
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03 P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 1 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.640 de 2025	
Nombre completo del contratista: Affyf Zuleyman Guzmán	
Documento de identificación: 16.548.229	
Nombre del supervisor: Edna Katalina Morales Castro	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación de la estrategia Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana para el fomento de la convivencia pacífica, la cultura ciudadana y la desnaturalización de la violencia en el Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/Jul/2025	Fecha terminación 31/Ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL PESOS MCTE (\$5.370.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 5.370.000	\$ 2.685.000	\$ 0	\$ 2.685.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074288818 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823307100 Operador: Simple Fecha de Pago: 18 de julio de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Junio-2025		
Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de junio de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No.1074288818 según lo			



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTIÓN PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. El contratista realizó el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


1. Acompañar y brindar apoyo asistencial en las tareas de convocatoria, socialización e implementación del ciclo formativo para el fomento de la convivencia pacífica, la cultura ciudadana y la desnaturalización de las violencias en el Distrito de Santiago de Cali que contará con talleres, sesiones técnicas, espacios formativos y consultivos.

1.1 El día 27 de julio de 2025, de 02:00 p.m. a 04:00 p.m., en la Plazoleta apartamentos Los Lagos, el contratista participó de la reunión con el objetivo de realizar réplica del módulo inteligencia emocional en el proyecto tejedores de paz y cultura ciudadana, denominada conozco, respeto y sueño, apoyando logísticamente, en la recepción de los refrigerios para la actividad, y el diligenciamiento del listado de asistencia de los participantes, y la retroalimentación al equipo de tejedores finalizando la jornada.

2. Apoyar el proceso de gestión documental y diligenciamiento de formatos, aportando soportes e información que sean solicitados para documentar las acciones realizadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana a través de la estrategia Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana.

2.1 El día 29 de julio de 2025, de 08:00 a.m. a 02:00 p.m., en la oficina 701 del edificio San Marino, el contratista participó de la reunión con el objetivo de realizar apoyo a la gestión documental del proyecto Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana, apoyando en la actualización del control de actas con el fin de cumplir el compromiso adquirido con el área de calidad y garantizando el material digitalizado, y finaliza indicando un balance positivo, destacando el compromiso, la disposición y el trabajo articulado de todos los contratistas del equipo Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana. Cada uno de los integrantes asumió con responsabilidad las tareas asignadas, lo que permitió avanzar significativamente en la gestión documental pendiente y encaminar el cumplimiento de los compromisos establecidos por la coordinación del proyecto.

5. Participar de las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5.1 El día 28 de julio de 2025, de 10:30 a.m. a 12:00 p.m., en la oficina 701, del edificio san marino, el contratista participó de la reunión con el objetivo de brindar apoyo técnico relacionado con el cumplimiento de los lineamientos documentales al proyecto BP26005454 Tejedores de Paz dentro del proceso de gestión de paz y cultura ciudadana, apoyando en la entrega de las carpetas de actas de reunión y caracterización del proyecto para la revisión, donde se tuvieron en cuenta las recomendaciones y sugerencias dadas, se realizo un repaso de los puntos tratados y se reitero la importancia de cumplir con los requisitos establecidos para asegurar el éxito del proyecto y la correcta gestión administrativa.

5.2 El día 31 de julio de 2025, de 04:30 p.m. a 06:30 p.m., en la oficina 701 del edificio San Marino, el contratista participó de la reunión con el objetivo de realizar reunión de equipo, para realizar seguimiento de los avances del proyecto Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana, donde se realizó énfasis de la importancia de trabajar en equipo con el compromiso y la excelencia.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

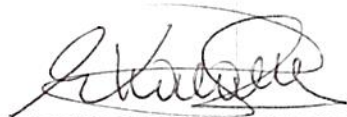
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

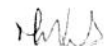
No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



EDNA KATALINA MORALES CASTRO

Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 08 de agosto de 2025