PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Agosto de 2025

Señor(a)
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7660128**
Coordinador Académico Construcción
CONSTRUCCIÓN
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2025

Referencia: No 7660128 del año 2025

PAOLA ISABEL ESCORCIA MORALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1042347392 de Sabanagrande, en mi calidad de Contratista del SENA, en CONSTRUCCIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: f). un pago correspondiente al mes de Agosto de 2025 por valor de (4001575). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 293452074 BANCO DE BOGOTA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de NEGOCIOS INTERNACIONALES, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la

comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR.	Planeación, Ejecución , evaluación de las actividades cognitivas . (análisis del programa, planeación pedagógica , herramientas utilizadas para el desarrollo	Reporte Evaluativo de las fichas 2977680, 3070152, 3070153, 3069883
2	2. REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NúMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIóN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS	Revisión de guías de aprendizaje, alistamiento de cursos	Reporte Evaluativo de las fichas 2977680, 3070152, 3070153, 3069883

	DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA.		
3	3. REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIóN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) Y PLATAFORMAS DIGITALES ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIóN VIGENTE Y GUíA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO.	Elaboración de cronogramas	Reporte de juicios Evaluativo de las fichas 2977680, 3070152, 3070153, 3069883
4	4. ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFíA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD	verificar estado academico de los aprendices en sofia plus, se revisan los datos de los aprendices para asegurar que se encontraban correctamente registrados en el sistema.	Reporte de juicios Evaluativo de las fichas 2977680, 3070152, 3070153, 3069883
5	5.ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL	Creación de espacios DIGITALES para mejor comunicaciones del proceso de formación.	Reporte de juicios Evaluativos de la fichas, 2977680, 3070152, 3070153, 3069883

	DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL		
6	6. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIóN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS.	Utilización en la plataforma en linea ZAYUNA y chat para dar respuestas oportunas a los aprendices	Espacio virtual de los programas de modalidad virtual de las fichas 2977680, 3070152, 3070153, 3069883
7	7. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRíCULA, CANCELACIóN DE MATRíCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE.	Tener en cuenta en las secciones en líneas la participación de los aprendices y el tiempo en enviar trabajos.	se evidencia atreves del envió oportuno de las actividades a evaluar de las fichas 2977680, 3070152, 3070153, 3069883.
8	8. EMITIR JUICIOS DE EVALUACIóN CON BASE EN LA VALORACIóN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERíSTICAS Y LAS PREMISAS DE EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE DESCRITAS EN LA GUíA PARA	Registro de notas en el centro de calificaciones y seguimiento a aprendices, procedimientos de alistamiento de ejecución y cierre.	Reportes de Cumplimiento de estándares de Complementaria virtual en las fichas 2977680, 3070152, 3070153, 3069883.

	DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN Y EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9488796301 de la planilla, Aportes en línea, mes de Agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Paola Escorcia

PAOLA ISABEL ESCORCIA MORALES

Contratista

C.C. No. 1042347392

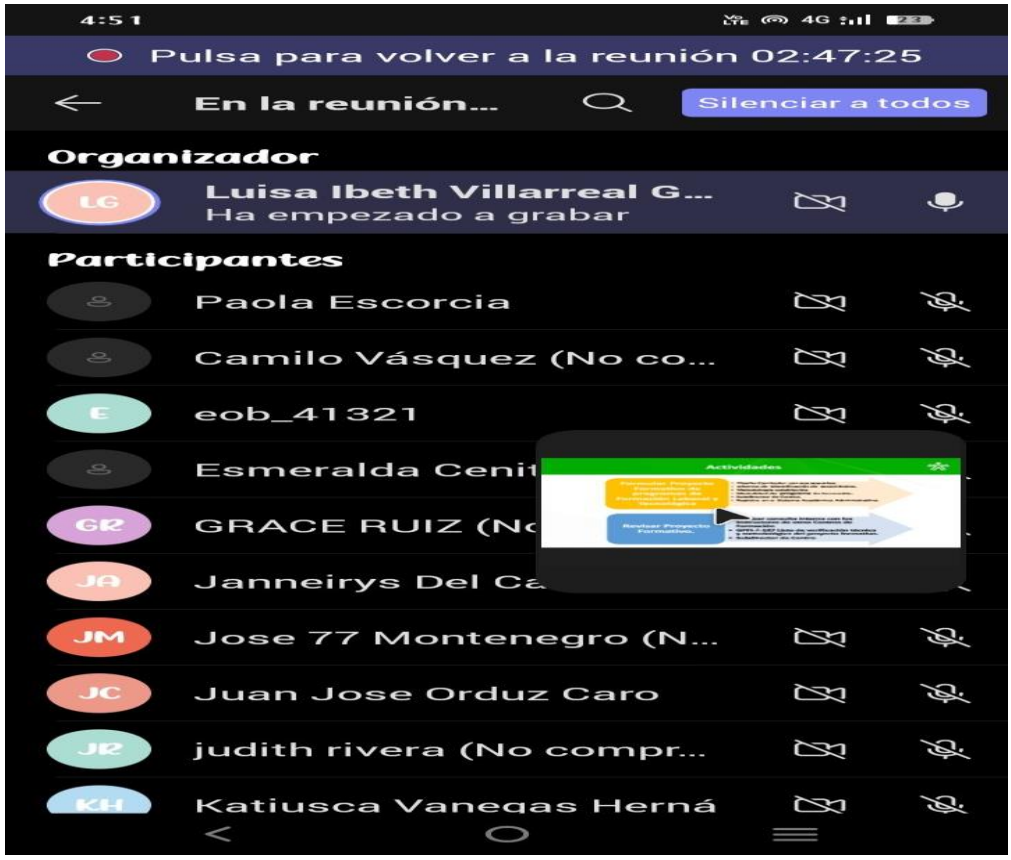
Recibí a satisfacción:

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA

Supervisor(a) Contrato 7660128 de 2025

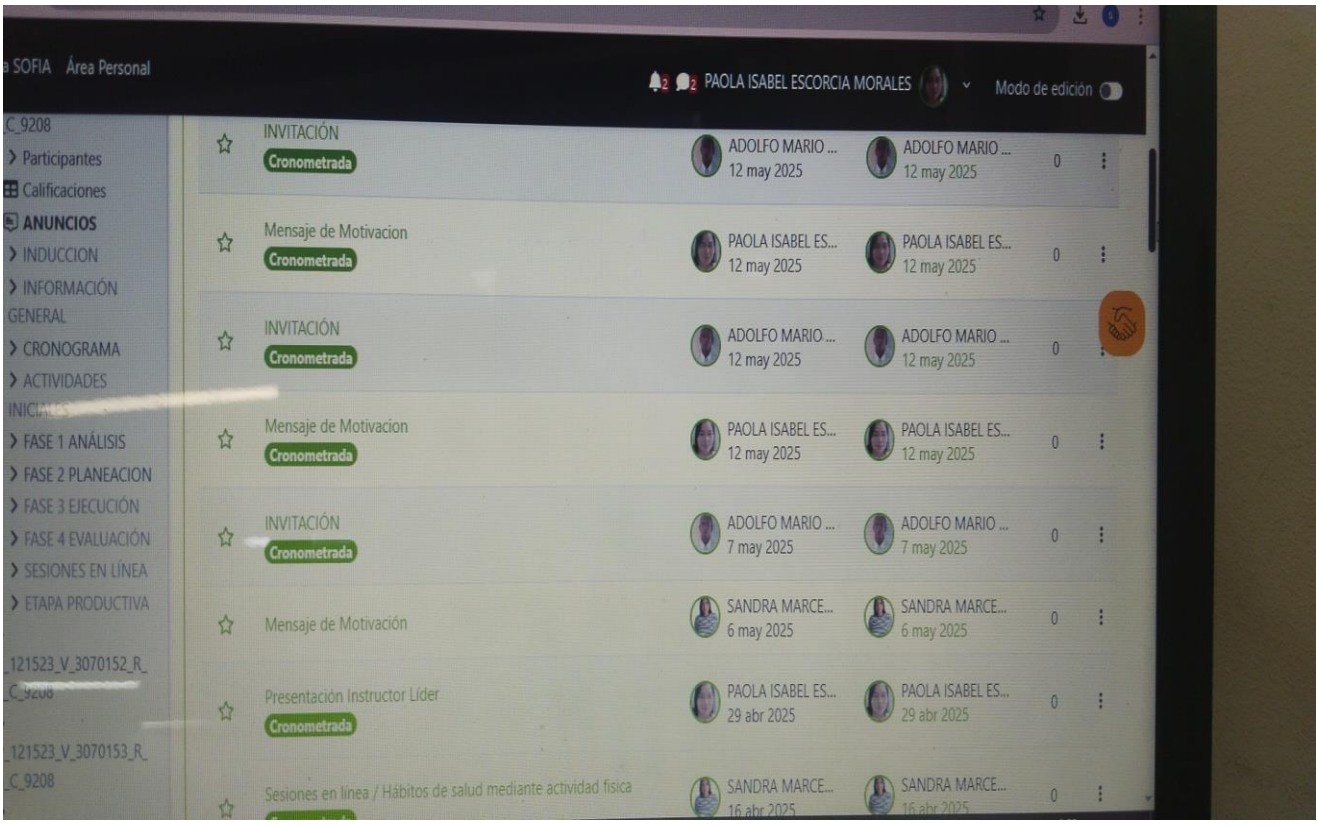
Coordinador Académico Construcción

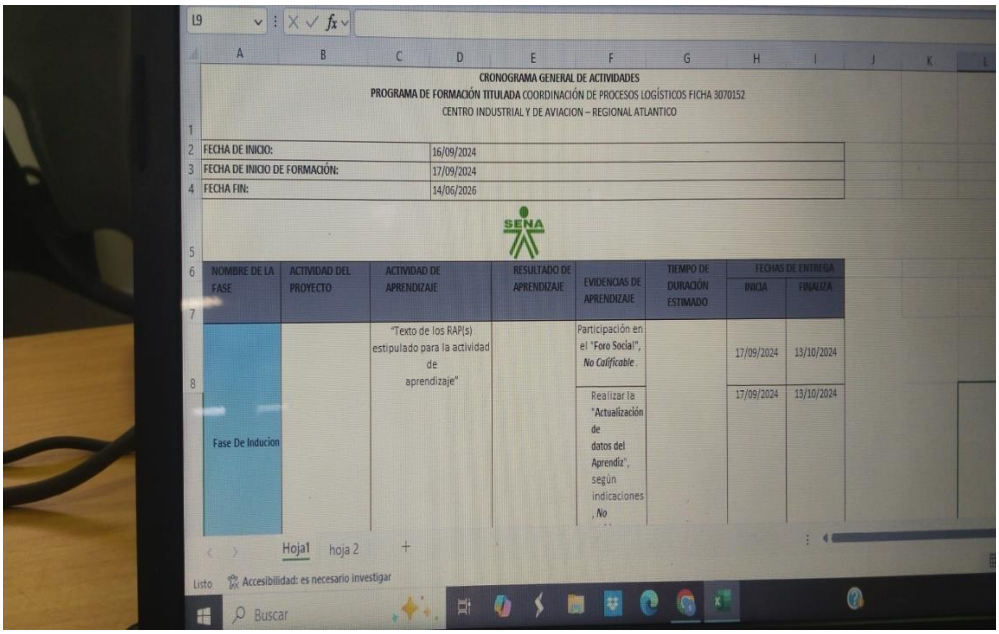
EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS , ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA EJECUCUION DEL MES DE JUNIO - JULIO





Nombre	Mes	Semana	Fechas	Instructor	Evidencia Ap2	Tema Sesión en Línea
Coordinación de procesos logísticos 3070152 - 3070153	Abril/ Mayo 2025	1	26/03/2025 - 28/03/2025	Angelica Gomez - etica	**INICIO AP2**	
		2	31/03/2025 - 4/04/2025	Roque Bueno	* **Cuestionario** GA2-240202501-AA1-EV01. * **Video entrevista virtual** GA2-240202501-AA1-EV02 * **Crónica** GA2-240202501-AA1-EV03	
		3	7/04/2025 - 11/05/2025	Laura Villarreal Técnico	* **Foro impacto de las compras en la competitividad de una empresa, documentación y políticas.** GA2-210101071-AA1-EV01 * **Informe de aplicación al proyecto sobre el proceso de aprovisionamiento** * **Mapa mental.** GA2-240201064-AA1-EV01 * **Propuesta de investigación.** GA2-240201064-AA2-EV01	
		4	14/04/2025 - 18/04/2025	Sandra de La Cruz	Salud Ocupacional	
		5	21/04/2025 - 25/10/2025	Roque Bueno	* **Cuestionario.** GA2-240202501-AA2-EV01 * **Presentación.** GA2-240202501-AA2-EV02 * **Documento escrito.** GA2-240202501-AA2-EV03	
		6	28/04/2025 - 02/04/2025	Juan Zamora Salud Ocupacional	Temática Salud Ocupacional	
		7	5/05/2025 - 9/05/2025	Laura Villarreal Técnico	***Mapa conceptual clasificación de la carga en Colombia. GA2-210101075-AA1-EV01** ***Presentación características de modos y medios de transporte. GA2-210101075-AA1-EV02** ***Infografía sobre mercado y comportamiento de la demanda.** GA2-210101051-AA1-EV01 * **Presentación clasificación de sectores económicos.** GA2-210101051-AA1-EV02 * **Documento proyecto formativo.** GA2-210101051-AA1-EV03	
		8	12/05/2025 - 16/05/2025	Adolfo Silvera	Matemáticas	
		9	19/05/2025 - 23/05/2025	Angelica Gomez - etica	Etica	





CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES

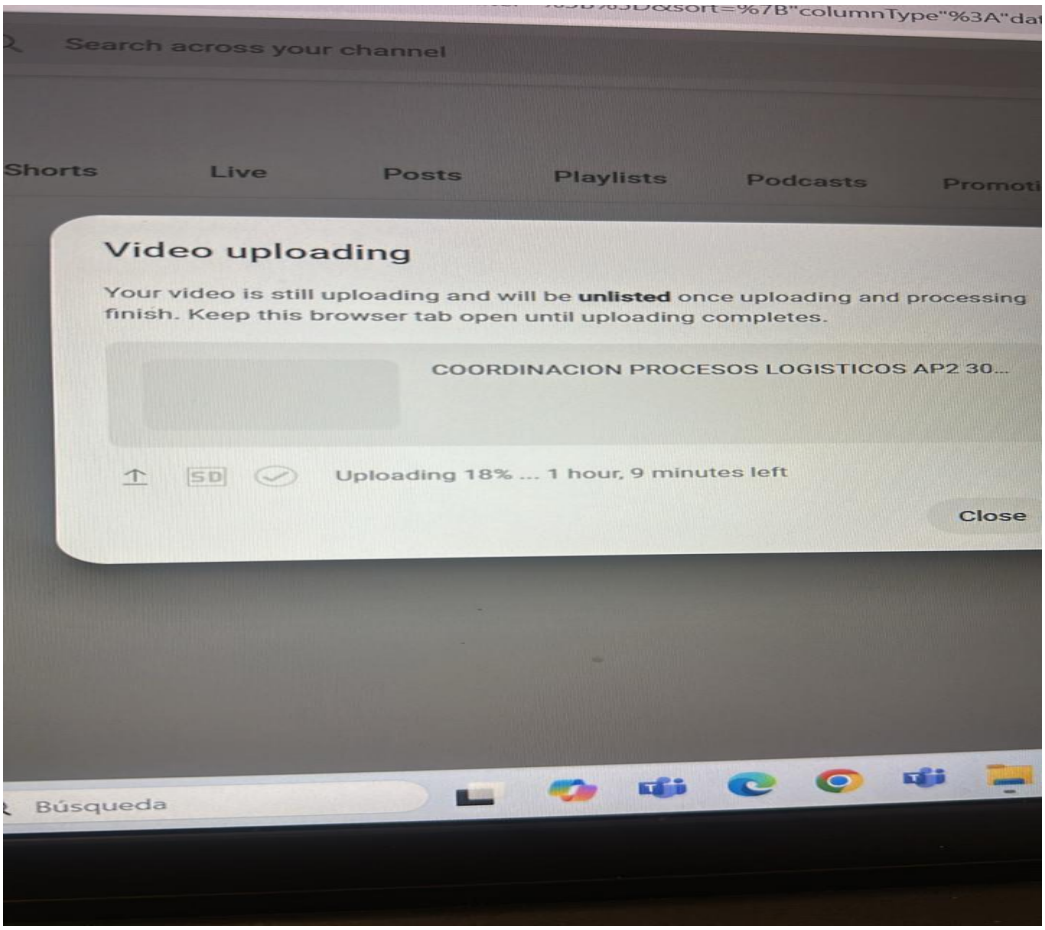
PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA 3070152

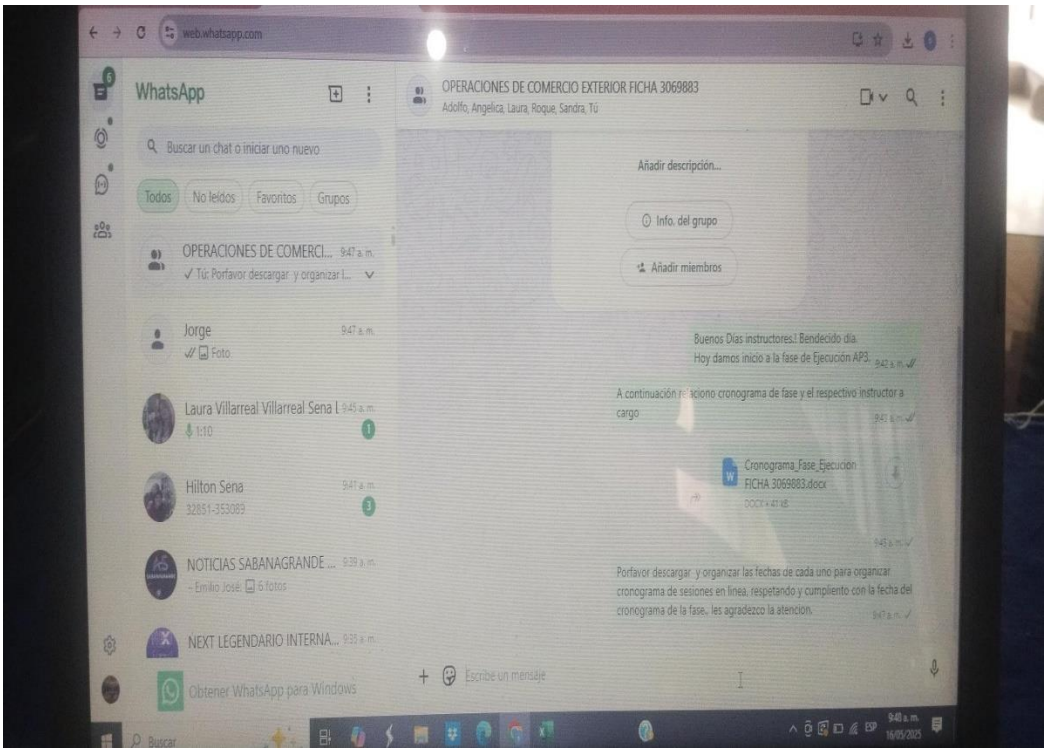
CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION – REGIONAL ATLANTICO

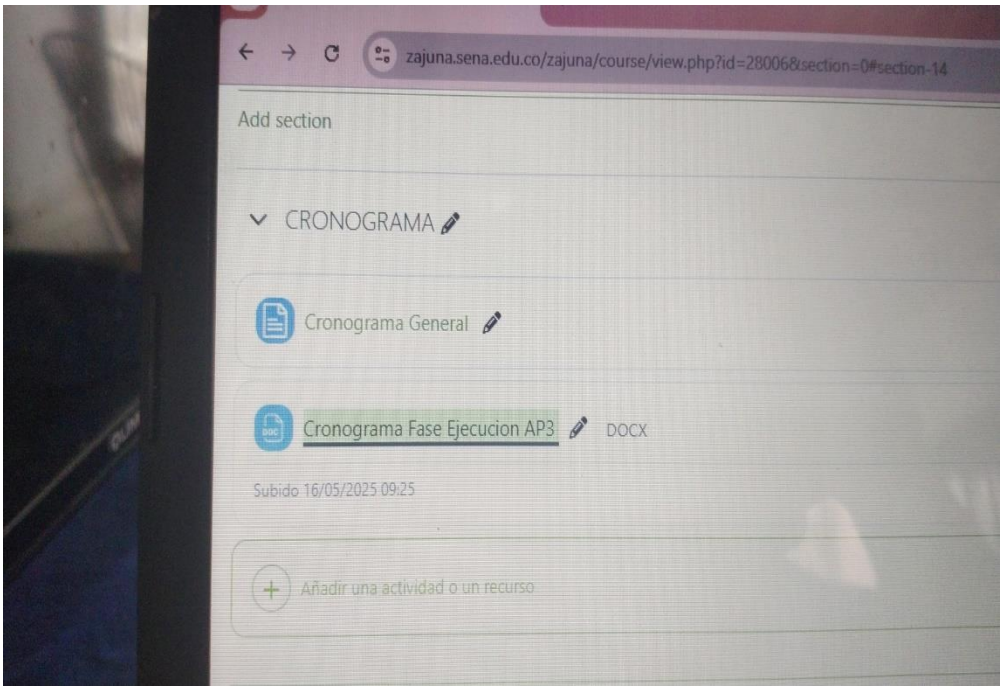
FECHA DE INICIO:	16/09/2024
FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	17/09/2024
FECHA FIN:	14/06/2026

NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	TIEMPO DE DURACIÓN ESTIMADO	FECHAS DE ENTREGA	
						INICIA	FINALIZA
Fase De Inducion		"Texto de los RAP(s) estipulado para la actividad de aprendizaje"		Participación en el "Foro Social", *No Calificable*.		17/09/2024	13/10/2024
				Realizar la "Actualización de datos del Aprendiz", según indicaciones ,*No*		17/09/2024	13/10/2024




Search across your channel
Shorts
Live
Posts
Playlists
Podcasts
Video uploading
Your video is still uploading and will be unlisted once uploading and processing finish. Keep this browser tab open until uploading completes.
COORDINACION PROCESOS LOGISTICOS AP2 30...
Uploading 18% ... 1 hour, 9 minutes left
Close
Búsqueda


web.whatsapp.com
WhatsApp
Buscar un chat o iniciar uno nuevo
Todos
No leídos
Favoritos
Grupos
OPERACIONES DE COMERCI...
Jorge
Laura Villarreal Villarreal Sena L
Hilton Sena
NOTICIAS SABANAGRANDE ...
NEXT LEGENDARIO INTERNA...
Obtener WhatsApp para Windows
OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR FICHA 3069883
Adolfo, Angelica, Laura, Roque, Sandra, Tú
Añadir descripción...
Info. del grupo
Añadir miembros
Buenos Dias instructores.! Bendecido dia
Hoy damos inicio a la fase de Ejecución AP3.
A continuación relaciono cronograma de fase y el respectivo instructor a cargo
Cronograma_Fase_Ejecución FICHA 3069883.docx
Porfavor descargar y organizar las fechas de cada uno para organizar cronograma de sesiones en linea, respetando y cumpliento con la fecha del cronograma de la fase.. les agradezco la atención.
Escribe un mensaje
Buscar


zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=28006&section=0#section-14
Add section
CRONOGRAMA
Cronograma General
Cronograma Fase Ejecucion AP3
DOCX
Subido 16/05/2025 09:25
Añadir una actividad o un recurso

