CRONOGRAMA

NOMBRE DEL PROYECTO	Proyecto 2: Implementación de instrumentos archivísticos y Sistema Integrado de Conservación
OBJETIVO GENERAL	ACTUALIZACIÓN y/o ELABORACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTO	ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	RESPONSABLE	PERIODOS									
					Corto 2025		Mediano 2026 - 2027				Largo 2028 en adelante			
					PLANEACIÓN		DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN				IMPLEMENTACIÓN			
					1 Semestre	2 Semestre	1 Semestre	2 Semestre	1 Semestre	2 Semestre	1 Semestre	2 Semestre	1 Semestre	2 Semestre
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	Matriz de verificación	Análisis de situción actual de la implementación de instrumentos archivísticos	Revisión del estado actual de los IA de la SDP conforme los documentos elaborados											
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	Hoja de Ruta		Definir hoja de ruta para la actualización de los IA											
Actualización PGD	PGD y Programas	Actualización e implementación del programa de gestión documental	Actualizar PGD y Programas específicos											
Actualización PGD	Programas docuemtno electrónico, normalización y reprografía		Actualización del Programa para la gestión de documentos electrónicos de archivo, programa de normalización de formas y formularios electrónicos y programa de reprografía											
Actualización PGD	Pantallazo PGD cargado en gestiónate		Recibir PGD aprobado y verificar el cargue del documento en Gestiónate	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actualización PGD	Informe con pantallazo de carge en página web - transparencia		Solicitar la publicacion del PGD en la pagina web -seccion de transparencia y e videnciar en el informe de ley de transparencia	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
actualuzación FUID	Pantallazo FUID cargado en gestiónate		Recibir FUID aprobado y verificar el cargue del documento en Gestiónate	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
actualuzación FUID	Informe con pantallazo FUID carge en página web - transparencia		Solicitar la publicacion del FUID en la pagina web -seccion de transparencia y e videnciar en el informe de ley de transparencia	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actualización información	correo con reporte trimestral de EACI reportadas por las dependencias respectivas	recolección de informaciónEACI	Recolección de estudios, asesorías, consultorías, investigaciones	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actualización TRD y CCD		Administración de los archivos de gestión												
Actualización CCD	Pantallazo CCD cargado en gestiónate		Recibir CCD aprobado y verificar el cargue del documento en Gestiónate	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actualización CCD	Informe con pantallazo de cargUe en página web - transparencia		Solicitar la publicacion del CCD en la pagina web -seccion de transparencia y e videnciar en el informe de ley de transparencia	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
		Actualización de las Tablas de Retención Documental de la SDP												
Actualización TRD	Pantallazo TRD cargado en gestiónate		Recibir PGD aprobado y verificar el cargue del documento en Gestiónate	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actualización TRD	Informe con pantallazo de TRD de carge en página web -transparencia		Solicitar la publicacion en la pagina web -seccion de transparencia y e videnciar en el informe de ley de transparencia	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	Documento metodológico		Diseñar metodología para la implementación de los IA											
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos			Seguimiento a la ejecución de la Metodología											

Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	Documento metodológico ajustado	Diseño e implementación de la metodología de implementación de instrumentos archivísticos	Ajustes a la metodología											
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	Registros o evidencias de socialización		Socializar la metodología de los IA											
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	Evidencias de seguimiento		Realizar acompañamiento permamante de acuerdo a las necesidades identificadas											
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	Matriz de recolección de información		Levantamiento de información - Visitas técnicas											
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	Informes		Elaborar los informes de aplicación de los IA	YAQUELIN CRUZ MORENO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	Tablero de indicadores		Realizar monitoreo de los indicadores											
Actualización TVD y Plan de Intervención archivo central		Ajuste de las Tablas de Valoración Documental de la Secretaría de Obras Públicas y del Departamento Administativo de Planeación Distrital (componente archivístico)												
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	TABLAS DE CONTROL DE ACCESO	Actualizar e impementar los instrumentos de información pública	Actualizar tablas de control de acceso	YAQUELIN CRUZ MORENO		X		X		X		X		X
Actualización TCA	Pantallazo TCA cargado en gestiónate		Recibir TCA aprobado y verificar el cargue del documento en Gestiónate	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actualización TCA	Informe con pantallazo de TCA de carge en página web - transparencia		Solicitar la publicacion de TCA en la pagina web -seccion de transparencia y e videnciar en el informe de ley de transparencia	YAQUELIN CRUZ MORENO		x	x	x	x	x	x	x	x	x
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	TABLAS DE CONTROL DE ACCESO EN EL SGDEA	Actualizar e impementar los instrumentos de información pública	Parametrización en el SGDEA	MARIA FERNANDA CHAVES		X		X		X		X		X
		Actualizar e impementar los instrumentos de información pública												
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	Hoja de Ruta	Diseñar la hoja de ruta para la implementación del protocolo de archivos de derechos humanos		YAQUELIN CRUZ MORENO		X		X		X		X		X
Actualización y/o elaboración de los Instrumentos Archivísticos	seguimiento a la aplicación de la hoja de ruta	Diseñar la hoja de ruta para la implementación del protocolo de archivos de derechos humanos		YAQUELIN CRUZ MORENO		X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Formulación e implementación plan de intervenciones documentales 2025												

		Intervención documental de fondos de 600 metros - 2.400 cajas													
Actualización Modelo de Requisitos	Diagnóstico	Ralizar la evaluación SGDEA - MOREQ	Revisión del módulo frente al cumplimiento del MOREQ												
Actualización Modelo de Requisitos	MOREQ actualizado		Actualizar el MOREQ												
Actualización Modelo de Requisitos	Informe de pruebas	Puesta en marcha módulo SIPA	Pruebas del módulo												
Actualización Modelo de Requisitos	Evidencias de parametrización		Parametrización del SGDEA (CCD, TRD, TCA)												
Actualización Modelo de Requisitos	Hoja de ruta		Elaborar Hoja de ruta para puesta en producción del SGDEA												
Actualización Modelo de Requisitos	Programa		Articulación de la Hoja de ruta con el programa para la gestión de documentos electrónicos de archivo												
Actualización Modelo de Requisitos	Lineamientos, Guías, videos o material para la entrada en producción del SGDEA		Elaborar el material para la entrada en producción del SGDEA												
Actualización Modelo de Requisitos	Evidencias implementación hoja de ruta		Entrada en producción del SGDEA Implementación hoja de ruta												
Actualización Modelo de Requisitos	Lineamientos		Actualización o elaboración de lineamientos requeridos para la conformación de expedientes híbridos												
Actualización Modelo de Requisitos	Manual de Digitalización		Actualizar Manual de digitalización												
Actualización Modelo de Requisitos	Material y lista de asistencia		Socializar y capacitar a las diferentes dependencias de la SDP frente a los diferentes lineamientos establecidos para la conformación de expedientes híbridos												
Actualización Modelo de Requisitos	Lista de asistencia		Atender las asistencias técnicas solicitadas por las dependencias												
Actualización SIC		Actualización e implementación del Sistema integrado de conservación documental													
Actualización SIC	Diagnóstico Preservación Digital		Estado actual de implementación del PPDLP												
Actualización SIC			Actualización del diagnóstico de PPDLP												
Actualización SIC	Política de Preservación Digital		Actualización de la Política de Preservación Digital												
Actualización SIC	PPDLP		Actualización del PPDLP												
Actualización SIC	Evidencias de la implementación		Implementación del PPDLP												
actualización e Implementación del SIC	Política	Ajuste del Reglamento de Archivos de la SDP	Actualizar la Política de Gestión de Documentos electrónicos												
actualización e Implementación del SIC	Lineamientos		Actualización o elaboración de lineamientos requeridos para la conformación de expedientes híbridos												
actualización e Implementación del SIC	ESTRUCTURA Y CONTENIDO DEL DOCUMENTO		ESTRUCTURA Y CONTENIDO DEL DOCUMENTO	YAQUELIN CRUZ - PAULA ROA	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	3. MARCO NORMATIVO		3. MARCO NORMATIVO	OSCAR ANDRES MANRIQUE	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	4. PRINCIPIOS RECTORES		4. PRINCIPIOS RECTORES	YAQUELIN CRUZ	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	Lineamientos		Actualización o elaboración de lineamientos de Planeación Document	ANDRES MAURICIO Y PAULA ROA	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	Lineamientos		Actualización o elaboración de lineamientos Producción Documental	ANDRES MAURICIO Y PAULA ROA	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	Lineamientos		Actualización o elaboración de lineamientos de Gestión y Trámite	JAIME ANDRES Y RICARDO TORRES	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	Lineamientos		Actualización o elaboración de lineamientos de Organización Docume	TULIA Y DIANA	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	Lineamientos		Actualización o elaboración de lineamientos de Consulta y Acceso	JAIME ANDRES, HERNANDO TORRES	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	Lineamientos		Actualización o elaboración de lineamientos Valoración Documental	PAULA ROA Y NELSON	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	Lineamientos		Actualización o elaboración de lineamientos Preservación a Largo Plaz	PAULA ROA Y NELSON	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	Indicadores		5.8 Seguimiento y Evaluación	PAULA ROA -LUISA	X		X		X		X				
actualización e Implementación del SIC	responsables		6. RESPONSABLES Y ROLES	OSCAR ANDRES MANRIQUE	X		X		X		X				

actualización e Implementación del SIC	Lineamientos SGDEA		7. LINEAMIENTOS PARA EL SGDEA	MARIA FERNANDA CHAVES -	X	X	X	X	X
actualización e Implementación del SIC	Instrumentos archivisitcos		8. INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	ANDRES MAURICIO	X	X	X	X	X
actualización e Implementación del SIC	Control de acceso		9. CONTROL DE ACCESO Y SEGURIDAD	YAQUELIN CRUZ -MARIA FERNANDA CHAVES- RICARDO TORRES	X	X	X	X	X
actualización e Implementación del SIC	seguimiento y actualización		10. SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN	YAQUELIN CRUZ MORENO	X	X	X	X	X