HONORABLE CONCEJO

Nit: 900.303.907-0

INFORME DE SUPERVISION						INFORME PARCIAL	ETAPA DEL CONTRATO:
FECHA DE INFORME							Ejecución
MES	08	DIA	05	AÑO	2025	Nº01	TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

MUNICIPIO DE YONDÓ

INFORME DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVO - TÉCNICO, CONTABLE - FINANCIERO Y LEGAL.

INFORMACIÓN BÁSICA

ENTIDAD CONTRATANTE:	CONCEJO MUNICIPAL DE YONDÓ ANTIOQUIA Nit: Nº 900.303.907-0
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:	AVILIO HERNANDEZ HERNANDEZ Representante Legal
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
NUMERO DEL CONTRATO:	**005-2025**
CONTRATISTA:	SANDRA YURANI LOPEZ HERNANDEZ,
IDENTIFICACION CONTRATISTA (NIT o CC):	C.C.: 1.096.239.095 de Barrancabermeja -Santander,
REPRESENTA LEGAL DEL CONTRATISTA:	No Aplica
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL:	No Aplica
SUPERVISOR:	ERIKA JOHANA NOZA ALVAREZ
INTERVENTOR:	No Aplica
OBJETO CONTRATO:	"SERVICIOS PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES EN PROGRAMAS Y POLÍTICAS DEL SECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL, ACTIVIDADES DEL CONCEJO MUNICIPAL EN EL CUMPLIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA EL MEJORAMIENTO EFICIENTE DE SUS FUNCIONES Y COMPETENCIAS EN EL MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA".
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 4.200,00.00 — **VALOR EN LETRAS:** Cuatro Millones Doscientos Mil Pesos Con Cero Centavos Moneda Corriente
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA

FECHA DE INICIO:	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO + ADICIONAL:	Día	Mes	Año
	1	07	2025		00	00	00
FECHA TERMINACION:	Día	Mes	Año	FECHA TERMINACIÓN + ADICIONAL:	Día	Mes	Año
	31	08	2025		00	00	00
PLAZO CONTRATO:	Dos (02) meses			PLAZO CONTRATO + ADICIONAL:	0		

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA – TÉCNICA

	TÉCNICA	
	INICIO:	La Ejecución del Contrato por Prestación de Servicios se inicia con la suscripción del acta de Inicio que tiene

AVANCE DEL CONTRATO		fecha de **01 de julio del 2025** la cual se encuentra debidamente firmada por las partes.
	LUGAR:	El objeto del contrato se desarrollará en las instalaciones del Concejo del Municipio de Yondó
	POBLACIÓN BENEFICIADA	Los Concejales, Visitantes, Empleadas.

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES Nº 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N.º 005-2025

INFORME DE ACTIVIDADES.

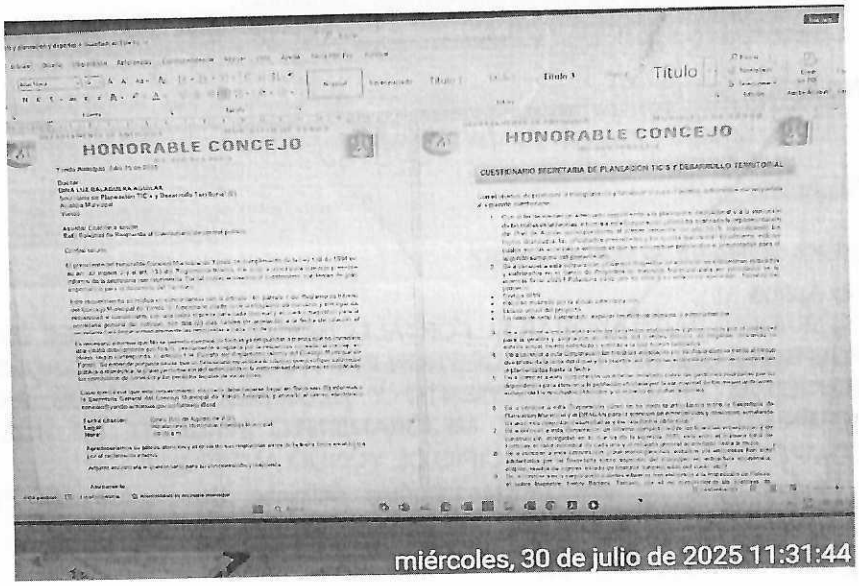
Que el Contratista ha Cumplido a Cabalidad Durante el Término Comprendido entre el **01 de Julio de 2025 hasta el 31 de Julio de 2025** con las Actividades Descritas en el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión Nº005 -2025, Tal y como se Relaciona a Continuación:

AVANCE DEL CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS

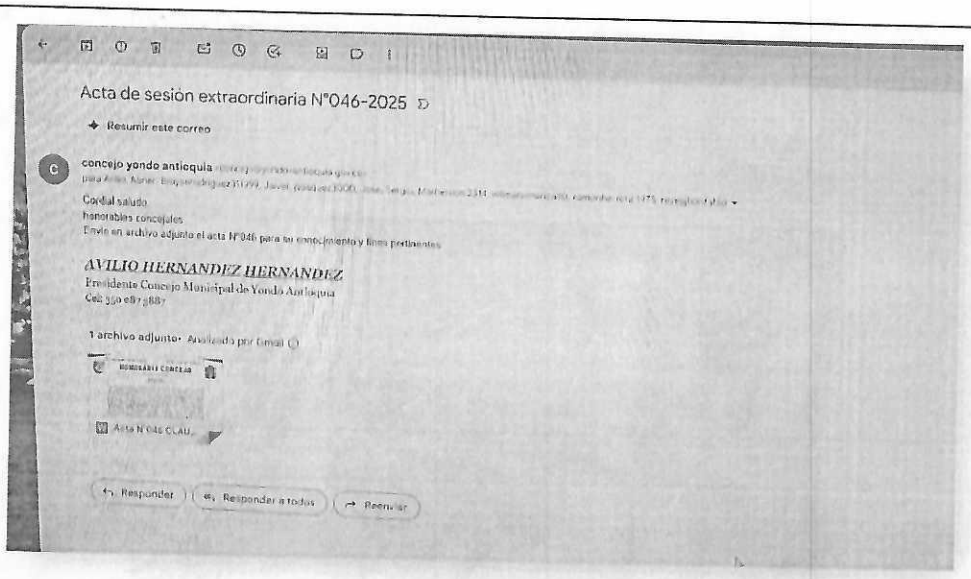
ACTIVIDAD Nº 001

1. Apoyar en la Redacción de oficios internos y externos.
   - ❖ Apoyó en la redacción de oficios internos y externos.



ACTIVIDAD Nº 002

2. Apoyar en el envío y recepción de documentos, incluidos vía correo electrónico
   - ❖ Apoyó en él envió de información a los correos electrónicos de los Honorables conejales.



ACTIVIDAD N° 003

3. Apoyar en la proyección de cualquier tipo de informe que deba presentar el Concejo Municipal.

. En este periodo no se realizó esta actividad.

ACTIVIDAD N° 004

4. Apoyar y Asistir a la secretaria general del Concejo Municipal.

- Apoyó a la secretaria general del Concejo Municipal, en lo que requirió. Anexo imágenes



ACTIVIDAD N° 005

5. Apoyar y estar disponible en la realización y desarrollo de las sesiones del Concejo Municipal.

Apoyó en la realización y desarrollo de las sesiones del concejo municipal del mes de julio 2025.





ACTIVIDAD N° 006

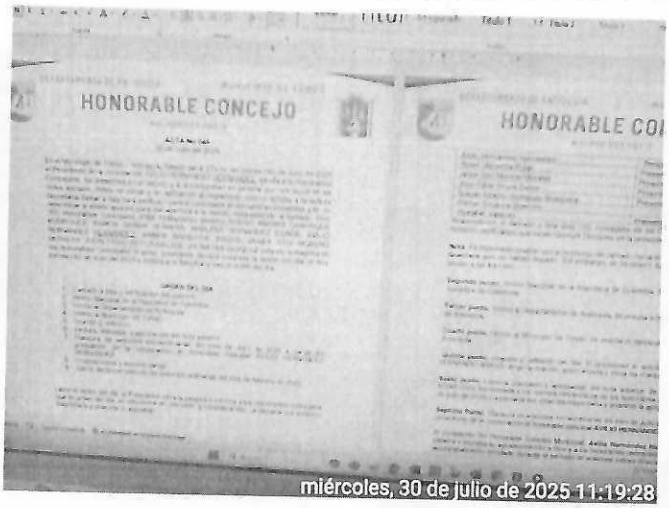
6. Apoyar en la ubicación y búsqueda de documentos requeridos por la secretaria general y concejales.
   - ❖ Apoyó en la ubicación y búsqueda de documentos requeridos por la secretaria general y concejales.





ACTIVIDAD N° 007

7. Apoyar en la redacción de las Actas de las sesiones del concejo Municipal
   - ❖ en este periodo se apoyó con las actas N° 048 y 049 de 2025



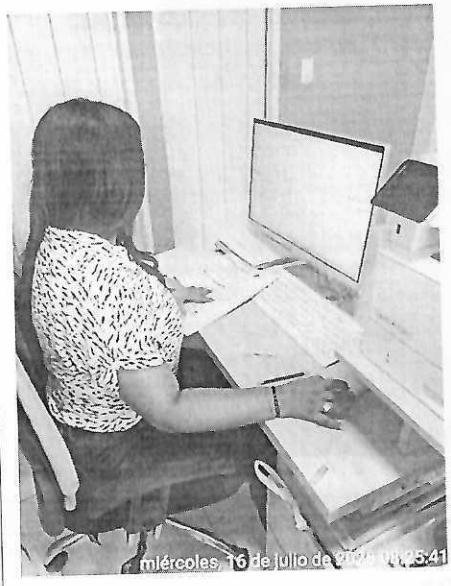
ACTIVIDAD Nº 008

8. Apoyar en las actividades de Atención y Recepción General de los ciudadanos que asisten al Concejo Municipal.
   - ❖ Apoyó en la atención y Recepción General de los ciudadanos que asisten al Concejo Municipal.



ACTIVIDAD Nº 009

9. Apoyar las actividades de gestión documental y organización del archivo de acuerdo a la normatividad vigente.
   - ❖ Apoyó en la gestión documental y organización del archivo.

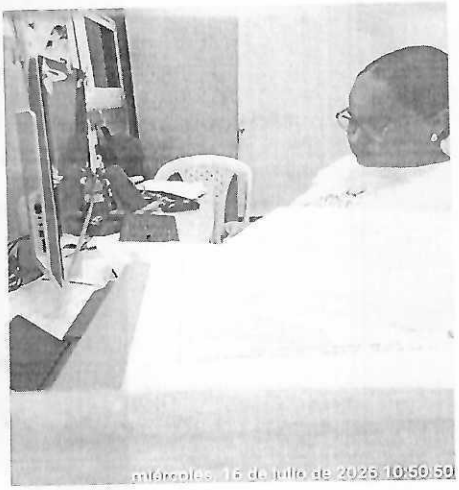




ACTIVIDAD N° 010

10. Apoyar en la Entrega de correspondencia en las oficinas que corresponda.
    - ❖ Apoyó en la radicación de documentos en la Alcaldía Municipal.





ACTIVIDAD N° 011

11. Apoyar en la Atención personalizada a los concejales

    - ❖ Apoyó en la atención personalizada a los conejales.

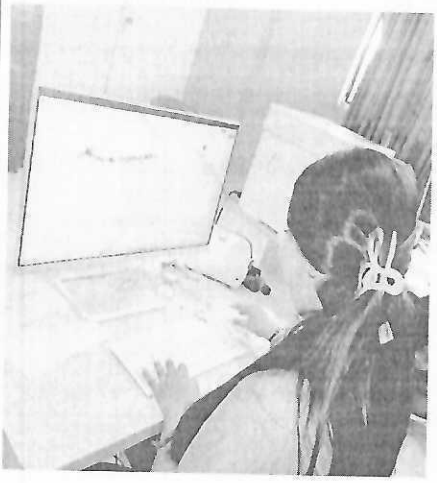




ACTIVIDAD Nº 012

12. Apoyar en las demás actividades que sean necesarias para el eficiente cumplimiento del objeto del contrato.

- Apoyó en las demás actividades que eran requeridas en el concejo municipal.





Teniendo en Cuenta lo Anterior, **CERTIFICO** que el Contratista Cumplió de Manera Satisfactoria con las Actividades Mencionadas Anteriormente, las cuales fueron Entregadas de Manera Oportuna a esta Oficina.

ASPECTO CONTABLE – FINANCIERA		
ASPECTOS GENERALES	**Certificado Disponibilidad Presupuestal Nº**	C.D.P. SHM0000736 de 12/06/2025
		$ 4.200.000,00 /// Cuatro Millones Doscientos Mil Pesos Con Cero Centavos Moneda Corriente.
	Certificado Disponibilidad	N_A
		N_A

	Presupuestal Adicional N°	N_A
	Registro Presupuestal N°	R.P: SHM0000987 de 27/06/2025 $ 4.200.000,00 /// Cuatro Millones Doscientos Mil Pesos Con Cero Centavos Moneda Corriente
	Registro Presupuestal Adicional N°	N_A N_A
	Banco Proyecto CODIGO BPIN N°:	N_A.

DOCUMENTOS PARA PAGOS

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

NUMERO DE PLANILLA 4615313005

Fecha de Pago de la Panilla:		**MES**	07	**DIA**	31	**AÑO**	2025
Ingreso Base de Cotización (IBC):		$ 237.250					
Periodo Cotizado	**De**	**MES**	06	**DIA**	26	**AÑO**	2025
	Hasta	**MES**	06	**DIA**	30	**AÑO**	2025

Concepto	Valor Aporte	Valor Intereses	Valor Total
Salud	$29.900,00	200,00	$29.900,00
Pensión	$38.300,00	300,00	$38.300,00
ARL	$ 1.400,00	100,00	$ 1.400,00
TOTALES	**$69.000,00**	**$ 600,00**	**$69.600,00**

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

NUMERO DE PLANILLA 4615314877

Fecha de Pago de la Panilla:		**MES**	07	**DIA**	31	**AÑO**	2025
Ingreso Base de Cotización (IBC):		$ 1.423.500,00					
Periodo Cotizado	**De**	**MES**	07	**DIA**	01	**AÑO**	2025
	Hasta	**MES**	07	**DIA**	31	**AÑO**	2025

Concepto	Valor Aporte	Valor Intereses	Valor Total
Salud	$178.000,00	0,00	$178.000,00
Pensión	$227.800,00	0,00	$227.800,00
ARL	$7.500,00	0,00	$7.500,00
TOTALES	**$ 413.300,00**	**$ 00,00**	**$ 413.300,00**

La Presente Acta sirve Como Fundamento para el Cobro y Tramite por la Suma de LA SUMA DE UN DOS MILLONES CIEN MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($2.100.000,00) a Favor del Contratista, Correspondiente a la Presente Acta Parcial N°01-2025

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DESEMBOLSOS

BALANCE ECONÓMICO

VALOR DEL CONTRATO	**$4.200.000,00**	
ADICIONAL DEL CONTRATO	**$0.000.000,00**	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	**$4.200.000,00**	
VALOR ACTA PARCIAL 01 – **POR PAGAR**		$ 2.100.000.00
ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO		**$2.100.000.00**

	SALDO A LIBERAR DEL CONTRATO		00,00
	SUMAS IGUALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL	$4.200.000,00	$4.200.000,00
AVANCE CONSOLIDADO DEL CONTRATO	BALANCE PORCENTUAL		
	VALOR FINAL DEL CONTRATO	$4.200.000,00	100,00%
	VALOR ACTA PARCIAL 01 - POR PAGAR	$2.100.000,00	50.00%
	ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO	$2.100.000.00	50.00%
	SALDO A LIBERAR DEL CONTRATO		0,00%
	SUMAS DE PAGO VS PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL	$4.200.000,00	100,00%

ASPECTO LEGAL

ESTADO DE LAS PÓLIZAS	De acuerdo con lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Concejo Municipal de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas. Teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de gestión y supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual.
ASPECTO LEGALES DEL CONTRATO	**ESTADO DE PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:** Para su perfeccionamiento, el presente contrato fue firmado por ambas partes del día **26 de Junio del 2025**, ambas partes firmaron **ACTA DE INICIO** el **01 de Julio del 2025.** **PUBLICACIÓN:** Se encontró evidencia de la publicación del proceso en el portal SECOP con el código **CPS-005-2025** y el número de constancia o identificación del Contrato en secop II ES CO1.PCCNTR.8014824 **PROCESO CONTRACTUAL:** Se pudo constatar que se dieron oportunamente la disponibilidad y registro presupuestal, Igualmente se revisó la propuesta presentada por el Contratista donde expresa claramente actividades a realizar, valor, duración, lugar de ejecución, población, objeto entre otras. **GARANTÍAS:** De acuerdo a lo preceptuado por el decreto 1082 de 2015, los contratos de prestación de servicios no requieren la constitución de garantías, y por tanto el Concejo Municipal de Yondó Departamento Antioquia ha determinado no recurrir a las mismas, teniendo en cuenta que los pagos a realizar al contratista se encuentran supeditados a la presentación de informe de Gestión y Supervisión que den cuenta del cumplimiento del objeto contractual. **NOVEDADES LEGALES:** Se realizó un análisis de Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales del contratista, el cual a su nombre no figura ninguna sanción o multa alguna.

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

ERIKA JOHANA NOZA ALVAREZ
SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL
SUPERVISOR DESIGNADO DEL CONTRATO