INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL OFICINA UNIDAD ESTRATEGICA DE NEGOCIOS ITM	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CAROLINA GARCIA MARIN
NÚMERO DEL CONTRATO	P-9438 DE 2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO PARA REALIZAR LA GESTIÓN DE PROFESIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y OPERATIVO EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 4600104075 DE 2025, CELEBRADO ENTRE EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN, SECRETARÍA DE GESTIÓN Y CONTROL TERRITORIAL Y EL ITM.
FECHA DE INICIO	26 DE FEBRERO 2025
FECHA DE TERMINACION	23 DE NOVIEMBRE DE 2025
PLAZO	269 DIAS
VALOR DEL CONTRATO	SESENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL VEINTE PESOS M.L. ($ 65.932.020)
SUPERVISOR ITM	MARIA ELENA ESTRADA OSORIO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS SEGÚN CONTRATO	**EJECUCION O DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS SEGÚN CONTRATO**	**EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES CENTRALES DEL CONTRATO**
OBJETIVO 1. Apoyar de manera transversal al equipo técnico de agua potable y saneamiento básico.		
ACTIVIDAD 1: Establecer y consolidar conjuntamente rutas de trabajo para el equipo técnico.	-Se utiliza metodología para establecer compromisos a cada una de las profesionales que componen la Unidad técnica del equipo de Agua Potable y Saneamiento Básico.	Tipo de evidencia: Documento Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Seguimiento_Planner
ACTIVIDAD 2: Brindar acompañamiento a la unidad técnica en temas de: definiciones, planes de trabajo, diseño del cronograma de actividades, construcción de documentos.	-Se elaboró formato para consignar la información obtenida de las pruebas realizadas y a realizar con la planta de Ultrafiltración en el acueducto operado por La Junta Administradora de Servicios El Vergel. -Se realiza revisión del cronograma de trabajo proyectado para realizar capacitaciones a los prestadores de acueducto en temas relacionados con garantizar la calidad del agua potable.	Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 2025_Ensayos Ultrafiltración El Vergel Tipo de evidencia: Archivo PDF \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Cronograma calidad del agua
ACTIVIDAD 3. Apoyar a la supervisión del contrato en el desarrollo del plan de trabajo definido para el equipo en lo concerniente a las obras a ejecutar para el logro de los productos.	- Se asiste a reuniones con el fin de definir la estructuración del PAER, para la continua actualización del mismo, en marco a los contratos de las emergencias en los corregimientos de Altavista y San Antonio de Prado. -Se realiza revisión de la actualización del PAER, y la matriz de seguimiento a la contratación, en marco a los contratos de las emergencias en los corregimientos de Altavista y San Antonio de Prado.	Tipo de evidencia: Archivo PDF \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Reunión para revisión de la estructuración del PAER Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB

		Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Seguimiento PAER 16072025 \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 1. Seguimiento Contractual Gestión y Control Territotial 16072025
ACTIVIDAD 4. Servir de enlace estratégico entre el equipo y la Subsecretaria de Servicios Públicos para todo lo concerniente a la ejecución de las obras.	-Se realiza visita técnica la vereda Barro Blanco, en el corregimiento de Santa Elena, con el fin de socializar con la comunidad el proyecto a ejecutar de la ampliación de las redes de acueducto operadas por el prestador: Corporación de Acueducto Piedras Blancas. -Se realiza análisis técnico de alternativas para el cambio del tren de tratamiento de la planta principal operada por La Corporación de Acueducto Altavista. -Se realiza delimitación del área requerida para la instalación de aproximadamente 491 metros de tubería de alcantarillado, para llevar a cabo el proyecto de Construcción de redes de alcantarillado Manzanillo, en el corregimiento de Altavista.	Tipo de evidencia: Informe técnico \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Seguimiento_ Autorizaciones PiedrasBlancas Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Alternativas PTAP Ppal Altavista Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Área_Alcantarillado Manzanillo
ACTIVIDAD 5. Generar alertas oportunas sobre comportamientos en las diferentes variables que afecten lo proyectado de las obras en ejecución.	-Se participó de la elaboración del concepto técnico, para definir aspectos a tener en cuenta cuando se requiere realizar el cambio del tren de tratamiento de una planta de potabilización, específicamente para el sistema operado por La Corporación de Acueducto Altavista.	Tipo de evidencia: Informe técnico \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Concepto Técnico Altavista
ACTIVIDAD 6. Suministrar la información atinente a la ejecución de las obras a clientes internos y externos cuando sea requerido.	-Se suministró información al contratista del contrato N° de la urgencia manifiesta en el corregimiento de San Antonio de Prado, con el fin de evaluar los consumos y pérdidas del sistema principal operado por La Corporación de Acueducto Altavista. -Se apoya al equipo de comunicaciones de la Secretaría, desde el componente técnico, para la elaboración de la Bitácora para la inauguración del proyecto que contempló la optimización de la planta de tratamiento de aguas residuales Santa Elena. -Se participó de la estructuración del informe para presentar información en boletín de prensa, con el	-Tipo de evidencia: Archivo PDF \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Consumos_SANEAR Altavista -Tipo de evidencia: Archivo word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 21072025_Presentación PTAR Santa Elena -Tipo de evidencia: Archivo word

	equipo de comunicaciones de la Secretaría, referente a lo ejecutado actualmente en el corregimiento de San Antonio de Prado, en marco de las emergencias por las lluvias durante los meses de abril y mayo.	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Acueductos San Antonio de Prado
ACTIVIDAD 7. Realizar reuniones periódicas de seguimiento con el equipo de trabajo.	-Se realiza reunión con la unidad técnica del equipo de agua potable y saneamiento básico para realizar seguimiento a las actividades del componente.	-Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Reunión 6 Unidad técnica APSB
ACTIVIDAD 8. Orientar las labores del equipo y hacer seguimiento a las mismas, implementando las acciones de mejora pertinentes a favor de los óptimos resultados de las obras.	- Se asiste a reuniones periódicas para la reanudación del contrato de Altavista, en el cual se incluye la optimización del acueducto Aguas Frías.	-Tipo de evidencia: Archivo de Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Obras Extras contratista
ACTIVIDAD 9. Revisar los informes mensuales de actividades del equipo técnico.	- Se realizó la revisión de los informes mensuales realizados por el equipo técnico.	-
OBJETIVO 2. Apoyar la gestión administrativa de la operación de las estrategias del equipo al que pertenece.		
ACTIVIDAD 1. Apoyar la formulación y ajuste de las definiciones de la unidad técnica adscritos a la dependencia.	Durante el período de evaluación no se requirió la ejecución.	-
ACTIVIDAD 2. Apoyar la compilación y formulación de informes, reportes y evidencias.	-Se elaboró formato para consolidar los resultados de los ensayos realizados con la planta de Ultrafiltración en los acueductos veredales del Distrito de Medellín. -Se compiló el diagnóstico realizado del sistema operado por La Corporación de Acueducto Isaac Gaviria.	Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 2025_Ensayos Ultrafiltración El Vergel Tipo de evidencia: Informe técnico \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Diag_Comercial_IsaacGaviria \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Diagnostico técnico Isaac Gaviria
ACTIVIDAD 3: Apoyar las demás actividades que le sean encomendadas enfocadas en el logro de los objetivos del componente al que pertenece.	-Se realizó acompañamiento al prestador Corporación de Acueducto Multiveredal Santa Elena en la visita técnica realizada a la planta de tratamiento de agua potable operada por La Corporación de acueducto San José, para conocer el funcionamiento de la planta automatizada.	-Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Visita PTAP San José_Multiveredal Santa Elena

	-Se realizó visita técnica por solicitud de la comunidad, en el corregimiento de Santa Elena, para analizar el caso de una conexión del servicio de acueducto a un propietario del sector del área de prestación del servicio de La Corporación de Acueducto Multiveredal Santa Elena.	-Tipo de evidencia: Informe técnico \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Visita_Señor Nelson Santa Elena
	-Se asistió a capacitación en instalaciones de Empresas Públicas de Medellín, para el manejo de mini planta de Ultrafiltración con el fin de realizar ensayos en las aguas naturales de los acueductos veredales del Distrito de Medellín.	Tipo de evidencia: Registro fotográfico \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Capacitación Ultrafiltración - EPM
	-Se asistió a reunión para realizar empalme de las actividades con profesionales de La Subsecretaría de Servicios Públicos por motivo de vacaciones.	Tipo de evidencia: Archivo PDF \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 20250704_Empalme actividades APSB
	-Se realiza reunión con el componente administrativo-comercial del equipo para iniciar la actualización de la capacidad de las plantas de tratamiento de agua potable.	Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Capacidades Plantas
	-Se asistió a reunión con el Departamento Administrativo de Planeación y Secretaría de Innovación Digital, con el objetivo de definir desde el equipo de agua potable la información que será publicada en el Geoportal de Medellín.	Tipo de evidencia: Archivo PDF \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 20250716_Reunión información GeoMED
	-Se inicio la estructuración y elaboración de banco de proyectos del equipo de agua potable y saneamiento básico.	Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Banco_proyectos APSB
	-Se proyecto matriz para priorizar los proyectos a ejecutar en el año 2026, del equipo de agua potable y saneamiento básico.	Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ Proyectos_APSB_2026
ACTIVIDAD 4. Apoyar las gestiones y articulación requerida para mantener actualizado el Sistema Integral de Gestión de la Calidad.	- Durante el periodo no se requirió la ejecución de la actividad.	-
OBJETIVO 3: Apoyar el fortalecimiento integral a los prestadores de acueductos veredales.		

ACTIVIDAD 1. Asistir a las asambleas ordinarias y extraordinarias, así como a las reuniones programadas en los territorios de los prestadores de acueducto y alcantarillado, analizar los informes que allí se presenten y presentar propuestas que contribuyan a resolver las tareas que puedan quedar pendientes en éstas.	- Durante el periodo no se requirió la ejecución de la actividad, ya que las asambleas se realizan durante el mes de marzo.	-
ACTIVIDAD 2. Realizar la actualización de las hojas de vida de los acueductos veredales.	-Se realiza la actualización de las hojas de vida de los acueductos veredales.	-Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\ 14F. Evidencias ITM 2025\ PRODUCTOS FORTALECIMIENTO \ JULIO 2025 \ HOJA DE VIDA PRESTADORES
ACTIVIDAD 3. Actualizar la matriz de sostenibilidad de acueductos.	-Se realizó la actualización de la matriz.	-Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\ 14F. Evidencias ITM 2025\ PRODUCTOS FORTALECIMIENTO \ JULIO 2025 \ MATRIZ DE SOSTENIBILIDAD
ACTIVIDAD 4. Identificar las necesidades de diseños, suministros u obra física de los sistemas de acueducto y alcantarillado y alimentar la matriz de priorización.	- Durante el periodo no se requirió la ejecución de la actividad.	-
ACTIVIDAD 5. Atender los requerimientos técnicos de los sistemas y generar informe con recomendaciones.	- Se realiza visita técnica al sistema de alcantarillado operado por La Corporación de Acueducto Multiveredal Santa Elena, con el objetivo de identificar puntos estratégicos para proyectar aliviaderos.	Tipo de evidencia: Informe técnico \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 20250707_Aliviaderos alcantarillado Santa Elena
ACTIVIDAD 6. Elaborar informes parciales de supervisión de los contratos de operación, en el componente técnico.	- Durante el periodo no se requirió la ejecución de la actividad.	-
ACTIVIDAD 7. Realizar seguimiento permanente a la calidad del agua entregada por los pequeños operadores y generar oportunamente alarmas, así como ayudar a constituir planes de contingencia para atender los incumplimientos que se llegasen a presentar.	- Se elaboraron oficios para evidenciar el seguimiento a la calidad del agua potable a los prestadores de acueducto veredales del Distrito de Medellín.	Tipo de evidencia: Archivo Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 20250710_Oficio Calidad de agua prestadores \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 20250710_Oficio Calidad de agua_Incumplimiento

ACTIVIDAD 8. Revisar los indicadores de la Resolución CRA 906 de 2019 y su evolución.	- Se realizó seguimiento a los indicadores de la CRA 906 de 2019 de los prestadores rurales.	-Tipo de evidencia: Informe formato Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\ 14F. Evidencias ITM 2025\ PRODUCTOS FORTALECIMIENTO \ JULIO 2025 \ 2.1 INFORME INTEGRAL DE FORTALECIMIENTO JULIO 2025
OBJETIVO 4. Compilar un documento único que consolide la gestión realizada en el periodo de ejecución del contrato.		
ACTIVIDAD 1. Consolidar el insumo de las actividades mensuales asignadas y realizadas.	- Se realiza informe donde se consolidan las actividades ejecutadas durante el periodo de evaluación.	Tipo de evidencia: Informe word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 1037632507_Carolina Garcia Marin_Informe Gestión Julio
ACTIVIDAD 2. Consolidar las actividades ejecutadas como insumo para la construcción del informe mensual de gestión del componente al que pertenece.	- Se realiza informe donde se consolidan las actividades ejecutadas durante el periodo de evaluación.	Tipo de evidencia: Informe word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO \ 1037632507_Carolina Garcia Marin_Informe Gestión Julio
ACTIVIDAD: 3. Presentar las evidencias que den cuenta de los productos asignados como resultado de lo elaborado.	- Se presentan las evidencias que respaldan las actividades ejecutadas, durante el periodo de evaluación.	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ JULIO
ACTIVIDAD 4. Velar y verificar la información derivada en las gestiones de apoyo a la supervisión; teniendo en cuenta, la cultura de la calidad de la información, su veracidad, verificabilidad, precisión, completitud y demás atributos.	- Se ejecuta la actividad	-
ACTIVIDAD: 5. Respaldar de manera oportuna en el repositorio institucional asignado por la Subsecretaria la información derivada de la gestión realizada durante el plazo del contrato.	- Se ejecuta la actividad	-
ACTIVIDAD 6. Presentar un informe final de gestión que contenga la compilación de las gestiones realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	- Durante el periodo no se requirió la ejecución de la actividad.	-

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)
Ninguna.

DIFICULTADES (En caso de tenerlas)
Ninguna.

PERIODO EJECUTADO: Del 1 al 31 de julio de 2025.

VALOR DEL PERIODO A COBRAR: Siete millones trescientos ochenta mil cuatrocientos cincuenta pesos M.L. ($7.380.450)

Para constancia se firma en Medellín a los 31 días del mes de julio del año 2025.

CAROLINA GARCÍA MARÍN
C.C 1037632507
Contratista ITM

FANNY CECILIA CARDONA GÓMEZ
Enlace ITM

MARIA ELENA ESTRADA OSORIO
Supervisor ITM