1. Puede agregar las filas que considere necesarias
2. Se diligencia a partir de las publicación de este plan
3. Se diligencia durante el primer mes de ejecución contractual
4. Se puede agregar más pestañas con el nombre del contrato/convenio en este archivo

ITEM	ACTIVIDADES	FECHA DE INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	PLAZO	RESPONSABLE	FUENTES DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1.	Suscripción del Acta de inicio	1/07/2025	31/10/2025	4 Meses	Supervisora y Financiera del equipo de apoyo a la supervision	Acta de inicio firmada por Supervisora y Representate Legal de la Entidad	De los 8 contratos asignados a la supervisión, 3 de ellos finalizan el 31 de agosto (Álamos, Aldeas fusionado - adición y Asociación Punto de encuentro), Asperla y Fundación Sanar finalizan el 30 de septiembre, en tanto Internado Superarse, Aldeas HS y Presencia Colombo Suiza EMJ finalizan 31 de octubre.
2	Aprobación presupuesto inicial de ingresos y gastos	28/07/2025	31/07/2025	Julio	Equipo de apoyo a la supervision y supervisora	Presupuestos y Actas	
3.	Reunión inicial con contratistas	1/07/2025	31/07/2025	Julio	Equipo de apoyo a la supervision y supervisora	Acta de Comite	Visitas popr parte de equipo de apoyo a la supervisión y supervisora de contratos, revisión de talento humano en sitio, acercamiento con nuevos operadores para realizar empalme, conocer instalaciones y crear compromisos.
4.	Programación de visitas	4/08/2025	29/10/2025	3 Meses	Equipo de apoyo a la supervision	Cronograma de visitas a Entidades contratistas y Unidades Aplicativas - Actas de visitas	
5.	Revisión y aprobación de informes de prestación de servicio del contratista.	1/07/2025	31/10/2025	4 meses	Equipo de apoyo a la supervision	Informe de prestación de servicios (Mensual)	
6.	Certificación de cumplimiento de obligaciones	1/07/2025	31/10/2025	4 Meses	Supervisora de Contrato y profesional financiero de apoyo a la supervisión	Documento certificación de obligaciones fimados por supervisora y profesional financiero	Documento requerido para autorizaciòn de desembolso
7.	Comité Técnico, reuniones, sesiones de seguimiento	1/07/2025	31/10/2025	4 meses	Equipo de apoyo a la supervision y supervisora	Acta de reunión	Se realizaran según necesidad y solicitud
8.	Elaboración de informes mensuales del supervisor	1/07/2025	31/10/2025	4 Meses	Equipo de apoyo a la supervision	Minutas de los informes contractuales	
9.	Acta de liquidación para el contrato.	1/07/2025	31/10/2025	4 Meses	Equipo de apoyo a la supervision y supervisora	Informe final de supervision, lista de chequeo, RP, Relacion de pagos, certificado representacion legal, soportes de reintegro	Se ralizará segun orientaciónes del grupo juridico del ICBF Regional Antioquia



YULY ANDREA MORA ALVAREZ - NUTRICIONISTA DIETISTA /
LUZ ESTELLA ACEVEDO GUISAO - PSICÓLOGA /
ANGELA MARIA PATIÑO ALVAREZ - TRABAJADORA SOCIAL /
ISABEL CRISTINA SANCHEZ SOTO - FINANCIERA /
LUZ MARYORI LORA MORALES - PEDAGOGA /

SUPERVISOR
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR

CONTRATISTAS

Notas:
La columna D item 5 es un soporte que debe cargarse en SECOP II
La columna D item 6 es un soporte que debe cargarse en SECOP II
La columna D item 7 es una actividad opcional
En la comuna G5 FECHA DE INICIO registrar mes y año
En la comuna H5 FECHA FINALIZACIÓN registrar mes y año
En la columna I5 PLAZO registrar el mes en que se debe realizar la actividad
En la columna K5 FUENTES DE VERIFICACIÓN indicar el soporte o evidencia

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012