CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

I. Datos Generales del Contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.: 15**	15. Periodo: 1 de Julio de 2025 – 31 de Julio de 2025			
Contrato No.:	LP-001-2024 Lote 7				
Nombre del supervisor:	LUIS FERNANDO GAIBAO. Supervisor SDOP Asesor de la secretaría de obras públicas				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra **X**	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	CONSORCIO EP BAQ				
No. de identificación del contratista:	901.818.568 - 1				
Objeto del contrato:	MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE PARQUES PÚBLICOS, CANCHAS DEPORTIVAS, ZONAS VERDES, MALECONES Y BOULEVARES EN DIFERENTES SECTORES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA (FASE VII). LOTE 7				
Plazo:	30/10/2025				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	202400220 - 202403346				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	202403961 - 202411628				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	25/04/2024	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	30/10/2025		
Prorroga No. 1	30/04/2025		
Prorroga No. 2	30/07/2025		
Prorroga No. 3	30/10/2025		

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A			

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Cumplimiento:	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A	BQ 100084402 - 1	30/04/2025	30/11/2025
Anticipo:	N/A			
Pago anticipado:	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:	N/A			
Salarios y prestaciones:	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A	BQ 100084402 - 1	30/04/2025	30/07/2028
Responsabilidad civil extracontractual:	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A	BQ-100022846	31/03/2024	30/07/2025
Estabilidad y calidad de las obras	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A	BQ 100084402 - 1	30/07/2025	30/07/2030
Otros:	N/A			

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$7.197.335.075,23
Adición No. 1		$2.272.105.682,48.
Adición No. 2		
Adición No. 3		
Valor total del contrato:		$9.469.440.757,71
Porcentaje del anticipo:	0 %	
Porcentaje del pago anticipado:	0 %	
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$4.982.503.296,79
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$4.486.937.460,92
Valor a pagar en el presente informe:		
Nota crédito (-):		$
No. factura o cuenta de cobro:		

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

II. Aspectos administrativos:

2.1 Resumen sobre el cumplimiento mensual de la programación de la ejecución del contrato

El contrato de obra LP-001-2024 Lote 7 se encuentra en ejecución. Se suscribió acta de inicio de ejecución de actividades el día 25/04/2024.

El porcentaje de avance físico de obra programado es del 100%. y el porcentaje de avance físico de obra ejecutado es del 69,23%.

El avance financiero del contrato es del 69,23%, equivalente a $4.982.503.296,79

2.2 Se relaciona a continuación las actividades mensuales realizadas por el contratista.

A continuación, se presentan las actividades realizadas por el contratista CONSORCIO EP BAQ, durante el presente periodo

PARQUE	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
SAN FELIPE	• Parque entregado el 10 de enero
CANCHA MINIFUTBOL 7 DE ABRIL	• N/A
LOS TRUPILLOS	• Pintura de muro cerramiento • Relleno de arena sílice para cancha de arena • Vaciado de concreto para placa de banca corrida • Preparación de terreno para anden • Impermeabilización de muro de cancha de arena • Vaciado de concreto para zona estampada • Instalación de puertas de canchas • Cortes de anden • Excavación y vaciado de concreto para viga 0.3*0.3 • Excavación relleno y vaciado de concreto para anden y bordillo • Vaciado de concreto para placa de banca corrida • Instalación de mallas de cerramiento para cancha de arena • Pañete de muro cancha de arena • Instalación de porterías cancha múltiple • Excavación de cimiento para jardinera y levante en bloque de jardinera • Descapote de talud • Instalación de puerta zona infantil.

	• Actividad en portería de cancha múltiple.
LAS NIEVES	• Parque entregado el 28 de abril
CANCHA BARRANQUILLA	• Levante de bloque cerramiento cancha • Figurado, excavación y trazado de 0.3*0.3 • Vaciado de concreto para viga 0.3*0.3 contención de arena cancha • Pañetado de muro cerramiento de cancha • Vaciado de concreto para viga 0.3*0.3 y placa de zona juegos infantiles • Vaciado de concreto para vigas variables en contención de cancha y anden • Excavación para placa de zona infantil • Corte, relleno y compactación de terreno para zona infantil • Corte de terreno en plazoleta y zona biosaludables • Excavación para filtros de cancha de arena • Vaciado de concreto para rampa de acceso de cancha • Vaciado de concreto para anden sobre cra 22 y calle 13 • corte de terreno para zona de mesas y excavación para jardineras • Excavación e instalación de filtros de cancha • Vaciado de concreto para anden sobre calle 11 • Relleno para anden sobre 13 y placa de zona de mesas
VILLA CAMPITO	• Parque entregado el 30 de mayo
CANCHA MONUMENTAL DE HAPPY	• Levantamiento topográfico y trazado • Excavación, encofrado y vaciado de concreto para viga 0.3*0.3 • Demolición de anden y bordillo

2.3 Acta de vecindad.

En el periodo no se registraron actividades de levantamiento de actas de vecindad, ya que fueron realizadas en los periodos anteriores, cumpliendo con lo requerido por la interventoría.

2.4 Acta de reunión de la comunidad

En este programa se evidenció que el contratista contó con disponibilidad parcial de la Profesional Social, pero no se encuentra aprobada, sin embargo, se evidenció, que la profesional atendió el punto de atención a la comunidad (PAC) en los horarios publicados desde el 10 de diciembre de 2024, igualmente, se mantuvo habilitada la línea de atención a la comunidad:

•Profesional Social encargada del área: Nayive Salazar.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

•Línea telefónica de atención: 3022008568

•PAC Horario de atención:
Parque Las Nieves II miércoles 8:00 AM a 12:00 M
Parque los Trupillos 2 viernes 8:00 AM a 12:00 M

•Correo electrónico: tsocialcbaq7@gmail.com

El contratista mantuvo habilitados los puntos de atención a la comunidad (PAC) en los tres frentes.

2.5 Otras actas suscritas durante el periodo respectivo.

En este periodo no se elaboraron otras actas.

2.6 Control del personal del contratista y del interventor.

CONTRATISTA

N°	NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN	OBSERVACIÓN
1	JAVIER TORRES VERGARA	GERENTE DE PROYECTO	100%	CUMPLE
2.	JHON AARON	DIRECTOR DE OBRA/ESPECIALISTA URBANO	85%	NO CUMPLE
3.	MARIA ISABEL VALENZUELA	RESIDENTE DE OBRA	100%	CUMPLE
4.	CARLOS MARTINEZ	RESIDENTE DE OBRA	100%	NO CUMPLE
5	SHYNDI BARRETO	RESIDENTE DE OBRA	100%	NO CUMPLE
6		PROFESIONAL SISO	100%	A la fecha el contratista no cuenta con este profesional en obra.
7		PROFESIONAL SOCIAL	100%	A la fecha el contratista no cuenta con este profesional en obra.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

INTERVENTORÍA

No.	PERSONAL	CARGO
1	DIEGO RADA ALTAHONA	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
2	NUGETH UCROS	COORDINADORA DE INTERVENTORÍA
3	ZULLY MEDINA	RESIDENTE INTERVENTORÍA
4	GUISELLA DE MOYA	ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD
5	ROSALYN NAJERA	ESPECIALISTA AMBIENTAL
6	GLADYS CORREDOR	TRABAJADORA SOCIAL
7	ORIANA MOLINA	PROFESIONAL SEGURIDAD

2.7 Relación de correspondencia entre contratista e interventora y/o DISTRITO.

No. Radicado	Asunto	Fecha	Enviado	Recibido
IP00848	Solicitud de permanencia de residentes en frentes de obra	17/07/2025	Interventoría	contratista
IP00859	Observaciones parque los trupillos	18/07/2025	Interventoría	contratista
IP00860	Observaciones parque villa campito	18/07/2025	Interventoría	contratista
IP00883	Observaciones por garantia San felipe	25/07/2025	Interventoría	contratista
IP00885	Oxido ptas parques los trupillos	25/07/2025	Interventoría	contratista
EPBAQ-2024-098	Informe ambiental 14	28/07/2025	contratista	Interventoría
EPBAQ-2024-101	Solicitud adicion 1 prorroga 3	29/07/2005	contratista	Interventoría

2.8 Copia de respuestas a autoridades frente a los requerimientos efectuados en el período

En el periodo 15. Periodo: 1 de julio de 2025 – 31 de julio de 2025, se realizó la entrega de las matrices de seguimiento de obra a la Contraloría General de la República

2.9 Derechos de petición formulados durante el período.

En el periodo no se presentaron derechos de petición por parte de la comunidad

III. Aspectos técnicos:

3.1 Planos récord entregados por el contratista.

Durante este periodo no se recibieron planos Récord por parte del contratista.

3.2 Análisis de precios unitarios.

No aplica para este período

3.3 Análisis de precios y actividades no previstas.

No aplica para este período

3.4 Control de los equipos dispuestos para la ejecución del contrato.

MAQUINARIA Y EQUIPOS	CANTIDAD
MINICARGADOR	1

3.5 Pruebas y resultados.

Interventoría y contratista no presentaron en el informe soportes de pruebas y ensayos de calidad.

3.6 Evidencias de ejecución del contrato

Revisar numeral 2 de este informe.

3.7 Relación sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos con la comunidad.

Durante este periodo no se hicieron compromisos con la comunidad.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

IV. Aspectos ambientales:

4.1 Resumen sobre el cumplimiento de las normas de higiene y seguridad industrial.

En cuanto a la gestión documental del SG-SST, El contratista se encuentra pendiente en la entrega del reporte de la auto evaluación de los estándares mínimos SST requeridos en la Res 0312 de 2019, adicionalmente, se requiere ajustar el documento presentado, en virtud que este, no está conforme a los aspectos definidos para el SG-SST bajo el Decreto Único 1072 de 2015,

Los documentos complementarios pendientes a la fecha son:

- Plan de Trabajo Anual.
- Matriz IPEVR del proyecto.
- Matriz de EPI.
- Políticas de SST.
- Conformación de COPAST y COCOLA
- Plan de contingencia.
- Conformación de brigadas de emergencia.
- Perfil sociodemográfico.
- Procedimientos de Trabajo Seguro.
- Programa de capacitación e inducción.
- Programa de Vigilancia Epidemiológica.

Para este periodo fueron remitidos los registros documentales de la implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de las obras activas, gestión deficiente para el presente informe.

- Aportes a seguridad social y soportes de afiliación para el personal nuevo.
- Asistencia diaria
- Análisis de trabajo seguro “ATS”
- Charlas SST
- Inducciones

Se implementaron actividades tendientes a proporcionar condiciones de trabajo seguras para el personal, con el fin de minimizar los riesgos asociados a las actividades ejecutadas en las obras, para lo cual se contó con el acompañamiento de una auxiliar SST, que estuvo a cargo de la gestión durante el período evaluado, sin embargo, la gestión fue deficiente ya que no fueron remitidos los soportes documentales.

No se cuenta con profesional SST en obra, ni en el proyecto, falta mucho control en la obra, ya que no cuentan con todos los recursos para mitigarlos.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

4.2 Resumen sobre el cumplimiento de los requisitos y exigencias que formule la autoridad ambiental.

- Se cuentan con proveedores de materiales autorizados, en este periodo no se evidencia suministro de materiales pétreos, sin embargo, se encuentre pendiente la entrega de la certificación de origen otorgada por la fuente autorizadas suministradas en periodos anteriores.
- En este periodo se realizó disposición final de RCD, sin embargo, la actividad no ha sido validada por esta interventoría debido a que se encuentra pendiente la documentación de avale al receptor conforme a los lineamientos dispuestos en la norma.
- Se entrega certificado de disposición final de los RCD dispuestos en el periodo, sin embargo, esta certificación de aprovechamiento no cumple con lo dispuesto en la Resolución 1257 de 2021.
- No se presentó derrames accidentales de sustancias químicas o hidrocarburos durante el periodo
- No se presentó registro de aprovechamiento de residuos sólidos.
- Pendiente la disponibilidad de baños en el parque Las Nieves y Trupillos.
- Se debe mejorar las condiciones de orden y aseo de las obras de manera general.

Se debe mejorar las condiciones de orden y aseo de las obras de manera general

4.3 Registro fotográfico.

PARQUE LOS TRUPILLOS	
	
Pintura para columnetas	*Pintura para muro cerramiento*

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



Relleno de arena sílice para cancha de arena



Relleno de arena sílice para cancha de arena



Vaciado de concreto para placa de banca corrida



Vaciado de concreto para placa de banca corrida



Preparación de terreno para anden



Preparación de terreno para anden

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



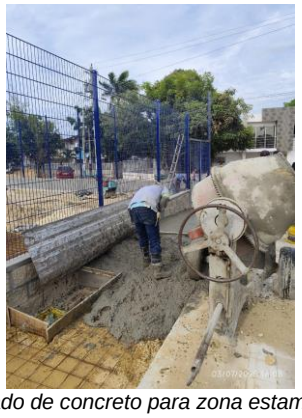
Impermeabilización de muro de cancha de arena



Impermeabilización de muro de cancha de arena



Vaciado de concreto para zona estampada



Vaciado de concreto para zona estampada



Instalación de puertas de canchas



Instalacion de puertas de canchas

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

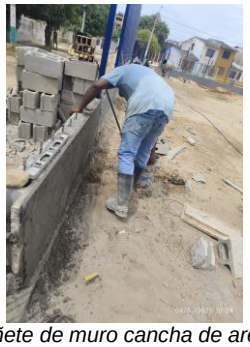
FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Cortes de anden*	 *Preparación de terreno*
 *Excavación y vaciado de concreto para viga 0.3*0.3*	 *Excavación y vaciado de concreto para viga 0.3*0.3*
 *Excavación relleno y vaciado de concreto para anden y bordillo*	 *Excavación relleno y vaciado de concreto para anden y bordillo*

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Vaciado de concreto para placa de banca corrida*	 *Vaciado de concreto para placa de banca corrida*
 *Instalación de mallas de cerramiento para cancha de arena*	 *Pañete de muro cancha de arena*
 *Instalación de Porterías cancha múltiple*	 *Instalación de Porterías cancha múltiple*

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Excavación de cimiento para jardinera y levante en bloque de jardinera*	 *Levante en bloque de jardinera*
 *Regado de arena para cancha*	 *Regado de arena para cancha*
 *Descapote de talud*	 *Descapote de talud*

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Actividad en portería de cancha múltiple*	 *Instalación de puerta zona infantil*

CANCHA NUEVA BARRANQUILLA	
 *Formaletas para anden*	 *Levante de bloque*
 *Figurado de viga 0.3*0.3*	 *Excavación y trazado de viga 0.3*0.3*

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



*Vaciado de concreto para viga 0.3*0.3.*



*Vaciado de concreto para viga 0.3*0.3*



Pañetado de muro cerramiento de cancha



Pañetado de muro cerramiento de cancha

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



*Vaciado de concreto para viga 0.3*0.3 de zona juegos infantiles*



Vaciado de concreto para placa de zona juegos infantiles



Vaciado de concreto para vigas variables en anden



Vaciado de concreto para vigas variables en contención de cancha



Levante de muro



Levante de muro

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



Excavación para placa de zona infantil



Excavación para placa de zona infantil



Vaciado de concreto para anden



Vaciado de concreto para anden



Corte de terreno para zona infantil



Compactacion de terreno para zona infantil

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

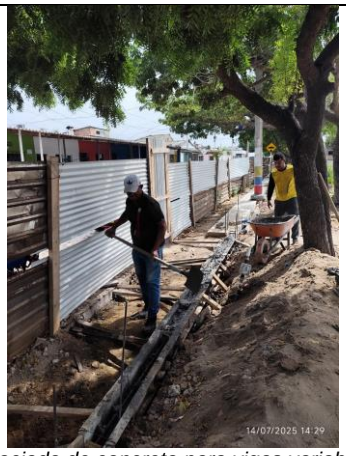
FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



Vaciado de concreto para placa zona infantil



Vaciado de concreto para placa zona infantil



Vaciado de concreto para vigas variable



Excavacion para filtors de cancha de arena



Vaciado de concreto para rampa de acceso de cancha



Vaciado de concreto para rampa de acceso de cancha

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Vaciado de concreto para anden sobre cra 22*	 *Vaciado de concreto para anden sobre calle 13*
 *corte de terreno para zona de mesas*	 *Excavacion e instalacion de filtros de cancha*
 *Vaciado de concreto para anden sobre calle 11*	 *Relleno para anden sobre calle 13*

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

CANCHA MONUMENTAL DE HAPPY	
 *Figurado de acero*	 *Figurado de acero*
 *Armado de acero para viga 0.3*0.3*	 *Armado de acero para viga 0.3*0.3*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



Levantamiento topográfico y trazado



Levantamiento topográfico y trazado



*Excavacion para viga 0.3*0.3*



*Excavacion para viga 0.3*0.3*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



*Vaciado de concreto para viga 0.3*0.3*



*Vaciado de concreto para viga 0.3*0.3*



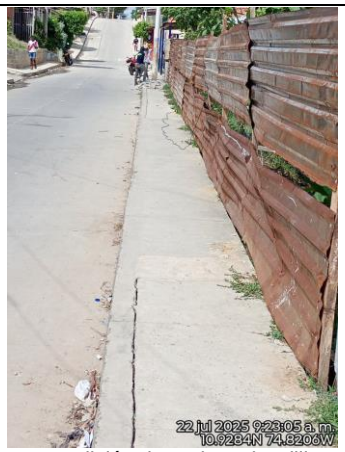
*Excavacion para viga 0.3*0.3*



*Encofrado para viga 0.3*0.3*



Demolición de anden y bordillo



Demolición de anden y bordillo

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

V. Aspectos financieros y presupuéstales:

5.1 Informe de manejo del anticipo y estado de la amortización

No aplica. Al no tener anticipo el Contrato, no se reporta manejo de éste y su amortización

5.2 Balance financiero del contrato.

ACTAS DE RECIBO PARCIAL N°	VALOR
1 (25-04-2024 al 9-12-2024)	$787.349.997,56
2 (10-09-2024 al 20-12-2024)	$951.677.317,12
3(21-122024 al 10-02-2025)	$614.003.353,66
4(11-02-2025 al 30-04-2025)	$1.102.608.328,55
5(01-05-2025 al 12-06-2025)	$428.535.578,46
Saldo del contrato	**$3.303.639.499,88**

5.3 Informe sobre los rendimientos financieros del anticipo.

Al no tener anticipo el Contrato, no existen rendimientos financieros por este concepto.

VI. Aspectos legales:

6.1 Control del pago de los aportes a seguridad social y parafiscal.

Durante el periodo evaluado el contratista contó con un total de 34 trabajadores ,6 administrativos y 28 operativos, distribuidos entre los tres frentes de obra activos, los cuales se encuentran en mora con la cobertura al Sistema General de Seguridad Social, en virtud que sólo fueron remitidas las planillas de Seguridad Social de los períodos anteriores, continuando en mora con el período evaluado.

Se les solicitó la entrega de las planillas pagadas del período evaluado para verificación de los aportes, sin obtener respuesta por parte del contratista.

Es importante resaltar que los aportes que vienen siendo realizados, han sido a través de diferentes razones sociales, aparte de la de la del Consorcio EP BAQ y no cumplen con lo exigido contractualmente a pesar de las solicitudes realizadas por esta interventoría.

El detalle del personal vinculado a las obras se encuentra relacionado en la lista de verificación Ambiental y SST que hace parte de los anexos del presente informe.

6.2 Informe sobre cambios de personal solicitudes de cesión y/o subcontratación.

No aplica para este período.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

6.3 Informe sobre desviaciones del contratista o la Interventoría en relación con el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Para mayor detalle del desarrollo y cumplimiento de las obligaciones del contratista, revisar cuadro del cumplimiento de las obligaciones técnicas y ambientales del contratista que se encuentra en la sección 2. Aspectos Administrativos del presente informe.

VII. Anexos Informe Final:

7.1 Paz y salvos con las empresas de servicios públicos o con las autoridades ambientales, según proceda.

No aplica para este periodo

7.2 Cantidades de obra ejecutada, discriminando las mayores cantidades y las obras adicionales.

No aplica para este período

7.3 Estado de cumplimiento de las metas contractuales.

No aplica para este período

7.4 Informe sobre el resultado de los controles aplicados para la verificación de las condiciones de calidad de los productos, obras o servicios recibidos.

La interventoría ha venido realizando seguimiento a los procesos y materiales; garantizando que cumplan con las especificaciones y calidades exigidas.

7.5 Manual de mantenimiento y conservación o recomendaciones especiales que sean necesarios para la conservación de los bienes entregados.

No aplica para este periodo

7.6 Libro o bitácora del contrato.

En el informe mensual de interventoría, se encuentra como anexo copia del registro realizado sobre la bitácora de obra.

VIII. Riesgos de incumplimiento

Se ha mejorado ritmo de trabajo, se sigue haciendo seguimiento a cumplimiento de cronograma de obras.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

IX. Contratos derivados

APLICA ☐ NO APLICA ☒

LUIS FERNANDO GAIBAO ARROYO, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista se ha mejorado el ritmo de trabajo, por lo que se realiza seguimiento constante con el fin de evitar incumplimiento del cronograma por parte del contratista.

Se firma en Barranquilla a los 4 días del mes de agosto de 2025.

LUIS FERNANDO GAIBAO ARROYO.
Supervisor SDOP
Asesor de la secretaria de obras públicas
ALCALDIA DISTRITAL BARRANQUILLA