Alcaldía de Caldas

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

Fecha: 30 de junio de 2025

CONTRATANTE: Municipio de Caldas, Antioquia
CONTRATISTA: Laura Taborda Agudelo
OBJETO: "Apoyar la gestión administrativa y operativa de los programas y proyectos de la secretaria de Salud del Municipio de Caldas, Antioquia"
VALOR TOTAL: Veinticinco millones doscientos mil pesos (25.200.000)
DURACIÓN: Seis (6) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio

Fecha de inicio: 12 de febrero de 2025
Fecha de terminación: 11 de agosto de 2025

Con el objeto de realizar el seguimiento al avance de la ejecución del contrato N°0214 - 2025, se presenta el informe mensual de supervisión, del contrato referido, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia.

INFORME TÉCNICO

1. Apoyo en el seguimiento y ejecución de las actividades de los programas sociales de adulto mayor, discapacidad y seguridad alimentaria, del municipio de Caldas.
   - Apoyó en la programación y ejecución de actividades a desarrollar ante los programas de adulto mayor, discapacidad y seguridad alimentaria.
   - Apoyó en planeación y logística ante las actividades desarrolladas por los programas de seguridad alimentaria, discapacidad y adulto mayor.
2. Apoyar la realización de Auditoria en el funcionamiento y manejo de los programas sociales del municipio de Caldas.
   - Apoyó en el control y revisión de los insumos con el cual cuentan los programas.
   - Apoyó en la revisión y validación de la documentación ante el diligenciamiento de formatos establecidos por calidad (SIG) en los programas de seguridad alimentaria, discapacidad y adulto mayor.
   - Apoyo, revisión y control del estado de los alimentos almacenados en los programas de adulto mayor y discapacidad.
3. Apoyar la realización de seguimiento a los cronogramas, programación y ejecución de los programas sociales de adulto mayor, discapacidad y seguridad alimentaria, del municipio de Caldas.
   - Apoyó en las proyecciones y programaciones de actividades a desarrollar en los programas de adulto mayor, discapacidad y seguridad alimentaria; Desde reuniones internas y externas, comité y mesa, actividades con los usuarios y demás.
   - Apoyó en la planeación y programación de actividades y reuniones tanto internas como externas en pro de cada programa.
4. Apoyo en la realización de informes mensuales de los seguimientos de cada programa y en los casos que sea necesario realizar plan de mejora y seguimiento al plan de mejora.
   - Apoyó en la revisión y control de los informes mensuales por parte de los operadores Fundación Colombia Joven y WPR gestión en Salud.
   - Apoyó en la revisión de informes de la Fundación Camino e IPS integral salud en compañía de la Gerontóloga del programa de adulto mayor.
   - Apoyó en el control ante los contratos de los operadores y contratistas de los programas de seguridad alimentaria, discapacidad y adulto mayor.
   - Apoyo en la planeación del proyecto a enviar a Gobernación de Antioquia desde el programa de adulto mayor.
5. Apoyo en la verificación de las entregas de los suministros, velar por el almacenamiento e ingreso y egreso diario de los mismos en cada uno de los programas sociales.
   - Apoyó en el control y recibimiento de la minuta solicitada semanalmente para los programas de adulto mayor y discapacidad donde se hace revisión ante el estado de los productos e insumos, donde lleguen en buenos estados y con fechas de vencimiento considerables para el uso de los mismos.

NIT. 890.980.447-1 Carrera 49 # 129 Sur 50
Teléfono: (57) 604 3788500 **Código postal:** 055440
E-mail: contactenos@caldasantioquia.gov.co
@alcaldiadecaldas - caldasantioquia.gov.co

- Apoyó en el proceso de auditoria ante los implementos e insumos con los cuales cuenta cada prógrama.

6. Apoyar las actividades extramurales programadas por la secretaria de Salud, asimismo, elaborar y rendir los informes que le sean solicitados por el supervisor del contrato.
   - Apoyo en jornada de salud realizada en la vereda la miel del Municipio de Caldas, Antioquia.
7. Implementar las directrices del Sistema de Gestión Documental y mantener actualizado el archivo de las diferentes actividades ejecutadas en el contrato y entregar evidencias de las mismas; implementar durante el desarrollo de las actividades, las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Municipio de Caldas.
   - Apoyó en la creación de procedimientos para los programas de adulto mayor y seguridad alimentaria con el fin de dejar documentado cada proceso y actividad que se llevan a cabo en cada programa.
   - Apoyó y revisión de la documentación generada por los programas, validando que se encuentren en los formatos establecidos por SIG y a su vez tengan las evidencias acordes a lo realizado, igualmente que se encuentren archivadas correctamente.

Seguimiento

El acompañamiento y apoyo que se brinda para los programas de discapacidad, adulto mayor y seguridad alimentaria es con el fin de ser el enlace ante el Secretario de Salud y cada programa donde se informe desde las novedades y dificultades que puedan presentarse como las proyecciones, programaciones y actividades que se lleven a cabo en los mismos; Igualmente la revisión, validación y verificación de los ejecución de los diversos procedimientos desde lo establecido hasta la creación de los mismos.
Desde el mes de mayo se dio inicio ante el proceso, control y revisión de los contratos actuales para los programas desde los operadores como del equipo de profesionales – contratistas. Este se diseñó con el fin de tener control y manejo ante los saldos disponibles de cada rubro/contrato, fecha de vencimiento del mismo, validación y revisión tanto de informes como del valor facturado para el caso de los operadores; En el cual el proceso se lleva a cabo para mayor control y acceso de la información donde igualmente se hace alerta cuando estos están por vencer y así mismo agilizarlos.

Igualmente, nos encontramos con el proceso de la creación de los procedimientos ante las actividades que se llevan a cabo en los programas con el fin que estos queden documentados ante calidad y así mismo darle ejecución y seguimiento a los mismos.

Actualmente se cuenta con 156 inscriptos/matriculados desde el programa de seguridad alimentaria, donde este cuenta igualmente con dos subprogramas siendo restaurante comunitario en el cual tenemos 137 menores inscriptos/matriculados y para el programa de madres comunitarias 19 inscriptos/matriculados; Las personas inscriptos/matriculados reciben mensualmente paquetes alimentarios entregados desde la Secretaria de Salud bajo contrato con el operador Fundación Colombia Joven, teniendo en cuenta que trimestralmente por parte del programa se brinda educación nutricional a los acudientes de los menores y las madres comunitarias, por consecuente se realiza tamizaje a aquellos que se encuentran inscriptos/matriculados con el fin de lograr detectar a tiempo estados de desnutrición o sobrepeso.
Desde el programa de adulto mayor se cuenta con aproximadamente 100 adultos mayores inscriptos/matriculados que asisten a centro vida, ubicado en la vereda la Corrala del Municipio de Caldas, Antioquia; Donde se les brinda diversos servicios, desde la alimentación, actividades y acompañamiento desde los contratistas profesionales, donde estos igualmente realizan acompañamiento ante 32 los grupos Gerontológicos matriculados del Municipio en el programa de adulto mayor.
Para el programa de discapacidad contamos con 113 usuarios inscriptos/matriculados, de los cuales 75 usuarios entre hombres y mujeres se encuentran con discapacidad cognitiva - psicosocial - múltiple - sensorial y 38 usuarios entre hombres y mujeres con discapacidad física y movilidad reducida. La atención brindada a los usuarios se lleva a cabo tanto en la sede ubicada en el barrio Mandalay del Municipio de Caldas, Antioquia como externamente desde el coliseo, gimnasio y cultivarte.

NIT. 890.980.447-1 Carrera 49 # 129 Sur 50
Teléfono: (57) 604 3788500 Código postal: 055440
E-mail: contactenos@caldasantioquia.gov.co
@alcaldiadecaldás - caldasantioquia.gov.co

Nivel de Ejecución del contrato: 77,22%

INFORME ADMINISTRATIVO: (Indicar el cumplimiento o si existe alguna observación respecto de las actividades realizadas y enumeradas en el informe técnico)

Período de cotización (mes)	N° de planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Febrero	76086055	$210.000	$268.800	$8.800	$487.600
Marzo	76191867	$210.000	$268.800	$8.800	$487.600
Abril	76536860	$210.000	$268.800	$8.800	$487.600
Mayo	77070199	$210.000	$268.800	$8.800	$487.600
Junio	77709436	$210.000	$268.800	$8.800	$487.600

INFORME FINANCIERO

(Indicar los pagos efectuados al contratista del periodo del informe)

CDP	COMPROMISO	SECRETARÍA	PERIODO	VALOR FACTURADO	SALDO
319	495	Secretaria de Salud	(Del 12 al 28 de febrero de 2025)	$2.660.000	$22.540.000
319	495	Secretaria de Salud	(Del 01 de marzo al 30 de marzo de 2025)	$4.200.000	$18.340.000
319	495	Secretaria de Salud	(Del 01 de abril al 30 de abril de 2025)	$4.200.000	$14.140.000
319	495	Secretaria de Salud	(Del 01 de mayo al 30 de mayo de 2025)	$4.200.000	$9.940.000
319	495	Secretaria de Salud	(Del 01 de junio al 30 de junio de 2025)	$4.200.000	$5.740.000

INFORME JURÍDICO

(Indicar cumplimiento de la documentación jurídica requerida y el cumplimiento de garantías en el evento de requerirlo).

Una vez evidenciado el avance técnico, financiero y los demás aspectos señalados del contrato el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial por valor de $4.200.000.

Caldas Antioquia, 30 de junio del 2025



Francisco Javier Vélez Zuluaga
No. 71.391.750

Alcaldía de Caldas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

Caldas, 30 de junio de 2025

Francisco Javier Vélez Zuluaga, en calidad de supervisor(a), hago constar que recibí a satisfacción las actividades o suministro realizadas por el (la) contratista Laura Taborda Agudelo, comprendidas entre el 01 de junio y el 30 de junio de 2025 y/o correspondiente a la cuenta de cobro, de acuerdo a las actividades del contrato de prestación de servicios N.º 0214 - 2025 que tiene como objeto "Apoyar la gestión administrativa y operativa de los programas y proyectos de la secretaria de Salud del Municipio de Caldas, Antioquia".

La cuenta de cobro o factura por valor de Cuatro millones doscientos mil pesos ($4.200.000), se realiza con cargo al (los) articulo (s) presupuestal (es) No. 108.2.3.2.02.02.008.011157($ 1.540.000), FONDO (001), 108.2.3.2.02.02.009.011115($2.660.000) FONDO (001).

Además, certifico que los documentos anexos al contrato se encuentran a la orden del día.

Supervisor (a)

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-05-30, 09:17:36 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 77709436

Periodo Cotización: junio de 2025 **Periodo Servicio:** junio de 2025

PAGADO 30/05/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LAURA TABORDA AGUDELO		
Documento	CC1015277966	**Dirección**	CR 48A SUR #126 - 29
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	32062927
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALDAS	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RETP	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Ap Min
CC 1015277966	LAURA TABORDA AGUDELO	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.680.000	$ 268.800	(EPS037) NUEVA EPS	$ 1.680.000	$ 210.000	0,522	$ 1.680.000	$ 8.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.680.000	$ 1.680.000	$ 1.680.000	$ 0	$ 268.800	$ 210.000	$ 8.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 487.600	$ 0	$ 487.600

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellin: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Bancolombia

Comprobante en línea

30 May 2025 08:05:09

Pago PSE

Pago exitoso
CUS 1516173875

Comercio
ENLACE OPERATIVO S.A.

Fecha
30 May 2025 08:05:09

Número de factura
77709436

Descripción del pago
Pago de Seguridad Social

Número de comprobante
TR0803513875

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 2120**

Referencia 1
172.29.10.57

Referencia 2
CC

Referencia 3
1015277966

Valor del Pago
$487,600

Costo de la transacción
$ 0

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Alcaldía de Caldas	Informe de Actividades

NÚMERO DE CONTRATO:	0214 - 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Laura Taborda Agudelo
FECHA DE INICIO:	12 de febrero de 2025
PLAZO TOTAL:	Seis (6) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio
OBJETO:	"Apoyar la gestión administrativa y operativa de los programas y proyectos de la secretaria de Salud del Municipio de Caldas, Antioquia".
VALOR TOTAL:	Veinticinco millones doscientos mil pesos (25.200.000)

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EVIDENCIAS
1. Apoyo en el seguimiento y ejecución de las actividades de los programas sociales de adulto mayor, discapacidad y seguridad alimentaria, del municipio de Caldas.	• Apoyo en la programación y ejecución de actividades a desarrollar ante los programas de adulto mayor, discapacidad y seguridad alimentaria. • Apoyo en planeación y logística ante las actividades desarrolladas por los programas de seguridad alimentaria, discapacidad y adulto mayor.	BPIN 202400000006822 202400000006836 202500000000045 Carpeta de evidencia (CD)enumerada con del 1 al 7 con el nombre de cada actividad
2. Apoyar la realización de Auditoria en el funcionamiento y manejo de los programas sociales del municipio de Caldas.	• Apoyo en el control y revisión de los insumos con el cual cuentan los programas. • Apoyo en la revisión y validación de la documentación ante el diligenciamiento de formatos establecidos por calidad (SIG) en los programas de seguridad alimentaria, discapacidad y adulto mayor. • Apoyo, revisión y control del estado de los alimentos almacenados en los programas de adulto mayor y discapacidad.	BPIN 202400000006822 202400000006836 202500000000045 **Carpeta de evidencia (CD)enumerada con del 1 al 7 con el nombre de cada actividad**
3. Apoyar la realización de seguimiento a los cronogramas, programación y ejecución de los programas sociales de adulto mayor, discapacidad y seguridad alimentaria, del municipio de Caldas.	• Apoyo en la proyección y programación de actividades a desarrollar en los programas de adulto mayor, discapacidad y seguridad alimentaria; Desde reuniones internas y externas, comité y mesa, actividades con los usuarios y demás. • Apoyo en la planeación y programación de actividades y reuniones tanto internas como externas en pro de cada programa.	BPIN 202400000006822 202400000006836 202500000000045 **Carpeta de evidencia (CD)enumerada con del 1 al 7 con el nombre de cada actividad**

NIT. 890 980 447-1 Carrera 49 # 129 Sur 50
Teléfono: (57) 604 3788500 Código postal: 055440
E-mail: contactenos@caldasantioquia.gov.co
@alcaldiadecaldas - caldasantioquia.gov.co

4. Apoyo en la realización de informes mensuales de los seguimientos de cada programa y en los casos que sea necesario realizar plan de mejora y seguimiento al plan de mejora.	• Apoyo, revisión y control en los informes mensuales por parte de los operadores Fundación Colombia Joven y WPR gestión en Salud. • Apoyo en la revisión de informes de la Fundación Camino e IPS integral salud en compañía de la Gerontóloga del programa de adulto mayor. • Apoyo y control ante los contratos de los operadores y contratistas de los programas de seguridad alimentaria, discapacidad y adulto mayor. • Apoyo en la planeación del proyecto a enviar a Gobernación de Antioquia desde el programa de adulto mayor.	BPIN 202400000006822 202400000006836 202500000000045 **Carpeta de evidencia (CD)enumerada con del 1 al 7 con el nombre de cada actividad**
5. Apoyo en la verificación de las entregas de los suministros, velar por el almacenamiento e ingreso y egreso diario de los mismos en cada uno de los programas sociales.	• Apoyo y control en el recibimiento de la minuta solicitada semanalmente para los programas de adulto mayor y discapacidad donde se hace revisión ante el estado de los productos e insumos, donde lleguen en buenos estados y con fechas de vencimiento considerables para el uso de los mismos. • Apoyo en el proceso de auditoria ante los implementos e insumos con los cuales cuenta cada programa.	BPIN 202400000006822 202400000006836 202500000000045 **Carpeta de evidencia (CD)enumerada con del 1 al 7 con el nombre de cada actividad**
6. Apoyar las actividades extramurales programadas por la secretaria de Salud, asimismo, elaborar y rendir los informes que le sean solicitados por el supervisor del contrato.	• Apoyo en jornada de salud realizada en la vereda la miel del Municipio de Caldas, Antioquia.	**Carpeta de evidencia (CD)enumerada con del 1 al 7 con el nombre de cada actividad**
7. Implementar las directrices del Sistema de Gestión Documental y mantener actualizado el archivo de las diferentes actividades ejecutadas en el contrato y entregar evidencias de las mismas; implementar durante el desarrollo de las actividades, las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Municipio de Caldas.	• Apoyo en la creación de procedimientos para los programas de adulto mayor y seguridad alimentaria con el fin de dejar documentado cada proceso y actividad que se llevan a cabo en cada programa. • Apoyo y revisión de la documentación generada por los programas, validando que se encuentren en los formatos establecidos por SIG y a su vez tengan las evidencias acordes a lo	BPIN 202400000006822 202400000006836 202500000000045 **Carpeta de evidencia (CD)enumerada con del 1 al 7 con el nombre de cada actividad**

NIT. 890 980 447-1 Carrera 49 # 129 Sur 50
Teléfono: (57) 604 3788500 Código postal: 055440
E-mail: contactenos@caldasantioquia.gov.co
@alcaldiadecaldas - caldasantioquia.gov.co

	realizado, igualmente que se encuentren archivadas correctamente.	

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

Se indican las observaciones que se tengan en el respectivo periodo reportado, en cumplimiento del objeto y de las actividades.

PERÍODO EJECUTADO: (01 de junio de 2025 al 30 de junio de 2025)

VALOR DEL PERÍODO A COBRAR: (Cuatro millones doscientos mil pesos M/L ($4.200.000).

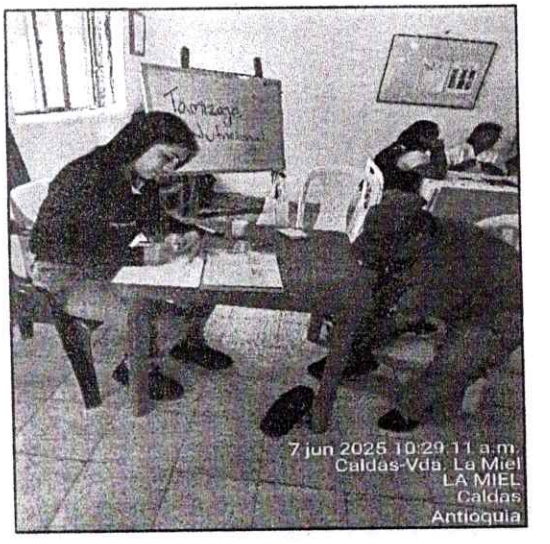
Para constancia se firma en Caldas, Antioquia al 30 de junio de 2025.

LAURA TABORDA AGUDELO
Contratista

Anexo evidencias actividades







NIT. 890.980.447-1 Carrera 49 # 129 Sur 50
Teléfono: (57) 604 3788500 Código postal: 055440
E-mail: contactenos@caldasantioquia.gov.co
@alcaldiadecaldas - caldasantioquia.gov.co

Seguimiento

El acompañamiento y apoyo que se brinda para los programas de discapacidad, adulto mayor y seguridad alimentaria es con el fin de ser el enlace ante el Secretario de Salud y cada programa donde se informe desde las novedades y dificultades que puedan presentarse como las proyecciones, programaciones y actividades que se lleven a cabo en los mismos; Igualmente la revisión, validación y verificación de los ejecución de los diversos procedimientos desde lo establecido hasta la creación de los mismos.
Desde el mes de mayo se dio inicio ante el proceso, control y revisión de los contratos actuales para los programas desde los operadores como del equipo de profesionales – contratistas. Este se diseñó con el fin de tener control y manejo ante los saldos disponibles de cada rubro/contrato, fecha de vencimiento del mismo, validación y revisión tanto de informes como del valor facturado para el caso de los operadores; En el cual el proceso se lleva a cabo para mayor control y acceso de la información donde igualmente se hace alerta cuando estos están por vencer y así mismo agilizarlos.

Igualmente, nos encontramos con el proceso de la creación de los procedimientos ante las actividades que se llevan a cabo en los programas con el fin que estos queden documentados ante calidad y así mismo darle ejecución y seguimiento a los mismos.

Actualmente se cuenta con 156 inscriptos/matriculados desde el programa de seguridad alimentaria, donde este cuenta igualmente con dos subprogramas siendo restaurante comunitario en el cual tenemos 137 menores inscriptos/matriculados y para el programa de madres comunitarias 19 inscriptos/matriculados; Las personas inscriptos/matriculados reciben mensualmente paquetes alimentarios entregados desde la Secretaria de Salud bajo contrato con el operador Fundación Colombia Joven, teniendo en cuenta que trimestralmente por parte del programa se brinda educación nutricional a los acudientes de los menores y las madres comunitarias, por consecuente se realiza tamizaje a aquellos que se encuentran inscriptos/matriculados con el fin de lograr detectar a tiempo estados de desnutrición o sobrepeso.
Desde el programa de adulto mayor se cuenta con aproximadamente 100 adultos mayores inscriptos/matriculados que asisten a centro vida, ubicado en la vereda la Corrala del Municipio de Caldas, Antioquia; Donde se les brinda diversos servicios, desde la alimentación, actividades y acompañamiento desde los contratistas profesionales, donde estos igualmente realizan acompañamiento ante 32 los grupos Gerontológicos matriculados del Municipio en el programa de adulto mayor.
Para el programa de discapacidad contamos con 113 usuarios inscriptos/matriculados, de los cuales 75 usuarios entre hombres y mujeres se encuentran con discapacidad cognitiva - psicosocial - múltiple - sensorial y 38 usuarios entre hombres y mujeres con discapacidad física y movilidad reducida. La atención brindada a los usuarios se lleva a cabo tanto en la sede ubicada en el barrio Mandalay del Municipio de Caldas, Antioquia como externamente desde el coliseo, gimnasio y cultivarte.

NIT. 890.980 447-1 Carrera 49 # 129 Sur 50
Teléfono: (57) 604 3788500 Código postal: 055440
E-mail: contactenos@caldasantioquia.gov.co
@alcaldiadecaldas - caldasantioquia.gov.co