ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 01	
Hora: 8:00 am	**Fecha:** 29 de julio de 2025
Lugar:	ICBF Regional Atlántico
Dependencia que Convoca:	Grupo de Asistencia Técnica
Proceso:	Protección
Objetivo:	Revisar y aprobar el presupuesto de ingresos y gastos del contrato **08004742025 del 28/06/2025**, de acuerdo con los clasificadores del costo establecidos para la modalidad

Agenda:

1. Revisión del presupuesto de ingresos y gastos de la FUNDACIÓN DESARROLLO SOCIAL JAIME URQUIJO BARRIOS en el marco del contrato **08004742025 del 28/06/2025** para la modalidad INTERVENCION DE APOYO PSICOSOCIAL. Revisión de los anexos de talento humano; niños, niños, niñas y adolescentes; y, gastos generales y administrativos.

2. Aprobación del presupuesto de ingresos y gastos del contrato **08004742025 del 28/06/2025**.

Desarrollo:

Se inicia la revisión y aprobación del presupuesto en cumplimiento del numeral 1 ítem 1.5 obligaciones componente financiero de la cláusula primera de las obligaciones específicas del contrato de aporte No. 08004742025 del 28/06/2025. Que dispone: “) Presentar durante los primeros quince (15) días de ejecución del contrato el presupuesto de ingresos y gastos de acuerdo con los clasificadores de costo establecidos para la modalidad, para la revisión y aprobación por parte del Supervisor dentro del mismo mes.”

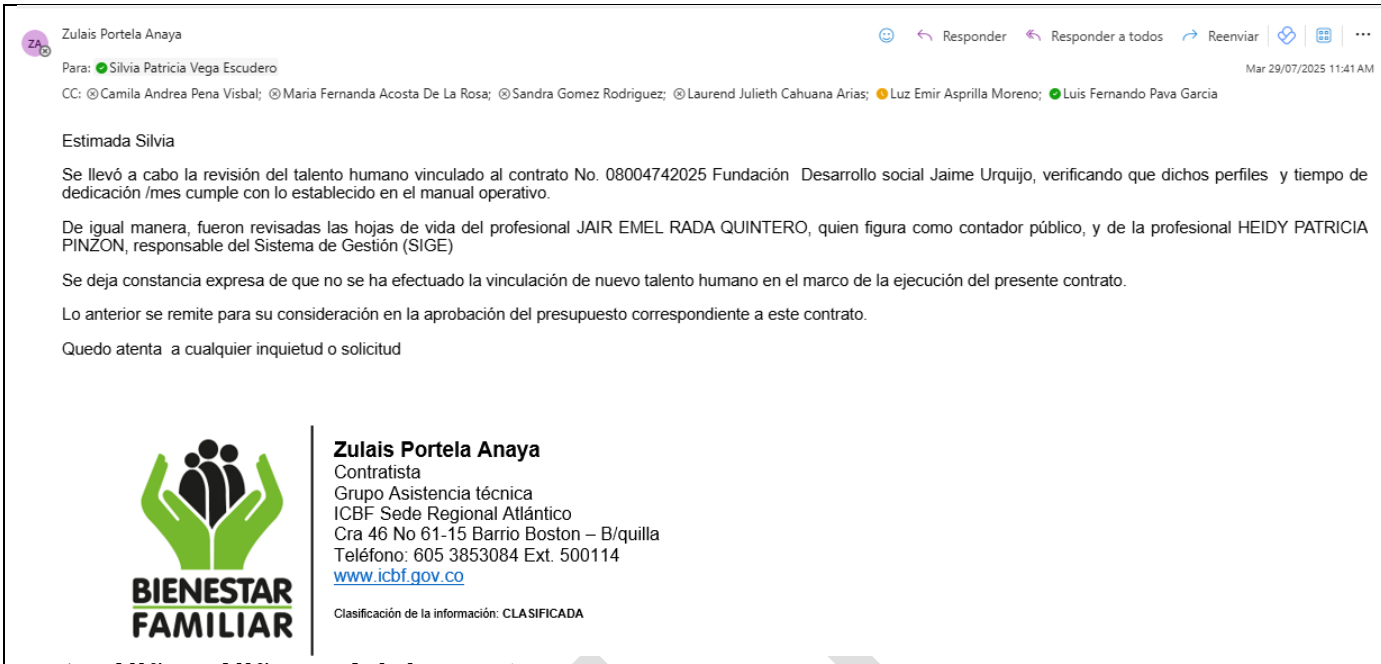
Resultados de la revisión:

En la verificación se pudo constatar que el presupuesto fue presentado en el formato correspondiente a la versión vigente, todos los campos del encabezado están diligenciados, el valor total de los presupuestos de ingresos y de gastos son consistentes con el valor del contrato, los objetos del gasto relacionados en el presupuesto corresponden a los contemplados en los lineamientos de la modalidad.

- **Talento humano:**

En este objeto del gato el talento humano especifica la asignación salarial / honorarios y tipo de contratación acorde a la tabla contemplada en el lineamiento. Se aprueba el talento humano relacionado en la tabla anexa. En esta modalidad no existe solicitud de talento humano adicional.

PUBLICA



Zulais Portela Anaya

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Silvia Patricia Vega Escudero

Mar 29/07/2025 11:41 AM

CC: Camila Andrea Pena Visbal; Maria Fernanda Acosta De La Rosa; Sandra Gomez Rodriguez; Laurend Julieth Cahuana Arias; Luz Emir Asprilla Moreno; Luis Fernando Pava Garcia

Estimada Silvia

Se llevó a cabo la revisión del talento humano vinculado al contrato No. 08004742025 Fundación Desarrollo social Jaime Urquijo, verificando que dichos perfiles y tiempo de dedicación /mes cumple con lo establecido en el manual operativo.

De igual manera, fueron revisadas las hojas de vida del profesional JAIR EMEL RADA QUINTERO, quien figura como contador público, y de la profesional HEIDY PATRICIA PINZON, responsable del Sistema de Gestión (SIGE)

Se deja constancia expresa de que no se ha efectuado la vinculación de nuevo talento humano en el marco de la ejecución del presente contrato.

Lo anterior se remite para su consideración en la aprobación del presupuesto correspondiente a este contrato.

Quedo atenta a cualquier inquietud o solicitud

Zulais Portela Anaya
Contratista
Grupo Asistencia técnica
ICBF Sede Regional Atlántico
Cra 46 No 61-15 Barrio Boston – B/quilla
Teléfono: 605 3853084 Ext. 500114
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: CLASIFICADA

- **Niños, Niñas y Adolescentes:**

Se revisó aprobación de la minuta con respecto a la merienda industrializada encontrando conformidad en este aspecto, se aprueba valor presupuestado.

Se revisan y aprueban los siguientes rubros:

2203 - Educación (Dotación escolar, material pedagógico y de aseo escolar).

2205 - Dotación de aseo e higiene personal.

2206 - Recreación

2208 - Transporte para niños, niñas y adolescentes.

- **GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS:**

Se revisan los rubros de: 2305 - Papelería; 2306 - Aseo; 2307 - Transporte personal institución para visitas domiciliarias a los hogares y/o traslado de niños, niñas y adolescentes; 2308 - Gravamen a los movimientos financieros; 2309 - Gastos bancarios; y, 2310 - Servicio de contabilidad.

Se aprueban los valores proyectados para los rubros antes mencionados.

Aprobación del presupuesto:

PÚBL

En los rubros contemplados por los lineamientos institucionales para el desarrollo de la modalidad, que no fueron proyectados y/o presupuestados por la EAS - Operador y/o Contratista no significa que se exime al operador del cumplimiento de dichas obligaciones y/o responsabilidades. Será responsabilidad de la EAS - Operador y/o Contratista desarrollar la modalidad de acuerdo con lo contemplado en los lineamientos institucionales y apegado a la Ley.

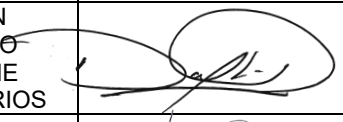
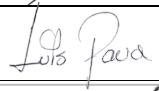
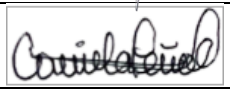
La FUNDACIÓN DESARROLLO SOCIAL JAIME URQUIJO BARRIOS se acogió y efectuó los ajustes de conformidad con las recomendaciones dadas de forma verbal en la revisión, por lo que se procede a conceder APROBACIÓN.

Decisiones:

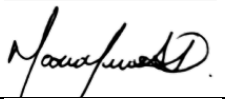
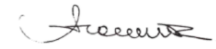
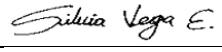
Se aprueba el presupuesto de ingresos y gastos del contrato **08004742025 del 28/06/2025**.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Realizar seguimiento mensual a la ejecución del presupuesto.	SUPERVISOR DEL CONTRATO	Julio 2025 – Octubre 2025
Informar al supervisor del contrato las novedades de los ítems de talento humano y alimentación que se presenten durante la ejecución del contrato.	FUNDACIÓN DESARROLLO SOCIAL JAIME URQUIJO BARRIOS	Julio 2025 – Octubre 2025
Informar y solicitar aprobación de los traslados, reinversiones en caso de ser necesario.	FUNDACIÓN DESARROLLO SOCIAL JAIME URQUIJO BARRIOS	Julio 2025 – Octubre 2025

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
DANIELA CECILIA URQUIJO PEDROZA	REPRESENTANTE LEGAL	FUNDACIÓN DESARROLLO SOCIAL JAIME URQUIJO BARRIOS	
LUIS FERNANDO PAVA GARCÍA	COORDINADOR/ SUPERVISOR DE CONTRATO – C.Z. NORTE CENTRO HISTÓRICO	ICBF	
CAMILA ANDREA PENA VISBAL	PSICÓLOGA - EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN.	ICBF	

PÚBLICA

MARÍA FERNANDA ACOSTA DE LA ROSA	NUTRICIONISTA - EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN.	ICBF	
SANDRA GÓMEZ RODRÍGUEZ	PSICÓLOGA - EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN.	ICBF	
SILVIA PATRICIA VEGA ESCUDERO	CONTADORA - EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN.	ICBF	
ZULAIS PORTELA ANAYA	PSICÓLOGA - EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	ICBF	
LAURENDJULIETH CAHUANA ARIAS	ABOGADA - EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN.	ICBF	
Próxima reunión (en caso de que no se programe próxima reunión diligenciar con N/A)	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Luis Fernando Pava Garcia / Técnico Administrativo Centro Zonal Norte Centro Histórico		

PÚBLICA