	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-GB-016
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 04
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Vigente desde: 23/08/2023

INFORME NÚMERO:	2	FECHA DEL INFORME: (dd/mm/aa)	13/08/2025

GRADO DE RESPONSABILIDAD

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:	CONVENIO	NÚMERO:	1264	FECHA : (dd/mm/aa)	02/04/2024
No. DE LA ORDEN DE COMPRA (si aplica)	N/A	FECHA ORDEN DE COMPRA	N/A	No. PROCESO SECOP II	CD-2024-CONV-1291
CONTRATISTA O COOPERANTE: (Adicione filas si es necesario)	MUNICIPIO DE CHAPARRAL			NIT:	800100053-1
VALOR INICIAL:	$ 1,714,541,199			PLAZO INICIAL:	270 días calendario
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA: (Adicione filas si es necesario)	2010 del 18 de marzo 2024			RP(S) INICIAL / VIGENCIA: (Adicione filas si es necesario)	3124 del 5/04/2024
NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME: (Adicione filas si es necesario)	DORIS ELENA TISOY CASTRO			ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL DE DESIGNACIÓN Y FECHA:	Resolución N° 007 03 de abril de 2025
CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:	doris.tisoy@tolima.gov.co				
FECHA DE LEGALIZACION DEL ACTO CONTRACTUAL INICIAL: (dd/mm/aa)	05/04/2024			FECHA INICIACION: (dd/mm/aa)	05/04/2024

1.1 INFORMACIÓN REQUERIDA EN CASO DE ACTAS DE CESIÓN

CONTRATISTA CEDENTE	N/A	NIT:	N/A
CONTRATISTA CESIONARIO	N/A	NIT:	N/A

1.2 INFORMACIÓN REQUERIDA EN CASO DE CONTRATOS DE COMISIÓN (BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA)

CONCEPTO DEL PRESENTE PAGO (Marque con una X según el tipo de pago a realizar)		BENEFICIARIO Y NIT DEL PRESENTE PAGO	ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL QUE RESPALDA EL PRESENTE PAGO Y FECHA
PAGO GASTOS DE COMISIÓN	N/A	N/A	N/A
PAGO REGISTRO EN BOLSA Y SISTEMA DE COMPENSACIÓN Y LIQUIDACIÓN	N/A	N/A	N/A
PAGO DE LA OPERACIÓN NEGOCIO:	N/A	N/A	N/A
OTROS:	N/A	N/A	N/A

1.3 INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, SI APLICA (Adicione filas si es necesario)

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT:	POCENTAJE DE PARTICIPACIÓN
N/A	N/A	N/A

2. INFORMACIÓN SOBRE ACTAS ADICIONALES, MODIFICATORIAS, RESOLUCIONES, ACTA DE LIQUIDACIÓN (SI APLICA)

2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, ACLARATORIAS OTROSÍ, RESOLUCIONES, (CAMBIO DE SUPERVISOR, IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL, ETC) Y ACTA DE LIQUIDACIÓN (SI aplica) (Adicione filas si es necesario)

TIPO DE DOCUMENTO SOPORTES (ACTA O RESOLUCIÓN) NÚMERO:	NÚMERO IDENTIFICADOR SECOP II	FECHA (dd/mm/aaaa)	OBJETO	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)
Resolución No.007	N/A	04/03/2025	Designar comonueva supervisora de los procesosy/o convenios a la funcionaria Doris Elena Tisoy Castro,quien en adelante y a partir de la firma de la presente resolusión, debera continuar ejerciendo la supervisión	3/04/2025
ACTA No. 002 PRORROGA Y MODIFICACIÓN	CO1.CTRMOD.19647158	18/07/2025	Prorroga del convenio interadministrativo por 120 días calendario	18/07/2025
ACTA No. 003 PRORROGA Y MODIFICACIÓN	CO1.CTRMOD.18112038	24/01/2025	Prorroga del convenio interadministrativo por 180 días calendario	24/01/2025

2.2 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, O RESOLUCIONES EN TEMAS DE VALOR, PLAZO E IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL (Adicione filas si es necesario)

TIPO DE DOCUMENTO SOPORTES (ACTA O RESOLUCIÓN) NÚMERO:	NÚMERO IDENTIFICADOR SECOP II	FECHA (dd/mm/aaaa)	VALOR ADICIONADO O DISMINUIDO	PLAZO ADICIONADO O DISMINUIDO	RP y CDP	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)

Powered by CamScanner

2.3 ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)

FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)		FECHA REINICIACIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)
20/12/2024	CO1.CTRMOD.17735226	20/12/2024		17/01/2025	CO1.CTRMOD.18056946	17/01/2025

3. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO

ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO: (Marque con una X)	NO	SEGÚN CERTIFICACIÓN DE EXPEDIDA POR : (Mencione la Entidad que le otorgó la personería jurídica de ESAL)	N/A
ENTIDAD PUBLICA: (Marque con una X)	SI	TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL:	PAGO PARCIAL
PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:	05/04/2024 al 20/12/20254 17/01/2025 al 31/07/2025	MUNICIPIO DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:	CHAPARRAL
COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN O CERTIFICACIÓN DEL ALMACENISTA (adicione filas si es necesario)	N/A	FECHA COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN O CERTIFICACIÓN DEL ALMACENISTA: (dd/mm/aa)	N/A
No. DE FACTURA O DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS A FACTURAR (adicione filas si es necesario)	CUENTA DE COBRO	FECHA FACTURA O DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS A FACTURAR: (dd/mm/aa)	2/08/2025

VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el periodo que comprende el presente pago) (adicione filas si es necesario)

PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:	N/A	MES DE COTIZACIÓN:	N/A
FECHA DE LA CERTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL:	CERTIFICACION	MES DE COTIZACIÓN:	13/08/2025

SI EL CONTRATISTA (persona natural), NO SE ENCUENTRA OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN MARQUE CON UNA X SEGÚN EL MOTIVO QUE CORRESPONDA,INDICANDO EL RESPECTIVO SOPORTE

ES PENSIONADO:	N/A	SOPORTE QUE ACREDITA, NÚMERO Y FECHA	N/A
ADQUIRIÓ DERECHO PARA PENSIONARSE:	N/A		N/A
NO ALCANZA A PENSIOANARSE SEGÚN EDAD Y TIEMPO COTIZADO:	N/A		N/A

4. INFORMACIÓN CONTABLE

4.1 INFORMACIÓN CONTABLE PARA CONTRATOS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA, DE PROPIEDAD DEL DEPARTAMENTO

NOMBRE DE LA OBRA:	N/A	VÍA DE SEGUNDO ORDEN:	NO
CLASIFICACIÓN DE LA INVERSIÓN Y VALOR:	REHABILITACIÓN Y/O MEJORAMIENTO	VALOR	$ -
	CONSTRUCCIÓN	VALOR	$ -
	MANTENIMIENTO	VALOR	$ -

4.2 INFORMACIÓN CONTABLE PARA ADQUISICIÓN O COMPRA DE INMUEBLES (adicione filas si es necesario)

CONCEPTO	VALOR	DOCUMENTO SOPORTE
TERRENO	$ -	N/A
EDIFICACIÓN	$ -	N/A
MEJORAS	$ -	N/A
OTROS _____	$ -	N/A

4.3 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (adicione filas si es necesario)

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)	No. RP PARA SIIAF	No. RP PARA SPGR	VALOR A AFECTAR PARA EL PRESENTE PAGO
03-31442-2.3.4.02.04-7800	3124 DE 5/04/2024	N/A	$ 388,362,359.70
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO:			$ 388,362,359.70

4.4 VALOR PRESENTE PAGO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE ACTA (VALOR EJECUTADO)	$ 388,362,359.70
(-) VALOR AMORTIZACION ANTICIPO O LEGALIZACIÓN DE PAGO ANTICIPADO	$ -
SUBTOTAL PRESENTE PAGO EJECUTADO	$ 388,362,359.70
(+) VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	$ -
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	$ 388,362,359.70

4.5 BALANCE DEL ANTICIPO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE ANTICIPO	$ -
VALOR ANTICIPOS ANTERIORES	$ -
VALOR AMORTIZADO EN PAGOS ANTERIORES	
VALOR DE AMORTIZACIÓN EN EL PRESENTE PAGO	
VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR	
SUMAS IGUALES	$ -

4.6 BALANCE DEL PAGO ANTICIPADO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE PAGO ANTICIPADO	$ -
VALOR PAGO ANTICIPADOS ANTERIORES	$ -
	$ -

Powered by CamScanner

VALOR LEGALIZADO EN EL PRESENTE PAGO		$ -
VALOR PENDIENTE POR LEGALIZAR		$ -
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

4.7 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR EL DEPARTAMENTO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$ 1,294,541,199.00	
ADICIONES O DISMINUCIONES		
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO CANCELADO		$ -
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ 388,362,359.70
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO		$ 388,362,359.70
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$ 517,816,479.60
SUMAS IGUALES	$ 1,294,541,199.00	$ 1,294,541,199.00

4.8 BALANCE ACTO CONTRACTUAL POR EL COOPERANTE

(Si hay más de un cooperante, agregar balances por cada uno de ellos)

VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$ 420,000,000.00	
ADICIONES O DISMINUCIONES EN VALOR	$ -	
ANTICIPO CANCELADO		$ -
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ -
VALOR PRESENTE PAGO		$ 126,000,000.00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$ 294,000,000.00
SUMAS IGUALES	$ 420,000,000.00	$ 420,000,000.00

5. INFORMACION CUENTA BANCARIA PARA CONSIGNACION PRESENTE PAGO

(SEGÚN MINUTA CONTRATO, O SECOP, O CESION PAGO DEBIAMENTE AUTORIZADO POR CONTRATISTA Y ORDENADOR DEL GASTO)

NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	TIPO CUENTA BANCARIA	NUMERO CUENTA BANCARIA
DAVIVIENDA	AHORROS	167400146483

6. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:

Ha cumplido durante el presente periodo, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE DE SUPERVISOR: DORIS ELENA TISOY CASTRO

FIRMA(s):

NOTA: TODOS LOS CAMPOS DEL INFORME DE SUPERVISIÓN DEBEN SER DILIGENCIADOS, CUANDO ALGÚN ITEM NO APLIQUE SE DEBE REGISTRAR "N/A" EN LOS CAMPOS DEL TEXTO; EN LOS CAMPOS DE CIFRAS O VALORES, CUANDO NO HAYA VALOR SE DEBERÁ REGISTRAR "0"

Powered by CamScanner

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-GB-016
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 04
	INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES	Vigente desde: 23/08/2023

1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. cumplir con el objeto del Convenio y la propuesta presentada con los anexos técnicos, que hacen parte integral del convenio (...)	El Municipio de Chaparral, adelanta las actividades de CONSTRUCCIÓN DE LA CASA DE LA EMPODERADA EN EL MUNICIPIO DE CHAPARRAL TOLIMA, en un ubicado en la zona urbana del municipio de Chaparral con una avance de obra del 50%	Informe	Secop II https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6166740&pr	
2.Realizar las acciones necesarias para garantizar el desarrollo del proyecto de la casa de la mujer Empoderada de Chaparral, en ejecución del proyecto fortalecimiento de los derechos para la equidad de las mujeres en el Tolima.	El supervisor por parte de la Alcaldía dentro del Informe presentado a la gobernación hace entrega de: *Evaluación de grado de cumplimiento del contrato de obra y de interventoria. * Balance financiero con corte a 25 de julio de 2025	N/A	Secop II https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6166740&prevCtxUrl=https%3a%2f%2f	
3. Adelantar los procesos administrativos contractuales que sean necesarios a fin de garantizar el desarrollo del proyecto Casa de la Mujer Empoderada de Chaparral, en ejecución del proyecto fortalecimiento de los derechos para la equidad de las mujeres en el Tolima.	Durante el proceso de evaluación y supervisión de los contratos de obra e interventoria, el supervisor informa que: *Que se han realizado recomendaciones o sugerencias para mejorar el desempeño del contratista *Verificación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales del personal que interviene en la obra. *balance financiero del contrato de obra 379/2024 *balance financiero del contrato de interventoria 384/2024.	Informe	Secop II https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6166740&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fP	
4. Supervisar toda la obra, estado y avance de las actividades que se ejecuten.	La supervisión de la Alcaldía ejercidad por el Secretario de Planeación, Infraestructura y Desarrollo social informa que adicional a la información de las tres anteriores obligaciones se solicitó: *Catidades de obra ejecutadas y soportadas en el acta parcial revisada por el supervisor. *Memorias de obra	Informe	Secop II https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6166740&pr	
5. Llevar registro fotográfico pertinente desde el inicio y desarrollo, en la cual constará la realización de las actividades contenidas en la propuesta y demás documentos del presente proceso.	El cooperante hizo entrega de registro fotográfico de las acciones realizadas, dando cuenta del avance de la obra.	Informe	Secop II https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6166740&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.go	El registro fotográfico se encuentra dentro del informe presentado por el Cooperante.
6. Realizar el seguimiento al proceso de ejecución del proyecto hasta su recibo a satisfacción del proyecto Casa de la Mujer Empoderada de Chaparral.	Durante el desarrollo del 50% del proyecto, el supervisor informa que se se tuvieron diferentes dificultades como: * Modificación de diseños iniciales *Condiciones climaticas adversas (ola invernal) *Solicitud de modificación funcional por parte de la gobernación los cuales se tomaron como ítems no previstos	N/A	Secop II https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.P	

Powered by CamScanner

...oda actividad ejecutada ...e resulte, según el análisis ...e calidad, defectuosa o que no cumpla las normas de calidad requeridas para el proyecto, ya sea por causas de los insumos o de la mano de obra, deberán ser demolidos y reemplazados por el COOPERANTE bajo su costo, en el término indicado por la entidad contratante.	Durante la ejecución la Alacladía en su calidad de cooperante esta de manera constante supervisando el proceso de evolución de la obra y dando las recomendaciones pertinentes con el ingeniero de obra e interventoría, según actas de comité técnico	N/A	Secop II https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6166740&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fInd	
8. Para el seguimiento y verificación de las obligaciones, el COOPERANTE, designará un funcionario de su equipo de trabajo que se encargará de la supervisión sin perjuicio que el representante legal puede ejercerla Directamente.	El representante legal de la alcaldía de Chaparral delegó la supervisión al Secretario de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Social y este a su vez designó equipo de apoyo de la supervisión.	Informe	Informe	
9. Vincular personal idóneo y experimentado en la ejecución de las actividades del convenio interadministrativo.	El representante legal de la alcaldía de Chaparral delegó la supervisión al Secretario de Planeación, Infraestructura y Desarrollo Social y este a su vez designó equipo de apoyo de la supervisión.	Informe	Informe	
10. Consultar oportunamente y por escrito a la secretaria de Infraestructura y Hábitat de la Gobernación del Tolima, previa notificación a la Secretaria de la Mujer, cualquier cambio o corrección a los aspectos técnicos de la obra. Los cambios o correcciones a la obra objeto	El cooperante, supervisión del convenio y la ordenadora han realizado 3 visitas de campo y 3 comités técnicos para dando seguimiento a los avances de las obras de la Casa de la Mujer.	Actas de reunión	Actas de reunión	
11. Garantizar que las especificaciones contratadas, previstas en el CONVENIO y tendrán que ser de pleno conocimiento de la Gobernación del Tolima, se ejecuten de acuerdo a los previsto y estipulado en las especificaciones técnicas del proyecto y conforme apruebe	En Ejecución	N/A	N/A	
12. Organizar el archivo propio, especialmente, en lo relativo a memorias, planos, correspondencia y demás documentos de tal manera que se pueda verificar en cualquier momento, el desarrollo de la ejecución del Convenio.	En Ejecución	N/A	N/A	
13.Entregar la Casa de la Mujer Empoderada de Chaparral en funcionamiento a los beneficiarios y a satisfacción de la supervisión del convenio	En Ejecución	N/A	N/A	
14. Constituirá favor de la Gobernación del Tolima con una compañía de seguros o entidad bancaria, establecida en el país y cuya póliza que ampare los riesgos establecidos en el acápite	El cooperante realizó trámite en el proceso contractual, previa legalización del convenio interadministrativo	Secop II	Secop II	

Powered by CamScanner

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	N/A	N/A	N/A	
[illegible]	El Ejecutor	N/A	N/A	
10. EL CONTRATANTE hará el seguimiento y acompañamiento de forma a mantener la casa uno de los proyectos objeto de este convenio, previendo siempre que personas ajenas no tengan ingreso a las áreas de los trabajos de acuerdo a las especificaciones técnicas y que se cumpla con la señalización correspondiente para prevenir cualquier tipo de riesgo.	El supervisor realizó el seguimiento y acompañamiento de forma a mantener la casa uno de los proyectos objeto de este convenio, previendo siempre que personas ajenas no tengan ingreso a las áreas de los trabajos de acuerdo a las especificaciones técnicas y que se cumpla con la señalización correspondiente para prevenir cualquier tipo de riesgo por desplazamiento de mismo en el mes de mayo de 2024	Informe	Informe	
11. Guardar la suficiente reserva sobre la información que se obtenga en el desarrollo de las actividades especiales.	El contratante lleva en reserva y confidencialidad la información obtenida en el desarrollo de proyecto.	N/A	N/A	
12. Abrir una cuenta bancaria de ahorros a nombre del convenio, para el manejo de los recursos desembolsados por el Departamento para el cumplimiento del objeto del convenio.	Cuenta de ahorros - Davivienda - N° 765435458 a nombre de CONVENIO 1254 DE 2024 CONSTRUCCION DE LA CASA DE LA MUJER.	CERTIFICACION BANCARIA	Sección II	
21. Reintegrar al Departamento los excedentes no ejecutados y los rendimientos financieros que generen los recursos transferidos.	N/A	N/A	N/A	
22. Suscribir acta de liquidación previa terminación del presente convenio y de informe final de ejecución, con los anexos solicitados, avalado por el supervisor del convenio, para tramitar el último desembolso /	N/A	N/A	N/A	

1.2 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Powered by CamScanner

Realizar los desembolsos pertienentes, previa revisiòn de los avances del proyecto/convenio	Revisiòn de informe y actividades	Informe	**Secop II**	

CONCLUSIONES:

Ha cumplido durante el presente periodo, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) : DORIS ELENA TISOY CASTRO

FIRMA:

Powered by CamScanner