HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

NIT 900.984.925 - 4

CONVENIO 7118 DE 24 DE DICIEMBRE 2024

INFORME DE EJECUCIÓN PERIODO

01 ENERO DE 2025
A
30 ENERO DE 2025

CARPETA 2

PLANTA - PRESENTACIÓN DEL SERVICIO

1. INFORME DE NOVEDADES DE INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL
2. INFORME MENSUAL (HV NUEVOS INGRESOS)
3. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL
4. DOCUMENTO SOPORTE DE LA DIAN
5. CUENTAS DE COBRO (PROFESIONALES)

HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

CONVENIO DE ASOCIACION 7118
DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024
NOVEDADES DE INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL

INFORME DE NOVEDADES DE INGRESO Y EGRESO DE PERSONAL

PEREIRA ENERO 2025

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DE PEREIRA

En cumplimiento con la normatividad vigente y los procedimientos internos de gestión de personal, nos permitimos informar las siguientes novedades en la planta de personal del Hogar Geriátrico y del Adulto Mayor Juan Pablo II de Pereira:

EGRESOS

Se retiraron de la institución las siguientes personas:

1. **Nombre:** JONATHAN MAURICIO GOMEZ
   Cargo: Cuidador
   Cédula de Ciudadanía: 1004754183
   Fecha de retiro: 21/01/2025

2. **Nombre:** LUIS CARLOS JIMENEZ
   Cargo: Manipulador de alimentos
   Cédula de Ciudadanía: 15903682
   Fecha de retiro: 30/01/2025

INGRESOS

Ingresaron a laborar en la institución las siguientes personas:

1. **Nombre:** KATHY MONICA MOYA CHAMAPURA
   Cargo: Auxiliar de Enfermería
   Cédula de Ciudadanía: 1.144.100.919
   Fecha de ingreso: 05/01/2025

2. **Nombre:** ROSNAIRA JARAMILLO ORTEGA
   Cargo: Auxiliar de Enfermería
   Cédula de Ciudadanía: 1.043.932.556
   Fecha de ingreso: 09/01/2025

3. **Nombre:** JORGE LEONARDO RODRIGUEZ CAICEDO
   Cargo: CUIDADOR
   Cédula de Ciudadanía: 1.050.006.498
   Fecha de ingreso: 10/01/2025

FUNCIONES Y ACTIVIDADES DEL COORDINADORA DEL HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

En atención al rol como Coordinadora del Centro de Protección Social en el municipio de Pereira, se establece el alcance de las funciones y responsabilidades, alineadas con los objetivos del convenio suscrito y los estándares técnicos aplicables. Estas funciones deberán ser desarrolladas con un enfoque ético, profesional y comprometido con el bienestar de los adultos mayores en condición de desprotección social y familiar.

A continuación, se detallan sus funciones:

1. **Gestión y Supervisión del Servicio Integral:**
   - Coordinar la atención integral de los usuarios asignados al centro, garantizando la satisfacción de sus necesidades básicas y promoviendo su bienestar.
   - Supervisar el cumplimiento de los lineamientos técnicos establecidos en el convenio.
2. **Gestión de Alojamiento y Bienestar:**
   - Supervisar las condiciones de alojamiento, asegurando el cumplimiento de los estándares definidos en el numeral 2 del anexo técnico.
   - Garantizar que los usuarios reciban una alimentación balanceada, conforme a los requerimientos nutricionales y certificaciones legales.
3. **Gestión de Personal:**
   - Coordinar y supervisar el equipo asistencial y profesional, asegurando su idoneidad y experiencia según las especificaciones del convenio.
   - Fomentar un ambiente de trabajo colaborativo y promover la capacitación del personal para mejorar la calidad del servicio.
4. **Supervisión del Suministro de Insumos:**
   - Asegurar que los usuarios reciban oportunamente los suministros e insumos relacionados con higiene, cuidado personal, alimentación y transporte para citas médicas.
5. **Promoción de Actividades Psicosociales y de Salud:**
   - Garantizar la prestación de servicios de orientación psicosocial preventiva y atención primaria en salud, incluyendo la promoción de estilos de vida saludables y la prevención de enfermedades.
   - Supervisar las actividades productivas, recreativas y culturales que contribuyan al bienestar emocional y físico de los usuarios.
6. **Planificación y Desarrollo de Programas:**
   - Coordinar la realización de capacitaciones en proyectos de arte y manualidades, asegurando el suministro de insumos necesarios.
   - Gestionar y promover actividades de esparcimiento deportivo, recreativo y cultural con enfoque en las habilidades de los beneficiarios, según lo estipulado en la Ley 1276 de 2009.
7. **Gestión Administrativa y Reportes:**

Actividades recreativas y culturales	Organizar eventos deportivos, recreativos y culturales dos veces por semana, adaptados a los beneficiarios.
Seguridad y ergonomía	Verificar el cumplimiento de normativas de seguridad y salubridad con certificación profesional.
Huerta productiva	Supervisar la ejecución y mantenimiento del proyecto de huerta productiva según la propuesta presentada.

Requerimientos:

- Cumplir con los horarios establecidos para la ejecución del convenio y atender con diligencia los requerimientos de los usuarios y de la supervisión del convenio.
- Promover un ambiente de respeto, inclusión y compromiso con la población adulta mayor.

Sin otro particular, agradecemos su compromiso y dedicación en el desempeño de estas funciones.

Atentamente,

CARLOS ALBERTO PARRA
REPRESENTANTE LEGAL
CC. 10.001.953

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1090333526		DIANA MARCELA RAMIREZ TUSARMA	INDEPENDIENTE	Principal	bonavencho 3 b32 - 114	PEREIRA-RISARALDA	3223028	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1202288989	9480401581	I	2025/02/07	2025/01/17	NEQUI	0	$418,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES					
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)						$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000		$7,600		$0	$0		$418,000
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)						$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000		$7,600		$0	$0		$418,000
Ciudad: PEREIRA Depto: RISARALDA (1 Afiliados)						$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000		$7,600		$0	$0		$418,000
1	CC	1090333526	RAMIREZ DIANA	23030 1	30	$1,440,000	$230,400	EPSIC6	30	$1,440,000	$180,000		0	$0	$0	14-4	30	$1,440,000	0.522%	$7,600	0	$0	$0	No	$418,000
Total Afiliados(1)						$1,440,000	$230,400			$1,440,000	$180,000			$0	$0			$1,440,000		$7,600		$0	$0		$418,000

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1090333526		DIANA MARCELA RAMIREZ TUSARMA	INDEPENDIENTE	Principal	bonavencho 3 b32 - 114	PEREIRA-RISARALDA	3223028	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1202288989	9480401581	I	2025/02/07	2025/01/17	NEQUI	0	$418,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,400	$0	$0	$230,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$230,400	$0	$0	$230,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,600	$0	$0	$7,600
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	$7,600	$0	$0	$7,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$180,000	$0	$0	$180,000
PIJAOSALUD	EPSIC6	809,008,362	2	1	$180,000	$0	$0	$180,000
TOTAL				1	$418,000	$0	$0	$418,000

2025/01/17 03:26 PM

FUNDACIÓN HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900.984.925 - 4

INFORME DE EJECUCIÓN PERIODO:

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2025

AREA:

PROYECTOS PRODUCTIVOS

JENNY MARCELA PALACIO PARRA

C.C. 1.088.287.521

AUXILIAR DE ENFERMERIA - CONTADORA PUBLICA

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	Semana del 9 al 15 de enero	**HORA: LUNES O VIERNES 10 – 12 AM**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Inclusión de Residentes con Movilidad Reducida	

OBJETIVOS: Esta actividad tiene como finalidad garantizar la participación de los adultos mayores con movilidad reducida en el proyecto productivo, combinando el vivero con manualidades. Se promueve la creatividad, la integración social y el desarrollo de habilidades adaptadas a sus capacidades, fortaleciendo su sentido de pertenencia y bienestar.

TEMAS DESARROLLADOS:

Durante la tercera y cuarta semana, se han implementado actividades orientadas a la inclusión de los residentes con movilidad reducida. La estrategia principal para este grupo ha sido la combinación de manualidades con el vivero, permitiendo su participación en el proyecto de manera activa y adaptada a sus capacidades.

En esta etapa inicial, se ha comenzado con la siembra de pequeñas plántulas de suculentas, las cuales se están preparando para su posterior plantación y comercialización. Esta iniciativa busca no solo fomentar la creatividad y el sentido de logro en los participantes, sino también generar un producto final con valor agregado para la fundación.

Conclusiones El desarrollo del proyecto productivo hasta la semana 4 ha permitido integrar diferentes poblaciones dentro del hogar geriátrico, brindando oportunidades de participación tanto para los residentes con movilidad activa como para aquellos con movilidad reducida. La vinculación de la huerta con las artesanías abre nuevas posibilidades para la autonomía, el esparcimiento y la generación de recursos dentro de la fundación.

Se continuará con el seguimiento del proyecto en las próximas semanas, evaluando los avances y la evolución de las plántulas y cultivos establecidos.

METODOLOGIA:

- **Integración a través de juegos iniciales**: Se realizaron dinámicas lúdicas para romper la rutina y generar un ambiente de confianza.
- **Uso del reciclaje como herramienta de aprendizaje**: Se promovió la reutilización de botellas PET para concienciar sobre la importancia del medio ambiente.
- **Trabajo manual adaptado**: Se reforzó la motricidad fina mediante el corte y manipulación de materiales reciclados, transformándolos en semilleros para las plantaciones.

Este enfoque permitió que todos los participantes, independientemente de sus condiciones de movilidad, se involucraran activamente en la actividad, fomentando la inclusión, la creatividad y la conciencia ambiental.

ASISTENTES: 16 adultos mayores institucionalizados.

JENNY MARCELA PALACIO PARRA
C.C. 1.088.287.521
AUXILIAR DE ENFERMERIA - CONTADORA PUBLICA













ENERO de 2024

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
NIT 900.984.925

DEBE A:

JENNY MARCEL PALACIO PARRA
C.C. 1.088.287.521

La suma de **TRESMILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS. ($3.924.000),** por honorarios profesionales como PROFESIONAL DE PROYECTOS PRODUCTIVOS EN CONVENIO DE **ASOCIACIÓN No. 7118-2024 DE 27 DICIEMBRE DE 2024**, cuyo objeto es ***"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."***

Correspondiente al período **DE 1 DE ENERO *A 31 DE ENERO de 2025.***

DATOS DE CONSIGNACION
NOMBRE DEL TITULAR: JENNY MARCELA PALACIO PARRA
N° CEDULA DE CIUDADANIA: 1.088.287.521
ENTIDAD BANCARIA: BANCOLOMBIA
TIPO DE CUENTA: AHORROS
N° DE CUENTA: 11557094921

JENNY MARCELA PALACIO PARRA
C.C. 1.088.287.521

HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 7118
DE 27 de DICIEMBRE 2024
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROFESIONAL

CRONOGRAMA EJECUTADO

AREA: PRODUCTIVA

ACTIVIDAD	FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA
1	4/1/2024	Seguimiento de las parcelitas con los adultos mayores con movilidad
2	13/1/2024	Trabajo de confianza para fortalecer sentido de comunidad (trabajo en equipo)
3	17/1/2024	Entrega de plántulas para siembra
4	20/1/2024	Entrega de material pets y actividad juego de reutilización
5	24/1/2024	Preparación de compost
6	19/11/2024	Siembra de plántulas tipo suculentas
7	27/11/2024	Encuentro de estimulación y relajación de comprensión a la productividad actual.
8	31/1/2024	Actividad de evaluación del proceso

JENNY MARCELA PALACIO PARRA
C.C. 1.088.287.521
AUXILIAR DE ENFERMERIA - CONTADORA PUBLICA

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900.984.925-4
Filo Bonito Va Altagracia Finca Ilusiones
Tel: (3105014105)
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSP 128

Proveedor	JENNY MARCELA PALACIO PARRA		
Nit	1.088.287.521-9	**Teléfono**	(000) 0000000000 - Ext. 000
Dirección	Brr gama pereira	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-02-02	2025-02-02

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Asesoría técnica COMO PROFESIONAL EN PRROYECTOS PRODUCTIVOS EN CONVENIO DE ASOCIACION DEL 1 DE ENE AL 31 2025	1.00	3,924,000.00	3,924,000.00

Valor en Letras:
Tres millones novecientos veinticuatro mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2025-02-02 por $ 3,924,000.00

Total Bruto	3,924,000.00
Total a Pagar	3,924,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764070752059 aprobado en 20240515 prefijo DSP desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: 6e9bd5117aef8810df1f4c8cb3c302f12d504ae7f53c332c9f281c992bede56601728979b2e8b203618ff38514e12585

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

FUNDACIÓN HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900.984.925 - 4

INFORME DE EJECUCIÓN PERIODO:

01 DE ENERO DEL 2025 30 ENERO 2025

AREA:

PSICOLOGIA

VIRGINIA RESTREPO MARIN

25.158.832

PSICOLOGA

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	***HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA***	
FECHA DE ACTIVIDAD	**05/01/25**	**HORA: 2:00**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	**Taller de memoria y atención**	
OBJETIVOS: Estimular funciones cognitivas		
TEMAS DESARROLLADOS: • Colectiva • Ejercicios de memoria y atención		

METODOLOGIA: Estimular y fortalecer las funciones cognitivas, especialmente la memoria y la atención, mediante actividades grupales en un ambiente participativo y motivador.

Duración y Frecuencia

- Duración: 45-60 minutos por sesión.
- Frecuencia: 2-3 veces por semana.
- Participantes: Grupos de 6 a 12 personas.

Estructura de la Sesión

1. ***Bienvenida y Preparación (5-10 min)***
   - Saludo y presentación de la actividad.
   - Pequeño ejercicio de relajación o respiración para mejorar la concentración.
   - Motivación del grupo para generar un ambiente positivo.

2. Actividades de Estimulación Cognitiva (30-40 min)

Se dividen en tres fases:

A. Atención (10-15 min)

Ejercicios para mejorar la concentración y la capacidad de focalización.

Ejemplos:

- Juegos de reacción rápida (se da una consigna y los participantes deben responder con rapidez).
- Búsqueda de diferencias en imágenes o patrones.
- Atención dividida: Realizar dos tareas simultáneamente **Memoria (15-20 min)**

Ejercicios para reforzar la retención y recuperación de información.

Ejemplos:

- Memoria visual y auditiva: Se muestran imágenes o palabras durante unos segundos y luego se pide recordarlas.
- Juegos de palabras encadenadas (cada persona agrega una palabra a una lista que debe recordar).
- Narración colectiva: Se inicia una historia y cada participante debe recordarla y continuarla.

Integración y Aplicación (5-10 min)

Ejercicios que combinan atención y memoria en actividades funcionales.

Ejemplos:

- Secuencias de movimientos: Seguir instrucciones con cambios de ritmo y orden.
- Ejercicio de planificación: Resolver problemas prácticos (ej., cómo organizar una actividad diaria con pasos en orden).

Cierre y Reflexión (5 min)

- Breve conversación sobre la experiencia.

Atención y cálculo	5
Memoria	3
Lenguaje	8
Habilidades visuoespaciales	1

- Procedimiento:
  1. Aplicación individual: Realizar la prueba en un espacio sin distracciones.
  2. Lectura clara y pausada: Asegurar que el evaluado comprende cada instrucción.
  3. Registro de respuestas: Anotar cada respuesta y marcar los puntajes según los criterios establecidos.

Interpretación de Resultados

- Puntuaciones de referencia:

Puntuación MMSE	Interpretación
27 - 30	Normal
21 - 26	Deterioro cognitivo leve
10 - 20	Deterioro cognitivo moderado
< 10	Deterioro cognitivo grave

- Factores a considerar:
  - Nivel educativo del paciente.
  - Idioma y barreras culturales.
  - Condiciones médicas que puedan afectar el rendimiento.

Registro y Seguimiento

- Documentar resultados en la historia clínica del paciente.
- Comparar con evaluaciones previas si existen.
- Si hay sospecha de deterioro cognitivo:
  - Reevaluar en 6-12 meses.
  - Derivar a especialista (neurología, geriatría) si es necesario.

Recomendaciones Post-Evaluación

- Si el resultado es normal, reforzar hábitos saludables (ejercicio mental, actividad física).
- Si hay sospecha de deterioro, realizar pruebas complementarias (MOCA, test de reloj).
- Implementar estrategias de intervención temprana en caso de deterioro leve.

Conclusión

Aplicar el MMSE de manera estructurada, asegurando una evaluación confiable del estado cognitivo y facilitando la identificación de deterioro cognitivo en pacientes de forma efectiva.

ASISTENTES: # 20 de adultos mayores institucionalizados.

VIRGINIA RESTREPO MARIN
C.C.25158832

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES

Esta metodología promueve la integración, comunicación y colaboración mediante dinámicas estructuradas, garantizando un ambiente positivo y fortaleciendo los lazos entre los participantes.

ASISTENTES: # 45 de adultos mayores institucionalizados.

VIRGINIA RESTREPO MARIN
C.C.25158832

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	***HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA***	
FECHA DE ACTIVIDAD	**15/01/25**	**HORA: 2:00**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	**Terapia de reminiscencia**	

OBJETIVOS:

Reforzar identidad y autoestima
Estimular la memoria autobiográfica mediante recuerdos significativos.
Reforzar la identidad y autoestima del participante.
Fomentar la expresión emocional y la conexión con experiencias positivas.
Reducir sentimientos de aislamiento y ansiedad al validar su historia de vida.

TEMAS DESARROLLADOS:

Reforzar identidad y autoestima

METODOLOGIA

Preparación de la Sesión
Perfil del participante: Conocer su historia, intereses y nivel cognitivo.
Ambiente adecuado: Espacio tranquilo y sin distracciones.
Materiales de apoyo (según disponibilidad):

- Fotografías personales o de época.
- Objetos simbólicos (libros, ropa, utensilios antiguos).
- Música relacionada con su juventud.
- Revistas o imágenes de eventos históricos.

Duración: 30-45 minutos por sesión.

Desarrollo de la Terapia

Introducción y conexión emocional (5-10 min)

Crear un ambiente de confianza con una conversación relajada.
Hacer preguntas abiertas sobre su estado de ánimo y bienestar.
Explicar el propósito de la sesión: "Hoy hablaremos sobre momentos especiales de tu vida".

Exploración de recuerdos y conversación guiada (20-30 min)

Enseñar técnicas de relajación y mindfulness aplicables a la vida diaria.
Fomentar la participación y el aprendizaje colectivo mediante dinámicas grupales.

TEMAS DESARROLLADOS:

Taller de manejo del estrés

METODOLOGIA

Preparación del Taller

Perfil del grupo: Definir si los

Duración: 60-90 minutos.

Espacio: Sala tranquila con sillas en círculo y espacio para ejercicios físicos.

Materiales:

- Presentación visual.
- Hojas y lápices para ejercicios escritos.
- Música relajante.
- Psicóloga conocimientos en manejo del estrés y técnicas de relajación.

Desarrollo del Taller

Introducción y diagnóstico grupal (15 min)

Dinámica de apertura: "¿Cómo se manifiesta el estrés en ti?"

- Cada participante menciona un síntoma físico o emocional que experimenta cuando está estresado.
- Se anotan las respuestas en una pizarra o papelógrafo.
- Breve explicación sobre el estrés y sus efectos en el cuerpo y la mente.

Estrategias de Afrontamiento Emocional (30 min)

◇ Identificación de estresores personales

- Cada persona anota 2-3 situaciones que le generan estrés.
- Se hace una lluvia de ideas sobre cómo enfrentarlas de manera saludable.

◇ Técnicas de afrontamiento adaptativo

- Reestructuración cognitiva: Identificar pensamientos negativos y transformarlos en positivos.
- Gestión del tiempo: Enseñar a priorizar tareas y evitar sobrecarga.
- Apoyo social y expresión emocional: Importancia de hablar con otros y pedir ayuda cuando sea necesario.

Técnicas de Relajación y Mindfulness (30 min)

Ejercicio de respiración diafragmática (5 min)

- Inhalar por la nariz en 4 tiempos, retener 4 segundos y exhalar en 6 tiempos.
- Explicación de cómo esta respiración ayuda a calmar el sistema nervioso.

Escaneo corporal (10 min)

- Relajación progresiva: Llevar la atención a diferentes partes del cuerpo para liberar tensión.

Ejercicio de mindfulness (10 min)

- "Atención plena en el presente": Escuchar un sonido, observar un objeto o enfocarse en la propia respiración.

Estiramientos suaves (5 min)

- Movimientos lentos para relajar la musculatura y liberar tensión acumulada.

Cierre y Reflexión Grupal (10 min)

- Cuestionario breve opcional para evaluar estado emocional.
- Actitud del facilitador: Empatía, paciencia y no juicio.

Desarrollo de la Sesión

Creación del Vínculo y Contención Inicial (10-15 min)

Dar la bienvenida y generar confianza:

- "Estoy aquí para escucharte. Puedes expresarte con total confianza."
- Lenguaje corporal abierto y contacto visual respetuoso.

Exploración inicial del estado emocional:

- "¿Cómo te has sentido últimamente?"
- "¿Hay algo que te preocupa en especial hoy?"
- Uso de preguntas abiertas para fomentar la expresión.

Escucha Activa y Validación Emocional (20-30 min)

- ◇ Uso de escucha activa
  - No interrumpir, asentir con la cabeza, reflejar emociones ("Entiendo que esto ha sido difícil para ti").
- ◇ Técnicas de validación emocional
  - "Es comprensible que te sientas así."
  - "Lo que estás viviendo es importante y merece atención."
- ◇ Exploración de estrategias previas
  - "¿Has pasado por algo similar antes? ¿Qué te ayudó en ese momento?"
  - "¿Hay alguien con quien sueles apoyarte en estos casos?"
- ◇ Detección de pensamientos negativos y reestructuración
  - "Cuando dices que 'todo está mal', ¿hay alguna pequeña cosa que sigue estando bien?"
  - Introducir perspectiva sin invalidar emociones.

Evaluación y Seguimiento

Registro de la sesión (sin invadir privacidad, solo puntos clave).

Seguimiento breve en futuras sesiones: "¿Cómo te has sentido desde la última vez?"

Ajustar la orientación según la evolución del consultante.

Conclusión

Atender casos de vulnerabilidad emocional con un enfoque de escucha activa y orientación psicológica, brindando apoyo inmediato y herramientas para la gestión emocional.

ASISTENTES: # 16 de adultos mayores institucionalizados.

VIRGINIA RESTREPO MARIN

C.C.25158832

- Inhalar profundamente por la nariz, sostener 4 segundos y exhalar lentamente.
  - ◇ Ejercicio de cierre grupal
- Se pregunta: "¿Qué sensación les dejó la sesión?"
- Cada persona menciona un estímulo que le gustó más y por qué.

Evaluación y Seguimiento

Propuesta de continuidad: Implementar sesiones periódicas con variaciones en los estímulos.

Conclusión

La coordinación y percepción sensorial mediante ejercicios físicos y táctiles, asegurando una experiencia enriquecedora y adaptada al grupo.

ASISTENTES: # 36 de adultos mayores institucionalizados.

VIRGINIA RESTREPO MARIN
C.C.25158832

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	***HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA***	
FECHA DE ACTIVIDAD	**29/01/25**	**HORA: 2:00**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	**Socialización de avances y retroalimentación**	

OBJETIVOS: Evaluar el impacto de las sesiones realizadas mediante la participación activa.
Recoger sugerencias para mejorar futuras actividades.
Fomentar el diálogo y la reflexión grupal en un ambiente de confianza.
Reconocer los logros individuales y colectivos para reforzar la motivación.

TEMAS DESARROLLADOS: Socialización de avances y retroalimentación

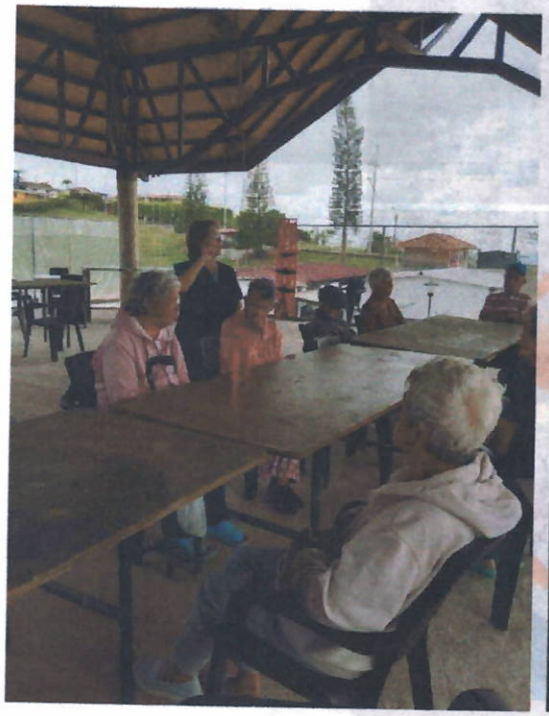
METODOLOGIA

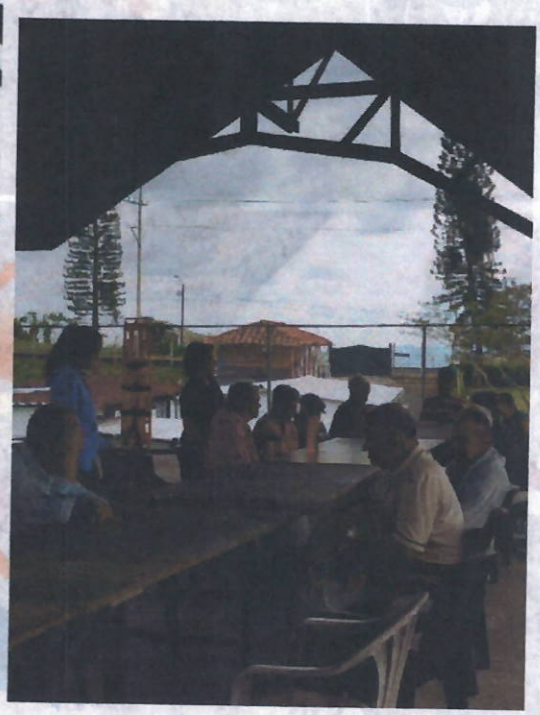
Preparación de la Sesión

Duración: 60-90 minutos.
Espacio: Sala amplia, en círculo para facilitar la interacción.
Materiales:

VIRGINIA RESTREPO MARIN
C.C.25158832

EVIDENCIA FOTOGRAFICA














Vía Allegracia
Pereira
Risaralda
Colombia


Allegracia
Pereira
Risaralda
Colombia



ENERO 30 2025

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
NIT 900.984.925

DEBE A:
VIRGINIA RESTREPO MARIN

La suma de tres millones novecientos veinticuatro mil, (3.924.000) por honorarios profesionales como **PSICOLOGA según CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. No. 7118-2024 DE 27 DICIEMBRE DE 2024**, cuyo objeto es ***"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."***

Correspondiente al 01 ENERO 2025 - 30 ENERO 2025

DATOS DE CONSIGNACION
NOMBRE DEL TITULAR: VIRGINIA RESTREPO MARIN
N° CEDULA DE CIUDADANIA: 25158832
ENTIDAD BANCARIA: CONFIAR COOP
TIPO DE CUENTA: AHORROS
N° DE CUENTA: 340028158

VIRGINIA RESTREPO MARIN
C.C.25158832

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 25158832		VIRGINIA RESTREPO MARIN	INDEPENDIENTE	Principal	bonavencho 3 b32 - 114	PEREIRA-RISARALDA	3232508	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1266707949	9481705008	I	2025/02/10	2025/02/14	NEQUI	4	$205,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																						$0	$0			$1,569,600	$196,200			$0	$0			$1,569,600		$8,200		$0	$0		$204,400
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																						$0	$0			$1,569,600	$196,200			$0	$0			$1,569,600		$8,200		$0	$0		$204,400
Ciudad: PEREIRA Depto: RISARALDA (1 Afiliados)																						$0	$0			$1,569,600	$196,200			$0	$0			$1,569,600		$8,200		$0	$0		$204,400
1	CC	25158832	RESTREPO VIRGINIA	X																	0	$0	$0		EPS010	30	$1,569,600	$196,200		0	$0	$0	14-25	30	$1,569,600	0.522%	$8,200	0	$0	$0	No	$204,400
Total	**Afiliados(1)**																					$0	$0			$1,569,600	$196,200			$0	$0			$1,569,600		$8,200		$0	$0		$204,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 25158832		VIRGINIA RESTREPO MARIN	INDEPENDIENTE	Principal	bonavencho 3 b32 - 114	PEREIRA-RISARALDA	3232508	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1266707949	9481705008	I	2025/02/10	2025/02/14	NEQUI	4	$205,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,200	$100	$0	$8,300
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$8,200	$100	$0	$8,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$196,200	$600	$0	$196,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$196,200	$600	$0	$196,800
TOTAL				1	$204,400	$700	$0	$205,100

Colpensiones 10 años

GOBIERNO DE COLOMBIA

RADICADO 2023_25158832

GERENCIA DE DETERMINACIÓN DE DERECHOS

DIRECCIÓN DE NÓMINA DE PENSIONADOS

CERTIFICADO DE DEVENGADOS Y DEDUCIDOS

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Que la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES,** reconoció como **CAUSANTE** de una prestación de **VEJEZ** a **VIRGINIA RESTREPO MARIN** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía **No. 25158832.**

Por tal Concepto durante el período: **2025-01** a **2025-01** le fueron girados los siguientes valores:

DEVENGADOS		*DEDUCIDOS*	
VALOR PENSION	*$ 1,423,500.00*	TERCERO BBVA PRESTAMO	*$ 513,788.00*
		SALUD SURA EPS	*$ 57,000.00*
TOTAL DEVENGADOS	*$ 1,423,500.00*	*TOTAL DEDUCIDOS*	*$ 570,788.00*
		NETO GIRADO	*$ 852,712.00*

Estado: **ACTIVO.**
Se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C, Bogotá el día 17 de febrero de 2025.

Atentamente:

DORIS PATARROYO PATARROYO
Directora de Nómina de Pensionados

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900.984.925-4
Filo Bonito Va Altagracia Finca Ilusiones
Tel: (3105014105)
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSP 134

Proveedor	VIRGINIA RESTREPO MARIN		
Nit	25.158.832-1	**Teléfono**	3007002684
Dirección	MZ 4 CS 13 los almendros Dos /das	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-02-02	2025-02-02

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	psicólogo SERVICIOS PROFESIONALES SEGUN CONVENIO DE ASOCIACION DEL 1 ENE AL 30 2025	1.00	3,924,000.00	3,924,000.00

Valor en Letras:
Tres millones novecientos veinticuatro mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2025-02-02 por $ 3,924,000.00

Total Bruto	3,924,000.00
Total a Pagar	3,924,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764070752059 aprobado en 20240515 prefijo DSP desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: 38a956cda508a2bfd3e1826e87b85e85edde47958e9e7508c56e3b13e8878bf284eaec9bc1e3e50ff9fe22f495e94c9c

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

FUNDACIÓN HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900.984.925 - 4

INFORME DE EJECUCIÓN PERIODO:

1 DE ENERO DE 2025- 30 DE ENERO DE 2025

AREA:

NUTRICION

DANIELA PEREZ GUTIERREZ

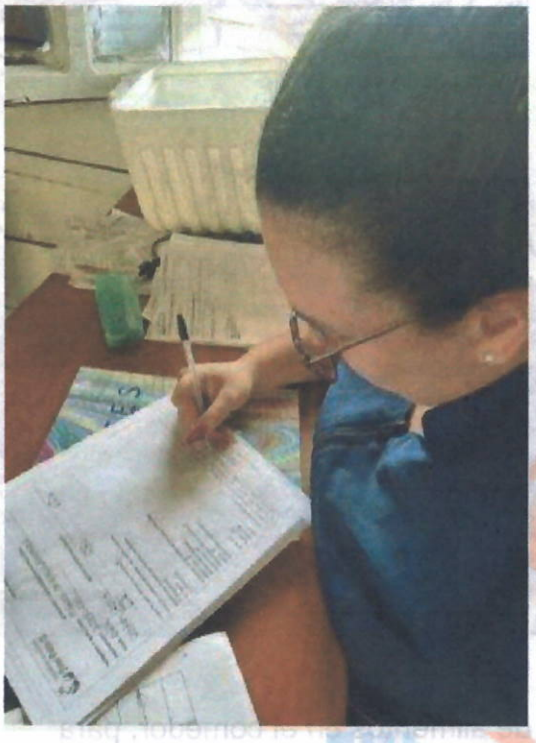
1.123.633.884

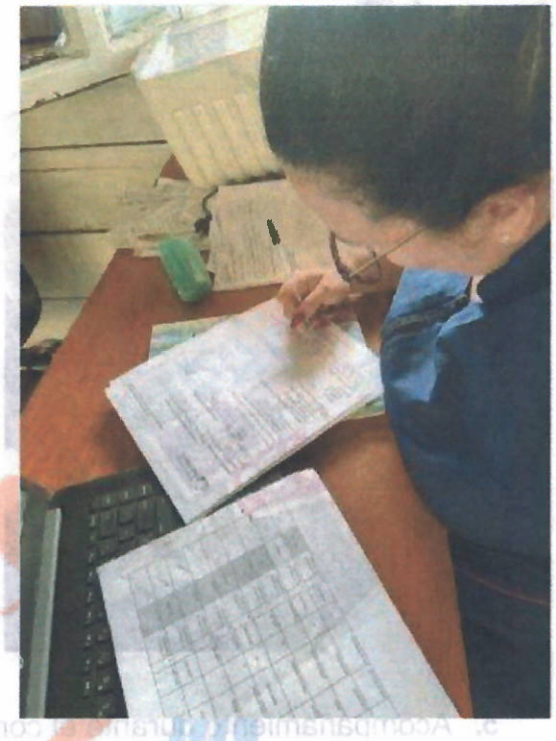
MND 06770

NUTRICIONISTA DIETISTA

9	Diseñar el ciclo de menús con base a la minuta patrón para el grupo poblacional objeto de ICBF, con documentos anexos (análisis químico nutricional, ciclos de menús, lista de intercambios de alimentos, guía de preparaciones y estandarización de recetas. Lo anterior teniendo en cuenta las condiciones y/o cambios fisiológicos en la PAM.
10	Realizar los ajustes necesarios a la minuta alimentaria institucional en los casos de malnutrición y/o enfermedades que requieran dietoterapia como parte del tratamiento integral. Evidencia formato dieta individualizada
11	Realizar seguimiento al cumplimiento de los ciclos de menús y realizar ajustes necesarios para su cualificación. Formato seguimiento diario al cumplimiento.
12	Diseño y seguimiento al Plan de saneamiento básico del servicio de alimentación o al punto de servido según sea el caso. Diligenciamiento diario de los formatos del PSB.
13	Diseño y seguimiento al Manual de Buenas Prácticas de Manufactura. (Cumplimiento de capacitaciones a manipuladoras de alimentos, indumentaria, diligenciamiento de formatos de control de temperaturas a equipos frios, alimentos servidos y recepción de materias primas, Peps, rotulación, etc)
14	Cronograma de capacitación a la o las manipuladoras de alimentos. Un tema mensual relativo al servicio de alimentación. Evidencia acta.
15	Capacitación trimestral en alimentación y nutrición al talento humano de la Institución o centro.
16	Seguimiento a la calidad de materias primas del servicio de alimentación. Formato de recepción de materias primas
17	Acompañamiento a la PAM durante la ingesta de alimentos en el comedor. Tiempos de comidas aleatorios. Formato de acompañamiento
18	Mantener actualizada una cartelera en el área del comedor con el ciclo de menús e información en temas alimentarios y nutricionales que además sea socializada con la PAM y el talento humano, se deberán sensibilizar para que de manera permanente realicen lean la cartelera.

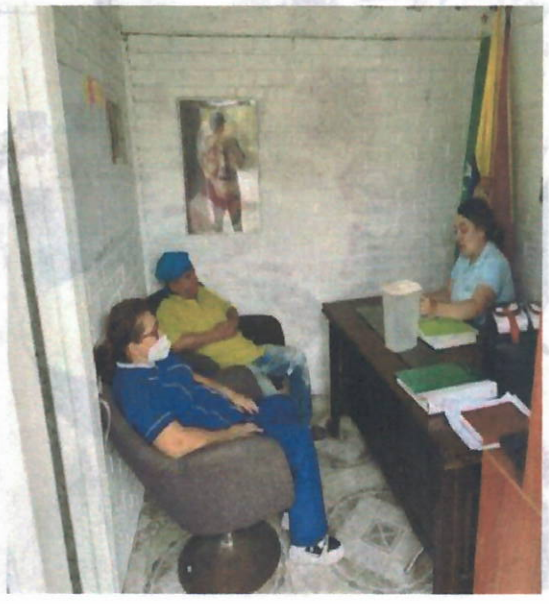
2. Elaboración de historias de atención de acuerdo con los datos antropométricos iniciales obtenidos, de acuerdo con tamizaje del mes de Noviembre de 2024 y fechas posteriores. Fecha: 7 de enero



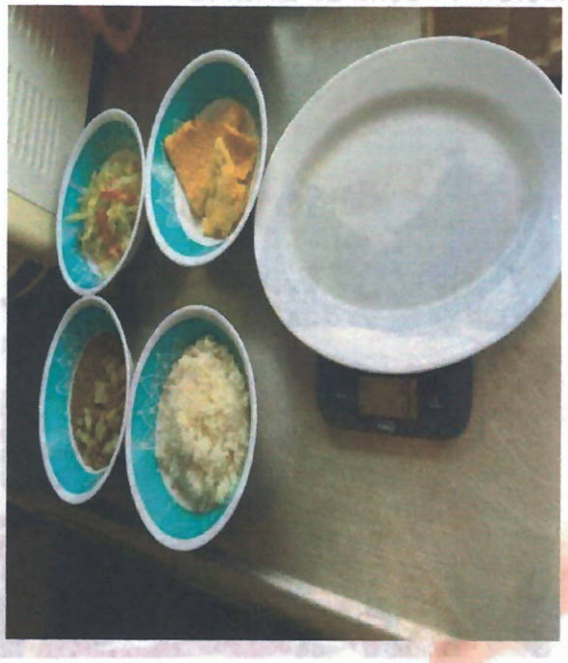


3. Reunión de capacitación con el personal manipulador de alimentos de la institución, con el fin de socializar el tema de limpieza y desinfección y cumplimiento de las BPM. Fecha 9 de enero. Se realiza acta y asistencia.





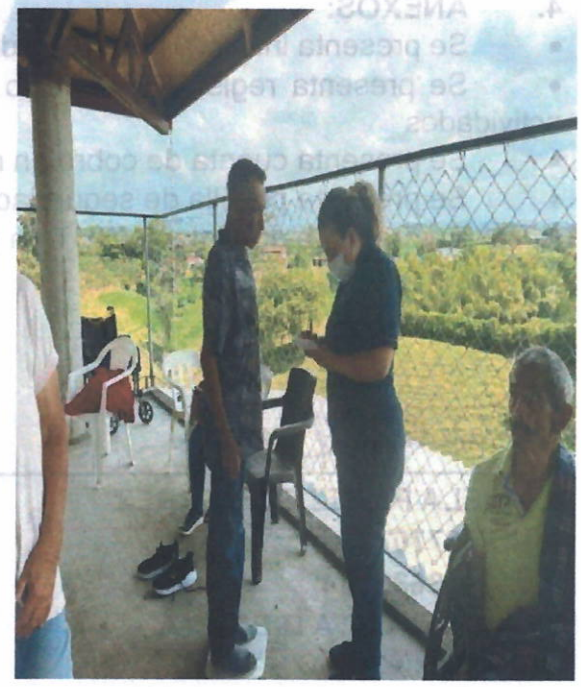
6. Ejercicio de estandarización de porciones: se realiza ejercicio de pesado de porciones de acuerdo con la última orientación brindada, con el fin de realizar servido de la manera correcta. Fecha: 21 de enero





7. Se realiza seguimientos nutricionales a usuarios que presentan algún grado de desnutrición. Eso se registra en la base de datos de nutrición. Fecha: 21 de enero





aportes en línea

Planil' esumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1123633884		PEREZ GUTIERREZ DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 16 # 19B-41	PEREIRA-RISARALDA	3188023039	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1216424087	94806811179	I	2025/02/20	2025/01/24	BANCOLOMBIA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1123633884	PEREZ DANIELA																		25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS009	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0	No	$413,300
Total	Afiliados(1)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0		$413,300

2025/01/24 10:22 AM

Pereira, Risaralda, Enero 31 2025

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900984925-4

DEBE A:

DANIELA PEREZ GUTIERREZ

C.C.1.123.633.884

LA SUMA DE $ 3.924.000

TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE

POR CONCEPTO DE:

PAGO DE HONORARIOS COMO NUTRICIONISTA DIETISTA EN LA INSTITUCION ***HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA,*** DEPARTAMENTO DE RISARALDA, DEL 1 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2025

DATOS DE CONSIGNACION

NOMBRE DEL TITULAR: Daniela Pérez Gutiérrez
N° CEDULA DE CIUDADANIA: 1.123.633.884
ENTIDAD BANCARIA: Bancolombia
TIPO DE CUENTA: Ahorros
N° DE CUENTA: 72588111394



Daniela Pérez Gutiérrez
C.C. 1.123.633.884

FUNDACIÓN HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900.984.925 - 4

INFORME DE EJECUCIÓN PERIODO:

DEL 1 ENERO AL 30 DE ENERO DEL 2.025

AREA:

GERONTOLOGIA

NOMBRE DEL PROFESIONAL: EDGAR COTE ROJAS

IDENTIFICACIÓN: 79.442.317

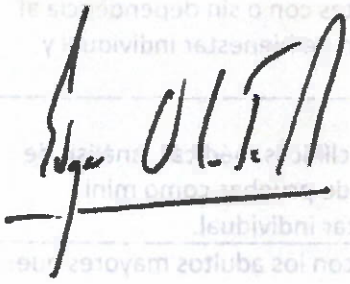
NUMERO DE TARJETA PROFESIONAL: 79442317

PROFESION: MEDICO-GERONTOLOGO

4. **OBSERVACIONES:** Durante el presente periodo no se ha presentado ninguna novedad en el desarrollo de las actividades programadas y ejecutadas por el área de Gerontología.

5. **ANEXOS:**

- Se presenta informe en medio digital (email).
- Se presenta formato de actividades realizadas en medio digital (email) y/o físico.
- Se presenta registro fotográfico en medio digital (email) y/o físico.
- Se presenta planilla de seguridad social.



Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317
Cedula: 79.442.317
Profesión: Medico-Gerontólogo
Teléfono: 321 201 0963

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	*HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA*	
FECHA DE ACTIVIDAD	3, 9, 16, 22 y 24 de enero de 2025	**HORA: 16.00 hrs**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	Gimnasia cerebral.	

OBJETIVOS: Mantener las funciones mentales superiores por el mayor tiempo posible dentro de los niveles que son acordes para la edad.

TEMAS DESARROLLADOS:

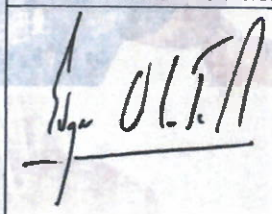
- Actividades de memorización.
- Estimulación cognitiva y estimulación sensorial.
- Rutinas de visualización mental para recordar colores en una secuencia.

METODOLOGIA: La sesión se desarrolla de manera grupal, se inicia con la explicación de la actividad y la apropiación por parte de los asistentes de los conceptos básicos para poder participar.

- Se efectúa un ejemplo de la temática a trabajar.
- Se desarrolla la actividad con varios ejercicios.
- Evaluación de la actividad al verificar la apropiación de la técnica y los resultados de memorización.

La actividad cierra con la explicación de ejercicios de memoria a realizar durante la semana o el próximo encuentro.

ASISTENTES: Veinticinco (25) adultos mayores.



Firma del profesional.

Nombre del profesional: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
TP si aplica: 79442317

Gimnasia cerebral: 3, 9, 16, 22 y 24 de enero de 2025













compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **EDGAR ORLANDO COTE ROJAS**, identificada con **CC** número **79442317**, aportó por **EDGAR ORLANDO COTE ROJAS** identificado(a) con **CC** número **79442317** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 01 - 2025 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECION	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACION Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	3															0		30	$4,000,000	0.16000	$640,000	$0	$0	Enero - 2025	83590765	21/02/2025	NO
CCF44	Comfamiliar Risaralda Caja de Compensacion Fliar	3															0		30	$4,000,000	0.00600	$24,000	$0	$0	Enero - 2025	83590765	21/02/2025	NO
EPS010	EPS Sura	3															0		30	$4,000,000	0.12500	$500,000	$0	$0	Enero - 2025	83590765	21/02/2025	NO

PAGADA

El presente certificado se expide a los 21 dias del mes Febrerode 2025

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

Enero 30 de 2025

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
NIT 900.984.925

DEBE A:

EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
CC.79442317

La suma de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL **PESOS M/CTE. ($3.924.000),** por honorarios profesionales como **GERONTOGO** según **CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 7118 DE 8 DE DICIEMBRE 27 DE 2024,** cuyo objeto es ***"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."***

Correspondiente al período ***1 DE ENERO A 30 DE ENERO de 2025.***

DATOS DE CONSIGNACION
NOMBRE DEL TITULAR: EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
N° CEDULA DE CIUDADANIA: 79442317
ENTIDAD BANCARIA: Bancolombia
TIPO DE CUENTA: Ahorros
N° DE CUENTA: 723-000-307-94

EDGAR ORLANDO COTE ROJAS
C.C.79442317

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900.964.925-4
Filo Bonito Va Altagracia Finca Ilusiones
Tel: (3105014105)
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSP 130

Proveedor	EDGAR ORLANDO COTE ROJAS		
Nit	79.442.317-3	**Teléfono**	3212010983
Dirección	MZ 25	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-02-02	2025-02-02

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	gerontologo SERVICIOS PROFESIONALES DE ASOCIACION DEL 1 ENE AL 30 2025	1.00	3,924,000.00	3,924,000.00

Valor en Letras:
Tres millones novecientos veinticuatro mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2025-02-02 por $ 3,924,000.00

Total Bruto	3,924,000.00
Total a Pagar	3,924,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764070752059 aprobado en 20240515 prefijo DSP desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: ed1cd5b314d783531552328fdb309830683c9a71c2b91a8660925143c32154ea0655947cb9706ae6e6cc92082ac2fe0

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

FUNDACIÓN HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900.984.925 - 4

INFORME DE EJECUCIÓN
PERIODO: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE ENERO DEL 2025

ÁREA DE ACTIVIDAD FÍSICA, RECREACIÓN Y DEPORTE

DAVID ALEJANDRO RÍOS HURTADO
C.C. 1.088.260.912
PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN U.T.P

3	Ejecutar sesiones de ejercicio físico personalizado dirigidas a adultos mayores que lo requieran, teniendo en cuenta sus condiciones físicas, estado de salud, y necesidades individuales.	Durante el presente periodo de actividades se ejecutaron las siguientes acciones para cumplir con este alcance contractual: - Tres (3) sesiones de ejercicio físico personalizado, desarrolladas los días 03, 24 y 29 de enero.

3. ACTIVIDADES REALIZADAS:

Durante el presente periodo se realizaron las siguientes actividades, para cumplir con el presente alcance contractual:

- 3 sesiones de ejercicio físico personalizado desarrolladas los días 03, 24 y 29 de enero, con el propósito de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los adultos mayores que presentan movilidad reducida.
- 1 campeonato de juegos de mesa realizado el día 07 de enero, con el objetivo de generar un espacio de goce, disfrute y aprovechamiento del tiempo libre entre los beneficiarios.
- 1 taller de riesgos y caídas en el adulto mayor llevado a cabo el día 10 de enero, con el fin de realizar promoción de la salud y prevención de la enfermedad en la población atendida.
- 1 sesión de mantenimiento muscular ejecutada el día 16 de enero, con el propósito de mantener y/o mejorar la fuerza en los adultos mayores.
- 1 sesión de ejercicio cardiovascular desarrollada el día 21 de enero, con el objetivo de fortalecer la capacidad aeróbica de los beneficiarios.
- 1 sesión de valoración individual realizada el día 28 de enero, con el fin de identificar el grado de dependencia y el riesgo de caídas de los adultos mayores.

4. OBSERVACIONES:

Durante el desarrollo de las actividades no se presentó ninguna novedad, los adultos mayores finalizaron estables.

CPSAM	**HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA**	
Fecha de actividad	03/01/2025	**Hora:** 10:30 am
Temas de la actividad	Sesión de ejercicio personalizado	

Objetivos:

- Mantener o mejorar la movilidad articular.
- Prevenir la rigidez y el anquilosamiento de las articulaciones.
- Fortalecer los músculos que rodean las articulaciones.
- Fomentar la flexibilidad y el rango de movimiento.

Metodología: la sesión se desarrolla de manera personalizada.

- Calentamiento (10 minutos):
  - Movilidad articular suave: Realizar movimientos circulares lentos y controlados de las principales articulaciones: cuello, hombros, codos, muñecas, caderas, rodillas y tobillos. Este tipo de movimientos aumenta la lubricación de las articulaciones y prepara el cuerpo para el ejercicio.
  - Marcha suave: Caminar en el lugar o hacer desplazamientos ligeros durante 3-5 minutos, utilizando movimientos de brazos y piernas de manera natural. Esto eleva la temperatura corporal y mejora la circulación sanguínea en las extremidades.
- Fase central: Ejercicios de movilidad y fortalecimiento articular (25-30 minutos):
  Ejercicios personalizados según las articulaciones más afectadas:
  - Movilidad de cuello y cervicales: Realizar inclinaciones suaves de la cabeza hacia adelante, atrás y a los lados, además de rotaciones controladas para mantener la flexibilidad del cuello.
  - Ejercicio de hombros y brazos: Realizar rotaciones hacia adelante y hacia atrás, primero con ambos hombros al mismo tiempo, luego de manera alternada. Esto ayuda a mantener la movilidad de la articulación del hombro.
  - Flexión y extensión de brazos: Sentado o de pie, elevar los brazos hacia el frente hasta la altura de los hombros y luego bajarlos, manteniendo los codos rectos.
  - Flexión y extensión de codos: Flexionar y extender los codos lentamente con o sin peso (ligeros, como botellas de agua pequeñas) para fortalecer los músculos del brazo y mejorar la movilidad.
  - Rotación de muñecas: Girar las muñecas en ambas direcciones durante 20-30 segundos para mantener su flexibilidad.
  - Elevación de rodillas: Sentado en una silla, levantar una rodilla hacia el pecho y luego bajarla lentamente. Repetir con la otra pierna. Esto mejora la movilidad de las caderas.
  - Rotaciones de cadera: Realizar rotaciones suaves con las caderas en posición de pie, manteniéndose apoyado en una silla si es necesario para evitar perder el equilibrio.

CPSAM	**HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA**	
Fecha de actividad	07/01/2025	**Hora:** 10:00 am
Temas de la actividad	Campeonato de juegos de mesa.	

Objetivo: Generar un espacio de aprovechamiento del tiempo libre, goce y disfrute de los beneficiarios en el marco del mes del adulto mayor.

Temas desarrollados:

- Juegos de mesa.

Metodología: con los adultos mayores que se inscriban se desarrollaran las siguientes disciplinas.

Campeonato de domino: los participantes se dividirán en grupos de a 4 y se iniciara con la partida jugando "la 51", la cual se desarrollara de la siguiente manera: - cada grupo tendrá apuntado el nombre de sus participantes en un ahoja, la cual estará pegada en la mesa en donde se está jugando.- cada vez que terminen un partida al ganador se le asignara un puntaje de cero"0" y a los demás jugadores se les apuntara el total de puntos con los que quedaron en las manos (sumatoria de los puntos de las fichas". -cada jugador que se pase de 51 puntos quedara eliminado, y así sucesivamente hasta que quede un ganador, este clasificara a la siguiente ronda en donde se enfrentara a los otros ganadores de sus respectivos grupos, hasta que haya un campeón. - no se permite el tapicu. - cuando alguien gane con los 4 dobles al inicio del juego se le asignara el puntaje de cero "0" y a los demás un puntaje de 5 (cinco) puntos. - aquel jugador que sea sorprendido violando el juego limpio o recibiendo instrucciones de otra persona perderá la partida con un puntaje de 20 (veinte) puntos. -si vuelve a cometer la infracción será expulsado del campeonato.

Campeonato de parques: el total de participantes se diviran en grupos de a 3 jugadores y se jugara con las siguientes reglas: - solo tendrán un (1) lanzamiento para iniciar (aplica también para cuando tenga las 4 fichas en la cárcel) - el 11 no es presada. - se soplan las fichas con las que comía y/o las que movió. - si se salen los dos dados de la mesa se deberá lanzar de nuevo. -si se sale solo un (1) dado de la mesa, se deberá volver a lanzar. -se le "soplara" la ficha que tenga más adelante al jugador que "sople" una jugada. - de cada parques saldrá un ganador quien deberá enfrentarse a los ganadores de los otros parques y así sucesivamente hasta que salga el campeón.

Campeonato de rana: los participantes estarán ubicados a una distancia de 6 metros, y lanzaran desde 4 metros los adultos mayores con movilidad reducida, cada participante lanzara a lo largo de 4 rondas, en cada una de las rondas los participantes podrán lanzar de a 7 argollas, ganara el adulto mayor que más puntos logre acumular en las diferentes rondas.

Asistentes: adultos mayores institucionalizados.

- Usar zapatos cómodos, de suela antideslizante (goma) y taco bajo. Si tiene dificultades de movilidad, puede ser aconsejable el uso de bastones o de caminadores.
- Procurar que los elementos de uso diario estén al alcance de la mano sin necesidad de subirse a sillas o escaleras.
- Instalar un interruptor de la luz a la cabecera de la cama de modo que el acceso a éste sea fácil antes de levantarse.
- Levantarse de la cama sin movimientos bruscos sino poco a poco, permaneciendo unos minutos sentado en el borde de esta antes de incorporarse por completo.
- Cuando se sienta mareado o flojo, procurar sentarse y evitar desplazarse.

Precauciones para tener en cuenta por la fundación:

- Evitar los pisos resbaladizos, demasiado encerados o pulidos.
- Colocar debajo de las alfombras una base antideslizante y procurar que sus bordes no queden levantados.
- No dejar en el suelo objetos con los que se pueda tropezar o que, al ser pisados inadvertidamente, puedan hacer perder el equilibrio.
- En el cuarto de baño, colocar agarraderas que ayuden a sostenerse en el inodoro y en la ducha.
- Iluminar adecuadamente las habitaciones, los pasillos y las escaleras.
- Dotar de pasamanos a las escaleras.

Conservación e higiene de los alimentos

- Los alimentos deben ser cuidadosamente lavados (lavar las frutas y verduras con agua con dos gotas de hipoclorito por cada litro de agua), bien conservados (congelados, en envases con cierres herméticos o al vacío), bien cocinados (evitar las carnes y pescados crudos).
- Debe prestarse especial atención a la fecha de vencimiento antes de abrir las latas o los envases.

Manejo y administración de la medicación

- Utilizar solamente los fármacos que hayan sido recetados por el médico.
- Prestar especial atención a las indicaciones del médico, a efectos de saber para qué se toma cada medicamento, en qué dosis hay que tomarlo, y cuántas veces por día. Es aconsejable anotar esta información en el envase de cada fármaco.
- Guardar cada medicamento en su envase original con su correspondiente etiqueta. Debe conservarse el prospecto que acompaña al medicamento, para saber en todo momento el nombre y la indicación del fármaco.

Prevención de quemaduras

- Alejar de las estufas y chimeneas los trapos, papeles y cualquier material que pueda tomar fuego.
- Proteger todas las fuentes de calor, para evitar que pudieran resultar quemaduras al entrar en contacto o acercarse demasiado a ellas.
- Si se fuma, tener especial cuidado de apagar completamente las colillas y no arrojarlas al suelo. No fumar nunca en la cama.

CPSAM	**HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA**	
Fecha de actividad	16/01/2025	**Hora:** 10:00 am
Temas de la actividad	Sesión de mantenimiento muscular.	
Objetivos: Mejorar la calidad de vida física de los adultos mayores, por medio de una sesión de fuerza muscular.		
Temas desarrollados: • Movilidad articular. • Mantenimiento muscular. • Estiramiento muscular.		
Metodología: el grupo estará ubicado en mesa redonda, sentados, atentos y participes a la actividad a desarrollar por el profesional en deportes: **Fase inicial:** Se realiza movilidad articular caudal - craneal (15 repeticiones cada articulación, y estiramiento de los grandes grupos musculares. (15 segundos cada musculo). (Duración 15 minutos). **Fase central:** se realizan ejercicios de mantenimiento muscular tanto de miembros superiores como inferiores, utilizando auto cargas (peso del propio peso) y bandas elásticas de diferentes resistencias. (Duración 35 minutos). **Fase final:** Se realizan ejercicios de respiración, vuelta a la calma y estiramientos musculares. (Duración 15 minutos).		
Asistentes: Adultos mayores institucionalizados.		

CPSAM	**HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA**	
Fecha de actividad	24/01/2025	**Hora:** 10:30 am
Temas de la actividad	Sesión de ejercicio físico personalizado.	

Objetivos:

- Mantener y/o mejorar la movilidad articular.
- Prevenir la rigidez y el anquilosamiento de las articulaciones.
- Fortalecer los músculos que rodean las articulaciones.
- Fomentar la flexibilidad y el rango de movimiento.

Metodología: la sesión se desarrolla de manera personalizada.

- Calentamiento (10 minutos):
  - Movilidad articular suave: Realizar movimientos circulares lentos y controlados de las principales articulaciones: cuello, hombros, codos, muñecas, caderas, rodillas y tobillos. Este tipo de movimientos aumenta la lubricación de las articulaciones y prepara el cuerpo para el ejercicio.
  - Marcha suave: Caminar en el lugar o hacer desplazamientos ligeros durante 3-5 minutos, utilizando movimientos de brazos y piernas de manera natural. Esto eleva la temperatura corporal y mejora la circulación sanguínea en las extremidades.
- Fase central: Ejercicios de movilidad y fortalecimiento articular (25-30 minutos): Ejercicios personalizados según las articulaciones más afectadas:
  - Movilidad de cuello y cervicales: Realizar inclinaciones suaves de la cabeza hacia adelante, atrás y a los lados, además de rotaciones controladas para mantener la flexibilidad del cuello.
  - Ejercicio de hombros y brazos: Realizar rotaciones hacia adelante y hacia atrás, primero con ambos hombros al mismo tiempo, luego de manera alternada. Esto ayuda a mantener la movilidad de la articulación del hombro.
  - Flexión y extensión de brazos: Sentado o de pie, elevar los brazos hacia el frente hasta la altura de los hombros y luego bajarlos, manteniendo los codos rectos.
  - Flexión y extensión de codos: Flexionar y extender los codos lentamente con o sin peso (ligeros, como botellas de agua pequeñas) para fortalecer los músculos del brazo y mejorar la movilidad.
  - Rotación de muñecas: Girar las muñecas en ambas direcciones durante 20-30 segundos para mantener su flexibilidad.
  - Elevación de rodillas: Sentado en una silla, levantar una rodilla hacia el pecho y luego bajarla lentamente. Repetir con la otra pierna. Esto mejora la movilidad de las caderas.
  - Rotaciones de cadera: Realizar rotaciones suaves con las caderas en posición de pie, manteniéndose apoyado en una silla si es necesario para evitar perder el equilibrio.

CPSAM	**HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA**	
Fecha de actividad	28/01/2025	**Hora:** 02:00 pm
Temas de la actividad	Valoración individual.	

Objetivos:

Identificar el grado de independencia y el riesgo de caídas de los adultos mayores, por medio de una valoración individual de la escala de Barthel y Tinetti.

Temas desarrollados:

- Actividades básicas de la vida diaria (ABVD).
- Independencia.
- Riesgo de caída.
- Escala de Tinetti.
- Escala de Barthel.
- Marcha.
- Equilibrio.

Metodología:

Se desarrolla una valoración individual de los adultos mayores institucionalizados, en la cual se diligencia las escalas de Barthel y Tinetti, esta valoración se realiza por medio de una entrevista individual con los usuarios funcionales y en buen estado cognitivo, y con aquellos que no presentan estas características se solicita información de los cuidadores y auxiliares de enfermería.

Asistentes: 4 adultos mayores institucionalizados.

CPSAM	**HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA**	
Fecha de actividad	29/01/2025	**Hora:** 02:00 pm
Temas de la actividad	Sesión de ejercicio personalizado.	

Objetivo: Prevenir la atrofia muscular en los adultos mayores, a través de una sesión de ejercicio físico personalizado.

Metodología: La sesión se llevará a cabo de manera personalizada con los adultos mayores que presentan movilidad reducida.

- Calentamiento (5-10 minutos)
  - Marcha en la silla: Siéntate erguido y marcha en el lugar levantando las rodillas alternadamente. Esto ayuda a aumentar la circulación y preparar los músculos.
  - Rotaciones de hombros: Con los brazos relajados a los lados, realiza rotaciones hacia adelante y hacia atrás para soltar la tensión en los hombros.
  - Rotaciones de cuello: Inclina suavemente la cabeza hacia un lado y luego hacia el otro, manteniendo cada posición por unos segundos. Luego, realiza rotaciones lentas de la cabeza en ambas direcciones.
- Ejercicios de Flexibilidad (10-15 minutos)
  - Estiramiento de piernas: Extiende una pierna hacia adelante y toca los dedos del pie con la mano opuesta. Mantén la posición por 15-30 segundos y luego cambia de pierna.
  - Estiramiento de brazos: Cruza un brazo sobre el pecho y usa el otro brazo para presionar suavemente el brazo estirado hacia el pecho. Mantén por 15-30 segundos y luego cambia de brazo.
  - Giro del torso: Coloca las manos en la parte posterior de la cabeza y gira lentamente el torso hacia la derecha, mantén por unos segundos, luego gira hacia la izquierda.
- Vuelta a la calma (5-10 minutos)
  - Respiración profunda: Siéntate con la espalda recta y respira profundamente por la nariz, mantén la respiración unos segundos y exhala lentamente por la boca. Repite 5-10 veces.
- Estiramientos suaves: Realiza estiramientos suaves para los músculos que hayas trabajado, enfocándote en la relajación y la reducción de la tensión.

Asistentes: adultos mayores institucionalizados.





















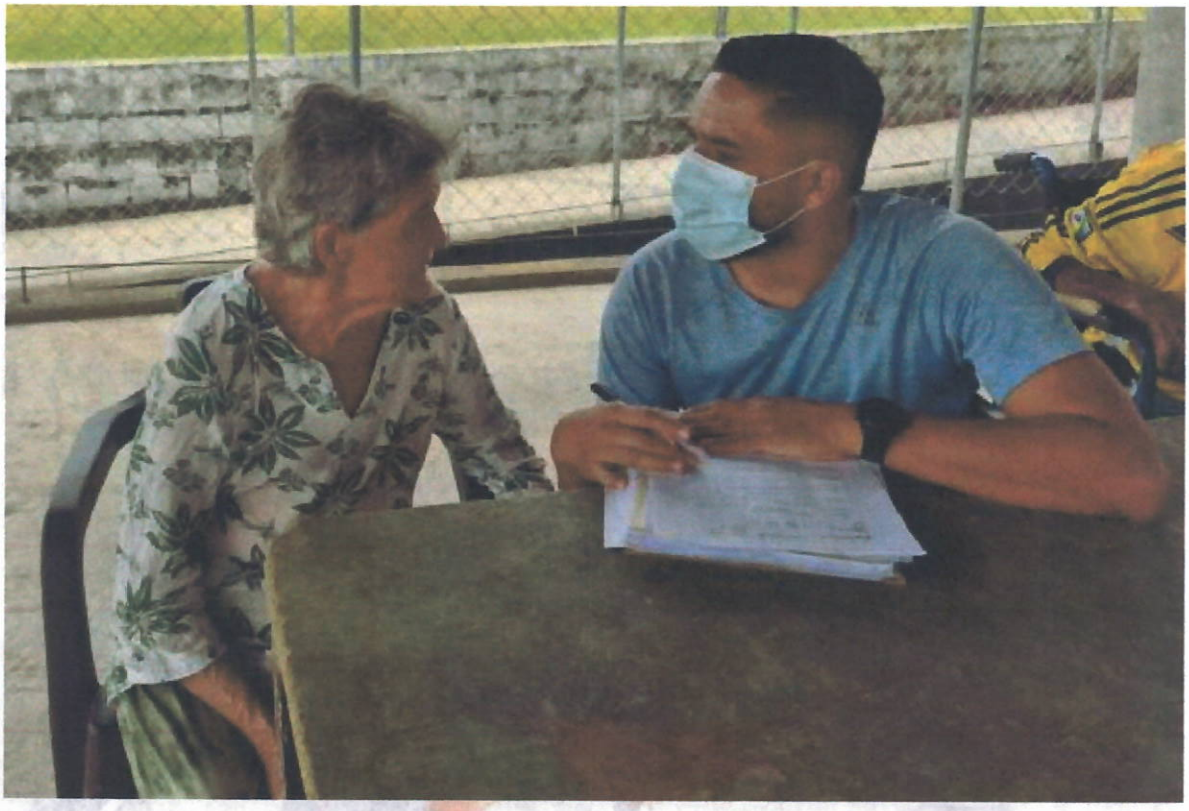

drive

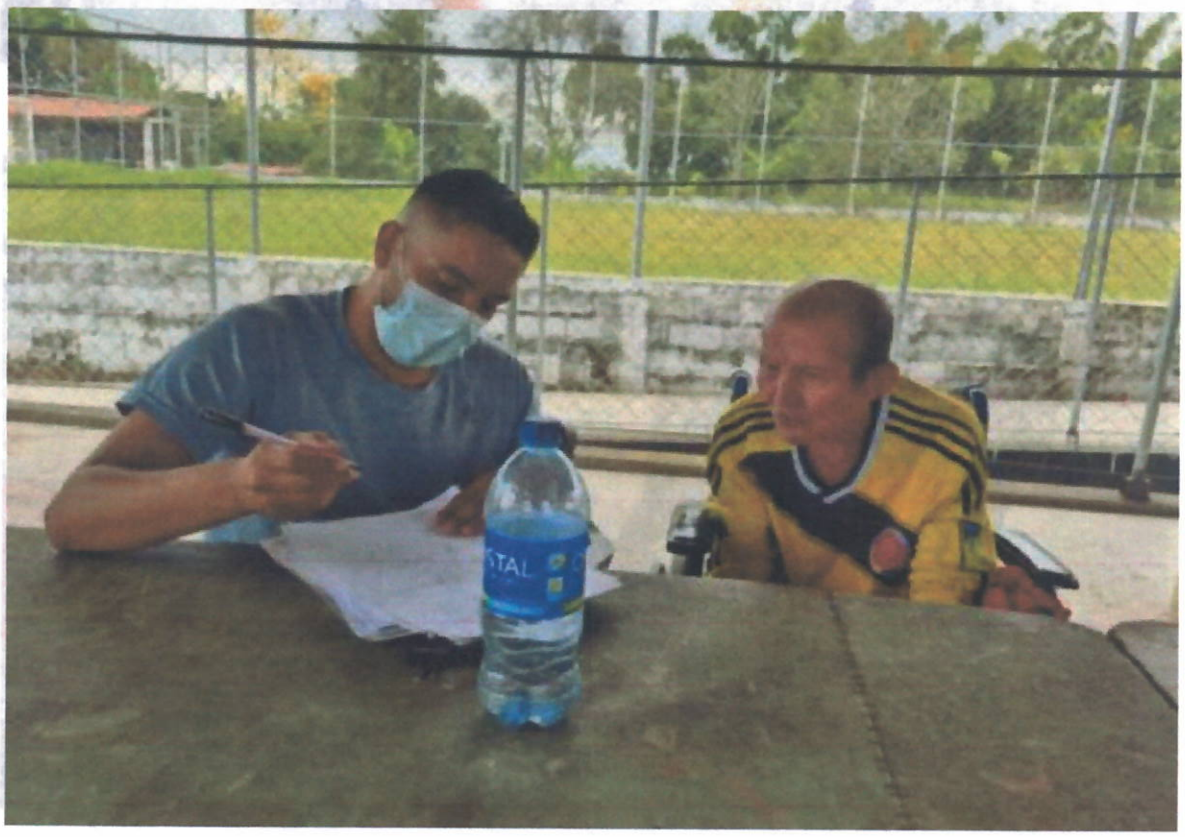
















Pereira, 30 de enero de 2.025.

FUNDACIÓN HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900.984.925 - 4

DEBE A:

David Alejandro Ríos Hurtado.

c.c 1.088.260.912

LA SUMA DE:
Tres Millones Novecientos Veinticuatro Mil Pesos MCTE. ($3.924.000)

Por concepto de:

Servicios profesionales de actividad física, recreación y deporte.

Atentamente.

DAVID ALEJANDRO RÍOS HURTADO
c.c 1.088.260.912
Tel: 3113029219

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1068280912
SUCURSAL	1
FECHA PAGO	2025-02-03
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1068280912
NOMBRE EMPLEADO	DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	32379005
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2025-01
PERÍODO SALUD	2025-01
TIPO COTIZANTE	Independiente voluntario al sistema de riesgos laborales
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	0
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
											X																	0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	3.139.200	0,1600000	$ 502.300	$ 0	$ 0	$ 502.300	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	3.139.200	0,1250000	$ 392.400	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	3.139.200	0,0243600	$ 76.500	3861001

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 502.300	$ 392.400	$ 76.500	$ 0	$ 971.200

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900.984.925-4
Filo Bonito Vía Altagracia Finca Ilusiones
Tel: (3105014105)
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSP 133

Proveedor	DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO		
Nit	1.088.260.912-8	**Teléfono**	(036) 3113029219
Dirección	VIA ALTAGRACIA ALEGRIAS	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-02-02	2025-02-02

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	TEMPORALES SERVICIOS PROFESIONALES EN ACTIVIDAD FISICA, RECREATIVA Y DEPORTES ENE 30 2025	1.00	3,924,000.00	3,924,000.00

Valor en Letras:
Tres millones novecientos veinticuatro mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2025-02-02 por $ 3,924,000.00

Total Bruto	3,924,000.00
Total a Pagar	3,924,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764070752059 aprobado en 20240515 prefijo DSP desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: 6aae9eed1d186ae4f96b816a6d7b1710056bbd8331d31fd3dd25547ee1a8636dceacd8872dc4653f0eeb1eeb468ccc0e

FUNDACIÓN HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA

NIT 900.984.925 – 4

INFORME DE EJECUCIÓN PERIODO:
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DEL 2.024

ÁREA:
DANZA Y MÚSICA

MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
1004669355
LICENCIADA EN MUSICA

3. ACTIVIDADES REALIZADAS:

Durante el presente periodo se llevaron a cabo las siguientes actividades:

2 de enero - Papayera navideña

Para iniciar el año con alegría, el 2 de enero se llevó una papayera navideña a la fundación, en la que participaron casi todos los adultos mayores. La música llenó el ambiente de energía y entusiasmo, fomentando la integración y el disfrute colectivo. Este evento marcó un inicio vibrante y motivador para las actividades del año.

9 de enero - Pintar instrumentos

El 9 de enero se realizó una actividad artística en la que los adultos mayores pintaron figuras de instrumentos musicales, como guitarras, tambores, maracas y violines, mientras escuchaban música de fondo. La dinámica promueve la creatividad, la relajación y la motricidad fina, además de generar momentos de concentración y disfrute personal.

14 de enero - Estiramiento y presentación de nombres

El 14 de enero se llevó a cabo una actividad que combinó ejercicios de estiramiento con una presentación de nombres. Esta dinámica permitió a los adultos mayores reconocerse mutuamente, recordar sus nombres y fortalecer el sentido de comunidad. Fue una jornada de interacción social enriquecedora y de participación activa.

16 de enero - Actividad de canto

El 16 de enero se realizó una actividad de canto en la que un adulto mayor, lleno de entusiasmo, demostró su talento musical. Este espacio no solo promovió la expresión emocional, sino que también alentó la confianza en sí mismo y la apreciación del grupo hacia su esfuerzo.

20 de enero - Adivinar sonidos

El 20 de enero se organizó una actividad para adivinar sonidos de animales, instrumentos y objetos del hogar. Aunque participaron pocos adultos mayores, quienes lo hicieron demostraron interés, curiosidad y buena recepción hacia la dinámica, estimulando su memoria auditiva y cognitiva.

21 de enero - Colorear notas musicales

El 21 de enero se realizó una actividad educativa que consistió en colorear notas musicales.

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	***HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA***	
FECHA DE ACTIVIDAD	**2 de enero**	**HORA: 10:00 am**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	**Papayera Musical**	

OBJETIVOS: Iniciar el año con una actividad musical que fomenta la alegría, la integración social y el bienestar emocional.

TEMAS DESARROLLADOS:

Música tradicional navideña: Reconocimiento de canciones propias de la temporada.

Ritmo y percusión: Identificación de los instrumentos y ritmos característicos de una papayera.

Emociones colectivas: Cómo la música genera estados de ánimo positivos y promueve la interacción

METODOLOGÍA:

- Se invitó a una papayera que interpretó música en vivo en el salón principal.
- Los adultos mayores fueron invitados a participar bailando, cantando o simplemente disfrutando del ambiente festivo.
- El equipo de la fundación motivó la participación activa y generó espacios de interacción, reforzando la inclusión y el disfrute

ASISTENTES: 49 ADULTOS MAYORES

MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
CC 1004669355
LICENCIADA EN MUSICA

Manuela A. Chaparro P.

MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
CC 1004669355
LICENCIADA EN MUSICA

Manuela A. Chaparro P.

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES

CPSAM	***HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA***	
FECHA DE ACTIVIDAD	**14 de enero**	**HORA: 10:00 am**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	**Estiramiento y presentación de nombres**	

OBJETIVOS: Fortalecer la integración social, el reconocimiento mutuo y el bienestar físico mediante una dinámica interactiva.

TEMAS DESARROLLADOS:

- Memoria social: Reconocimiento y memorización de nombres entre los participantes.
- Bienestar físico: Realización de ejercicios de estiramiento adecuados para personas mayores.
- Integración comunitaria: Creación de lazos sociales mediante la interacción.

METODOLOGÍA:

Se inició con una breve sesión de ejercicios de estiramiento, para relajar el cuerpo y preparar la mente.

Cada participante dijo su nombre y compartió un detalle personal. Se dirigió la actividad, animando a que todos participaran y prestaran atención a los demás.

Para reforzar los nombres aprendidos, se hizo un juego de reconocimiento donde los participantes debían recordar los nombres de sus compañeros.

ASISTENTES: 49 ADULTOS MAYORES

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	***HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA***	
FECHA DE ACTIVIDAD	**20 de enero**	**HORA: 10:30 am**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	**Adivinar sonidos**	

OBJETIVOS: Estimular la memoria auditiva y cognitiva mediante la identificación de sonidos familiares.

TEMAS DESARROLLADOS:

- Reconocimiento auditivo: Asociación de sonidos con animales, instrumentos y objetos del hogar.
- Estimulación cognitiva: Ejercicios de memoria y atención.
- Relación con el entorno: Conexión entre los sonidos y la vida cotidiana.

METODOLOGÍA:

Se reprodujeron sonidos pregrabados de animales, instrumentos musicales y objetos comunes.

Después de cada sonido, los participantes compartieron sus respuestas, explicando por qué asociaban el sonido con un objeto o animal específico.

Al final, se discutieron las respuestas correctas y se reforzó el aprendizaje mediante ejemplos visuales o explicaciones.

ASISTENTES: 43 ADULTOS MAYORES

MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
CC 1004669355
LICENCIADA EN MUSICA

Manuela A. Chaparro P.

INFORME DE ACTIVIDADES PROFESIONALES		
CPSAM	***HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA***	
FECHA DE ACTIVIDAD	**23 de enero**	**HORA: 10:00 am**
TEMAS DE LA ACTIVIDAD	**Rumbo Terapia**	

OBJETIVOS: Mejorar la movilidad física, la coordinación y el bienestar emocional mediante una sesión de baile guiado.

TEMAS DESARROLLADOS:

- Ritmo y coordinación: Seguimiento de ritmos musicales a través de movimientos corporales.
- Actividad física: Estimulación de la movilidad en adultos mayores.
- Bienestar emocional: Liberación de tensiones y generación de alegría mediante el movimiento.

METODOLOGÍA:

Se seleccionaron canciones de ritmos alegres y energéticos (cumbia, merengue, etc.).

Se guiaron movimientos sencillos adaptados a las capacidades físicas de los participantes.

Se fomentó la participación activa y se brindaron descansos breves, asegurando que todos disfrutaran la experiencia sin agotarse.

ASISTENTES: 40 ADULTOS MAYORES

MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
CC 1004669355
LICENCIADA EN MUSICA

Manuela A. Chaparro P.

9 de enero



14 de enero:







20 de enero:


20/01/2025, 11:29:54 a. m.
Via Altagracia
Pereira
Risaralda
Colombia


20/01/2025, 11:29:38 a. m.
Via Altagracia
Pereira
Risaralda
Colombia

23 de enero:





MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA
1004669355
LICENCIADA EN MUSICA

Manuela A. Chaparro P.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1004669355		MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA	INDEPENDIENTE	Principal	Mz 17 Cs 7 Campestre C	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	3234912785	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1238949993	9480846234	I	2025/02/13	2025/02/03	NEQUI	0	$405,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre		ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800
Ciudad: DOSQUEBRADAS Depto: RISARALDA (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800
1	CC	1004669355	CHAPARRO MANUELA										X								25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS002	30	$1,423,500	$178,000			$0	$0		0	$0	0.000%	$0	0	$0	$0	No	$405,800
Total Afiliados(1)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1004669355		MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA	INDEPENDIENTE	Principal	Mz 17 Cs 7 Campestre C	DOSQUEBRADAS-RISARALDA	3234912785	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1238949993	9480846234	I	2025/02/13	2025/02/03	NEQUI	0	$405,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$0	$0	$227,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$405,800	$0	$0	$405,800

2025/02/03 08:18 AM

HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR Juan Pablo II

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900.984.925-4
Filo Bonito Va Altagracia Finca Ilusiones
Tel: (3105014105)
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSP 132

Proveedor	MANUELA ALEJANDRA CHAPARRO PARRA		
Nit	1.004.669.355-7	**Teléfono**	3235250609
Dirección	CL 64 21 47 DIAMANTE DOSQUEBRADAS	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-02-02	2025-02-02

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	TEMPORALES PRESTACION DE SERVICIOS EN ENSEÑANAZA DE DANZA Y MUSICA DEL 1 DE ENE AL 30 2025	1.00	1,962,000.00	1,962,000.00

Valor en Letras:
Un millón novecientos sesenta y dos mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2025-02-02 por $ 1,962,000.00

Total Bruto	1,962,000.00
Total a Pagar	1,962,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764070752059 aprobado en 20240515 prefijo DSP desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: 46879e63af98a2bcab98988665a893d27b56ac3c8441f28260d25da3f16e67cf5a43d566dd76c26599a34e0955a60551



3148255664

Mirador de Llano Grande
Pereira Torre 48 Apto 48-12

Michelflorezpereira@gmail.com

MICHEL FLOREZ JARAMILLO

Tecnólogo en Gestión Empresarial

Técnico Profesional en Procesos Administrativos

PERFIL

Mi destreza en el manejo de la información se refleja en la capacidad para organizar, analizar y transmitir datos de manera clara y precisa. Además, cuento con habilidades de comunicación que me permiten interactuar de manera efectiva con clientes y colegas, garantizando una experiencia positiva en todos los procesos.

HABILIDADES

- Servicio al cliente certificado
- Excel básico certificado

EDUCACIÓN

2024- Tecnólogo en Gestión Empresarial
- Fundación Universitaria Comfamiliar Risaralda

2023 - Técnico Profesional en Procesos Administrativos
- Fundación Universitaria Comfamiliar Risaralda.

EXPERIENCIA

05/09/2024 - 29/12/2024

Secretaría de Educación Municipio de Pereira
Procesos Administrativos Talento Humano

21/02/2024 - 20/08/2024

Secretaría de Educación Municipio de Pereira
Procesos Administrativos Talento Humano

24/10/2022 - 14/04/2023

Practicante Técnico Profesional en Procesos Administrativos
Fundación Universitaria Comfamiliar Risaralda.

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

y en su nombre

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA COMFAMILIAR RISARALDA

Resolución número 14053 del 7 de septiembre 2015.

CONFIERE EL TÍTULO DE

Técnico Profesional en Procesos Administrativos

A

Michel Florez Jaramillo

Identificado con Documento de Identidad N° CC 1088336565

Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.

En testimonio de ello le expide el presente Diploma
y lo refrenda con el sello de la Institución.

Oscar Javier Zapata Gómez
Rector

Cristian Eduardo Sánchez Escobar
Secretario General

En la Ciudad de Pereira, Risaralda a los 24 días del mes de noviembre 2023.

ANOTADO EN EL FOLIO N°75 DEL LIBRO DE DIPLOMAS 1
CON EL NÚMERO DE DIPLOMA 7

Powered by CamScanner

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA
COMFAMILIAR
RISARALDA

CERTIFICACION

La **FUNDACIÓN UNIVERSITARIA COMFAMILIAR RISARALDA,** con **Nit. 900.893.985-5** certifica que la señora **MICHEL FLOREZ JARAMILLO,** mayor de edad identificado con la cedula de ciudadanía N°1.088.336.565 de Pereira, del programa técnico profesional en procesos administrativos; realizo su etapa practica desde el 24 de octubre de 2022 hasta el 14 de abril de 2023.

La presente se expide a solicitud del interesado el día 17 del mes de abril de 2023.

Atentamente.

D Grajales V.

DAISURI GRAJALES VANEGAS
Gestióndel Talento Humano
Teléfono 3172400 ext. 4012

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA
COMFAMILIAR
RISARALDA

HACE CONSTAR QUE:

Michel Flórez Jaramillo

Identificado(a) con documento No. 1088336565

ASISTIÓ Y APROBÓ EL CURSO DE EXCEL BÁSICO

Docente Universitario: John Faber Duque

Con una duración de 16 horas.
Para constancia se firma en Pereira, Risaralda, Colombia a los 18 días del mes de enero del año 2022

Óscar Javier Zapata Gómez

Rector

Vigilado MinEducación

HOGAR GERIÁTRICO Y DEL ADULTO MAYOR
Juan Pablo II

CONVENIO DE
ASOCIACIÓN 7118 DE 27 DE DICIEMBRE DE 2024
INFORME DE ACTIVIDADES
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

ASISTENTE ADMINISTRATIVO
PERIODO: 1 AL 30 DE ENERO DE 2025

Nombre del Cargo: Asistente Administrativo
Responsable: Michel Florez Jaramillo

ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDADES REALIZADAS

OBJETIVOS	ACTIVIDAD REALIZADA
1. **Gestión de Documentación y Administrativo:**	✓ Recepción y verificación de documentos de nuevos empleados. ✓ Solicitud de afiliaciones a los diferentes SSGS.
2. **Coordinación con el Área Contable:**	✓ Reporte de novedades de contratación, retiros y modificaciones salariales según convenio 7118 para 2025. ✓ Comunicación de novedades al área de contabilidad para la liquidación de nómina y seguridad social según corresponda.
3. **Control y Archivo de Documentación:**	✓ Organización y digitalización de carpetas de empleados activos y egresados. ✓ Organización e identificación de carpetas usuarios beneficiarios del convenio. ✓ Recopilación de información para informes semanales y mensuales solicitados por la coordinadora Diana Marcela Ramírez.
4. **Apoyo en la Gestión Administrativa:**	✓ Impresión y ajuste de formatos para la asistencia y valoraciones de los profesionales a los usuarios. ✓ Actualización de la lista de adultos mayores para valoraciones y actividades.
5. **Gestión de Comunicaciones y Seguimiento:**	✓ Revisión diaria del correo y gestión según directrices establecidas por coordinación y representación legal. ✓ Envió de actualización semanal de información para seguro exequial.

Fecha de Elaboración: 5 de enero de 2025
Elaborado por: Michel Florez Jaramillo
Cargo: Asistente Administrativa

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1088336565		FLOREZ JARAMILLO MICHEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	mirador de llano grande T48 APTO 48 -12	PEREIRA-RISARALDA	3232508	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1247583054	9481415180	I	2025/02/17	2025/02/06	BANCOLOMBIA	0	$405,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES					
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800
Ciudad: PEREIRA Depto: RISARALDA (1 Afiliados)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800
1	CC	1088336565	FLOREZ MICHEL	X							X									23030 1	30	$1,423,500	$227,800	EPS002	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0		0	$0	0.000%	$0	0	$0	$0	No	$405,800
Total Afiliados(1)																						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$405,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1088336565		FLOREZ JARAMILLO MICHEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	mirador de llano grande T48 APTO 48 -12	PEREIRA-RISARALDA	3232508	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1247583054	9481415180	I	2025/02/17	2025/02/06	BANCOLOMBIA	0	$405,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
PORVENIR	230301	800,224,808	5	1	$227,800	$0	$0	$227,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$405,800	$0	$0	$405,800

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR Juan Pablo II

HOGAR GERIATRICO Y DEL ADULTO MAYOR JUAN PABLO II DE PEREIRA
Nit 900.984.925-4
Filo Bonito Vs Altagracia Finca Ilusiones
Tel: (3105014105)
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSP 127

Proveedor	MICHEL FLOREZ JARAMILLO		
Nit	1.088.336.565-3	**Teléfono**	(606) 3148255664 - Ext. 000
Dirección	PEREIRA	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-02-06	2025-02-06

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Asesoría técnica COMO PROFESIONAL ADMINISTRATIVO CONVENIO DE ASOCIACION DEL 1 DE ENE AL 30	1.00	2,943,000.00	2,943,000.00

Valor en Letras:
Dos millones novecientos cuarenta y tres mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2025-02-06 por $ 2,943,000.00

Total Bruto	2,943,000.00
Total a Pagar	2,943,000.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764070752059 aprobado en 20240515 prefijo DSP desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 meses.

CUDS: 172727e1bf7dfe85f745e7986ba76347bedc145bd8ce37aab77cbea3aec24545c84aaa0a9f4971282079421563c23234

Elaborado por Siigo S.A.S NIT. 830.048.145-8