



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla. AGOSTO 30 de 2025

Señor (a)

**Alexandra Milena Palacio Fuentes**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7253696-2025**

Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

Dirección Regional

Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes AGOSTO del año 2025

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR.7247064** del año **2025**

NAVARRO RIVERO HUGO ARMANDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72287195 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Grupo de Apoyo Administrativo Mixto en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

#### **Valor y forma de Pago:**

Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (\$ 57.886.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIECISÉIS MIL OCHOCIENTOS PESOS



M/CTE. (\$ 2.516.800), b) Once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 5.033.600) cada uno

**Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

**OBJETO:**

Prestar los servicios profesionales, apoyando los procesos administrativos de las actividades relacionadas con el mantenimiento, adecuación, ampliación y modernización de las edificaciones del Sena a cargo de los centros de formación y despachos de dirección a nivel regional, así como brindando apoyo en las diferentes etapas de los procesos de adquisición de bienes y servicios que le sean asignados.

**Obligaciones Específicas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en la elaboración de los documentos de los proyectos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural de las edificaciones que se requieran en la Dirección Regional Atlántico.	Acompañamiento Técnico profesional a la comisión de Control Interno de la dirección general, a las distintas sedes, tanto Distritales, como municipales de la Regional	
2	Apoyar en la etapa de estructuración precontractual y en la etapa de evaluación de los procesos de cuando le sea requerido.	Seguimiento y apoyo Técnico Profesional, al proyecto en gestión con El cuerpo de Paz, para la Adecuación de dos salones convencionales, a un salón múltiple, en el Nodo de Confecciones Baranoa.  Apoyo técnico profesional a la subdirección del Centro Nacional Colombo Alemán,	



		para el proyecto piloto de embalses tipo Humedal, para tratamiento del agua del arroyo el León, desde la sede EDAR de la Triple A.	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



3	Apoyar la elaboración de los informes de ejecución requeridos por el supervisor, de los proyectos o contratos que le sean solicitados	Seguimiento y apoyo Técnico Profesional, a la aprobación del proyecto de Adecuación de mejoras en Redes eléctricas, en el Nodo CVA Agro Empresarial de Sabanalarga.	
4	Apoyar la planeación, programación, ejecución, seguimiento y control del mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural.	Supervisión técnico profesional al contrato de Adecuación de una Planta de Tratamiento de Aguas Residuales PTAR, del Nodo CVA Agro empresarial, a cargo del Despacho Regional.	
5	Realizar la revisión de los planos y diseños arquitectónicos y estructurales, existentes y/o elaborados para las diferentes obras en que se requieran		
6	Revisar y hacer los ajustes pertinentes a los estudios previos para los contratos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que adelante la Dirección Regional Atlántico	Supervisión técnico profesional al contrato de Adecuación de una Planta de Tratamiento de Aguas Residuales PTAR, del Nodo CVA Agro empresarial, a cargo del Despacho Regional.	
7	Apoyar en la supervisión de los contratos que le sean asignados, en el cumplimiento de los objetos de estos.	Supervisión técnico profesional al contrato de mantenimiento del centro de entrenamiento de Trabajo Seguro en Alturas, del Nodo Logística y	



		Transporte, del Centro de Comercio y Servicios.  Supervisión técnico profesional al contrato de mantenimiento de Cerramientos, del Nodo Logística y Transporte, del Centro de Comercio y Servicios.	
8	Revisar y hacer los ajustes requeridos al presupuesto de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de	Gestión y coordinación de actividades de logísticas para las adecuaciones menores en equipos de plantas de producción en el Nodo CVA Agro Empresarial de Sabanalarga.	



	bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que se requiera en la Dirección Regional Atlántico		
9	Realizar la gestión ante la Curaduría Urbana y ante las diferentes autoridades competentes de las licencias, permisos ambientales y demás requisitos de ley previos a los procesos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que se requieran adelantar la Dirección Regional Atlántico..		
10	Elaborar los informes relacionados de obra y mantenimiento que se requieran en desarrollo de la ejecución del objeto contractual.		
11	Apoyar en la supervisión de los contratos que le sean asignados, en el cumplimiento de los objetos de estos.	Supervisión técnico profesional al contrato de mantenimiento de Redes Hidro Sanitarias, de los distintos Nodos, a cargo del Centro de Comercio y Servicios.  Supervisión técnico profesional al contrato de Adecuación de un Centro de Acopio para laboratorios, del Nodo CVA Agro empresarial, a cargo del Despacho Regional.	



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	31625	SABANALARGA	11 DE JULIO 2025	11 DE JULIO 2025
2.				

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7979786810** de la planilla de pago SOI periodo de JULIO 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**NAVARRO RIVERO HUGO ARMANDO**

**Contratista**

**C.C. No. 72287195**



Recibí a satisfacción:

Firma

Alexandra Milena Palacio Fuentes

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7253696-2025**

Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto



## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: 13/08/2025

PRESENTADO A: HUGO ARMANDO NAVARRO RIVERO

ORDEN DE VIAJE No: 31625	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	2025-07-11	2025-07-11
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	ATLANTICO	SABANALARGA

### OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Reunión en sitio con contratista adjudicado a la adecuación del proyecto PTAR, del CVA

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Supervisión técnico profesional al contrato de Adecuación de una Planta de Tratamiento de Aguas Residuales PTAR, del Nodo CVA Agro empresarial, a cargo del Despacho Regional.

### RESULTADOS:


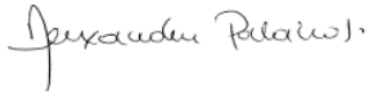
1. Reunión en sitio con contratista adjudicado a la adecuación del proyecto PTAR, del CVA

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe



### COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Revisión y seguimiento a actividades de redes.	HUGO ARMANDO NAVARRO RIVERO	

<b>CONCLUSIONES:</b>		
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>		<b>FIRMA</b>
HUGO ARMANDO NAVARRO RIVERO		
<b>VISTO BUENO SUPERVISOR</b>		
<b>CARGO DEL SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR</b>	<b>FIRMA</b>
PROFESIONAL G06	ALEXANDRA PALACIO FUENTES	

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

