismo reportará esta novedad al supervisor del contrato.	Concepto Técnico	N/A	N/A					
22	Cuando el supervisor lo requiera durante la ejecución del contrato, el contratista deberá presentar certificado firmado por el representante legal donde acredite el cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1860 del 2021 en los artículos 2.2.1.2.4.2.16 y 2.2.1.2.4.2.17 Fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.	Certificado expedido por el representante legal	N/A	N/A					

EJECUCIÓN

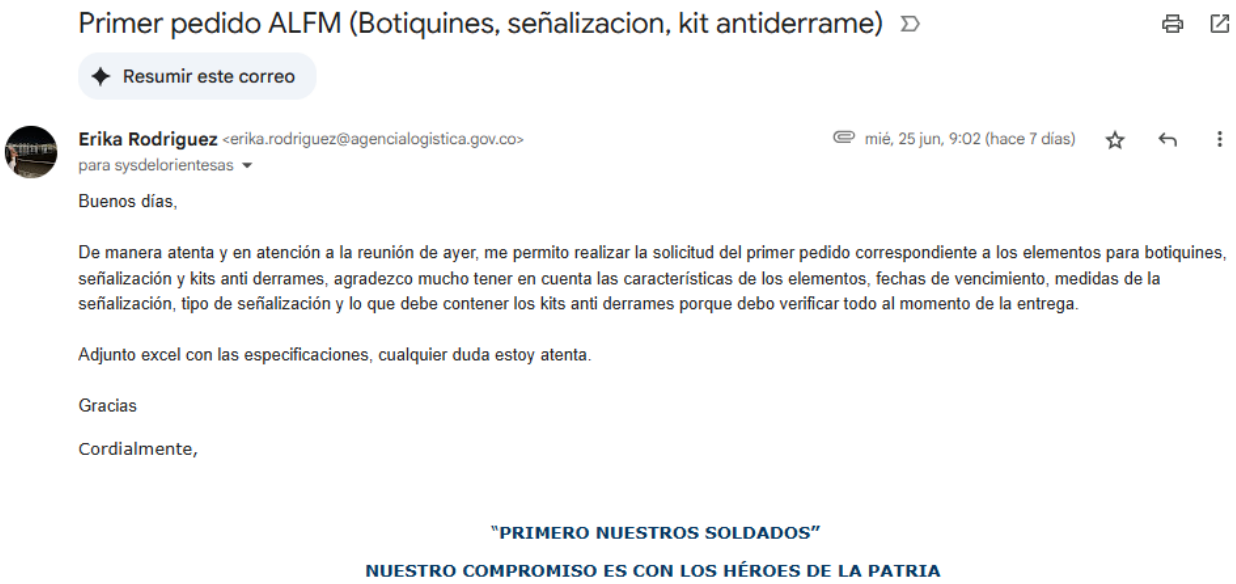
Durante el mes de julio de 2025 se asignaron tres funcionarios en los siguientes periodos de tiempo como supervisores del contrato 011-027-2025 ante la salida a vacaciones de la funcionaria Erika Vanessa Rodriguez Duran, e incapacidad del funcionario Cesar Augusto Ariza Alvarez del 29.07.2025 al 17.08.2025:

FUNCIONARIO	PERIODO DE TIEMPO
Erika Vanessa Rodriguez Duran	01.07.2025 al 10.07.2025
Cesar Augusto Ariza Alvarez	10.07.2025 al 28.07.2025
Edwin Oswaldo Cornejo Quintero	29.07.2025 al 31.07.2025

1. PERIODO DE TIEMPO DE EJECUCION (01.07.2025 al 10.07.2025):

a) Solicitud pedido de elementos de botiquines, señalización y kits ambientales:

El 25 de junio de 2025 se envió correo al contratista realizando la solicitud de los elementos para botiquines, señalización y kits anti derrame requeridos en el contrato, así:



Primer pedido ALFM (Botiquines, señalizacion, kit antiderrame)

Resumir este correo

Erika Rodriguez <erika.rodriguez@agencialogistica.gov.co> mié, 25 jun, 9:02 (hace 7 días)

para sysdelorientesas

Buenos días,

De manera atenta y en atención a la reunión de ayer, me permito realizar la solicitud del primer pedido correspondiente a los elementos para botiquines, señalización y kits anti derrames, agradezco mucho tener en cuenta las características de los elementos, fechas de vencimiento, medidas de la señalización, tipo de señalización y lo que debe contener los kits anti derrames porque debo verificar todo al momento de la entrega.

Adjunto excel con las especificaciones, cualquier duda estoy atenta.

Gracias

Cordialmente,

"PRIMERO NUESTROS SOLDADOS"

NUESTRO COMPROMISO ES CON LOS HÉROES DE LA PATRIA

- **Necesidades de elementos para botiquines:**

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR
1	**ALCOHOL ANTISEPTICO FRASCO**	Botella plástica de alcohol antiséptico de 350 ml.	Unidad	18	$79.524

2	**BAJALENGUAS**	Depresores de lengua de madera, ideales para exámenes médicos, blandos y seguros. Pulido y finas terminaciones, extremos rombos para no dañar mucosas, fácil manipulación.	Paquete X 20 Unidades	7	$20.622
3	**CURAS (VENDITAS)**	Parche curita a prueba de agua. Hecha con soporte adhesivo micro perforado, impermeable, transparente y con poliéster. Contiene caucho natural seco. Adhesivo firme. Delgadas, elásticas y cómodas.	Caja *100 Unidades	4	$21.884
4	**ESPARADRAPO DE TELA ROLLO DE 4"**	Cinta de tejido micro poroso, de color blanco, transpirable, resistente a la humedad, de fácil rasgado en ambos sentidos, con adhesivo hipo alergénico exento de látex por una sola cara	Unidad	9	$251.685
5	**GUANTE DE LATEX NATURAL**	Fabricado con látex natural de color blanco, de primera calidad, interior ligeramente empolvado con polvo de fécula de maíz, absorbible	Caja *100 Unidades	6	$189.210
6	**GASAS LIMPIA PAQUETE**	Gasa tejida compuesta de 100% algodón tejido suave y poroso esterilizadas con óxido de etileno (EO) en PGM para esterilización	Paquete X 20 Unidades	5	$20.510
7	**SOLUCION SALINA 500CC**	Bolsa por 500 ml de solución salina de Cloruro de sodio 0.9%, en empaque plástico.	Unidad	13	$69.758
8	**TERMOMETRO DIGITAL**	Pantalla LCD digital fácil de leer. Precisión: +/-0,1°C/0,2°F Uso oral, axilar o rectal. Respuesta rápida Muestra la temperatura en °C. Señal de alarma. Apagado automático Rango de medición: 32.0—42.0°C Batería de 1.55V del tamaño de un botón Paquete incluye: 1 termómetro – 1 Pila.	Unidad	4	$85.680
9	**TIJERAS CORTA TODO – EMERGENCIA TRAUMA**	Tijeras de trauma o corta todo 5 1/2" para primeros auxilios y actividades médicas Ideal para tener en botiquín. - Tamaño del Producto: 5 1/2" - Material Hoja: Acero inoxidable - Mango: Plástico ABS - Ideal para todo tipo de cortes, en especial sobre ropa o materiales que obstruyan algún tipo de procedimiento en el paciente.	Unidad	1	$11.362
10	**VENDA DE ALGODÓN LAMINADO 3X5 YARDAS**	Aspecto: 100% algodón, libre de impurezas y partículas extrañas, suave al tacto	Unidad	8	$22.728

11	**VENDA DE ALGODÓN LAMINADO 5X5 YARDAS**	Aspecto: 100% algodón, libre de impurezas y partículas extrañas, suave al tacto	Unidad	3	10.731
12	**VENDA ELASTICA 2X5 YARDAS**	Aspecto: Tela liviana, libre de impurezas y partículas extrañas, sin rotura de fibras, suave al tacto	Unidad	2	$5.470
13	**VENDA ELASTICA 3X5 YARDAS**	Aspecto: Tela liviana, libre de impurezas y partículas extrañas, sin rotura de fibras, suave al tacto	Unidad	1	$3.051
14	**VENDA ELASTICA 5X5 YARDAS**	Aspecto: Tela liviana, libre de impurezas y partículas extrañas, sin rotura de fibras, suave al tacto	Unidad	2	$7.784
15	**YODOPOVINA (JABON QUIRURGICO)**	A base de Clorexidina 4% y cetrimida al 0.05%, indicada para la antisepsia de heridas contaminadas antisepsia de heridas.	Frasco X120ml	42	$486.024
16	**BOLSO BOTIQUÍN TIPO MORRAL**	Bolso térmico para botiquín de primeros auxilios, con un diseño de dos bolsillos, con banda reflectiva de emergencia que garantice visibilidad en caso de emergencia. Fabricado en tela de alta calidad, duradero y resistente. Medidas mínimas de: 31 cm de alto, 27 cm de ancho y 10 cm de fondo.	Unidad	12	$687.240

- **Necesidades de señalización:**

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	TIPO	IMAGEN DE REFERENCIA	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR
1	**SEÑALIZACION 20*15**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 20cm x 15cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Precaución Aceite de Cocina Usado		Unidad	11	$174.570
2	**SEÑALIZACION FOTOLUMINISCENTE 15*30**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 15cm x 30cm Alto * Ancho Calibre 30 FOTOLUMINISCENTE	Ruta de Evacuación (Derecha)		Unidad	5	$63.210
			Ruta de Evacuación (Izquierda)			4	

			Salida de Emergencia			1	
3	**SEÑALIZACION 15*30**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 15cm x 30cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Productos químicos de limpieza		Unidad	13	$185.640
4	**SEÑALIZACION 10*30**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 10cm x 30cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Desengrasante		Unidad	5	$1.163.225
			Desincrustante			10	
			Desinfectante de choque			10	
			Desinfectante quinta generación			10	
			Detergente industrial			7	
			Detergente en polvo			10	
			Alcohol industrial			10	
			Jabón antibacterial			5	
			Gel antibacterial			5	
			Jabón lava loza			5	

			Limpiador multiusos			1	
			Limpia vidrios			1	
			Blanqueador			1	
			Desmanchador			1	
			Ambientador			1	
			Líquido para limpiar equipos de oficina			1	
			Varsol ecológico			1	
			Lustrador de muebles			1	
5	**SEÑALIZACION 25*20**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 25 cm X 20 cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Punto de Encuentro		Unidad	1	$196.350
			Camilla de Emergencia			1	
			Botiquín			1	

			Señal Extintor Acetato de Potasio			2	
			Señal Extintor Multipropósito			2	
			Señal Extintor Solkaflam 123			2	
			Señal Extintor CO2			2	
6	**SEÑALIZACION 30*42**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 30 cm X 42 cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Código de colores en limpieza y desinfección		Unidad	11	$261.800
7	**SEÑALIZACION 10*15**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 10 cm X 15 cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Ahorre Energía		Unidad	14	$174.930

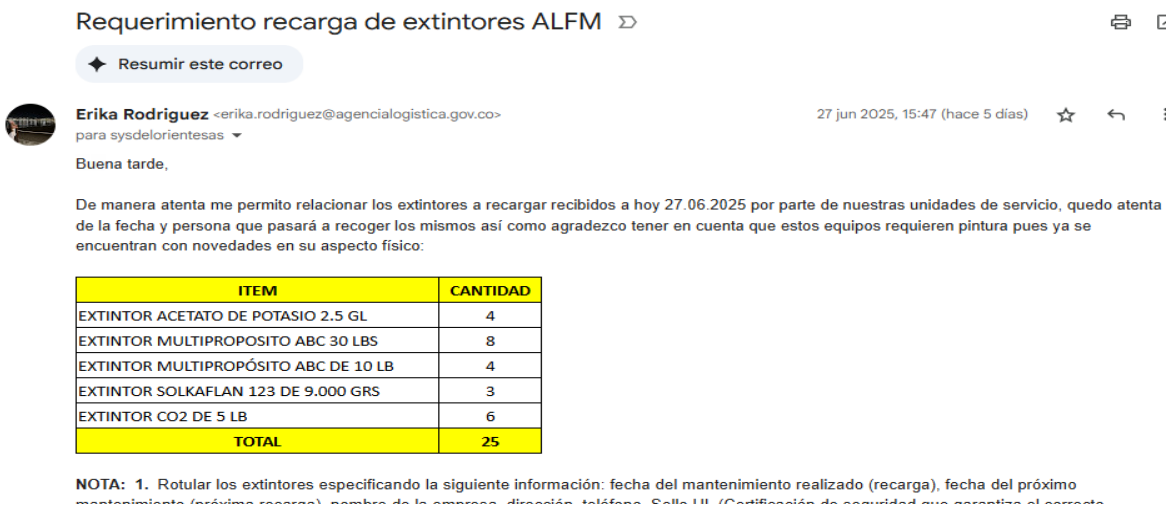
8	**SOPORTE PISO PARA EXTINTOR DE 10 LB**	Base metálica soporte pedestal para extintor de hasta 10 LB, pintura electrostática	Soporte piso para extintor de 10 lb		Unidad	4	$142.800
9	**SOPORTE PISO PARA EXTINTOR DE 30 LB**	Base metálica soporte pedestal para extintor de hasta 30 LB, pintura electrostática	Soporte piso para extintor de 30 lb		Unidad	2	$80.920

- **Necesidades de kits anti derrame:**

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR
1	**KITS ANTIDERRAME EN MALETIN**	**Kit de 8 galones adecuado para casi todos los líquidos Químicos y aceite de cocina usado** **ABSORBENTES** 1 Almohadilla absorbente (25 cm x 25 cm) 2 Barrera Absorbente 3 pulgadas x 1,20 m de Largo 2 Kilogramo de Material Absorbente Biodegradable 5 Paños absorbentes de 40cm x 50 cm (2mm) **ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL** 1 Tapabocas Clásico 1 Par de Guantes de Nitrilo 1 Monogafas **ELEMENTOS INDUSTRIALES** 3 Bolsas Rojas – Tipo Industrial 1 Recogedor Plástico 1 Masilla Epódica de 100 gr 1 Cinta de señalización "peligro no pase" x 50 m. 1 Litro de Desengrasante Biodegradable 1 Instructivo para Derrames 1 Maletín para guardar elementos en lona con cinta reflectivo reglamentaria. Marcada KIT CONTROL DE DERRAMES	Unidad	16	$5.902.400

b) Solicitud de recarga de extintores:

A corte del 27 de junio de 2025 se envió correo al contratista solicitando la recepción de los extintores para recarga en la sede administrativa por parte del contratista, así:



Requerimiento recarga de extintores ALFM

Resumir este correo

Erika Rodriguez <erika.rodriguez@agencialogistica.gov.co> 27 jun 2025, 15:47 (hace 5 días)
para sysdelorientesas

Buena tarde,

De manera atenta me permito relacionar los extintores a recargar recibidos a hoy 27.06.2025 por parte de nuestras unidades de servicio, quedo atenta de la fecha y persona que pasará a recoger los mismos así como agradezco tener en cuenta que estos equipos requieren pintura pues ya se encuentran con novedades en su aspecto físico:

ITEM	CANTIDAD
EXTINTOR ACETATO DE POTASIO 2.5 GL	4
EXTINTOR MULTIPROPOSITO ABC 30 LBS	8
EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC DE 10 LB	4
EXTINTOR SOLKAFLAN 123 DE 9.000 GRS	3
EXTINTOR CO2 DE 5 LB	6
TOTAL	25

NOTA: 1. Rotular los extintores especificando la siguiente información: fecha del mantenimiento realizado (recarga), fecha del próximo

A la fecha 04.07.2025 se tiene pendiente que el contratista recoja los siguientes extintores para recarga en la sede administrativa:

ITEM	CANTIDAD
EXTINTOR ACETATO DE POTASIO 2.5 GL	9
EXTINTOR MULTIPROPOSITO ABC 30 LBS	17
EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC DE 10 LB	8
EXTINTOR SOLKAFLAN 123 DE 3.700 GRS	1
EXTINTOR SOLKAFLAN 123 DE 9.000 GRS	4
EXTINTOR CO2 DE 5 LB	9
TOTAL	**48**

Incumplimiento por parte del contratista:

Siendo el 04 de julio de 2025 y ante la no entrega del pedido relacionado anteriormente (elementos para botiquines, señalización y señales de emergencia), así como la no recolección de los extintores pendientes de recarga, la supervisora procede a enviar nuevamente correo el 04.07.2025 a las 15:19 pm dando como fecha límite para cumplimiento de los requerimientos el 07.07.2025, dando prioridad a la recarga de extintores puesto que a la fecha las unidades de servicio se encuentran sin estos equipos, hecho que representa un riesgo ante una emergencia.

Pendiente: requerimientos Agencia Logística de las Fuerzas Militares

Resumir este correo

Erika Rodriguez <erika.rodriguez@agencialogistica.gov.co> vie, 4 jul, 15:19 (hace 4 días)
para sysdelorientesas, Cesar

Buen dia,

De manera atenta me permito reiterar la solicitud de recolección de extintores de extintores para recarga según contrato 011-027-2025, solicitud que ya cumple 8 días y a la fecha está afectando la operación de la entidad puesto que los extintores fueron retirados de las diferentes unidades de servicio con el fin de ser recargados y no contamos con estos elementos en caso de presentarse una emergencia, situación que va en contra de los compromisos de seguridad de nuestra entidad y los contratos que se celebran, por lo que una vez consultado con el área de contratos se nos informó que a más tardar el día lunes 07.07.2025 estos equipos deberán ser retirados por el contratista para la debida recarga y en caso de no hacerse se solicitará reunión con el representante legal y el área de contratos de la entidad.

Finalmente en atención a los elementos para botiquines, señalización y kit anti derrames también se presenta un incumplimiento puesto que ya pasaron los 07 días calendario de realizada la solicitud y a la fecha no se ha recibido el pedido, incumpliendo así el compromiso de entrega presentado en la oferta por el contratista.

ITEM	CANTIDAD
EXTINTOR ACETATO DE POTASIO 2.5 GL	9
EXTINTOR MULTIPROPOSITO ABC 30 LBS	17
EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC DE 10 LB	8
EXTINTOR SOLKAFLAN 123 DE 3.700 GRS	1
EXTINTOR SOLKAFLAN 123 DE 9.000 GRS	4
EXTINTOR CO2 DE 5 LB	9
TOTAL	48

NOTA: 1. Rotular los extintores especificando la siguiente información: fecha del mantenimiento realizado (recarga), fecha del próximo mantenimiento (próxima recarga), nombre de la empresa, dirección, teléfono, Sello UL (Certificación de seguridad que garantiza el correcto funcionamiento del extintor).

2. Instalar el anillo de seguridad correspondiente al color que exige el cuerpo de bomberos, para cada uno de los extintores de la Entidad.

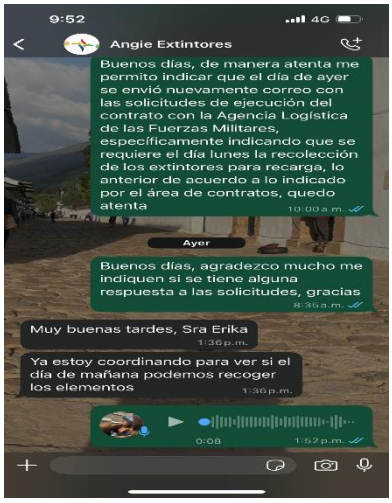
Agradezco el apoyo y quedo atenta a la pronta respuesta a las solicitudes pendientes.

Cordialmente,

El día 07.07.2025 se intentó contactar vía llamada telefónica al contratista sin respuesta, por lo que se envió mensaje de WhatsApp a las 08:35 am al número 3205791069 que se indicó por parte del contratista y perteneciente a la señora Angie Ocaña, en el mensaje se solicitó información sobre la respuesta a las solicitudes, sobre las 13:36 pm la señora Angie Ocaña respondió:

"Muy buenos días, Sra Erika, Ya estoy coordinando para ver si el día de mañana podemos recoger los elementos"

Mensaje al cual responde con audio, en el que la supervisora pide finalizando el día se le confirme quien pasaría a la sede para estar pendiente de la actividad, finalmente no se recibe ninguna respuesta adicional.



El día 09.07.2025 el contratista envió al señor Fredy Villabona Amorocho a realizar la recolección de los extintores para recarga en la sede administrativa de la Regional Nororiente.

Teniendo presente que a la fecha 10.07.2025 no se había recibido el pedido solicitado y adicional en cuanto a la recarga de extintores no se contaba con el sello UL en la etiqueta y 08 de estos equipos no habían sido pintados de acuerdo a las obligaciones del contrato, se procedió a citar al contratista a reunión de coordinación mediante oficio No. 2025140820037001 del 10.07.2025 para el día 14.07.2025.

El 10.07.2025 se envió correo al contratista informando cambio de supervisor debido al periodo de vacaciones de la funcionaria Erika Vanessa Rodriguez, se nombra al señor Cesar Augusto Ariza Alvarez del 11 al 31 de julio de 2025.

2. PERIODO DE TIEMPO DE EJECUCION (11.07.2025 al 28.07.2025):

El día 11.07.2025 el señor Fredy Villabona Amorocho realizó la entrega de los 48 extintores recargados en la sede administrativa, es de tener presente que las etiquetas de los extintores recargados ***no contaban con sello UL de acuerdo a las obligaciones del contrato***.

El 14.07.2025 día de la reunión de coordinación con el contratista éste envió correo al supervisor que por novedades en temas de salud no podrá conectarse a la reunión virtual.

El supervisor del contrato procedió a reprogramar la reunión para el día 15.07.2025 a las 10 am.

Que el día 15 del mes julio de 2025, se llevó a cabo reunión de coordinación entre la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Nororiente y Suministros y Soluciones del Oriente S&S S.A.S con el fin de superar el retraso en la entrega de los elementos contratados y se suscribieron los siguientes acuerdos:

- Los elementos correspondientes al primer pedido de botiquines, señalización, kits anti derrames deben ser entregados el 18 de julio de 2025.
- Respecto al sello UL en la recarga de extintores, el contratista manifestó que al ser extintores usados no se colocaba el respectivo sello, por lo que se pidió soportar por escrito esta situación con personal idóneo y notificar a la entidad.
- Respecto a los 8 extintores pendientes por pintar el contratista se comprometió a recogerlos el 15.07.025 y subsanar la novedad.

El supervisor del contrato, Cesar Augusto Ariza Alvarez procedió el día 18.07.2025 a enviar correo al contratista con el acta de la reunión realizada el 15.07.2025 para firma e indicando que a la fecha no se había dado cumplimiento a los compromisos pactados en dicha reunión. (A la fecha el contratista no ha firmado el acta de la reunión del 15.07.2025).



2 de 3

INCUPMPLIMIENTO CONTRATO EXTINTORES Y BOTIQUINES

Resumir este correo

Cesar Augusto Ariza Alvarez <cesar.ariza@agencialogistica.gov.co>
para sysdelorientesas@gmail.com, Claudia, Julanis, Rubiel

17 jul 2025, 15:43

Cordial señores SYS del oriente,

De manera atenta y en atención a la reunión adelantada el día martes 15 de julio de 2025 debido a las novedades presentadas a la fecha por ustedes según contrato 011-027-2025 me permito indicar:

- El día martes 15 de julio ustedes como contratista se comprometieron a recoger ese mismo día o al siguiente día los 8 extintores que no fueron debidamente pintados según el contrato y a la fecha no han cumplido con el compromiso.

- El día martes 15 de julio en la reunion de coordinacion la Dra Claudia Hernandez, abogada de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares solicitó al señor Jhon Jair Chacon entregar sustentación técnica escrita por parte de un experto en seguridad y salud en el trabajo de la causa por la cual no darán cumplimiento a la obligación del contrato 011-027-2025 en la que todos los extintores recargados deben portar SELLO UL y de la que además en el momento de presentación de la oferta el contratista indicó que daría cumplimiento sin presentar ningún tipo de observación. A la fecha no se ha recibido dicha sustentación por lo que se solicita al contratista a más tardar el 18.07.2025 el envío de la misma.

- El día martes 15 de julio el contratista se compromete a entregar el 18.07.2025 el pedido de botiquines, señalización y kits antiderrames completo y cumpliendo con las características técnicas relacionadas en el contrato.

- Es de aclarar al contratista que ninguno de los servicios de recarga o pago de los bienes podrá facturarse hasta el recibido a satisfacción, que a la fecha tiene todos los pendientes antes mencionados.

Finalmente como supervisor me permito recabar al contratista que las demoras en los servicios solicitados según contrato 011-027-2025 generan una problemática para la entidad, pues al no contar con los extintores y elementos para atender una emergencia en cada una de nuestras unidades de servicio, los funcionarios que en ellos laboran y personal externo se encuentran expuestos, así como incumplimos en material legal la normativa relacionada en emergencias, por eso amablemente me permito solicitar a SYS del Oriente dar cumplimiento a las obligaciones pactadas en el contrato actual de forma oportuna y de acuerdo a los compromisos establecidos.

NOTA: se envía el acta de la reunión adjunta del 15.07.2025 para firma.

Gracias

Cordialmente

"PRIMERO NUESTROS SOLDADOS"
NUESTRO COMPROMISO ES CON LOS HÉROES DE LA PATRIA

CESAR AUGUSTO ARIZA ALVAREZ
Técnico de Servicios

El día 21.07.2025 el contratista entregó el pedido de botiquines y señalización en la sede administrativa:

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD ENTREGADA A SATISFACCION	IMAGEN ELEMENTO RECIBIDO	PENDIENTE	VALOR PENDIENTE
1	**ALCOHOL ANTISEPTICO FRASCO**	Botella plástica de alcohol antiséptico de 350 ml.	Unidad	18	0		18	$79.524
2	**BAJALENGUAS**	Depresores de lengua de madera, ideales para exámenes médicos, blandos y seguros. Pulido y finas terminaciones, extremos rombos para no dañar mucosas, fácil manipulación.	Paquete X 20 Unidades	7	7		0	$0
3	**CURAS (VENDITAS)**	Parche curita a prueba de agua. Hecha con soporte adhesivo micro perforado, impermeable, transparente y con poliéster. Contiene caucho natural seco. Adhesivo firme. Delgadas, elásticas y cómodas.	Caja *100 Unidades	4	4		0	$0

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD ENTREGADA A SATISFACCION	IMAGEN ELEMENTO RECIBIDO	PENDIENTE	VALOR PENDIENTE
4	**ESPARADRAPO DE TELA ROLLO DE 4"**	Cinta de tejido micro poroso, de color blanco, transpirable, resistente a la humedad, de fácil rasgado en ambos sentidos, con adhesivo hipo alergénico exento de látex por una sola cara	Unidad	9	9		0	$0
5	**GUANTE DE LATEX NATURAL**	Fabricado con látex natural de color blanco, de primera calidad, interior ligeramente empolvado con polvo de fécula de maíz, absorbible	Caja *100 Unidades	6	6	 	0	$0
6	**GASAS LIMPIA PAQUETE**	Gasa tejida compuesta de 100% algodón tejido suave y poroso esterilizadas con óxido de etileno (EO) en PGM para esterilización	Paquete X 20 Unidades	5	5	 	0	$0
7	**SOLUCION SALINA 500CC**	Bolsa por 500 ml de solución salina de Cloruro de sodio 0.9%, en empaque plástico.	Unidad	13	0		13	$69.758
8	**TERMOMETRO DIGITAL**	Pantalla LCD digital fácil de leer. Precisión: +/- 0,1°C/0,2°F Uso oral, axilar o rectal. Respuesta rápida Muestra la temperatura en °C. Señal de alarma. Apagado automático Rango de medición: 32.0—42.0°C Batería de 1.55V del tamaño de un botón Paquete incluye: 1 termómetro – 1 Pila.	Unidad	4	4	 	0	$0

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD ENTREGADA A SATISFACCION	IMAGEN ELEMENTO RECIBIDO	PENDIENTE	VALOR PENDIENTE
9	**TIJERAS CORTA TODO – EMERGENCIA TRAUMA**	Tijeras de trauma o corta todo 5 1/2" para primeros auxilios y actividades médicas Ideal para tener en botiquín. - Tamaño del Producto: 5 1/2" - Material Hoja: Acero inoxidable - Mango: Plástico ABS - Ideal para todo tipo de cortes, en especial sobre ropa o materiales que obstruyan algún tipo de procedimiento en el paciente.	Unidad	1	1		0	$0
10	**VENDA DE ALGODÓN LAMINADO 3X5 YARDAS**	Aspecto: 100% algodón, libre de impurezas y partículas extrañas, suave al tacto	Unidad	8	8		0	$0
11	**VENDA DE ALGODÓN LAMINADO 5X5 YARDAS**	Aspecto: 100% algodón, libre de impurezas y partículas extrañas, suave al tacto	Unidad	3	3		0	$0
12	**VENDA ELASTICA 2X5 YARDAS**	Aspecto: Tela liviana, libre de impurezas y partículas extrañas, sin rotura de fibras, suave al tacto	Unidad	2	2		0	$0
13	**VENDA ELASTICA 3X5 YARDAS**	Aspecto: Tela liviana, libre de impurezas y partículas extrañas, sin rotura de fibras, suave al tacto	Unidad	1	1		0	$0
14	**VENDA ELASTICA 5X5 YARDAS**	Aspecto: Tela liviana, libre de impurezas y partículas extrañas, sin rotura de fibras, suave al tacto	Unidad	2	2		0	$0
15	**YODOPOVINA (JABON QUIRURGICO)**	A base de Clorexidina 4% y cetrimida al 0.05%, indicada para la antisepsia de heridas contaminadas	Frasco X120ml	42	42		0	$0

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD ENTREGADA A SATISFACCION	IMAGEN ELEMENTO RECIBIDO	PENDIENTE	VALOR PENDIENTE
		antisepsia de heridas.						
16	**BOLSO BOTIQUÍN TIPO MORRAL**	Bolso térmico para botiquín de primeros auxilios, con un diseño de dos bolsillos, con banda reflectiva de emergencia que garantice visibilidad en caso de emergencia. Fabricado en tela de alta calidad, duradero y resistente. Medidas mínimas de: 31 cm de alto, 27 cm de ancho y 10 cm de fondo.	Unidad	12	10	 	2	$114.540

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	TIPO	IMAGEN ELEMENTO RECIBIDO	UNIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD CON NOVEDAD	VALOR PENDIENTE
1	**SEÑALIZACION 20*15**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 20cm x 15cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Precaución Aceite de Cocina Usado		Unidad	11	0	$0
2	**SEÑALIZACION FOTOLUMINISCENTE 15*30**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 15cm x 30cm Alto * Ancho Calibre 30 FOTOLUMINISCENTE	Ruta de Evacuación (Derecha)		Unidad	5	0	$0
			Ruta de Evacuación (Izquierda)			4	0	$0
			Salida de Emergencia			1	0	$0

3	**SEÑALIZACION 15*30**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 15cm x 30cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Productos químicos de limpieza		Unidad	13	0	$0
4	**SEÑALIZACION 10*30**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 10cm x 30cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Desengrasante		Unidad	5	0	$0
			Desincrustante			10	0	$0
			Desinfectante de choque			10	0	$0
			Desinfectante quinta generación			10	0	$0
			Detergente industrial			7	7	$95.795
			Detergente en polvo			10	0	$0
			Alcohol industrial			10	0	$0
			Jabón antibacterial			5	0	$0
			Gel antibacterial			5	0	$0
			Jabón lava loza			5	0	$0
			Limpiador multiusos			1	0	$0
			Limpia vidrios			1	0	$0
			Blanqueador			1	0	$0

			Desmanchador			1	0	$0
			Ambientador			1	0	$0
			Líquido para limpiar equipos de oficina			1	0	$0
			Varsol ecológico			1	0	$0
			Lustrador de muebles			1	0	$0
5	**SEÑALIZACION 25*20**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 25 cm X 20 cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Punto de Encuentro		Unidad	1	1	$17.850
			Camilla de Emergencia			1	1	$17.850
			Botiquín			1	1	$17.850
			Señal Extintor Acetato de Potasio			2	0	$0

			Señal Extintor Multipropósito			2	0	$0
			Señal Extintor Solkaflam 123			2	0	$0
			Señal Extintor CO2			2	0	$0
6	**SEÑALIZACION 30*42**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 30 cm X 42 cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Código de colores en limpieza y desinfección		Unidad	11	11	$261.800
7	**SEÑALIZACION 10*15**	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 10 cm X 15 cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Ahorre Energía		Unidad	14	0	$0
8	**SOPORTE PISO PARA EXTINTOR DE 10 LB**	Base metálica soporte pedestal para extintor de hasta 10 LB, pintura electrostática	Soporte piso para extintor de 10 lb		Unidad	4	0	$0
9	**SOPORTE PISO PARA EXTINTOR DE 30 LB**	Base metálica soporte pedestal para extintor de hasta 30 LB, pintura electrostática	Soporte piso para extintor de 30 lb		Unidad	2	0	$0

De acuerdo a los elementos recibidos relacionados anteriormente los siguientes elementos no son recibidos a satisfaccion porque no cumplen las caracteristicas tecnicas del contrato:

- Alcohol antiséptico
- Solución Salina
- Bolso botiquín
- Señal Detergente Industrial
- Señal Punto de encuentro
- Señal Camilla de emergencia
- Señal Botiquín
- Señal Código de colores en limpieza y desinfección

El 26.07.2025 realizó entrega en la sede administrativa de los kits anti derrames:

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	IMAGEN ELEMENTO RECIBIDO	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD RECIBIDA	CANTIDAD CON NOVEDAD	VALOR CON NOVEDAD
1	**KITS ANTIDERRAME EN MALETIN**	**Kit de 8 galones adecuado para casi todos los líquidos Químicos y aceite de cocina usado** **ABSORBENTES** 1 Almohadilla absorbente (25 cm x 25 cm) 2 Barrera Absorbente 3 pulgadas x 1,20 m de Largo 2 Kilogramo de Material Absorbente Biodegradable 5 Paños absorbentes de 40cm x 50 cm (2mm) **ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL** 1 Tapabocas Clásico 1 Par de Guantes de Nitrilo 1 Monogafas **ELEMENTOS INDUSTRIALES** 3 Bolsas Rojas – Tipo Industrial 1 Recogedor Plástico 1 Masilla Epódica de 100 gr 1 Cinta de señalización "peligro no pase" x 50 m. 1 Litro de Desengrasante Biodegradable 1 Instructivo para Derrames 1 Maletín para guardar elementos en lona con cinta reflectivo reglamentaria. Marcada KIT CONTROL DE DERRAMES	 	16	16	0	$0

Recarga de extintores:

Así mismo ante el no registro del sello UL en la etiqueta de los 48 extintores recargados y la no justificación del contratista, a la fecha no se ha recibido a satisfacción la recarga de los extintores.











ITEM	VALOR UNITARIO	CANTIDAD RECARGADA	VALOR TOTAL
Mantenimiento y recarga de extintor de Acetato de Potasio 6 litros	$22.092	9	$198.828
Mantenimiento y recarga de extintor Multiproposito de 30 lb	$9.573	17	$162.741
Mantenimiento y recarga de extintor Multiproposito de 10 lb	$7.891	8	$63.128
Mantenimiento y recarga de extintor Solkaflan 123 de 3700 g	$33.664	1	$33.664
Mantenimiento y recarga de extintor Solkaflan 123 de 3700 g	$46.288	4	$185.152
Mantenimiento y recarga de extintor CO2 de 5 lb	$22.092	9	$198.828
VALOR TOTAL			$842.341

De acuerdo a la obligación del contrato *"El contratista se comprometerá a realizar la prueba hidrostática a todos los equipos si su vejez supera los doce (12) años de fabricación, la cual consiste en una prueba de resistencia de los contenedores de gases (cilindros), con el fin de medir su capacidad de dilatación (expansión) del material en respuesta a la exposición a altas presiones. Los cilindros están sujetos a cumplir una propiedad física en cuanto al máximo de expansión elástica (o expansión volumétrica), la que es expresada en centímetros cúbicos, un cilindro que, sometido a las presiones y volúmenes por el fabricante, experimenta un REE (rejection elastic expansión) más allá de lo establecido para el tipo de cilindro cuyo objeto es inutilizado con el fin de subsanar las novedades o daños que puedan presentar. Para lo anterior deberá entregar un informe que soporte el mantenimiento y/o recarga de los extintores en el mes que se ejecuten estos servicios.",* ***a la fecha no se ha recibido el informe que soporte el mantenimiento y/o recarga de los 48 extintores del mes de julio de 2025***.

Por lo anterior se indica que pese haberse suscrito los acuerdos, solo hasta los días 21 y 26 del mes de julio, se hizo entrega de los elementos contratados, y el 11 de julio se entregaron los extintores recargados, los cuales presentan novedad en las condiciones técnicas exigidas en la aceptación de oferta.

3. PERIODO DE TIEMPO DE EJECUCION (29.07.2025 al 31.07.2025):

Durante el periodo de supervisión del 29 al 31 de julio de 2025 no se realizaron solicitudes al contratista.

NOTA: las demoras en los servicios solicitados generan una problemática para la entidad, pues al no contar con los extintores y elementos para atender una emergencia en cada una de nuestras unidades de servicio, los funcionarios que en ellos laboran y personal externo

se encuentran expuestos, así como incumplimos en material legal la normativa relacionada en emergencias.

3. CUMPLIMIENTO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO.

Seguimiento y monitoreo de los riesgos establecidos para la etapa de ejecución del contrato:

N°	TIPO	DESCRIPCIÓN	TRATAMIENTO	RESPONSABLE	PERIODICIDAD
1	Operacional	Deficiencia en la provisión de repuestos y accesorios	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados	Supervisor del Contrato	Mensual
2	Operacional	Incumplimiento de las obligaciones laborales	Garantía de pago de salarios y prestaciones sociales	Supervisor del Contrato	Mensual
3	Operacional	Calidad de los materiales	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados	Supervisor del Contrato	Mensual
4	Económico	Que se presente fluctuación de los precios durante la ejecución del contrato	Una buena proyección de la propuesta económica de acuerdo con el estudio de mercado	Contratista	Permanente
5	Operacional	Modificación de las especificaciones técnicas	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados	Supervisor del Contrato	Mensual
6	Operacional	Presupuesto insuficiente	Verificación de la etapa de planificación durante la ejecución en términos de recursos financieros	Supervisor del Contrato	Mensual
7	Operacional	Mala calidad del servicio suministrado	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados	Supervisor del Contrato	Mensual
8	Operacional	Falta de expedición del registro presupuestal	Seguimiento por parte del profesional encargado del proceso	Supervisor y Profesional encargado del proceso	Por evento
9	Operacional	Liquidación del contrato de manera oportuna	Seguimiento por parte del profesional encargado del proceso	Supervisor y Profesional encargado del proceso	Semestral

Nota: Durante el 01 al 31 de julio periodo verificado del 2025, se materializaron los siguientes riesgos previstos durante la ejecución contractual:

- Deficiencia en la provisión de repuestos y accesorios.
- Calidad de los materiales.
- Modificación de las especificaciones técnicas.
- Mala calidad del servicio suministrado.

4. NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION:

No se han presentado novedades de incumplimiento.

5. CONTROL DE PAGOS

Valor total de Contrato				**$12.223.679,00**
No. Factura y/o Cuenta de cobro	**Fecha**	**Valor Facturado**	**Saldo por Ejecutar**	**Con cargo al Contrato Interadministrativo No. (SI APLICA)**
				N/A

Subtotal (por usos) Botiquines y Señalización A-02-02-01-003-005			$10.319.744	
Subtotal (por usos) Recarga de extintores A-02-02-02-008-007			$671.160	
Subtotal (por usos) Recarga de extintores A-05-01-02-008-007			$2.672.000	

Porcentaje cumplimiento Avance **0%**

Posible Multa por concepto de Conminación (1% del valor del objeto contractual dejado de ejecutar hasta por 30 días hábiles)

Demora 36 días - $242.988 (Botiquines y señalización – pedido realizado el 25.06.2025)

Demora 20 días - $168.468 (Recarga de extintores – pedido entregado con novedad el 11.07.2025)

Posible Multa por concepto Clausula Penal Pecuniaria 20% del valor del contrato: $2.444.735,80

6. INFORMACIÓN FIDUCIAS (Cuando aplique)

No aplica.

7. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO (Cuando aplique)

No aplica.

8. INFORMACIÓN AIU (Cuando aplique)

No aplica.

9. DOCUMENTOS ANEXOS AL INFORME

- Conforme a la obligación No. 02: *"El contratista deberá realizar cruce mensual de cartera (circularización) con la tesorería de la regional de acuerdo al formato establecido por la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, y el supervisor realizará seguimiento mensual al desarrollo de esta obligación por parte de los responsables"*, se indica que a la fecha no se ha facturado debido a que no se ha recibido a satisfacción el pedido solicitado.

- Conforme a la obligación No. 08: *"Firmar las actas de recibo a satisfacción y de liquidación del objeto contractual"*, a la fecha no sea firmado acta de recibo a satisfacción porque el contratista se encuentra en mora del cumplimiento de las obligaciones.

- Conforme a la obligación No. 10: *"Rotular los extintores especificando la siguiente información: fecha del mantenimiento realizado (recarga), fecha del próximo mantenimiento (próxima recarga), nombre de la empresa, dirección, teléfono, Sello UL (Certificación de seguridad que garantiza el correcto funcionamiento del extintor)"*, se indica que a la fecha no se ha recibido los extintores recargados con la etiqueta de acuerdo a la obligación del contrato.
- Conforme a la obligación No. 20: *"El contratista se comprometerá a realizar la prueba hidrostática a todos los equipos si su vejez supera los doce (12) años de fabricación, la cual consiste en una prueba de resistencia de los contenedores de gases (cilindros), con el fin de medir su capacidad de dilatación (expansión) del material en respuesta a la exposición a altas presiones. Los cilindros están sujetos a cumplir una propiedad física en cuanto al máximo de expansión elástica (o expansión volumétrica), la que es expresada en centímetros cúbicos, un cilindro que, sometido a las presiones y volúmenes por el fabricante, experimenta un REE (rejection elastic expansión) más allá de lo establecido para el tipo de cilindro cuyo objeto es inutilizado con el fin de subsanar las novedades o daños que puedan presentar. Para lo anterior deberá entregar un informe que soporte el mantenimiento y/o recarga de los extintores en el mes que se ejecuten estos servicios."*, se indica que a la fecha no se ha recibido el informe solicitado en la obligación.

- Oficio No. 2025140820037001 del 10.07.2025.

- Acta de reunión del 15.07.2025.

- Oficio No. 2025140820041431 del 05.08.2025. (Citación a reunión de seguimiento contractual)

10. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES:

No aplica.

FACTORES A EVALUAR	CUMPLE		OBSERVACION
	SI	NO	
Nivel de Cumplimiento con el objeto del contrato y especificaciones técnicas del mismo.			
Nivel de Cumplimiento con el tiempo de entrega.			

Nivel de Cumplimiento con las obligaciones adicionales estipuladas en el contrato.			
Nivel de Cumplimiento con el precio ofertado.			

11. RECOMENDACIONES

- Se solicita a la Dirección Regional conforme al procedimiento de debido proceso sancionatorio de la entidad, proceder a citar al contratista nuevamente a reunión de coordinación con el fin de encontrar solución a las novedades presentadas a la fecha y fijar compromisos, so pena de iniciar al debido proceso sancionatorio.

Cordialmente,

Erika Vanessa Rodríguez Durán

PD. ERIKA VANESSA RODRIGUEZ DURAN
Supervisor del contrato No. 011-027-2025
Del 01.07.2025 al 10.07.2025

Funcionario incapacitado a la fecha
TS. CESAR AUGUSTO ARIZA ALVAREZ
Supervisor del contrato No. 011-027-2025
Del 11.07.2025 al 28.07.2025

EDWIN OSWALDO CORNEJO QUINTERO

PD. EDWIN OSWALDO CORNEJO QUINTERO
Supervisor del contrato No. 011-027-2025
Del 29.07.2025 al 31.07.2025

AGENCIA LOGÍSTICA
FUERZAS MILITARES
La unión de nuestras Fuerzas

Bucaramanga, 10.07.2025

No. 2025140820037001 ALRNR - GTH – DATH – 14082

AL: Señores
SUMINISTROS Y SOLUCIONES DEL ORIENTE S&S SAS
ANGIE MAYERLI OCAÑA MAFLA
Representante Legal
Calle 26 No. 21-44 Piso 1, Barrios Provivienda
sysdelorientesas@gmail.com
Yopal, Casanare

ASUNTO: Citación a reunión de coordinación por novedad en la entrega de elementos y servicios conforme al contrato 011-027-2025.

Por medio del presente, me dirijo a la señora ANGIE MAYERLI OCAÑA MAFLA, representante legal de SUMINISTROS Y SOLUCIONES DEL ORIENTE S&S SAS, con el fin realizar reunión de coordinación contractual, a desarrollarse el próximo lunes 14 de julio del 2025, a las 15:00 horas, conforme a las novedades comunicadas por parte de la supervisión contractual *(pendiente entrega de pedido realizado el 25.06.2025 sobre insumos de botiquines, señalización y kits anti derrame en maletín).*

Es importante señalar que, para la reunión se deberá contar con la participación y asistencia del representante legal. (Link de conexión: https://meet.google.com/hmd-dttw-djt)

Cordialmente,

CR (RA) Rubiel Elías Cañón Cuervo
Firmado digitalmente por CR (RA) Rubiel Elías Cañón Cuervo
Fecha: 2025.07.10 15:49:29 -05'00'

CORONEL (RA) RUBIEL ELÍAS CAÑÓN CUERVO
Director Regional Nororiente

Erika Vanessa Rodriguez Duran
Firmado digitalmente por Erika Vanessa Rodriguez Duran
Fecha: 2025.07.10 11:01:29 -05'00'

Elaboró: Erika Vanessa Rodríguez Durán
Supervisora contrato 011-027-2025

Marluin Adrian Pabón Mantilla
Firmado digitalmente por Marluin Adrian Pabón Mantilla
Fecha: 2025.07.10 11:12:24 -05'00'

Revisó: Marluin Adrian Pabon Mantilla
Profesional Grupo de Contratos

Julanis Katherine Rodriguez Tarazona
Firmado digitalmente por Julanis Katherine Rodriguez Tarazona
Fecha: 2025.07.10 13:03:04 -05'00'

Aprobó: Julanis Rodriguez Tarazona
Coordinadora Administrativa

AGENCIA LOGÍSTICA
FUERZAS MILITARES
La unión de nuestras Fuerzas

Bucaramanga, 05.08.2025

No. 2025140820041431 ALRNR - GTH – DATH – 14082

AL: Señores
SUMINISTROS Y SOLUCIONES DEL ORIENTE S&S SAS
ANGIE MAYERLI OCAÑA MAFLA
Representante Legal
Calle 26 No. 21-44 Piso 1, Barrios Provivienda
sysdelorientesas@gmail.com
Yopal, Casanare

ASUNTO: Citación a reunión de coordinación por novedades en la entrega de elementos y servicios requeridos según Pedido No. 01 conforme al contrato 011-027-2025.

Por medio del presente, me dirijo a la señora ANGIE MAYERLI OCAÑA MAFLA, representante legal de SUMINISTROS Y SOLUCIONES DEL ORIENTE S&S SAS, con el fin de citarla a reunión de coordinación contractual, a desarrollarse el próximo martes 12 de agosto del 2025, a las 15:00 horas, conforme a las novedades comunicadas por parte de la supervisión contractual respecto a los elementos y servicios requeridos según Pedido No. 01 que fue recibido o gestionado por el señor Cesar Augusto Ariza Alvarez, supervisor del contrato en dicho momento, así:

1. **Botiquines:** pedido recibido en la sede administrativa el 21.07.2025.

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	NOVEDAD	IMAGEN
01	ALCOHOL ANTISEPTICO FRASCO	Botella plástica de alcohol antiséptico de 350 ml.	Se reciben 18 botellas de alcohol antiséptico de 345 ml cada una, por lo cual no cumple con el volumen mínimo de 350 ml.	
02	SOLUCION SALINA 500CC	Bolsa por 500 ml de solución salina de Cloruro de sodio 0.9%, en empaque plástico.	Se reciben 13 bolsas de solución salina de 250 ml cada una, por lo cual no cumple con el volumen mínimo de 500 ml.	
03	BOLSO BOTIQUÍN TIPO MORRAL	Bolso térmico para botiquín de primeros auxilios, con un diseño de dos bolsillos, con banda reflectiva de emergencia que garantice visibilidad en caso de emergencia.	Se reciben 12 unidades de las cuales 02 unidades tienen escrito *"BOTIQUIN BRIGADISTA"* y no ***"BOTIQUIN PRIMEROS***	

		Fabricado en tela de alta calidad, duradero y resistente. Medidas mínimas de: 31 cm de alto, 27 cm de ancho y 10 cm de fondo.	***AUXILIOS"*** como indican las características técnicas.	

2. **Señalización:** pedido recibido en la sede administrativa el 21.07.2025.

ITEM	ELEMENTO	CARACTERISTICAS	NOVEDAD	IMAGEN
01	Detergente industrial	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 10cm x 30cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Se reciben 07 unidades de acuerdo al pedido pero en la señal registra escrito "***DESINFECTANTE INDUSTRIAL***" y según pedido debe decir "***DETERGENTE INDUSTRIAL***".	
02	Punto de Encuentro	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 25 cm X 20 cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Se recibe 01 unidad de cada uno de los ítems 02 al 04 de acuerdo al pedido pero no cumplen con las medidas mínimas requeridas, la señal enviada tiene las siguientes medidas: 23 cm X 18 cm. Alto * Ancho.	
03	Camilla de Emergencia			
04	Botiquín			
05	Código de colores en limpieza y desinfección	Señal Elaborada en Poliestireno de Medidas mínimas: 30 cm X 42 cm Alto * Ancho Calibre 30 No es fotoluminiscente	Se reciben 11 unidades según pedido pero no cumplen con las medidas mínimas requeridas, la señal enviada tiene las siguientes medidas: 14.5 cm X 29 cm. Alto * Ancho.	 

.

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015
EMPRESA CERTIFICADA
Certificate No.
LAT-0977

3. **Recarga extintores:** elementos recargados entregados el 11.07.2025:

a) El día martes 15 de julio en la reunión de coordinación la Dra Claudia Hernandez, abogada de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares solicitó al señor Jhon Jair Chacon entregar sustentación técnica escrita por parte de un experto en seguridad y salud en el trabajo de la causa por la cual no darán cumplimiento a la obligación del contrato 011-027-2025 en la que todos los extintores recargados deben portar SELLO UL y de la que además en el momento de presentación de la oferta el contratista indicó que daría cumplimiento sin presentar ningún tipo de observación. A la fecha no se ha recibido dicha sustentación.

Mas sin embargo desde el área SST de la regional se realizó revisión de la situación y no se encontró norma alguna que indique que el SELLO UL es para extintores nuevos como infirió el contratista, al contrario la certificación UL (Underwriters Laboratories) es una garantía de que el extintor ha sido sometido a pruebas rigurosas y cumple con estándares de seguridad y calidad, tanto para extintores nuevos como para aquellos que han sido sometidos a mantenimiento y recarga, por tanto un extintor con certificación UL ha sido probado para asegurar su funcionamiento en caso de incendio, **independientemente** de si es nuevo o ha sido recargado y mantenido según las normas.

Siendo así es necesario que el contratista realice de forma inmediata la rotulación con el SELLO UL de los 48 extintores recargados inicialmente según pedido realizado hace ya más de 30 días.

b) De acuerdo a la obligación del contrato *"El contratista se comprometerá a realizar la prueba hidrostática a todos los equipos si su vejez supera los doce (12) años de fabricación, la cual consiste en una prueba de resistencia de los contenedores de gases (cilindros), con el fin de medir su capacidad de dilatación (expansión) del material en respuesta a la exposición a altas presiones. Los cilindros están sujetos a cumplir una propiedad física en cuanto al máximo de expansión elástica (o expansión volumétrica), la que es expresada en centímetros cúbicos, un cilindro que, sometido a las presiones y volúmenes por el fabricante, experimenta un REE (rejection elastic expansión) más allá de lo establecido para el tipo de cilindro cuyo objeto es inutilizado con el fin de subsanar las novedades o daños que puedan presentar. Para lo anterior deberá entregar un informe que soporte el mantenimiento y/o recarga de los extintores en el mes que se ejecuten estos servicios.",* a la fecha no se ha recibido el informe que soporte el mantenimiento y/o recarga de los 48 extintores del mes de julio de 2025.

4. **Kits anti derrame en maletín:** pedido entregado el 26.07.2025 en la sede administrativa, sin observaciones.

Por lo anterior se solicita al contratista subsanar las novedades de forma inmediata puesto que desde la supervisión del contrato no se puede recibir a satisfacción los elementos ni los servicios prestados antes las novedades mencionadas y por ende no puede procederse a

facturar, así mismo se recuerda al contratista la obligación especifica No. 07 en relación a novedades con los bienes adquiridos que indica que: ***"Realizar el cambio de todos los bienes adquiridos en caso que estos presenten problemas por defectos en su fabricación o no cumplan con las especificaciones de calidad requerida en un término no mayor a tres (3) días hábiles contados a partir de la comunicación escrita que le curse el supervisor sin ningún costo para la entidad."***

NOTA: *a la fecha el contratista no ha envido el acta firmada de la reunión celebrada con la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Nororiente el pasado 15.07.2025, acta que fue enviada al correo sysdelorientesas@gmail.com el 17.07.2025 por el supervisor del contrato en su momento el señor Cesar Augusto Ariza Alvarez, se agradece el envío del acta firmada.*

Finalmente la supervisora del contrato 011-027-2025, Erika Vanessa Rodriguez Duran a partir del 01.08.2025 y como responsable de Seguridad y Salud en el Trabajo se permito recabar al contratista que las demoras en los servicios solicitados generan una problemática para la entidad, pues al no contar con los extintores y elementos para atender una emergencia en cada una de nuestras unidades de servicio, los funcionarios que en ellos laboran y personal externo se encuentran expuestos, así como incumplimos en material legal la normativa relacionada en emergencias, por eso amablemente me permito solicitar a SYS del Oriente dar cumplimiento a las obligaciones pactadas en el contrato actual de forma oportuna y de acuerdo a los compromisos establecidos.

La presente citación a reunión de coordinación, deberá contar con la participación y asistencia del representante legal, lo anterior, con el fin de abordar la resolución definitiva de las novedades y/o convocar audiencia de debido proceso sancionatorio. (Link de conexión: meet.google.com/ycc-pffh-wrc)

Cordialmente,

RUBIEL ELÍAS CAÑÓN CUERVO

CORONEL (RA) RUBIEL ELÍAS CAÑÓN CUERVO
Director Regional Nororiente

Anexo 1. Acta de reunión del 15.07.2025.

Erika Vanessa Rodríguez Durán

Elaboró: Erika Vanessa Rodríguez Durán
Supervisora contrato 011-027-2025

Claudia Rosa Hernández Pinzón

Revisó: Claudia Rosa Hernandez P.
Coordinadora Grupo de Contratos

Julanis Katherine Rodriguez Tarazona

Aprobó: Julanis Rodriguez Tarazona
Coordinadora Administrativa

Registro de auditoría

Detalles

NOMBRE DEL ARCHIVO	OFICIO citacion contratista.pdf - 5/8/25, 19:03
ESTADO	Firmado
MARCA DE TIEMPO DEL ESTADO	2025/08/06 19:50:47 UTC

Actividad

ENVIADA	erika.rodriguez@agencialogistica.gov.co **ha enviado** una solicitud de firma a: • Erika Vanessa Rodríguez Durán (erika.rodriguez@agencialogistica.gov.co) • Julanis Katherine Rodríguez Tarazona (julanis.rodriguez@agencialogistica.gov.co) • Claudia Rosa Hernández Pinzón (claudiar.hernandez@agencialogistica.gov.co) • RUBIEL ELÍAS CAÑÓN CUERVO (rubiel.canon@agencialogistica.gov.co)	2025/08/06 00:03:54 UTC
FIRMADO	**Firmado** por RUBIEL ELÍAS CAÑÓN CUERVO (rubiel.canon@agencialogistica.gov.co)	2025/08/06 19:50:47 UTC
FIRMADO	**Firmado** por Claudia Rosa Hernández Pinzón (claudiar.hernandez@agencialogistica.gov.co)	2025/08/06 12:53:18 UTC
FIRMADO	**Firmado** por Erika Vanessa Rodríguez Durán (erika.rodriguez@agencialogistica.gov.co)	2025/08/06 00:07:12 UTC
FIRMADO	**Firmado** por Julanis Katherine Rodríguez Tarazona (julanis.rodriguez@agencialogistica.gov.co)	2025/08/06 13:21:01 UTC
COMPLETADO	Todos los firmantes han firmado este documento y ya se ha **completado**	2025/08/06 19:50:47 UTC

La dirección de correo indicada arriba para cada firmante puede estar asociada a una cuenta de Google. Puede ser la dirección de correo electrónico principal asociada a la cuenta o una secundaria.

FECHA	15	07	2025	**PROCESO O DEPENDENCIA**	GESTION ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO
TEMA	CITACION CONTRATISTA EXTINTORES Y BOTIQUINES				

ASISTENTES	
NOMBRES Y APELLIDOS	**CARGO**
CR (RA) RUBIEL ELIAS CAÑON CUERVO	Director Regional Nororiente
JULANIS KATHERINE RODRIGUEZ TARAZONA	Coordinadora Administrativa y Talento Humano
CLAUDIA ROSA HERNANDEZ PINZON	Coordinadora Grupo Contratos
CESAR AUGUSTO ARIZA ALVAREZ	Supervisor
ANGIE MAYERLI OCAÑA MAFLA	Representante Legal Suministros y Soluciones del Oriente S&S SAS
JOHN JAIRO CHACON	Apoderado Representante Suministros y Soluciones del Oriente S&S SAS

CONTENIDO:
Reunión de coordinación para el desarrollo de la ejecución del contrato N° 011-027-2025, por presunto incumplimiento en algunas obligaciones

DESARROLLO:

Reconocimiento de Representación Legal: La reunión inició con la validación de la representación de Suministros y Soluciones del Oriente. John Jairo Chacón se presentó como apoderado debido a un tema de salud de la representante legal, Angie Mayerli Ocaña Mafla, quien se conectó y autorizó, como apoderado al señor John Jairo Chacón, lo cual se llevó a cabo, mostrando la cédula y formalizando su participación como apoderado.

Contexto del Contrato y Motivo de la Reunión: Claudia Rosa Hernández estableció que la reunión era el primer paso para iniciar un proceso administrativo por presunto incumplimiento del contrato número 011-027-2025, suscrito el 29 de mayo de 2025, cuyo objeto es la adquisición de bienes y servicios relacionados con la recarga y mantenimiento de equipos de extinción, suministros de señalización de emergencias y elementos de botiquines. Ella indicó que la reunión se citaba debido a inconvenientes en la ejecución del objeto contractual.

Incumplimientos de Contrato Detallados por el Supervisor César Augusto Ariza Álvarez informó sobre tres incumplimientos principales: 1. El retraso en la entrega de insumos de botiquines, señalización y antiderrame, solicitados el 25 de junio y aún no han entregados para el día de hoy 15 de julio, a pesar de que el contrato estipula la entrega siete días después de la solicitud. 2. La rotulación de los extintores no cumplía con las especificaciones contractuales tales como el rotulado de los extintores especificando la siguiente información: fecha de la recarga, fecha de la próxima recarga, nombre de la empresa, dirección, teléfono y sello UL, adicional ocho extintores recibidos el viernes anterior y 3. Algunos extintores no habían sido pintados de acuerdo con las normas NFPA, presentando un mal estado.

Respuesta y Compromisos de la Empresa Contratista: John Jairo Chacón, en representación de Suministros y Soluciones del Oriente, reconoció la validez de dos de las tres observaciones del supervisor: el pedido vencido y la pintura de extintores. Ellos se comprometieron a entregar los elementos de botiquín restantes para el día viernes 18 de julio y a recoger los extintores el mismo día de la reunión (15 de julio de 2025) por la tarde o el día siguiente por la mañana para su pintura y entrega completa el viernes. Sin embargo, John Jairo Chacón difirió en la observación sobre el sello UL, argumentando que este solo aplica para extintores nuevos y pierde vigencia tras una recarga o Re manufacturación.

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS:

1. Los elementos de botiquín deben ser entregados el 18 de julio de 2025.
2. Respecto al sello UL, se va verificara con expertos en seguridad y salud en el trabajo, de la oficina principal, para dar respuesta a correo que queda pendiente por enviar el contratista sustentando la norma técnica 2285 y 3808 para el tema del sello UL.
3. El contratista Suministros y Soluciones del Oriente se comprometió a recoger los extintores el mismo día 15 de julio de 2025 por la tarde o al día siguiente por la mañana, y el viernes se entregarían tanto los elementos de botiquín, señalización y kit anti derrames como los extintores pintados y arreglados.

FIRMA ASISTENTES

Firma _____ **Nombre:** ANGIE MAYERLI OCAÑA MAFLA Representante Legal Suministros y Soluciones del Oriente S&S SAS	Firma _____ **Nombre:** JOHN JAIRO CHACON Apoderado Representante Suministros y Soluciones del Oriente S&S SAS
Firma _____ **Nombre:** CESAR AUGUSTO ARIZA ALVAREZ Supervisor	Firma _____ **Nombre:** CLAUDIA ROSA HERNANDEZ PINZON Coordinadora Grupo Contratos
Firma _____ **Nombre:** JULANIS KATHERINE RODRIGUEZ Coordinadora Administrativa y Talento Humano	Firma _____ **Nombre:** CR (RA) RUBIEL ELIAS CAÑON CUERVO Director Regional Nororiente

Registro de auditoría

Detalles

NOMBRE DEL ARCHIVO	Contrato 011-027-2025 Informe de Supervisión No. 02.pdf - 11/8/25, 15:38
ESTADO	Firmado
MARCA DE TIEMPO DEL ESTADO	2025/08/12 14:02:04 UTC

Actividad

ENVIADA	erika.rodriguez@agencialogistica.gov.co **ha enviado** una solicitud de firma a: • Erika Vanessa Rodríguez Durán (erika.rodriguez@agencialogistica.gov.co) • EDWIN OSWALDO CORNEJO QUINTERO (edwin.cornejo@agencialogistica.gov.co)	2025/08/11 20:38:49 UTC
FIRMADO	**Firmado** por Erika Vanessa Rodríguez Durán (erika.rodriguez@agencialogistica.gov.co)	2025/08/11 20:40:10 UTC
FIRMADO	**Firmado** por EDWIN OSWALDO CORNEJO QUINTERO (edwin.cornejo@agencialogistica.gov.co)	2025/08/12 14:02:04 UTC
COMPLETADO	Todos los firmantes han firmado este documento y ya se ha **completado**	2025/08/12 14:02:04 UTC

La dirección de correo indicada arriba para cada firmante puede estar asociada a una cuenta de Google. Puede ser la dirección de correo electrónico principal asociada a la cuenta o una secundaria.