CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.42			
CONTRATISTA:	**JUAN DAVID PEREZ GUTIERREZ**			C.C./ C.E. No.:	**1.116.264.535**		
OBJETO:	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR OPERATIVA Y ESTRATEGICAMENTE A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA, CON ENFASIS EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO (SCI) EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)						
FECHA DE INICIO CONTRATO	22	07	2025	FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	26	12	2025
	Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

1. INFORMACIÓN GENERAL

INFORME No.	1							
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	22	07	2025	Hasta:	31	07	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARIA TERESA CELIS BUENO				**CARGO DEL SUPERVISOR**	**ASESORA CODIGO 105 GRADO 01**		

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas.

No.	ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	ANEXOS O SOPORTES
1.	Apoyar al Asesor de Control Interno en la implementación, seguimiento y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y el Sistema de Control Interno (SCI), conforme a las directrices y normatividad vigente	Durante el periodo comprendido entre el 21 y el 31 de julio, se brindó apoyo a la Asesora de Control Interno en el seguimiento y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y del Sistema de Control Interno (SCI), mediante la revisión de documentos estratégicos, análisis de avances institucionales y elaboración de insumos técnicos para los informes de control, conforme a la normatividad vigente	Evidencia fotográfica
2.	Colaborar en la organización y optimización de los procesos administrativos y de gestión interna de la Personería, identificando oportunidades de mejora para la eficiencia organizacional.	Durante el periodo comprendido entre el 21 y el 31 de julio, se colaboró en la organización y optimización de los procesos administrativos y de gestión interna de la Personería, mediante la identificación de oportunidades de mejora en los procedimientos internos, la revisión de formatos y el apoyo en la estandarización de tareas, con el fin de fortalecer la eficiencia organizacional.	Evidencia fotográfica
3.	Crear, actualizar y organizar procesos, procedimientos, manuales, formatos e instructivos necesarios para la gestión TIC,	Durante el periodo comprendido entre el 21 y el 31 de julio, se realizó una revisión preliminar de los procesos y formatos asociados a la gestión TIC, con el fin de	Evidencia fotográfica

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.42			
CONTRATISTA:	**JUAN DAVID PEREZ GUTIERREZ**			C.C./ C.E. No.:	**1.116.264.535**		
OBJETO:	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR OPERATIVA Y ESTRATEGICAMENTE A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA, CON ENFASIS EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO (SCI) EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)						
FECHA DE INICIO CONTRATO	22	07	2025	FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	26	12	2025
	Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

	incluyendo el mantenimiento actualizado del inventario de activos tecnológicos y el diseño de bases de datos estratégicas para optimizar procesos internos.	organizar, actualizar y hacer seguimiento al inventario de activos tecnológicos y a la estructura de bases de datos internas, como parte del fortalecimiento de los procesos estratégicos de la entidad.	
4.	Asistir en la recopilación, organización, análisis y sistematización de información relevante para la toma de decisiones, la elaboración de *informes y la mejora de la* trazabilidad y transparencia de los procesos. - Realizar el seguimiento a los compromisos y planes de mejora derivados de auditorías internas, externas, comités institucionales o procesos de autoevaluación, coordinando con las áreas responsables	Durante el periodo comprendido entre el 21 y el 31 de julio, se brindó apoyo en la revisión de la publicación de contratos en la plataforma SECOP II, en coordinación con la Oficina de la Personera delegada *para la Vigilancia de la Conducta Oficial*, como parte del seguimiento a la contratación realizada y de la sistematización de información relevante para la elaboración de informes y la mejora de la trazabilidad institucional.	Evidencia fotográfica
5.	Brindar soporte en la preparación, seguimiento y documentación de comités y mesas de trabajo institucionales, incluyendo aquellos donde participe el área jurídica, asegurando el apoyo administrativo y de gestión necesario.	Durante el periodo comprendido entre el 21 y el 31 de julio, se adelantaron labores preliminares de apoyo para la preparación y documentación de comités y mesas de trabajo institucionales, los cuales se tiene previsto realizar durante el mes de agosto, brindando el soporte necesario en aspectos administrativos y de gestión.	Evidencia fotográfica
6.	Apoyar la gestión documental y archivística de la oficina de Asesoría y Control Interno, garantizando la correcta organización, custodia y disponibilidad de la información.	Durante el periodo comprendido entre el 21 y el 31 de julio, se apoyó la gestión documental de la Oficina de Asesoría y Control Interno mediante la organización de la carpeta correspondiente al año 2025, garantizando la adecuada custodia, clasificación y disponibilidad de la información para su consulta y seguimiento.	Evidencia fotográfica Carpeta auditorias control interno 2025
7.	Elaborar informes periódicos de seguimiento y control sobre las actividades desarrolladas en el marco del contrato, para la rendición	Durante el periodo comprendido entre el 21 y el 31 de julio, se elaboró la proyección del informe de auditoría de seguimiento a la publicación de contratos	Evidencia fotográfica Carpeta auditorias control interno 2025

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.42			
CONTRATISTA:	**JUAN DAVID PEREZ GUTIERREZ**			C.C./ C.E. No.:	**1.116.264.535**		
OBJETO:	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR OPERATIVA Y ESTRATEGICAMENTE A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA, CON ENFASIS EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO (SCI) EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)						
FECHA DE INICIO CONTRATO	22	07	2025	FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	26	12	2025
	Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

	de cuentas y la evaluación de resultados.	en la plataforma SECOP II, como parte de los informes periódicos de control desarrollados en el marco del contrato, orientados a la rendición de cuentas y evaluación de resultados institucionales.	
8.	Desarrollar las demás las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato siempre que estén relacionadas con su perfil profesional y se orienten al cumplimiento del objeto contractual y las necesidades de la personería	Durante el periodo comprendido entre el 21 y el 31 de julio, se apoyó a la Asesora de Control Interno en el acompañamiento al proceso de destrucción de elementos cortopunzantes y armas blancas, en cumplimiento de las actividades asignadas por el supervisor del contrato y en concordancia con el perfil profesional y el objeto contractual.	Evidencia fotográfica

3. BALANCE

FECHA INICIO CONTRATO	**22 DE JULIO DEL 2025**
FECHA TERMINACION DEL CONTRATO	**26 DE DICIEMBRE DEL 2025**
PLAZO/ DURACION DEL CONTRATO	**A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 26 DE DICIEMBRE DEL 2025**
VALOR CONTRATO	**DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL SETECIENTOS PESOS ($19.660.700)**
VALOR ADICION DEL CONTRATO (SI APLICA)	**N/A**
DESEMBOLSO REALIZADO ANTES DEL PRESENTE INFORME	**CERO (0)**
DESEMBOLSO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	**TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS ($3.276.700)**
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	**DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS ($16.384.000))**
SALDO A FAVOR DE LA PERSONERÍA DE TULUÁ	**DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS. ($16.384.000)**

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.42			
CONTRATISTA:	**JUAN DAVID PEREZ GUTIERREZ**			C.C./ C.E. No.:	**1.116.264.535**		
OBJETO:	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR OPERATIVA Y ESTRATEGICAMENTE A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA, CON ENFASIS EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO (SCI) EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)						
FECHA DE INICIO CONTRATO	22	07	2025	FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	26	12	2025
	Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

4. APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud, ARL y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

CONCEPTO COTIZADO	ENTIDAD PRESTADORA	INGRESO BASE DE COTIZACIÓN	VALOR COTIZADO
EPS:	NUEVA EPS	1.423.500	178.000
ARL:	COLMENA	1.423.500	7.500
FONDO DE PENSIONES:	PORVENIR	1.423.500	227.800
PLANILLA No:	1073617284	**FECHA DE PAGO: 05/08/2025**	**05/08/2025**

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 05 / 08 /2025

Cordialmente,

CONTRATISTA
Juan David Pérez Gutiérrez
C.C. No. 1.116.264.535

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.42			
CONTRATISTA:	**JUAN DAVID PEREZ GUTIERREZ**			C.C./ C.E. No.:	**1.116.264.535**		
OBJETO:	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR OPERATIVA Y ESTRATEGICAMENTE A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA, CON ENFASIS EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO (SCI) EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)						
FECHA DE INICIO CONTRATO	22	07	2025	FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	26	12	2025
	Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

REGISTRO DE EVIDENCIAS CONTRACTUALES

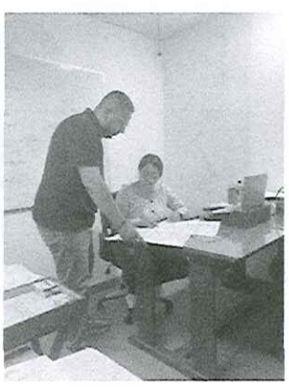
ACTIVIDAD #1



ACTIVIDAD #2



ACTIVIDAD #3



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.42			
CONTRATISTA:	**JUAN DAVID PEREZ GUTIERREZ**			C.C./ C.E. No.:	**1.116.264.535**		
OBJETO:	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR OPERATIVA Y ESTRATEGICAMENTE A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA, CON ENFASIS EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO (SCI) EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)						
FECHA DE INICIO CONTRATO	22	07	2025	FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	26	12	2025
	Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

ACTIVIDAD #4



ACTIVIDAD #5



ACTIVIDAD #6



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.				100-7.3.42			
CONTRATISTA:	**JUAN DAVID PEREZ GUTIERREZ**			C.C./ C.E. No.:	**1.116.264.535**		
OBJETO:	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR OPERATIVA Y ESTRATEGICAMENTE A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA, CON ENFASIS EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO (SCI) EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)						
FECHA DE INICIO CONTRATO	22	07	2025	FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	26	12	2025
	Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

ACTIVIDAD #7



ACTIVIDAD #8

